

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдрахманов Данияр Мамуляевич
Должность: ректор ГБОУ ВО "БАГСУ"
Дата подписания: 05.07.2021 09:44:31
Уникальный программный ключ:
6caf317d71a2c7d2f749ed2578795b66901352dd

ГБОУ ВО «БАШКИРСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
И УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ГЛАВЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»

Принято на заседании
Ученого Совета ГБОУ ВО «БАГСУ»
Протокол №__ от _____ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего образования**

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль «Руководитель высшего звена»
Квалификация (степень) выпускника «магистр»
Форма обучения заочная

УФА 2020

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1 Общие положения	3
Раздел 2 Компетентностная модель выпускника	7
Раздел 3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	12
Раздел 4 Ресурсное обеспечение ОПОП	13
Раздел 5 Характеристики среды Академии, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускника	18
Раздел 6 Система оценки качества освоения обучающимся ОПОП	22
Раздел 7 Обеспечение качества образовательного процесса обучающихся на- правления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена»	24
Раздел 8 Инклюзивное образование	26
Приложение № 1 Учебный план ОПОП	27
Приложение № 2 Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП	
Приложение № 3 График учебного процесса	

1 Общие положения

1.1 Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) представляет собой систему учебных и методических документов, обеспечивающих реализацию учебного процесса, воспитание и качество подготовки обучающихся. Настоящая ОПОП разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2014 года № 1518.

1.2 Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление высшего образования (магистр), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2014 года № 1518;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 г. №47415);
- Приказ Минобрнауки России от 28.04.2016 №502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры,

утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636» (зарегистрировано в Минюсте России 24.05.2016 г. №42233)4

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования";

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2014 г. № АК-2612/05 "О федеральных государственных образовательных стандартах";

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (08.04.2014 № АК-44/05вн);

– Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан», утвержденный Главой Республики Башкортостан 13 ноября 2015 г.;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ГБОУ ВО «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан», утвержденный приказом ректора от 28.09.2017 г. №404-А.;

– Положение «О государственной экзаменационной комиссии ГБОУ ВО «БАГСУ»», утвержденное приказом ректора от 26 мая 2017 г. № 246-А;

– Положение «О рабочей программе дисциплины», утвержденное

приказом ректора от 05.12.2017 г. №537-А.

– Положение «О фонде оценочных средств», утвержденное приказом ректора от 05.12.2017 г. №537-А.

– Положение «О практике обучающихся», утвержденное приказом ректора от 25.01.2018 г. №23-А.

– Положение «О выпускной квалификационной работе магистранта», утвержденное приказом ректора от 26.04.2017 г. №185-А.

– Положение «О выдаче диплома с отличием», утвержденное приказом ректора от 28.09.2017 г. №404-А.

– Положение «О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся», утвержденное приказом ректора от 28.09.2017 г. №404-А.

– Положение «О выборе обучающимися учебных и факультативных дисциплин», утвержденное приказом ректора от 28.09.2017 г. №404-А.

– Положение «О комиссионном приёме экзаменов/ зачетов у обучающихся», утвержденное приказом ректора от 28.09.2017 г. №404-А.

– Положение №537-А от 5.12.2017 «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», утвержденное приказом ректора от 05.12.2017 №537-А.

– Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг, утвержденный приказом ректора от 27.12.2013 г. №583-А (с изменениями, внесенными приказом ректора №69-А от 27.02.2017 г.).

1.3 Общая характеристика ОПОП ВО

Образовательная программа высшего образования – программа магистратуры имеет своей целью методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль – «Руководитель высшего звена» и на этой основе развитие у обучающихся социально-личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями

ФГОС ВО по данному направлению и профилю подготовки, традициями научной школы БАГСУ, способствующих их социальной мобильности и устойчивости на рынке труда, а также формирование и развитие у обучающихся способности принимать стратегические решения в области государственного и муниципального управления как руководителей высшего звена.

Основные задачи программы:

- формирование и развитие стратегического мышления руководителя высшего звена ;
- овладение методами принятия стратегических решений руководителями высшего звена;
- развитие лидерских качеств руководителя высшего звена;
- овладение современными организационно-управленческими технологиями, необходимыми для осуществления административно-технологической деятельности руководителем высшего звена;
- овладение навыками осуществления представительских функций руководителями высшего звена (мастерство публичного выступления, методы формирования имиджа, умение вести деловые переговоры, разрешение конфликтных ситуаций, овладение PR-технологиями и др.);
- развитие правовой, финансово-экономической, психологической компетентности руководителя высшего звена;
- формирование и развитие экспертно-аналитических, научно-исследовательских и педагогических способностей;
- овладение руководителем высшего звена информационными технологиями в сфере публичного управления;
- развитие межкультурных компетенций для эффективной работы в условиях глобализации международных отношений.

Особенностями подготовки магистров по профилю «Руководитель высшего звена» являются:

- высокий исходный уровень личностных и профессиональных качеств абитуриентов для формирования управленческих компетенций руководителя высшего звена;
- высокий удельный вес научно-исследовательской и аналитической работы при прохождении программы;
- связь производственных практик связано с изучением деятельности органов государственной и муниципальной власти с точки зрения выполнения ими стратегических функций и задач, а также изучением содержания деятельности руководителей высшего звена;
- изучение дисциплин, направленных на формирование и развитие организационно-управленческой, административно-технологической, педагогической и научно-исследовательской компетентности руководителей высшего звена в сфере государственного и муниципального управления.

1.4 Нормативный срок освоения ОПОП составляет по очной форме обучения 2 года, по заочной – 2,5 года

Таблица 1 – Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификация выпускников

Наименование ОПОП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ОПОП (для заочной формы обучения)	Трудоемкость (в зачетных единицах)
	Код, в соответствии с принятой классификацией ОПОП	Наименование		
ОПОП ВО подготовки магистров	38.04.04	Магистр	2 года 5 месяцев	120

1.5 Квалификация выпускника в соответствии с ФГОС ВО: магистр по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

1.6 Требования к уровню подготовки поступающего, необходимые для освоения данной ОПОП

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить программу подготовки магистров, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Академией с

целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения программы по данному направлению.

2 Компетентностная модель выпускника

Характеристика профессиональной деятельности магистров разрабатывается на основе ФГОС ВО по направлению подготовки и включает в себя:

- область профессиональной деятельности магистров;
- объекты профессиональной деятельности магистров;
- виды профессиональной деятельности магистров;
- задачи профессиональной деятельности магистров

2.1 Область профессиональной деятельности магистра по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена», включает:

- государственное управление;
- управление в государственных учреждениях и предприятиях;
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

2.2 Объектами профессиональной деятельности магистра по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена», являются:

- органы государственной власти Российской Федерации;
- органы государственной власти субъектов Российской Федерации;
- государственные предприятия и учреждения;
- институты гражданского общества;
- общественные организации;
- некоммерческие и коммерческие организации;
- международные организации и международные органы управления;
- иные организации, подразделения по связям с государственными органами и гражданами.

2.3 Виды профессиональной деятельности магистра по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена»:

- организационно-управленческая;
- административно-технологическая;
- научно-исследовательская и педагогическая.

Программа магистратуры сформирована в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы, ориентированной на научно-исследовательский и педагогический виды профессиональной деятельности как основные.

2.4 Магистр по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена», должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач:

организационно-управленческая деятельность:

- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

- анализ состояния экономики состояния отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

- проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

- улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

– организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными органами, организациями, гражданами);

административно-технологическая деятельность:

– применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;

– оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке;

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

– участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;

– подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.

2.5 Магистр в соответствии с целями ОПОП и задачами профессиональной деятельности, указанными в ФГОС ВО по направлению подготовки магистра 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК):

компетенциями гражданского поведения и этики, включая:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);

профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);

владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);

способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);

владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);

административно-технологическая деятельность:

владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);

способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);

способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);

владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);

владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);

способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);

владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19);

владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

2.6 Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП

Матрица соответствия составных частей ОПОП магистратуры и компетенций, формируемых в результате освоения программы по направлению подготовки магистров 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, представлена в Приложении № 4.

3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Обязательными документами, регламентирующими содержание и организацию образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена», являются:

- календарный график учебного процесса (Приложение № 1);
- учебный план подготовки магистра (Приложение № 2);
- рабочие программы дисциплин, научно-исследовательской работы магистрантов, практик, государственной итоговой аттестации (Приложение № 3);
- распределение компетенций по элементам ОПОП (Матрица компетенций) (Приложение № 4).

4 Ресурсное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена», формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

4.1 Образовательные технологии

При реализации ОПОП реализуются следующие методы обучения:

- пассивный (лекции);
- активный (семинарские занятия, научно-исследовательский семинар магистрантов);
- интерактивный (лекции-дискуссии, интерактивные лекции, «круглые столы», деловые игры, «мозговые штурмы», фокус-группы, модерации, разбор конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями, тренинги и т.д.).

Формы проведения занятия, направленные на теоретическую подготовку:

Вид занятий	Форма проведения занятий
Лекции	Лекции-дискуссии
	Интерактивные лекции
Практические, семинарские занятия	Деловые игры
	Ролевые игры
	Разбор конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями, способствующими развитию профессиональных компетенций

Формы проведения занятия, направленные на практическую подготовку:

Вид занятий	Форма проведения занятий
Практические, семинарские занятия	Деловые игры
	Ролевые игры
	Разбор конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями, способствующими развитию профессиональных компетенций
	Компьютерные симуляции
	Тренинги
	Групповые дискуссии
	Групповые проекты
	Обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп
	Участие в вузовских и межвузовских телеконференциях

Самостоятельная работа магистров включает следующие виды работ:

- подготовка к аудиторным занятиям и текущему контролю успеваемости;
- выполнение курсовых работ, контрольных работ и подготовка к их защите;
- самостоятельное изучение части дисциплины (темы или раздела);

- выполнение различных форм домашних заданий и подготовка к их защите;
- подбор и изучение учебной и научной литературы по заданной проблеме или теме, составление по ней библиографического списка;
- выполнение научно-исследовательской работы магистрантов (НИРМ), оформление отчетов о НИРМ, а также подготовка к их защите;
- подготовка к промежуточной аттестации (зачет, экзамен);
- подготовка к участию в научно-практических конференциях и т.п.;
- подготовка научных статей и др.

4.2 Учебно-методическое обеспечение

Рекомендуемая учебная и учебно-методическая литература имеется в библиотечном фонде ГБОУ ВО «БАГСУ» в количестве, соответствующем требованиям.

Практически по всем учебным дисциплинам ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена», разработаны или разрабатываются собственные материалы, главным образом рабочие программы дисциплин и учебные пособия. Обучающимся предоставляется свободный доступ к справочным материалам и периодическим изданиям, которые представлены в библиотечных фондах ГБОУ ВО «БАГСУ» в количестве, соответствующем требованиям ФГОС ВО. Кроме того, наряду с изданиями, имеющимися в библиотеке, используются электронные версии основных профильных журналов, а также обеспечен доступ к электронной библиотечной системе (ЭБС): «Znanium.com».

4.3 Информационное обеспечение

Всем обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам через Интернет в компьютерных классах и научной библиотеке.

4.4 Информационные ресурсы

Официальные сайты органов управления образованием:

Министерство образования и науки Российской Федерации
<http://www.mon.gov.ru>.

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки
(Рособрнадзор) <http://www.obrnadzor.gov.ru>.

Федеральное агентство по науке и инновациям (Роснаука)
<http://www.fasi.gov.ru>.

Федеральные образовательные ресурсы:

Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>.

Федеральный центр информационно-образовательный ресурсов
<http://fcior.edu.ru>.

Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>.

Естественнонаучный образовательный портал <http://en.edu.ru>.

Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология.
Менеджмент» <http://ecsocman.edu.ru>.

Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://law.edu.ru>.

Социально-гуманитарное и политологическое образование
<http://humanities.edu.ru>.

Информационно-коммуникационные технологии в образовании
<http://ict.edu.ru>.

Российский портал открытого образования <http://openet.edu.ru>.

Специализированные сайты:

ФГУ ГНИИ ИТТ «Информика» <http://www.informika.ru>.

Федеральная университетская компьютерная сеть России
<http://www.runnet.ru>.

Каталог образовательных ресурсов сети Интернет <http://katalog.iot.ru>.

База данных «Мониторинг информатизации образования регионов»,
содержащая справочную информацию об уровне информатизации образования в
субъектах Российской Федерации <http://stat.iot.ru>.

Информационно-аналитический комплекс «Образование России»
<http://atlas.iot.ru>.

Интернет-сайт «Статистика российского образования» <http://stat.edu.ru>.

Сайт ФЦП «РЕОИС» <http://www.reois.net>.

Институт новых технологий РС(Я) <http://www.intvtex.ru>.

Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов
<http://ndce.edu.ru>.

Научно-исследовательская работа:

Научные конференции России <http://www.kon-ferenc.ru>.

Открытый каталог научных конференций, выставок и семинаров
<http://www.konferencii.ru>.

Научные конференции и практические семинары <http://obshestvo.org>.

Электронные библиотеки:

Библиотека «Книгосайт» <http://knigosite.ru>.

Библиотека Google <http://books.google.ru>.

Гуманитарная библиотека <http://www.gumer.info>.

Русский гуманитарный Интернет-университет
<http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx?group=1>.

Библиотека единого образовательного сайта России
<http://window.edu.ru/window/library>.

4.5 Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена», соответствует требованиям ФГОС ВО. Реализация ОПОП магистратуры осуществляется научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины – 94,5%, ученую степень – 99,9%, штатных ППС – 100%, работодателей – 15,7%. Подавляющее большинство имеет опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимается научной и научно-методической деятельностью.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и

муниципальное управление (профиль «Руководитель высшего звена») осуществляется заведующим кафедрой государственного и муниципального управления Академии, имеющим:

- ученую степень кандидата наук,
- ученое звание доцента соответствующего профиля,
- более 100 научных трудов и учебно-методических разработок,
- стаж работы в образовательных учреждениях высшего образования – с 1981 года.

Непосредственное руководство магистрантами осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание, а также – действующими руководителями и ведущими работниками профильных организаций, предприятий и учреждений.

4.6 Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена», полностью соответствует требованиям ФГОС ВО. Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ОПОП магистратуры перечень материально-технического обеспечения имеется (наличие компьютерных классов с выходом в Интернет, аудиторий, оборудованных мультимедийными средствами обучения, и др.).

5 Характеристика среды академии, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускника

Реализация ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена», предполагает всестороннее развитие личности магистранта. Достижение данной цели обеспечивается в рамках реализации воспитательной работы с магистрантами.

Задачами Академии в воспитательном процессе являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования, т.е. высшего уровня воспитанности и обученности;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- формирование духовно-нравственной личности;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества.

Воспитательная работа строится на следующих принципах:

- создание условий для реализации магистрантами своих прав и свобод в сфере образования;
- формирование и развитие у магистрантов общечеловеческих, нравственных и профессиональных норм и ценностей;
- включенность воспитательной работы в учебный процесс (наличие в рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и т.д. социально-воспитательного компонента);
- партнерство между профессорско-преподавательским составом и руководством академии, с одной стороны, и студенческим сообществом - с другой;
- учет особенностей, специфики и традиций академии;
- использование активных форм и методов воспитательной работы.

Реализация воспитательной работы позволит сформировать общекультурные компетенции.

Воспитательная работа в академии осуществляется в следующих направлениях:

- создание и деятельность органов студенческого самоуправления с наделением их необходимыми правами и полномочиями;

- участие магистрантами в деятельности общественных организаций студентов (профсоюз и т.д.);

- создание и функционирование студенческих спортивных и творческих клубов и коллективов с привлечением высококвалифицированных специалистов из соответствующей области в качестве их руководителей и предоставлением необходимого оборудования и помещений;

- создание и работа на базе кафедр научных студенческих обществ и кружков, участие студентов в научно-исследовательских проектах кафедр и академии, организация, проведение и участие в научно-практических конференциях разного уровня;

- организация и проведение студенческих культурно-массовых мероприятий на базе академии, а также подготовка и участие в студенческих и молодежных общественных, спортивных, культурных мероприятиях и акциях городского, республиканского и российского масштабов;

- содействие в решении социально-бытовых, психологических, жилищных и иных проблем студентов и т.д.

Для освоения ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена», академия гарантирует создание социально-бытовых условий обучения и медицинского обслуживания студентов:

- создание и поддержание здоровой среды и использование здоровьесберегающих технологий обучения;

- оказание медицинской помощи в поликлинике согласно заключенному договору;

– проведение профилактических мероприятий (организация регулярных медицинских осмотров, вакцинации; беседы, лекции и тренинги по сохранению и поддержанию физического и психического здоровья студентов и т.д.).

Приоритетными направлениями развития воспитательной работы в БАГСУ являются:

- совершенствование социокультурной среды;
- внедрение здоровьесберегающих технологий;
- обязательное включение воспитательной функции на всех уровнях реализации образовательного процесса (от преподавания отдельной дисциплины до миссии Академии).

Уровни управления, обеспечивающие воспитательную деятельность в БАГСУ.

Ученый совет ГБОУ ВО «БАГСУ» утверждает концепцию и программу развития воспитания, направленность ценностных основ их реализации; организация работы Академии в области воспитательной работы среди обучающихся.

Ректорат обеспечивает единство действий всех подразделений Академии и общественных организаций в процессе воспитательной работы.

Учебно-методическое управление организует планирование, осуществление и контроль воспитательной работы и иной внеучебной работы.

Показателями оценки деятельности кафедры при организации воспитательной работы являются следующие критериальные показатели:

- наличие элементов концепции воспитательной работы (программы, плана, локальных актов, регламентирующих воспитательную работу);
- наличие ответственного за воспитательную работу на кафедре;
- финансовая обеспеченность внеучебной деятельности (целевое финансирование научной, творческой, спортивной деятельности обучающихся, наличие механизмов стимулирования);
- использование в целях воспитания возможностей учебно-воспитательного процесса (наличие в рабочих программах дисциплин (мо-

дулей) нравственных, психолого-педагогических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов, разработка специализированных курсов, наличие культурологического и регионального компонента);

- наличие элементов системы воспитательной работы: гражданского, патриотического, духовно-нравственного воспитания;

- наличие профориентационной работы, организации вторичной занятости, содействие в трудоустройстве обучающихся и выпускников.

Созданная социокультурная среда Академии обеспечивает выполнение условий, необходимых для всестороннего развития личности, способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса.

6 Система оценки качества освоения обучающимися ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Гарантией качества реализации ОПОП по направлению подготовки магистров 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена», является постоянное взаимодействие выпускающей кафедры с работодателями, ориентация при подготовке выпускников на изменения рыночной конъюнктуры. На качество подготовки специалистов влияние оказывает наличие в Академии СМК, затрагивающей все подразделения и службы, задействованные в реализации ОПОП. Мониторинг, периодическое рецензирование образовательных программ; применение объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников; обеспечение компетентности преподавательского состава; регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с

привлечением представителей работодателей, информирование общественности о результатах своей деятельности

6.1 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена», осуществляется в соответствии с нормативными локальными актами ГБОУ ВО «БАГСУ».

6.2 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП в академии созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций: типовые задания для практических заданий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов, примерные тематики курсовых работ, рефератов.

Контроль выполнения требований ФГОС к качеству подготовки магистров планируется осуществлять следующим образом:

- текущий контроль самостоятельной работы – проверка знаний, умений и навыков проводится в форме письменных контрольных работ, компьютерного тестирования и др.;
- промежуточный контроль – проверка знаний и навыков в предусмотренной учебным планом форме (зачет, экзамен, защита курсового проекта или работы).

При проведении контроля знаний студентов используют фонды контрольных заданий. Контрольные задания разработаны в форме тестов и охватывают все разделы дисциплин в соответствии с рабочими программами. Тесты имеют среднюю степень сложности, направлены на выявление степени сформированности компетенций. Значительное число вопросов тестов носит ком-

плексный характер и требует знания смежных дисциплин. Они позволяют оценить знания по теоретическим основам дисциплин и практические навыки студентов.

6.3 Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена»

ГИА выпускника академии является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Уровень требований к освоению компетенций студентов при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом кафедры, в соответствии с требованиями ФГОС ВО к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

ГИА включает защиту выпускной квалификационной работы

Требования к содержанию, процедуре организации и проведения ГИА содержатся в программе государственной итоговой аттестации магистрантов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена».

7 Обеспечение качества образовательного процесса обучающихся направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена»

Качество предоставляемых услуг одна из основных целей развития академии. Это в первую очередь ориентация на потребителей (обучающихся, работодателей и др.); ориентация на управление процессами образовательной деятельности; регулярная оценка (самооценка) уровня зрелости процессов системы качества академии.

Выпускающая кафедра государственного и муниципального управления, реализующая ОПОП по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена» строит

свою политику и обеспечивает гарантии качества реализации ОПОП в соответствии с ФГОС ВО, изменениями в текущем законодательстве в сфере образовательных услуг; регулярно поддерживает связь с работниками других вузов, подразделениями министерств и ведомств на республиканском и федеральном уровнях, внедряет современные методы обучения согласно проводимым преобразованиям в сфере образования, разрабатывает новые методические материалы в соответствии с принятыми стандартами системы менеджмента качества.

Основными задачами в области обеспечения качества образовательного процесса, стоящими перед кафедрой, являются:

- подготовка обучающихся по дисциплинам кафедры на высоком научно-методическом уровне;
- научное и методическое обеспечение направления подготовки бакалавров.

При составлении учебного плана ОПОП по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена» были учтены потребности и ожидания как внутренних (обучающихся, ППС и сотрудники), так и внешних (работодатели) потребителей.

Кафедра нацелена на подготовку магистров по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена» к профессиональной деятельности, указанной в ФГОС ВО и данной ОПОП.

Исходя из вышеуказанного, на кафедре осуществляются следующие процессы:

- изучается спрос на магистров данного направления и профиля;
- определяются требования к выпускникам исходя из специфики и характера профессиональной деятельности;
- составляются ОПОП и соответствующие рабочие программы по всем дисциплинам (модулям) кафедры;

- учебный план формируется с учетом требований работодателей;
- формируется кадровое обеспечение реализации ОПОП;
- формируется современная учебно-методическая и материально-техническая база;
- развивается научно-исследовательская работа преподавателей и обучающихся как одна из основ подготовки современного магистра.

Ежегодно кафедра формирует план подготовки учебно-методической литературы в электронном варианте и план издания учебно-методической литературы (учебников или учебных материалов, практикумов, учебных пособий, рабочих программ или другой учебной и методической литературы), а также отчеты по выполнению указанных планов. Управление записями на кафедре обеспечивает наличие информации об их текущей деятельности, а также о результатах, полученных на каждом этапе учебно-воспитательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Руководитель высшего звена».

Профессорско-преподавательский состав академии является главным ресурсом образовательного процесса. При формировании кадрового состава кафедры отбор претендентов ведется исходя из оценки их знаний и понимания преподаваемого предмета, наличия умения и опыта для эффективной передачи знаний и формирования заданных компетенций у обучающихся в рамках учебного контекста. Для формирования новых компетенций преподавателей заведующий кафедрой формирует план повышения квалификации и план стажировок ППС в органах государственной власти и местного самоуправления.

Руководитель ОПОП в сотрудничестве с преподавателями кафедр идентифицирует темы, дисциплины (модули) и образовательные технологии и методы обучения, которые должны быть согласованы с целями обучения. Реализация образовательного процесса по ОПОП проходит в управляемых условиях.

8 Инклюзивное образование

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Исходя из критерия доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется выбор методов обучения (социально-активные, рефлексивные, реабилитационные и т.п.), форм предоставления учебных материалов (аудиально, визуально), мест прохождения практик (с учетом рекомендаций относительно условий и видов труда), форм проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусмотрена возможность разработки индивидуального учебного плана и индивидуального графика обучения.

Организована поддержка обучения по всем образовательным программам в среде LMS Moodle.

Библиотека укомплектована научно-методической литературой по специальной психологии и коррекционной (специальной) педагогике, печатными образовательными ресурсами и ЭОР, сопровождающими обучение.

Кадровый состав кафедры менеджмента и социальной психологии позволяет привлекать их к психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса. Работникам доступны для освоения дополнительные профессиональные образовательные программы в области коррекционной педагогики в достаточном объеме.

При необходимости возможно предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Входы в здания, где предполагается организация обучения, оборудованы пандусами. Достигнута договоренность (письмо № 55-С от 03.02.2015

Секретариата Государственного Собрания - Курултая) о проходе лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата через центральный вход здания Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан с использованием специальных технических средств на входе и внутри здания.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья организовано на третьем этаже главного корпуса. Аудитории оборудованы достаточным пространством для рабочего места, распашными дверьми, обеспечивающими беспрепятственный вход. В наличии оборудованные санузлы.

При определении мест учебной, производственной и преддипломной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья будут учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для может устанавливаться с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и и т.д.). При необходимости такому обучающемуся

может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Ведется дальнейшая работа по организации полноценных условий безбарьерной образовательной среды, необходимой для обеспечения полноценной интеграции детей-инвалидов в образовательный процесс, и является одним из стратегических направлений развития академии.

Заведующий кафедрой

государственного и муниципального управления

И.Ш. Рысаев

Приложение № 1
Учебный план

