

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдрахманов Данияр Мавлярович
Должность: ректор ГБОУ ВО "БАГСУ"
Дата подписания: 20.02.2024 10:50:55
Уникальный программный идентификатор:
6caf317d71a2c7d2f749ed2578795b66901352dd

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирская академия государственной службы и управления
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра конституционного и административного права

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ Д.М. Абдрахманов

"25" января 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Правовая экспертиза нормативных правовых актов
Б1.Б.10**

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы

Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти

Форма обучения
Очная

Уфа 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.10 «Правовая экспертиза нормативных правовых актов» /сост. Н.Л. Воронцова - Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2023 год

Рабочая программа предназначена для обучающихся очной формы обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры конституционного и административного права

протокол № 2 от "19" сентября 2023г.

Заведующий кафедрой

конституционного

и административного права _____ С.Б. Сафина

Согласовано

Руководитель ОПОП _____ Н.Л. Воронцова

@ Воронцова Н.Л., 2023год
@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2023год

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2 Требования к результатам обучения по дисциплине.....	4
3 Структура и содержание дисциплины.....	5
3.1 Структура дисциплины.....	5
3.2 Содержание разделов дисциплины	8
3.3 Практические занятия (семинары).....	10
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	11
4.1 Основная литература.....	11
4.2 Дополнительная литература.....	12
4.3 Периодические издания.....	12
4.4 Интернет-ресурсы.....	13
4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам).....	13
4.6 Методические указания для самостоятельной работы.....	14
4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий.....	14
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	15
Лист согласования рабочей программы дисциплины.....	17
Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины.....	18
Приложения:	
Фонд оценочных средств	
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	

1 Цели и задачи освоения дисциплины

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование научно-теоретических знаний о целях, средствах и приемах правовой экспертизы юридических документов, формирование профессиональных навыков экспертной юридической деятельности.

Задачи:

- расширение и углубление теоретических знаний о приемах, способах, средствах и методах юридической техники;
- углубленное изучение вопросов правовой экспертизы;
- формирование навыков юридического исследования нормативных правовых актов на предмет соответствия их Конституции РФ, федеральным законам, наличия юридико-технических ошибок.

2 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Владеет основами законодательного процесса и особенности создания проектов нормативных правовых актов; ОПК-2.2. Осуществляет правовую экспертизу нормативных правовых актов, дает квалифицированные юридические заключения и консультации.	Знать: - стиль, язык, логику, структуру нормативного правового акта; - принципы и функции правовой экспертизы; - предмет, субъектов и уровни правовой экспертизы; - порядок проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов; Уметь: - анализировать тексты нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов; - аргументировать свою позицию по выявленным

			<p>недостаткам исследуемого акта</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить заключения на нормативные правовые акты по итогам проведенной экспертизы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридической терминологией в сфере экспертной деятельности; -порядком проведения правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов; -порядком подготовки экспертного заключения.
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	<p>ОПК-6.1. Владеет методикой проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов</p> <p>ОПК-6.2. Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> –категориальный аппарат института антикоррупционной экспертизы; –правовые механизмы проведения антикоррупционной экспертизы в органах государственной власти РФ, субъектов РФ, органах местного самоуправления, независимыми экспертами; –порядок аккредитации независимых экспертов; методику проведения антикоррупционной экспертизы; –требования, предъявляемые к экспертному заключению.

			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов, связанных с социально-экономическими отношениями; – организовывать проведение правового мониторинга и оценки регулирующего воздействия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с законодательством РФ и субъектов РФ; – навыками сравнительного анализа отечественной модели регулирования антикоррупционной экспертизы с аналогичными институтами зарубежных стран.
--	--	--	--

3 Структура и содержание дисциплины

3.1 Структура дисциплины

3.1.1 Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	2 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	24	24
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	14	14
Промежуточная аттестация (зачет)	4	4
Самостоятельная работа:	80	80

- самоподготовка (подработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	23	23
- выполнение индивидуальных творческих заданий;	15	15
- подготовка к практическим занятиям;	22	22
- решение задач;	10	10
- подготовка к итоговому контролю	10	10
Вид итогового контроля	зачет	зачет

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Понятие и состав правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	19	2	2	15
1	Нормативный правовой акт как объект экспертной оценки	19	2	2	15
2	Организационно-методические основы проведения правовой экспертизы федеральных нормативных правовых актов	23	2	4	17
2	Правовая экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ, муниципальных нормативных актов	24	2	4	18
2	Юридическая техника экспертного заключения	19	2	2	15
	Всего	104	10	14	80

3.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Теоретические и правовые основы экспертной деятельности

Тема 1.1 Понятие и состав правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

1. Понятие правовой экспертизы.
2. Признаки правовой экспертизы.
3. Принципы и функции правовой экспертизы.
4. Виды правовой экспертизы.
5. Объект и предмет правовой экспертизы.
6. Субъект правовой экспертизы.
7. Методы правовой экспертизы.
8. Правовая основа проведения правовой экспертизы.

Тема 1.2 Нормативный правовой акт как объект экспертной оценки

1. Понятие и признаки нормативных правовых актов.
2. Виды нормативных правовых актов.
3. Иерархия нормативных правовых актов.
4. Действие нормативных правовых актов по кругу лиц, во времени и пространстве.

Раздел 2. Проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

Тема 2.1 Организационно-методические основы проведения правовой экспертизы федеральных нормативных правовых актов

1. Проведение правовой экспертизы органами прокуратуры.
2. Проведение правовой экспертизы Министерством юстиции РФ и его территориальными органами.
3. Основные и факультативные правовые экспертизы.
4. Экспертная деятельность Правового управления Аппарата Государственной Думы.
5. Роль экспертных советов при комитетах Государственной Думы при проведении правовой экспертизы.
6. Виды ошибок в нормативных правовых актах.
7. Предмет, объекты, субъекты и методика антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.

Тема 2.2 Правовая экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ, муниципальных нормативных актов

1. Система нормативных правовых актов органов власти субъектов РФ.
2. Методика оценки нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.
3. Система муниципальных правовых актов.
4. Процедура подготовки муниципальных правовых актов.
5. Порядок принятия, официального опубликования и вступления в силу муниципальных нормативных правовых актов
6. Наиболее типичные нарушения правил юридической техники при подготовке региональных и муниципальных нормативных правовых актов.

Тема 2.3 Юридическая техника экспертного заключения

- 1.Юридические средства и приемы составления заключения эксперта.
- 2.Способы и приемы толкования правовых норм в процессе экспертной деятельности.
- 3.Способы выявления коллизий и пробелов в праве экспертом.
- 4.Стиль экспертного заключения.
- 5.Документарное оформление экспертного заключения.

3.3 Практические занятия (семинары)

3.3.1 Очная форма обучения

Практические занятия (семинары) 2 семестр

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
Семестр 2			
1	1	Понятие и состав правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.	2
2	1	Нормативный правовой акт как объект экспертной оценки	2
3-4	2	Организационно-методические основы проведения правовой экспертизы федеральных нормативных правовых актов	4
5	2	Правовая экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ, муниципальных нормативных актов	4
6	2	Юридическая техника экспертного заключения	2
		Итого:	14

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Основная литература

1. Горохова С.С. Юридическая техника : учебник и практикум для вузов / С. С. Горохова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12788-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511168> (Гриф УМО ВО)

2. Калина В.Ф. Юридическая техника : учебник для вузов / В.Ф. Калина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17552-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533306> (Гриф УМО ВО)

3. Нечкин, А. В. Правовая экспертиза нормативных актов : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 166 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-15741-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509577> (Гриф УМО ВО)

4. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под редакцией Ю. Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512079> (Гриф УМО ВО)

5. Мамитова Н.В. Правовая экспертиза российского законодательства : учебно-практическое пособие / Н. В. Мамитова. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. - 208 с. - ISBN 978-5-00156-097-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178109> (Гриф УМО ВО)

6. Поддубная О. С. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов : учебное пособие для вузов / О. С. Поддубная, Н. В. Хлонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 99 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16580-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531327> (Гриф УМО ВО)

4.2 Дополнительная литература

1. Васильева Т.А. Как написать закон / Т. А. Васильева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 182 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03433-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449833>

2. Власенко Н. А. Язык права: монография / Н. А. Власенко. — Репр. изд. — Москва: Норма : ИНФРА-М, 2020. — 176 с. Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=357262>

3. Кашанина Т.В. Юридическая техника: Учебник / Кашанина Т.В., - 2-е изд., пересмотр. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 496 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-91768-194-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/491346>

4. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / Ю. Г. Арзамасов [и др.] ; под редакцией Ю. Г. Арзамасова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 542 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12762-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: <https://urait.ru/bcode/469949>

5. Правотворчество : учебное пособие для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6141-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. с. 205 — URL: <https://urait.ru/bcode/469563/p.205> (дата обращения: 29.06.2021)

4.3 Периодические издания

1. Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации - URL: <http://www.supcourt.ru/second.php>

- 2 Журнал «Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации» - URL: <http://www.jurizdat.ru/editions/official/bscrf/>
- 3 Журнал «Правоведение» URL: <http://www.jurisprudence-media.ru/>
- 4 Журнал «Правовая культура» - URL: <http://legal-culture.sarrpa.ru/index.php/ru/avtoram>
- 5 Журнал «Правоприменение» URL: <https://enforcement.omsu.ru/jour>
- 6 Журнал «Академический юридический журнал» - URL: http://www.izpi.ru/index.php?option=com_jportfolio&cat=11&Itemid=71&book=on
- 7 Журнал «Актуальные проблемы российского права» - URL: http://msal.ru/prints/act_prob.html
- 8 Журнал «Государство и право» - URL: <http://www.igpran.ru/journal/>
- 9 Журнал «Юридическая техника» - URL: <http://jurtech.org/jurtech-magazine/>

4.4 Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Президента РФ. URL: <http://www.kremlin.ru>
2. Официальный интернет-портал правовой информации. URL: <http://pravo.gov.ru>.
3. Официальный интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан. URL: <http://npa.bashkortostan.ru>.
4. Сайт Государственной Думы ФС РФ - <http://www.duma.gov.ru>.
5. Сайт Совета Федерации ФС РФ- <http://www.council.gov.ru>.
6. Официальный сайт Конституционного Суда РФ. URL: <http://www.ksrf.ru>
7. Официальный сайт Верховного Суда РФ. URL: <http://www.supcourt.ru>
8. Официальный сайт МВД России. URL: <http://www.mvdinform.ru>
9. Обращение в адрес Президента России и в Администрацию Президента. URL: <http://www.kremlin.ru/mail/about.shtml>
10. Генеральная прокуратура РФ. URL: <http://genproc.gov.ru/>
11. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : сайт – URL: <http://elibrary.ru>, свободный (дата обращения: 31.05.2017).
12. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия" [Электронный ресурс] : сайт – URL: <http://www.law.edu.ru>, свободный (дата обращения: 31.05.2017).
13. Суды Российской Федерации [Электронный ресурс] : сайт – URL: <https://sudrf.ru/> (содержит приговоры судов по уголовным делам) , свободный (дата обращения: 31.05.2017).
14. Электронная юридическая библиотека – – URL: <http://ebs.rgazu.ru/?q=taxonomy/term/417>, свободный (дата обращения: 31.05.2017).
15. Юридический портал для студентов – – URL: <http://www.law-education.ru>, свободный (дата обращения: 31.05.2017).
16. Юридический портал – – URL: <http://www.interlaw.dax.ru>, свободный (дата обращения: 31.05.2017).

17 Федеральный портал проектов нормативных правовых актов – URL: <http://regulation.gov.ru/projects> (дата обращения: 31.05.2017).

4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам)

Практические занятия (семинары) необходимы для контроля преподавателем подготовленности магистрантов; закрепления изученного материала; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Подготовка магистранта к занятию осуществляется на основании задания (плана семинара), которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения магистранта своевременно. При подготовке магистранту необходимо усвоить основные вопросы темы семинара. На практических занятиях детально изучаются вопросы, указанные в программе. Практическим занятиям предшествует самостоятельная работа магистрантов, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и вовремя специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

В целях успешной подготовки и проведения практических занятий, а также эффективного самостоятельного изучения рекомендованных тем обучающимся необходимо соблюдать следующие основные методические положения.

Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему, учебной и дополнительной литературой. Желательно работу по подготовке к практическому занятию выполнять письменно в отдельной тетради.

Формами работы на практических занятиях могут быть: сообщения, доклады, опросы, решение задач, работа с сайтами.

Одна из эффективных форм освоения учебного материала – это подготовка сообщений. Сообщение – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Написанию сообщений предшествует изучение широкого круга первоисточников, монографий, статей, обобщение научных точек зрения. Рекомендуемое время сообщения – 10-12 минут.

В отдельных случаях по поручению преподавателя магистранты готовят выступления, в которых особое внимание должно быть уделено дискуссионным вопросам, отражена современная практика развития института реализации и защиты прав человека.

К предстоящему практическому занятию готовятся все обучающиеся. Необходимо регулярно изучать новые публикации по вопросам юридической техники и нормотворческую практику.

Важным является приобщение обучающихся к научно-исследовательской деятельности. Процесс становления ученых находится в прямой зависимости от степени их участия в ней, т.е. от предшествующего развития творческих способностей и исследовательских навыков. Большую пользу может принести участие в проводимых научно-практических конференциях. БАГСУ приветствуется и поощряется подготовка и публикация обучающимися научных статей.

4.6 Методические указания для самостоятельной работы

Одна из значимых задач подготовки обучающихся – воспитание навыков самостоятельной работы. Это один из главных резервов повышения качества подготовки специалистов. Система самостоятельной работы обучающихся – это:

а) текущая работа над материалом учебной дисциплины (конспектирование лекций, работа с учебником, выполнение упражнений, подготовка к контрольной работе и практическим занятиям);

б) выполнение домашних заданий (подготовка сообщений, выполнение индивидуально-творческих заданий, самостоятельное изучение по учебнику разделов, входящих в программу, но не излагающихся на лекциях).

Критерии оценки результатов самостоятельной работы

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- умения обучающегося активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;

- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Для реализации образовательной программы 40.04.01 Юриспруденция Академия на законном основании располагает программным обеспечением, профессиональными базами данных и информационной справочной системой.

Приложения:

Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)

Программы:

Microsoft Project Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.)

Диалог Nibelung (лицензионный договор № 0804/34 от 08.04.2015г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 11 шт.)

Информационная справочная система:

СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Академия на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

№ ауд.	Наименование специальных	Оснащенность специальных помещений и помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения.
--------	--------------------------	--	--

	помещений и помещений для самостоятельной работы	для самостоятельной работы	
304	<p>Компьютерный класс №1</p> <p>Кабинет информационных технологий в юридической деятельности</p> <p>Кабинет самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет</p> <p>Принтер HP Color LJ Pro 200 M25 frw (CF147A) A4 цветной лазерный – 1шт.</p> <p>Проектор Beng MW526 DLP 3200Lm WXGA – шт.1</p> <p>Экран на штативе 180x180см</p> <p>Dinon Tripod – 1шт.</p> <p>Доска классная -1 шт.</p> <p>29 посадочных мест.</p>	<p>Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)</p> <p>Учебные программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Project Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.) - Диалог Nibelung (лицензионный договор № 0804/34 от 08.04.2015г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 11 шт.) - СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно)) - СДО "Прометей" (лицензия на право использования ПО по договору поставки программного обеспечения № 1/БАГСУ/02/07 от 14.03.2007 г. (ООО "Виртуальные технологии в образовании"). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))
310	Компьютерный класс №2	Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет.	Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки

	<p>Кабинет информационных технологий в экономике и управлении</p>	<p>29 посадочных мест.</p>	<p>программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.) Microsoft Office Professional Plus 2007 (договор поставки программного обеспечения № 007-ПО/2009 от 24.11.2009 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 37 шт.) Учебные программы: - Деловая игра "Бизнес – курс. Максимум. Фирма" (договор № 110622/1 от 22.06.2011 г. на предоставление неисключительных (пользовательских) прав на программу для ЭВМ (ООО "Высшие компьютерные курсы бизнеса"). Кол-во лицензий: 10 шт.) - Microsoft Vizio Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.) - СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33. Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно)) - СДО "Прометей" (лицензия на право использования ПО по договору поставки программного обеспечения № 1/БАГСУ/02/07 от 14.03.2007 г. (ООО "Виртуальные технологии в</p>
--	---	----------------------------	--

			образовании"). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))
314	Кабинет инклюзивного обучения	Ноутбук Samsung NP RV480 – 1 шт. с выходом в Интернет. Проектор Acer X1263(1024x768,17000.1,3000 lumen.1xVGA,S-Video,RCA) – 1 шт. Экран настенный моторизированный – 1 шт. 28 посадочных места.	
315	Центр управленческих решений	Ноутбук Samsung NP RV480 – 1 шт. с выходом в Интернет. Проектор Acer X1263(1024x768,17000.1,3000 lumen.1xVGA,S-Video,RCA) – 1 шт. Экран настенный моторизированный – 1 шт. Доска магнитно-маркерная – 1шт. Трибуна -2 шт. 58 посадочных места.	Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 303-ПО/2011 от 19.07.2011 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 11 шт.) - СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33. Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю), который разрабатывается в виде отдельного документа.
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

**ЛИСТ
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

код и наименование

Направленность: Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти

Дисциплина: Правовая экспертиза нормативных правовых актов

Форма обучения: очная

(очная, очно-заочная, заочная)

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры
Конституционного и административного права

наименование кафедры

протокол № 2 от "19" сентября 2023г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой

наименование кафедры

подпись

расшифровка подписи

дата

Исполнители:

должность

подпись

расшифровка подписи

дата

должность

подпись

расшифровка подписи

дата

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой¹

наименование кафедры

личная подпись

расшифровка подписи

дата

¹Согласование осуществляется с заведующими теми кафедрами, за которыми закреплены дисциплины (модули), указанные в постреквизитах данной дисциплины (модуля)

Актуализация рабочей программы дисциплины

«Код наименование» на 20__ год приёма

Внесенные изменения на 20__ год приёма

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий выпускающей кафедрой

(подпись, расшифровка подписи)

“ ____ ” _____ 20.... г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры

наименование кафедры

(дата, номер протокола заседания).

Преподаватель _____ И.О. Фамилия

(подпись)

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Башкирская академия государственной службы и управления
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра конституционного и административного права

Фонд
оценочных средств
по дисциплине
«Правовая экспертиза нормативных правовых актов»

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Форма обучения
очная

Уфа 2023

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция по дисциплине «Правовая экспертиза нормативных правовых актов».

Составитель: Н.Л. Воронцова

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры конституционного и административного права

Заведующий кафедрой

конституционного и

административного права

С. Б. Сафина

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине «Правовая экспертиза нормативных правовых актов».

Раздел 1 – Паспорт фонда оценочных средств

по дисциплине «Правовая экспертиза нормативных правовых актов»

1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	2 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	24	24
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	14	14
Промежуточная аттестация (экзамен)	4	4
Самостоятельная работа:	80	80
- самоподготовка (подработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	23	23
- выполнение индивидуальных творческих заданий;	15	15
- подготовка к практическим занятиям;	22	22
- решение задач;	10	10
- подготовка к итоговому контролю	10	10
Вид итогового контроля	зачет	зачет

2

Требования к результатам

обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Типы контроля
ОПК-2	Знать: - стиль, язык, логику, структуру нормативного правового акта; - принципы и функции правовой экспертизы; - предмет, субъектов и уровни правовой экспертизы;	Тестирование по лекционному материалу; устное индивидуальное собеседование.

	<p>-порядок проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать тексты нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов; -аргументировать свою позицию по выявленным недостаткам исследуемого акта - готовить заключения на нормативные правовые акты по итогам проведенной экспертизы <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -юридической терминологией в сфере экспертной деятельности; - порядком проведения правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов; - порядком подготовки экспертного заключения. 	<p>Проверка индивидуального творческого задания (ИТЗ); письменные контрольные работы на решение типовых задач; устное индивидуальное собеседование</p> <p>Проверка индивидуального творческого задания (ИТЗ).</p>
ОПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – категориальный аппарат института антикоррупционной экспертизы; – правовые механизмы проведения антикоррупционной экспертизы в органах государственной власти РФ, субъектов РФ, органах местного самоуправления, независимыми экспертами; – порядок аккредитации независимых экспертов; методику проведения антикоррупционной экспертизы; – требования, предъявляемые к экспертному заключению. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов, связанных с социально-экономическим отношениями; – организовывать проведение правового мониторинга и оценки регулирующего воздействия. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с законодательством РФ и субъектов РФ; – навыками сравнительного анализа отечественной модели регулирования антикоррупционной экспертизы с аналогичными институтами зарубежных 	<p>Тестирование по лекционному материалу; устное индивидуальное собеседование.</p> <p>Проверка индивидуального творческого задания (ИТЗ); письменные контрольные работы на решение типовых задач; устное индивидуальное собеседование</p> <p>Проверка индивидуального творческого задания (ИТЗ).</p>

	стран.	
--	--------	--

Соответствие разделов (тем) дисциплины и контрольно-измерительных материалов и их количества

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики, программы итоговой аттестации	Контрольно-измерительные материалы, количество заданий или вариантов			
		Тестовые задания	Типовые задачи/задания /вопросы	РГР (РГЗ)	Курсовой проект (проект)
1	Понятие и состав правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.	6	-/5/6	-	-
2	Нормативный правовой акт как объект экспертной оценки	20	-/4/4	-	-
3	Организационно-методические основы проведения правовой экспертизы федеральных нормативных правовых актов	5	1/-/3	-	-
4	Правовая экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ, муниципальных нормативных актов	10	-/-/8	-	-
5	Юридическая техника экспертного заключения	1	-/4/4	-	-
	Всего	42	1/13/25	-	-

Оценочные средства

Блок А

А.0 Фонд тестовых заданий по дисциплине

Тема 1.1 Понятие и состав правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

1. Мониторинг законодательства и экспертиза законодательных актов соотносятся как:

- 1) общее и частное
- 2) основное и производное
- 3) главное и зависимое
- 4) прямое и косвенное
- 5) системное и индивидуальное

2. Существуют следующие виды экспертизы законодательства:

- 1) законопроектов
- 2) подзаконных актов
- 3) концепций закона
- 4) вступивших в действие законов
- 5) правовых обычаев

3. Экспертиза действующих законодательных актов на федеральном уровне и уровне субъектов РФ является:

- 1) обязательной
- 2) желательной
- 3) факультативной
- 4) выборочной

4. Принципами экспертизы законодательства являются:

- 1) совокупность взаимосвязанных между собой требований, при реализации которых достигается юридически значимый результат в виде экспертного заключения по законопроекту или вступившему в силу законодательному акту;
- 2) основное исходное положение какой-либо теории, учения, науки, мировоззрения, политической организации;

- 3) внутреннее убеждение человека, определяющее его отношение к действительности, нормы поведения и деятельности;
- 4) научное или нравственное начало, основание, правило, основа, от которой не отступают.

5. Объективными для экспертной деятельности являются принципы:

- 1) законности
- 2) соблюдения прав и свобод человека и гражданина
- 3) системности
- 4) информационной обеспеченности
- 5) финансовой обеспеченности
- 6) независимости результата экспертизы от заказчика
- 7) состязательности

6. Частными для экспертизы законодательства считаются принципы:

- 1) ответственности эксперта
- 2) объективности экспертного исследования
- 3) законности
- 4) соблюдения прав и свобод человека и гражданина
- 5) системности
- 6) независимости результата экспертизы от заказчика
- 7) состязательности

Тема 1.2 Нормативный правовой акт как объект экспертной оценки.

1. Согласованность как признак системы права означает:

- 1) общеобязательную нормативность
- 2) волевой характер права
- 3) системность
- 4) регулятивный характер права
- 5) императивность

2. Юридическая сила нормативного правового акта зависит от следующих обстоятельств:

- 1) времени издания акта
- 2) вида акта
- 3) территориальной юрисдикции правотворческого органа
- 4) компетенции правотворческого органа
- 5) названия акта
- 6) срока действия акта

3. Акты палат Федерального Собрания РФ подлежат официальному опубликованию в течение:

- 1) 10 дней после их принятия

- 2) 5 дней после их подписания Президентом РФ
- 3) 7 дней после их подписания Президентом РФ
- 4) 7 дней после их принятия
- 5) 10 дней после их подписания Президентом РФ

4. Постановления Правительства РФ подлежат официальному опубликованию в течение:

- 1) 15 дней со дня их принятия
- 2)
- 3) 5 дней после их подписания Президентом РФ
- 4) 7 дней после их принятия
- 5) 7 дней после их подписания Президентом РФ

5. Указы Президента РФ должны быть опубликованы в течение:

- 1) 10 дней после их подписания Президентом РФ
- 2) 5 дней после их подписания Президентом РФ
- 3) 7 дней после их принятия
- 4) 7 дней после их подписания Президентом РФ
- 5) 10 дней после их принятия

6. Федеральные конституционные законы, федеральные законы подлежат официальному опубликованию в течение:

- 1) 7 дней после их подписания Президентом РФ
- 2) 5 дней после их подписания Президентом РФ
- 3) 7 дней после их принятия
- 4) 10 дней после их принятия
- 5) 10 дней после их подписания Президентом РФ

7. Акты Президента РФ и Правительства РФ подлежат официальному опубликованию в:

- 1) «Собрании Законодательства РФ»
- 2) «Российской газете»
- 3) «Собрании законов РФ»
- 4) «Парламентской газете»
- 5) «Сборнике законов Федерального собрания РФ»

8. Обязательные части любого правового документа:

- 1) Вступительная, основная, заключительная
- 2) Вводная, основная, заключительная
- 3) Реквизитная, содержательная, резолютивная

9. «Переживание» закона:

- 1) Нормативный правовой акт, утративший юридическую силу, продолжает действовать в какой-то своей части по специальному указанию, которое содержится в новом нормативном правовом акте

- 2) Утративший силу нормативный правовой акт продолжает действовать одновременно с новым нормативным правовым актом, т.к. он имеет большую юридическую силу
- 3) Нормативный правовой акт, утративший юридическую силу, продолжает действовать в какой-то своей части по специальному указанию, которое содержится в этом же акте

10. Официальный интернет-портал правовой информации «Государственная система правовой информации» имеет адрес:

- 1) www.pravo.gov.ru
- 2) zakon.scli.ru
- 3) www.systema.ru
- 4) duma.consultant.ru
- 5) www.consultant.ru

11. Источниками официального опубликования нормативных актов являются:

- 1) Российская газета
- 2) Собрание законодательства РФ
- 3) газета «Правда»
- 4) сайт www.consultant.ru
- 5) газета «Известия»

12. Основное отличие нормативного правового акта от иных правовых актов заключается в том, что он:

- 1) обеспечивается мерами государственного принуждения
- 2) представляет собой акт-документ компетентных государственных органов
- 3) имеет общий характер, действует непрерывно во времени
- 4) издается законодательным органом государства

13. Нормативный правовой акт не должен противоречить:

- 1) деловым обычаям
- 2) Конституции РФ
- 3) федеральным законам
- 4) правовым обычаям
- 5) нормам морали и нравственности

14. Объектами правотворческой деятельности, содержащими потенциальные правовые предписания и разработанными нормотворческим органом, являются:

- 1) нормативный акт
- 2) распоряжение
- 3) постановление
- 4) законопроект
- 5) предписание

15. Нормативный акт в идеале не должен содержать:

- 1) исключений
- 2) отсылок
- 3) дозволений
- 4) наименований
- 5) стандартности норм

16. Признаком, отличающим закон от иных нормативных актов, является:

- 1) ограничение узким кругом субъектов
- 2) распространение влияния только на граждан страны
- 3) общеобязательный характер
- 4) высшая юридическая сила
- 5) транснациональный характер

17. Нумерация статей в законе должна быть:

- 1) адекватной
- 2) сплошной
- 3) возобновляемой
- 4) точечной
- 5) каскадной

18. Конституция РФ устанавливает, что во всех случаях противоречия между федеральным законом и законом субъекта РФ по вопросам отнесенных к исключительной компетенции Федерации и к совместной компетенции Федерации и субъектов РФ, действует:

- 1) закон субъекта РФ
- 2) федеральный конституционный закон
- 3) федеральный закон
- 4) указ Президента РФ
- 5) конституция (устав) субъекта РФ

19. Федеральные законы действуют только в случаях:

- 1) подписания Президентом РФ
- 2) одобрения Советом Федерации
- 3) официального опубликования
- 4) доведения до сведения населения
- 5) прохождения регистрации в Минюсте России

20. Законы обладают следующими отличительными признаками:

- 1) принимаются только законодательными (представительными) органами
- 2) принимаются непосредственно народом
- 3) обладают высшей юридической силой
- 4) обладают приоритетом перед международными нормами

Тема 2.1 Организационно-методические основы проведения правовой экспертизы федеральных нормативных правовых актов.

1. Основную экспертизу проектов федеральных законов проводит:
 - 1) Правовое управление Аппарата ГД
 - 2) Правовое управление Аппарата СФ
 - 3) Правовое управление Правительства РФ
 - 4) Общественная палата РФ

2. Факультативную правовую экспертизу законопроектов осуществляют:
 - 1) Правовое управление Аппарата ГД
 - 2) ученые
 - 3) Правовое управление Правительства РФ
 - 4) Общественная палата РФ

3. Экспертная работа на стадиях проработки законопроекта осуществляется совместно с:
 - 1) ответственным комитетом
 - 2) субъектом законодательной инициативы
 - 3) не ответственным по законопроекту комитетом

4. Департамент регистрации ведомственных нормативных правовых актов является подразделением:
 - 1) Министерства юстиции Российской Федерации
 - 2) Правительства РФ
 - 3) Государственной Думы
 - 4) Совета Федерации

5. При осуществлении правовой экспертизы законопроектов в Государственной думе РФ в заключении правового управления оценивается:
 - 1) соответствие норм предлагаемого законопроекта Конституции РФ и федеральным законам
 - 2) внутренняя логика законопроекта
 - 3) целесообразность принятия закона
 - 4) социально-экономические последствия принятия законопроекта
 - 5) соответствие международным договорам

Тема 2.2 Правовая экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ, муниципальных нормативных актов.

1. Актами, входящими в состав муниципальных правовых актов, являются:
 - 1) устав муниципального образования
 - 2) правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан)
 - 3) уложение муниципального образования
 - 4) законы муниципального образования

5) нормативные акты представительного органа муниципального образования

2. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу с момента:

- 1) подведения итогов референдума
- 2) официального опубликования (обнародования)
- 3) одобрения представительным органом субъекта РФ
- 4) регистрации в Минюсте России
- 5) утверждения главой субъекта РФ

3. Порядок опубликования муниципальных правовых актов устанавливается:

- 1) федеральным законом
- 2) законом субъекта РФ
- 3) уставом муниципального образования
- 4) Государственной думой РФ
- 5) представительным органом субъекта РФ

4. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься:

- 1) депутатами представительного органа муниципального образования;
- 2) главой муниципального образования;
- 3) главой местной администрации
- 4) депутатами Государственной думы РФ
- 5) президентом РФ
- 6) председателем Правительства РФ

5. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются:

- 1) постановлением Правительства РФ
- 2) нормативным правовым актом органа местного самоуправления
- 3) должностным лицом местного самоуправления
- 4) указом Президента РФ

6. Муниципальные правовые акты состоят из следующих актов:

- 1) устав муниципального образования
- 2) нормативные акты представительного органа муниципального образования
- 3) правовые акты главы муниципального образования
- 4) судебное решение мирового судьи
- 5) акт прокурорского реагирования
- 6) инструкции по делопроизводству.

7. Устав муниципального образования принимается:

- 1) представительным органом муниципального образования
- 2) сходом граждан
- 3) представительным органом субъекта РФ
- 4) главой местной администрации

5) депутатами Государственной думы РФ

8. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами:

- 1) подзаконными
- 2) региональными
- 3) государственными
- 4) высшей юридической силы

9. Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных уставом муниципального образования и решениями представительного органа муниципального образования, издает:

- 1) законы
- 2) указы
- 3) постановления
- 4) распоряжения
- 5) резолюции

10. Федеральный регистр муниципальных нормативных правовых актов включает в себя регистры:

- 1) муниципальных нормативных правовых актов субъектов РФ
- 2) нормативных правовых актов субъекта РФ
- 3) нормативных правовых актов Правительства РФ
- 4) нормативных правовых актов Президента РФ
- 5) нормативных правовых актов Верховного суда РФ

Тема 2.3 Юридическая техника экспертного заключения.

1. В случае направления экспертного заключения в орган прокуратуры и орган, принявший акт в экспертной заключении указывается:

- 1) «о принятых мерах просьба проинформировать Министерство юстиции Российской Федерации»
- 2) «о принятых мерах просьба проинформировать Общественную палату РФ»
- 3) «о принятых мерах просьба проинформировать законодательный (представительный) орган власти субъекта РФ»

A.1 Вопросы для опроса

Раздел 1. Юридическая техника: понятие, виды, общие принципы и правила

Тема 1.1 Понятие и состав правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

Вопросы:

9. Что подразумевается под правовой экспертизой?
10. Какими признаками обладает правовая экспертиза?
11. Какие функции осуществляет правовая экспертиза?
12. Как соотносится правовая экспертиза с другими видами экспертиз нормативных правовых актов?
13. Какими нормами закрепляется проведение правовой экспертизы?

Тема 1.2 Нормативный правовой акт как объект экспертной оценки.

Вопросы:

5. Какими признаками обладает нормативный правовой акт?
6. По каким основаниям классифицируются нормативные правовые акты?
7. Каковы правила действия нормативных правовых актов по кругу лиц, во времени и пространстве?

Раздел 2. Проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

Тема 2.1 Организационно-методические основы проведения правовой экспертизы федеральных нормативных правовых актов.

Вопросы:

8. Каков порядок проведения правовой экспертизы органами прокуратуры?
9. Каков порядок проведения правовой экспертизы Министерством юстиции РФ и его территориальными органами?
10. Каковы задачи экспертной деятельности Правового управления Аппарата Государственной Думы?
11. Какую роль выполняют экспертные советы при комитетах Государственной Думы при проведении правовой экспертизы?

Тема 2.2 Правовая экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ, муниципальных нормативных актов

Вопросы:

1. Какие акты составляют систему нормативных правовых актов органов власти субъектов РФ?
7. Какие положения закрепляются в Методических рекомендациях по проведению правовой экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации?

8. Какие акты составляют систему муниципальных правовых актов?
9. Какие встречаются наиболее типичные нарушения правил юридической техники при подготовке региональных и муниципальных нормативных правовых актов?

Тема 2.3 Юридическая техника экспертного заключения.

Вопросы:

1. Какие применяются юридические средства и приемы составления заключения эксперта?
2. Какие способы и приемы толкования правовых норм используются в процессе экспертной деятельности?
3. В чем особенности стиля экспертного заключения?
4. Как оформляется экспертное заключение?

А.2 Вопросы для семинара

Раздел 1. Юридическая техника: понятие, виды, общие принципы и правила

Тема 1.1 Понятие и состав правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

Вопросы:

1. Понятие правовой экспертизы.
2. Признаки правовой экспертизы.
3. Принципы и функции правовой экспертизы.
10. Виды правовой экспертизы.
11. Объект и предмет правовой экспертизы.
12. Субъект правовой экспертизы.
13. Методы правовой экспертизы.

Тема 1.2 Нормативный правовой акт как объект экспертной оценки.

Вопросы:

1. Понятие и признаки нормативных правовых актов.
2. Виды нормативных правовых актов.
3. Иерархия нормативных правовых актов.

4. Действие нормативных правовых актов по кругу лиц, во времени и пространстве.

Раздел 2. Проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

Тема 2.1 Организационно-методические основы проведения правовой экспертизы федеральных нормативных правовых актов.

Вопросы:

1. Проведение правовой экспертизы органами прокуратуры.
2. Проведение правовой экспертизы Министерством юстиции РФ и его территориальными органами.
3. Правовая экспертиза законопроектов: основные и факультативные.
4. Экспертная деятельность Правового управления Аппарата Государственной Думы.
5. Роль экспертных советов при комитетах Государственной Думы при проведении правовой экспертизы.
6. Виды ошибок в нормативных правовых актах.
7. Понятие антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и ее значение.
8. Задачи и принципы антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.
9. Широта дискреционных полномочий как коррупциогенный фактор.

Тема 2.2 Правовая экспертиза нормативных правовых актов субъектов РФ, муниципальных нормативных актов

Вопросы:

1. Система нормативных правовых актов органов власти субъектов РФ.
2. Методика оценки нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.
3. Система муниципальных правовых актов.
4. Процедура подготовки муниципальных правовых актов.
5. Порядок принятия, официального опубликования и вступления в силу муниципальных нормативных правовых актов
6. Наиболее типичные нарушения правил юридической техники при подготовке региональных и муниципальных нормативных правовых актов.

Тема 2.3 Юридическая техника экспертного заключения.

Вопросы:

1. Юридические средства и приемы составления заключения эксперта.

2. Способы и приемы толкования правовых норм в процессе экспертной деятельности.
3. Способы выявления коллизий и пробелов в праве экспертом.
4. Стиль экспертного заключения.
5. Документарное оформление экспертного заключения.

Блок В

Типовые задачи для решения:

Тема 2.1 Организационно-методические основы проведения правовой экспертизы федеральных нормативных правовых актов.

Задача 1. Депутат Государственной Думы Н. подготовил проект федерального закона «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В процессе подготовки законопроекта была проведена правовая экспертиза с участием заведующего кафедрой конституционного права одного из ведущих вузов России. В связи с этим депутат Н. считает проведение правовой экспертизы Аппаратом Государственной Думы необязательным. Является ли позиция депутата нормативно обоснованной? При разработке ответы используйте Регламент Государственной Думы

Блок С

С.0 Учебным планом не предусмотрено написание курсовых работ по дисциплине Юридическая техника.

Индивидуальные творческие задания:

Тема 1.1 Понятие и состав правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

1. Выполните классификацию нормативных правовых актов по следующим основаниям:

- а) по органу, принявшему акт;
- б) юридической силе акта;
- в) форме (виду) акта;
- г) по предмету регулирования.

2. Ознакомьтесь с названиями приведенных ниже документов, и выберите вид нормативного правового акта. Проверьте себя по источникам:

а) «О некоторых вопросах военно-технического сотрудничества Российской Федерации с иностранными государствами» (от 18 января 2007 г.);

б) «Об образовании в составе Российской Федерации нового субъекта Российской Федерации в результате объединения Читинской области и Агинского Бурятского автономного округа» (от 21 июля 2007 г.);

в) «Вопросы федеральной государственной гражданской службы» (от 2 февраля 2013 г.);

г) «О Министерстве финансов Российской Федерации» (от 30 июня 2004 г.);

д) «Об основных направлениях государственной политики в сфере обязательного страхования» (от 6 апреля 1994 г.);

е) «Об Уполномоченном Российской Федерации при Европейском суде по правам человека — заместителе Министра юстиции Российской Федерации» (от 29 марта 1998 г.);

ж) «О составе Совета при Президенте Российской Федерации по делам казачества» (от 31 июля 2012 г.);

з) «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (от 23 ноября 2009 г.);

и) «Об организации проведения встречи глав государств и правительств стран — участников форума “Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество” в 2012 году, о развитии города Владивостока как центра международного сотрудничества в Азиатско-Тихоокеанском регионе и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (от 8 мая 2009 г.);

к) «О фразном знаке лауреата Государственной премии Российской Федерации» (от 14 февраля 2007 г.);

л) «Об утверждении Положения о продаже входных билетов на посещение спортивных мероприятий и церемоний XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в г. Сочи» (от 7 февраля 2013 г.);

м) «Об утверждении Положения о государственном надзоре в области организации и проведения азартных игр» (от 4 февраля 2013 г.);

н) «Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации» (от 10 ноября 2007 г.);

о) «О порядке зачисления в Резервный фонд нефтегазовых доходов, полученных в ходе исполнения федерального бюджета в 2012 году» (от 30 января 2013 г.);

п) «О некоторых вопросах Министерства внутренних дел Российской Федерации и Федеральной миграционной службы» (от 15 января 2013 г.);

р) «Об утверждении методических рекомендаций по определению потребительской корзины для основных социально-демографических групп населения в субъектах Российской Федерации» (от 28 января 2013 г.);

с) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации “Обеспечение государственной безопасности”» (от 4 февраля 2013 г.);

т) «Об утверждении Основ государственной политики использования земельного фонда Российской Федерации на 2012—2017 годы» (от 3 марта 2012 г.);

у) «Об утверждении перечней подведомственных Федеральному казначейству получателей бюджетных средств, администраторов доходов федерального бюджета и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета» (от 29 декабря 2012 г.);

ф) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (от 27 июля 2010 г.)

3. Ознакомьтесь с приведенным ниже перечнем видов юридических документов и определите те из них, которые не являются законами:

- а) федеральный конституционный закон;
- б) военная доктрина РФ;
- в) бюджетное послание Президента РФ;
- г) Уголовный кодекс РФ;
- д) Конституция РФ;
- е) Основы законодательства РФ о нотариате;
- ж) федеральный закон РФ;
- з) указ Президента РФ;
- и) постановление Правительства РФ;
- к) регламент ГД РФ.

4. Укажите, какие из перечисленных видов юридических документов не относятся к нормативным правовым актам:

- а) федеральный конституционный закон;
- б) военная доктрина РФ;
- в) постановление Конституционного суда РФ;
- г) бюджетное послание Президента РФ;
- д) инструктивное письмо Министерства финансов РФ;
- е) государственный земельный кадастр;
- ж) послание Президента РФ к Федеральному собранию РФ;
- з) Уголовный кодекс РФ;
- и) постановление Пленума Верховного суда РФ;
- к) Конституция РФ;

- л) Основы законодательства Российской Федерации о нотариате;
- м) федеральный закон РФ;
- н) указ Президента РФ;
- о) постановление Правительства РФ;
- п) регламент ГД РФ.

5. Проведите экспертизу приведенного ниже правового акта на предмет нормативности. Обоснуйте свои выводы

УКАЗ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

О Чрезвычайном и Полномочном После Российской Федерации в Киргизской Республике

Назначить Удовиченко Николая Николаевича Чрезвычайным и Полномочным Послом Российской Федерации в Киргизской Республике.

Президент
Российской Федерации
В. ПУТИН

Тема 1.2 Нормативный правовой акт как объект экспертной оценки.

1. Подготовьте проект заключения о проведении правовой экспертизы на один из проектов нормативного акта, находящихся на рассмотрении в Государственной думе РФ, отразив в нем следующие основные моменты:

- а) реквизиты акта, проходящего юридическую экспертизу;
- б) повод рассмотрения акта (например, принятие нового акта, внесение в него изменений (дополнений));
- в) предмет регулирования и его соответствие сфере ведения субъекта РФ, совместного ведения Российской Федерации и субъекта РФ или ведения Российской Федерации, установленной Конституцией РФ (необходимо при этом указать конкретные статьи и пункты);
- г) состояние нормативного регулирования в данной сфере (перечень актов федерального законодательства, на соответствие которым рассматривался акт);
- д) оценка компетенции принявшего акт органа государственной власти;
- е) соответствие содержания акта Конституции РФ и федеральным законам;
- ж) соответствие формы и текста акта правилам юридической техники.

2. Приведите пять-шесть примеров правовых презумпций из нормативных правовых актов и определите их видовую принадлежность.

3. Составьте схему «Классификация правовых экспертиз нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

4. Проведите правовую экспертизу приведенной ниже части проекта нормативного правового акта. Укажите на выявленные ошибки и противоречия.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН
О КОНСТИТУЦИОННОМ СОБРАНИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Проект

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Федерального закона

Настоящий Федеральный закон определяет порядок созыва Конституционного Собрании Российской Федерации, подтверждения неизменности Конституции Российской Федерации, разработки и принятия проекта новой Конституции Российской Федерации, а также статус Конституционного Собрании Российской Федерации и порядок осуществления им деятельности.

Статья 2. Статус Конституционного Собрании Российской Федерации

Конституционное Собрание Российской Федерации — является временно действующим представительным и законодательным органом Российской Федерации, созываемым Президентом Российской Федерации в случае необходимости внесения изменений в Конституцию Российской Федерации.

Президент

Российской Федерации

В. ПУТИН

Тема 2.3 Юридическая техника экспертного заключения.

1. Подготовьте проект заключения о проведении правовой экспертизы на один из проектов нормативного акта, находящихся на рассмотрении в Государственной думе РФ, отразив в нем следующие основные моменты:

а) реквизиты акта, проходящего юридическую экспертизу;

б) повод рассмотрения акта (например, принятие нового акта, внесение в него изменений (дополнений));

в) предмет регулирования и его соответствие сфере ведения субъекта РФ, совместного ведения Российской Федерации и субъекта РФ или ведения Российской Федерации, установленной Конституцией РФ (необходимо при этом указать конкретные статьи и пункты);

г) состояние нормативного регулирования в данной сфере (перечень актов федерального законодательства, на соответствие которым рассматривался акт);

д) оценка компетенции принявшего акт органа государственной власти;

е) соответствие содержания акта Конституции РФ и федеральным законам;

ж) соответствие формы и текста акта правилам юридической техники.

2. Приведите пять-шесть примеров правовых презумпций из нормативных правовых актов и определите их видовую принадлежность.

Ошибки	Общая характеристика	Примеры		
		1	2	3
Юридикологические				
Юридикомпетенционные				
Юридикосодержательные				
Юридикоязыковые				
Юридикотехнические				

--	--	--	--	--

3. Составьте схему «Классификация правовых экспертиз нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

4. Составьте и заполните таблицу «Нормотворческие ошибки».

Блок D

Вопросы к зачету:

1. Понятие экспертизы, ее виды.
2. Понятие правовой экспертизы.
3. Специфические черты правовой экспертизы нормативного правового акта
4. Объекты правовой экспертизы.
5. Субъекты правовой экспертизы.
6. Нормативная регламентация правовой экспертизы.
7. Понятие и виды нормативных актов.
8. Понятие и особенности нормативных правовых актов.
9. Виды нормативных правовых актов: общая характеристика.
10. Общий порядок принятия нормативных правовых актов.
11. Правовая экспертиза проектов федеральных законов.
12. Правовая экспертиза законов и подзаконных актов субъектов Российской Федерации.
13. Проведение правовой экспертизы органами прокуратуры.
14. Проведение правовой экспертизы Министерством юстиции РФ и его территориальными органами.
15. Основные и факультативные правовые экспертизы.
16. Экспертная деятельность Правового управления Аппарата Государственной Думы.
17. Понятие муниципальных правовых актов, их система.
18. Государственная регистрация уставов муниципальных образований.
19. Правовая экспертиза актов органов местного самоуправления.
20. Юридические средства и приемы составления заключения эксперта.
21. Способы и приемы толкования правовых норм в процессе экспертной деятельности.
22. Способы выявления коллизий и пробелов в праве экспертом.
23. Стиль экспертного заключения.
24. Коррупциогенные факторы, их понятие, признаки и виды.
25. Заключение по результатам антикоррупционной экспертизы: общая характеристика и требования к его содержанию.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Методические рекомендации по изучению разделов

Раздел 1 Теоретические и правовые основы экспертной деятельности включает 2 темы, призванные раскрыть понятие и состав правовой экспертизы и нормативный правовой акте как объект экспертной оценки. Содержание данного раздела представляет собой теоретическую основу для освоения последующего материала дисциплины. В ходе изучения данного раздела необходимо уделить внимание основным понятиям: правовая экспертиза, нормативный правовой акт, юридическая сила нормативного правового акта. Изучаемый круг вопросов основан на базовых теоретических положениях науки теория государства и права.

Раздел 2. Проведение правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов включает 3 темы, которые призваны наряду с отдельными понятиями (ошибка в нормативных правовых актах, антикоррупционная экспертиза, юридическая техника) раскрыть процессуальную составляющую вопроса о правовой экспертизе нормативных правовых актов. Речь идет о деятельности отдельных субъектов по проведению правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, методике оценки нормативных правовых актов. В ходе изучения данного раздела рекомендуется использовать Методические рекомендации по проведению правовой и антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, подготовленные различными научными организациями и органами власти.

Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) направлена на закрепление и углубление освоенного учебного материала, развитие практических умений и навыков.

Виды СРО:

- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);
- самостоятельное изучение разделов;
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);

- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к итоговому контролю.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено выполнение самостоятельной работы в следующих формах:

1. аудиторная самостоятельная работа (на лекциях, на практических занятиях);
2. внеаудиторная самостоятельная работа.

К аудиторной самостоятельной работе на лекциях относится:

- написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые термины;

- проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием дефиниций и толкований в тетрадь;

- обозначение вопросов, терминов, материала, который вызывает трудности; пометить их и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе, если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

К аудиторной самостоятельной работе на практических занятиях (семинарах) относится:

- проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины;

- конспектирование источников;

- работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение казусов (задач) по соответствующей теме.

2. Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы, как:

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебниками и конспектом лекции);

- изучение рекомендуемой литературы;

- конспектирование источников;

- работа с правовыми актами;

- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;

- составление плана и тезисов ответа на практическом занятии (семинаре);

- выполнение тестовых заданий;

- решение задач;

- подготовка к аттестации.

Контроль за самостоятельной работой студентов проходит на семинарских занятиях в формах, предусмотренных планом самостоятельной работы.

Методические рекомендации к самостоятельному изучению тем.

Самостоятельное изучение тем – это вид учебной деятельности, выполняемый учащимся без непосредственного контакта с преподавателем через специальные учебные материалы, предусматривающее прежде всего индивидуальную работу учащихся в соответствии с установкой учебника, программы обучения.

Целью самостоятельного изучения тем является овладение фундаментальными знаниями, опытом творческой, исследовательской работы, проектировочными навыками.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами организации самостоятельной (внеаудиторной) работы. В практике самостоятельного изучения тем можно выделить следующие задачи:

- **овладение знаниями:** чтение текста (учебника, правового акта, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; анализ содержания Интернет-ресурсов и др.;

- **закрепление и систематизация знаний:** составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; решение задач или упражнений.

В качестве форм и методов контроля самостоятельного изучения тем могут быть использованы фронтальные опросы на практических занятиях (семинарах), тестирование, зачеты, контрольные работы и др.