

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Абдрахманов Данияр Мавляирович  
Должность: ректор ГБОУ ВО "БАГУ"  
Дата подписания: 20.02.2024 10:46:09  
Уникальный программный ключ:  
6caf317d71a2c7d27f49ed2578795b66901353dd

**Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Башкирская академия государственной службы и управления  
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра конституционного и административного права

УТВЕРЖДАЮ

Ректор \_\_\_\_\_ Д.М. Абдрахманов

"25" января 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
Местное самоуправление в системе публичной власти**

Б1.В.06

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы

Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти

Форма обучения

Очная

Уфа 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.06 «Местное самоуправление в системе публичной власти» /сост. Е.Н. Босова - Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2023 год

Рабочая программа предназначена для обучающихся очной форм обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры конституционного и административного права  
протокол № 2 от "19" сентября 2023г.

Заведующий кафедрой  
конституционного  
и административного права \_\_\_\_\_ С.Б. Сафина

Согласовано  
Руководитель ОПОП \_\_\_\_\_ Н.Л. Воронцова

@ Босова Е.Н., 2023  
@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2023

## Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2 Требования к результатам обучения по дисциплине.....	4
3 Структура и содержание дисциплины.....	5
3.1 Структура дисциплины.....	5
3.2 Содержание разделов дисциплины .....	8
3.3 Практические занятия (семинары).....	10
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	11
4.1 Основная литература.....	11
4.2 Дополнительная литература.....	12
4.3 Периодические издания.....	12
4.4 Интернет-ресурсы.....	13
4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам).....	13
4.6 Методические указания для самостоятельной работы.....	14
4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий.....	14
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	15
Лист согласования рабочей программы дисциплины.....	17
Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины.....	18
Приложения:	
Фонд оценочных средств	
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	

## 1 Цель и задачи освоения дисциплины

**Цель освоения дисциплины:** раскрыть роль местного самоуправления в системе публичной власти, его своеобразие как формы организации власти народа, содержания муниципальных правовых отношений; формирование у обучающихся целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности местного самоуправления, общих принципах и основах организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации, получение теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление местного самоуправления.

### Задачи:

- изучение теоретических основ организации местной власти (местного самоуправления);
- закрепление знаний о роли местного самоуправления в системе публичной власти;
- освоение действующих правовых норм, регулирующих организацию и деятельность местного самоуправления;
- овладение навыками разработки проектов муниципальных правовых актов и умением осуществлять правовую экспертизу муниципальных правовых актов.

## 2 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-1	способен разрабатывать нормативные правовые акты в органах публичной власти	ПК-1.1. Владеет принципами разработки нормативных правовых актов в сфере правового обеспечения деятельности органов публичной власти; ПК-1.2. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов; проводить анализ их качества.	<b>Знать:</b> – принципы разработки нормативных правовых актов органов муниципальной публичной власти <b>Уметь:</b> - разрабатывать проекты правовых актов в сфере местного самоуправления, анализировать их качество

		..	<b>Владеть:</b> принципами разработки нормативных правовых актов органов муниципальной публичной власти;
ПК-2	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры	ПК-2.1. Анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, толкует и правильно применяет правовые нормы; ПК-2.2. Демонстрирует навыки анализа правоприменительной практики.	<b>Знать:</b> – принципы и этапы правоприменительного процесса <b>Уметь:</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними муниципальные правоотношения, толкует и правильно применяет нормы муниципального права; <b>Владеть:</b> навыками анализа правоприменительной муниципальной практики.

### 3 Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Структура дисциплины

##### 3.1.1 Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	Семестр 3	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>139</b>	<b>139</b>

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	Семестр 3	всего
- <i>самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);</i>	50	50
- <i>подготовка к практическим занятиям;</i>	30	30
- <i>подготовка к коллоквиумам;</i>	20	20
- <i>подготовка к рубежному контролю.</i>	39	39
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>Экзамен</b>	<b>Экзамен</b>

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1.	Система местного самоуправления в государстве	62	6	6	50
2.	Органы местного самоуправления в системе органов публичной власти	109	8	12	89
	Итого:	171	14	18	139

### 3.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Система местного самоуправления в государстве

Тема 1.1 Местное самоуправление: теоретические и правовые основы

1. Понятие, принципы и функции местного самоуправления.
2. Теории о сущности местного самоуправления.
3. Международно-правовые акты о местном самоуправлении. Общая характеристика Европейской хартии местного самоуправления.
4. Законодательство Российской Федерации о местном самоуправлении.
5. Законодательство субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении.

## Тема 1.2 Государственная власть и местное самоуправление

1. Соотношение местной власти и государственной власти. Роль местного самоуправления в системе публичной власти.
2. Основные направления и принципы государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации.
3. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления.
4. Органы, содействующие развитию местного самоуправления.

Тема 1.3 Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

1. Понятие местного референдума. Порядок выдвижения инициативы, порядок организации местного референдума.
2. Муниципальные выборы: понятие, основные стадии.
3. Территориальное общественное самоуправление.
4. Правотворческая инициатива граждан.
5. Обращения граждан в органы местного самоуправления и другие формы прямого волеизъявления граждан.

Раздел 2 Органы местного самоуправления в системе органов публичной власти

## Тема 2.1 Организационная основа местного самоуправления

1. Органы и должностные лица местного самоуправления. Место органов местного самоуправления в системе органов публичной власти.
2. Структура и организация работы представительного органа местного самоуправления.
3. Структура и организация работы исполнительного-распорядительного органа местного самоуправления.
4. Глава муниципального образования.
5. Глава администрации.
6. Муниципальная служба.

Тема 2.2 Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Компетенция и полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

2. Полномочия органов местного самоуправления в области планирования, бюджетно-финансовой деятельности.

3. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным хозяйством.

4. Полномочия органов местного самоуправления в области использования природных ресурсов, землепользования и охраны окружающей среды.

5. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере.

6. Полномочия органов местного самоуправления в сфере обеспечения законности и правопорядка, пожарной безопасности.

7. Осуществление отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления управлению муниципальной собственностью.

Тема 2.3 Правотворчество органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

1. Система муниципальных правовых актов.

2. Устав муниципального образования.

3. Виды и порядок принятия муниципальных правовых актов.

4. Вступление в силу и отмена муниципальных правовых актов.

5. Обжалование решений, принятых органами и должностными лицами местного самоуправления.

6. Толкование муниципальных правовых актов.

Тема 2.4 Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления: виды, основания.

2. Отзыв депутата, выборного должностного лица.

3. Ответственность глав муниципального образования, главы администрации.

4. Ответственность представительного органа муниципального образования.

### 3.3 Практические занятия (семинары)

#### 3.3.1 Очная форма обучения

##### Практические занятия (семинары) 3 семестр

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Местное самоуправление: теоретические и правовые основы	2
2	1	Государственная власть и местное самоуправление	2
3	1	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления	2
4	2	Организационная основа местного самоуправления	2
5	2	Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления	2
6	2	Правотворчество органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления..	4
7	2	Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.	2
		Итого:	18

## 4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 4.1 Основная литература

1. Бойко Н.С. Муниципальное право : учебное пособие для вузов / Н. С. Бойко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16431-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531025>. Гриф УМО ВО.
2. Муниципальное право России : учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.]; под редакцией А. Н. Кокотова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16384-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530918>. Гриф УМО ВО.
3. Овчинников И.И. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / И. И. Овчинников, А. Н. Писарев. — 4-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14653-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510802>. Гриф УМО ВО.

#### 4.2 Дополнительная литература

4. Астафичев П. А. Муниципальное право России : учеб. Пособие / П. А. Астафичев. – М. : РИОР, 2010. – 368 с. – (Высшее образование).
5. Бабичев И.В. Муниципальное право : системно- структурный анализ юридических конструкций: (монография) И.В. Бабичев.-М: Норма: ИНФРА-М,2011.-334с.
6. Бойко Н. С. Муниципальное право : учебное пособие для вузов / Н. С. Бойко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14193-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496879> Гриф УМО ВО.
7. Братановский, С. Н. Основы местного самоуправления. Курс лекций [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов / С. Н. Братановский. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 167 с. - (Серия «Муниципальное право России»). - ISBN 978-5-238-01576-7.
8. Уваров А. А. Местное самоуправление как форма публичной власти народа в Российской Федерации : учеб. пособие / А.А. Уваров. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2018. 320 с.
9. Прудников А. С. Муниципальное право России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / [А. С. Прудников и др.]; под ред. А. С. Прудникова, А. Г. Чепурного, Н. А. Антоновой. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2012. - 375 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-02135-5.
10. Попова Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09783-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494337> Гриф УМО ВО.
11. Скрипкин, Г. Ф. Взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / Г. Ф. Скрипкин. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2012. - 176 с. - (Серия «Муниципальное право России»). - ISBN 978-5-238-01558-3.

12. Таболин В. В. Правовая теория современного российского города : монография / В. В. Таболин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 358 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-08867-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493902>.
13. Чаннов С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум для вузов / С. Е. Чаннов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12927-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489489> Гриф УМО ВО.
14. Шугрина Е. С. Муниципальное право Российской Федерации: Учебник для вузов / Е.С.Шугрина.- 2 изд., перераб. И доп. М.: ТК Велби: Проспект, 2008.-672 с.

#### **4.3 Периодические издания**

1. Журнал «Российская юстиция» - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/rossiiskaya-yustitsiya>
2. «Российский юридический журнал» - <http://www.ruzh.org/>
3. Журнал «Конституционное и муниципальное право» - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/konstitucionnoe-i-municipalnoe-pravo>
4. Журнал «Государственная власть и местное самоуправление» - <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie>
5. «Журнал российского права» - <http://jrpnorma.ru/>
6. Журнал «Избирательное законодательство и практика» - <http://lawinfo.ru/catalog/contents/izbiratelnoe-zakonodatelstvo-i-praktika>

#### **4.4 Интернет-ресурсы**

1. Официальный интернет-портал правовой информации РФ <http://pravo.gov.ru/>
2. Официальный сайт Президента РФ <http://kremlin.ru/>
3. Официальный сайт Правительства РФ <http://government.ru/>
4. Официальный сайт Государственной Думы <http://duma.gov.ru/>
5. Официальный сайт Совета Федерации <http://council.gov.ru/>
6. Официальный сайт Конституционного Суда РФ <http://www.ksrf.ru/ru/>
7. Российская газета <http://www.rg.ru>
8. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
9. Информационно-правовой портал «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
10. Официальный портал Республики Башкортостан <https://www.bashkortostan.ru/>

11. Официальный интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан <https://npa.bashkortostan.ru/>

#### **4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам)**

Обучающийся может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции в своей практической деятельности при выполнении следующих условий: 1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков; 2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях; 3) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам.

Практические занятия способствуют закреплению теоретических знаний и выработке на этой основе навыков и умений применения конституционного законодательства в соответствии с его целями и задачами. Часть практических занятий проводится в виде семинара (групповой дискуссии), другая часть в виде решения ситуационных задач. Задачи представляют собой спорную проблемную ситуацию по применению норм конституционного права. Обучающимся необходимо ответить на поставленные вопросы, на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. При решении ситуационных задач необходимо письменно решить предложенные преподавателем задачи до начала занятия. Это позволит более логично и последовательно аргументировать решение задачи, отстаивать свою точку зрения в ходе коллективного обсуждения данного решения. При подведении итогов решения задачи преподаватель выявляет допущенные ошибки и пробелы в знаниях обучающегося, называет правильное решение и дает ему соответствующее обоснование.

Максимальная польза от практических занятий будет достигнута только в том случае, если к ним основательно подготовиться. В этих целях необходимо внимательно ознакомиться с законодательством, относящимся к теме, изучить основную и дополнительную литературу.

При подготовке к семинарским занятиям необходимо изучить лекционный материал, нормативно-правовые акты, судебную и иную правоприменительную практику, комментарии нормативно-правовых актов, а также рекомендованную литературу в соответствии с планом семинарского занятия. Самостоятельная работа обучающегося в ходе подготовки к семинарскому занятию предполагает изучение

рекомендуемой учебной и научной литературы по теме, текста Конституции РФ, конспектов лекций, подготовку устных выступлений по всем вопросам плана семинара.

Успешность усвоения учебного курса непосредственно зависит от умения обучающегося самостоятельно работать с основной учебной литературой, а также с рекомендуемой к темам дополнительной литературой, нормативными источниками и научными публикациями. Кроме того, при желании обучающиеся могут самостоятельно подобрать новые публикации в текущих периодических изданиях. Обсуждение вопросов, обозначенных в планах семинара, проходит под руководством преподавателя. При ответах рекомендуется делать ссылки на соответствующие положения нормативных правовых актов, касающихся проблематики семинара. Обучающиеся могут пользоваться учебными пособиями или дополнительной литературой, но цитировать текст дословно нежелательно. Кроме семинарских занятий в процессе освоения дисциплины используется ряд иных интерактивных форм проведения занятий – групповая дискуссия. Во время дискуссии обучающиеся могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента, поэтому неправильно сводить понятие дискуссии только к спору. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу. Обучающийся самостоятельно готовится по вопросам предложенной темы групповой дискуссии. Необходимо выяснить историю вопроса, проблемные аспекты реализации на современном этапе и т.п. Это необходимо для свободного владения темой, широкой ориентации в проблематике вопроса и для формулирования аргументированного ответа на поставленный вопрос. Для подготовки можно использовать как основную так и дополнительную литературы, изучить материалы интернет ресурсов и официальных сайтов государственных органов.

#### **4.7 Методические указания для самостоятельной работы**

Одна из значимых задач подготовки обучающихся – воспитание навыков самостоятельной работы. Это один из главных резервов повышения качества подготовки специалистов. Система самостоятельной работы обучающихся – это:

а) текущая работа над материалом учебной дисциплины (конспектирование лекций, работа с учебником, выполнение упражнений, подготовка к контрольной работе и практическим занятиям);

б) выполнение домашних заданий (подготовка сообщений, выполнение индивидуально-творческих заданий, самостоятельное изучение по учебнику разделов, входящих в программу, но не излагающихся на лекциях).

### **Критерии оценки результатов самостоятельной работы**

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- умения обучающегося активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

### **4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

Для реализации образовательной программы 40.04.01 Юриспруденция Академия на законном основании располагает программным обеспечением, профессиональными базами данных и информационной справочной системой.

Приложения:

Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)

Программы:

Microsoft Project Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.)

Диалог Nibelung (лицензионный договор № 0804/34 от 08.04.2015г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 11 шт.)

Информационная справочная система:

СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

### 5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Академия на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

№ ауд.	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
304	Компьютерный класс №1  Кабинет информационных технологий в юридической деятельности  Кабинет самостоятельной работы обучающихся	Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет Принтер HP Color LJ Pro 200 M25 frw (CF147A) A4 цветной лазерный – 1шт. Проектор Beng MW526 DLP 3200Lm WXGA – шт.1 Экран на штативе 180x180см Dinon Tripod – 1шт. Доска классная -1 шт. 29 посадочных мест.	Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.) Учебные программы: - Microsoft Project Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.) - Диалог Nibelung (лицен-

			<p>зионный договор № 0804/34 от 08.04.2015г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 11 шт.)</p> <p>- СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))</p> <p>- СДО "Прометей" (лицензия на право использования ПО по договору поставки программного обеспечения № 1/БАГСУ/02/07 от 14.03.2007 г. (ООО "Виртуальные технологии в образовании"). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))</p>
310	<p>Компьютерный класс №2</p> <p>Кабинет информационных технологий в экономике и управлении</p>	<p>Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет.</p> <p>29 посадочных мест.</p>	<p>Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 (договор поставки программного обеспечения № 007-ПО/2009 от 24.11.2009 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 37 шт.)</p> <p>Учебные программы:</p> <p>- Деловая игра "Бизнес – курс. Максимум. Фирма" (договор № 110622/1 от</p>

			<p>22.06.2011 г. на предоставление неисключительных (пользовательских) прав на программу для ЭВМ (ООО "Высшие компьютерные курсы бизнеса"). Кол-во лицензий: 10 шт.)</p> <p>- Microsoft Vizio Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.)</p> <p>- СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33. Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))</p> <p>- СДО "Прометей" (лицензия на право использования ПО по договору поставки программного обеспечения № 1/БАГСУ/02/07 от 14.03.2007 г. (ООО "Виртуальные технологии в образовании"). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))</p>
314	Кабинет инклюзивного обучения	<p>Ноутбук Samsung NP RV480 – 1 шт. с выходом в Интернет.</p> <p>Проектор Acer X1263(1024x768,17000.1,3000 lumen.1xVGA,S-Video,RCA) – 1 шт.</p> <p>Экран настенный мотори-</p>	

		зированный – 1 шт. 28 посадочных места.	
315	Центр управ- ленческих решений	Ноутбук Samsung NP RV480 – 1 шт. с выходом в Интернет. Проектор Acer X1263(1024x768,17000.1,3 000 lumen.1xVGA,S- Video,RCA) – 1 шт. Экран настенный мотори- зированный – 1 шт. Доска магнитно-маркерная – 1шт. Трибуна -2 шт. 58 посадочных места.	Приложение: Microsoft Of- fice 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 303- ПО/2011 от 19.07.2011 г. (ООО "Абсолют- Информ"). Кол-во лицен- зий: 11 шт.) - СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной под- держке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33. Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

***К рабочей программе прилагаются:***

- Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю), который разрабатывается в виде отдельного документа.
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины



**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины  
«Местное самоуправление в системе публичной власти»  
на 20\_\_ год набора**

Внесенные изменения на 20\_\_ год набора

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан факультета

---

(подпись, расшифровка подписи)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20... г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры

---

---

наименование кафедры

---

(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Башкирская академия государственной службы и управления  
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра конституционного и административного права

**Фонд  
оценочных средств**  
по дисциплине

**МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В СИСТЕМЕ ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ**

**Б1.В.06**

**МАГИСТРАТУРА**

Направление подготовки  
*40.04.01* Юриспруденция

Форма обучения  
*Очная*

Уфа 2023

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки *40.04.01* Юриспруденция по дисциплине «Местное самоуправление в системе публичной власти»

Составитель: Е.Н. Босова

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры конституционного и административного права

Заведующий кафедрой  
конституционного и  
административного права

С. Б. Сафина

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине «Местное самоуправление в системе публичной власти»

**Раздел 1 – Паспорт фонда оценочных средств  
по дисциплине «Местное самоуправление в системе публичной власти»**

**1. Основные сведения о дисциплине**

**Очная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	Семестр 3	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>139</b>	<b>139</b>
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	50	50
- подготовка к практическим занятиям;	30	30
- подготовка к коллоквиумам;	20	20
- подготовка к рубежному контролю.	39	39
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>Экзамен</b>	<b>Экзамен</b>

**Соответствие разделов (тем) дисциплины и контрольно-измерительных материалов и их количества**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики, программы итоговой аттестации	Контрольно-измерительные материалы, количество заданий или вариантов			
		Тестовые задания	Типовые задачи/задания /вопросы	РГР (РГЗ)	Курсовой проект (проект)/ Индивид. творч. задания

1	Местное самоуправление: теоретические и правовые основы	5	1/-5	-	-/2
2	Государственная власть и местное самоуправление.	5	1/-5	-	-/2
3	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления	5	1/-5	-	-/2
4	Организационная основа местного самоуправления	5	1/-5	-	-/2
5	Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления.	5	1/-5	-	-/2
6	Правотворчество органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления..	5	1/-5		-/2
7	Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления	5	1/-5		-/2
	Всего	35	7/-35	-	-/14

### Оценочные средства

#### Блок А

## **А.0 Фонд тестовых заданий по дисциплине**

### **Тема 1. Местное самоуправление: теоретические и правовые основы**

1. Местное самоуправление представляет собой:
  1. самостоятельную деятельность населения
  2. самостоятельное и под свою ответственность решение органами местного самоуправления вопросов местного значения
  3. самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения
  4. деятельность органов государственной власти по решению вопросов местного значения
  
2. Принципы местного самоуправления:
  1. экономическая самостоятельность местного самоуправления
  2. демографическая организация местного самоуправления
  3. социальная ориентация местного самоуправления
  4. законность в организации и деятельности местного самоуправления
  
3. Статья 12 Конституции РФ гласит: «местное самоуправление в пределах своих полномочий ...»:
  1. добровольно
  2. ответственно
  3. самостоятельно
  4. неподконтрольно
  
4. Под функциями местного самоуправления понимается:
  1. совместное решение местных вопросов
  2. организация местной власти в муниципальных образованиях
  3. основные направления муниципальной деятельности
  4. общественный характер местного самоуправления
  
5. Общественная теория местного самоуправления определяет:
  1. государство и общество противопоставляются
  2. МСУ является частью общей государственной системы
  3. основная задача местных органов – оказание услуг населению
  4. МСУ есть заведование делами местного хозяйства

### **Тема 2. Государственная власть и местное самоуправление**

1. Взаимоотношения местных советов с государственными органами в советский период строились на основе:
  1. разделения компетенции
  2. включения местных советов в систему органов государственной власти
  3. независимости местных органов от государственных органов
  4. добровольности участия в решении государственных вопросов
  
2. Общие принципы государственной политики в области местного самоуправления определяются: ...
  1. указом Президента РФ
  2. постановлением Правительства РФ
  3. решением законодательного органа субъекта РФ
  4. решением Конгресса местных и региональных органов власти Европы
  
3. Вправе ли государственные органы давать письменные предписания для обязательного исполнения органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления:
  1. нет, не вправе, так как органы МСУ не входят в систему органов государственной власти
  2. да, по некоторым вопросам местного значения
  3. да, в случае выявления нарушений требований закона по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий
  4. да, это вправе делать прокурор, в порядке надзора за законностью
  
4. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах:
  1. установленного объема полномочий для муниципального образования
  2. выделенных муниципальным образованиям на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств
  3. независимых от объема перечисленных финансовых средств
  4. органы местного самоуправления не несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий

5. Организационное обособление местного самоуправления означает:

1. органы МСУ формируются отдельно в каждом городе
2. население муниципального образования вправе самостоятельно решать вопросы местного значения
3. органы МСУ не входят в систему органов государственной власти
4. муниципальные образования независимы друг от друга
5. органы МСУ не подотчетны государственным органам

**Тема 3. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

1. Муниципальные выборы регулируются:
2. Конституция РФ
3. решение местного референдума
4. Устав политической партии
5. закон субъекта РФ о выборах в органы местного самоуправления
6. Устав муниципального образования

**2. Государственная автоматизированная система «Выборы» предназначена:**

1. для подсчёта голосов избирателей на конкретном избирательном участке
2. использование в процессе голосования счётных машин
3. для сбора и хранения информации о выборах и референдумах в течение года
4. для сбора, обработки, хранения, передачи и отображения информации используемой при проведении выборов и референдумов в РФ

**3. Территориальное общественное самоуправление - это:**

1. территориальная организация местного самоуправления
2. самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования
3. административно-территориальное устройство субъектов РФ
4. территориальные основы местного самоуправления

**4. Опрос граждан проводится по инициативе:**

1. главы муниципального образования
2. представительного органа муниципального образования

3. федеральных органов государственной власти
4. граждан муниципального образования

**5.** В какой срок должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в органы местного самоуправления:

1. через 10 дней
2. по истечении одного месяца
3. в течение 10 дней
4. в течение 30 дней

#### **Тема 4. Организационная основа местного самоуправления**

1. Полномочия представительного органа муниципального образования могут быть прекращены досрочно, в случае:

1. прекращения полномочий председателя представительного органа
2. отзыва одного из депутатов
3. досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования
4. вступление в силу закона субъекта РФ о роспуске представительного органа

2. К принципам муниципальной службы относятся:

1. самостоятельность органов местного самоуправления в пределах их полномочий
2. сменяемость муниципальной должности
3. профессионализм и компетентность муниципальных служащих
4. доброта и отзывчивость муниципальных служащих

3. Местной администрацией руководит глава местной администрации на принципах:

1. коллегиальности
2. субсидиарности
3. совещательности
4. единоначалия

4. Наличие какого органа местного самоуправления в структуре органов МСУ, согласно положениям Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», является обязательным:

1. органов территориального общественного самоуправления
2. представительного органа муниципального образования
3. общественного совета при главе местной администрации
4. избирательной комиссий муниципального образования
  
5. Орган, организующий подготовку и проведение муниципальных выборов:
  1. представительный орган муниципального образования
  2. избирательная комиссия муниципального образования
  3. избирательная комиссия субъекта РФ
  4. исполнительный орган муниципального образования

#### **Тема 5. Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления**

1. Полномочия представительного органа муниципального образования могут быть прекращены досрочно, в случае:
  1. прекращения полномочий председателя представительного органа
  2. отзыва одного из депутатов
  3. досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования
  4. вступление в силу закона субъекта РФ о роспуске представительного органа
  
2. Кто может осуществлять контроль за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления:
  1. население муниципального образования, органы государственной власти, прокуратура
  2. представительные органы местного самоуправления, органы государственной власти, прокуратура, международные организации и другие субъекты муниципально-правовых отношений
  3. вышестоящие органы и должностные лица местного самоуправления
  4. общественные движения, политические партии
  
3. Правовой акт местного самоуправления, принятый (изданный) в пределах осуществления органом муниципального образования отдельных государственных полномочий, переданных им законом субъекта РФ, может быть отменен или его действие приостановлено:
  1. судом

2. прокурором
3. уполномоченным органом государственной власти субъекта РФ
4. уполномоченным органом государственной власти РФ

4. Устав муниципального образования вправе принимать:

1. Государственная Дума РФ
2. Законодательная палата Госсобрания РБ
3. глава муниципального образования
4. представительный орган муниципального образования
5. население на местном референдуме, в установленных законом случае
6. население на сходе граждан, в установленных законом случае

5. Принятие планов и программ развития муниципального образования входит в исключительную компетенцию:

1. представительного органа муниципального образования
2. главы муниципального образования
3. собрания граждан муниципального образования
4. местной администрации

**Тема 6.** Правотворчество органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

1. Правовые акты высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов:

1. Решения представительного органа муниципального образования
2. Решение, местного референдума (схода граждан), оформленное в виде правового акта
3. Устав муниципального образования
4. Решение, принятое на собрании граждан муниципального образования

2. Устав муниципального образования вправе принимать:

1. Госсобрание РБ
2. глава муниципального образования
3. представительный орган муниципального образования
4. население на местном референдуме, в установленных законом случае

3. Основанием для отказа в государственной регистрации устава муниципального образования является:

1. противоречие устава действующему законодательству
  2. нарушение установленного федеральным законом порядка принятия устава
  3. отсутствие заключения юридического управления органа юстиции
  4. структура устава не соответствует той последовательности, которая определена законом
4. Нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования подписывается и обнародуется:
1. населением муниципального образования
  2. прокурором
  3. главой муниципального образования
  4. руководителем аппарата представительного органа
5. Решения представительного органа муниципального образования не должны противоречить:
1. Конституции РФ
  2. Конституции (Уставу) субъекта РФ
  3. Постановлению главы муниципального образования
  4. Федеральным конституционным законам
  5. Распоряжению главы администрации

## **Тема 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

1. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах:
  1. установленного объема полномочий для муниципального образования
  2. выделенных муниципальным образованиям на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств
  3. независимых от объема перечисленных финансовых средств
  4. органы местного самоуправления не несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий
2. Высшее должностное лицо субъекта РФ (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ) издает право-

вой акт об отрешении от должности главы муниципального образования или главы местной администрации в случае:

1. систематического неисполнения данным лицом своих должностных обязанностей
  2. издания указанным должностным лицом местного самоуправления незаконного нормативного правового акта
  3. систематического издания указанным должностным лицом местного самоуправления незаконных нормативных правовых актов
  4. нецелевого расходования субвенций из федерального бюджета или бюджета субъекта РФ
3. Основаниями для наступления ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством являются:
1. нарушения этими органами и должностными лицами Конституции, федеральных законов, указов Президента РФ
  2. нарушения этими органами и должностными лицами конституции субъекта РФ, законов субъектов РФ, указа главы субъекта РФ
  3. случаи ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий
  4. случаи ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами собственных полномочий
4. Основания и процедура отзыва депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления устанавливаются:
1. федеральными законами
  2. уставом муниципального образования
  3. законами субъектов РФ
  4. муниципальными правовыми актами
5. Основание отзыва депутата, члена выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления:
1. утрата доверия избирателей
  2. невыполнение наказов избирателей

3. аморальное поведение депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления
4. конкретные противоправные решения, действия (бездействие), подтвержденные в судебном порядке

### **А.1 Вопросы для опроса**

**Тема 1.** Местное самоуправление: теоретические и правовые основы

Вопрос 1. Как раскрывается понятие местного самоуправления, содержащееся в Федеральном законе 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»?

Вопрос 2. Назовите общие и отличительные черты между теориями местного самоуправления?

Вопрос 3. Раскройте содержание понятий «принципы деятельности МСУ»?

Вопрос 4. Какие принципы деятельности муниципальных образований, установленные федеральным законодательством?

Вопрос 5. Назовите функции местного самоуправления?

**Тема 2.** Государственная власть и местное самоуправление

Вопрос 1. Какие элементы составляют систему местного самоуправления?

Вопрос 2. Какие ставятся цели государственной политики в области развития местного самоуправления?

Вопрос 3. Каким нормативным правовым актом определены основные положения в области развития местного самоуправления в РФ?

Вопрос 4. Какими полномочиями обладают органы государственной власти РФ в области местного самоуправления?

Вопрос 5. Какими полномочиями наделены органы власти субъектов РФ в области местного самоуправления?

**Тема 3.** Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Вопрос 1. Какие формы осуществления местного самоуправления предусмотрены законодательством?

Вопрос 2. Как организуются муниципальные выборы?

Вопрос 3. По каким вопросам проводится местный референдум?

Вопрос 4. Какие формы участия населения в осуществлении местного самоуправления закреплены в законе?

Вопрос 5. Когда проводится сход граждан?

**Тема 4.** Организационная основа местного самоуправления

Вопрос 1. Что такое статус муниципального служащего?

Вопрос 2. Какие органы местного самоуправления формируются в муниципальном образовании?

Вопрос 3. Каково место исполнительных органов в системе местного самоуправления?

Вопрос 4. Какие органы местного самоуправления являются выборными?

Вопрос 5. Какими полномочиями обладает глава муниципального образования?

**Тема 5.** Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления

Вопрос 1. Что понимается под компетенцией местного самоуправления?

Вопрос 2. Какие вопросы решаются на уровне местного самоуправления?

Вопрос 3. Может ли местное самоуправление осуществлять государственные полномочия?

Вопрос 4. Вправе органы местного самоуправления принимать решения о привлечении граждан к выполнению работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа?

Вопрос 5. Какими полномочиями обладают органы местного самоуправления муниципальных районов?

**Тема 6.** Правотворчество органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Вопрос 1. Какие правовые акты принимаются в муниципальном образовании?

Вопрос 2. Какие законы Республики Башкортостан регулируют местное самоуправление?

Вопрос 3. В каком порядке принимается устав муниципального образования?

Вопрос 4. Кто подписывает и обнародует нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования?

Вопрос 5. Как называется правовой акт, регулирующий порядок проведения заседаний представительного органа местного самоуправления?

**Тема 7.** Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Вопрос 1. Что такое ответственность в системе местного самоуправления?

Вопрос 2. Какие виды ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления?

Вопрос 3. Какими полномочиями обладает прокуратура по надзору за осуществлением местного самоуправления?

Вопрос 4. В каком порядке обжалуются в суд решения, принятые путём прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействия) органов и должностных лиц местного самоуправления?

Вопрос 5. Мера ответственности представительного органа муниципального образования перед государством?

## **А.2 Вопросы для семинара**

Занятие 1. Местное самоуправление: теоретические и правовые основы

Вопросы для практического занятия:

6. Понятие, принципы и функции местного самоуправления.
7. Теории о сущности местного самоуправления.
8. Международно-правовые акты о местном самоуправлении. Общая характеристика Европейской хартии местного самоуправления.
9. Законодательство субъектов Российской Федерации о местном самоуправлении.
10. Законодательство Российской Федерации о местном самоуправлении.

Занятие 2. Государственная власть и местное самоуправление

Вопросы для практического занятия:

5. Соотношение местной власти и государственной власти. Роль местного самоуправления в системе публичной власти.
6. Основные направления и принципы государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации.
7. Полномочия органов государственной власти в области местного самоуправления.
8. Органы, содействующие развитию местного самоуправления.

Занятие 3. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Вопросы для практического занятия:

6. Понятие местного референдума. Порядок выдвижения инициативы, порядок организации местного референдума.
7. Муниципальные выборы: понятие, основные стадии.
8. Территориальное общественное самоуправление.
9. Правотворческая инициатива граждан.
10. Обращения граждан в органы местного самоуправления и другие формы прямого волеизъявления граждан.

Занятие 4. Организационная основа местного самоуправления

Вопросы для практического занятия:

7. Органы и должностные лица местного самоуправления. Место органов местного самоуправления в системе органов публичной власти.
8. Структура и организация работы представительного органа местного самоуправления.
9. Структура и организация работы исполнительного-распорядительного органа местного самоуправления.
10. Глава муниципального образования.
11. Глава администрации.
12. Муниципальная служба.

Занятие 5. Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления

Вопросы для практического занятия:

1. Компетенция и полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
2. Полномочия органов местного самоуправления в области планирования, бюджетно-финансовой деятельности.
3. Полномочия органов местного самоуправления по управлению муниципальным хозяйством.
4. Полномочия органов местного самоуправления в области использования природных ресурсов, землепользования и охраны окружающей среды.
5. Полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере.
6. Полномочия органов местного самоуправления в сфере обеспечения за-

конности и правопорядка, пожарной безопасности.

7. Осуществление отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления управлению муниципальной собственностью.

Занятие 6. Правотворчество органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Вопросы для практического занятия:

7. Система муниципальных правовых актов.
8. Устав муниципального образования.
9. Виды и порядок принятия муниципальных правовых актов.
10. Вступление в силу и отмена муниципальных правовых актов.
11. Обжалование решений, принятых органами и должностными лицами местного самоуправления.
12. Толкование муниципальных правовых актов.

Занятие 7. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Вопросы для практического занятия:

5. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления: виды, основания.
6. Отзыв депутата, выборного должностного лица.
7. Ответственность глав муниципального образования, главы администрации.
8. Ответственность представительного органа муниципального образования.

## **Блок В**

Типовые задачи для решения:

**Тема 1.** Местное самоуправление: теоретические и правовые основы

Администрация района отправила в сельские муниципальные образования разработанный ею модельный устав сельсовета. Депутаты Подгоревского сельсовета вынесли данный проект устава на публичное слушание. Проект устава предусматривает избрание главы сельсовета представительным органом из своего состава без предварительного обсуждения кандидатур населением. Однако группа жителей села высказало свое несогласие с рядом положений устава, в частности потребовала от депутатов сельсовета закрепить избрание главы сельсовета населением. Председатель

сельсовета заявил жителям, что они не имеют право изменять текст устава, т.к. он одобрен районной администрацией.

Вопрос: Соответствует ли данное заявление председателя сельского совета законодательству? Каким образом должен быть решён данный конфликт?

## **Тема 2. Государственная власть и местное самоуправление**

Глава субъекта РФ издал распоряжение «О чрезвычайных мерах по стабилизации экономической ситуации в г. Энске», которым вводился особый режим управления в городе. Согласно данному правовому акту за улучшение экономической ситуации в городе отвечали руководители департаментов и управления администрации Главы субъекта РФ, курирующие соответствующие отрасли экономики.

Вопросы: 1. Законно ли данное распоряжение? 2. Каким образом органы государственной власти субъекта РФ могут влиять на положение дел в муниципальном образовании?

## **Тема 3. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления**

Совет ветеранов одного из районов города решил выдвинуть из своего состава кандидата в депутаты городского совета. За пять месяцев до назначения выборов председатель Совета ветеранов перерегистрировал устав, дополнив его положением об участии Совета ветеранов в муниципальных выборах. Узнав об официальном решении о назначении даты выборов в Совет городского поселения, на заседании правления Совета ветеранов приняли решение о выдвижении кандидатуры в качестве кандидата в депутаты заместителя председателя Совета ветеранов М.П. Говоркова. После чего М.П. Говорков направил в муниципальную избирательную комиссию заявление о согласии баллотироваться в качестве депутата.

Вопрос: Какое решение должна принять избирательная комиссия муниципального образования?

## **Тема 4. Организационная основа местного самоуправления**

На собрании жителей Северного микрорайона городского поселения был избран орган территориального общественного самоуправления (ТОС) – комитет микрорайона в составе семи человек. Участники собрания приняли Устав ТОС, определили его компетенция, распределили обязанности между его членами. На собрании было принято решение о том, что ТОС наделяется правами юридического лица. После собрания председатель

ТОС обратился в администрацию городского поселения для регистрации Устава.

Вопрос: Соответствует ли данная ситуации действующему законодательству РФ? Какое решение примет администрация городского поселения?

**Тема 5.** Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления

В связи с тяжелым финансовым положением директор муниципального предприятия по санитарной очистке города решил сократить объем работ, связанных с обслуживанием жилых домов частного сектора, продать две автомашины и гараж частной фирме «Спецобслуживание», а вырученные средства направить на выплату процентов по кредиту, который был ранее получен в банке. Об этих намерениях стало известно депутату городской Думы, в избирательном округе которого расположено данное муниципальное предприятие. Депутат обратился к юрисконсульту городской Думы с просьбой оценить законность планируемой руководством муниципального предприятия сделки.

Вопрос: От имени юрисконсульта подготовьте ответ депутату городской Думы.

**Тема 6.** Правотворчество органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления..

Представительный орган городского поселения утвердил целевую программу «Молодежь», а также принял решение о введении дополнительного сбора с юридических лиц, расположенных на территории города, для финансирования строительства городского Дворца молодежи, поскольку средств, предусмотренных бюджетом на реализацию целевой программы, недостаточно для строительства столь крупного объекта.

Вопрос: Законны ли данные решения представительного органа поселения?

**Тема 7.** Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

### **Блок С**

С.0 Учебным планом не предусмотрено написание курсовых работ по дисциплине «Местное самоуправление в системе публичной власти»

### **Индивидуальные творческие задания:**

**Тема 1. Местное самоуправление: теоретические и правовые основы**

Задание 1. Сравните Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с Законом «О местном самоуправлении в Республике Башкортостан». Отметьте, в чем они схожи, чем отличаются друг от друга. Какие нормы Конституции РФ реализованы в данных законах?

Задание 2. Проанализируйте одно из Постановлений Конституционного Суда РФ по местному самоуправлению. Оцените его роль для развития местного самоуправления, какие аспекты жизнедеятельности муниципального образования оно затрагивает? Выразите своё мнение по данному решению суда.

**Тема 2. Государственная власть и местное самоуправление.**

Задание 1. Охарактеризуйте «Основные положения государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации» утверждены Указом Президента РФ от 15 октября 1999 г. (структура, основные цели, задачи и др.).

Задание 2. Назовите полномочия органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления. Классифицируйте данные полномочия по основаниям, указанным в таблице.

Виды полномочий	Органы государственной власти РФ	Органы государственной власти субъектов РФ
Нормативно-регулирующие		
Контрольные		

**Тема 3. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.**

Задание 1. В каких формах граждане РФ участвуют в муниципальном правотворчестве? (подтвердите сказанное примерами из практики).

Задание 2. Используя материалы СМИ, приведите примеры взаимодействия населения и органов местного самоуправления муниципального образования вашего места жительства. Дайте оценку сложившейся ситуации и внесите предложения по совершенствованию организации и деятельности местного самоуправления.

**Тема 4.** Организационная основа местного самоуправления.

Задание 1. Кто вправе разрабатывать проекты муниципальных правовых актов?

Задание 2. Обратитесь к информации о правотворческой работе, размещённой на официальном сайте представительного органа муниципального образования (места своего жительства), проанализируйте проекты правовых актов (не менее двух) и дайте им правовую оценку.

**Тема 5.** Полномочия органов и должностных лиц местного самоуправления

Задание 1. Проведите соотношение компетенции представительного органа местного самоуправления и иных органов местного самоуправления.

Задание 2. Раскройте полномочия местного самоуправления в области торгового и бытового обслуживания населения, полномочия местного самоуправления в области образования, полномочия местного самоуправления в жилищной сфере.

**Тема 6.** Правотворчество органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Задание 1. Сравните значение, порядок подготовки и проведения схода граждан, а также правовые последствия принимаемых на них решений в случаях: а) если в муниципальном образовании отсутствует представительный орган; б) если в муниципальном образовании имеется представительный орган.

Задание 2. Проанализируйте официальный сайт органа местного самоуправления (по вашему выбору), составьте перечень правовых актов, которые являются правовой основой его деятельности?

**Тема 7.** Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

Задание 1. Кто вправе отменить муниципальные правовые акты, нарушающие права и свободы граждан? (сформулируйте данный ответ в виде таблицы).

Задание 2. Какая ответственность установлена за принятие муниципальных правовых актов противоречащих Конституции РФ, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Конституции (Уставу) субъекта РФ, законам субъекта РФ, уставу муниципального образования?

## Блок D

### Вопросы к зачету:

1. Понятие и принципы местного самоуправления в Российской Федерации.
2. Основные теории о сущности местного самоуправления.
3. Функции местного самоуправления.
4. Полномочия органов государственной власти РФ и субъектов РФ в сфере местного самоуправления.
5. Основные направления государственной политики в области местного самоуправления.
6. Местное самоуправление и государственная власть.
7. Федеральное законодательство о местном самоуправлении. Общая характеристика.
8. Законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении.
9. Действующее законодательство Республики Башкортостан о местном самоуправлении.
10. Система муниципальных правовых актов.
11. Уставы муниципальных образований: содержание и порядок принятия.
12. Порядок внесения изменений и дополнений в устав муниципального образования.
13. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан.
14. Вступление в силу муниципальных правовых актов.
15. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия.
16. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в местном самоуправлении.
17. Правовые основы и организация местного референдума.
18. Муниципальные выборы.
19. Сход граждан: правовое регулирование, компетенция.
20. Собрания, конференции граждан (собрание делегатов): порядок проведения, компетенция.
21. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципальных образований.
22. Публичные слушания в муниципальном образовании.
23. Территориальное общественное самоуправление. Основные полномочия органов территориального общественного самоуправления.
24. Правотворческая инициатива граждан.
25. Обращение граждан в органы местного самоуправления.
26. Организационная основа местного самоуправления.

27. Структура органов местного самоуправления.
28. Глава муниципального образования.
29. Структура и организация работы исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления.
30. Структура и организация работы представительных органов местного самоуправления.
31. Контрольный орган муниципального образования.
32. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
33. Органы местного самоуправления как юридические лица.
34. Муниципальная служба: понятие, принципы деятельности.
35. Правовой статус муниципального служащего.
36. Ограничения, связанные с муниципальной службой.
37. Прохождение муниципальной службы.
38. Аттестация в органе местного самоуправления.
39. Гарантии муниципальной службы по действующему законодательству.
40. Полномочия местного самоуправления: понятие и правовое регулирование.
41. Вопросы местного значения.
42. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
43. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.
44. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.
45. Ответственность в системе местного самоуправления: понятие, виды.
46. Ответственность выборных должностных лиц перед населением.
47. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
48. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами.
49. Контроль и надзор за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.
50. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления.

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**  
**Методические рекомендации по изучению разделов**

Раздел 1 Система местного самоуправления в государстве. Необходимо изучить действующее федеральное законодательство о местном самоуправлении и законодательство Республики Башкортостан о местном самоуправлении. Уяснить основные термины и понятия в данной области правоотношений. Рассмотреть взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления в системе публичной власти. Рассмотреть правовое регулирование и практику реализации форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления в муниципальном образовании вашего проживания.

Раздел 2 Органы местного самоуправления в системе органов публичной власти. Изучить структуру органов местного самоуправления по действующему законодательству РФ о местном самоуправлении, проанализировать устав муниципального образования (по месту вашего проживания) на предмет структуры органов местного самоуправления. Рассмотреть полномочия органов местного самоуправления по федеральному закону о местном самоуправлении и по уставу вашего муниципального образования. Порядок принятия правовых актов органами и должностными лицами местного самоуправления, изучив устав муниципального образования, регламент представительного органа муниципального образования. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления проанализировать исходя из вида ответственности, оснований для применения, меры ответственности.

### **Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) направлена на закрепление и углубление освоенного учебного материала, развитие практических умений и навыков.

Виды СРО:

- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);
- самостоятельное изучение разделов;
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к итоговому контролю.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено выполнение самостоятельной работы в следующих формах:

1. аудиторная самостоятельная работа (на лекциях, на практических занятиях);
2. внеаудиторная самостоятельная работа.

К аудиторной самостоятельной работе на лекциях относится:

- написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые термины;
- проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием дефиниций и толкований в тетрадь;
- обозначение вопросов, терминов, материала, который вызывает трудности; пометить их и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе, если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

К аудиторной самостоятельной работе на практических занятиях (семинарах) относится:

- проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины;
- конспектирование источников;
- работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение казусов (задач) по соответствующей теме.

2. Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы, как:

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебниками и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемой литературы;
- конспектирование источников;
- работа с правовыми актами;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на практическом занятии (семинаре);
- выполнение тестовых заданий;
- решение задач;
- подготовка к аттестации.

Контроль за самостоятельной работой студентов проходит на семинарских занятиях в формах, предусмотренных планом самостоятельной работы.

### **Методические рекомендации к самостоятельному изучению тем.**

Самостоятельное изучение тем – это вид учебной деятельности, выполняемый учащимся без непосредственного контакта с преподавателем через специальные учебные материалы, предусматривающее прежде всего индивидуальную работу учащихся в соответствии с установкой учебника, программы обучения.

Целью самостоятельного изучения тем является овладение фундаментальными знаниями, опытом творческой, исследовательской работы, проектировочными навыками.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами организации самостоятельной (внеаудиторной) работы. В практике самостоятельного изучения тем можно выделить следующие задачи:

- **овладение знаниями:** чтение текста (учебника, правового акта, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; анализ содержания Интернет-ресурсов и др.;

- **закрепление и систематизация знаний:** составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; решение задач или упражнений.

В качестве форм и методов контроля самостоятельного изучения тем могут быть использованы фронтальные опросы на практических занятиях (семинарах), тестирование, зачеты, контрольные работы и др.