

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Абдрахманов Данияр Мавлярович  
Должность: ректор ГБОУ ВО "БАГСУ"  
Дата подписания: 29.05.2023 09:32:11  
Уникальный программный ключ:  
6caf317d71a2c7d2f749ed2578795b66901352dd

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Башкирская академия государственной службы и управления  
при Главе Республики Башкортостан»

Кафедра экономической теории и социально-экономической политики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.О.18 «Муниципальный бюджет»**

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Направленность (профиль)

Государственная и муниципальная служба

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Уфа 2021

**Рабочая программа дисциплины Б1.О.18 «Муниципальный бюджет» /  
сост. Л.З. Буранбаева - Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2021**

Рабочая программа предназначена для обучающихся очной формы обучения по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры экономической теории и социально-экономической политики  
протокол №11 (226) от «24» июня 2021 г.

Заведующий кафедрой  
экономической теории и  
социально-экономической политики

Согласовано  
Руководитель ОПОП

@ Буранбаева Л.З., 2021 год  
@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2021 год

## Содержание

1	Цель и задачи освоения дисциплины .....	4
2	Требования к результатам обучения по дисциплине .....	5
3	Структура и содержание дисциплины .....	5
3.1	Структура дисциплины.....	5
3.2	Содержание разделов дисциплины .....	6
4	Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	8
4.1	Основная литература.....	8
4.2	Дополнительная литература.....	8
4.3	Периодические издания .....	9
4.4	Интернет-ресурсы.....	9
4.5	Методические указания по подготовке и работе на практических занятиях (семинарам)	10
4.6	Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий .....	13
5	Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	14
	Лист согласования рабочей программы дисциплины	
	Актуализация рабочей программы дисциплины	
	Приложение 1 Глоссарий	
	Фонд оценочных средств	
	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	
	Аннотация	

## **1 Цель и задачи освоения дисциплины**

### **Цель освоения дисциплины:**

Целью освоения дисциплины «Муниципальный бюджет» является формирование у обучающихся теоретических знаний, умений и практических навыков в области функционирования муниципальных финансов, в том числе осуществления бюджетного процесса на местном уровне.

Эта дисциплина направлена на формирование компетенции ОПК-6 «Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд».

### **Задачи:**

Основными задачами изучения учебной дисциплины «Муниципальный бюджет» являются:

– изучение роли и функций муниципальных финансов в современных условиях;

– формирование у обучающихся представления о роли муниципальной собственности в реализации государственных функций и оказании государственных услуг органами местного самоуправления и подведомственными им учреждениями (организациями);

– изучение структуры и функций муниципальных органов власти различных уровней, принципов организации бюджетного процесса и финансового контроля на уровне муниципального образования.

## 2 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения:

Код компетенции	Содержание компетенции	Индикатор компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1. Применяет технологии управления муниципальными финансами	<b>Знать:</b> содержание муниципальных финансов <b>Уметь:</b> технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд <b>Владеть:</b> навыками применять технологии управления муниципальными финансами

## 3 Структура и содержание дисциплины

### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Промежуточная аттестация	36	36
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>130</b>	<b>130</b>
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	40	40
- подготовка к практическим занятиям;	40	40
- подготовка к оценке знаний и умений в рамках фонда тестовых вопросов и промежуточной аттестации в форме экзамена	50	50
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>

## Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Муниципальные финансы и их значение в государственной бюджетной политике	23	1	2	20
2	Доходы местных бюджетов	22	1	1	20
3	Расходы бюджетов муниципальных образований	23	1	2	20
4	Бюджетный процесс на местном уровне власти	22	1	1	20
5	Муниципальный кредит и муниципальные займы	22	1	1	20
6	Муниципальный финансовый контроль	32	1	1	30
Контроль – экзамен		36			36
Итого:		180	6	8	130

### 3.2 Содержание разделов дисциплины

#### **Раздел 1 Муниципальные финансы и их значение в государственной бюджетной политике**

Содержание и значение муниципальных финансов. Состав и структура муниципальных финансов. Организация муниципальных финансов.

Муниципальные ресурсы, используемые для повышения эффективности бюджетных расходов.

Муниципальная собственность. Имущественные права муниципальных образований. Особенности функционирования средств субъектов хозяйствования на местном уровне.

Муниципальная политика и управление финансами. Теории управления муниципальными финансами. Основы, содержание, задачи, стадии и методы планирования и прогнозирования муниципальных финансов. Текущее и перспективное планирование и прогнозирование в сфере муниципальных финансов. Налоговое планирование. Характеристика финансовых планов муниципальных образований.

#### **Раздел 2 Доходы местных бюджетов**

Доходы муниципальных образований: налоговые и неналоговые доходы местного бюджета. Местные налоги. Собственные доходы. Безвозмездные поступления: дотации, субвенции, субсидии.

#### **Раздел 3 Расходы бюджетов муниципальных образований**

Расходы и формы распределения средств местных бюджетов. Роль муниципальных расходов в обеспечении функций органов местного

самоуправления. Сбалансированность муниципального бюджета, профицит и дефицит. Источники его покрытия дефицита.

#### **Раздел 4 Бюджетный процесс на местном уровне власти**

Этапы бюджетного процесса: составление проекта местного бюджета, рассмотрение и утверждение проекта, исполнение бюджета, составление и утверждение бюджетной отчетности. Участники бюджетного процесса: функции и полномочия

#### **Раздел 5 Муниципальный кредит и муниципальные займы**

Муниципальный долг: причины возникновения. Классификация форм и видов муниципального долга. Методы управления муниципальным долгом.

Муниципальные займы и их роль. Правовое регулирование муниципальных заимствований. Муниципальные гарантии.

Зарубежный опыт управления муниципальным долгом.

#### **Раздел 6 Муниципальный финансовый контроль**

Понятие, цели и функции муниципального финансового контроля. Ревизия органов местного самоуправления. Контроль за использованием материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности. Оформление и реализация материалов мероприятий по контролю за использованием средств получателями бюджетных средств. Анализ исполнения бюджета. Проверка операций по целевому расходованию бюджетных средств. Проверка организации бухгалтерского (бюджетного) учета, обеспечения сохранности и учета имущества, состояния расчетной дисциплины. Формирование, представление и достоверность бюджетной отчетности.

## 4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 4.1. Основная литература

1. Лупей, Н. А. Финансы : учебное пособие / Н. А. Лупей, В. И. Соболев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 448 с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0414-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1072217>

2. Нешиной, А. С. Финансы : учебник для бакалавров / А. С. Нешиной. — 12-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 352 с. - ISBN 978-5-394-03465-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093021>

3. Слепов, В. А. Финансы: учебник. — 4-е изд., перераб. и доп. / под ред. проф. В. А. Слепова. — Москва: Магистр: ИНФРАМ, 2017. — 336 с. (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0345-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/757850> (дата обращения: 16.02.2023). — Режим доступа: по подписке.

4. Финансы: учебник / А.З. Дадашева. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2018. - 178 с. - ISBN 978-5-9558-0457-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/938049>

5. Финансы: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит» / под ред. Г.Б. Поляка. — 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 735 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-02166-9.102734. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027345>

### 4.2 Дополнительная литература

1. Купцов, М. М. Финансы: Учебное пособие / Купцов М. М. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 188 с.: . - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-00508-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/929639>

2. Никитина, Н.В. Финансы организаций : учеб. пособие / Н.В. Никитина, С.С. Старикова. — 5-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. - 366 с. - ISBN 978-5-9765-1103-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1042505>

3. Шуляк, П. Н. Финансы : учебник для бакалавров / П. Н. Шуляк, Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова ; под ред. проф. П. Н. Шуляка. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 382 с. - ISBN 978-5-394-03087-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093515>



### 4.3 Периодические издания

1. Газета «Ведомости» //www.vedomosti.ru
2. Газета «Газета.ру» //www.gzt.ru
3. Газета «Известия» //www.izvestia.ru
4. Газета «Итоги» //www.itogi.ru
5. Газета «Коммерсант» //www.kommersant.ru
6. Газета «Независимая Газета» //www.ng.ru
7. Газета «РБК daily» // www.rbcdaily.ru
8. Газета «Российская Газета» //www.rg.ru
9. Газета «Рынок Ценных Бумаг» //www.rcb.ru
10. Газета «Эксперт» //www.expert.ru
11. Газета «Финансовая газета» // https://fingazeta.ru/
12. Журнал «Финансы и кредит» // https://www.fin-izdat.ru/journal/
13. Журнал «Forbes» // https://www.forbes.ru/

### 4.4 Интернет-ресурсы

1. <http://www.cbr.ru> - Центральный банк России. Макроэкономическая статистика;
2. <http://www.minfln.ru> - Министерство финансов России;
3. <http://www.nalozh.ru> - Министерство по налогам и сборам России;
4. <http://www.gks.ru> - Госкомстат России;
5. <http://www.rbc.ru> - Информационное агентство «Росбизнесконсалтинг» (Россия);
6. <http://www.iet.ru> - Институт экономики переходного периода (Россия);
7. <http://www.inme.ru> - Институт национальной модели экономики (Россия);
8. <http://bea.triumvirat.ru/russian> - Бюро экономического анализа (Россия);
9. <http://www.nns.ru/analytdoc/anal2.html> - Аналитические доклады по экономическим проблемам России (на сайте «Национальной Электронной библиотеки»);
10. <http://beafhd.org> — Фонд Бюро экономического анализа;
11. <http://budgetrf.ru> - Обширная база данных по бюджетной системе Российской Федерации;
12. <http://cea.gov.ru>- Центр экономической конъюнктуры при правительстве Российской Федерации;
13. <http://cefir.org>- Центр экономических и финансовых исследований и разработок;
14. <http://oprec.ru> - «Экспертный канал» - мнения экспертов по актуальным экономическим вопросам;
15. <http://college.ru/economics> - открытые курсы бизнеса и экономики;
16. <http://consultant.ru> - Консультант Плюс

## 4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам)

Лекция (от лат. lectio – чтение) – это учебное занятие в высшем учебном заведении, состоящее в устном изложении предмета преподавателем.

Конечно, основная функция лекции – познавательная. Но слушание лекции – это не пассивное созерцание. Мы рекомендуем лекции не только слушать, но и делать записи – конспекты, опорные конспекты, тезисы. Записи желательно делать четким почерком, оставляя широкие поля для последующих пояснений и дополнений. На полях желательно сразу после лекции пояснить все применяемые сокращения слов и словосочетаний. Студенты значительно облегчают работу по последующему чтению своих записей, если сразу же выделяют наиболее важные фрагменты – определения понятия, выводы, даты, полезные комментарии преподавателя, перерабатывают их в краткие опорные конспекты и т.д.

Интересующие вопросы по теме лекции корректнее задавать преподавателю по окончании лекции; если нужно спросить о чем-либо, не относящемся к теме, но важном для слушателя (уточнить, например, особенности подготовки к устному собеседованию), рекомендуется подойти к преподавателю лично, во время перерыва или после окончания занятия.

Наряду с лекционным курсом систематизированные знания о месте и роли научно-исследовательской работы в современной жизни необходимо получать и из практических занятий. Они призваны помочь обучающимся:

- овладеть новым теоретико-категориальным аппаратом;
- сориентироваться в реалии современной научно-исследовательской работы;
- научиться выявлять закономерности современных социально-экономических процессов;
- овладеть методиками прикладной экономики.

Теоретический курс «Муниципальный бюджет» обязательно следует подкреплять практическими (под руководством преподавателя и самостоятельными) занятиями. Это связано с тем, что теоретические знания, не реализованные в практических навыках и умениях, остаются бесполезными и не всегда востребованными.

Практические занятия позволяют:

- закрепить;
- расширить;
- углубить имеющиеся знания;
- овладеть терминологией,
- привить навыки самостоятельного мышления,
- связать теорию с практикой.

О том, какая методика работы будет использована на практическом занятии, преподаватель объяснит заранее. Но практика работы в ВУЗах показывает, что интересна и полезна та форма работы, при которой обучающийся способен продемонстрировать владение изученным материалом

посредством устного ответа, а также демонстрации примеров и формул на доске (экране).

При подготовке к практическим занятиям не стоит замыкаться в пределах одного источника информации, пусть даже рекомендуемого. Ведь рекомендуемые учебники – это маленький островок в океане многовековой мудрости человечества.

Эффективность усвоения материала обучающегося определяется также активностью его работы на практическом занятии. Важно активно участвовать в обсуждении поставленных вопросов, формулировать, высказывать и отстаивать собственную точку зрения, опираясь на изученную основную и дополнительную литературу.

Изучение тем практических занятий необходимо начинать с определения базовых понятий, являющихся основой для понимания современных экономических процессов. Важно раскрыть содержание и объем дефиниции, выделить ее существенные признаки и связи с другими общенаучными, экономическими и финансовыми категориями. Далее следует рассмотреть функции, разновидности, особенности и т.п. исследуемого феномена, в соответствии с заданным вопросом. Принимая во внимание тот факт, что экономические процессы в современном обществе протекают не изолированно, и являются сложной системой, функционирующей и развивающейся одновременно, следует показать статический и динамический компонент, изучаемых экономических процессов и явлений, рассмотреть их на микроуровне и с точки зрения макроэкономического анализа.

Учитывая тесную взаимосвязь различных экономических процессов и явлений, предостерегаем студентов от возможной подготовки вопросов, не относящихся к конкретно рассматриваемой теме. Во избежание данного обстоятельства следует внимательно прочитать подготовленный Вами конспект (план ответа), выделить исследуемый экономический феномен и аспекты, раскрывающие его. Ответив на вопросы, выносимые на обсуждение, Вы еще раз сможете убедиться в правильности направлений Ваших мыслей и закрепить, и уточнить, полученные знания.

Данную цель преследуют и учебно-практические задания, представленные в рамках каждой темы. Они предполагают не только изучение теоретико-методологических основ раздела, представленных в учебных пособиях, но и самостоятельный индивидуальный (или групповой) анализ обозначенных проблем на основе собственного опыта и знаний, полученных из дополнительной литературы (научной, справочной, периодической и т.п.).

Для подготовки к практическим занятиям руководствуйтесь нижеприведенными планами. Они позволят вам выявить главное, определить какие вопросы нуждаются в детальной проработке.

Для подготовки к практическим занятиям (семинарам) необходимо ознакомиться с планом занятий, изучить конспект лекций, рекомендованную литературу, самостоятельно проверить знания по теме.

Для успешного освоения материала обучающимся рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной

литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в процессе контактной работы с обучающимися. Остальная его часть восполняется в ходе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал. Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1-2 недели до их начала после лекции по теме занятия.

Практические занятия проходят в учебных группах по всем темам курса. Основные методы, используемые в ходе проведения практических занятий по дисциплине «Муниципальный бюджет» – это методы опроса, докладов, дискуссий и анализом допускаемых ошибок. При ответе на вопросы необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение. Порядок ответа на вопрос может быть различным: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы в его защиту, либо дается развернутая аргументация решения, на основании которой предлагается ответ.

При сомнении в правильности ответа, можно посоветоваться с другими обучающимися или обратиться за консультацией к преподавателю.

Занятия проводятся в форме свободной дискуссии при активном участии всех обучающихся, у которых всегда имеется возможность дополнить выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы. Вопросы могут быть заданы и преподавателю.

Обсуждение каждого вопроса, упражнения, задачи (ситуации) обычно заканчивается кратким заключением преподавателя. По окончании занятия преподаватель подводит итоги дискуссии и высказывает свою точку зрения, отмечая положительные или отрицательные моменты.

#### **4.6 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

Лекционные и практические занятия проводятся в специализированных аудиториях, которые оборудованы необходимым информационным обеспечением.

##### **Ауд. 204**

450008, г. Уфа, ул. Цюрупы, 6

Кабинет самостоятельной работы обучающихся

Аудитория (28 посадочных мест) для практических занятий, самостоятельной работы, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций

##### **Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**

Персональный компьютер – 8 шт. с выходом в Интернет.

Доска маркерно- магнитная – 1 шт.

##### **Ауд. 206**

Мультимедийная аудитория (72 посадочных места) для лекционных и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций

##### **Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**

Ноутбук Asus X58C – 1 шт.

Проектор BenQ MX503 (1024x768, 13000:1, 2700 Lumen)

Экран – 1 шт.

Плакат «Субъекты гражданского процесса РФ» – 1 шт.

Плакат «Интеллектуальные права» – 1 шт.

Доска классная – 1 шт.

Трибуна – 2шт.

##### **Ауд. 304**

Компьютерный класс №1

Кабинет информационных технологий в юридической деятельности

Кабинет самостоятельной работы обучающихся

Аудитория (29 посадочных мест) для лекционных и практических занятий, самостоятельной работы, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций.

**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы** Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет

Принтер HP Color LJ Pro 200 M25 frw (CF147A) A4 цветной лазерный - 1 шт.

Проектор Beng MW526 DLP 3200Lm WXGA – шт.1

Экран на штативе 180x180см Dinon Tripod - 1 шт.

Доска маркерно - магнитная -1 шт.

Доска классная -1 шт.

#### **Ауд. 404**

450008, г. Уфа, Заки Валиди, 40

Аудитория (64 посадочных мест) для лекционных и практических занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций

Экран настенный MW – 1 шт.

Доска магнитно-маркерная- – 2 шт.

Трибуна – 1шт.

Наглядные материалы по дисциплине Конституционное право – 10 шт.

### **5 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Академия на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Аудитория	Наименование объекта	Назначение	Перечень основного оборудования
304	Компьютерный класс. Кабинет информационных технологий в юридической	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	- персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет; - принтер HP Color LJ Pro 200 M25 frw (CF147A) A4 цветной лазерный – 1шт.; - проектор Beng MW526 DLP 3200Lm WXGA –1 шт.; - экран на штативе 180x180см Dinon Tripod – 1шт.; - доска маркерно - магнитная – 1шт.; - доска классная -1 шт.; - столы, стулья; (29 посадочных мест);

	деятельност и		<ul style="list-style-type: none"> <li>- шкаф пенал - 1 шт.;</li> <li>- стол двухтумбовый -1 шт.;</li> <li>- шкаф для документов закрытый 800*420*2100.</li> </ul>
310	Компьютерн ый класс.	Помещение для самостоятельной работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет;</li> <li>- проектор EPSONEB- X500 –1 шт.;</li> <li>- экран на штативе 180x180см DinonTripod – 1шт.;</li> <li>- доска маркерно - магнитная – 1шт.;</li> <li>- столы, стулья; (29 посадочных мест);</li> <li>- трибуна настольная – 1 шт</li> </ul>
404	Кабинет конституцио нного права	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<ul style="list-style-type: none"> <li>доска классная (1 шт.);</li> <li>- парты (34 шт.);</li> <li>- трибуна настольная – 1 шт.;</li> <li>- экран настенный MW – 1 шт.;</li> <li>- столы, стулья (68 посадочных мест);</li> <li>- шкаф для документов закрытый 800*420*2100.</li> </ul>
406	Кабинет уголовного права и процесса	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- доска классная (1 шт.);</li> <li>- доска маркерно-магнитная – 1шт.;</li> <li>- проектор EPSONEB 530 (1024x768) (1 шт.);</li> <li>- экран для проектора (1 шт.);</li> <li>- парты (12 шт.);</li> <li>- столы, стулья (24 посадочных мест);</li> <li>- трибуна настольная – 1 шт.;</li> <li>- шкаф для документов закрытый 800*420*2100.</li> </ul>

## Глоссарий

### А

#### **Аваль**

Вексельное поручительство, в отношении которого применяется вексельное право. Это поручительство означает гарантию полного или частичного платежа по тратте, если должник не выполнил в срок свои обязательства. Аваль дается на лицевой стороне векселя и выражается словами: «Считать за аваль» или всякой другой аналогичной фразой и подписывается авалистом. Аваль дается за любое ответственное по векселю лицо, поэтому авалист должен указать, за кого он дает поручительство. При отсутствии такого указания аваль считается выданным за векселедателя, т.е. не за должника, а за кредитора. Авалист и лицо, за которое он поручается, несут солидарную ответственность. Оплатив вексель, авалист приобретает право обратного требования к тому, за кого он выдал поручительство, а также к тем, кто обязан перед этим лицом.

#### **Аванс**

Денежная сумма, выдаваемая в счет предстоящих платежей за материальные ценности, выполненные работы и оказанные услуги.

#### **Авизо**

В банковской, коммерческой, бухгалтерской практике - извещение, посылаемое одним контрагентом другому, об изменениях в состоянии взаимных расчетов или о переводе денежных сумм, посылке товаров. Авизо, как документ, имеет юридический характер.

#### **Активы**

Имущество предприятий, в состав которого входят основные средства, другие долгосрочные вложения (включая нематериальные активы), оборотные средства, финансовые активы.

#### **Акцепт**

Согласие обязанного лица оплатить платежное требование и таким образом произвести предусмотренные контрактом расчеты с поставщиком продукции. Акцептная форма расчетов предполагает предъявление к оплате за поставляемую продукцию платежного требования, выписанного поставщиком товаров.

#### **Акциз**

Косвенный налог, включаемый в цену товара и оплачиваемый покупателем. Законом РФ установлен порядок обложения акцизами реализуемых винно-водочных изделий, этилового спирта и пищевого сырья (кроме отпускаемого для выработки ликероводочных изделий и винодельческой продукции, пива, табачных изделий, шин, легковых автомобилей, грузовых автомобилей грузоподъемностью до 1,25 тонн, ювелирных изделий, бриллиантов, изделий из хрусталя, ковров и ковровых изделий, меховых изделий, а также одежды из натуральной кожи).

#### **Акции**

Ценные бумаги, выпускаемые акционерными обществами и указывающие на долю владельца (держателя) в капитале данного общества, дающие право их владельцу на получение прибыли в виде дивиденда, а также, в зависимости от типа, способные давать право голоса на общем собрании акционеров (простая именная). Этот вид долевых ценных бумаг не выпускается государственными органами, они эмитируются только промышленными, торговыми и финансовыми корпорациями. Цена, по которой акция реализуется на рынке, называется курсом акции.

#### **Амортизационный фонд**

Денежные средства, предназначенные для простого и расширенного воспроизводства основных фондов; имеет двойственную экономическую природу, т. е. одновременно



обслуживает процессы возмещения износа основных фондов и их расширенного воспроизводства

### **Амортизация (амортизационные отчисления)**

Процесс постепенного перенесения стоимости капитальных ресурсов (средств труда) по мере их физического и морального износа на стоимость производимого продукта. В страховании под А. чаще понимается естественный физический и моральный износ объекта страхования и как следствие этого, уменьшение его стоимости. Учет степени А. играет большую роль при установлении страховой суммы объекта страхования и ликвидации убытков как при полной гибели, так и производстве ремонтно-восстановительных работ.

### **Аудиторская деятельность**

Деятельность независимого вневедомственного финансового контроля. Аудит (независимый финансовый контроль) осуществляют специализированные аудиторские фирмы и службы. Контрольные и консультационные услуги аудиторские фирмы оказывают всем предприятиям и организациям на платной основе. Аудиторские фирмы являются независимыми организациями, призванными способствовать повышению качества контроля, его объективности.

## **Б**

### **Баланс бухгалтерский**

форма бухгалтерской отчетности, отражающая состояние и использование средств фирмы; документ бухгалтерского учета, который в обобщенном денежном выражении дает представление о финансовом состоянии дел фирмы на определенную дату

### **Банки-корреспонденты**

Банки, выполняющие на основе корреспондентского договора поручения друг друга по платежам и расчетам через специально открытые счета или через счета банков корреспондентов в третьем банке.

### **Банковская гарантия**

Письменное обязательство, даваемое банком или иным кредитным учреждением, или страховой организацией (гарант) по просьбе другого лица (принципал), уплатить кредитору принципала (бенефициару) в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства денежную сумму по представлении бенефициаром письменного требования о ее уплате. Банковская гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства). За выдачу банковской гарантии принципал уплачивает гаранту вознаграждение. Банковская гарантия вступает в силу со дня ее выдачи, если в гарантии не предусмотрено иное. Предусмотренное банковской гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром не зависит в отношениях между ними от того основного обязательства, в обеспечение исполнения которого она выдана, даже если в гарантии содержится ссылка на это обязательство.

### **Банковский перевод**

Поручение одного лица (перевододателя) банку перевести определенную сумму в пользу другого лица (переводополучателя). Банк, принявший поручение на перевод, выполняет его через своего корреспондента.

### **Банкротство**

Неспособность должника удовлетворить требования кредиторов по оплате товаров (работ, услуг), включая неспособность обеспечить обязательные платежи в бюджет и во внебюджетные фонды.

### **Бартерная сделка**

Безвалютный, но оцененный и сбалансированный обмен товарами, оформляемый единым договором (контрактом).

### **Безналичные расчеты**

Расчеты между организациями, производимые путем перечисления банком суммы со счета организации должника на счет организации-кредитора по расчетным документам в

безналичном порядке. Платежи могут производиться с согласия (акцепта) плательщика и по его поручению.

#### **Бизнес-план**

Краткое изложение целей, путей и средств обеспечения, организуемого фирмой производства товаров или услуг. Используется для обоснования инвестиций и привлечения инвесторов

#### **Биржа товарная**

Коммерческое предприятие, регулярно функционирующий рынок однородных товаров с определенными характеристиками.

#### **Биржа фондовая**

Организованный и регулярно функционирующий рынок по купле-продаже ценных бумаг. Основными функциями фондовой биржи являются мобилизация временно свободных денежных средств через продажу ценных бумаг и установление рыночной стоимости ценных бумаг.

#### **Бухгалтерская отчетность**

Единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам.

#### **Бухгалтерская прибыль (убыток)**

окончательный финансовый результат (прибыль или убыток), выявленный за отчетный период на основании бухгалтерского учета всех хозяйственных операций организации и оценки статей бухгалтерского баланса

#### **Бухгалтерский учет**

Производимое на основе хозяйственной документации сплошное, непрерывное и взаимосвязанное отражение хозяйственной деятельности, имущества, обязательств, финансовых результатов

#### **Бюджет**

Форма образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления; экономическая категория, представленная денежными отношениями, возникающими у государства с юридическими и физическими лицами по поводу перераспределения национального дохода в связи с образованием и использованием бюджетного фонда страны, предназначенного на финансирование народного хозяйства, социально-культурных нужд, нужд обороны и государственного управления.

#### **Бюджет консолидированный**

Свод бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации на соответствующей территории.

#### **Бюджета дефицит**

Превышение расходов бюджета над его доходами.

#### **Бюджета доходы**

Денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в распоряжение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

#### **Бюджета профицит**

Превышение доходов бюджета над его расходами.

#### **Бюджета расходы**

Денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций государства и местного самоуправления.

#### **Бюджетная роспись**

Документ о поквартальном распределении доходов и расходов бюджета и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, устанавливающий распределение

бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств и составляемый в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

#### **Бюджетная система**

Основанная на экономических отношениях и юридических нормах совокупность всех видов бюджетов в стране, имеющих между собой установленные законом взаимоотношения. Единство бюджетной системы основано на взаимодействии бюджетов всех уровней, осуществляемом через использование регулирующих доходных источников, создание целевых и региональных бюджетных фондов, их частичное перераспределение. Это единство реализуется через единую социально-экономическую, включая налоговую, политику.

#### **Бюджетная система Российской Федерации**

Основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Российской Федерации, регулируемая нормами права совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов.

#### **Бюджетная ссуда**

Бюджетные средства, предоставляемые другому бюджету на возвратной, безвозмездной или возмездной основах на срок не более шести месяцев в пределах финансового года.

#### **Бюджетная структура**

Основанная на экономических отношениях и юридических нормах совокупность всех видов бюджетов в стране. Главный документ в построении бюджетной системы - Конституция Российской Федерации.

#### **Бюджетное право Российской Федерации**

Совокупность правовых норм (обязательных правил поведения), разграничивающих сферу различных бюджетов (например, областных, краевых, городских, районных, сельских, поселковых), определяющих полномочия отдельных органов государственной власти в деле издания бюджетного закона, регулирующих порядок подготовки и исполнения этого закона.

#### **Бюджетное регулирование**

Система перераспределения денежных средств, состоящая в передаче части ресурсов вышестоящего бюджета нижестоящему в целях сбалансированности. К механизму регулирования относятся: субсидии; субвенции; регулирующие доходные источники. Бюджетное регулирование является составной частью бюджетного процесса.

#### **Бюджетное устройство**

Совокупность принципов, на которых основывается организация бюджетной системы.

#### **Бюджетные ассигнования**

Бюджетные средства, предусмотренные бюджетной росписью получателю или распорядителю бюджетных средств.

#### **Бюджетный кредит**

Форма финансирования бюджетных расходов, которая предусматривает предоставление средств юридическим лицам на возвратной и возмездной основах.

#### **Бюджетный процесс**

Регламентируемая нормами права деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, проектов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утверждению и исполнению бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов, а также по контролю за их исполнением.

## **В**

#### **Валовая (бухгалтерская) прибыль**

Разница между совокупной выручкой от продажи товаров (или услуг) и внешними (явными) издержками

#### **Валовой (общий) доход**

Годовой доход фирмы, полученный от продажи произведенного продукта (или нескольких продуктов); при любом уровне продаж определяется как произведение цены на количество продукции, которое фирма может продать

#### **Валовые (общие) издержки (ТС)**

Издержки в целом при каждом данном объеме производства. Они равны сумме постоянных (FC) и переменных (VC) издержек

#### **Валюта**

Денежная единица, используемая для измерения величины стоимости товаров, понятие «валюта» применяется в значениях: денежная единица данной страны (доллар США, японская иена), денежные знаки иностранных государств, а также кредитные и платежные средства, используемые в международных расчетах, и международная (региональная) денежная расчетная единица и платежное средство (переводной рубль, ЕВРО).

#### **Валюта свободно-конвертируемая**

Валюта, свободно и неограниченно обмениваемая на другие иностранные валюты.

#### **Валютные расчеты**

Система организации и регулирования платежей по денежным требованиям и обязательствам в иностранной валюте, возникающим при осуществлении внешнеэкономической деятельности. Расчеты могут быть наличные и в кредит, т.е. с рассрочкой платежа. Наличный расчет представляет полную оплату товара до срока или в момент перехода товара или товарораспорядительных документов в распоряжение покупателя. Расчет в кредит или расчет с рассрочкой платежа имеет две формы: коммерческий кредит (кредит экспортера импортеру) к выдаче авансов импортером экспортеру.

#### **Валютный курс**

Цена денежной единицы данной национальной валюты, выраженная в денежных единицах валюты другой страны.

#### **Вексель**

Ценная бумага, удостоверяющая ничем не обусловленное обязательство векселедателя (простой вексель) либо иного указанного в векселе плательщика (переводной вексель) выплатить по наступлении предусмотренного векселем срока полученные займы денежные суммы, отношения сторон по векселю регулируются законом о переводном и простом векселе. Закон Российской Федерации «О денежной системе Российской Федерации» (ст. 13) считает вексель платежным документом, используемым в безналичных расчетах. Россия придерживается «Единообразного вексельного закона», принятого в 1930 году в Женеве.

#### **Вексельный кредит**

Кредит, оформляемый путем выставления переводного векселя на импортера, который акцептует его по получении товаросопроводительных и платежных документов.

#### **Внебюджетные фонды**

Специфическая форма перераспределения и использования финансовых ресурсов, привлекаемых для финансирования некоторых общественных потребностей и комплексно используемых на основе организационной самостоятельности фондов.

### **Г**

#### **Государственные займы**

Кредитные отношения между государством и юридическими и физическими лицами, в результате которых государство получает определенные суммы денежных средств на определенный срок за определенную плату, осуществляются в виде продажи государственных ценных бумаг, займов внебюджетных фондов и в порядке получения кредитов у банков.

#### **Государственные расходы**

Часть финансовых отношений, которая обусловлена использованием доходов государства в связи с осуществлением своих функций: охранная; оборонная; внешнеэкономические отношения; социальная; управленческая.

#### **Государственные финансы**

Денежные отношения по поводу распределения и перераспределения стоимости общественного продукта и части национального богатства, связанные с формированием финансовых ресурсов в распоряжении государства и его предприятий и использованием государственных средств на затраты по расширению производства, удовлетворение социально-культурных потребностей общества, нужд обороны и управления. Доходы государственного бюджета состоят из многих источников и поступлений. Совокупность всех видов государственных доходов, которая формируется различными методами, составляет систему государственных доходов.

#### **Государственный внебюджетный фонд**

Форма образования и расходования денежных средств, образуемых вне федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации.

#### **Государственный кредит**

Денежные отношения, возникающие у государства с юридическими и физическими лицами в связи с мобилизацией временно свободных денежных средств в распоряжение органов государственной власти и их использование на финансирование государственных расходов.

#### **Готовая продукция**

Часть материально-производственных запасов, предназначенных для продажи (конечный результат производственного цикла, активы, законченные обработкой (комплектацией), технические и качественные характеристики которых соответствуют условиям договора или требованиям иных документов, в случаях, установленных законодательством).

## **Д**

#### **Дебиторская задолженность**

сумма долгов, причитающихся объединению, предприятию, организации, учреждению от юридических или физических лиц в итоге хозяйственных взаимоотношений с ними

#### **Девальвация**

Понижение курса национальной или международной (региональной) денежной единицы по отношению к валютам другой страны. Очень часто девальвация отражает обесценение валютных средств в результате инфляции.

#### **Деноминация**

Укрупнение национальной денежной единицы путем обмена по установленному соотношению старых денежных знаков на новые в целях упорядочения денежного обращения, облегчения учета и расчетов в стране с одновременным пересчетом (в таком же соотношении) цен, тарифов, заработной платы и др.

#### **Депозитарий**

Организация, ведущая депозитарную деятельность.

#### **Депозитарная деятельность**

Предоставление услуг по хранению (депонированию) ценных бумаг, а также «обслуживание ценных бумаг», т.е. выполнение поручений депонента по реализации прав, удостоверенных ценными бумагами.

#### **Депорт**

Биржевая сделка на срок, заключаемая на фондовой бирже в расчете на понижение курса ценных бумаг с целью получения курсовой разницы.

#### **Дефляция**

Изъятие государством из обращения части обращающихся избыточных денежных средств с целью снижения инфляции.

#### **Договор банковского вклада (депозита)**

Договор, по которому одна сторона (банк), принявшая поступившую от другой стороны (вкладчика) или поступившую для нее денежную сумму (вклад), обязуется возвратить сумму вклада и выплатить проценты на нее на условиях и в порядке,

предусмотренных договором. Договор банковского вклада, в котором вкладчиком является гражданин, признается публичным договором. К отношениям банка и вкладчика по счету, на который внесен вклад, применяются правила о договоре банковского счета, если иное не предусмотрено правилами настоящей главы или не вытекает из существа договора банковского вклада.

#### **Договор банковского счета**

Договор, по которому банк обязуется принимать и зачислять поступающие на счет, открытый клиенту (владельцу счета), денежные средства, выполнять распоряжения клиента о перечислении и выдаче соответствующих сумм со счета и проведении других операций по счету. Банк может использовать имеющиеся на счете денежные средства, гарантируя право клиента беспрепятственно распоряжаться этими средствами. Банк не вправе определять и контролировать направления использования денежных средств клиента и устанавливать другие не предусмотренные законом или договором банковского счета ограничения его права распоряжаться денежными средствами по своему усмотрению.

#### **Договор займа**

Договор, по которому одна сторона (заимодавец) передает в собственность другой стороне (заемщику) деньги или другие вещи, определенные родовыми признаками, а заемщик обязуется возвратить заимодавцу такую же сумму денег (сумму займа) или равное количество других полученных им вещей того же рода и качества. Договор займа считается заключенным с момента передачи денег или других вещей. Договор займа между гражданами должен быть заключен в письменной форме, если его сумма превышает не менее чем в десять раз установленный законом минимальный размер оплаты труда, а в случае, когда заимодавцем является юридическое лицо, - независимо от суммы. В подтверждение договора займа и его условий может быть представлена расписка заемщика или иной документ, удостоверяющие передачу ему заимодавцем определенной денежной суммы или определенного количества вещей.

#### **Договор поручительства**

Договор, по которому поручитель обязывается перед кредитором другого лица отвечать за исполнение последним его обязательства полностью или в части. Договор поручительства может быть заключен также для обеспечения обязательства, которое возникнет в будущем. Договор поручительства должен быть совершен в письменной форме. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность договора поручительства. При неисполнении или ненадлежащем исполнении должником обеспеченного поручительством обязательства поручитель и должник отвечают перед кредитором солидарно, если законом или договором поручительства не предусмотрена субсидиарная ответственность поручителя.

#### **Должник, предприятие-должник**

Предприятие, которое не выполняет или в ближайшее время не сможет выполнить свои обязательства перед кредиторами. Законодательство Российской Федерации ввело понятие несостоятельного должника (банкрота).

#### **Дотации**

Бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Российской Федерации на безвозмездной и безвозвратной основах для покрытия текущих расходов.

#### **Доходы будущих периодов**

Доходы, полученные в отчетном периоде, но относящиеся к следующим отчетным периодам

### **З**

#### **Задолженность кредиторская**

Денежные средства, временно привлеченные предприятием и подлежащие возврату

#### **Залог**

Гражданско-правовое действие, дающее право кредитору по обеспеченному залогом обязательству (залогодержатель) в случае неисполнения должником этого обязательства получить удовлетворение из стоимости заложенного имущества преимущественно перед другими кредиторами. Залогодержатель имеет право получить на тех же началах удовлетворение из страхового возмещения за утрату или повреждение заложенного имущества, независимо от того, в чью пользу оно застраховано, если только утрата или повреждение не произошли по причинам, за которые залогодержатель отвечает. Залог земельных участков, предприятий, зданий, сооружений, квартир и другого недвижимого имущества (ипотека) регулируется законом об ипотеке. Залог возникает в силу договора. Залог возникает также на основании закона при наступлении указанных в нем обстоятельств.

### **Затраты**

Издержки, расходы физических и юридических лиц, выраженные в денежной форме, на производство, обращение и сбыт продукции с целью достижения необходимого результата

## **И**

### **Инвестиционный фонд**

Посредник, который путем выпуска ЦБ привлекает приватизационные сертификаты и денежные средства граждан для их последующего инвестирования в объекты приватизации, недвижимость и ЦБ других акционерных обществ. Существуют инвестиционные фонды открытого и закрытого типов. Инвестиционные фонды открытого типа продают свои ЦБ с обязательством выкупать их по первому требованию инвесторов. Инвестиционные фонды закрытого типа осуществляют выпуск своих ЦБ с обязательством выкупать их по окончании срока, на который учреждался фонд.

### **Инвесторы**

Субъекты хозяйствования (органы государственного управления, направляющие денежные средства на покрытие срочных и длительных потребностей), лица, которым ценные бумаги принадлежат на праве собственности (собственники) или ином вещном праве (владельцы).

### **Индоссамент**

Суть его состоит в том, что на оборотной стороне векселя или добавочном листе (аллонже) делается передаточная надпись, посредством которой другому лицу вместе с векселем передается право получения платежа. Лицо, передающее вексель по индоссаменту, называется индоссантом, а получившее - индоссатом. Действие передачи векселя называется индоссированием или индоссацией. Индоссамент может быть совершен в пользу любого лица, в том числе даже в пользу плательщика или векселедателя. Он должен быть простым и ничем не обусловленным. Частичный индоссамент, т.е. передача только части суммы векселя, не допускается. Индоссант отвечает за акцепт и платеж. Он может снять с себя ответственность путем надписи: «Без оборота на меня».

### **Инкассо**

Форма расчетов, при которой банк (банк-эмитент) обязуется по поручению клиента осуществить за счет клиента действия по получению от плательщика платежа и (или) акцепта платежа. Банк-эмитент, получивший поручение клиента, вправе привлекать для его выполнения иной банк (исполняющий банк). Порядок осуществления расчетов по инкассо регулируется законом, установленными в соответствии с ним банковскими правилами и применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота.

### **Исковая давность**

Срок для защиты права по иску лица, право которого нарушено. Общий срок исковой давности установлен в три года. Для отдельных видов требований законом могут устанавливаться специальные сроки исковой давности, сокращенные или более длительные по сравнению с общим сроком. Исковая давность, в частности, не распространяется на требования вкладчиков к банку о выдаче вкладов.

## **К**

### **Коммерческие банки**

Частные и государственные банки, осуществляющие универсальные операции по кредитованию промышленных, торговых и других предприятий, главным образом за счет тех денежных капиталов, которые они получают в виде вкладов.

### **Коммерческий кредит**

Кредит, предоставляемый в товарной форме продавцами покупателям в виде отсрочки платежа за проданные товары. Он предоставляется под обязательства должника (покупателя) погасить в определенный срок как сумму основного долга, так и начисляемые проценты. Выделяют пять основных способов предоставления коммерческого кредита: вексельный способ; открытый счет; скидка при условии оплаты в определенный срок; сезонный кредит; консигнация.

### **Конкурсная масса**

Имущество должника, на которое может быть обращено взыскание в процессе конкурсного производства.

### **Конкурсное производство**

Процедура, направленная на принудительную или добровольную ликвидацию несостоятельного предприятия (т.е. банкротства).

### **Конкурсный кредитор**

Физическое или юридическое лицо, имеющее имущественные требования к должнику и не являющееся носителем залоговых прав.

### **Консигнация**

Способ кредитования, при котором розничный торговец может просто получить товарно-материальные ценности без обязательства. Если товары будут проданы, то будет осуществлен и платеж производителю, а если нет, то розничный торговец может вернуть товар производителю без выплаты неустойки. Консигнация обычно применяется при реализации новых, нетипичных товаров, спрос на которые трудно предположить. Примером может служить практика производства и продажи новых учебников для институтов. Книгоиздатели посылают свои книги в книжные магазины при институтах с условием их возврата, если они не будут проданы.

### **Кредитный договор**

Договор, по которому банк или иная кредитная организация (кредитор) обязуются предоставить денежные средства (кредит) заемщику в размере и на условиях, предусмотренных договором, а заемщик обязуется возвратить полученную денежную сумму и уплатить проценты на нее. Кредитный договор должен быть заключен в письменной форме. Несоблюдение письменной формы влечет недействительность кредитного договора. Такой договор считается ничтожным. Кредитор вправе отказаться от предоставления заемщику предусмотренного кредитным договором кредита полностью или частично при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что предоставленная заемщику сумма не будет возвращена в срок. Заемщик вправе отказаться от получения кредита полностью или частично, уведомив об этом кредитора до установленного договором срока его предоставления, если иное не предусмотрено законом, иными правовыми актами или кредитным договором. В случае нарушения заемщиком предусмотренной кредитным договором обязанности целевого использования кредита кредитор вправе также отказаться от дальнейшего кредитования заемщика по договору.

## **Л**

### **Лизинг**

Представляет собой специальную форму финансовых вложений на приобретение оборудования, товаров длительного пользования или недвижимого имущества. Участниками лизинговых операций являются, как правило, три стороны: предприятие - производитель



объекта лизинга; лизинговая компания - арендодатель; а также предприятие - арендатор (лизингополучатель).

### **Ликвидность**

Способность ресурсов быстро обращаться в деньги без потери их покупательной способности.

### **Ликвидные средства**

Активы фирмы, которые могут быть быстро реализованы: денежные средства, банковские депозиты, ценные бумаги, имеющие устойчивый спрос, а также все то, что можно легко реализовать и превратить в деньги

## **М**

### **Маклер**

Посредник при заключении сделок на фондовых и товарных биржах, который действует по поручению клиентов и за их счет.

### **Материально-производственные запасы**

активы, используемые в качестве сырья, материалов и т. п. при производстве продукции, предназначенной для продажи (выполнения работ, оказания услуг), приобретаемые непосредственно для перепродажи, а также используемые для управленческих нужд организации

### **Минимальная бюджетная обеспеченность**

Минимально допустимая стоимость государственных или муниципальных услуг в денежном выражении, предоставляемых органами государственной власти или органами местного самоуправления в расчете на душу населения за счет средств соответствующих бюджетов.

### **Минимальные государственные социальные стандарты**

Государственные услуги, предоставление которых гражданам на безвозмездной и безвозвратной основах за счет финансирования из бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и бюджетов государственных внебюджетных фондов гарантируется государством на определенном минимально допустимом уровне на всей территории Российской Федерации.

## **Н**

### **Налог**

Обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств, в целях финансового обеспечения деятельности государства и (или) муниципальных образований. Признаки налога: принудительный характер; безвозмездность; безэквивалентность.

### **Налоговые инспекции**

Органы оперативного финансового контроля. Возглавляет систему налоговых органов Министерство по налогам и сборам Российской Федерации. Задачами налоговых служб являются: а) контроль за соблюдением законодательства о налогах, обеспечение полноты и своевременности внесения в бюджет налоговых платежей; б) осуществление проверок финансового состояния предприятий и организаций независимо от ведомственной подчиненности и их организационно - правовой формы; в) контроль за правильностью определения налогооблагаемой прибыли (дохода) с целью недопущения ее занижения; г) регистрация всех субъектов, а также реальных и потенциальных объектов налогообложения; д) учет, оценка и реализация конфискованного, бесхозного имущества, имущества, перешедшего государству, кладов. Налоговые инспекции имеют право: получать в организациях различных форм собственности необходимые документы и сведения, за исключением тех, которые составляют коммерческую тайну, определяемую законодательством; контролировать соблюдение законодательства о предпринимательстве

граждан; обследовать все помещения, используемые для извлечения доходов; приостанавливать все операции предприятий и граждан в случае непредставления документов; изымать документы, свидетельствующие о сокрытии доходов; применять санкции и штрафы; предъявлять в суд и арбитраж иски о ликвидации предприятий, признании сделок недействительными.

#### **Недвижимые вещи (недвижимое имущество, недвижимость)**

Земельные участки, участки недр другие объекты и все что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещения которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно в том числе леса многолетние насаждения здания сооружения. К недвижимым вещам относятся также подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания, космические объекты. Законом к недвижимым вещам может быть отнесено и иное имущество.

#### **Неустойка (штраф, пеня)**

Определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности в случае просрочки исполнения. По требованию об уплате неустойки кредитор не обязан доказывать причинение ему убытков. Кредитор не вправе требовать уплаты неустойки если должник не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

### **О**

#### **Оборотные средства**

Совокупность денежных средств, вложенных в оборотные фонды и фонды обращения

#### **Оборотные фонды**

часть производственных фондов, которые, как правило, целиком потребляются в течение одного кругооборота, изменяют свою натурально-вещественную форму и полностью переносят свою стоимость на изготавливаемый продукт

#### **Облигации государственные**

Ценные бумаги, эмитируемые государством с целью привлечения в государственный бюджет части заемных средств. Доходы, получаемые от ценных бумаг государства в отличие от корпоративных ценных бумаг, имеют льготное налогообложение. В настоящее время Министерством финансов Российской Федерации по поручению Правительства РФ привлекаются краткосрочные заемные средства юридических лиц и населения под облигационные займы. Наиболее распространенным краткосрочным займом является заем под выпуск государственных краткосрочных бескупонных облигации (ГКО).

#### **Облигации корпоративные**

Облигации под заклад (обеспечиваются физическими активами) беззакладные облигации (прямые долго вые обязательства, не создающие имущественных претензий к корпорации) облигации под заклад других ценных бумаг фирмы (обеспечиваются акциями или долговыми обязательствами компании) конвертируемые облигации (дают инвестору право на покупку обычных акции той же компании по определенной цене в определенный срок) доходные облигации (приносят процент только тогда, когда заработан доход).

#### **Облигации муниципальные**

Выпускаются с целью мобилизации средств для строительства или ремонта объектов общественного пользования: дорог, мостов, водопроводной системы и т. п. Подразделяются на следующие виды облигации под общее обязательство (подкрепляются добросовестностью эмитента) облигации под доход от проекта (погашаются за счет доходов от проектов, для финансирования которых они выпускаются).

#### **Облигация**

Ценная бумага, удостоверяющая право ее держателя на получение от лица, выпустившего облигацию в предусмотренный ею срок номинальной стоимости облигации или иного имущественного эквивалента. Облигация предоставляет ее держателю также право

на по лучение фиксированного в ней процента от номинальной стоимости облигации либо иные имущественные права.

#### **Обязательства денежные**

Должны быть выражены в рублях. В денежном обязательстве может быть предусмотрено что оно подлежит оплате в рублях в сумме эквивалентной определенной сумме в иностранной валюте или в условных денежных единицах (эю, например). В этом случае подлежащая уплате в рублях сумма определяется по официальному курсу соответствующей валюты или условных денежных единиц на день платежа если иной курс или иная дата его определения не установлены законом или соглашением сторон.

#### **Овердрафт**

Отрицательный баланс на текущем счете клиента, приобретающий иногда статус кредита, т.е. форма краткосрочного кредита предоставление которого осуществляется списанием средств по счету клиента банком сверх остатка средств на счете, в результате чего образуется дебетовое сальдо. При овердрафте в погашение задолженности направляются все суммы, зачисляемые на текущий счет клиента, поэтому объем кредита изменяется по мере поступления средств, что отличает овердрафт от обычных ссуд. Проценты взимаются по существующим или согласованным ставкам.

#### **Основные непроизводственные фонды**

Фонды, предназначенные для непроизводственного использования (детские сады, больницы, образовательные учреждения, числящиеся на балансе предприятия и др.).

#### **Основные производственные фонды**

Средства производства (здания, сооружения, машины и оборудование и др.), участвующие в процессе производства в своей натурально-вещественной форме и переносящие свою стоимость на готовый продукт долями, в течение нескольких производственных циклов

#### **Опцион**

Право выбора способа исполнения обязательства предоставляемое одной из сторон договора, его условиями или право отказа от исполнения обязательства при определенных условиях.

#### **Опционный заем**

Заем с опционом форма займа или долгового обязательства, при котором кредитору в определенных пределах предоставляется право выбора погашения.

#### **Оферент**

Лицо, выступающее с офертой.

#### **Оферта**

Формальное предложение определенному лицу заключить сделку с указанием всех необходимых для ее заключения условий.

## **П**

### **Пассивы**

Обязательства (за исключением субвенций дотации собственных средств и других источников) предприятия, состоящие из заемных и привлеченных средств включая кредиторскую задолженность.

#### **Переводной вексель (тратта)**

Выписывает и подписывает кредитор (трассант). Он со держит приказ должнику (трассату) оплатить в указанный срок обозначенную в векселе сумму третьему лицу (ремитенту).

#### **Платежеспособность**

Способность предприятия, организации своевременно отвечать по своим платежным обязательствам, таким, как обязательства по расчетам с поставщиками, продавцами и др. полученным кредитам, налогам и т. д.

#### **Платежное поручение**

Поручение плательщика банку перевести определенную денежную сумму на счет указанного плательщиком лица в этом или в ином банке в срок, предусмотренный законом или устанавливаемый в соответствии с ним если более короткий срок не предусмотрен договором банковского счета либо не определяется применяемыми в банковской практике обычаями делового оборота за счет средств, находящихся на его счете.

#### **Полис**

Документ страхового органа подтверждающий наличие заключенной сделки о страховании.

#### **Пошлины**

Денежные суммы, которые взимаются специально уполномоченными учреждениями за совершенные действия в пользу предпрятии или частных лиц.

#### **Предприятие**

Имущественный комплекс, используемый для осуществления предпринимательской деятельности. В целом предприятие как имущественный комплекс признается недвижимостью. В состав предприятия как имущественного комплекса входят все виды имущества предназначенного для его деятельности включая земельные участки здания сооружения, оборудование инвентарь, сырье продукцию права требования, долги а также права на обо значения, индивидуализирующие предприятие его продукцию, работы и услуги (фирменное на именование, товарные знаки, знаки обслуживания) и другие исключительные права, если иное не предусмотрено законом или договором.

#### **Прибыль (убыток) от реализации продукции и товаров**

Определяется как разница между выручкой от реализации продукции (работ, услуг) в действующих ценах без налога на добавленную стоимость и акцизов, а также на ее производство и реализацию

#### **Прогнозирование**

Метод вероятного планирования, в котором предсказание будущего опирается на накопленный опыт и текущие предположения относительно будущего

#### **Простой вексель (соло-вексель)**

Выписывается и подписывается должником и содержит его безусловное обязательство уплатить кредитору определенную сумму в обусловленный срок и в определенном месте.

#### **Прямые расходы**

Затраты, непосредственно связанные с производством продукции, работ, услуг и относимые на себестоимость продукции. К П. р. относятся: заработная плата, затраты на сырье и материалы и др.

## **Р**

#### **Расходы организации**

Уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала этой организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества).

#### **Регулирующие доходы**

Доходы, которые предназначены для подкрепления нижестоящего бюджета, соблюдая субординацию. Перечень закрепленных и регулирующих доходов фиксируется специальными налоговыми законодательствами и кодексами.

#### **Резервы**

Часть финансовых ресурсов, которая предназначена для финансирования потребностей, возникающих непредвиденно и направленные как на простое, так и на расширенное воспроизводство и потребление. Страховые резервы - часть финансовых ресурсов, направленная на возмещение ущерба по страховым случаям. Страховые финансовые резервы - финансовые резервы страховых компаний. Эти резервы необходимы, когда текущих средств не хватает на выплаты.

### **Решение о выпуске ценных бумаг**

Письменный документ, зарегистрированный в органе государственной регистрации и содержащий данные, достаточные для установления объема прав, удостоверенных ценной бумагой.

### **Рубль**

Валюта Российской Федерации, законное платежное средство обязательное к приему по нарицательной стоимости на всей территории Российской Федерации.

### **Рынок ценных бумаг**

Часть рынка ссудных капиталов где осуществляется эмиссия и купля-продажа ценных бумаг. Через рынок ценных бумаг (банки, специальные кредитные институты и фондовая биржа) аккумулируются денежные накопления юридических, физических лиц и государства и направляются на производственное и непроизводственное вложение капиталов. Различают первичный рынок ценных бумаг где осуществляется эмиссия и первичное размещение ценных бумаг и вторичный где производится купля-продажа (обращение) ранее выпущенных ценных бумаг.

## **С**

### **Сберегатели**

Юридические и физические лица, накапливающие денежные средства в связи с тем, что расходы меньше накопленных средств, сосредоточенных на руках в виде наличности или на счетах в банках (население, предприятия и государство).

### **Сберегательный (депозитный) сертификат**

Ценная бумага, удостоверяющая сумму вклада, внесенного в банк и права вкладчика (держателя сертификата) на получение по истечении установленного срока суммы вклада и обусловленных в сертификате процентов в банке, выдавшем сертификат, или в любом филиале этого банка. Депозиты бывают до востребования (дают право на изъятие определенных сумм по предъявлению сертификата) и срочные (на которых указан срок изъятия вклада и размер причитающегося процента).

### **Сбор**

Обязательный взнос взимаемый с организации и физических лиц уплата которого является одним из условий совершения в интересах плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностных видов ценных бумаг. Участники финансового рынка сберегатели, инвесторы, эмитенты.

### **Себестоимость продукции**

Суммарные затраты на производство и реализацию продукции в течение отчетного периода; включает прямые затраты труда, сырья, материалов, а также накладные затраты, связанные непосредственно с превращением сырья и материалов в готовую продукцию.

## **Т**

### **Товар**

Продукт труда, предназначенный для обмена путем купли-продажи.

### **Точка безубыточности**

Уровень деловой активности (объема производства, продаж), выраженный в денежных или физических единицах, при котором сумма постоянных и переменных затрат равна совокупной выручке с продаж; при превышении этого уровня обеспечивается получение прибыли; используется в анализе себестоимости

## **У**

### **Убыток**

Выраженный в денежной форме ущерб, который причинен одному лицу противоправными действиями другого.

## **Управление ликвидностью**

Совокупность мероприятий и действий, осуществляемых компаниями, фирмами, банками с целью обеспечения желаемого уровня ликвидности, т. е. способности предприятия, банка в любой момент отвечать по своим срочным обязательствам (способности превратить свои активы в денежные средства).

## **Ф**

### **Финансовый план**

Системная совокупность мероприятий материального опосредования функционирования государства. Он составляется на срок от 1 до 5 лет и входит в бюджет. По форме финансовый план представляет собой изложение целей, цифр и организационных предложений на планируемый период.

### **Финансовое планирование**

Управление процессами создания, распределения, перераспределения и использования финансовых ресурсов на предприятии. Осуществляется с помощью детализованных финансовых планов.

### **Финансовый контроллинг**

Учет и финансовый контроль

### **Финансовый контроль**

- 1) контроль за ведением финансовой документации, ее соответствием установленным нормам и правилам;
- 2) контроль за соблюдением законов и нормативных актов при осуществлении финансовых операций, сделок юридическими и физическими лицами.

### **Финансовая отдача**

Количество прибыли, получаемой на вложенные ресурсы. Основной задачей является снижение финансовоемкости и повышение финансовоотдачи в общественном производстве. При этом необходимо помнить, что важным резервом роста финансовых ресурсов выступает улучшенная воспроизводственная структура финансовых ресурсов стоимости общественного продукта.

### **Финансы**

Совокупность объективно обусловленных экономических отношений, имеющих распределительный характер, денежную форму выражения и материализуемых в денежных доходах и накоплениях, формируемых в руках государства и субъектов хозяйствования для целей расширенного воспроизводства, материального стимулирования работающих, удовлетворение социальных и других потребностей. Условием функционирования финансов является наличие денег, а причиной появления финансов служит потребность субъектов хозяйствования и государства в ресурсах, обеспечивающих их деятельность.

### **Фондовая биржа**

Специализированная организация, объединяющая профессиональных участников рынка ценных бумаг, создающая условия для концентрации спроса и предложения, а также для повышения ликвидности рынка в целом. Биржа - то определенная организация торговли, которая подчиняется специальным правилам и процедурам. В процессе биржевых торговых собраний особыми методами устанавливается рыночная цена (курс) ЦБ, информация о которой наряду со сведениями об объемах совершенных сделок становится достоянием широких слоев инвесторов. В этом отношении биржу можно уподобить чуткому прибору, сигнализирующему о состоянии фондового рынка, а через него - о положении дел в экономике в целом.

### **Фондовооруженность**

показатель, характеризующий степень оснащенности труда основными производственными фондами. Он определяется делением полной стоимости основных фондов (в сопоставимых ценах) на среднесписочное число работников предприятия (отрасли).

### **Фондоемкость**

Обратная величина фондоотдачи, показатель, раскрывающий количество производственных основных фондов предприятия, приходящееся на единицу годового объема произведенной продукции в денежном выражении.

#### **Фондоотдача**

Показатель эффективности использования основных производственных фондов предприятия (отрасли). В экономике уровень Ф. характеризует объем совокупного общественного продукта или национального дохода, приходящийся на 1 рубль основных фондов.

#### **Форфейтинг**

Такая кредитная операция, при которой экспортер, получив от импортера акцептованные последние тратты (переводные векселя), продает их со скидкой банку или специализированной финансовой фирме. При наступлении срока оплаты тратт импортер погашает обычно полугодовыми платежами свою задолженность. Традиционно кредитованием внешнеторговых фирм на базе форфейтинга занимаются обычно крупные банки. Прибегая к форфейтингу, экспортер получает возможность дополнительно мобилизовать средства и сократить дебиторскую задолженность. Экспортер обращается к рынку форфейтинга в том случае, если ему не удастся получить гарантию государственного института, или его внешнеторговый контракт недостаточно кредитоспособен или его собственное финансовое положение не позволяет надолго отвлекать средства.

#### **Фьючерс, или фьючерсный контракт**

Стандартный договор на поставку товара в будущем по цене, определенной сторонами при совершении сделки.

## **Ц**

### **Ценная бумага**

Документ, удостоверяющий с соблюдением установленной формы и обязательных реквизитов имущественные права, осуществление или передача которых возможны только при его предъявлении. С передачей ценной бумаги переходят все удостоверяемые ею права в совокупности. В случаях, предусмотренных законом, или в установленном им порядке для осуществления и передачи прав, удостоверенных ценной бумагой, достаточно доказательств их закрепления в специальном реестре (обычном или компьютеризованном). К ценным бумагам относятся государственная облигация, облигация, вексель, чек, депозитный и сберегательный сертификаты, банковская сберегательная книжка на предъявителя, коносамент, акция, приватизационные ценные бумаги и другие документы, которые законами о ценных бумагах или в установленном ими порядке отнесены к числу ценных бумаг. Приобретая ценную бумагу, инвестор может рассчитывать, как минимум, на два вида дохода: инвестиционный и курсовой.

#### **Ценные бумаги именные**

Ценные бумаги, по которым информация об инвесторах должна быть доступна эмитенту в фирме реестра владельцев ценных бумаг.

#### **Ценные бумаги на предъявителя**

Ценные бумаги, переход прав на которые и осуществление удостоверенных ими прав не требует обязательной идентификации имени инвестора.

#### **Ценных бумаг обращение**

Заключение гражданско-правовых сделок, влекущих переход права собственности на ценные бумаги.

#### **Ценных бумаг форма выпуска**

Форма выпуска ценных бумаг, при которой инвестор устанавливается на основании предъявления оформленного надлежащим образом сертификата ценной бумаги или, в случае депонирования такового данного сертификата и записи по счету депо.

#### **Центральные банки**

Банки, осуществляющие выпуск банкнот и являющиеся центрами кредитной системы. Они занимают в ней особое место и являются, как правило, государственными учреждениями.

## **Ч**

### **Чек**

Ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение чекодателя банку произвести платеж указанной в нем суммы.

## **Э**

### **Эмиссионное право**

Совокупность юридических норм, регулирующих выпуск денег в обращение.

### **Эмиссия**

Выпуск в обращение денежных знаков. На территории РФ монопольное право выпуска в обращение денежных знаков принадлежит Центральному банку РФ.

### **Эмитенты**

Юридические лица, которые могут выпускать ценные бумаги. С помощью финансового рынка денежные накопления сберегателей привлекаются для инвестирования затрат на развитие производства, осуществление государственных и региональных целевых программ, и других нужд. Объективной предпосылкой является несовпадение потребностей в финансовых ресурсах у субъектов хозяйствования с наличием источников финансовых ресурсов.

### **Эффективность**

Понятие, характеризующее соотношение объема произведенных экономических благ (результатов) и количества ресурсов (затрат): производство данного объема благ с минимальными издержками; максимум результата при минимуме затрат

## **Ю**

### **Юридическое лицо**

Организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и иные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Юридические лица должны иметь самостоятельный баланс или смету и быть зарегистрированы в качестве юридического лица. Юридическими лицами могут быть организации, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности (коммерческие организации) либо не ставящие извлечение прибыли в качестве такой цели и не распределяющие полученную прибыль между участниками (некоммерческие организации).



Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Башкирская академия государственной службы и управления  
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра экономической теории и социально-экономической политики

**Фонд  
оценочных средств  
по дисциплине  
«Муниципальный бюджет»**

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Форма обучения  
очная

Уфа 2021

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление по дисциплине «Муниципальный бюджет».

Составитель: Л.З. Буранбаева

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры экономической теории и социально-экономической политики

Заведующий кафедрой  
экономической теории и  
социально-экономической политики

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине «Муниципальный бюджет».

**Раздел 1 – Паспорт фонда оценочных средств  
по дисциплине «Муниципальный бюджет»**

**1. Основные сведения о дисциплине**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Промежуточная аттестация	36	36
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>130</b>	<b>130</b>
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	40	40
- подготовка к практическим занятиям;	40	40
- подготовка к оценке знаний и умений в рамках фонда тестовых вопросов и промежуточной аттестации в форме экзамена	50	50
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>

**2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения:

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Типы контроля
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	<b>Знать:</b> содержание муниципальных финансов <b>Уметь:</b> технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд <b>Владеть:</b> навыками применять технологии управления	Тестирование по лекционному материалу Письменные домашние работы. Устное индивидуальное собеседование – опрос

имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	муниципальными финансами	
---	--------------------------	--

**Соответствие разделов (тем) дисциплины и контрольно-измерительных материалов, и их количества**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики, программы итоговой аттестации	Контрольно-измерительные материалы, количество заданий или вариантов			
		Тестовые задания	Типовые вопросы	Рефераты доклады	Курсовой проект (проект)
1	Муниципальные финансы и их значение в государственной бюджетной политике	<b>22</b>	<b>12</b>	-	-
2	Доходы местных бюджетов	<b>12</b>	<b>13</b>	-	-
3	Расходы бюджетов муниципальных образований	<b>10</b>	<b>9</b>	-	-
4	Бюджетный процесс на местном уровне власти	<b>8</b>	<b>7</b>	-	-
5	Муниципальный кредит и муниципальные займы	<b>2</b>	<b>5</b>	-	-
6	Муниципальный финансовый контроль	<b>10</b>	<b>12</b>	-	-
	<b>Всего</b>	<b>64</b>	<b>58</b>	-	-

**ценочные средства**

**Блок А**

**А.1 Фонд тестовых заданий по дисциплине**

**Тема 1 Муниципальные финансы и их значение в государственной бюджетной политике**

1. Факторы, оказывающие влияние на организацию государственных и муниципальных финансов

а) особенности административно-территориального устройства государства;

б) количество самостоятельных административно-территориальных образований;

в) особый статус отдельных территориальных образований

2. С помощью муниципальных финансов

а) органы местного самоуправления осуществляют регулирование социальных процессов;

б) центральный банк оказывает влияние на развитие приоритетных отраслей экономики,

в) территориальные внебюджетные фонды сглаживают различия в уровне социально-экономического развития отдельных территорий страны

3. Муниципальные финансы — это ...

а) денежные отношения, возникающие в распределительном процессе в связи с формированием денежных средств у органов государственной власти и местного самоуправления

б) денежные отношения, возникающие в распределительном процессе в связи с формированием денежных средств у органов государственной власти, органов местного самоуправления, некоммерческих организаций

в) целевые территориальные внебюджетные фонды

4. Пропорциональное распределение налогового бремени между муниципальными образованиями для устранения или снижения неравенства налоговых возможностей различных территорий – это ... выравнивание.

а) косвенное;

б) вертикальное;

в) горизонтальное

5. Процесс нахождения соответствия между объемом обязательств каждого уровня власти по расходам с его доходными источниками и компенсирование дисбаланса за счет трансфертов из вышестоящих бюджетов – это ... выравнивание.

а) косвенное;

б) вертикальное;

в) горизонтальное

6. В соответствии с Бюджетным кодексом РФ бюджет – это ...

а) роспись государственных доходов и расходов на определенный срок, утвержденная в законодательном порядке;

б) централизованный денежный фонд, аккумулированный с помощью перераспределения национального дохода и расходующийся государством для осуществления своих функций;

в) форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государств и местного самоуправления

7. Функции бюджета

а) распределительная;

б) стимулирующая;

в) доходная

8. Финансы городов, районов, поселков и других населенных пунктов

входят в состав:

- а) государственных финансов;
- б) финансов органов местного самоуправления;
- в) региональных финансов

9. Система местных финансов в РФ имеет:

- а) два звена;
- б) три звена;
- в) четыре звена

10. Принцип разделения полномочий между региональной властью и властью на местах – это:

- а) бюджетный федерализм;
- б) демократический централизм;
- в) нет верного ответа

11. Свод бюджета региона и бюджетов муниципальных образований – это:

- а) территориальный бюджет;
- б) консолидированный бюджет;
- в) бюджет субъекта РФ

12. Виды бюджетов:

- а) государственный бюджет и местный бюджет;
- б) центральные и местные бюджеты;
- в) государственный бюджет, региональные и местные бюджеты

13. Какие бюджеты входят в состав бюджетов местного самоуправления?

- а) бюджеты территориальных городов, сел;
- б) областные, районные, местные бюджеты;
- в) централизованные и децентрализованные бюджеты

14. В состав муниципальных финансов входят:

- а) бюджеты разных уровней;
- б) внебюджетные фонды;
- в) система муниципальных заимствований

15. Выберите верное утверждение:

- а) местное самоуправление – это форма государственной власти;
- б) местное самоуправление – это форма осуществления народом своей власти в пределах, установленных Конституцией государства и иными законодательными актами;

в) все перечисленное выше верно

16. В состав муниципального имущества входит:

- а) имущество, необходимое для исполнения полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения;

б) имущество, необходимое для исполнения переданных государственных полномочий;

в) имущество, предназначенное для исполнения отдельных полномочий по вопросам местного значения, переданных на основании соглашения (договора) данному муниципальному образованию другими муниципальными образованиями;

г) все перечисленное выше

17. К внешним факторам, влияющим на муниципальную финансовую политику, не относится:

а) демографическая ситуация в муниципальном образовании;

б) финансово-бюджетная политика, проводимая субъектом РФ, на территории которого находится данное муниципальное образование;

в) стадия экономического цикла.

18. Особенности муниципальной финансовой политики являются:

а) необходимость обеспечения согласованности с приоритетами бюджетной политики государства в лице центральных (федеральных) и региональных органов власти;

б) зависимость от стадии экономического цикла;

в) учет зарубежного и исторического опыта управления общественными финансами;

г) все перечисленное выше

19. Основными принципами муниципальной финансовой политики являются:

а) принцип эффективности;

б) принцип экономности;

в) принцип непрерывности;

г) принцип реалистичности;

д) все перечисленное выше

20. Функции местного бюджета обусловлены:

а) спецификой роли местного бюджета в регулировании процессов социально-экономического развития муниципального образования;

б) современным этапом развития бюджетной системы государства и системы местного самоуправления;

в) экономическим содержанием категории «бюджет» и объективно присущими ей свойствами

21. К основным функциям местного бюджета относится:

а) перераспределение национального богатства;

б) перераспределение стоимости в денежной форме, главным образом национального дохода;

в) финансовый контроль;

г) регулирующая функция

22. К бюджетным полномочиям муниципальных районов относится:

- а) установление общего порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из местных бюджетов;
- б) составление отчета об исполнении консолидированного бюджета района;
- в) рассмотрение и утверждение консолидированного бюджета района;
- г) все перечисленное выше.

## **Тема 2 Доходы местных бюджетов**

1. Местные налоги устанавливаются ...

- а) Законом субъекта Российской Федерации;
- б) законами муниципальных образований;
- в) нормативно-правовым актом муниципального образования

2. Субвенции – это ...

а) межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и (или) условий их использования;

б) бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Российской Федерации или юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление определенных целевых расходов

в) бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Российской Федерации, физическому или юридическому лицу на условиях долевого финансирования целевых расходов

3. Дотации – это ...

а) межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и (или) условий их использования;

б) бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Российской Федерации или юридическому лицу на безвозмездной и безвозвратной основах на осуществление определенных целевых расходов;

в) бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы Российской Федерации, физическому или юридическому лицу на условиях долевого финансирования целевых расходов

4. Доходы по методам взимания:

- а) налоговые и неналоговые;
- б) собственные и регулирующие;
- в) прямые и косвенные



5. К неналоговым доходам бюджетов относятся:
- а) доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности;
  - б) кредиты, полученные от иностранных государств;
  - в) субсидии
6. Бюджетный кодекс РФ определяет доходы бюджета как ...
- а) денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с законодательством страны в распоряжение органов государственной и местной власти;
  - б) поступающие в бюджет денежные средства, за исключением средств, являющихся источниками финансирования дефицита бюджета;
  - в) поступающие в бюджет денежные средства, включая сбережения домашних хозяйств
7. К местным налогам в РФ относятся
- а) налог на прибыль организаций;
  - б) земельный налог;
  - в) налог на имущество физических лиц
8. Налоги и сборы, полностью поступающие в местные бюджеты, это
- а) налог на прибыль;
  - б) налог на имущество предприятий;
  - в) земельный налог
9. В соответствии с Бюджетным кодексом РФ в бюджет городского округа зачисляются доходы от уплаты:
- а) налога на доходы физических лиц;
  - б) налога на имущество организаций;
  - в) налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения
10. К неналоговым доходам муниципальных районов не относится:
- а) плата за негативное воздействие на окружающую среду;
  - б) доходы от оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями;
  - в) доходы от оказания платных услуг муниципальными казенными учреждениями
11. В бюджеты городских округов могут зачисляться безвозмездные поступления
- а) из бюджета субъекта РФ;
  - б) из бюджета муниципального района;
  - в) из бюджета другого городского округа

12. К безвозмездным поступлениям в местный бюджет относятся:
- а) дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности;
  - б) спонсорские взносы юридических лиц в пользу органов местного самоуправления;
  - в) все перечисленное выше

### **Тема 3 Расходы бюджетов муниципальных образований**

1. Виды расходов, финансируемых из местных бюджетов:
- а) формирование и управление муниципальной собственностью;
  - б) обеспечение деятельности средств массовой информации;
  - в) государственная поддержка железнодорожного, воздушного и морского транспорта

2. Муниципальные услуги физическим и юридическим лицам – это услуги, оказываемые ...

а) физическим в соответствии с муниципальным заданием органами местного самоуправления, бюджетными учреждениями, иными юридическими лицами безвозмездно или по ценам (тарифа, устанавливаемым в порядке, определенном органами местного самоуправления;

б) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием органами местного самоуправления, бюджетными учреждениями, иными юридическими лицами безвозмездно или по ценам (тарифа, устанавливаемым в порядке, определенном органами местного самоуправления;

в) физическим и юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием органами местного самоуправления, бюджетными учреждениями, иными юридическими лицами безвозмездно или по ценам (тарифа, устанавливаемым в порядке, определенном органами местного самоуправления

3. Виды расходов, финансируемых совместно из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и бюджетов муниципальных образований:

а) обеспечение предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий межрегионального масштаба;

б) оказание финансовой помощи местным бюджетам;

в) обслуживание и погашение государственного долга РФ и субъектов Российской Федерации

4. Виды бюджетных расходов:

а) текущие и капитальные;

б) собственные;

в) регулирующие

5. Что отражает функциональная классификация расходов бюджета?

- а) текущие и капитальные расходы;
- б) текущие капитальные расходы, кредитование без погашения;
- в) текущие расходы и расходы развития

6. Что отражает ведомственная классификация расходов бюджета?

- а) фактическое использование министерствами и ведомствами бюджетных средств;
- б) распределение бюджетных ассигнований между получателями средств из бюджета;
- в) финансирование текущего расходования министерств и ведомств

7. Что отражает экономическая классификация расходов бюджета?

- а) текущие расходы и расходы развития;
- б) текущие и капитальные расходы;
- в) статьи и подстатьи расходов, элементы целевых затрат

8. Ведомственная классификация бюджетных расходов муниципалитетов рассматривается и утверждается:

- а) законодательными (представительными) органами субъектов РФ;
- б) главой местной администрации;
- в) решениями представительных органов местного самоуправления

9. Расходы на социальную помощь населению приоритетны:

- а) в федеральном бюджете;
- б) региональном бюджете;
- в) муниципальных бюджетах разного уровня

10. Расходные обязательства муниципального района возникают в результате:

- а) заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными бюджетными и казенными учреждениями;
- б) принятие закона субъекта РФ о передаче (делегировании) государственных полномочий муниципальному району;
- в) принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения

#### **Тема 4 Бюджетный процесс на местном уровне власти**

1. Положения, характеризующие бюджетный процесс:

- а) регламентируемая законодательством РФ деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих структур и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов;
- б) регламентируемая законодательством РФ деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников

бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проектов бюджетов, утверждению и исполнению бюджетов;

в) регламентируемая законодательством РФ деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по нормативному обеспечению бюджетной отчетности

2. Положения, характеризующие муниципальный среднесрочный финансовый план:

а) документ, содержащий основные параметры местного бюджета, утверждаемый высшим органом соответствующей исполнительной власти;

б) показатели СФП муниципального образования носят обязательный характер;

в) показатели СФП муниципального образования не могут быть изменены в следующем бюджетном цикле

3. В составлении проектов бюджетов непосредственно принимают участие:

а) органы исполнительной власти;

б) Министерство финансов РФ, финансовые органы субъектов РФ и муниципальных образований;

в) органы законодательной власти

4. Исполнение бюджета организуется на основе ...

а) сводной бюджетной росписи;

б) кассового плана;

в) сводной бюджетной росписи и кассового плана

5. Установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения указанного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении указанного бюджета относится к бюджетным полномочиям

а) поселения;

б) Российской Федерации;

в) муниципального района, на территории которого находится поселение

6. Бюджет городского округа утверждается:

а) на один финансовый год;

б) на очередной год и плановый период (на трехлетний период);

в) на один финансовый год при условии утверждения среднесрочного финансового плана или на трехлетний период – в зависимости от порядка, установленного муниципальным правовым актом

7. Местный бюджет должен быть внесен в представительный орган местного самоуправления не позднее:

а) первого января года, на который бюджет составлен;

- б) первого октября текущего года;
- в) первого ноября текущего года

8. Местный бюджет утверждается в форме:

- а) закона;
- б) муниципального правового акта финансового органа муниципального образования;
- в) муниципального правового акта представительного органа местного самоуправления

### **Тема 5 Муниципальный кредит и муниципальные займы**

1. Денежные ресурсы, привлекаемые для покрытия дефицита местного бюджета от физических и юридических лиц (резидентов и нерезидентов) на основании заключенных договоров, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования как заемщика или кредитора:

- а) муниципальный кредит;
- б) муниципальный долг;
- в) муниципальный заем

2. Средства от размещения муниципальных займов поступают:

- а) в бюджет;
- б) во внебюджетные фонды;
- в) организациям, реализующим государственные и муниципальные инвестиционные проекты

### **Тема 6 Муниципальный финансовый контроль**

1. Основные методы бюджетного контроля

- а) проверка, обследование, анализ, ревизия;
- б) проверка, обследование, мониторинг, анализ, ревизия;
- в) проверка, мониторинг, анализ, ревизия

2. Положения, характеризующие муниципальный финансовый контроль:

- а) система мероприятий по проверке законности, целесообразности и эффективности действий по формированию и распределению финансовых ресурсов, находящихся в распоряжении местных органов власти;
- б) система мероприятий по проверке законности, целесообразности и эффективности действий по распределению и использованию финансовых ресурсов, находящихся в распоряжении местных органов власти;
- в) система мероприятий по проверке законности, целесообразности и эффективности действий по формированию, распределению и использованию финансовых ресурсов, находящихся в распоряжении местных органов власти

3. Субъектами управления муниципальными финансами являются:

- а) коммерческие организации;
- б) органы местного самоуправления;
- в) домашние хозяйства

4. Роль органов государственной власти в управлении муниципальными финансами заключается:

- а) в выработке муниципальной финансовой политики;
- б) разработке и законодательном утверждении основополагающих подходов к формированию и использованию финансовых ресурсов органов местного самоуправления;
- в) в регулировании уровня долговой нагрузки на местные бюджеты

5. Роль представительных органов местного самоуправления в управлении муниципальными финансами заключается

- а) в определении порядка составления проекта местного бюджета;
- б) в составлении проекта местного бюджета;
- в) в рассмотрении и утверждении муниципальных правовых актов по вопросам управления муниципальными финансами

6. Участие органов Федерального казначейства в управлении муниципальными финансами заключается

- а) в исполнении местного бюджета;
- б) в составлении отчетности об исполнении местного бюджета;
- в) в кассовом обслуживании исполнения местного бюджета;
- г) все перечисленное выше

7. К принципам муниципального финансового контроля относятся:

- а) самостоятельности;
- б) независимости;
- в) единства;
- г) сбалансированности

8. В зависимости от полноты охвата проверяемого материала выделяют следующие виды муниципального финансового контроля:

- а) тематический и комплексный;
- б) сплошной и выборочный;
- в) проверку и ревизию

10. Субъектами муниципального финансового контроля в РФ являются:

- а) Министерство финансов РФ;
- б) контрольно-счетные органы муниципальных образований;
- в) финансовые органы субъектов РФ;
- г) все перечисленное выше.

## **БЛОК В**

### **Вопросы для опроса**

#### **Тема 1 Муниципальные финансы и их значение в государственной бюджетной политике**

1. Раскройте дискуссионные вопросы содержания муниципальных финансов.
2. Какое место занимают муниципальные финансы в системе финансовых отношений?
3. Выделите признаки муниципальных финансов как экономической категории.
4. Какие факторы определяют особенности организации муниципальных финансов?
5. Чем отличаются понятия «муниципальные финансы» и «финансы муниципальных образований»?
6. Чем различаются муниципальные финансы в широком и в узком смысле слова?
7. Раскройте содержание распределительной функции муниципальных финансов.
8. Раскройте содержание контрольной функции муниципальных финансов.
9. Назовите основные принципы формирования финансовых ресурсов местного самоуправления.
10. Что понимается под муниципальной финансовой политикой?
11. В чем заключаются особенности муниципальной финансовой политики?
12. Приведите примеры задач муниципальной финансовой политики и раскройте их содержание

#### **Тема 2 Доходы местных бюджетов**

1. Охарактеризуйте состав и структуру доходов местных бюджетов РФ
2. Охарактеризуйте нормативную правовую базу формирования доходов местных бюджетов
3. Регулирование доходов местных бюджетов
4. Формы финансовой помощи (субсидии, субвенции, бюджетные кредиты, дотации), их характеристика
5. Основные источники формирования доходов местных бюджетов
6. Перечислите налоги, относящиеся к местным, которые формируют доходы местных бюджетов
7. Изложите основные положения земельного налога, порядок его зачисления в доход бюджета
8. Изложите основные положения налога на имущество, переходящего в порядке наследования и дарения
9. Перечислите федеральные и региональные налоги, которые формируют

доходы местных бюджетов

10. Какие неналоговые доходы имеют местные бюджеты?
11. Отличия порядка исполнения доходной части бюджетов разных уровней (федерального, региональных и местных)
12. Провести сравнительную характеристику процесса формирования регулирующих налогов между региональными и местными бюджетами
13. Проанализировать динамику бюджета ГО г. Уфа

### **Тема 3 Расходы бюджетов муниципальных образований**

1. Охарактеризуйте структуру расходов бюджетов различных типов муниципальных образований
2. Права органов местного самоуправления в формировании и использовании финансовых ресурсов.
3. Казначейская система исполнения расходной части местных бюджетов
4. Регулирование расходов местных бюджетов
5. Горизонтальное и вертикальное бюджетное выравнивание на местном уровне
5. Направления расходования средств местного бюджета
6. Выявить отличия между кассовым исполнением бюджета и исполнением бюджета
7. Выявить и раскрыть права и обязанности бюджетополучателей на местном уровне
8. Раскрыть содержание понятия «лимит финансирования» и его отношение к местному бюджету
9. Ограничения, установленные на объем бюджетного дефицита для муниципальных образований

### **Тема 4 Бюджетный процесс на местном уровне власти**

1. Назовите особенности организации бюджетного процесса на муниципальном уровне
2. Участники бюджетного процесса на муниципальном уровне, их полномочия и функции
3. Исполнительные органы муниципального образования как участники бюджетного процесса
4. Законодательные органы муниципального образования как участники бюджетного процесса
5. Особенности исполнения местного бюджета
6. Кассовый план: понятие и структура
7. Факторы, влияющие на возникновение кассовых разрывов при исполнении местного бюджета

### **Тема 5 Муниципальный кредит и муниципальные займы**



1. Сущность и значение муниципального кредита. Понятие муниципального долга.

2. Формы муниципальных заимствований, их роль в обеспечении муниципальных потребностей.

3. Управление муниципальным долгом.

4. Признаки классификации муниципальных займов

5. Принципы управления муниципальным долгом

## **Тема 6 Муниципальный финансовый контроль**

1. Дайте определение управления муниципальными финансами

2. Что понимается под внешним управлением муниципальными финансами?

3. В чем заключается роль представительных органов местного самоуправления в управлении муниципальными финансами?

4. Какими полномочиями в сфере управления муниципальными финансами обладают финансовые органы?

5. Что понимается под муниципальным финансовым регулированием?

6. Какие элементы включает система муниципального финансового контроля? Охарактеризуйте их.

7. По каким признакам может быть классифицирован муниципальный финансовый контроль?

8. Какие задачи стоят перед муниципальным финансовым контролем?

9. Перечислите основные полномочия контрольно-счетных органов муниципальных образований.

10. Аудит местного бюджета

11. Нецелевое использование бюджетных средств (раскрыть)

12. Меры ответственности за бюджетные правонарушения

## **БЛОК С**

Учебным планом не предусмотрено написание курсовых работ

## Блок D

### Вопросы экзамена

1. Понятие, цели и функции муниципального финансового контроля.
2. Ревизия органов местного самоуправления.
3. Контроль за использованием материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
4. Контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.
5. Оформление и реализация материалов мероприятий по контролю за использованием средств получателями бюджетных средств.
6. Анализ исполнения бюджета. Проверка операций по целевому расходованию бюджетных средств.
7. Муниципальный долг, его классификация.
8. Формирование, представление и достоверность бюджетной отчетности.
9. Содержание и необходимость осуществления муниципальных заимствований, их формы
10. Направления классификации доходов местного бюджета?
11. Место налогов в системе финансовых отношений.
12. Межбюджетные трансферты, предоставляемые местным бюджетам
13. Функции местные налоги.
14. Назначение, особенности формирования и использования местного бюджета
15. Состав и структура расходов местного бюджета.
16. Направления классификации расходов местного бюджета.
17. Типы муниципальных образований, их характеристика.
18. Содержание и назначение муниципальных финансов.
19. Роль муниципальных финансов в регулировании социально-экономических процессов.
20. Формы организации муниципальных финансов.
21. Муниципальные доходы, их виды.
22. Муниципальные поступления и денежные накопления, их виды.
23. Консолидированный бюджет муниципального образования, его назначение
24. Муниципальные расходы в Российской Федерации, их состав.
25. Содержание управления муниципальными финансами.
26. Функциональные элементы управления муниципальными финансами.
27. Финансовые планы органов местного самоуправления, их характеристика.
28. Содержание муниципального финансового контроля.
29. Формы и методы муниципального финансового контроля.
30. Органы управления муниципальными финансами в Российской Федерации, их функции.
31. Дискуссионные вопросы сущности муниципальных финансов.

32. Становление и развитие системы местного самоуправления: исторический аспект.

33. Современные способы выравнивания уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований.

34. Бюджетный процесс на муниципальном уровне, его особенности

35. Муниципальные услуги, способы их предоставления.

36. Государственный и муниципальный заказ, способы его размещения

37. Муниципальные гарантии, их состав.

38. Управление муниципальным долгом.

39. Характеристика государственных и муниципальных унитарных предприятий.

40. Основы организации финансов муниципальных унитарных предприятий.

41. Электронные аукционы, особенности их организации.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение дисциплины «Муниципальный бюджет» включает в себя лекционные и практические занятия и самостоятельную работу обучающихся.

Лекционные занятия предназначены для теоретического осмысления и обобщения сложных разделов курса.

На практических занятиях предполагается рассмотрение теоретических парадигм и анализ конкретных практических вопросов в рамках изучаемой дисциплины. Обучающимся будут предложены задания, которые нацелены на выработку навыка аналитического мышления, аргументированного изложения своей точки зрения, способности вести диалог с участниками дискуссий.

Т.е. учебные занятия проводятся в форме контактной работы (аудиторной и внеаудиторной) и самостоятельной работы обучающихся.

По дисциплине запланированы следующие виды самостоятельной работы:

– самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);

– подготовка к практическим занятиям;

– подготовка к оценке знаний и умений в рамках фонда тестовых вопросов и к промежуточной аттестации в форме экзамена.

Методические рекомендации по работе с основной и дополнительной литературой и составлению тезисного конспекта в рамках самоподготовки.

Работа с основной и дополнительной литературой должна проходить в 3 этапа:

– первоначальное прочтение всего текста с целью ознакомления с ним;

– второе прочтение текста, включающее конспектирование и детальное изучение материала;

– третье, заключительное прочтение для закрепления полученной информации.

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Выполнение заданий нацелено на выработку навыка аналитического мышления, аргументированного изложения своей точки зрения, способности вести диалог с участниками дискуссий. Выполнение заданий позволяет оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

При подготовке к экзамену (1 семестр) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, фонд оценочных средств, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка по темам курса; подготовка к ответу на вопросы.

Формы и методы конспектирования зависят от личных особенностей мышления и запоминания.

Рекомендуемая последовательность работы при составлении тезисного конспекта: составление плана, изложение тезисов, выписки из текста.

План лучше всего составлять в форме перечисления основных событий, вопросов по принципу деления целого на частные. Предлагается следующий процесс составления плана: чтение, деление на части с присвоением краткого наименования каждой части.

План может быть простым и сложным. Простой план отражает выделение и наименование главных частей. В сложном плане главные части соответственно разделяются на дополнительные. Преимущество сложного плана состоит в том, что он полнее раскрывает построение и содержание текста, позволяет глубже проследить за ходом мысли и замыслом автора. Сложный план поможет выработать умение сжато производить записи, последовательно излагать свои мысли, быстро восстанавливать в памяти прочитанное, мобилизовать внимание.

Составление тезисов. Тезисы предполагают в процессе прочтения продумывание основных идей, изложение их в виде последовательных пунктов. При составлении тезисов следует сконцентрировать свое внимание на выводах автора.

Целесообразно рассмотреть два вида составления тезисов: извлечение авторских тезисов из текста; формулирование основных положений своими

словами и понятиями. Иногда рядом с тезисами следует записывать и часть фактологического материала. Выписки представляют собою факты, цифры, схемы, таблицы, цитаты (в том числе и в личной интерпретации) и т. д. В отличие от планов и тезисов, выписки можно делать одновременно с чтением текста.

Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации в форме экзамена.

Изучение дисциплины «Муниципальный бюджет» завершается сдачей экзамена.

Рекомендуем при подготовке к экзамену вновь обратиться к пройденному учебному материалу. В процессе подготовки важно укрепить, не только полученные знания, но и приобрести новые. Подготовка обучающихся к экзамену включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы непосредственно в день проведения экзамена.

Литература для подготовки к экзамену обозначена в учебно-методическом обеспечении дисциплины. Основным источником подготовки является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники.

В ходе подготовки к экзамену обучающимся необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

На экзамене обучающийся должен продемонстрировать наличие знаний, в раках вопросов, представленных для ответа, уметь формулировать и аргументированно отстаивать свою точку зрения по вопросам проектирования организационных структур управления.

### **Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) направлена на закрепление и углубление освоенного учебного материала, развитие практических умений и навыков.

Виды СРО:

- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);
- самостоятельное изучение разделов;
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);
- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка к тестированию;
- подготовка к итоговому контролю.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено выполнение самостоятельной работы в следующих формах:

1. Аудиторная самостоятельная работа (на лекциях, на практических занятиях);

2. Внеаудиторная самостоятельная работа.

К аудиторной самостоятельной работе на лекциях относится:

- написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые термины;

- проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием дефиниций и толкований в тетрадь;

- обозначение вопросов, терминов, материала, который вызывает трудности; пометить их и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе, если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

К аудиторной самостоятельной работе на практических занятиях (семинарах) относится:

- проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины;

- конспектирование источников;

- работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение казусов (задач) по соответствующей теме.

2. Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы, как:

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебниками и конспектом лекции);

- изучение рекомендуемой литературы;

- конспектирование источников;

- работа с правовыми актами;

- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;

- составление плана и тезисов ответа на практическом занятии (семинаре);

- выполнение тестовых заданий;

- решение задач;

- подготовка к аттестации.

Контроль за самостоятельной работой студентов проходит на семинарских занятиях в формах, предусмотренных планом самостоятельной работы.

### **Методические рекомендации к самостоятельному изучению тем.**

Самостоятельное изучение тем – это вид учебной деятельности, выполняемый учащимся без непосредственного контакта с преподавателем через специальные учебные материалы, предусматривающее прежде всего индивидуальную работу учащихся в соответствии с установкой учебника, программы обучения.

Целью самостоятельного изучения тем является овладение фундаментальными знаниями, опытом творческой, исследовательской работы, проектировочными навыками.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами организации самостоятельной (внеаудиторной) работы. В практике самостоятельного изучения тем можно выделить следующие задачи:

- **овладение знаниями**: чтение текста (учебника, правового акта, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; анализ содержания Интернет-ресурсов и др.;

- **закрепление и систематизация знаний**: составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; решение задач или упражнений.

В качестве форм и методов контроля самостоятельного изучения тем могут быть использованы фронтальные опросы на практических занятиях (семинарах), тестирование, зачеты, контрольные работы и др.

