

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: **Государственное бюджетное образовательное учреждение**

ФИО: Абдрахманов Данияр Мавляирович

Должность: ректор ГБОУ ВО "БАГСУ"

Дата подписания: 28.08.2020

Уникальный программный ключ:

6caf317d71a2c7d2f749ed2578795b66901352dd

высшего образования

«Башкирская академия государственной службы и управления

при Главе Республики Башкортостан»

Конституционного и административного права

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.В.ДВ.3.1 Правовое регулирование противодействия коррупции

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

государственно-правовая направленность

Форма обучения

очная / очно-заочная / заочная

Уфа 2020

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.3.1 Правовое регулирование противодействия коррупции, сост. И.И. Исхаков - Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2020.

Рабочая программа предназначена для обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры конституционного и административного права
протокол № 1 от 7 сентября 2020 г.

@ Исхаков И.И., 2020
@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2020

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины	4
2 Требования к результатам обучения по дисциплине.....	4
3 Структура и содержание дисциплины.....	4
3.1 Структура дисциплины	5
3.2 Содержание разделов дисциплины.....	5
3.3 Практические занятия (семинары).....	8
3.4 Курсовой проект (курсовая работа).....	11
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	11
4.1 Основная литература.....	11
4.2 Дополнительная литература.....	12
4.3 Периодические издания	13
4.4 Интернет-ресурсы.....	13
4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам)	13
4.6 Методические указания к курсовому проектированию и другим 15 видам самостоятельной работы	
4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и 16 информационные справочные системы современных информационных технологий.....	
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины	16
Лист согласования рабочей программы дисциплины.....	
Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины	17
Приложения:	
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины:

– является получение знаний о проблемах коррупции в российском и международном контексте, теоретических и практических подходах к противодействию коррупции, способах и методах разработки стратегии противодействия коррупции и путях её применения.

Задачи изучения дисциплины:

– Изучить международное и национальное законодательство, регулирующее противодействие коррупции, основные подходы к формулированию стратегии противодействия коррупции и базовые элементы такой стратегии.

– Научить применять полученные знания в деятельности органов публичной власти, анализировать проблемы, связанные с коррупцией и противодействием ей.

– Научить умению анализировать деятельность органов публичной власти, политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции и принимать в ней участие, выявлять конструктивные и неэффективные подходы к решению проблемы коррупции на национальном, региональном и местном уровне.

2. Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Применяет нормативные правовые акты для решения профессиональных задач и оформления правоприменительных актов.	Знать: законодательство, а также судебную и правоприменительную практику его применения, в целях участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции Уметь: принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в це-

			<p>лях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p>Владеть: методикой проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>
--	--	--	--

3 Структура и содержание дисциплины

3.1 Структура дисциплины

3.1.1 Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	54	54
Лекции (Л)	20	20
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Промежуточная аттестация (зачет)	0	0
Самостоятельная работа: - самостоятельное изучение разделов дисциплины; - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - проработка нормативных источников; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к зачету	54	54
Вид итогового контроля (зачет)	зачёт	зачёт

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура	20	4	6	10

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
2	Правовые основы противодействия коррупции	20	4	6	10
3	Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение	20	4	6	10
4	Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы	24	4	8	12
5	Особенности предотвращения коррупционных рисков в отдельных областях государственного управления	24	4	8	12
	Итого:	108	20	34	54

3.1.2 Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	10	10
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Промежуточная аттестация (зачет)	4	4
Самостоятельная работа: - самостоятельное изучение разделов дисциплины; - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - проработка нормативных источников; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к зачету	94	94
Вид итогового контроля (зачет)	зачёт	зачёт

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура	20	2		18
2	Правовые основы противодействия коррупции	20	2		18

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов		
		всего	аудиторная работа	внеауд. работа
3	Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение	20	2	18
4	Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы	22	2	20
5	Особенности предотвращения коррупционных рисков в отдельных областях государственного управления	22	2	20
	Итого:	104	4	94

3.1.3 Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	Д семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	20	20
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Промежуточная аттестация (зачет)	0	0
Самостоятельная работа: - самостоятельное изучение разделов дисциплины; - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - проработка нормативных источников; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к зачету	88	88
Вид итогового контроля (зачет)	зачёт	зачёт

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура	19	2		17
2	Правовые основы противодействия коррупции	18	1		17
3	Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответствен-	23	1	4	18

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа	внеауд. работа	
	ность за их совершение				
4	Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы	24	2	4	18
5	Особенности предотвращения коррупционных рисков в отдельных областях государственного управления	24	2	4	18
	Итого:	108	8	12	88

3.2 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура.

Подходы к определению понятия «коррупция». Причины актуализации на современном этапе проблемы коррупции в России и осознания обществом необходимости ограничения ее негативных последствий. Понятие «коррупция» как сложное, многоаспектное. Многообразие проявлений коррупции в обществе. Коррупция как системное явление. Структура коррупции. Виды и формы коррупции. Бытовая коррупция, ее виды. Причины распространенности коррупции в современной России и в мире. Сущность коррупции. Негативные последствия коррупции для общества и государства. Подходы к вопросу о направлениях борьбы с коррупцией. Системный подход к борьбе с коррупцией.

Тема 2. Правовые основы противодействия коррупции.

Международно-правовые аспекты противодействия коррупции. Законодательство Российской Федерации о противодействии коррупции. Законодательство субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты как элементы правовой основы противодействия коррупции. Регламентация вопросов противодействия коррупции в отраслевом законодательстве России

Тема 3. Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение.

Понятие коррупции в российском праве и доктрине. Формы проявления коррупции. Дисциплинарная ответственность за правонарушения, связанные с коррупционной деятельностью. Понятие и виды административных правонарушений коррупционной направленности. Понятие и виды преступлений коррупционной направленности. Общая характеристика коррупционных преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Виды коррупционных преступлений против государственной власти и службы в органах местного самоуправления.

Тема 4. Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы.

Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе государственной гражданской и муниципальной службы

Обеспечение соблюдения государственными гражданскими и муниципальными служащими ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей

Служебное поведение государственного гражданского служащего и механизмы противодействия коррупции

Конфликт интересов на государственной гражданской и муниципальной службе

Зарубежный опыт противодействия коррупции в системе государственной и муниципальной службы.

Правовое воспитание и просвещение. Экспертиза на коррупциогенность нормативных правовых актов и их проектов. Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора. Общественный и парламентский контроль за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции.

Тема 5. Особенности предотвращения коррупционных рисков в отдельных областях государственного управления.

ФЗ «О противодействии коррупции». Методические рекомендации по выполнению.

Антикоррупционная хартия российского бизнеса и ее дорожная карта.

Требования приказов Росимущества по комплаенс-процедурам в акционерных обществах с государственным участием.

Создание подразделения комплаенс (должности комплаенс-менеджер). Подчинение, основные права и обязанности. Взаимодействие с подразделениями организации.

Создание внутренних документов предприятия по предупреждению коррупции. Документы организационного и операционного уровней

Антикоррупционные требования и ограничения, налагаемые на бывших государственных и муниципальных служащих при заключении ими трудовых или гражданско-правовых договоров

Примерный перечень действий, которые могут квалифицироваться как коррупция

Ответственность за коррупционные правонарушения и непринятие мер по противодействию коррупции

Понятие «конфликт интересов» в трудовых отношениях. Создание перечня должностей, при назначении на которые работники обязаны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов

Методика анализа ситуации, попадающей под понятие «конфликт интересов». Применение мер дисциплинарного воздействия

Формирование антикоррупционной политики организации.

Создание комиссии. Организация обучения и информирования работников
Создание кодекса этики и служебного поведения, положения о конфликте интересов, положения о подарках и знаках делового гостеприимства и иных локальных актов, регламентирующих антикоррупционную политику на предприятии

Методики оценки бизнес процессов с позиции коррупционных рисков. Составление карты коррупционных рисков в организации. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур

Комплаенс контроль сотрудников компании, занимающих должности с коррупционными рисками. Процедуры приема-увольнения сотрудников. Политика кадровой безопасности по минимизации коррупционных рисков

Минимизация коррупционных рисков в договорной работе. Регламентация процедур выбора контрагентов и взаимоотношения с ними. Проверки контрагентов (Due diligence). Анализ надежности контрагентов и безопасности коммерческих предложений. Вычисление аффилированности в сделках

Минимизация коррупционных рисков при осуществлении конкурсов, торгов и запросов котировок. Основные антикоррупционные требования федеральных законов от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ и от 18.07.2011 г № 223-ФЗ при осуществлении договорной работы

Антикоррупционная экспертиза проектов гражданско-правовых договоров и локальных правовых актов организации

Организация системы внутреннего контроля и аудита как элемент антикоррупционной политики организации. Проведение внутренних расследований по фактам нарушения антикоррупционной политики организации

Взаимодействие организации с государственными, общественно-политическими и правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции

Особенности создания и проведения антикоррупционной политики в различных видах бизнеса.

3.3 Практические занятия (семинары)

Очная форма

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура	6
2	2	Правовые основы противодействия коррупции	6
3	3	Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение	6
4	4	Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы	8
5	5	Особенности предотвращения коррупционных рисков в отдельных областях государственного управления	8
		Итого:	34

Заочная форма

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	3	Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение	2
2	4	Противодействие коррупции в системе государ-	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
		ственной и муниципальной службы	
3	5	Особенности предотвращения коррупционных рисков в отдельных областях государственного управления	2
		Итого:	6

Очно-заочная форма

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	3	Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение	4
2	4	Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы	4
3	5	Особенности предотвращения коррупционных рисков в отдельных областях государственного управления	4
		Итого:	12

3.3 Курсовой проект (курсовая работа) учебным планом не предусмотрен

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Основная литература

1. Годунов, И. В. Противодействие коррупции: учебник / И. В. Годунов. - 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Институт автоматизации проектирования РАН, 2020. - 729 с. - ISBN 978-5-394-03741-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081835>.

2. Правовые средства противодействия коррупции: научно-практическое пособие / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Н.А. Власенко. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2019. - II, 342 с. - ISBN 978-5-16-014640-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995529>.

4.2 Дополнительная литература

1. Дадалко, В. А. Обеспечение противодействия коррупции. Курс лекций в структурно-логических схемах / Дадалко В.А., Кашурников С.Н., Прасолов В.И. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 423 с. ISBN 978-5-16-105669-1 (online). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/765509>.

2. Корреляция мер по противодействию коррупции с причинами и условиями ее возникновения: науч.-метод. пособие / Е.И. Добролюбова, А.В. Павлушкин, Э.Л. Сидоренко [и др.]; под ред. В.Н. Южакова, А.М. Цирина. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2019. — 156 с. — www.dx.doi.org/10.12737/18664. - ISBN 978-5-16-012086-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/988532>.

3. Нечевин, Д. К. Административно-правовые формы и методы противодействия коррупции: учебное пособие для бакалавриата / Д. К. Нечевин, М. М. Поляков. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. - 128 с. - ISBN 978-5-91768-873-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1220457>.

4.3 Периодические издания

Административное и муниципальное право. Научный журнал. Изд-во Nota Bene. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.nbpublish.com/ammag/>

4.4 Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Президента РФ – <http://www.kremlin.ru>.
2. Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их публичного обсуждения – <http://regulation.gov.ru>.
3. Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru>.
4. Официальный Интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан – <http://npa.bashkortostan.ru>.
5. Республика Башкортостан – <http://www.bashkortostan.ru>.

4.5 Методические указания к практическим занятиям

Проведение практических занятий предполагается после прочтения в соответствующем лекционном курсе определённой темы, т.е. с учётом того, что студенты уже получают теоретическую подготовку, необходимую для практического ознакомления с действующим служебным законодательством и его использования для решения казусов или для получения ответов на поставленные в той или иной теме вопросы.

Цели, которые достигаются с помощью практических занятий по курсу, заключаются в следующем:

- ✓ оказание методической помощи студентам в закреплении и углублении знаний наиболее существенных разделов курса;
- ✓ выработка у студентов навыков пользования нормативно- правовыми актами, регулирующими общественные отношения в сфере государственной и муниципальной службы;
- ✓ выработка у студентов навыков правового анализа и подготовки юридических решений по предложенным в тексте практическим ситуациям;
- ✓ осуществление контроля за самостоятельным изучением студентами рекомендуемой практикумом научной и учебной литературы, а также основных нормативно-правовых актов.

В соответствии с указанными целями строится и методика проведения практических занятий, базирующаяся на сочетании теоретических и практических требований, предъявляемых к студентам в процессе подготовки и проведения этих занятий. Это означает, что на занятиях каждая тема изучается, как правило, в двух аспектах, а именно: прежде всего, выявляются знания студентов по теоретическим вопросам конкретной темы, а затем решаются предложенные практические задачи с использованием соответствующего нормативно-правового материала. По отдельным темам возможны иные формы работы, не связанные с решением практических задач. В подобных случаях обсуждение теоретических вопросов сочетается с непосредственным ознакомлением с необходимыми нормативно-правовыми актами и с их анализом. Этой цели способствуют конкретные вопросы и тесты, предлагаемые сту-

дентам по каждой теме; с их помощью появляется возможность привлечь внимание студентов к углублённому изучению той или иной проблемы.

Каждая тема, включённая в его содержание, начинается с обсуждения теоретических вопросов, т.е. с выяснения знаний студентами основных понятий и категорий соответствующей учебной дисциплины. Эти вопросы не дублируют полностью программу по изучаемому курсу. Они формируются таким образом, чтобы сконцентрировать внимание студентов на основных проблемах данной темы.

Методика проверки знаний студентов по теоретическим вопросам может быть разнообразной: выделение докладчиков и содокладчиков, групповая беседа без предварительного выделения докладчиков и т.п.

Учебно-методической базой для подготовки студентов к обсуждению теоретических вопросов должны служить конспекты лекций, учебные пособия и учебники, а также рекомендуемая специальная научная литература. Ведущий занятия преподаватель должен давать студентам чёткие рекомендации относительно необходимой для подготовки того или иного теоретического вопроса специальной литературы. Целесообразно давать студентам методические советы по плану подготовки соответствующих вопросов.

Главная задача этой части практических занятий заключается в развитии у студентов способностей к самостоятельному осмыслению важнейших категорий административно-правовой науки, проведению всестороннего правового анализа, и формировании чётких юридических характеристик.

В целях развития у студентов навыка правового анализа предложенные варианты ответов на поставленные теоретические вопросы не всегда являются исчерпывающими - в ряде случаев, на базе предложенных вариантов, от студентов требуется формулирование собственного варианта ответа, возможно, включающего полностью или частично, предложенные варианты.

После разрешения теоретических вопросов начинается вторая – практическая часть занятий. Её основное содержание – решение предлагаемых практикумом задач (казусов), обсуждение конкретных вопросов.

4.6 Методические указания к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Одна из значимых задач подготовки обучающихся – воспитание навыков самостоятельной работы. Это один из главных резервов повышения качества подготовки специалистов. Система самостоятельной работы обучающихся - это: а) текущая работа над материалом учебной дисциплины (конспектирование лекций, работа с учебником, выполнение упражнений, подготовка к контрольной работе и практическим занятиям); б) выполнение домашних заданий (подготовка сообщений, выполнение индивидуально-творческих заданий, самостоятельное изучение по учебнику разделов, входящих в программу, но не излагающихся на лекциях).

Критерии оценки результатов самостоятельной работы

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- умения обучающегося активно использовать электронные образовательные

ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;

- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Лекционные и практические занятия проводятся в специализированных аудиториях, которые оборудованы необходимым информационным обеспечением.

Аудитория 404.

Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)

Учебные программы:

Microsoft Project Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.)

Аудитория 304.

Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)

Учебные программы:

- Microsoft Project Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.)

- СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

- СДО "Прометей" (лицензия на право использования ПО по договору поставки программного обеспечения № 1/БАГСУ/02/07 от 14.03.2007 г. (ООО "Виртуальные технологии в образовании"). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно)).

Аудитория 204 (Цюрупа 6).

Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 303-ПО/2011 от 19.07.2011 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 11 шт.).

- СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33. Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория 404.

Экран настенный MW – 1 шт.

Доска магнитно-маркерная- – 2 шт.

Трибуна – 1шт.

Наглядные материалы по дисциплине Конституционное право – 10 шт.

Аудитория 304.

Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет

Принтер HP Color LJ Pro 200 M25 frw (CF147A) A4 цветной лазерный - 1 шт.

Проектор Beng MW526 DLP 3200Lm WXGA – шт.1

Экран на штативе 180x180см Dinon Tripod - 1 шт.

Доска маркерно - магнитная -1 шт.

Доска классная -1 шт.

Аудитория 204 (Цюрупа 6).

Персональный компьютер – 8 шт. с выходом в Интернет.

Доска маркерно- магнитная – 1 шт.

К рабочей программе прилагаются:

– Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю), который разрабатывается в виде отдельного документа.

Актуализация рабочей программы дисциплины

«Код наименование» на 20__ год приёма

Внесенные изменения на 20__ год приёма

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий выпускающей кафедрой

(подпись, расшифровка подписи)

“ ____ ” _____ 20.... г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры

наименование кафедры

(дата, номер протокола заседания).

Преподаватель _____ И.О.Фамилия
(подпись)

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирская академия государственной службы и управления
при Главе Республики Башкортостан»

Кафедра конституционного и административного права

**Фонд
оценочных средств**

по дисциплине

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Б1.В.ДВ.3.1

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная, очно-заочная

Уфа, 2020

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» по дисциплине «Правовое регулирование противодействия коррупции»

Составитель И.И.Исхаков

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры конституционного и административного права, протокол №1 от "7" сентября 2020 г.

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине «Правовое регулирование противодействия коррупции».

**Паспорт фонда оценочных средств
по дисциплине «Правовое регулирование противодействия коррупции»**

1. Основные сведения о дисциплине

1.1 Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	54	54
Лекции (Л)	20	20
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Промежуточная аттестация (зачет)	0	0
Самостоятельная работа: <i>- самостоятельное изучение разделов дисциплины; - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - проработка нормативных источников; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к зачету</i>	54	54
Вид итогового контроля (зачет)	зачёт	зачёт

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура	20	4	6	10
2	Правовые основы противодействия коррупции	20	4	6	10
3	Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение	20	4	6	10
4	Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы	24	4	8	12
5	Особенности предотвращения коррупционных рисков в отдельных областях государственного управления	24	4	8	12
	Итого:	108	20	34	54

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	10	10
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Промежуточная аттестация (зачет)	4	4
Самостоятельная работа: - самостоятельное изучение разделов дисциплины; - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - проработка нормативных источников; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к зачету	94	94
Вид итогового контроля (зачет)	зачёт	зачёт

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура	20	2		18
2	Правовые основы противодействия коррупции	20	2		18
3	Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение	20		2	18
4	Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы	22		2	20
5	Особенности предотвращения коррупционных рисков в отдельных областях государственного управления	22		2	20
	Итого:	104	4	6	94

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	Д семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	20	20
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Промежуточная аттестация (зачет)	0	0
Самостоятельная работа: - самостоятельное изучение разделов дисциплины; - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - проработка нормативных источников; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к зачету	88	88
Вид итогового контроля (зачет)	зачёт	зачёт

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура	19	2		17
2	Правовые основы противодействия коррупции	18	1		17
3	Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение	23	1	4	18
4	Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы	24	2	4	18
5	Особенности предотвращения коррупционных рисков в отдельных областях государственного управления	24	2	4	18
	Итого:	108	8	12	88

2 Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код	Содержание	Индикаторы компе-	Планируемые ре-
-----	------------	-------------------	-----------------

компетенции	компетенции (или её части)	тенций	результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-3	Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Применяет нормативные правовые акты для решения профессиональных задач и оформления правоприменительных актов.	<p><u>Знать:</u> законодательство, а также судебную и правоприменительную практику его применения, в целях участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p><u>Уметь:</u> принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p> <p><u>Владеть:</u> методикой проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>

3 Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) направлена на закрепление и углубление освоенного учебного материала, развитие практических умений и навыков.

Виды СРО:

- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к рубежному контролю (для очной формы).

Темы для самостоятельного изучения:

Заочная / очно-заочная форма

Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение

Противодействие коррупции в системе государственной и муниципальной службы
--

Особенности предотвращения коррупционных рисков в отдельных областях государственного управления
--

Домашние задания:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- ознакомление с нормативными документами;
- решение кейсов и практических задач.

Работа в системе дистанционного обучения:

При необходимости обучающийся может получить логин и пароль для работы в системе дистанционного обучения БАГСУ. В этом случае обеспечивается доступ к электронным курсам «Государственная политика в области противодействия коррупции», «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления». Электронный курс включает в себя тексты лекций, мультимедийные презентации, тесты и контрольные задания.

4 Вопросы для самопроверки обучающихся

Вопросы для самопроверки при подготовке к зачету:

1. Признаки коррупции. Особенности ее проявления в Российской Федерации.
2. Социально-политическая сущность коррупции в Российской Федерации.
3. Общественная опасность коррупции в системе государственного управления.
4. Понятие коррупции.
5. Экономическая сущность коррупции.
6. Виды коррупционных проявлений в Российской Федерации.
7. Духовно-нравственные причины коррупции.
8. Психологический механизм возникновения коррупционного отношения.

9. Международно-правовые акты, регулирующие борьбу с коррупцией, их содержание.
10. Основные направления борьбы с коррупцией в современной России.
11. Принципы антикоррупционной деятельности в Российской Федерации и их характеристика.
12. Полномочия государственных органов в сфере противодействия коррупции.
13. Меры по профилактике коррупции в государственном управлении.
14. Механизм возникновения коррупционных сделок при размещении государственных и муниципальных заказов.
15. Антикоррупционный потенциал законодательного установления ограничений и запретов в сфере прохождения государственной службы.
16. Основные запреты и ограничения, установленные законодательством для государственного служащего, их краткая характеристика.
17. Обязанность государственного служащего предоставить сведения о доходах и обязательствах имущественного характера, порядок и сроки ее исполнения.
18. Понятие и сущность конфликта интересов на государственной службе.
19. Порядок создания и полномочия комиссий по урегулированию конфликта интересов на государственной службе.
20. Необходимость проведения и принципы антикоррупционной экспертизы законодательства.
21. Коррупциогенные факторы законодательства. Характеристика фактора «широта дискреционных полномочий».
22. Отсутствие или неполнота административных процедур как фактор коррупциогенности законодательства.
23. Коррупциогенные факторы, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям.
24. Коррупциогенные факторы законодательства. Характеристика фактора «юридико-лингвистическая неопределенность».
25. Правовая основа и алгоритм проведения антикоррупционной экспертизы актов органов государственного управления.
26. Методика проведения антикоррупционной экспертизы актов органов государственного управления.
27. Содержание экспертного заключения (оформление результатов антикоррупционной экспертизы законодательства).
28. Независимая антикоррупционная экспертиза и порядок учета ее результатов в нормотворческой деятельности органов государственного управления.
29. Этические требования, предъявляемые к служебному поведению государственных служащих.
30. Антикоррупционная правовая культура.
31. Антикоррупционное воспитание: необходимость, понятие, сущность, основные направления осуществления.

32. Правовая пропаганда и правовая агитация как средства антикоррупционного воспитания.
33. Криминологическая характеристика коррупции в Российской Федерации.
34. Дисциплинарная ответственность государственного служащего за коррупционные правонарушения.
35. Административная ответственность государственного служащего за коррупционные правонарушения.
36. Признаки коррупционного поведения государственного служащего.
37. Коррупционные преступления, предусмотренные УК РФ.
38. Субъективная сторона коррупционных преступлений.
39. Уголовно-правовая характеристика взяточничества.
40. Превышение должностных полномочий.

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Годунов, И. В. Противодействие коррупции: учебник / И. В. Годунов. - 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Институт автоматизации проектирования РАН, 2020. - 729 с. - ISBN 978-5-394-03741-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081835>.
2. Правовые средства противодействия коррупции: научно-практическое пособие / отв. ред. д-р юрид. наук, проф. Н.А. Власенко. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2019. - II, 342 с. - ISBN 978-5-16-014640-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995529>.

5.2 Дополнительная литература

1. Дадалко, В. А. Обеспечение противодействия коррупции. Курс лекций в структурно-логических схемах / Дадалко В.А., Кашурников С.Н., Прасолов В.И. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 423 с. ISBN 978-5-16-105669-1 (online). - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/765509>.
2. Корреляция мер по противодействию коррупции с причинами и условиями ее возникновения: науч.-метод. пособие / Е.И. Добролюбова, А.В. Павлушкин, Э.Л. Сидоренко [и др.]; под ред. В.Н. Южакова, А.М. Цирина. — Москва: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2019. — 156 с. — www.dx.doi.org/10.12737/18664. - ISBN 978-5-16-012086-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/988532>.
3. Нечевин, Д. К. Административно-правовые формы и методы противодействия коррупции: учебное пособие для бакалавриата / Д. К. Нечевин, М. М. Поляков. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. - 128 с. - ISBN 978-5-91768-873-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1220457>.

5.3 Периодические издания

- Административное и муниципальное право. Научный журнал. Изд-во Nota Bene. - [Электронный ресурс]. - URL: <http://www.nbpublish.com/ammag/>

5.4 Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Президента РФ – <http://www.kremlin.ru>.
2. Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их публичного обсуждения – <http://regulation.gov.ru>.
3. Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru>.
4. Официальный Интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан – <http://nra.bashkortostan.ru>.
5. Республика Башкортостан – <http://www.bashkortostan.ru>.

6 Оценочные средства для проверки освоения изученных компетенций

6.1 ПК-3 – Способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Фонд тестовых заданий:

1. Национальный план противодействия коррупции утвержден:
 - 1) Федеральным законом;
 - 2) Указом Президента РФ;
 - 3) Постановлением Правительства РФ.
2. Как соотносятся Национальный план противодействия коррупции и Национальная стратегия противодействия коррупции:
 - 1) Стратегия разработана на основе плана;
 - 2) План разработан на основе стратегии;
 - 3) Стратегия является составной частью плана;
 - 4) План является составной частью стратегии;
 - 5) Являются самостоятельными несвязанными документами.
3. Понятие коррупции охватывает злоупотребления:
 - 1) Исключительно в сфере деятельных государственных и муниципальных должностных лиц (публичный сектор);
 - 2) Исключительно в сфере деятельности лиц, выполняющих управленческие функции в коммерческой или иной организации (частный сектор);
 - 3) В сфере деятельности лиц как публичного, так и частного сектора.
4. Под термином «коррупция» понимается незаконное использование физическим лицом своего положения в целях получения выгоды:
 - 1) Для себя или для третьих лиц;
 - 2) Только для себя;
 - 3) Только для себя и своих родственников;
 - 4) Для связанных сторон.
5. К коррупционным относятся действия, совершенные:

- 1) Физическими лицами только в интересах себя и других физических лиц;
- 2) Физическими лицами только в интересах юридических лиц;
- 3) Физическими лицами, как от своего имени, так и от имени юридического лица в личных интересах, интересах других физических и юридических лиц.

6. Выберите верное утверждение:

1) Противодействие коррупции в РФ осуществляют федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица;

2) Противодействие коррупции в РФ осуществляют федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица в пределах своих полномочий;

3) Противодействие коррупции в РФ осуществляют аудиторские организации, в пределах полномочий, предоставленных им внутренними регламентами аудиторских объединений.

7. В понятие «противодействие коррупции» деятельность по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений:

1) Включается;

2) Не включается;

3) Включается только в части надзорных мероприятий.

8. Являются ли институты гражданского общества участниками мероприятий по противодействию коррупции:

1) Нет;

2) Да;

3) Да, но только в части проведения общественных мероприятий.

9. В понятие «противодействие коррупции» деятельность по раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений:

1) Включается;

2) Не включается;

3) Включается только в части надзорных мероприятий.

10. Входит ли в правовую основу противодействия коррупции Конституция Российской Федерации:

1) Да;

2) Нет;

3) Входит в части положений о международных договорах России.

11. Входят ли в правовую основу противодействия коррупции муниципальные правовые акты:

- 1) Да;
- 2) Нет;
- 3) Входят в случаях, предусмотренных законодательством.

12. Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается, в том числе, на следующем принципе:

- 1) Приоритет карательных мер к лицам, совершившим нарушение;
- 2) Сотрудничество государства и военных структур;
- 3) Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

13. Какая из указанных ниже целей является целью международного сотрудничества:

- 1) Выявление имущества, полученного в результате совершения коррупционных правонарушений или служащего средством их совершения;
- 2) Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 3) Комплексное использование мер по противодействию коррупции.

14. Российская Федерация в соответствии с международными договорами Российской Федерации сотрудничает в области противодействия коррупции с иностранными государствами на основе принципа:

- 1) Эффективности;
- 2) Плановости;
- 3) Рациональности;
- 4) Взаимности.

15. Подлежат ли ответственности в соответствии с законодательством РФ обвиняемые (подозреваемые) в совершении коррупционных правонарушений за пределами Российской Федерации лица иностранные граждане:

- 1) Да;
- 2) Нет;
- 3) Только в случаях и порядке, предусмотренных международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

16. Определение основных направлений государственной политики в области противодействия коррупции относится к компетенции:

- 1) Федерального Собрания Российской Федерации;
- 2) Правительства Российской Федерации;
- 3) Президента Российской Федерации;
- 4) Федеральных органов государственной власти.

17. Обеспечение разработки и принятия федеральных законов по вопросам противодействия коррупции относится к компетенции:

- 1) Президента Российской Федерации;
- 2) Федерального Собрания Российской Федерации;
- 3) Правительства Российской Федерации;
- 4) Федеральных органов государственной власти.

18. Распределение функции между федеральными органами исполнительной власти по вопросам противодействия коррупции относится к компетенции:

- 1) Правительства Российской Федерации;
- 2) Президента Российской Федерации;

- 3) Федерального Собрания Российской Федерации;
- 4) Федеральных органов государственной власти.

19. Координация деятельности органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации и других правоохранительных органов по борьбе с коррупцией относится к компетенции:

- 1) Президента Российской Федерации;
- 2) Федерального Собрания Российской Федерации;
- 3) Федерального Собрания Российской Федерации;
- 4) Генерального прокурора РФ и подчиненных ему прокуроров;
- 5) Счетной Палаты РФ.

20. Какая из перечисленных ниже мер является профилактикой коррупции:

- 1) Определение основных направлений государственной политики в области противодействия коррупции;
- 2) Координации деятельности в области противодействия коррупции;
- 3) Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

21. Введение антикоррупционных стандартов является:

- 1) Мерой по профилактике коррупции;
- 2) Направлением деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции;
- 3) Обязанностью государственных и муниципальных служащих.

22. Гражданин, претендующий на замещение должности государственной или муниципальной службы, включенной в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации обязан представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения:

- 1) О своих доходах, имуществе и о доходах, имуществе супруги (супруга);
- 2) О своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга);
- 3) О своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

23. Под конфликтом интересов на государственной или муниципальной службе в Законе о противодействии коррупции понимается:

- 1) Ситуация, при которой может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью чиновников и законными интересами государства;
- 2) Ситуация, при которой безусловно возникает противоречие между личной заинтересованностью чиновника и правами и законными интересами общества или государства;

3) Ситуация, при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства.

Типовые задачи для решения:

1. Матросов А.Е. - старший преподаватель университета (ГБОУ ВПО), взял деньги в сумме 70 тыс. руб. с гражданки Рузаевой М.Д. за оказание помощи ее сыну при поступлении в университет. Матросов пообещал, что сын Рузаевой в обязательном порядке поступит учиться в университет, в противном случае он обещал вернуть ей деньги. При этом Матросов не входил в состав приемной комиссии и реально не влиял на процесс поступления сына Рузаевой в институт.

Оцените действия Матросова с точки зрения противоправности. Усматривается ли в его действиях признаки преступления? Совершил ли Матросов коррупционное деяние?

2. Работник департамента кадров федерального агентства Марецкий С.С. в установленный законодательством срок - до 30 апреля не представил сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и несовершеннолетних детей, Между тем, занимаемая Марецким С.С. должность входит в Перечень должностей, при замещении которых государственные служащие обязаны представлять такого рода сведения. Сам он мотивировал позже такое своё бездействие фактом нахождения в отпуске с 17 марта по 30 апреля, а указанные сведения обещал представить позже.

Совершил ли Марецкий правонарушение? Будет ли законным увольнение Марецкого с государственной службы за данное деяние?

3. В личном деле государственного служащего Старикова М.В. в качестве членов семьи были указаны жена, сын Александр (17 лет), сын Кирилл (22 года). Все они проживали в одной квартире. Оба сына являлись студентами вуза. Старцев представил в кадровый орган сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и сына Александра. Однако через неделю работник кадрового органа в ходе разговора со Стариковым по телефону потребовал от него направить в дополнение к ранее представленным сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера такого рода сведения в отношении своего старшего сына Кирилла.

Законны ли требования работника кадрового органа? Подлежит ли Стариков привлечению к дисциплинарной ответственности за невыполнение такого требования?

4. Начальник одного департаментов федерального министерства издал распоряжение «О перечне должностных лиц, обязанных представлять сведения о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении себя, своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей». В данном распоряжении были перечислены все должностные лица, указанные в

соответствующем Перечне должностей, утвержденным приказом Министерства, а также сверх этого были указаны должности некоторых служащих, на которые по функциональным обязанностям возложены полномочия по рассмотрению и визированию проектов договоров и приказов.

Проанализируйте данный приказ на соответствие законодательству.

5. Сазонов Н.А. - начальник отдела департамента женился на Матвеевой М.Г. - ведущем специалисте того же департамента.

Могут ли после заключения брака супруги Сазоновы проходить государственную службу в одном подразделении?

6. Государственный служащий Яковлев А.А. подал заявление с просьбой предоставить ему отпуск по личным обстоятельствам сроком на 10 суток в связи с рождением ребенка. Руководитель департамента отказал Яковлеву в подписании его заявления, мотивируя это тем, что рождение ребенка не входит в перечень обязательных оснований для предоставления отпуска. Тогда Яковлев пришел к нему снова с бутылкой дорогого коньяка за 1000 рублей, отдал её, после чего руководитель разрешил ему убыть в отпуск.

Как можно квалифицировать действия данных служащих? Совершил ли руководитель преступление, предусмотренное ст. 290 УК РФ (получение взятки)? Влияет ли стоимость переданного имущества (1 000 руб.) на квалификацию такого действия в качестве коррупционного?

7. К руководителю территориального управления министерства Усик М.М. обратилась Иванова И.В. с просьбой помочь получить служебную квартиру. В разговоре Иванова пообещала пригласить Усика в один из лучших ресторанов города после получения вожденной квартиры, отметить новоселье.

Являются ли действия Ивановой коррупционными? Можно ли расценивать в качестве взятки приглашение в ресторан?

8. Работники кадрового органа министерства Брусов Е.В. и Буц К.О. размещались в одном служебном кабинете. Как-то на прием к Буцу пришел гражданин Коротков М.С. и предложил Буцу деньги за то, чтобы его сын был переведен для прохождения гражданской службы из территориального подразделения министерства, находящегося на Дальнем Востоке, в г. Москву. Это случилось как раз в тот момент, когда в кабинет заходил Брусов. После этого и Буц, и Коротков о деньгах речь не вели, Коротков вскоре ушел. Возникли ли у Брусова какие-либо обязанности антикоррупционного характера?

9. Министерству отдельной строкой было выделено бюджетное финансирование на закупку специального оборудования на сумму в 20 млн. руб. Оборудование планировалось закупать в октябре, когда будут подготовлены соответствующие помещения. В первой половине года из-за появления новых фирм, выпускающих требуемое оборудование, его стоимость снизилась на 15 - 20 %, в результате чего стала очевидной возможность экономии средств по этой бюджетной статье (при этом количественное или качественное изменение объемов закупки невозможно из-за ограничений по площади помещений и функционалу). Из-за изменения ситуации на рынке экономия выделенных бюджетных средств может составить 3 - 4 млн. руб. В силу жесткости финансового законодательства перенос этих средств на любые другие статьи невозможен, поэтому они должны

быть возвращены в бюджет. Последствием возвращения средств в бюджет с большой вероятностью станет пропорциональное сокращение бюджета министерства на следующий финансовый год по данной статье.

Специалист управления заказов министерства Фаустов Т.Д. при подготовке конкурсной документации указал цену контракта в полном объеме поступивших денежных средств - 20 млн. руб., изначально зная, что можно сэкономить. Тем более по телефону он уже общался с представителем одного из участников закупки - ООО «Сигма», который обещал пригласить его в ресторан на праздничный банкет, посвященный юбилею фирмы и заключению такого выгодного контракта с Министерством.

Совершил ли Фаустов коррупционное правонарушение?

10. К работнику Департамента образования и кадров министерства Кузьмину Е.А. поступили документы о распределении выпускников транспортного университета, обучавшихся на бюджетной основе, в числе которых значился Петрову В.В., являющийся племянником Кузьмина.

Усматривается ли в данном случае конфликт интересов у начальника филиала? Какие действия должен произвести Кузьмин в данном случае?

11. Начальник финансово-экономического департамента министерства разослал во все территориальные подразделения указание, согласно которому при приеме граждан на работу на должности в финансовые службы они обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, а также на своих супругов и несовершеннолетних детей.

Оцените правомерность данных указаний.

12. К начальнику поликлиники Булыгину А.А. обратился машинист метро Симоненко А.В. с предложением выдать ему больничный лист. По результатам медицинского осмотра Булыгин не обнаружил у Симоненко каких-либо заболеваний. Симоненко достал из портфеля бутылку виски за 800 руб. и коробку конфет и попросил Булыгина выдать больничный лист. Булыгин отверг данное предложение.

Каков порядок дальнейших действий Булыгина?

13. В редакцию Независимой газеты поступило сообщение о том, что руководитель одного из центральных управлений Минобороны России имеет доходы и имущество, явно несопоставимые с размерами его денежного довольствия. Корреспондент от имени газеты направил в Минобороны России запрос о предоставлении ему информации по данному вопросу.

Оцените порядок действий должностных лиц Минобороны России при получении такого запроса.

14. Трубников К.В. является прокурором г. Рязани, а его жена - Трубникова Г.Н. работает делопроизводителем Рязанского медицинского училища.

Есть ли в данном случае конфликт интересов у прокурора при осуществлении надзорных мероприятий в отношении должностных лиц указанного училища?

15. В кадровый орган федерального агентства поступило сообщение от гр. Чуланова В.Ю. о том, что в поданных и опубликованных на официальном сайте агентства сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера начальник отдела данного агентства Олябин А.И. не указал сведения о принадлежащем ему на праве собственности загородном доме общей площадью более 200 кв. м.

В связи с данным сообщением было назначено проведение проверки достоверности сведений, поданных Олябиным.

Оцените правомерность назначения такой проверки.

16. Руководитель кадрового органа министерства в целях проверки поступившего анонимного сообщения о сокрытии государственным служащим Савчуком И.М. информации о части имеющегося у его супруги в собственности недвижимого имущества, направил запрос в территориальный орган, регистрирующий сделки с имуществом.

Оцените правомерность действий данного должностного лица.

17. Руководитель кадрового органа министерства в целях проверки поступившего анонимного сообщения о нарушении государственным служащим Кормилицыным М.Я. требований к служебному поведению, выразившимся в занятии коммерческой деятельностью путем оказания коммерческих услуг, направил запрос в территориальный орган ФСБ России о проведении в отношении данного служащего оперативных мероприятий.

Оцените правомерность действия данного должностного лица.

16. Калугину В.А. как главе делегации министерства в период официального визита в Китай во время протокольного мероприятия от имени Министерства транспорта КНР был вручен сувенир - набор моделей железнодорожной техники общей стоимостью 500 долларов США.

По возвращении в Россию Кулагин разместил указанный сувенир в своей квартире в стеклянной витрине.

Прокомментируйте данную ситуацию.

17. Во время нахождения работника Федеральной службы по надзору в сфере транспорта Браева А.Э. в отпуске у родственников в г. Цхинвал ему была вручена медаль «Защитнику Свободной Осетии», которой он был награжден указом Президента Республики Южная Осетия за участие в боях против грузинских агрессоров в августе 2008 г. А.Э. Браев с благодарностью принял данную награду.

Оцените данную ситуацию со ссылкой на законодательство.

18. В кадровый департамент министерства поступило обращение из отделения коммерческого банка «Санкт-Петербург» с просьбой предоставить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного служащего Задорожного С.С. в целях определения его платежеспособности в связи с задолженностью данного гражданина по ипотечному кредиту, полученному в данном банке.

Со ссылкой на законодательство определите порядок действий кадрового органа.

19. Кантышев И.В. был назначен на должность руководителя департамента министерства. В данном департаменте в должности специалиста работает жена его сына Бугрышева И.Г.

Оцените, имеет ли место в данной ситуации конфликт интересов?

20. Начальник пресс-службы федерального агентства Васильев В.В. по руководителя провел пресс-конференцию для СМИ, посвященную завершению строительства участка высокоскоростной железной дороги. Спустя две недели Васильеву поступило из редакций трех газет предложение дать свои банковские реквизиты для перечисления авторского гонорара за опубликованные материалы пресс-конференции.

Со ссылкой на законодательство прокомментируйте данную ситуацию.

21. По окончании курсов повышения квалификации и сдачи всех предусмотренных экзаменов и зачетов выпускники вскладчину приобрели ноутбук стоимостью 20 тыс. руб. и преподнесли руководителю курсов Бондаренко А.А. в качестве благодарности за хорошую организацию их обучения.

Со ссылкой на законодательство прокомментируйте данную ситуацию.

22. В ходе проведения прокурорской проверки прокурором была проведена антикоррупционная экспертиза приказа министра. По результатам экспертизы в приказе был выявлен ряд коррупциогенных правовых норм, в связи с чем прокурор потребовал внести соответствующие изменения в приказ.

Изложите порядок действий правового департамента министерства в связи с указанным требованием.

23. Студент выпускного курса института Цыбикдоржиев Д.Д. после повторной попытки не смог сдать задолженность по специальной дисциплине преподавателю Пишкину И.И.

В тот же день работник деканата Прокофьев А.П. довел до студентов информацию, что если кто-то в третий раз не сможет ликвидировать задолженность, то такие студенты будут представлены к отчислению из института за неуспеваемость.

После совещания Цыбикдоржиев подошел за советом к Прокофьеву. Прокофьев в доверительном тоне пояснил студенту, что нужно «простимулировать» преподавателя денежной суммой в размере 5 тыс. руб. При этом работник назвал фамилии двух студентов, которые именно таким образом решили проблему с данным преподавателем.

Со ссылкой на нормы антикоррупционного законодательства оцените данную ситуацию и поясните, как должен поступить Цыбикдоржиев.

24. В декабре 2013 г. Филимонов А.Ю. получил свидетельство о праве собственности на квартиру, полученную им в 2012 г. по договору социального найма и которую он приватизировал в установленном порядке.

В марте 2014 г. он представил в кадровый орган справку со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в которой указал данную квартиру в разделе, в котором должны указываться сведения о недвижимом имуществе.

Работник кадрового органа, принимавший справку, обратил внимание на данный пункт и порекомендовал Филимонову представить сведения о расходах, поскольку в истекшем году он приобрел в порядке приватизации трехкомнатную квартиру в собственность, стоимость которой явно превышает его совокупный доход за три последних года.

Со ссылкой на законодательство оцените данную ситуацию и правомерность требования кадрового органа о представлении сведений о расходах за прошедший год.

Соответствие разделов (тем) дисциплины и контрольно-измерительных материалов и их количества

№ п/п	Контролируемые компетенции	Контрольно-измерительные материалы, количество заданий или вариантов			
		<i>Тестовые задания</i>	<i>Типовые задачи/задания /вопросы</i>	<i>РГР (РГЗ)</i>	<i>Курсовой проект, курсовая работа</i>
1	ПК-3	3	4	-	-
2	ПК-3	5	5	-	-
3	ПК-3	5	5	-	-
4	ПК-3	5	5	-	-
5	ПК-3	5	5	-	-
	Всего:	23	24	-	-