

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Абдрахманов Данияр Марлярович  
Должность: ректор ГБОУ ВО "БАГСУ"  
Дата подписания: 29.10.2021 09:58:36  
Уникальный программный идентификатор:  
6caf317d71a2c7d2f749ed2578795b66901352dd

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Башкирская академия государственной службы и управления  
при Главе Республики Башкортостан»**

**Конституционного и административного права**

Общежитие

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ОД.4 Информационное право**

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

*государственно-правовая направленность*

Форма обучения

очная / очно-заочная / заочная

Уфа 2020

**Рабочая программа дисциплины Б1.В.ОД.4 Информационное право, сост.  
С.В. Емельянов - Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2020.**

Рабочая программа предназначена для обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры конституционного и административного права  
протокол № 1 от 7 сентября 2020 г.

@Емельянов С.В., 2020

@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2020

## Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины .....	
2 Требования к результатам обучения по дисциплине .....	
3 Структура и содержание дисциплины .....	
3.1 Структура дисциплины .....	
3.2 Содержание разделов дисциплины .....	
3.3 Практические занятия (семинары) .....	
3.4. Курсовой проект (курсовая работа ) .....	
4. Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	
4.1 Основная литература .....	
4.2 Дополнительная литература .....	
4.3 Периодические издания .....	
4.4 Интернет-ресурсы .....	
4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам) .....	
4.6 Методические указания к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы .....	
4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий .....	
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	
Лист согласования рабочей программы дисциплины .....	
Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины .....	
Приложения: Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	

## **1 Цели и задачи освоения дисциплины**

### **Цель освоения дисциплины:**

формирование базовых теоретических знаний в области информационных правоотношений, необходимых для понимания современных тенденций развития гражданского общества, актуальных проблем информационного законодательства, а также формирование практических навыков по решению информационных споров в Российской Федерации.

### **Задачи дисциплины:**

- формирование знаний в сфере правового регулирования общественных отношений по поиску, получению, передаче, производству и распространению информации;
- формирование навыков исполнения, применения и использования норм информационного права.

## 2 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины для обучающихся государственно-правового профиля направлен на формирование следующих результатов обучения

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-2	Способен обосновывать и принимать решения, а также совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<b>ПК-2.1.</b> Толкует и правильно применяет правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности. <b>ПК-2.2.</b> Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом.	<b><u>Знать:</u></b> виды информации, способы ее передачи, средства обработки и хранения. <b><u>Уметь:</u></b> осуществлять поиск и хранения информации с помощью персонального компьютера. <b><u>Владеть:</u></b> навыками поиска, обработки и хранения информации с использованием персональных компьютеров.

## Структура и содержание дисциплины

### 3.1 Структура дисциплины

#### 3.1.1 Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	Семестр 3	Всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	20	20
Промежуточная аттестация (зачет)	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
- самостоятельное изучение разделов (Р.1, т. 2; Р.2, т. 4);	10	10
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	12	12
- подготовка к практическим занятиям;	10	10
- подготовка к рубежному контролю)	4	4
<b>Вид итогового контроля (зачет)</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>

#### Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Теоретические основы информационного права	36	8	10	18
	<b>Тема 1</b> Предмет, цели, сфера действия ИП.	20	4	6	10
	<b>Тема 2</b> Информационное законодательство.	16	4	4	8
2	Практические основы информационного права	36	8	10	18
	<b>Тема 1</b> Анализ основных федеральных законов об информации.	12	2	4	6
	<b>Тема 2</b> Правовое обеспечение информационного бизнеса. Бизнес и Интернет.	8	2	2	4
	<b>Тема 3</b> Информационно-правовое обеспечение электронного голосования.	8	2	2	4
	<b>Тема 4</b> Международное информационное право.	8	2	2	4
	Итого:	72	16	20	36

### 3.1.2 Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	3 Семестр	10 семестр	Всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
Лекции (Л)	2	2	4
Практические занятия (ПЗ)	0	6	6
Промежуточная аттестация (зачет)		4	4
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>34</b>	<b>24</b>	<b>58</b>
- самостоятельное изучение разделов (Р.1, т. 2; Р.2, т.4);	8	6	14
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	10	6	16
- подготовка к практическим занятиям;	8	6	14
- подготовка к рубежному контролю)	8	6	14
<b>Вид итогового контроля (зачет)</b>		<b>зачет</b>	<b>зачет</b>

#### Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Теоретические основы информационного права <b>Тема 1</b> Предмет, цели, сфера действия ИП. Субъекты ИП. Правовое регулирование в ИП. Информационные правоотношения и нормы. Право на информацию. Правовой режим информационных ресурсов. Электронный документооборот. Объекты правового регулирования.	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>16</b>
		9	1	-	8
	<b>Тема 2</b> Информационное законодательство. Правовые проблемы Интернет. Государственное управление и электронное правительство. СМИ и Интернет.	9	1	-	8



Приложение к рабочей программе по  
дисциплине «Информационное право»

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа	внеауд. работа	
2	Практические основы информационного права <b>Тема 1</b> Анализ основных федеральных законов об информации. Информационные права человека. Право на экологическую информацию. Правовые основы международного информационного обмена. Спецслужбы и информационные права человека. Правовая защита от информационного воздействия. <b>Тема 2</b> Правовое обеспечение информационного бизнеса. Бизнес и Интернет. Электронный бизнес. Информационные услуги. Закон о персональных данных. Развитие и опасности социальных сетей. «Расколоченные базы». Блоги, твиттеры. Компромат в сети. Электронный нотариат. ИП в медицине.	<b>18</b>	-	-	<b>18</b>
		10			10
		8	-	-	8
	Всего	36	2	0	34

Разделы дисциплины, изучаемые в 10 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
2	Практические основы информационного права <b>Тема 3</b> Информационно-правовое обеспечение электронного голосования. Правовое обеспечение Интернет голосования. Правовое обеспечение института международных наблюдателей. Информационная война и выборы. <b>Тема 4</b> Международное информационное право. Особая роль информации в жизни мирового сообщества. Международно-правовая практика обеспечения свободы информации. Правовое оформление понятия свободы самовыражения в международных актах. Орган, гарантирующий международную защиту свободы выражения мнений. Европейский суд по правам человека в Страсбурге. Применение Европейским судом статьи 10 Европейской конвенции по правам человека. Правовое регулирование Интернет в странах Европы, США, России. Диффамация, принцип Салливана. Доступ к судебным слушаниям. Информационное законодательство в Великобритании. Место международных соглашений о правах человека в национальном праве в Великобритании. Информационное	<b>32</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>24</b>
		12	-	2	10
		20	2	4	14

Приложение к рабочей программе по  
дисциплине «Информационное право»

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
	законодательство в Федеративной Республике Германии. Французское законодательство о средствах массовой информации. Конституция Франции и другие источники права СМИ. Законодательство о средствах массовой информации в Австрии. Место международных соглашений о правах человека в национальном праве в Австрии. Сравнительная характеристика законодательства СМИ за рубежом и в России. Информационная безопасность и дипломатическая служба России.				
	Всего:	32	2	6	24
	Итого:	68	4	6	58

### 3.1.3 Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	3 Семестр	4 семестр	Всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
Лекции (Л)	2	2	4
Практические занятия (ПЗ)	0	6	6
Промежуточная аттестация (зачет)		4	4
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>34</b>	<b>24</b>	<b>58</b>
- самостоятельное изучение разделов (Р.1, т. 2; Р.2, т. 4);	8	6	14
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	10	6	16
- подготовка к практическим занятиям;	8	6	14
- подготовка к рубежному контролю)	8	6	14
<b>Вид итогового контроля (зачет)</b>		<b>зачет</b>	<b>зачет</b>

#### Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Теоретические основы информационного права <b>Тема 1</b> Предмет, цели, сфера действия ИП. Субъекты ИП. Правовое регулирование в ИП. Информационные правоотношения и нормы. Право	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>16</b>
		9	1	-	8

Приложение к рабочей программе по  
дисциплине «Информационное право»

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
	на информацию. Правовой режим информационных ресурсов. Электронный документооборот. Объекты правового регулирования. <b>Тема 2</b> Информационное законодательство. Правовые проблемы Интернет. Государственное управление и электронное правительство. СМИ и Интернет.	9	1	-	8
2	Практические основы информационного права <b>Тема 1</b> Анализ основных федеральных законов об информации. Информационные права человека. Право на экологическую информацию. Правовые основы международного информационного обмена. Спецслужбы и информационные права человека. Правовая защита от информационного воздействия. <b>Тема 2</b> Правовое обеспечение информационного бизнеса. Бизнес и Интернет. Электронный бизнес. Информационные услуги. Закон о персональных данных. Развитие и опасности социальных сетей. «Расколотые базы». Блоги, твиттеры. Компромат в сети. Электронный нотариат. ИП в медицине.	<b>18</b> 10  8	-  -	-  -	<b>18</b> 10  8
	Всего	36	2	0	34

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
2	Практические основы информационного права <b>Тема 3</b> Информационно-правовое обеспечение электронного голосования. Правовое обеспечение Интернет голосования. Правовое обеспечение института международных наблюдателей. Информационная война и выборы. <b>Тема 4</b> Международное информационное право. Особая роль информации в жизни мирового сообщества Международно-правовая практика обеспечения свободы информации. Правовое оформление понятия свободы самовыражения в международных актах. Орган, гарантирующий международную защиту свободы выражения мнений. Европейский суд по правам человека в Страсбурге. Применение Европейским судом статьи 10 Европейской конвенции по правам человека.	<b>32</b> 12  20	2 - 2	6 2 4	<b>24</b> 10  14

Приложение к рабочей программе по  
дисциплине «Информационное право»

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов		
		всего	аудиторная работа	внеауд. работа
	Правовое регулирование Интернет в странах Европы, США, России. Диффамация, принцип Салливана. Доступ к судебным слушаниям. Информационное законодательство в Великобритании. Место международных соглашений о правах человека в национальном праве в Великобритании. Информационное законодательство в Федеративной Республике Германии. Французское законодательство о средствах массовой информации. Конституция Франции и другие источники права СМИ. Законодательство о средствах массовой информации в Австрии. Место международных соглашений о правах человека в национальном праве в Австрии. Сравнительная характеристика законодательства СМИ за рубежом и в России. Информационная безопасность и дипломатическая служба России.			
	Всего:	32	2	6
	Итого:	68	4	6

### 3.2 Содержание разделов дисциплины

#### **Раздел № 1 Теоретические основы информационного права**

**Тема 1** Предмет, цели, сфера действия ИП. Субъекты ИП. Правовое регулирование в ИП. Информационные правоотношения и нормы. Право на информацию. Правовой режим информационных ресурсов. Электронный документооборот. Объекты правового регулирования.

**Тема 2** Информационное законодательство. Правовые проблемы Интернет. Государственное управление и электронное правительство. СМИ и Интернет.

#### **Раздела № 2 Практические основы информационного права**

**Тема 1** Анализ основных федеральных законов об информации. Информационные права человека. Право на экологическую информацию. Правовые основы международного информационного обмена. Спецслужбы и информационные права человека. Правовая защита от информационного воздействия.

**Тема 2** Правовое обеспечение информационного бизнеса. Бизнес и Интернет. Электронный бизнес. Информационные услуги. Закон о персональных данных. Развитие и опасности социальных сетей. «Расколотые базы». Блоги, твиттеры. Компромат в сети. Электронный нотариат. ИП в медицине.

**Тема 3** Информационно-правовое обеспечение электронного голосования. Правовое обеспечение Интернет голосования. Правовое обеспечение института международных наблюдателей. Информационная война и выборы.

**Тема 4** Международное информационное право. Особая роль информации в жизни мирового сообщества. Международно-правовая практика обеспечения свободы информации. Правовое оформление понятия свободы самовыражения в международных актах. Орган, гарантирующий международную защиту свободы выражения мнений. Европейский суд по правам человека в Страсбурге.

Применение Европейским судом статьи 10 Европейской конвенции по правам человека.

Правовое регулирование Интернет в странах Европы, США, России. Диффамация, принцип Салливана. Доступ к судебным слушаниям. Информационное законодательство в Великобритании. Место международных соглашений о правах человека в национальном праве в Великобритании. Информационное законодательство в Федеративной Республике Германии. Французское законодательство о средствах массовой информации. Конституция Франции и другие источники права СМИ. Законодательство о средствах массовой информации в Австрии. Место международных соглашений о правах человека в национальном праве в Австрии. Сравнительная характеристика законодательства СМИ за рубежом и в России. Информационная безопасность и дипломатическая служба России.

### 3.3 Практические занятия (семинары)

#### Очная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
2	1	Информационное законодательство. Правовые проблемы Интернет. СМИ и Интернет.	6
1	2	Анализ основных федеральных законов об информации. Информационные права человека.	4
2	2	Бизнес и Интернет. Электронный бизнес. Информационные услуги. Закон о персональных данных.	4
4	2	Международное информационное право. Орган, гарантирующий международную защиту свободы выражения мнений. Европейский суд по правам человека в Страсбурге. Применение Европейским судом статьи 10 Европейской конвенции по правам человека.	6
		Итого:	20

#### Заочная форма обучения

Приложение к рабочей программе по  
дисциплине «Информационное право»

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
2	1	Информационное законодательство.	-
1	2	Анализ основных федеральных законов об информации.	2
4	2	Международное информационное право. Орган, гарантирующий международную защиту свободы выражения мнений.	4
		Итого:	6

### Очно-заочная формы обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
2	1	Информационное законодательство.	-
1	2	Анализ основных федеральных законов об информации.	2
4	2	Международное информационное право. Орган, гарантирующий международную защиту свободы выражения мнений.	4
		Итого:	6

### 3.4 Курсовой проект (курсовая работа) учебным планом не предусмотрен

## 4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 4.1 Основная литература

1) Информационное право: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «Юриспруденция» / М.А. Лапина, А.Т. Ревин, В.И. Лапин; под ред. проф. И.Ш. Килясханова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2017. — 335 с. — (Высшее профессиональное образование: Юриспруденция). - ISBN 978-5-238-00798-1. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1025586>.

2) Информационное право: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / [авт.-сост. В.Ю. Рогозин, С.Б. Вепрев, А.В. Остроушко]. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 191 с. - ISBN 978-5-238-02858-3. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1025588>

3) Бирюков П. Н. Право интеллектуальной собственности: учебник и практикум для академического бакалавриата / П. Н. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 315 с.

4) Волков Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Волков. — 2-е изд., стер. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 109 с.

5) Федотов М.А. Информационное право: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / М. А. Федотов [и др.]; под редакцией М. А. Федотова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 497 с.

#### 4.2 Дополнительная литература

- 1) Право интеллектуальной собственности: учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]; под ред. Н.М. Коршунова, Н.Д. Эриашвили. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 271 с. - ISBN 978-5-238-02649-7. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028541>.
- 2) Право собственности и способы его защиты в гражданском праве: Учебное пособие / Александрова М.А., Рудоквас А.Д., Рыбалов А.О. - СПб:СПбГУ, 2017. - 208 с.: ISBN 978-5-288-05781-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/999935>.
- 3) Чубукова С.Г. Теоретические проблемы системы субъектов информационного права / С.Г. Чубукова // Право и государство: теория и практика. — 2018. — № 12 (168).
- 4) Фомина О.Н. Правовой статус информационного посредника / О.Н. Фомина // Вестник гражданского права. — 2019. — Т. 19. — № 3.
- 5) Сунгуров А. Ю. Дееспособность и правоспособность в информационном праве / Модернизация экономики и глобализация: в 3 кн. / отв. ред. Е. Г. Ясин. — М.: Изд. дом ГУ-ВШЭ, 2019. — Кн. 1.
- 6) Саяпина С.А. Субъекты информационного права / С.А. Саяпина // Журнал российского права. — 2019. — № 7. — С. 119.
- 7) Наумов В. Б. Негативные закономерности формирования понятийного аппарата в сфере регулирования Интернета и идентификации / В.Б. Наумов // Информационное право. — 2018. — № 1. — С. 32–39.

#### 4.3 Периодические издания

- 1) «Журнал Российского права» - Режим доступа: <http://jrpnorma.ru>
- 2) Журнал «Государственная власть и местное самоуправление». Режим доступа: <http://www.lawinfo.ru/catalog/magazines/gosudarstvennaja-vlast-i-mestnoe-samoupravlenie>
- 3) Журнал «Государство и право» <http://igpran.ru/journal/>
- 4) Журнал «Российская юстиция» <http://lawinfo.ru/catalog/magazines/rossiiskaya-yustitsiya>
- 5) Российский юридический журнал <http://www.ruzh.org/>

#### 4.4 Интернет-ресурсы

- 1) сайт Верховного Суда РФ [www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru)
- 2) сайт Конституционного Суда РФ [www.ksrf.ru](http://www.ksrf.ru)

- 3) сайт МВД России [www.mvdinform.ru](http://www.mvdinform.ru)
- 4) сайт компании «Консультант Плюс» [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- 5) информационно-правовой портал «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
- 6) сайт Юридической научной библиотеки издательства «Спарк» [www.lawlibrary.ru](http://www.lawlibrary.ru)

#### **4.5 Методические указания к практическим занятиям(семинарам)**

Основными целями практических занятий являются закрепление и расширение теоретического материала, формирование навыков применения их в практических моментах, анализ конкретных ситуаций, связанных с вопросами правового регулирования создания и использования объектов интеллектуальной собственности, в частности программ для ЭВМ и БД.

Практические занятия призваны способствовать развитию навыков публичного выступления. Практические занятия, как правило, проводятся в форме обсуждения выносимых на дискуссию вопросов, подготавливают доклады. Темы докладов выдаются преподавателем. Практические занятия проводятся в соответствии с планом, примерные темы которого приведены в этой программе. Темы могут корректироваться как по названию, так и по содержанию. Примерные вопросы, используемые для проверки знаний обучающихся, приведены в таблице. Тема 1. Предмет, цели, сфера действия ИП.2. Информационное законодательство.3. Анализ основных федеральных законов об информации.4. Закон о персональных данных. 5. Информационно-правовое обеспечение электронного голосования. 6. Международное информационное право. Орган, гарантирующий международную защиту свободы выражения мнений.

Рекомендации по подготовке к занятиям. Рассмотреть понятие информации и её отношение к объектам правового регулирования. Выделить основные признаки информации и охарактеризовать их. Выделить основания для классификации информации и привести примеры. Определить понятие информационного права, выделить объект и предмет правового регулирования информационного права, а также определить понятия «информационные отношения», «информационные процессы», «информационная сфера». Сформулировать основные принципы информационного права и охарактеризовать их. Рассмотреть понятия субъекта и определить его информационные правомочия, на основании чего сделать вывод о видах субъектов. Обозначить цели и задачи, решаемые информационным правом. Изучить источники правового регулирования. Определить понятие информационных правоотношений, выделить особенности и элементы (субъект, объект, предмет, содержание). Раскрыть содержание правоотношений:



материальная и юридическая сторона. Рассмотреть основания возникновения правоотношений (юридические факты) и классификацию (по содержанию, по правам и обязанностям и иные). Раскрытие вопросов производить с примерами. Определить понятие интеллектуальной собственности и её виды. Изучить источники правового регулирования и историю возникновения института интеллектуальной собственности. Выделить возможные объекты авторских прав и программы для ЭВМ и БД как специфичные среди них.

При изучении понятия «информация в правовой системе» обучающиеся должны знать основные определения понятия "информация". Иметь представление о единицах измерения информации и памяти, мерах информации.

Рассматривая содержание понятия "информация", следует обратить внимание на его определение законодателем.

Обучающиеся должны иметь представление об электронном документе и об электронной цифровой подписи как основного реквизита электронного документа, обеспечивающего его достоверность и оригинальность. Надо иметь представление об информации, циркулирующей в правовой системе и ее разделении на правовую и не правовую информацию, на нормативную правовую информацию и ненормативную правовую информацию. Следует дать классификацию информации на открытую информацию и информацию ограниченного доступа. Рассмотреть виды такой информации и особенности ее обработки.

Обучающиеся должны знать юридические особенности и свойства информации как объекта, в связи с которым возникают общественные отношения.

Обучающимся необходимо иметь представление об информационной сфере - сфере обращения информации в государстве и обществе. Надо дать определение понятия "информационная сфера" законодателем. Надо знать состав и содержание предметных областей (основные предметные области и обеспечивающие предметные области). Надо показать, как применяется модель информационной сферы для исследования информационных процессов, выявления роли и места информации в этих процессах, изучения мотивов и оснований осуществления информационных процессов, а также для исследования поведения субъектов, анализа свойств и особенностей информации и информационных объектов, информационных процессов в областях информационной сферы.

Необходимо определить понятие информационной безопасности как состояние защищенности интересов личности, общества, государства от угроз воздействия недоброкачественной информации; защищенности информации, информационных ресурсов и информационных систем от угроз несанкционированного и неправомерного воздействия посторонних лиц; защищенности прав и свобод в информационной сфере в условиях

информатизации. Следует также знать содержание доктрины информационной безопасности РФ.

Обучающиеся должны охарактеризовать общественные отношения, которые возникают при осуществлении информационных процессов в областях информационной сферы. Необходимо знать определение понятия "информационные процессы" законодателем (производство (создание) информации, передача, распространение, сбор, накопление, хранение, поиск, получение и потребление информации, создание и применение информационных систем, информационных технологий и средств их обеспечения).

Обучающиеся должны уметь анализировать информационные процессы как механизмы осуществления информационных прав и свобод и как механизмы исполнения обязанностей органов государственной власти и местного самоуправления, иных структур по информированию граждан. Охарактеризовать такие понятия как информационный объект. Развернуть понятие "субъекты информационных правоотношений". Необходимо изучить матрицу правоотношений как средство исследования информационных процессов в правовой сфере, дать классификацию информационных процессов в правовой сфере.

Обучающиеся должны иметь представление об информационных отношениях, которые возникают при осуществлении информационных процессов, дать их классификацию по предметным областям информационной сферы и информационным процессам. Следует охарактеризовать особенности осуществления информационных процессов в Интернет. Необходимо изучить определение понятия "информационная система" и "средства обеспечения информационных систем" законодателем. Уметь охарактеризовать субъектов, которые осуществляют разработку (создание), использование и развитие информационных систем и средств их обеспечения (физические, юридические лица, органы государственной власти и местного самоуправления, которые заказывают такие системы, проектируют их, вводят в действие, обеспечивают их эксплуатацию и совершенствование).

Обучающиеся должны понимать, что использование информационных систем как средств реализации информационных процессов, означает технологическое применение (использование) этих систем при подготовке текстов и документов разного назначения, при накоплении информации и создании баз данных и знаний с помощью программных и технических средств. Показать какие правоотношения при этом возникают.

Обучающиеся должны иметь представление о структуре Государственной автоматизированной системе РФ "Выборы"; знать содержание понятия "информатизация", данное законодателем. Охарактеризовать основные положения государственной политики в области информатизации. Необходимо определить понятие "правовая информатизация" и объяснить основные направления государственной политики в этой области. Необходимо изучить

основные характеристики наиболее распространенных государственных и негосударственных справочных правовых систем. Надо дать характеристику государственных справочных правовых систем – «Эталон» ФБУ "Научный центр правовой информации при министерстве юстиции Российской Федерации», ФГУП «Научно-технический центр правовой информации «Система» ФСО РФ, а также основных негосударственных справочных правовых систем "Консультант Плюс", "Кодекс", "Гарант" и других. Провести их сравнительный анализ, а также особенности обращения, поиска и получения информации при использовании этих систем. Необходимо иметь представление об условиях их приобретения и применения.

Обучающиеся должны уметь пользоваться СПС и продемонстрировать свое умение непосредственно на компьютере. Надо иметь представление о проблемах информационно-правового обеспечения деятельности правотворческих органов.

Обучающиеся должны усвоить содержание и состав банков данных, содержащих информацию, отражающую подготовку и движение проектов нормативных правовых актов в правотворческих органах. Подробно ознакомиться с приемами применения справочных правовых систем в правотворчестве, изучить структуру информационной системы Государственной Думы Федерального Собрания РФ. С помощью текстового редактора уметь построить блок-схемы алгоритма разработки нормативных правовых актов и алгоритма рассмотрения и принятия федеральных законов в соответствии с нормами Конституции РФ. Необходимо изучить назначение, функции и задачи автоматизированных систем правоохранительных органов структуру и состав систем. Рассмотреть взаимодействие и взаимосвязь основных потребителей информации, предоставляемой этими информационными системами. В том числе: Прокуратуры РФ, Минюста РФ, МВД РФ, ФСБ РФ, Судебного департамента при Верховном Суде РФ, Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, Высшего Арбитражного Суда РФ.

Обучающиеся должны знать содержание основополагающих федеральных законов, регулирующих информационные отношения в сфере обращения информации - "Об информации, информатизации и защите информации", "Об участии в международном информационном обмене, законы РФ "Об авторском праве и смежных правах", "Об правовой охране программ для ЭВМ и баз данных", "Об электронной цифровой подписи", а также Федерального закона "О средствах массовой информации".

Обучающиеся должны знать основные понятия и их определения, используемые законодателем, а также структуру и состав указанных законов и проектов законов. Необходимо показать свои знания в области применения справочных правовых систем в качестве инструмента поиска источников информационного права, уметь решать юридические задачи в области правового регулирования отношений в информационной сфере.

Обучающиеся должны изучить базовые особенности языка гипертекстовой разметки - HTML и на его основе уметь самостоятельно создать несложную персональную страничку. Необходимо понять сущность адресации в Интернет с помощью системы доменных имен. Необходимо изучить возможности использования Интернет.

Обучающиеся должны понять сущность служб в Интернет, таких как WWW, Электронная почта и т. д. Важно практически освоить способы навигации по ресурсам Интернет, возможности программного обеспечения по формированию персональных средств доступа к посещаемым информационным ресурсам.

Обучающиеся должны научиться работать с сообщениями электронной почты, участвовать в сетевых конференциях. Первостепенное значение следует уделить изучению методов поиска информации в Интернет. Необходимо развить умение сочетать различные методы и средства поиска. При изучении способов поиска информации в Интернет необходимо научиться формулировать и уточнять поисковый запрос, знать и понимать принципы простого и расширенного поиска. Важно научиться на основе найденной в сети информации составлять списки ссылок, уметь сохранять на локальном компьютере нужную информацию. На практических занятиях обучающиеся изучают правовые ресурсы российского и зарубежного сегментов Интернет, реально ищут необходимые документы.

Обучающиеся должны четко представлять, что проблемы правового регулирования информационных отношений в Интернет связаны прежде всего с понятием "виртуальности" среды Интернет и дать определение понятия "виртуальность". Надо охарактеризовать доменное имя как информационный объект, провести сопоставление доменного имени и товарного знака в Интернет. Определить правовой статус доменного имени. Необходимо рассмотреть сайт с позиций информационного объекта. Рассмотреть правовой статус сайта.

Обучающиеся должны иметь представление о связи СМИ и Интернет. Охарактеризовать понятие "массовая информация в Интернет". Иметь представление о проблемах регистрации и лицензирования СМИ и сайта. Объяснить особенности деятельности Интернет-компаний (магазинов, банков и др.). Особенности правового регулирования электронных расчетов. Необходимо иметь представление о киберэкономике, об электронных деньгах, рекламе, маркетинге, электронных контрактах, налогах на передачу информации и других подобных действиях в Интернет. Следует иметь общее представление о правонарушениях в Интернет и борьбы с ними.

Обучающиеся должны охарактеризовать основные направления правового регулирования информационных отношений и развития информационного законодательства в Интернет. Разъяснить особенности защиты содержания распространяемой информации, защиты от распространения вредной, опасной, "незаконной" информации, защиты прав и свобод личности, защиты информации и информационных ресурсов от несанкционированного

доступа. Следует объяснить, в чем заключаются международно-правовые аспекты Интернет.

#### **4.6 Методические указания к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы**

Одна из значимых задач подготовки обучающихся – воспитание навыков самостоятельной работы. Это один из главных резервов повышения качества подготовки специалистов. Система самостоятельной работы обучающихся - это: а) текущая работа над материалом учебной дисциплины (конспектирование лекций, работа с учебником, выполнение упражнений, подготовка к контрольной работе и практическим занятиям); б) выполнение домашних заданий (подготовка сообщений, выполнение индивидуально-творческих заданий, самостоятельное изучение по учебнику разделов, входящих в программу, но не излагающихся на лекциях).

#### **Критерии оценки результатов самостоятельной работы**

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- умения обучающегося активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

В ходе изучения курса «Русский язык и культура речи в юридической деятельности» обучающиеся должны научиться применять знания для построения текстов, продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей.

При выполнении практических заданий необходимо пользоваться словарями и справочниками, чтобы проверить правильность их выполнения.

#### **4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

Лекционные и практические занятия проводятся в специализированных аудиториях, которые оборудованы необходимым информационным обеспечением.

Аудитория 304.

Приложение: MicrosoftOffice 2010 Standart(договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)

Учебные программы:

- MicrosoftProjectStandart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.)

- Диалог Nibelung(лицензионный договор № 0804/34 от 08.04.2015г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 11 шт.)

- СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

- СДО "Прометей" (лицензия на право использования ПО по договору поставки программного обеспечения № 1/БАГСУ/02/07 от 14.03.2007 г. (ООО "Виртуальные технологии в образовании"). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно)).

Аудитория 315.

Приложение: MicrosoftOffice 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 303-ПО/2011 от 19.07.2011 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 11 шт.).

- СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33. Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

#### **5 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

В образовательном процессе применяются аудитории 304, 315.

Аудитория 304.

Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет

Принтер HP Color LJ Pro 200 M25 frw (CF147A) A4 цветной лазерный - 1 шт.

Проектор Beng MW526 DLP 3200Lm WXGA – шт.1

Экран на штативе 180x180см DinonTripod - 1 шт.

29 посадочных мест.

Доска маркерно - магнитная -1 шт.

Доска классная -1 шт.

Аудитория 315.

Ноутбук SamsungNPRV480 – 1 шт. с выходом в Интернет.

Проектор Acer X1263(1024x768,17000.1,3000 lumen.1xVGA,S-Video,RCA)  
– 1 шт.

Экран настенный моторизированный – 1 шт.

Доска магнитно-маркерная - 1 шт.

Трибуна -2 шт.

58 посадочныхместа.

***К рабочей программе прилагаются:***

- Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю), который разрабатывается в виде отдельного документа.

Приложение к рабочей программе по  
дисциплине «Информационное право»  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Башкирская академия государственной службы и управления  
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра конституционного и административного права

**Фонд  
оценочных средств**  
по дисциплине  
**Б1.В.ОД.4 Информационное право**

Уровень высшего образования  
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки  
40.03.01  
Юриспруденция

Форма обучения  
очная, очно-заочная, заочная

Уфа, 2020 год



Приложение к рабочей программе по  
дисциплине «Информационное право»

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция по дисциплине «Информационное право»

Составитель: С.В Емельянов

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры конституционного и административного права

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине «Информационное право».

**Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине  
«Информационное право»**

**1. Основные сведения о дисциплине**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

**Очная форма обучения**

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	Семестр 3	Всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	20	20
Промежуточная аттестация (зачет)	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
- самостоятельное изучение разделов (Р.1, т. 2; Р.2, т. 4);	10	10
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	12	12
- подготовка к практическим занятиям;	10	10
- подготовка к рубежному контролю)	4	4
<b>Вид итогового контроля (зачет)</b>	<b>Зачет</b>	<b>Зачет</b>

**Заочная форма обучения**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	3 Семестр	10 семестр	Всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
Лекции (Л)	2	2	4
Практические занятия (ПЗ)	0	6	6
Промежуточная аттестация (зачет)		4	4
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>34</b>	<b>24</b>	<b>58</b>
- самостоятельное изучение разделов (Р.1, т. 2; Р.2, т. 4);	8	6	14
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	10	6	16
- подготовка к практическим занятиям;	8	6	14

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	3 Семестр	10 семестр	Всего
- подготовка к рубежному контролю)	8	6	14
<b>Вид итогового контроля (зачет)</b>		<b>зачет</b>	<b>зачет</b>

### Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	3 Семестр	4 семестр	Всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>10</b>
Лекции (Л)	2	2	4
Практические занятия (ПЗ)	0	6	6
Промежуточная аттестация (зачет)		4	4
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>34</b>	<b>24</b>	<b>58</b>
- самостоятельное изучение разделов (Р.1, т. 2; Р.2, т. 4);	8	6	14
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	10	6	16
- подготовка к практическим занятиям;	8	6	14
- подготовка к рубежному контролю)	8	6	14
<b>Вид итогового контроля (зачет)</b>		<b>зачет</b>	<b>зачет</b>

## 2 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины для обучающихся государственно-правового профиля направлен на формирование следующих результатов обучения

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
<b>ПК-2</b>	Способен обосновывать и принимать решения, а также совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	<b>ПК-2.1.</b> Толкует и правильно применяет правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности. <b>ПК-2.2.</b> Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом.	<b><u>Знать:</u></b> виды информации, способы ее передачи, средства обработки и хранения. <b><u>Уметь:</u></b> осуществлять поиск и хранения информации с помощью персонального компьютера. <b><u>Владеть:</u></b> навыками поиска, обработки и хранения информации с использованием персональных компьютеров.

## Приложение В

### Соответствие разделов (тем) дисциплины и контрольно-измерительных материалов и их количества

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики, программы итоговой аттестации	Контрольно-измерительные материалы, количество заданий или вариантов			
		Тестовые задания	Типовые задачи/задания/вопросы	РГР/РГЗ	Курсовой проект, курсовая работа
1	Раздел № 1 тема 1 Предмет, цели, сфера действия ИП	10	Доклады и их обсуждение		
2	Раздел № 1 тема 2 Информационное законодательство	10	Доклады и их обсуждение		
3	Раздел № 2 тема 1 Анализ основных федеральных законов об информации	10	Доклады и их обсуждение		
4	Раздел № 2 тема 2 Правовое обеспечение информационного бизнеса	10	Доклады и их обсуждение		
5	Раздел № 2 тема 3 Информационно-правовое обеспечение электронного голосования	10	3		
6	Раздел № 2 тема 4 Международное информационное право	10	Доклады и их обсуждение		

#### Оценочные средства

#### Блок А

Фонд тестовых заданий по дисциплине

#### **1.Обработка специальных категорий персональных данных в отношении религиозных или философских убеждений допускается в случае, когда обработка персональных данных**

1. осуществляется в медицинских целях для установления диагноза при условии что ее осуществляет профессиональный медицинский работник
2. необходима в связи с осуществлением правосудия
3. необходима в связи с выездом за пределы Российской Федерации
4. необходима в соответствии с оперативно-розыскной деятельностью

#### **2. Учредителями средства массовой информации могут выступать**

1. только юридические лица

2. граждане другого государства, постоянно не проживающие в Российской Федерации, юридические лица и органы государственной власти
3. граждане, достигшие 18 лет и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации
4. граждане, достигшие 18 лет, объединения граждан, организаций, органы государственной власти
5. граждане, достигшие 16 лет и юридические лица

**3. С точки зрения информационного права информация – это**

1. сведения независимо от формы их представления
2. сведения о законодательстве, правовых явлениях, правоприменительной деятельности
3. форма выражения объективных знаний
4. данные о развитии конкретной правовой науки и ее практическом применении

**4. Режим общественного достояния устанавливается для:**

1. любой общественной организации
2. для государственных органов и муниципальных образований
3. любой общедоступной информации
4. сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе

**5. Исключите неправильный постулат**

1. информация не связана с определенным конкретным носителем
2. информация не существует без материального носителя
3. содержание информации меняется одновременно со сменой материального носителя

**6. Предмет информационного права на современном этапе развития законодательства – это**

1. общественные отношения в информационной сфере
2. продукты, производные от информации и деятельность, связанная с ними
3. совокупность результатов труда, воплощенных в информации, информационных ресурсов, информационных технологий, средств и технологий коммуникации информации по сетям связи
4. информационные отношения, возникающие в процессе производства, сбора, обработки, накопления, хранения, поиска, передачи, распространения и потребления информации

**7. Режим документированной информации – это**

1. выделенная информация по определенной цели
2. выделенная информация в любой знаковой форме
3. электронная информация, позволяющая ее идентифицировать
4. электронный документ с электронной подписью

**8. Под периодическим печатным изданием понимается альманах, бюллетень, имеющие**

1. постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в год
2. постоянное название и выходящие в свет не реже одного раза в месяц
3. постоянное название и текущий номер
4. постоянное название, текущий номер и выходящие в свет не реже одного раза в месяц

**9. В регистрации средства массовой информации не может быть отказано**

1. по мотивам нецелесообразности
2. даже если сведения в заявлении не соответствуют действительности
3. когда заявление подано не соответствующим лицом
4. если регистрирующий орган уже зарегистрировал другое средство массовой информации с тем же названием и формой распространения

**10. Основное средство антивирусной защиты**

1. резервное копирование ценных данных
2. подготовка квалифицированных кадров в сфере информационной безопасности
3. регулярное сканирование жестких дисков

**Блок В**

Типовые задачи для решения:

**Задача № 1**

Желая помочь своим коллегам, программист Сальников и адвокат Сабуров - работники нотариальной конторы «ОКС» - внесли изменения в программу «Акты и документы о недвижимости».

В результате этих действий была уничтожена информация, касающаяся опыта работы конторы в области регистрации недвижимости за последний год и нарушена работа ПК.

Руководитель нотариальной конторы обратился к прокурору с заявлением о возбуждении уголовного дела против Сальникова и Сабурова.

Есть ли в действиях Сальникова и Сабурова состав преступления?

**Задача № 2**

Главный редактор журнала «Нефтяник» Щукин отказался публиковать решение Ступинского народного суда по гражданскому делу своего племянника - Антона Коробкина. Однако, когда председатель народного суда Рябинина потребовала, чтобы Щукин выполнил решение суда, содержащее прямое

указание об опубликовании названного документа, главный редактор нехотя ответил: «Хорошо, мы опубликуем это решение, но за плату. Нашему журналу не на что жить». Рябина возмутилась и пожаловалась на Щукина в Государственный комитет РФ по печати.

Нарушен ли в этой ситуации закон?

### Задача № 3

Директор сельской школы Сорокоумова, историк по образованию, купила по безналичному расчёту для своих учеников 10 ПК IBM. При этом она, слабо разбираясь в технике, не осмотрела компьютеры, а поверила на слово продавцу, который расхваливал товар и не предоставил ей возможность получить соответствующую информацию о нём. При установке техники в школе специалисты выявили, что две машины разукomплектованы и в двух компьютерах разбиты экраны мониторов.

Сорокоумова обратилась в магазин с просьбой заменить бракованные компьютеры, но там с ней отказались разговаривать. Она собрала необходимые документы и обратилась с иском в суд, утверждая, что при покупке компьютеров продавец не предоставил ей всю информацию о товаре.

Правомерны ли действия Сорокоумовой и продавца компьютерной техники?

### Блок С

**Курсовой проект (курсовая работа) учебным планом не предусмотрен**

### Блок D

#### Вопросы к зачету

1. Информационное общество. Предмет ИП.
2. Объект правового регулирования и сфера действия ИП.
3. Формирование правосознания в информационной сфере.
4. Виды субъектов информационного права.
5. Информационная деятельность как основа правоотношений.
6. Состояние разработки проблемы о праве на информацию.
7. Какая информация может быть использована для коммерческого распространения и что является источником получения прибыли при продаже информации?
8. Правовое обеспечение деятельности операторов в процессе трансграничного обмена электронными документами.
9. Правовой режим информационных ресурсов.
10. Международный обмен информацией.



11. Электронное правительство как развитие идей электронной демократии.
12. Правовое обеспечение Интернет.
13. Проблемы Интернета в России и за рубежом.
14. Проблемы, оставшиеся после принятия части четвертой ГК РФ.
15. Системы правовой информации.
16. Психические вирусы.
17. Информационные права человека.
18. Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".
19. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи".
20. Персональные базы данных, проблема «расколотых» баз.
21. Журналист как субъект информационного права.
22. Информационные экологические права человека.
23. Консциентальные войны.
24. Правовое обеспечение электронной коммерции.
25. Современное понимание электронной торговли, факторы рационального потребления в информационном обществе.
26. Правовое регулирование договорных отношений в сфере электронной торговли.
27. Концепция сетевого договора.
28. Интернет-торговля.
29. Обзор систем электронного голосования в различных странах.
30. Информационно-правовое обеспечение институтов международных наблюдателей.
31. Виды интернет голосования.
32. Государственная автоматизированная система «Выборы».
33. Информационные войны.
34. Государственная политика в области доступа к правовым базам данных.
35. Перспективы развития правовых баз данных.
36. Электронный нотариат.
37. Внедрение электронного здравоохранения.
38. Кодекс этики телемедицины.
39. Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".
40. Проблемы Интернета в России и за рубежом.
41. Механизм защиты частной жизни потребителя.
42. Орган, гарантирующий международную защиту свободы выражения мнений, - Европейский суд по правам человека в Страсбурге. Применение Европейским судом статьи 10 Европейской конвенции по правам человека.
43. Международно-правовая практика обеспечения свободы информации. Правовое оформление понятия свободы самовыражения в международных актах.
44. Правовое регулирование Интернет в странах Европы, США, России. Диффамация, принцип Салливана.

45. Доступ к судебным слушаниям. Информационное законодательство в Великобритании. Место международных соглашений о правах человека в национальном праве в Великобритании.
46. Информационное законодательство в Федеративной Республике Германии.
47. Французское законодательство о средствах массовой информации. Конституция Франции и другие источники права СМИ.
48. Законодательство о средствах массовой информации в Австрии. Место международных соглашений о правах человека в национальном праве в Австрии.
49. Сравнительная характеристика законодательства СМИ за рубежом и в России. Информационная безопасность и дипломатическая служба России.
50. Интернет как механизм общественного контроля.
51. Власть и Интернет.
52. Чем отличается в правовом положении собственник от владельца информационных ресурсов?
53. Какая из информации, принадлежащей фирме, не может быть отнесена к конфиденциальной?
54. Кто определяет перечень информации, предоставляемый фирмой, предприятием для формирования государственных информационных ресурсов?
55. В чьем владении будет находиться информация, предоставленная в обязательном порядке фирмой для формирования государственных информационных ресурсов?
56. Определите понятие правовой информации, и из каких групп она состоит.
57. В чем особенности отечественных справочных правовых систем по сравнению с зарубежными?
58. Назовите крупнейшие отечественные и зарубежные Агентства, предоставляющие биржевую и финансовую информацию в оперативном режиме?
59. Назовите средства электронной коммерции, предоставляемые Агентствами биржевой и финансовой информации.
60. Каковы наиболее важные показатели эффективности поисковых правовых систем?
61. Основные виды правовых информационных продуктов.
62. Информационные ресурсы Интернет. Международные отношения и Интернет. Интернет и органы власти.
63. Право на доступ к международным базам данных.
64. Регулирование оказания Интернет-услуг. Международные электронные конференции.
65. Европейское сетевое поле и российские интересы. Развитие законодательной базы Интернет
66. СМИ и Интернет.
67. Каковы категории доступа к информационным ресурсам и категории информации, которая в соответствии с законом обязана быть общедоступной?

- 68.Какая информация может быть использована для коммерческого распространения и что является источником получения прибыли при продаже информации?
- 69.Международный обмен информацией.
- 70.Стоимость сайтов.
- 71.Поисковики, Интернет магазины, социальные сети – три кита бизнеса в Интернет.
- 72.Доменные споры.
- 73.Электронная цифровая подпись.
- 74.Государственная автоматизированная система «Выборы».
- 75.Что такое персональные данные?
- 76.Спецслужбы и Интернет.
- 77.Персональные базы данных, проблема «расколотых» баз.

### **Организационно-методическое обеспечение контроля учебных достижений**

#### Критерии оценки

Описание показателей и критериев оценивания компетенций.

Оценивание – метод косвенного наблюдения, состоящий в изучении явления через оценку, процесс выставления оценки. Оценка знаний и умений – это определение и выражение в условных знаках-баллах, а также в оценочных суждениях преподавателя степени усвоения студентами знаний, умений и навыков, установленных программой дисциплины.

Оценочная активность осуществляется на основе эталона или эталонов, которые выполняют функции критериев определения правильности или неправильности хода отдельных звеньев деятельности, деятельности в целом, качества полученного результата.

Критерии оценки знаний – это требования (признаки), на которые следует ориентироваться при оценке знаний. Критериями могут выступать качественные характеристики знания.

К объективным качествам (отражающим содержание обучения и не зависящим от субъекта) относятся полнота, глубина, оперативность, конкретность, обобщённость, систематичность, системность, развёрнутость, свёрнутость; к субъективным (составляющим характеристику личности) – осознанность, гибкость и прочность.

Выделенные качества знаний взаимообусловлены, каждое содержит в себе в свёрнутом виде другие качества. Важными качествами знаний выступают полнота, глубина, осознанность.

Признаками сформированности умений являются гибкость (способность рационально действовать в различных ситуациях), стойкость (сохранение точности и темпа, несмотря на внешние помехи) и прочность (сохранение умения при его продолжительном неиспользовании; максимальная приближённость в выполнении к реальным условиям и задачам).

Доклад: описание показателей и критериев оценивания компетенций  
Доклад – один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое,

официальное сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных.

Дискуссия: описание показателей и критериев оценивания компетенций.

Дискуссия – обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии является аргументированность. Обсуждая спорную (дискуссионную) проблему, каждая сторона, оппонировав мнению собеседника, аргументирует свою позицию.

Метод обучения, направленный на развитие критического мышления и коммуникативных способностей; предполагающий целенаправленный и упорядоченный обмен мнениями, направленный на согласование противоположных точек зрения и приход к общему основанию. В основе дискуссии лежит противоречие, которое отражает противоположные взгляды участников на один и тот же предмет обсуждения.