

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Абдрахманов Данияр Мавлярович  
Должность: ректор ГБОУ ВО "БАГСУ"  
Дата подписания: 29.12.2021 16:57:03  
Уникальный программный ключ:  
6caf317d71a2c7d2f749ed2578795b666901352dd

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Башкирская академия государственной службы и управления  
при Главе Республики Башкортостан»

Кафедра экономической теории и социально-экономической политики

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

*«Б1.В.ДВ.06.01 Государственные и муниципальные закупки»*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

*38.03.01 Экономика*

Экономика и управление финансами

Форма обучения

*очно-заочная*

Уфа 2021 год

**Рабочая программа дисциплины «Б1.В.ДВ.06.01 Государственные и муниципальные закупки» /сост. Л.Ф. Султанова. - Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2021 год**

Рабочая программа предназначена для обучающихся очно-заочной формы обучения по направлению подготовки *38.03.01 Экономика*

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры экономической теории и социально-экономической политики

@ Султанова Л.Ф., 2021 год  
@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2021 год

## Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины.....	
2 Требования к результатам обучения по дисциплине.....	
3 Структура и содержание дисциплины .....	
3.1 Структура дисциплины.....	
3.2 Содержание разделов дисциплины .....	
3.3 Практические занятия (семинары) .....	
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	
4.1 Основная литература.....	
4.2 Дополнительная литература .....	
4.3 Периодические издания .....	
4.4 Интернет-ресурсы .....	
4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам) .....	
4.6 Методические указания к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.....	
4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий .....	
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	
Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины.....	
Приложения:	
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	

## **1 Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель** освоения дисциплины: получение новых компетенций в сфере государственных и муниципальных закупок, необходимых для профессиональной деятельности по результатам освоения образовательной программы

### **Задачи:**

- формирование общих знаний и практических навыков в целях в сфере государственных и муниципальных закупок;
- получение теоретических знаний и формирование навыков при размещении государственных и муниципальных закупок;
- ознакомление с российским опытом обеспечения государственных, муниципальных нужд в товарах, работах и услугах;
- приобретение умений правильно использовать нормативно-правовые требования к деятельности участников закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- приобретение навыков использования способов организации закупок для обеспечения деятельности государственных и муниципальных заказчиков товарами, работами и услугами.

## 2 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций <sup>1</sup>	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК-3	Способен проводить финансовый анализ информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности организации, оценивать потенциальные риски и возможности организации в будущем	ПК-3.1. Участвует в осуществлении финансово-экономического планирования организации.	<p><b><u>Знать:</u></b>                      –порядок, методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги,                      - порядок составления плана-графика закупки, внесение изменений</p> <p><b><u>Уметь:</u></b>                      - применять информационные технологии в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.                      -составлять план-график закупок</p> <p><b><u>Владеть:</u></b>                      –методами формирования начальной максимальной цены закупки;                      - методикой составления и внесения изменений в план-график организации</p>
		ПК-3.2. Проводит оценку информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности организации, на основе которой прогнозирует потенциальные	<p><b><u>Знать:</u></b>                      - порядок оценки заявок участников при проведении конкурентных процедур</p> <p><b><u>Уметь:</u></b>                      - применять на практике положения</p>

<sup>1</sup> Индикаторы компетенций указываются из ОПОП ВО соответствующего направлению подготовки бакалавра /магистра». Каждый индикатор раскрывается через «знать», «уметь», «владеть».

		риски и возможности организации в будущем.	законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; <b><u>Владеть:</u></b> – методикой оценки заявок участников при проведении конкурентных процедур;
ПК-4	Способен обосновывать, принятые организацией, финансово-экономические решения при проведении государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, налоговых и иных проверок	ПК-4.1. Обосновывает выбор того или иного варианта управленческого финансово-экономического решения на основе всесторонней критической оценки	<b><u>Знать:</u></b> – права, обязанности и функции (полномочия) комиссий по осуществлению закупок; – права, обязанности и функции (полномочия) контрактной службы, контрактного управляющего; <b><u>Уметь:</u></b> – разрабатывать пакет документации, необходимый для проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; <b><u>Владеть:</u></b> - способами составления закупочной документации;
		ПК-4.2. Обосновывает финансово-экономические решения организации с точки зрения применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность	<b><u>Знать:</u></b> - требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд; <b><u>Уметь:</u></b> – применять на практике положения законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с целью обоснования финансово-экономических решений организации <b><u>Владеть:</u></b> – методами принятия финансово-экономических решений;

		<p><b>ПК-4.3.</b> Участвует в организации и осуществлении финансового контроля в организациях</p>	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процедуры различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), их содержание;</li> <li>- условия и порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов, договоров</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовить проекты контрактов, договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд;</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой осуществления контроля, аудита и мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок</li> </ul>
--	--	---	---

### 3 Структура и содержание дисциплины

#### 3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Промежуточная аттестация (экзамен)	36	36
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>94</b>	<b>94</b>
- самостоятельное изучение разделов:	42	42
1. Общие положения контрактной системы		
2. Общие правила осуществления закупок		
3. Планирование, мониторинг, аудит в сфере закупок		
4. Правовое регулирование проведения конкурентных и неконкурентных закупок		
5. Государственный (муниципальный) контракт		
6. Контроль и обжалование в сфере закупок		
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	40	40
- подготовка к практическим занятиям	12	12
<b>Вид итогового контроля</b>	<b>экзамен</b>	<b>экзамен</b>

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Общие положения контрактной системы	5	1		4
2	Общие правила осуществления закупок	11	1		10
3	Планирование, мониторинг, аудит в сфере закупок	11	1		10
4	Правовое регулирование проведения конкурентных и неконкурентных закупок	58	2	6	50
5	Государственный (муниципальный) контракт	19	1	2	16
6	Контроль и обжалование в сфере закупок	4			4
	Итого:	108	6	8	94



## **3.2 Содержание разделов дисциплины**

### **№ 1 Общие положения контрактной системы**

#### *1.1 Основы контрактной системы*

*Сфера применения Федеральных законов № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Основные принципы контрактной системы в сфере закупок*

*1.2 Общие требования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд*

*Участники закупок. Их права и обязанности.*

*Основные функции и полномочия контрактной службы и контрактного управляющего*

*Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарными предприятиями*

### **№ 2 Общие правила осуществления закупок**

#### *2.1 Правила осуществления закупок*

*Составление извещения о проведении закупки. Требования к участникам закупки. Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания*

*2.2 Национальный режим при осуществлении закупок. Преференции при осуществлении закупок*

*Механизм представления преференций в рамках Федерального закона № 44-ФЗ. Применение национального режима при осуществлении закупок. Квотирование закупок*

### **№ 3 Планирование, мониторинг, аудит в сфере закупок**

#### *3.1 Требования к планированию закупок. Нормирование в сфере закупок*

*Требования к планированию закупок по 44-ФЗ. Структура плана–графика, технология его составления. Идентификационный код закупки.. Нормирование закупок. Требования ккупаемому заказчиком товарам, работам, услугам, в том числе предельной цены товаров, работ, услуг. Нормативные затраты на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, органов местного самоуправления*

*Общественное обсуждение: условия для проведения, порядок организации*

*3.2 Понятие начальной (максимальной) цены контракта (договора), ее назначение, методы определения. Расчет и обоснование НМЦК, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги*

*Понятие начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, методы определения*

*3.3 Понятие «совокупного годового объема закупок» (СГОЗ), его применение в практике закупок*

*Понятие «совокупного годового объема закупок» (СГОЗ), его применение в практике закупок. Методика расчета СГОЗ. Определение минимально допустимого объема закупок у субъектов МП*

#### *3.4 Аудит в сфере закупок*

*Вопросы аудита и контроля в сфере закупок, оценка обоснованности и эффективности закупок. Проведение плановых и внеплановых проверок в отношении субъектов контроля при осуществлении закупок*

#### *3.5 Мониторинг в сфере закупок*

*Особенности проведения мониторинга в сфере закупок*

### **№ 4 Правовое регулирование проведения конкурентных и неконкурентных закупок**

*4.1 Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора*

*Основные отличия способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), применяемых для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, назначение способов закупок; общие положения о конкурентных способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), примеры применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), преимущества и недостатки каждого способа*

*4.2 Порядок осуществления закупок путем проведения электронного аукциона.*

*Аукцион в электронной форме (электронный аукцион), особенности документооборота при проведении электронного аукциона, извещение о проведении электронного аукциона, порядок подачи заявок, рассмотрения заявок, заключения контракта по результатам электронного аукциона. Закрытый аукцион*

*4.3 Порядок проведения конкурсов*

*Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы. Особенности проведения закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки*

*4.4 Порядок осуществления закупок способом запроса котировок*

*Виды запроса котировок. Особенности документооборота при проведении запроса котировок, извещение о проведении запроса котировок, порядок подачи заявок, рассмотрения заявок, заключения контракта по результатам запроса котировок*

*4.5 Порядок осуществления закупок способом запроса предложений*

*Особенности документооборота при проведении запроса предложений, извещение о проведении запроса предложений, порядок подачи заявок, рассмотрения заявок, заключения контракта по результатам запроса предложений. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки*

*4.6 Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).*

*Особенности закупок у единственного поставщика. Основания закупок у единственного поставщика. Порядок составления извещения при закупке у единственного поставщика на основании ч. 12 ст. 93 Закона № 44-ФЗ*

## **№ 5 Государственный (муниципальный) контракт**

*Структура контрактов, основные термины и определения при составлении контракта, особенностях государственного контракта как вида договора, терминология условий поставок, цена контракта и условиях платежа, изменения, внесенные в контракт, расторжение контракта, срок, условия вступления контракта в силу. Порядок ведения реестра контрактов. Претензионный порядок урегулирования споров и разногласий при заключении и исполнении контракта. Типовые контракты*

## **№ 6 Контроль и обжалование в сфере закупок**

*Контрольные органы и субъекты контроля.*

*Контроль Федерального Казначейства и других финансовых органов за соответствием информации, размещенной в ЕИС.*

*Сфера и порядок осуществления финансового контроля.*

*Сфера и порядок осуществления ведомственного контроля.*

*Практика осуществления финансового и ведомственного контроля. Типичные ошибки и нарушения заказчиков при обосновании цены, планировании закупок, исполнении контрактов.*

*Контроль Заказчика за исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем).*

*Роль и полномочия ФАС по ФЗ-44. Плановые и внеплановые проверки.*

*Защита интересов заказчиков и поставщиков.  
 Реестр недобросовестных поставщиков  
 Обжалование действий Заказчика, членов комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего, должностных лиц контрактной службы, уполномоченного органа, оператора электронной площадки.  
 Порядок подачи и рассмотрения жалоб.  
 Особенности рассмотрения жалоб и обращений физических лиц. Результаты обжалования.*

### **3.3 Практические занятия (семинары)**

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	4	Порядок проведения конкурсов	2
2	4	Порядок осуществления закупок способом запроса котировок	2
3	4	Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	2
4	5	Государственный (муниципальный) контракт	2
		Итого:	8

## **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **4.1 Основная литература**

1. Абрамов, В. Ю. Контрактная система в сфере закупок по Федеральному закону № 44-ФЗ в схемах, таблицах и с судебным комментарием : практическое пособие / В. Ю. Абрамов, Ю. В. Абрамов. — Москва : Юстицинформ, 2020. - 456 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169231>
2. Иванов, Г. Г. Современная контрактная система России (сфера госзакупок) : учеб. пособие / Г.Г. Иванов, С.Л. Орлов. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 144 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043399>

### **4.2 Дополнительная литература**

1. Демакова, Е. А. Повышение эффективности закупок для государственных нужд на основе мониторинга и оценки качества продукции : монография / Е.А. Демакова. - Москва : ИНФРА-М, 2018. — 288 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/925858>
2. Юрицин, А. А. Особенности механизма правового регулирования организационных отношений в рамках контрактной системы закупок для удовлетворения государственных и муниципальных нужд / Юрицин А.А. - Москва : Юстицинформ, 2017. - 150 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006015>
3. Федотова, Ю. Г. Государственный и общественный контроль в механизме обеспечения безопасности Российской Федерации : монография / Ю.Г. Федотова. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 220 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/944894>
4. Губенко, Е. С. Контрактная система в публичных закупках: Учебно-практическое пособие / Губенко Е.С. - Москва : РГУП, 2016. - 540 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006753>
5. Юрицин, А. А. Особенности механизма правового регулирования организационных

отношений в рамках контрактной системы закупок для удовлетворения государственных и муниципальных нужд / Юрицин А.А. - Москва : Юстицинформ, 2017. - 150 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006015>

#### **4.3 Периодические издания**

1. e-Library.ru [Электронный ресурс]: Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <http://cyberleninka.ru>
3. Электронно-библиотечная система znanium <http://znanium.com>

#### **4.4 Интернет-ресурсы**

1. Информационный правовой портал «ГАРАНТ» <http://www.garant.ru>.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
3. Официальный Интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан <http://www.npa.bashkortostan.ru>.
4. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/ru/>
5. Официальный сайт Министерства финансов Республики Башкортостан <https://minfin.bashkortostan.ru/>

#### **4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам)**

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает среди контактных видов – проведение практических занятий. Среди практических занятий преобладают занятия в групповой форме, в том числе в виде дискуссий, деловых игр и т.д.. Важное значение придается вовлечению обучающихся в диалог по значимым проблемам в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Аудиторные занятия по данной программе также предполагают применение интерактивных технологий обучения: методы группового решения творческих задач, занятия с применением затрудняющих условий: игровые имитационные методы (мозговой штурм; деловые игры).

#### **4.6 Методические указания к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы**

Основными задачами самостоятельной работы являются:

- закрепление и углубление знаний и умений обучающихся, полученных в ходе контактных видов работ;
- формирование у обучающихся мотивированно организовывать свою познавательную деятельность по принятию управленческих решений и повышению личной эффективности специалиста в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с нормативными требованиями.

Приступая к изучению дисциплины, обучающиеся должны ознакомиться с учебной программой, списком рекомендованной литературы, завести тетради для конспектирования лекций и записей по модулю.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу и ознакомиться с дополнительной литературой по модулю. Большое значение имеет самостоятельное изучение федерального и регионального законодательства.

Значительную часть времени на самостоятельную работу по модулю следует посвятить выполнению индивидуальных самостоятельных заданий. Обратит внимание на соблюдение таких требований к информационному поиску, как полнота и точность, использование спектра информационных ресурсов от электронных каталогов библиотек до баз данных научного цитирования.

При подготовке к экзамену повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспекты лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратитесь за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по модулю выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебного модуля.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, аналитическая обработка текста), и др.

- для формирования умений: выполнение практических заданий и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами, обучающимися в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по модулю и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по модулю, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

#### **4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

1. Информационный правовой портал «ГАРАНТ» <http://www.garant.ru>.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/>
3. Официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок <https://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>
4. Агрегатор торгов малого объема <https://zakaz.bashkortostan.ru/>

#### **5 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

В учебном процессе для освоения модуля необходимы стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения занятий в обычной и интерактивной формах, в том

числе компьютерные классы, аудитории, оборудованные проекционным и мультимедийным оборудованием, подключенным к локальной и глобальным учебным информационным сетям.

На рабочем месте преподавателя должна иметься возможность использования стационарного мультимедийного оборудования, либо возможность использования в любой иной аудитории академии видеопроектора, ноутбука, переносного экрана. При проведении занятий в компьютерном классе необходимы средства программного обеспечения MS Office: Word, Excel, PowerPoint.

Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

**Актуализация рабочей программы дисциплины**

**«Код наименование» на 20\_\_ год приёма**

Внесенные изменения на 20\_\_ год приёма

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий выпускающей кафедрой

---

(подпись, расшифровка подписи)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20.... г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры

---

*наименование кафедры*

---

*(дата, номер протокола заседания).*

Преподаватель \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
*(подпись)*

## **Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю)**

Итоговый контроль по модулю проводится в форме тестирования (30 вопрос) из имеющихся в банке тестов.

### **Фонд тестовых заданий по дисциплине:**

1. Планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения:  
планов закупок  
**планов-графиков**  
планов закупок, планов-графиков  
планов закупок, планов-графиков, обоснования планов закупок, обоснование планов графиков
2. Участник двухэтапного конкурса, принявший участие в проведении его первого этапа:  
**вправе отказаться от участия во втором этапе двухэтапного конкурса**  
вправе отказаться от участия во втором этапе двухэтапного конкурса, только в случае представления письменного обоснования такого отказа  
вправе отказаться от участия во втором этапе двухэтапного конкурса, только в случае получения соответствующего разрешения антимонопольного органа  
не вправе отказаться от участия во втором этапе двухэтапного конкурса
3. Информация, связанная с проведением электронной процедуры, должна быть доступна для ознакомления в единой информационной системе и на электронной площадке в течение:  
**одного часа с момента размещения информации**  
одного рабочего дня с момента размещения информации  
одного дня с момента размещения информации  
трех дней с момента размещения информации
4. Планы-графики формируются на срок  
один год.  
три года.  
**действия федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, федеральных законов о бюджетах государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период, закона субъекта Российской Федерации о бюджете субъекта Российской Федерации, законов субъекта Российской Федерации о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов, муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете**  
срок не регламентирован Законом № 44-ФЗ
5. Взимание платы за участие в электронной процедуре, с участника процедуры, и (или) лица, с которым заключается контракт, и (или) за проведение электронной процедуры:  
допускается  
не допускается  
**допускается, если Правительством Российской Федерации установлено право операторов электронных площадок, взимать такую плату**  
нет правильного ответа
6. Регистрация участника закупки в единой информационной системе и аккредитация



участника закупки на электронной площадке осуществляются сроком на:

- один год
- два года
- три года**
- четыре года

7. Порядок проведения совместных конкурсов и аукционов устанавливается:

- Министерством финансов Российской Федерации
- Федеральной антимонопольной службой Российской Федерации
- Министерством экономического развития Российской Федерации
- Правительством Российской Федерации**

8. Участник закупки не вправе подавать заявки на участие в электронных процедурах за:  
месяц до даты окончания срока своей регистрации в единой информационной системе  
два месяца до даты окончания срока своей регистрации в единой информационной системе  
**три месяца до даты окончания срока своей регистрации в единой информационной системе**  
четыре месяца до даты окончания срока своей регистрации в единой информационной системе

9. В документации о проведении запроса предложений заказчик:

- вправе указать используемые при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии оценки заявок участников
- обязан указать используемые при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии оценки заявок участников
- вправе указать используемые при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии оценки заявок участников и их величины значимости
- обязан указать используемые при определении поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии оценки заявок участников и их величины значимости**

10. Допускается заключение контрактов с несколькими участниками закупки на поставки:

- технических средств реабилитации инвалидов
- создание нескольких произведений литературы или искусства
- выполнение научно-исследовательских работ либо оказание услуг в сфере образования или услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению, услуг по организации отдыха детей и их оздоровления, в т.ч. по предоставлению путевок
- все ответы верны**

11. Порядок осуществления банковского сопровождения контрактов устанавливается:

- Центральным банком Российской Федерации
- Министерством финансов Российской Федерации
- Правительством Российской Федерации**
- Правительством Российской Федерации совместно с Центральным банком Российской Федерации

12. Решение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) размещается в единой информационной системе:

- в день принятия этого решения**
- на следующий день после принятия этого решения
- не позднее следующего рабочего дня после принятия этого решения
- нет правильного ответа

13. В извещении об осуществлении закупки не указывается:  
краткое изложение условий контракта  
**порядок оценки заявок участников закупки**  
идентификационный код закупки  
ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)
14. Если размер начальной (максимальной) цены контракта составляет до двадцати миллионов рублей, то размер обеспечения заявки на участие в конкурсе или аукционе должен составлять:  
**от одной второй процента до одного процента начальной (максимальной) цены контракта**  
от одной второй процента до двух процентов начальной (максимальной) цены контракта  
от одного до двух процентов начальной (максимальной) цены контракта  
от одного до трех процентов начальной (максимальной) цены контракта
15. Заказчик рассматривает поступившую банковскую гарантию в срок, не превышающий:  
одного рабочего дня со дня ее поступления  
двух рабочих дней со дня ее поступления  
**трех рабочих дней со дня ее поступления.**  
четырёх рабочих дней со дня ее поступления
16. Если запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации поступил к оператору электронной не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, то заказчик обязан разместить в единой информационной системе разъяснения положений конкурсной документации с указанием предмета запроса в течение:  
одного рабочего дня с даты поступления указанного запроса  
**двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса**  
трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса  
четырёх рабочих дней с даты поступления указанного запроса
17. Под открытым конкурсом в электронной форме понимается конкурс, при котором информация о закупке сообщается заказчиком неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе:  
извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме конкурсной документации  
извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме и конкурсной документации  
**извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме и конкурсной документации и к участникам закупки предъявляются единые требования**
18. Величина снижения начальной (максимальной) цены контракта (шаг аукцион составляет от 0,5 процента до .... процентов начальной (максимальной) цены контракта:  
**5**  
7  
10  
12
19. Любой участник открытого конкурса в электронной форме, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого открытого конкурса в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации:

**не более чем три запроса в отношении одного открытого конкурса в электронной форме**

не более чем два запроса в отношении одного открытого конкурса в электронной форме

не более чем один запрос в отношении одного открытого конкурса в электронной форме

нет верного ответа

20. Первая часть заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме может содержать:

эскиз товара, закупка которого осуществляется

рисунок товара, закупка которого осуществляется

чертеж товара, закупка которого осуществляется

**все ответы верны**

21. Число членов котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений должно быть не менее чем:

**три человека**

четыре человека

пять человек

шесть человек

22. Решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы по существу, может быть обжаловано в судебном порядке в течение \_\_\_\_\_ месяцев с даты его принятия:

двух

**трех**

четырёх

шести

23. Антидемпинговые меры применяются при проведении закупок в форме:

**конкурса и аукциона**

конкурса и запроса предложений

запроса котировок и аукциона

аукциона и запроса предложений

24. Оценка обоснованности осуществления закупок проводится в ходе :

мониторинга закупок

аудита в сфере закупок

контроля в сфере закупок

**аудита в сфере закупок и контроля в сфере закупок**

25. Обязательное общественное обсуждение закупок начинается с даты размещения в единой информационной системе:

планов закупок

**планов-графиков**

извещения о проведении закупок

нет правильного ответа

26. Аудит в сфере закупок осуществляется:

Министерством финансов РФ, финансовыми органами субъектов Российской Федерации и финансовыми органами муниципальных образований

**Счетной палатой Российской Федерации, контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации, и контрольно-счетными органами муниципальных образований (в случае, если такие органы образованы в муниципальных образованиях)**

Федеральной антимонопольной службой  
все ответы верны

27. При проведении запроса котировок государственный заказчик, получивший предложение о цене контракта, которая на 25% ниже НМЦК:  
обязан применить антидемпинговые механизмы  
вправе применить антидемпинговые механизмы  
**не вправе применять антидемпинговые механизмы**  
вправе применять антидемпинговые меры только при проведении закрытых процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
28. Контракт должен включать в себя график исполнения контракта, если контракт заключается:  
на срок более чем два года и цена контракта составляет более чем триста миллионов рублей  
цена контракта составляет более чем сто миллиардов рублей  
**на срок более чем три года и цена контракта составляет более чем сто миллионов рублей**  
на срок более пяти лет
29. Закупки услуг по уборке помещений, услуг водителей для обеспечения деятельности судей, судебных приставов осуществляются путем проведения:  
открытых конкурентных процедур  
**закрытых процедур**  
открытого аукциона в электронной форме  
закрытого запроса ценовых предложений
30. Операторы электронных площадок осуществляют аккредитацию участника закупок на электронной площадке не позднее:  
**рабочего дня, следующего после дня регистрации участника закупки в единой информационной системе**  
трех дней рабочих дней, следующих после дня регистрации участника закупки в единой информационной системе  
трех дней, следующих после дня регистрации участника закупки в единой информационной системе  
пяти дней, следующих после дня регистрации участника закупки в единой информационной системе
31. Контракт по результатам открытого конкурса в электронной форме заключается не ранее чем через:  
семь дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе  
семь дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе  
**десять дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе**  
десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе
32. Срок проведения первого этапа двухэтапного конкурса в электронной форме не может превышать:  
пять дней с даты окончания срока подачи первоначальных заявок на участие в таком

конкурсе

десять дней с даты окончания срока подачи первоначальных заявок на участие в таком конкурсе

пятнадцать дней с даты окончания срока подачи первоначальных заявок на участие в таком конкурсе

**двадцать дней с даты окончания срока подачи первоначальных заявок на участие в таком конкурсе**

33. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта не превышает триста миллиона рублей либо начальная (максимальная) цена контракта на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства не превышает двух миллиардов рублей, заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении электронного аукциона не менее чем за:

три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе

пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе

**семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе**

десять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе

34. При формировании плана-графика закупок обоснованию подлежит:

начальная (максимальная) цена контракта

способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

объект и (или) объекты закупки, исходя из необходимости реализации конкретной цели осуществления закупки

**обоснование плана-графика не требуется**

35. Заказчики обязаны осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее чем:

10% совокупного годового объема закупок

**15% совокупного годового объема закупок**

20% совокупного годового объема закупок

25% совокупного годового объема закупок

36. Участник закупки уведомляется единой информационной системой:

за месяц до даты окончания срока его регистрации в единой информационной системе

за два месяца до даты окончания срока его регистрации в единой информационной системе

за три месяца до даты окончания срока его регистрации в единой информационной системе

**за четыре месяца до даты окончания срока его регистрации в единой информационной системе**

37. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением случая, если закупки осуществляются у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), заказчик обязан предоставлять преимущества организациям инвалидов в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере до:

5% в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг

10% в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг

**15% в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг**

20% в установленном Правительством Российской Федерации порядке и в соответствии с утвержденными Правительством Российской Федерации перечнями товаров, работ, услуг

38. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом, устанавливается в размере, определенном в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, но не менее чем:

одна десятая действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации

одна сотая действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации

одна двухсотая

**одна трехсотая действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации**

39. Правительство Российской Федерации вправе определить:

порядок определения минимального срока исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) контракта

требования к формированию лотов при осуществлении закупок отдельных видов товаров, работ, услуг

**порядок определения минимального срока исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) контракта и требования к формированию лотов при осуществлении закупок отдельных видов товаров, работ, услуг**

нет правильного ответа

40. Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в конкурсе или аукционе не позднее чем за:

два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие

три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие

**пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие**

семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие

41. Члены закупочной комиссии должны быть уведомлены председателем комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии:

не позднее, чем за день до проведения заседания комиссии

не позднее, чем за два дня до проведения заседания комиссии

не позднее, чем за три дня до проведения заседания комиссии

**своевременно**

42. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта превышает триста миллиона рублей либо начальная (максимальная) цена контракта на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства превышает двух миллиардов рублей, заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении электронного аукциона не менее чем за:

три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе

пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе

семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе

**пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе**

43. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем:

месяц с даты окончания срока подачи заявок  
**два месяца с даты окончания срока подачи заявок**  
три месяца с даты окончания срока подачи заявок  
четыре месяца с даты окончания срока подачи заявок

44. При проведении электронных процедур проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником закупки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются:  
преимущественные условия для участия в электронной процедуре  
условия для разглашения конфиденциальной информации  
**преимущественные условия для участия в электронной процедуре и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации**  
нет правильного ответа
45. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, разъяснения положений конкурсной документации и аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся заказчиком не менее чем:  
год  
два года  
**три года**  
пять лет
46. Извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме размещается заказчиком в ЕИС не менее чем за:  
три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе  
пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе  
десять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе  
**пятнадцать рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе**
47. Запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся, если:  
на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка на участие  
на участие в запросе предложений в электронной форме не подано ни одной указанной заявки  
**на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка на участие в таком запросе или не подано ни одной указанной заявки**  
нет правильного ответа
48. При проведении открытого конкурса в электронной форме продолжительность приема окончательных предложений о цене контракта составляет:  
один час  
два часа  
**три часа**  
четыре часа
49. Число членов конкурсной, аукционной или единой комиссии должно быть:  
**не менее чем пять человек**  
не менее чем 5 и не более чем семь человек  
чётным  
нечетным

50. Конкуренным способом определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) не является:

- открытый аукцион в электронной форме
- закрытый аукцион
- запрос котировок
- закупка у единственного поставщика**

51. Годовой объем закупок, осуществляемых путем проведения запроса котировок, не должен составлять более чем:

- 1 млн. руб.
- 10 млн. руб.
- 100 млн. руб.

**нет правильного ответа**

52. Заказчик может осуществлять закупки товара, работы или услуги по п. 4 ч. 1 ст 93 Закона № 44-ФЗ на сумму, не превышающую:

- ста тысяч рублей
- трехсот тысяч рублей
- шестисот тысяч рублей**
- нет правильного ответа

53. Срок хранения реестров закупок, осуществленных без заключения государственного или муниципального контракта:

- три года
- пять лет
- до ликвидации организации**
- срок не установлен

54. Декларируемый Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ свободный и безвозмездный доступ к информации о контрактной системе в сфере закупок характеризует принцип:

- обеспечения конкуренции
- профессионализма заказчика
- открытости и прозрачности**
- единства контрактной системы в сфере закупок

55. Совокупный годовой объем закупок – это:

- утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок
- утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года
- утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году**
- нет правильного ответа

56. При проведении запроса котировок государственный заказчик, получивший предложение о цене контракта, которая на 25% ниже НМЦК

- обязан применить антидемпинговые механизмы
- вправе применить антидемпинговые механизмы



**не вправе применять антидемпинговые механизмы**

вправе применять антидемпинговые меры только при проведении закрытых процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

57. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем:
- двадцать пять процентов общего числа ее членов
  - пятьдесят процентов общего числа ее членов**
  - семьдесят пять процентов общего числа ее членов
  - двух третей общего числа ее членов
58. Антидемпинговые меры применяются при проведении закупок в форме:
- конкурса и запроса предложений
  - запроса котировок и аукциона
  - аукциона и запроса предложений
  - нет правильного ответа**
59. При формировании идентификационного кода закупки при осуществлении закупок товаров, работ, услуг код вида расходов «000» указывается:
- государственным, муниципальным унитарным предприятием**
  - автономным учреждением
  - бюджетным учреждением
  - нет правильного ответа
60. Сроки проведения обязательного общественного обсуждения:
- с момента размещения в ЕИС плана-графика и закончится не позднее чем за 5 дней до окончания срока подачи заявок на участие в закупке или вместе с отменой закупки**
  - с момента размещения в ЕИС документации о закупке и (или) извещения, и закончится не позднее чем за 5 дней до окончания срока подачи заявок на участие в закупке или вместе с отменой закупки
- Законом № 44-ФЗ и иными НПА не установлены  
определяются самостоятельно заказчиком
61. Обязательное общественное обсуждение проводится в случае осуществления закупок:
- путем проведения конкурсов и аукционов при НМЦК, превышающей 1 млрд. рублей
  - путем проведения конкурсов и аукционов при НМЦК, составляющей или превышающей 1 млрд. рублей**
  - путем проведения конкурсов, аукционов и запросов предложений при НМЦК, превышающей 1 млрд. рублей
  - при НМЦК, составляющей или превышающей 1 млрд. рублей
62. Контракт с победителем запроса котировок для обеспечения деятельности заказчика на территории иностранного государства заключается ..... с даты подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок
- не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней
  - не ранее чем через 10 дней
  - не позднее чем через 20 дней**
  - нет правильного ответа
63. Срок хранения журнала регистрации заявок на участие в закупке на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг:

**3 года**

5 лет

10 лет

устанавливается заказчиком самостоятельно, исходя из целесообразности

64. Какие заказчики вправе не предоставлять преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы при осуществлении закупок товаров, включенных в перечень Постановления Правительства РФ № 649?

государственные, муниципальные унитарные предприятия

автономные учреждения

**заказчики, осуществляющие свою деятельность на территории иностранного государства**

перечень, таких заказчиков не установлен

65. Закупка товара в случаях, предусмотренных п. 4 и 5 ч. 1 ст. 93 Закона № 44-ФЗ, может осуществляться в электронной форме с использованием на сумму, не превышающую трех миллионов рублей,

**электронной площадки**

единого агрегатора торговли «Березка»

агрегатора торгов малого объема Республики Башкортостан

нет правильного ответа

66. Заказчик вправе осуществлять закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме при условии, что начальная (максимальная) цена контракта не превышает

500 000 рублей

3 000 000 рублей

3 000 000 рублей и при этом годовой объем закупок не должен превышать 5 % совокупного годового объема закупок заказчика

**3 000 000 рублей и при этом годовой объем закупок не должен превышать 10 % совокупного годового объема закупок заказчика**

67. Заказчик вправе отменить определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в запросе котировок в электронной форме не позднее чем за:

**один час до окончания срока подачи заявок на участие**

два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие

три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие

пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие