

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Абдрахманов Данияр Мавлярович  
Должность: ректор ГБОУ ВО "БАГСУ"  
Дата подписания: 06.03.2024 17:31:48  
Уникальный программный идентификатор:  
6caf317d71a2c7d2f749ed2578795b666901352dd

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Башкирская академия государственной службы и управления  
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра экономической теории и социально-экономической политики

УТВЕРЖДАЮ

Ректор \_\_\_\_\_ Д.М. Абдрахманов

"31" мая 2023 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б1.В.08 Управление социальной сферой

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность «Управление социальной сферой»

Форма обучения  
заочная

Уфа 2023

Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 «Управление социальной сферой» /  
сост. Сабирова З.Э., Карелин И.Ю. – Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2023 год

Рабочая программа предназначена для обучающихся очной, заочной  
форм обучения по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и  
муниципальное управление

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры экономической теории и  
социально-экономической политики  
протокол № 8 (244) от "31" мая 2023г.

Заведующий кафедрой экономической теории  
и социально-экономической политики

З.Э.Сабирова

Согласовано  
Руководитель ОПОП

З.Э. Сабирова

@Сабирова З.Э., 2023 год  
@Карелин И.Ю., 2023 год  
@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2023 год

## Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2 Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	4
3 Требования к результатам обучения по дисциплине .....	5
4 Структура и содержание дисциплины .....	6
4.1 Структура дисциплины.....	6
4.2 Содержание разделов дисциплины .....	9
4.3 Курсовая работа .....	11
5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	11
5.1 Основная литература .....	11
5.2 Дополнительная литература.....	11
5.3 Периодические издания.....	12
5.4 Интернет-ресурсы .....	12
5.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам).....	12
5.6 Методические указания по выполнению курсовых работ	14
5.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий.....	18
6 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	19
Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины .....	19
Приложение Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	20

## **1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цели** освоения дисциплины «Управление социальной сферой» является изучение базовых понятий социальной сферы и управления ею; формирование у обучающихся компетенций, знаний и умений в области применения инструментов и механизмов управления социальной сферой на практике с целью повышения эффективности управления территориями.

### **Задачи:**

- формирование понимания проблем развития социальной сферы, ее значимости в социальном развитии общества, знания структуры и особенностей социальной сферы как объекта исследования и управления, базовых концепций и показателей развития социальной сферы;
- формирование представлений о возникновении и эволюции институтов управления в социальной сфере, понимания роли государственной социальной политики, общей направленности преобразований в управлении социальной сферой;
- изучение социальных прогнозов, концепций, стратегий, программ и проектов по развитию отраслей социальной сферы, овладение технологиями и механизмами их разработки и реализации;
- овладение знаниями о механизмах функционирования и развития отраслей социальной сферы, методах исследования, мониторинга и анализа социальных процессов;
- выработка умения применять полученные знания в профессиональном решении задач государственного и муниципального управления в социальной сфере

### **Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.08 «Управление социальной сферой» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

Предреквизиты дисциплины (модуля):

1. Б1.О.02 Управление проектами
2. Б1.О.10 Система государственного и муниципального управления
3. Б1.В.01 Социальная политика

Постреквизиты дисциплины:

1. Б1.О.12 Государственное регулирование экономики;
2. Б1.В.05 Государственное прогнозирование, планирование, программирование
3. Б1.В.07 Управление рынком труда и политика занятости.

### **3 Требования к результатам обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикатор компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-2	Способен эффективно планировать и управлять результатами проектной деятельности в социальной сфере	ИПК-2.1 Знает основные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>основные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике.</li> </ul>
		ИПК-2.2 Способен осуществлять эффективное и результативное тактическое управление	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>осуществлять эффективное и результативное тактическое управление.</li> </ul>
		ПК-2.3 Владеет методами организации и проведения системных исследований, включая организацию и применение модифицированных и новых методов в социальной сфере	<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками организации и проведения системных исследований, включая организацию и применение модифицированных и новых методов в социальной сфере.</li> </ul>
ПК-6	Способен формировать систему проектной деятельности в органах государственной и муниципальной власти	ИПК-6.1 Знает методы планирования действий проектного управления ресурсами, процессами	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>методы планирования действий проектного управления ресурсами, процессами.</li> </ul>
		ИПК-6.2 Анализирует экономическую, социальную и др. целевую эффективность деятельности	<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>анализировать экономическую, социальную и др. целевую эффективность деятельности.</li> </ul>
		ИПК-6.3 Владеет навыками осуществления взаимодействия со специалистами из других областей деятельности	<b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками осуществления взаимодействия со специалистами из других областей деятельности.</li> </ul>

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов)

Вид работы	Трудоемкость, академических часов
	3 семестр
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>14</b>
Лекции (Л)	6
Практические занятия (ПЗ)	8
Промежуточная аттестация	9
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>121</b>
- самостоятельное изучение разделов;	30
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	30
- подготовка к практическим занятиям;	31
- подготовка к экзамену	30
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>Экзамен</b>

### Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Понятие и структура социальной сферы	26	1	1	24
2	Современные тенденции управления в социальной сфере	29	2	2	25
3	Управление в сферах науки и образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта	27	1	2	24
4	Социальная защита населения	27	1	2	24
5	Государственная молодежная политика	26	1	1	24
Контроль		9			9
Итого:		144	6	8	121+9

### Практические занятия

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Понятие и структура социальной сферы	1
1-2	2	Современные тенденции управления в социальной сфере	2
2-3	3	Управление в сферах науки и образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
3-4	4	Социальная защита населения	2
4	5	Государственная молодежная политика	1
		Итого:	8

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

### Раздел 1. Понятие и структура социальной сферы

Понятие и структура социальной сферы. Научные подходы к определению понятия «социальная сфера». Структура социальной сферы, ее основные компоненты, их характеристика, уровни. Функции компонентов социальной сферы. Социальная инфраструктура. Система индикаторов, фиксирующих процессы в социальной сфере.

Качество жизни, как социально-экономическая категория.

### Раздел 2. Современные тенденции управления в социальной сфере

Понятия управление, социальное управление, управление социальной сферой. Система управления, субъект, объект, принципы, функции, методы, механизмы, уровни социального управления. Подходы к управлению социальной сферой. Современные тенденции управления социальной сферой. Социологический анализ сфер жизнедеятельности общества. Критические ситуации и конфликты в социальной сфере.

### Раздел 3. Управление в сферах образования и науки, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта

Российская система образования. Структура управления образованием, уровни управления. Распределение функций в управлении образованием. Формы организации управления образованием. Система подготовки кадров и реформирование сферы образования Основные подходы и тенденции развития современного образования. Государственная политика в области образования на современном этапе. Приоритетный национальный проект «Образование»: сущность и проблемы реализации. Образовательные учреждения. СМК в системе образования. Оценка деятельности учебных заведений. Инновационная деятельность в образовании.

Основные понятия, связанные с наукой и научной деятельностью. Органы управления наукой, функции, распределение функций. Формы организации управления наукой. Научные учреждения. Особенности экономических отношений в научной деятельности. Политика государства в сфере управления наукой. Реформа РАН.

Особенности организации и управления культурой, как составной части социальной сферы. Инструменты и механизмы управления культурой. Учреждения культуры. Инновационная деятельность в культуре. Методы эффективного управления в культуре. Планы и задачи развития культуры. Политика государства в сфере управления культурой.

Система здравоохранения, особенности управления здравоохранением, принципы, функции, методы. Формы, уровни управления здравоохранением. Учреждения здравоохранения.

Особенности социально-экономических отношений в здравоохранении. Политика государства в сфере управления здравоохранением.

Физическая культура и спорт как компонент социальной сферы. Управление системой физической культуры и спорта, особенности, управленческие отношения. Функции, задачи, методы, принципы управления физической культурой и спортом. Взаимодействие с другими компонентами социальной сферы. Особенности экономических отношений в физической культуре и спорте. Политика государства в сфере управления физкультурой и спортом.

#### **Раздел 4. Социальная защита населения**

Социальная защита как компонент социальной сферы. Социальная защита населения в системе социальной политики.

Социальная безопасность и защита населения. Социальная помощь населению в трудных жизненных ситуациях. Понятие государственного и социального страхования, принципы, методы страхования. Пенсионные программы и пенсионные фонды.

#### **Раздел 5. Государственная молодежная политика**

Понятие «молодежь» с точки зрения правового, социального, экономического, управленческого аспектов. Особенности социальной политики государства применительно к различным возрастным категориям молодежи. Основные положения и цель государственной молодежной политики. Основные направления государственной молодежной политики. Механизмы реализации государственной молодежной политики в Республике Башкортостан. Особенности конкретных механизмов реализации молодежной политики на региональном уровне. Проблемы реализации государственной молодежной политики на региональном уровне.

#### **4.3 Курсовая работа**

Примерные темы курсовых работ:

1. Социальная структура современного российского общества
2. Основные направления социальной защиты населения
3. Социальная политика государства.
4. Социально-демографическая политика в России
5. Государственное регулирование заработной платы.
6. Качество и уровень жизни населения.
7. Управление реализацией социально-экономических целевых программ.
8. Социальное партнерство.
9. Правовые основы организации оплаты труда



10. Управление трудовыми отношениями
11. Проблемы подготовки и повышения квалификации кадров
12. Улучшение условий и охраны труда на предприятии
13. Нормирование труда как форма социальной защиты наемных работников
14. Реформирование сферы образования.
15. Реформирование сферы ЖКХ.
16. Управление трудовой адаптацией работников
17. Социальный капитал и социальное расслоение в современной России.
18. Социальное партнерство (содержание, принципы, организация)
19. Развитие «человеческого капитала» и повышение качества жизни населения
20. Модернизация науки и образования
21. Пути совершенствования здравоохранения
22. Совершенствование пенсионной системы России
23. Социальное развитие детей в ДОУ
24. Управление социальным развитием организации
25. Управление занятостью населения.
26. Доходы и социальное обеспечение населения
27. Человеческие ресурсы: потенциал и использование
28. Регулирование потребительского рынка муниципального образования

## **5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **5.1 Основная литература**

1. Институциональные изменения в социальной сфере российской экономики: Монография / Под ред. Тамбовцев В.Л. - М.:МГУ имени М.В. Ломоносова, 2015. - 256 с.: ISBN 978-5-906783-01-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/672949>
2. Пономаренко Е. В. Исаев В. А. Экономика и финансы общественного сектора (основы теории эффективного государства): Учебник [Электронный ресурс] / Е.В. Пономаренко, В.А. Исаев; РУДН. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 427 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/125156>
3. Тавокин Е.П. Социальная политика [Электронный ресурс] Учебное пособие - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 157 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/478835>

### **5.2 Дополнительная литература**

1. Ахинов, Г.А., Калашников, С.В. Социальная политика [Электронный ресурс] Учебное пособие. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=396225>

2. Социальная работа: Учебное пособие / Под ред. д. п. н., проф. Н. Ф. Басова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 364 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414954>

3. Экономическая политика государства : социальная справедливость в экономических отношениях: Уч.пос./Петросян Д.С.,Безпалов В.В.,Лочан С.А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 214 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/526401>

4. Государственное управление: понятие, социальная сущность [Вестник Евразийской академии административных наук, №3, 2011] - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/414035>

5. Государственное управление экономическими и социальными процессами. / Б.А. Райзберг. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). ISBN 978-5-16-002199-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/142813>

6. Романова, Ю.А. Эффективность контроллинга в публичном управлении в социальной сфере: теория, современное состояние, перспективы развития [Электронный ресурс] : Монография / Ю. А. Романова, А. О. Егоренко, М. А. Халилова. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 139 с. - ISBN 978-5-394-02515-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/514680>

### **5.3 Периодические издания**

1. Научно-аналитический журнал «Актуальные проблемы социально-экономического развития России» <http://apdr.ru/>

2. Научный журнал «Азимут научных исследований: экономика и управление» <http://napravo.ru/zhurnal-ani-ekonomika-i-upravlenie-journal-asr-economics-and-management/>

3. Экономика и управление: научно-практический журнал <http://inefb.ru/econuprav-ufa/>

### **5.4 Интернет-ресурсы**

1. Официальный сайт Министерство труда и социальной защиты <https://rosmintrud.ru/>

2. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации <http://www.minfin.ru/>

3. Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации <https://www.rosminzdrav.ru/>

4. Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации <https://minobrnauki.gov.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации <https://www.mkrf.ru/>
7. Официальный сайт Минстрой России <http://www.minstroyrf.ru/>
8. Официальный сайт Федерального агентства по делам молодежи <https://fadm.gov.ru/>
9. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>

### **5.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам)**

Практические занятия являются одной из основных форм образовательного процесса, ориентированной на усвоение обучающимися теоретического материала и выработку практических компетенций. Основной целью практических занятий является комплексный контроль усвоения пройденного материала, хода выполнения обучающимися самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы занятия. Подготовка к семинарам предполагает самостоятельную работу обучающихся по изучению материала по конкретной теме.

Самостоятельная работа преследует цель закрепить, углубить и расширить знания, полученные обучающимися в ходе аудиторных занятий, а также сформировать навыки работы с научной, учебной и учебно-методической литературой, развивать творческое, продуктивное мышление обучаемых, их креативные качества, формирование общекультурных и профессиональных компетенций.

В рамках практических занятий предполагается выполнение следующих видов заданий, на которые должна быть ориентирована самостоятельная работа обучающихся:

- устное выступление;
- участие в дискуссии и обсуждении отдельных вопросов;
- подготовка доклада с презентацией;
- решение практических задач и тестов.

Устное выступление. Одной из форм самостоятельной работы обучающихся при изучении дисциплины является подготовка устных выступлений. Целями устных выступлений являются:

- формирование умения грамотно осуществлять выбор литературы и первоисточников по теме сообщения и доклада;
- анализ наиболее важных результатов концептуальных научных исследований по выбранной теме;
- структурированная и логичная подача;

- осуществление взаимодействия с преподавателем и обучающимися при последующем обсуждении сообщения или доклада. Подготовка устного выступления включает в себя следующие этапы:

- 1) определение примерного плана выступления в соответствии с темой;
- 2) работа с рекомендуемой литературой по теме выступления;
- 3) выделение наиболее важных и проблемных аспектов исследуемого вопроса;
- 4) предложение возможных путей интерпретации проблем, затронутых в сообщении или докладе;
- 5) выработка целостного текста устного выступления.

Кроме того, при выступлении возможно использование наглядных материалов, например, таблиц, иллюстраций, схем. Оптимальным методом завершения устного сообщения или доклада была бы дискуссия с аудиторией по теме выступления. При устном выступлении обучающегося следует придерживаться регламента, т.е. соблюдать указанное преподавателем время выступления. Как правило, продолжительность выступления с устным ответом на занятии не превышает 5–10 минут.

Участие в дискуссии и обсуждении ряда вопросов. Ряд вопросов к семинарским занятиям выносятся на обсуждение. Для подготовки к участию в дискуссии по данному вопросу обучающийся должен:

- 1) изучить теоретический и практический материал по данному вопросу, ознакомиться со статистическими данными и соответствующими нормативно-правовыми актами;
- 2) изучить различные точки зрения ученых и специалистов по данному вопросу;
- 3) сформулировать свою точку зрения и подготовить аргументацию для ее обоснования;
- 4) обдумать альтернативные взгляды на указанную проблему и подготовить контраргументы. Дискуссия в рамках семинарских занятий по каждому из вопросов должна занимать в среднем 10-15 минут. Преподаватель в рамках данного обсуждения должен выполнять роль модератора, направляющего беседу. Обучающиеся, участвующие в дискуссии, должны отвечать по очереди, не перебивать друг друга, внимательно выслушивать позицию каждого отвечающего, рационально обосновывать свой доклад, уходить от эмоциональных ответов.

Подготовка доклада с презентацией. Отдельным видом работы в рамках семинара является подготовка докладов, сопровождающихся презентацией. Объем презентации должен соответствовать докладу. Слайды должны быть содержательными и читаемыми. Слушатели должны иметь возможность ознакомиться с содержанием слайдов. Каждой ключевой мысли доклада должен соответствовать свой слайд. Продолжительность выступления обучающихся с докладом не должна превышать 10 минут. Перед началом презентации материала целесообразно уточнить форму и порядок ответов на вопросы аудитории, т.е. предусмотреть такую возможность по ходу выступления, либо по его окончании. Логическим завершением выступления обучающихся с докладом

должно стать обсуждение материала, изложение слушателями своей точки зрения на рассмотренную проблему, обсуждение наиболее интересных и актуальных вопросов в рамках темы доклада.

Изучение лекций, основной и дополнительной литературы, периодических изданий, интернет-ресурсов по теме; подготовка и презентация докладов; подготовка и выступление в дискуссии на семинарах, - все это включает в себя самостоятельная работа обучающегося.

Темы для самостоятельного изучения представлены в ФОС к рабочей программе.

Для выполнения индивидуального творческого задания подготавливаются ответы в виде доклада на вопросы, представленные в Приложении к рабочей программе (ФОС).

## **5.6 Методические указания по выполнению курсовых работ**

Учебным планом ГБОУ ВО «БАГСУ» предусматривается написание обучающимся курсовой работы по дисциплине «Управление социальной сферой», которая является важным звеном в выработке у обучающихся навыков самостоятельного изучения науки, в глубоком усвоении положений, выводов, законов, приобретении опыта самостоятельного получения и накопления знаний, что необходимо будущему магистру в его трудовой деятельности. Ознакомившись с данными методическими указаниями, обучающийся сможет более конкретно представить требования к курсовой работе, как с точки зрения содержания, так и ее оформления, оценки и порядка защиты. Использование предлагаемых методических советов поможет обучающимся не только успешно выполнить курсовую работу на избранную тему, но и подготовиться к зачету и экзамену, осмыслить глубокие и жизненно важные теоретические положения управления социальной сферой.

Курсовая работа является одной из форм подготовки специалистов высшей квалификации. Ее написание имеет большое значение:

- во-первых, она приобщает обучающихся к самостоятельной творческой работе с научной литературой, приучает находить в ней основные положения, относящиеся к избранной проблеме, подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал, составлять таблицы и диаграммы и на их основе делать правильные выводы;

- во-вторых, обучающийся привыкает четко, последовательно и научно грамотно излагать свои мысли при анализе теоретических проблем и учится творчески применять механизмы управления социальной сферой, связывать ее с практикой;

- в-третьих, работа закрепляет и углубляет знания обучающихся по управлению социальной сферой;

- в-четвертых, прививает навыки работы на компьютере.

Курсовая работа является также итогом самостоятельного изучения обучающихся одной из проблем управления социальной сферой. Для того, чтобы подготовить курсовую работу, обучающийся должен использовать не только полученные теоретические знания по организации управления социальной сферой в России, но и зарубежный опыт.

Курсовая работа выполняется в соответствии с учебным планом обучающимися под руководством преподавателя. Выбор темы курсовой работы осуществляется обучающимся самостоятельно по согласованию с преподавателем, ведущим курс лекций. Выполненная работа сдается для проверки. Если работа соответствует предъявляемым требованиям, преподаватель оценивает ее положительно и сообщает об этом обучающемуся. Неудовлетворительно выполненная работа подлежит переработке в соответствии с замечаниями преподавателя. Повторно выполненная работа сдается вместе с первым вариантом и замечаниями к ней. К сдаче экзамена (3 семестр) по «Управлению социальной сферой» допускаются лишь те обучающиеся, которые защитят курсовые работы. Курсовая работа обучающемуся не возвращается и хранится на кафедре.

1. Структура работы курсовой работы по дисциплине «Управление социальной сферой» должна состоять из следующих частей:

- введения;
- основного текста (2 главы: теоретико-методологическая и проектно-аналитическая);
- заключения;
- списка использованных источников и литературы.

Во введении автор должен показать актуальность избранной проблемы, степень ее разработанности и сформулировать те задачи, которые будут решаться в работе. Введение должно быть кратким (2-3 страницы).

Во второй части излагается содержание темы. Эту часть рекомендуется разделить на 2-3 вопроса, раскрывающих сущность проблемы. Увеличивать число вопросов не следует, так как это приведет к их поверхностной разработке или значительному превышению объема курсовой работы. Основная часть работы может быть изложена на 18-20 страницах стандартного листа формата А4.

Заключение, как и введение должно быть кратким (2-3 страницы) и содержать выводы, которые вытекают из материалов курсовой работы и содержат обоснованные предложения.

В конце курсовой работы прилагается список использованных источников и литературы, составленный в определенной последовательности и включающий в себя не менее 30 источников.

2. Основные требования. Основное внимание обучающийся должен уделить всестороннему и глубокому теоретическому освещению изучаемой проблемы, как в целом, так и отдельных ее частей. Написание курсовой работы необходимо начинать с постановки и изложения содержания основного вопроса каждого раздела. Раскрытие содержания должно быть доказательным, а не декларативным, а также научно аргументированным. Теоретические положения и выводы должны основываться на конкретных материалах реальной действительности. Причем факты и примеры должны быть не случайными, а типичными. Для того чтобы иметь правильные представления о тех или иных явлениях и законах, желательно рассматривать их в историческом аспекте. Но это требование не следует понимать как необходимость всестороннего описания истории возникновения и форм проявления данных социально-экономических явлений и законов. Очень важно, чтобы материал курсовой работы излагался логически последовательно и четко.

Поэтому при написании курсовой работы для полного и правильного раскрытия содержания избранной темы обучающемуся необходимо:

- изучить научные работы по данной проблеме российских и зарубежных видных ученых;
- знать законодательство, регламентирующее исследуемую проблему в Российской Федерации и за рубежом;
- ознакомиться со статистическими данными, публикуемыми в периодической печати и статистических сборниках;
- изучить научные статьи по избранной теме.

Практика ставит проблемы и вопросы, к которым теория не всегда готова. Отсюда по многим проблемам управления социальной сферой специалисты имеют разные точки зрения, и по ним ведутся дискуссии, которые находят отражение в литературе. В контрольной работе обучающийся на основе изученной научной литературы должен определить свою точку зрения по спорному вопросу, аргументировать ее, а потом изложить имеющиеся в литературе точки зрения по исследуемой проблеме и дать их критический разбор. Это придает работе полемический, творческий характер.

Одним из важнейших требований, предъявляемых к обучающемуся, выполняющим курсовые работы, является самостоятельное и творческое их выполнение.

Курсовая работа должна быть написана литературным языком. Язык, стиль изложения, умение строить краткие предложения, выразить свои мнения в

понятной, доступной форме, не допускающей разночтений, играют большую роль. Следует соблюдать единообразие в применении терминов, условных обозначений и сокращений слов, мер веса и длины.

#### 4. Порядок выполнения курсовой работы.

Выполнение курсовой работы целесообразно разбить на 5 этапов: •

- выбор темы;
- подбор и изучение литературы;
- составление плана работы;
- собрание и обработка фактического и статистического материала;
- написание курсовой работы.

Тема курсовой работы обучающимся выбирается самостоятельно по номеру в списке группы из числа тех, которые рекомендуются кафедрой.

При выборе следует учитывать, что в одной учебной группе могут писать работу на одну и ту же тему не более двух обучающихся.

#### 5. Оформление курсовой работы.

Курсовая работа должна быть соответствующим образом оформлена. К оформлению предъявляются следующие требования:

- 1) наличие титульного листа;
- 2) на второй странице – содержание работы;
- 3) текст работы;
- 4) список использованных источников и литературы, составленный в алфавитном порядке фамилий авторов.

Между строчками должен соблюдаться полуторный интервал. Грамматические и стилистические ошибки исключаются.

На все цитаты и цифровые данные, приводимые в тексте курсовой работы, указываются источники в квадратных скобках.

Страницы курсовой работы должны быть пронумерованы, начиная со 2-ой страницы. Номера страниц указываются в центре нижней части листа.

Каждый раздел работы принято начинать с новой страницы. Подпункты разделов начинаются на той же странице, где закончился предыдущий.

После написания и оформления работы обучающийся должен подписать ее, поставить дату и сдать на кафедру для отзыва руководителя – преподавателя дисциплины.

### **5.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

В образовательном процессе применяются аудитории 205, 310.



Аудитория 310.

Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)

Microsoft Office Professional Plus 2007 (договор поставки программного обеспечения № 007-ПО/2009 от 24.11.2009 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 37 шт.)

Учебные программы:

- Деловая игра "Бизнес-курс. Максимум. Фирма" (договор № 110622/1 от 22.06.2011 г. на предоставление неисключительных (пользовательских) прав на программу для ЭВМ (ООО "Высшие компьютерные курсы бизнеса"). Кол-во лицензий: 10 шт.)

- Microsoft Vizio Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.)

- СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33. Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

- СДО "Прометей" (лицензия на право использования ПО по договору поставки программного обеспечения № 1/БАГСУ/02/07 от 14.03.2007 г. (ООО "Виртуальные технологии в образовании"). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно)).

## **6 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Лекционные и практические занятия будут проходить в специализированных аудиториях, которые оборудованы необходимым информационным обеспечением.

Аудитория 205.

Доска – классная -1 шт.

Доска белая магнитная M007100281 - 1 шт.

Герб РФ и РБ.

Флаги РФ и РБ.

Слова гимна РФ и РБ.

Трибуна настольная - 1 шт.

56 посадочных мест.

Аудитория 310.

Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет.

Доска маркерно-магнитная TZ 7484- 1 шт.

Доска классная -1 шт.

29 посадочных мест.

***К рабочей программе прилагаются:***

- Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю), который разрабатывается в виде отдельного документа.

**ЛИСТ  
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

*код и наименование*

Направленность: Управление социальной сферой

Дисциплина: Оценка человеческого потенциала

Форма обучения: заочная  
*(очная, очно-заочная, заочная)*

РЕКОМЕНДОВА на заседании кафедры  
экономической теории и социально-экономической политики  
*наименование кафедры*

протокол № \_\_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой

<i>наименование кафедры</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>	<i>дата</i>
-----------------------------	----------------	----------------------------	-------------

*Исполнители:*

<i>должность</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>	<i>дата</i>
------------------	----------------	----------------------------	-------------

<i>должность</i>	<i>подпись</i>	<i>расшифровка подписи</i>	<i>дата</i>
------------------	----------------	----------------------------	-------------

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий кафедрой<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
*наименование кафедры          личная подпись          расшифровка подписи          дата*

<sup>1</sup>Согласование осуществляется с заведующими теми кафедрами, за которыми закреплены дисциплины (модули), указанные в постреквизитах данной дисциплины (модуля)

•  
**Актуализация рабочей программы дисциплины**  
**«Б1.В.08 Управление социальной сферой» на 2023 год приёма**

Внесенные изменения на 20\_\_ год приёма

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий выпускающей кафедрой

---

(подпись, расшифровка подписи)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20... г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры

---

*наименование кафедры*

---

*(дата, номер протокола заседания).*

Преподаватель \_\_\_\_\_ И.Ю. Карелин  
(подпись)

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основу теоретического обучения составляют лекции. Они дают систематизированные знания обучающимся о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению обучающимися изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств.

Обучающиеся должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо также выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к семинарским и практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Башкирская академия государственной службы и управления  
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра экономической теории и социально-экономической политики

**Фонд  
оценочных средств  
по дисциплине  
«Управление социальной сферой»**

**МАГИСТРАТУРА**

Направление подготовки  
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность  
«Управление социальной сферой»

Форма обучения  
заочная

Уфа 2023

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление по дисциплине «Управление социальной сферой».

Составитель: И.Ю. Карелин

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры экономической теории и социально-экономической политики

Заведующий кафедрой  
экономической теории и  
социально-экономической политики

З.Э. Сабирова

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине «Управление социальной сферой».

**Раздел 1 – Паспорт фонда оценочных средств  
по дисциплине «Управление социальной сферой»**

**1. Основные сведения о дисциплине**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов
	3 семестр
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>14</b>
Лекции (Л)	6
Практические занятия (ПЗ)	8
Промежуточная аттестация	9
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>121</b>
- самостоятельное изучение разделов;	30
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	30
- подготовка к практическим занятиям;	31
- подготовка к экзамену	30
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>Экзамен</b>

**2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения:

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Типы контроля
ПК-2 Способен эффективно планировать и управлять результатами проектной деятельности в социальной сфере	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>основные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>осуществлять эффективное и результативное тактическое управление.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>навыками организации и проведения системных исследований, включая организацию и применение модифицированных и новых методов в социальной сфере.</li> </ul>	Ситуационный анализ, заслушивание выступлений на практических занятиях по результатам выполнения домашних заданий в форме практических упражнений и творческих заданий; тестирование, дискуссии,



ПК-6 Способен формировать систему проектной деятельности в органах государственной и муниципальной власти	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методы планирования действий проектного управления ресурсами, процессами.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать экономическую, социальную и др. целевую эффективность деятельности.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками осуществления взаимодействия со специалистами из других областей деятельности.</li> </ul>	конференция; деловые игры, кейзы
---	---	----------------------------------

**Соответствие разделов (тем) дисциплины и контрольно-измерительных материалов и их количества**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики, программы итоговой аттестации	Контрольно-измерительные материалы, количество заданий или вариантов			
		Тестовые задания	Типовые вопросы	РГР (РГЗ)	Курсовой проект (проект)
1	Понятие и структура социальной сферы	5	12	-	2
2	Современные тенденции управления в социальной сфере	5	12	-	15
3	Управление в сферах науки и образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта	5	12	-	5
4	Социальная защита населения	5	12		5
5	Государственная молодежная политика	5	12		1
	Всего	25	60	-	28

**Оценочные средства**

**А. Фонд тестовых заданий по дисциплине**

1. Что понимают под социальной структурой общества:

- а) степень освоения личностью культурных ценностей
- б) совокупность социальных общностей и групп и их отношений
- в) совокупность принятых в обществе социальных норм

2. Третьеклассник Петя живёт с родителями, братом и сестрой. Отличие семьи от такой малой группы, как школьный класс:

- а) ведение совместного хозяйства
- б) общность интересов
- в) прямые личные контакты

3. Социальная роль, исполняемая и взрослым, и ребёнком:

- а) военнослужащий
- б) избиратель
- в) наследник

4. Какое название имеет ожидаемое поведение личности, связанное с её положением в обществе и типичное для данной общественной группы:

- а) социальная роль
- б) социальный престиж
- в) социальная мобильность

5. Социальная система — это

а) совокупность социальных явлений и процессов, которые находятся в отношениях и связи между собой и образуют некоторый социальный объект

б) способ взаимосвязи взаимодействующих подсистем, компонентов и элементов, обеспечивающий целостность системы

в) деятельность органов государственной власти и их должностных лиц по практическому воплощению выработанного на основе соответствующих процедур политического курса

6. Социальная политика – это

а) сознательная деятельность людей по стабилизации социальных систем, сохранении их целостности, устойчивости, оптимизации функции с целью обеспечения удовлетворения общественных потребностей

б) деятельность политических, общественных организаций, направленная на предотвращение социальной напряженности, устойчивое воспроизведение и развитие социальной сферы, обеспечение удовлетворения жизненных потребностей людей, повышение уровня и совершенствование качества жизни, оказание социальной помощи нуждающимся в ней социальным группам.

в) это система способов идеологического и социально-психологического воздействия с целью изменения мышления и поведения людей вопреки их интересам

7. Управление - это

а) способность систем к реализации программ в процессе информационного взаимодействия управляющей и управляемой подсистем

б) совокупность элементов, соединенных отношениями, порождающими интегративные качества

в) сознательная деятельность людей по стабилизации социальных систем, сохранении их целостности, устойчивости, оптимизации функции с целью обеспечения удовлетворения общественных потребностей

8. Принципы управления - это

а) основополагающие идеи, руководящие начала, лежащие в основе управленческой деятельности и раскрывающие ее сущность

б) основные направления управленческой деятельности

в) способы, при помощи которых реализуются функции управления

9. Постановка конкретных вопросов, подлежащих решению и последовательно приводящих к достижению основной цели управления - это

а) задачи управления

б) функции управления

в) принципы управления

10. К общим чертам, присущим всем процессам управления, можно отнести:

а) наличие обратной связи между управляющей и управляемой подсистемами

б) многоаспектность функций со значительной долей неопределенности

в) информационно-аналитическое взаимодействие субъектов управления

11. Элементами управления социальной сферой являются

- а) объект управления
- б) цифровизация государственного управления
- в) финансовая система
- г) окружающая среда

12. К признакам государственного управления относятся

а) деятельность носит юридически властный, исполнительно-распорядительный характер

- б) управление направлено прежде всего на получение прибыли
- в) характеризуется наличием вертикальных (иерархических) и связей

13. Метод, который нельзя отнести к экономическим методам управления

- а) формы дисциплинарного воздействия
- б) хозяйственный расчет
- в) ценообразование
- г) финансирование

14. Сознательная деятельность людей по стабилизации социальных систем, сохранении их целостности, устойчивости, оптимизации функции с целью обеспечения удовлетворения общественных потребностей это –

- а) ...управление
- б) ...регулирование
- в) ... мониторинг и контроль
- г) ... анализ и программирование

15. Практическое, организующее и регулирующее воздействие государства на общественную жизнедеятельность людей с целью ее упорядочения, сохранения или преобразования это –

- а) Государственное управление
- б) Управление учреждением, предприятием, организацией из общественного сектора экономики
- в) Обратная связь
- г) Гражданская активность

16. Вид социального управления, при котором осуществляется горизонтальная упорядоченность и участники процесса управления характеризуются равновеликостью – это

- а) Координация
- б) Реординация
- в) Субординация
- г) Социоординация

17. Что не включает *функция управления* с/р на региональном уровне?

- а) оборонная
- б) экспертная
- в) стабилизирующая
- г) стимулирующая

18) Что такое «систематическое внедрение и использование достижений науки и передового опыта в практике управления?»

- а) Научная организация труда
- б) Производственная научно-исследовательская система
- в) Государственное регулирование производительности труда
- г) Технологии нормирования труда

19) Что входит во внешнее окружение организации косвенного воздействия?

- а) технологические, экономические, социокультурные и политические факторы, а также – взаимоотношения с местными сообществами
- б) производственные, хозяйственные, творческие и правовые факторы, а также – взаимоотношения граждан
- в) экологические, социальные и экономические факторы развития
- г) все ответы верны

20. Какие современные подходы к управлению социальной сферы не используются?

- а) традиционно-производственный
- б) процессный
- в) системный
- г) количественный

21. Общей целью предприятия/ учреждения/ организации не является:

- а) программа
- б) миссия
- в) призвание
- г) план
- д) стратегия

22. Анализ слабых и сильных сторон организации возможностей, угроз... это...

- а) SWOT-анализ
- б) PEST-анализ
- в) WEyB-анализ
- г) QR-анализ

23. Силье руководства – невмешательство в работу, низкая ответственность – это...

- а) либеральный
- б) конструктивный
- в) конформистский
- г) социально-экономический

24. Установление стандартов, измерение достигнутого и сравнение с ожидаемыми результатами являются 3 аспектами...

- а) контроля
- б) мониторинга
- в) проверки
- г) анализа

25. Конфликт между личностью и требованиями организации

- а) внутриличностный
- б) внутрипроизводственный
- в) квалификационный
- г) наказуемый

Ключи к тестам:

вопрос	1	2	3	4	5	6	7	8	9
ответ	б	а	в	а	а	б	в	а	а

вопрос	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ответ	а	а	а	а	а	а	а	а	а

вопрос	19	20	21	22	23	24	25
ответ	а	а	а	а	а	а	а

## **Б. Вопросы для самостоятельной работы и обсуждения на практических занятиях**

### Практическое занятие 1.

Тема: Концепции социального развития общества (социально-философский и социально-экономический аспекты).

Цель: углубленное изучение теоретико-методологических аспектов социального знания, анализ современных социально-философских и социальноэкономических концепций социального развития и развитие практических навыков самостоятельной исследовательской и групповой работы.

Организационная форма занятия: семинар – групповая дискуссия, с использованием следующих индивидуально-групповых методов: индивидуальный опрос, выступления-презентации, доклады, дискуссия.

Вопросы для обсуждения 1. Социально-философские концепции социального развития. 2. Социально-экономические концепции социального развития.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Каково содержание понятия «социальные изменения»
2. Что такое прогресс? Каково содержание данного понятия? В чем состоит специфика данного социального феномена?
3. Что такое редукционизм?
4. Каковы основные положения теории равновесия?
5. В каких отношениях единство противоположностей относительно, а в каких абсолютно?
6. В чем состоит суть и содержание диалектико-материалистической концепции социального развития?
7. Как интерпретирует марксизм три закона диалектики?
8. Почему проблема человека как индивида (и в родовой его сущности) является центральной для гуманистического материализма?
9. В чем состоит суть антропологической концепции социального развития?
10. Каковы основные положения теории постиндустриального развития общества Д. Белла?
11. Каковы основные положения теории нового сверхиндустриального общества Э. Тоффлера?
12. Каковы основные положения теории общества «post modernity»?

### Практическое занятие 2.

Задание: Подготовить выступления-презентации по следующим темам:

1. Теория социальной эволюции Г. Спенсера и О. Конта.
2. Теории цивилизации (Н. Данилевский и А. Тойнби)
3. Теория супериндустриального общества Э. Тоффлера.
4. Теория сетевого общества М. Кастельса.

5. Теория социально-культурных изменений П.А. Сорокина.
6. Теория одномерного общества Г. Маркузе.
7. Формационная теория К. Маркса.

#### Практическое занятие 3.

Задание: Подготовить доклады по следующим темам:

1. Теории модернизации общества.
2. Теории глобализации общества.
3. Теории виртуализации общества.

#### Практическое занятие 4.

Тема: Социальная сфера как объект научного исследования.

Цель: углубленное изучение теоретико-методологических аспектов социального знания, анализ методологических подходов к определению понятия «социальная сфера» и развитие практических навыков самостоятельной исследовательской и групповой работы.

Организационная форма занятия: семинар – групповая дискуссия, с использованием следующих индивидуально-групповых методов: индивидуальный опрос, выступления-презентации, доклады, дискуссия.

Вопросы для обсуждения 1. Концептуальные основания выделения понятия «социальная сфера» в качестве самостоятельной научной категории

2. Содержание основных методологических подходов к определению категории «социальная сфера».

Вопросы для самостоятельного изучения 1. Каковы концептуальные основания выделения понятия «социальная сфера» в качестве самостоятельной научной категории? 2. В чем состоит различие понятий «социальная жизнь общества» и «социальная сфера общества»? 3. Чем обусловлена необходимость введения в научный оборот понятия «социальная сфера»? 4. Каково содержание основных методологических подходов к определению понятийной категории «социальная сфера»? 5. Сформулируйте определение понятия «социальная сфера» как объекта научного исследования.

Задание 1. Проанализировать содержание основных методологических подходов к определению понятийной категории «социальная сфера»: Методологический подход Автор Основные положения Формулировка понятия Социально-философский Социологический Экономический

Задание 2. Подготовить выступления-презентации на тему: 1. Сравнительный анализ содержания понятий «социальная сфера», «социальное поле» и «социальное пространство». 2. Сравнительный анализ содержания понятий «социальная сфера» и «социальная инфраструктура».

Задание 3. Подготовить доклады на следующие темы: 1. Исторические предпосылки исследования социальной сферы общества. 2. Трансформация категории «социальная сфера» в истории социологической мысли. 3. Трансформация категории «социальная сфера» в истории экономической мысли.

#### Практическое занятие 5.

Тема: Структура и функции социальной сферы.

Цель: углубленное изучение теоретико-методологических аспектов социального знания, анализ структуры и функций социальной сферы и развитие практических навыков самостоятельной исследовательской и групповой работы.

Организационная форма занятия: семинар – групповая дискуссия, с использованием следующих индивидуально-групповых методов: индивидуальный опрос, эссе, дискуссия.

Вопросы для обсуждения 1. Структура социальной сферы как научной категории и системного образования. 2. Функции социальной сферы.

Вопросы для самостоятельного изучения 1. Какие подходы сформировались в научной литературе в определении структуры социальной сферы? 2. Как можно представить структуру социальной сферы с точки зрения экономического подхода? 3. Как можно представить структуру социальной сферы с точки зрения социологического подхода? 4. Что является первичным элементом научного анализа социальной сферы? 5. Что включается в число компонентов социальной сферы, образующих ее структуру? 6. Как соотносятся между собой компоненты социальной сферы? 7. Каковы основные типы механизмов регуляции действуют в социальной сфере? Охарактеризуйте их. 8. Что выражает содержание функций социальной сфере? 9. В чем заключается содержание главной и производных функций социальной сферы?

Задание 1. Заполните следующую таблицу: Таблица – Структура социальной сферы  
Методологический подход Определение категории Структурные компоненты системы  
Экономический Социологический

Задание 2. Написать эссе на следующие темы: 1. Характеристика основных компонентов структуры социальной сферы современной России. 2. Анализ изменения содержания функций социальной сферы в России за последние 20 лет. 3. Анализ состояния каждого компонента социальной сферы России сегодня.

## **В. Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Виды и причины безработицы. Оценка уровня безработицы.
2. Виды и формы оказания медицинской помощи в РФ
3. Виды медицинской помощи в РФ и способы ее оказания
4. Виды эффектов управления. Понятие и методы оценки эффективности управления в социальной сфере
5. Государственное регулирование оплаты труда
6. Государственное управление в сфере ЖКХ
7. Источники финансирования социальной сферы.
8. Механизм распределения доходов. Способы изменения дифференциации доходов
9. Механизм социального партнерства. Система социального партнерства в России
10. Модели, механизмы и специфика реализации политики социальной поддержки населения
11. Направления повышения эффективности управления в социальной сфере
12. Негосударственные пенсионные фонды: принципы работы, нормативное регулирование, отличия от ПФР
13. Новые государственные стандарты в системе среднего и высшего образования: специфика и отличия от прежних
14. Общая характеристика видов пенсий в РФ
15. Организация системы здравоохранения в РФ: ответственные институты, нормативные акты. Уровни системы здравоохранения
16. Организация системы образования в РФ: ответственные институты, нормативные акты
17. Организация системы ОМС в РФ: принципы взносов, способы и методы распределения денежных средств
18. Основные направления социальной политики.

19. Основные принципы и тенденции финансирования социальной сферы
20. Основные тенденции развития системы высшего образования в РФ после 2022 г.
21. Основные формы социальной защиты населения.
22. Оценка дифференциации доходов населения.
23. Оценка трудового потенциала общества.
24. Оценка человеческого потенциала: компоненты, методики, индикаторы
25. Подходы к распределению и дифференциации доходов. Функции государства в распределении
26. Политика государства на рынке труда: виды и различия
27. Понятие и виды пенсионных систем: преимущества и недостатки
28. Понятие и оценка уровня и качества жизни населения.
29. Понятие и структура социальной сферы. Концепции управления социальной сферы
30. Понятие и сущность социального партнерства. Предпосылки и условия возникновения социального партнерства
31. Понятие качества жизни как социально-экономической категории
32. Принципы государственной политики в области содействия занятости.
33. Приоритетный национальный проект «Доступное жилье», его содержание и основные результаты
34. Приоритетный национальный проект «Здоровье», его содержание и основные результаты
35. Проблемы и стратегия развития государственной молодежной политики РФ
36. Проблемы использования спортивных сооружений после проведения крупномасштабных проектов
37. Проблемы управления сферой культуры в РФ и направления их решения
38. Проблемы управления сферой физической культуры и спорта и направления их решения
39. ПФР, его роль и задачи
40. Регулирование доходов населения.
41. Роль внебюджетных фондов в процессе финансирования социальной сферы
42. Система высшего и послевузовского образования в РФ, ученые степени и звания
43. Система ДМС: отличия от ОМС, проблемы и перспективы развития
44. Социальная дифференциация населения. Средний класс.
45. Социальная защита населения.
46. Социальная сфера как объект управления и развития.
47. Социальное партнерство на рынке труда.
48. Социальное страхование.



49. Специфика и отличия нового закона «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»
50. Структура распределения валового внутреннего продукта как центральное звено в конструкции модели социальной политики государства.
51. Сущность и содержание понятий «трудовые ресурсы», «ЭАН», «рабочая сила».
52. Сущность, принципы и формы занятости населения.
53. Трудовая пенсия по старости: составляющие и принципы расчета
54. Управляющие компании: принципы работы, нормативное регулирование, отличия от ПФР
55. Уровни (звенья) системы образования в РФ. Преобразование системы образования в 2023 г.
56. Уровни и источники финансирования социальной сферы
57. Условия труда и их влияние на здоровье человека. Улучшение условий труда работников
58. Финансирование здравоохранения в РФ: виды систем по источникам финансирования и по форме распределения денежных средств
59. Формы социального обеспечения.
60. Цели и принципы управления социальной сферой.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение дисциплины «Управление социальной сферой» включает в себя лекционные и практические занятия и самостоятельную работу обучающихся.

Лекционные занятия предназначены для теоретического осмысления и обобщения сложных разделов курса.

На практических занятиях предполагается рассмотрение теоретических парадигм и анализ конкретных практических вопросов в рамках изучаемой дисциплины. Обучающимся будут предложены задания, которые нацелены на выработку навыка аналитического мышления, аргументированного изложения своей точки зрения, способности вести диалог с участниками дискуссий.

Т.е. учебные занятия проводятся в форме контактной работы (аудиторной и внеаудиторной) и самостоятельной работы обучающихся.

По дисциплине запланированы следующие виды самостоятельной работы:

- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к оценке знаний и умений в рамках фонда тестовых вопросов и к промежуточной аттестации в форме экзамена.

Методические рекомендации по работе с основной и дополнительной литературой и составлению тезисного конспекта в рамках самоподготовки.

Работа с основной и дополнительной литературой должна проходить в 3 этапа:

- первоначальное прочтение всего текста с целью ознакомления с ним;

- второе прочтение текста, включающее конспектирование и детальное изучение материала;
- третье, заключительное прочтение для закрепления полученной информации.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Выполнение заданий нацелено на выработку навыка аналитического мышления, аргументированного изложения своей точки зрения, способности вести диалог с участниками дискуссий. Выполнение заданий позволяет оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

При подготовке к экзамену (3 семестр) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, фонд оценочных средств, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка по темам курса; подготовка к ответу на вопросы.

Формы и методы конспектирования зависят от личных особенностей мышления и запоминания.

Рекомендуемая последовательность работы при составлении тезисного конспекта: составление плана, изложение тезисов, выписки из текста.

План лучше всего составлять в форме перечисления основных событий, вопросов по принципу деления целого на частные. Предлагается следующий процесс составления плана: чтение, деление на части с присвоением краткого наименования каждой части.

План может быть простым и сложным. Простой план отражает выделение и наименование главных частей. В сложном плане главные части соответственно разделяются на дополнительные. Преимущество сложного плана состоит в том, что он полнее раскрывает построение и содержание текста, позволяет глубже проследить за ходом мысли и замыслом автора. Сложный план поможет выработать умение сжато производить записи, последовательно излагать свои мысли, быстро восстанавливать в памяти прочитанное, мобилизовать внимание.

Составление тезисов. Тезисы предполагают в процессе прочтения продумывание основных идей, изложение их в виде последовательных пунктов.

При составлении тезисов следует сконцентрировать свое внимание на выводах автора.

Целесообразно рассмотреть два вида составления тезисов: извлечение авторских тезисов из текста; формулирование основных положений своими словами и понятиями. Иногда рядом с тезисами следует записывать и часть фактологического материала. Выписки представляют собою факты, цифры, схемы, таблицы, цитаты (в том числе и в личной интерпретации) и т. д. В отличие от планов и тезисов, выписки можно делать одновременно с чтением текста.

Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации в форме экзамена.

Изучение дисциплины «Управление социальной сферой» завершается сдачей экзамена.

Рекомендуем при подготовке к экзамену вновь обратиться к пройденному учебному материалу. В процессе подготовки важно укрепить, не только полученные знания, но и приобрести новые. Подготовка обучающихся к экзамену включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы непосредственно в день проведения экзамена.

Литература для подготовки к экзамену обозначена в учебно-методическом обеспечении дисциплины. Основным источником подготовки является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники.

В ходе подготовки к экзамену обучающимся необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

На экзамене обучающийся должен продемонстрировать наличие знаний, в раках вопросов, представленных для ответа, уметь формулировать и аргументированно отстаивать свою точку зрения по вопросам проектирования организационных структур управления.

### **Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) направлена на закрепление и углубление освоенного учебного материала, развитие практических умений и навыков.

Виды СРО:

- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);
- самостоятельное изучение разделов;

- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к итоговому контролю.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено выполнение самостоятельной работы в следующих формах:

1. аудиторная самостоятельная работа (на лекциях, на практических занятиях);

2. внеаудиторная самостоятельная работа.

К аудиторной самостоятельной работе на лекциях относится:

- написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые термины;

- проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием дефиниций и толкований в тетрадь;

- обозначение вопросов, терминов, материала, который вызывает трудности; пометить их и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе, если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

К аудиторной самостоятельной работе на практических занятиях (семинарах) относится:

- проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины;

- конспектирование источников;

- работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение казусов (задач) по соответствующей теме.

2. Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы, как:

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебниками и конспектом лекции);

- изучение рекомендуемой литературы;

- конспектирование источников;

- работа с правовыми актами;

- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;

- составление плана и тезисов ответа на практическом занятии (семинаре);

- выполнение тестовых заданий;

- решение задач;

- подготовка к аттестации.

Контроль за самостоятельной работой студентов проходит на семинарских занятиях в формах, предусмотренных планом самостоятельной работы.

## **Методические рекомендации к самостоятельному изучению тем.**

Самостоятельное изучение тем – это вид учебной деятельности, выполняемый учащимся без непосредственного контакта с преподавателем через специальные учебные материалы, предусматривающее прежде всего индивидуальную работу учащихся в соответствии с установкой учебника, программы обучения.

Целью самостоятельного изучения тем является овладение фундаментальными знаниями, опытом творческой, исследовательской работы, проектировочными навыками.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами организации самостоятельной (внеаудиторной) работы. В практике самостоятельного изучения тем можно выделить следующие задачи:

- **овладение знаниями:** чтение текста (учебника, правового акта, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; анализ содержания Интернет-ресурсов и др.;

- **закрепление и систематизация знаний:** составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; решение задач или упражнений.

В качестве форм и методов контроля самостоятельного изучения тем могут быть использованы фронтальные опросы на практических занятиях (семинарах), тестирование, зачеты, контрольные работы и др.

## Аннотация

### Б1.В.08 Управление социальной сферой

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

#### 1 Цели и задачи освоения дисциплины

##### **Цель** освоения дисциплины:

является изучение базовых понятий социальной сферы, формирование у обучающихся компетенций, знаний и умений в области применения инструментов и механизмов управления социальной сферой на практике с целью повышения эффективности управления территориями.

##### **Задачи:**

- формирование понимания проблем развития социальной сферы, ее значимости в социальном развитии общества, знания структуры и особенностей социальной сферы как объекта исследования и управления, базовых концепций и показателей развития социальной сферы;

- формирование представлений о возникновении и эволюции институтов управления в социальной сфере, понимания роли государственной социальной политики, общей направленности преобразований в управлении социальной сферой;

- изучение социальных прогнозов, концепций, стратегий, программ и проектов по развитию отраслей социальной сферы, овладение технологиями и механизмами их разработки и реализации;

- овладение знаниями о механизмах функционирования и развития отраслей социальной сферы, методах исследования, мониторинга и анализа социальных процессов;

- выработка умения применять полученные знания в профессиональном решении задач государственного и муниципального управления в социальной сфере.

#### 2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-2 Способен эффективно планировать и управлять результатами проектной деятельности в социальной сфере:

##### **Знать:**

- основные методы диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методы принятия решений и их реализации на практике.

##### **Уметь:**

- осуществлять эффективное и результативное тактическое управление.

##### **Владеть:**

навыками организации и проведения системных исследований, включая организацию и применение модифицированных и новых методов в социальной сфере.

ПК-6 Способен формировать систему проектной деятельности в органах государственной и муниципальной власти:

**Знать:**

- методы планирования действий проектного управления ресурсами, процессами.

**Уметь:**

- анализировать экономическую, социальную и др. целевую эффективность деятельности.

**Владеть:**

навыками осуществления взаимодействия со специалистами из других областей деятельности.