Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бадранов Азат Шамилевич
Должность: Исполняющий обязанности ректора ГБОУ ВО "БАГСУ"
Дата подписания: 13.11.2026 14:05:09
Уникальный программный ключ:
730740a15bbef2bedb4db2578b4a02f7f6994b7b

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирская академия государственной службы и управления
при Главе Республики Башкортостан»

Кафедра конституционного и административного права

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ГБОУ ВО «БАГСУ»
_____ А.Ш.Бадранов
«01» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
БЮДЖЕТНО-ПРАВОВЫЕ МЕХАНИЗМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Б1.В.08

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(Программа магистратуры: «Цифровое государство»)

Форма обучения
Заочная

Уфа 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 «Бюджетно-правовые механизмы государственного управления» (Программа магистратуры: «Цифровое государство») / сост. Калимуллина Э.Р. - Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2026 год

Рабочая программа предназначена для обучающихся заочной формы обучения по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры конституционного и административного права протокол № 9 от «16» мая 2026 г.

Заведующий кафедрой С.Б. Сафина
(подпись)

Согласовано
Руководитель ОПОП Я.В. Ободец
(подпись)

@ Калимуллина Э.Р., 2026
@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2026

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины 4
2 Требования к результатам обучения по дисциплине 4
3 Структура и содержание дисциплины 5
3.1 Структура дисциплины 6
3.2 Содержание разделов дисциплины 6
3.3 Практические занятия (семинары) 12
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины 13
4.1 а) Нормативные правовые акты 13
4.2.1 Основная литература 15
4.2.2 Дополнительная литература 15
4.3 Периодические издания 16
4.4 Интернет-ресурсы 16
4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам) 17
4.6 Методические указания к самостоятельной работе 18
4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий 19
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины 21
Приложения:
- Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины:

- является формирование специализированных знаний в сфере государственного регулирования развития региона и бюджетно-правовых механизмов для усвоения соответствующих профессиональных компетенций; творческое осмысление современных процессов и тенденций социально-экономического развития регионов страны; развитие навыков мышления и способностей к самостоятельной актуализации и интерпретации региональных проблем, выявлению причин и факторов их возникновения, а также научному обоснованию путей решения этих проблем в связи с необходимостью государственного вмешательства с помощью бюжетно-правовых механизмов.

Задачи изучения дисциплины:

– овладение теоретико-методологическими знаниями о понятии и содержании бюджетно-правового механизма, его роли в развитии государства;

- изучение необходимости, сущности и цели государственного регулирования бюджета,

- овладение знаниями об аналитическом и методическом инструментарии бюджетно-правового механизма в целях интерпретации и оценки эффективности принимаемых управленческих решений в области государственного регулирования бюджета;

- овладение знаниями о роли, содержании и направлениях воздействия бюджетного и налогового механизмов как отдельных структурных звеньях финансового механизма в системе государственного управления;

- овладение знаниями о способах совершенствования методов управления и государственного регулирования бюджета;

- приобретение практических навыков оценки необходимости и значения бюджетного и финансовых механизмов в целях эффективного государственного регулирования бюджета.

2. Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ОПК-5.1 Использует методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления	**Знать:** методы анализа экономики, ее ресурсного потенциала, особенности использования государственных ресурсов. **уметь:** выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, разрабатывать

			варианты эффективных хозяйственных решений **владеть**: методами оценки экономической эффективности используемых ресурсов, оптимизацией расходов бюджета и управлением этими процессами.

3 Структура и содержание дисциплины

3.1 Структура дисциплины

3.1.1 Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	**108**	**108**
Контактная работа:	**10**	**10**
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Промежуточная аттестация (зачет)		
Самостоятельная работа: *- самостоятельное изучение разделов дисциплины;* *- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);* *- проработка нормативных источников;* *- подготовка к практическим занятиям;* *- подготовка к зачету*	**94**	**94**
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен) **Вид итогового контроля (зачет)**	**4** **зачет**	**4** **зачет**

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Теоретические основы бюджетной политики и бюжетного механизма, их роль в государственном и муниципальном управлении	34	2		32
2	Правовой режим бюджетного контроля	35	2	2	31

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
3	Ответственность за нарушение бюджетного законодательства	35	2	2	31
	контроль	4			4
	Итого:	108	6	4	98

3.2 Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Теоретические основы бюджетной политики и бюджетного механизма, их роль в государственном и муниципальном управлении.

Понятие и содержание бюджета. Источники бюджета государства Бюджетное устройство и бюджетная система Российской Федерации. Принципы бюджетной системы. Бюджетная классификация. Бюджетные правоотношения. Понятие и содержание межбюджетных отношений

Тема 2. Правовой режим бюджетного контроля

Понятие, цели и задачи бюджетного контроля. Объекты и субъекты бюджетного контроля. Классификация бюджетного контроля. Органы бюджетного контроля. Счетная палата как орган бюджетного контроля. Формы и методы бюджетного контроля. Ревизия - основная форма бюджетного контроля. Акт ревизии. Аудит бюджета.

Тема 3. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства

Бюджетные нарушения: понятие и бюджетные меры принуждения. Виды бюджетных нарушений и бюджетные меры принуждения, применяемые за их совершение.

3.3 Практические занятия (семинары)

заочная форма

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	Правовые основы бюджетного процесса	2
2	3	Правовые основы государственного (муниципального) кредита и долга	2
		Итого:	4

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 а) нормативные-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации : [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года]. – Текст : электронный // Официальный интернет-портал правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru (дата обращения: 07.02.2024)
2. Федеральный конституционный закон от 06 ноября 2020 года № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации». – Текст : электронный // Официальный интернет-портал правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru (дата обращения: 07.02.2024)
3. Федеральный закон от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»]. – Текст : электронный // Официальный интернет-портал правовой информации : [сайт]. – URL: http://pravo.gov.ru (дата обращения: 07.02.2024)
4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023). – Текст : электронный // Система Консультант Плюс : [сайт]. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 07.02.2024)
5. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России) – Текст : электронный // Система Консультант Плюс : [сайт]. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 07.02.2024)
6. Федеральный закон "О федеральном бюджете на текущий год на плановый период"
7. Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ "О парламентском контроле" – Текст : электронный // Система Консультант Плюс : [сайт]. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 07.02.2024)
8. Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации" – Текст : электронный // Система Консультант Плюс : [сайт]. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 07.02.2024)
9. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" - Текст : электронный // Система Консультант Плюс : [сайт]. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 07.02.2024)
10. Федеральный закон от 02.04.2014 № 40-ФЗ "Об особенностях перечисления в 2014 году прибыли, полученной Центральным банком Российской Федерации по итогам 2013 года" - Текст : электронный // Система Консультант Плюс : [сайт]. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 07.02.2024)
11. Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований" - Текст : электронный // Система Консультант Плюс : [сайт]. – URL: http://www.consultant.ru (дата обращения: 07.02.2024)

12. Федеральный закон от 03.12.2011 № 392-ФЗ "О зонах территориального развития в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

4.2.1 Основная литература

1. Крохина, Ю. А. Бюджетное право России : учебник для вузов / Ю. А. Крохина. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14746-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510488 (дата обращения: 07.04.2023).

2. Рябова, Е. В. Бюджетное устройство Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Е. В. Рябова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12312-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518832 (дата обращения: 07.04.2023).

4.2.2 Дополнительная литература

1. Гуринович, А. Г. Правовое регулирование бюджетного процесса : учебник для вузов / А. Г. Гуринович. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512979 (дата обращения: 07.04.2023)

2. Белогорцева, Х. В. Бюджетное право России : учебник / Х.В. Пешкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 404 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_595f3f3ed71a37.89214748. - ISBN 978-5-16- https://znanium.com/catalog/doc ument?id=422735#bib 012191-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1939103 (дата обращения: 07.04.2023).

3. Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15625-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511460 (дата обращения: 07.04.2023).

4.3 Периодические издания

Журнал «Государство и право – URL: http://gospravo-journal.ru.

Евразийский юридический журнал – URL: https://eurasialaw.ru.

Законность – URL: http://pressa-lex.ru/.

4.4 Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Президента РФ – http://www.kremlin.ru.
2. Официальный сайт Правительства РФ – http://www.government.ru
3. Сервер органов государственной власти РФ – http://www.gov.ru
4. Система КонсультантПлюс : [сайт]. – URL: http://www.consultant.ru

5. Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их публичного обсуждения – http://regulation.gov.ru.

6. Официальный интернет-портал правовой информации – http://pravo.gov.ru.

7. Официальный Интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан – http://npa.bashkortostan.ru.

8. Республика Башкортостан – http://www.bashkortostan.ru.

4.5 Методические указания к практическим занятиям

Проведение практических занятий предполагается после прочтения в соответствующем лекционном курсе определённой темы, т.е. с учётом того, что студенты уже получают теоретическую подготовку, необходимую для практического ознакомления с действующим служебным законодательством и его использования для решения казусов или для получения ответов на поставленные в той или иной теме вопросы.

Цели, которые достигаются с помощью практических занятий по курсу, заключаются в следующем:

- ✓ оказание методической помощи студентам в закреплении и углублении знаний наиболее существенных разделов курса;
- ✓ выработка у студентов навыков пользования нормативно-правовыми актами, регулирующими общественные отношения в сфере государственной и муниципальной службы;
- ✓ выработка у студентов навыков правового анализа и подготовки юридических решений по предложенным в тексте практическим ситуациям;
- ✓ осуществление контроля за самостоятельным изучением студентами рекомендуемой практикумом научной и учебной литературы, а также основных нормативно-правовых актов.

В соответствии с указанными целями строится и методика проведения практических занятий, базирующаяся на сочетании теоретических и практических требований, предъявляемых к студентам в процессе подготовки и проведения этих занятий. Это означает, что на занятиях каждая тема изучается, как правило, в двух аспектах, а именно: прежде всего, выявляются знания студентов по теоретическим вопросам конкретной темы, а затем решаются предложенные практические задачи с использованием соответствующего нормативно-правового материала. По отдельным темам возможны иные формы работы, не связанные с решением практических задач. В подобных случаях обсуждение теоретических вопросов сочетается с непосредственным ознакомлением с необходимыми нормативно-правовыми актами и с их анализом. Этой цели способствуют конкретные вопросы и тесты, предлагаемые студентам по каждой теме; с их помощью появляется возможность привлечь внимание студентов к углублённому изучению той или иной проблемы.

Каждая тема, включённая в его содержание, начинается с обсуждения теоретических вопросов, т.е. с выяснения знаний студентами основных понятий и категорий соответствующей учебной дисциплины. Эти вопросы не дублируют полностью программу по изучаемому курсу. Они формируются таким образом, чтобы сконцентрировать внимание студентов на основных проблемах данной темы.

Методика проверки знаний студентов по теоретическим вопросам может быть разнообразной: выделение докладчиков и содокладчиков, групповая беседа без предварительного выделения докладчиков и т.п.

Учебно-методической базой для подготовки студентов к обсуждению теоретических вопросов должны служить конспекты лекций, учебные пособия и учебники, а также рекомендуемая специальная научная литература. Ведущий занятие преподаватель должен давать студентам чёткие рекомендации относительно необходимой для подготовки того или иного теоретического вопроса специальной литературы. Целесообразно давать студентам методические советы по плану подготовки соответствующих вопросов.

Главная задача этой части практических занятий заключается в развитии у студентов способностей к самостоятельному осмыслению важнейших категорий изучаемой отрасли науки, проведению всестороннего правового анализа, и формировании чётких юридических характеристик.

В целях развития у студентов навыка правового анализа предложенные варианты ответов на поставленные теоретические вопросы не всегда являются исчерпывающими - в ряде случаев, на базе предложенных вариантов, от студентов требуется формулирование собственного варианта ответа, возможно, включающего полностью или частично, предложенные варианты.

После разрешения теоретических вопросов начинается вторая – практическая часть занятий. Её основное содержание – решение предлагаемых практикумом задач (казусов), обсуждение конкретных вопросов.

4.6 Методические указания к самостоятельной работе

Одна из значимых задач подготовки обучающихся – воспитание навыков самостоятельной работы. Это один из главных резервов повышения качества подготовки специалистов. Система самостоятельной работы обучающихся - это: а) текущая работа над материалом учебной дисциплины (конспектирование лекций, работа с учебником, выполнение упражнений, подготовка к контрольной работе и практическим занятиям); б) выполнение домашних заданий (подготовка сообщений, выполнение индивидуально-творческих заданий, самостоятельное изучение по учебнику разделов, входящих в программу, но не излагающихся на лекциях).

Критерии оценки результатов самостоятельной работы

Критериями оценок результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- умения обучающегося активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;

• умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
• умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
• умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Лекционные и практические занятия проводятся в специализированных аудиториях, которые оборудованы необходимым информационным обеспечением.

Аудитория 404.

Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)

Учебные программы:

Microsoft Project Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.)

Аудитория 304.

Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)

Учебные программы:

- Microsoft Project Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.)
- СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))
- СДО "Прометей" (лицензия на право использования ПО по договору поставки программного обеспечения № 1/БАГСУ/02/07 от 14.03.2007 г. (ООО "Виртуальные технологии в образовании"). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно)).

Аудитория 204 (Цюрупа 6).

Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 303-ПО/2011 от 19.07.2011 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 11 шт.).

- СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33. Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Академия на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной

аттестации, предусмотренных по дисциплине, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Аудитория	Наименование объекта	Назначение	Перечень основного оборудования
304	Компьютерный класс. Кабинет информационных технологий в юридической деятельности	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	- персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет; - принтер HP Color LJ Pro 200 M25 frw (CF147A) A4 цветной лазерный – 1шт.; - проектор Beng MW526 DLP 3200Lm WXGA –1 шт.; - экран на штативе 180x180см Dinon Tripod – 1шт.; - доска маркерно - магнитная – 1шт.; - доска классная -1 шт.; - столы, стулья; (29 посадочных мест); - шкаф пенал - 1 шт.; - стол двухтумбовый -1 шт.; - шкаф для документов закрытый 800*420*2100.
310	Компьютерный класс.	Помещение для самостоятельной работы	- персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет; - проектор EPSON EB - X500 –1 шт.; - экран на штативе 180x180см Dinon Tripod – 1шт.; - доска маркерно - магнитная – 1шт.; - столы, стулья; (29 посадочных мест); - трибуна настольная – 1 шт
404	Кабинет конституционного права	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	доска классная (1 шт.); - парты (34 шт.); - трибуна настольная – 1 шт.; - экран настенный MW – 1 шт.; - столы, стулья (68 посадочных мест); - шкаф для документов закрытый 800*420*2100.
406	Кабинет уголовного права и процесса	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	- доска классная (1 шт.); - доска маркерно-магнитная – 1шт.; - проектор EPSON EB 530 (1024x768) (1 шт.); - экран для проектора (1 шт.); - парты (12 шт.); - столы, стулья (24 посадочных мест); - трибуна настольная – 1 шт.; - шкаф для документов закрытый 800*420*2100.

К рабочей программе прилагаются:

– Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю).

– Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан»

Кафедра конституционного и административного права

Фонд
оценочных средств

по дисциплине

БЮДЖЕТНО-ПРАВОВЫЕ МЕХАНИЗМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ
Б1.В.08

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(Программа магистратуры:
«Цифровое государство»)

Форма обучения
заочная

Уфа, 2026

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление по дисциплине « Бюджетно-правовые механизмы государственного управления» (Программа магистратуры: «Цифровое государство»)

Составитель Э.Р. Калимуллина

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры конституционного и административного права

Заведующий кафедрой конституционного
и административного права,
доктор юридических наук, профессор С.Б. Сафина

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине «Бюджетно-правовые механизмы государственного управления».

Паспорт фонда оценочных средств
по дисциплине «Бюджетно-правовые механизмы государственного управления»

1. Основные сведения о дисциплине

заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	**108**	**108**
Контактная работа:	**10**	**10**
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Промежуточная аттестация (зачет)		
Самостоятельная работа: - *самостоятельное изучение разделов дисциплины;* - *самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);* - *проработка нормативных источников;* - *подготовка к практическим занятиям;* - *подготовка к зачету*	**94**	**94**
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен) **Вид итогового контроля (зачет)**	**4** **зачет**	**4** **зачет**

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Теоретические основы бюджетной политики и бюжетного механизма, их роль в государственном и муниципальном управлении	34	2		32
2	Правовой режим бюджетного контроля	35	2	2	31
3	Ответственность за нарушение бюджетного законодательства	35	2	2	31
	контроль	4			4
	Итого:	108	6	4	98

2 Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Типы контроля
ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	**Знать:** - **Знать:** методы анализа экономики, ее ресурсного потенциала, особенности использования государственных ресурсов.	Тестирование по лекционному материалу Письменные домашние работы. Устное индивидуальное собеседование – опрос.
	Уметь: - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, разрабатывать варианты эффективных хозяйственных решений.	Выполнение и защита индивидуальных творческих заданий (подготовка докладов для дискуссии). Устное индивидуальное собеседование.
	Владеть: - методами оценки экономической эффективности используемых ресурсов, оптимизацией расходов бюджета и управлением этими процессами.	Выполнение индивидуального творческого задания (подготовка докладов для дискуссии). Выполнение задач (казусов).

3 Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) направлена на закрепление и углубление освоенного учебного материала, развитие практических умений и навыков.

Виды СРО:

- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к рубежному контролю (для очной формы).

Темы для самостоятельного изучения: -

Домашние задания:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- ознакомление с нормативными документами;
- решение кейсов и практических задач.

Работа в системе дистанционного обучения:

При необходимости обучающийся может получить логин и пароль для работы в системе дистанционного обучения БАГСУ. В этом случае обеспечивается доступ к электронным курсам «Нормативно-правовое обеспечение государственного и муниципального управления». Электронный курс включает в себя тексты лекций, мультимедийные презентации, тесты и контрольные задания.

4 Вопросы для самопроверки обучающихся

Вопросы для самопроверки при подготовке к зачету:

1. Понятие и значение бюджета. Социально-экономическая роль бюджета.
2. Правовая форма бюджета. Бюджет как основной финансовый план государства.
3. Федеральный закон о федеральном бюджете как основной финансово-плановый акт государства.
4. Федеральный бюджет, бюджет субъекта РФ, местный бюджет: понятие и законодательное регулирование.
5. Консолидированный бюджет: понятие, значение.
6. Функции бюджета: их основное содержание.
7. Бюджетное законодательство и нормы международного права.
8. Роль Конституции РФ в развитии и закреплении норм бюджетного права.
9. Бюджетный кодекс Российской Федерации: структура, история принятия, значение.
10. Указы Президента и постановления Правительства как источники бюджетного права.
11. Судебные акты. Постановления Конституционного Суда Российской Федерации как источники бюджетного права.
12. Система бюджетного права.
13. Действие бюджетного законодательства во времени.
14. Бюджетное правоотношение: понятие, субъекты.
15. Особенности бюджетных правоотношений.
16. Субъекты бюджетного права.
17. Органы, наделенные бюджетными полномочиями.
18. Бюджетные полномочия федеральных органов государственной власти.
20. Бюджетные полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
21. Бюджетные полномочия органов местного самоуправления.
22. Бюджетное устройство государства. Соотношение понятий «бюджетное устройство» и «бюджетная система».
23. Бюджетная система России – строение (состав) и характерные черты, правовое регулирование.
24. Принципы построения и функционирования бюджетной системы РФ.
25. Фонд национального благосостояния: понятие, правовое регулирование.

26. Фонды, образуемые в составе расходных частей соответствующих бюджетов: понятие, правовое регулирование, краткая характеристика.

27. Бюджетные классификации, понятие, правовое регулирование, значение.

28. Доходы бюджетов: понятие, общая характеристика, правовое регулирование.

29. Налоговые доходы бюджетов. Понятие и виды.

30. Неналоговые доходы бюджетов, безвозмездные перечисления: понятие, правовое регулирование.

31. Расходы бюджета: понятие, виды.

32. Формирование расходов бюджетов. Виды бюджетных ассигнований.

33. Расходные обязательства Российской Федерации, субъектов Федерации, муниципальных образований.

34. Дефицит, профицит и сбалансированность бюджета.

35. Источники финансирования дефицита федерального бюджета, бюджета субъекта РФ и бюджета муниципального образования.

36. Межбюджетные трансферты: правовое регулирование, понятие, формы.

37. Понятие и принципы бюджетного процесса.

38. Стадии бюджетного процесса.

39. Участники бюджетного процесса.

40. Порядок составления проекта бюджета.

41. Порядок рассмотрения и утверждения проекта бюджета.

42. Порядок исполнения бюджета.

43. Отчет об исполнении бюджета.

44. Бюджетный контроль: понятие, виды, органы, объекты.

45. Методы бюджетного контроля.

46. Органы бюджетного контроля, их компетенция.

47. Бюджетные нарушения.

48. Меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства.

49. Бюджетно-правовые механизмы: понятие и классификация.

50. Обзор Бюджетного кодекса РФ.

6 Оценочные средства для проверки освоения изученных компетенций

6.1 ОПК-5 – Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.

Фонд тестовых заданий:

1. Согласно законодательству, понятие "бюджет" означает:
а) Фонд, в котором хранятся денежные средства;
б) Система направления финансов на конкретные цели;

+в) Форма образования и расходования финансов, которые предназначены для обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;
г) План, который используется для ведения государственного хозяйства в течение определенного временного промежутка.

2. Бюджетное право, как структурный элемент финансовой структуры связан с:
а) Кредитом;
б) Страхованием;
в) Финансовыми организациями;
+г) Все вышеперечисленное.

3. Когда закон о бюджете начинает действовать?
а) С момента опубликования его в печати;
+б) При проведении его подписания;
в) С момента окончания его обсуждения;
г) При получении замечаний на закон о бюджете от всех субъектов РФ.

4. Что означает понятие "внешний долг"?
а) Обязательства, которые возникают в валюте РФ;
б) Обязательства, которые возникают из государственных и муниципальных займов;
+в) Обязательства, которые возникают в иностранной валюте;
г) Передача в собственность РФ денежных средств, которые в последующий период РФ обязана возвратить в той же сумме с уплатой процентов.

5. Какой метод используется для регулирования бюджетных отношений?
а) Императивный метод;
б) Договоренный метод;
в) Законодательно не установлено;
+г) Правильные ответы - а и б.

6. Начальный период формирования бюджетного права в России:
+а) В середине 19 века;
б) В начале 19 века;
в) В 90-е годы 20 века;
г) В конце 19 века.

7. Второй уровень Бюджетной системы Росси может включать:
а) Бюджетные фонды, которые относятся к городским поселениям;
+б) Бюджеты, которые принадлежат территориальным государственным внебюджетным фондам;
в) Бюджетные фонды, которые относятся к муниципальным районам;
г) Бюджеты, которые относятся к государственным внебюджетным фондам Российской Федерации.

8. Какая организация не является некоммерческой?
+а) Не ставящая основной целью получить прибыль, не разделяющая прибыль между участниками;
б) Компания, которая получает средства из бюджета любых уровней;
в) Имеющая цель извлечения прибыли;
г) Организация, которая пытается добиться целей коммерческого и некоммерческого вида.

9. Источники формирования имущества государственной корпорации определены:
+а) Федеральным законом;
б) Гражданским кодексом;
в) Бюджетным кодексом.

10. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, включают:
а) Доходы от применения федерального имущества, расположенного за пределами территории РФ, получаемые нерезидентами за рубежом;
б) Дивиденды по акциям и доходы от долей, паев, находящихся в муниципальной собственности
+в) Арендную плату и поступления от продажи права на заключение договоров аренды за земли сельских поселений до разграничения государственной собственности на землю;
г) Все вышеперечисленное.

Типовые задачи для решения:

Задача 1.

В бюджете г. Н-ка в 2018 г. Департаменту здравоохранения было выделено 3 миллиона рублей на ремонт школ города к началу учебного года. Однако в течение года администрация города приняла решение, что 1 миллион рублей из этих средств должен быть израсходован на ремонт поликлиник в городе, а также на выплаты по заработной плате учителям в виде надбавок до средней заработной платы по региону, в связи с недостаточностью средств, выделенных на эти цели. Соответствует ли это решение принципам бюджетной системы? Если нет, то какой принцип нарушен?

Задача 2.

Между Финансовым управлением Администрации муниципального образования «Северо-Байкальский район» и администрацией муниципального образования сельского поселения «Эвенкийское» было подписано соглашение о мерах по повышению эффективности исполнения бюджетных средств и недопущению возникновения просроченной кредиторской задолженности по первоочередным расходам. Соглашение предусматривало условия предоставления получателю (сельскому поселению) иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Северо-Байкальский район» в 2015 году. Через некоторое время министерством финансов Республики Б. в адрес главы

муниципального образования «Северо-Байкальский район» направлено письмо, согласно которому Министерством проведен анализ выполнения обязательств, принятых по Соглашениям о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местных бюджетов на 2011 год. В результате анализа выявлено, что по поселениям муниципального района превышены нормативы, установленные постановлением Правительства Республики Б., в том числе в сельском поселении «Эвенкийское». В связи с этим предложено принять меры по соблюдению поселениями района п. 2 ст. 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в случае необходимости применить к ним механизм сокращения (приостановления) предоставления межбюджетных трансфертов. В связи с этим финансовым управлением Администрации муниципального образования «СевероБайкальский район» Республики Б. принят соответствующий приказ в адрес Администрации муниципального образования сельского поселения «Эвенкийское», в соответствии с которым предоставление иных межбюджетных трансфертов поселению «Эвенкийское» приостановлено. По мнению администрации, данный приказ не соответствует Бюджетному кодексу Российской Федерации и нарушает права и законные интересы в сфере экономической деятельности. Права ли администрация? Если да, то какие конкретно нормы Бюджетного кодекса нарушены? Ответ обоснуйте.

Задача 3.

В целях модернизации социально-экономического развития региона Правительство С-ой области заключило договор с Правительством Германии о предоставлении кредита в сумме на 300 000 000 евро на строительство ряда промышленных предприятий. Дайте правовую оценку данной ситуации.

Соответствие разделов (тем) дисциплины и контрольно-измерительных материалов и их количества

№ п/п	Контролируемые компетенции	Контрольно-измерительные материалы, количество заданий или вариантов			
		Тестовые задания	*Типовые задачи/задания /вопросы*	*РГР (РГЗ)*	*Курсовой проект, курсовая работа*
1	ОПК-5	10	5	-	-
2	ОПК-5	10	5		
3	ОПК-5	10	5	-	-
	Всего:	30	15	-	-

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Преподавание дисциплины «Бюджетно-правовые механизмы государственного управления» имеет целью формирование специализированных знаний в сфере государственного регулирования развития региона и бюджетно-правовых механизмов для усвоения соответствующих профессиональных компетенций; творческое осмысление современных процессов и тенденций социально-экономического развития регионов страны; развитие навыков мышления и способностей к самостоятельной актуализации и интерпретации региональных проблем, выявлению причин и факторов их возникновения, а также научному обоснованию путей решения этих проблем в связи с необходимостью государственного вмешательства с помощью бюжетно-правовых механизмов.

Изучение дисциплины «Бюджетно-правовые механизмы государственного управления» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое занятие; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая); дискуссия, доклады, научные сообщения и их обсуждение и т.д. При проведении учебных занятий используются элементы классических и инновационных педагогических технологий, в том числе проблемного и проблемно-деятельностного обучения.

На практических занятиях обучающиеся должны научиться применять теоретические знания (полученные на лекциях, семинарских занятиях и самостоятельной подготовке) к конкретным ситуациям, решая предложенные задачи. Только оптимальное сочетание теоретического обучения с глубоким практическим применением полученных знаний позволяет надлежащим образом организовать изучение дисциплины.

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо:

- повторить основные вопросы изучаемой темы;
- ознакомиться с планом практического занятия;
- изучить рекомендованную литературу;
- проанализировать представленные на разрешение практические ситуации;
- письменно обозначить развернутый ответ на вопрос в тетрадях.

При этом, решение задачи должно быть мотивированным, логичным, содержать необходимые доводы и аргументы, на основе которых обучающийся приходит к определенному выводу. Для закрепления полученных знаний, расширения кругозора, привития навыков практической деятельности, отдельные виды практических занятий проводятся в активной и интерактивной формах («малые группы», деловые игры и др.).

На практических занятиях, проводимых в форме «малых групп» преподаватель предлагает решение проблем, требующих серьезного обсуждения практических ситуаций и творческого подхода к их анализу. При проведении занятия в данной форме, обучающиеся учатся работать в коллективе, принимать одно

общее и, на их взгляд, правильное решение, что очень важно для их будущей профессиональной деятельности.

Поэтому при подготовке к практическим занятиям в форме «малых групп» обучающимся необходимо:

- повторить основные вопросы изучаемой темы;
- ознакомиться с планом практического занятия;
- изучить рекомендованную литературу;
- составить примерные практические ситуации (с предложением своего варианта решения), творческие задания в рамках изучаемых теоретических вопросов темы;
- сформулировать проблемные вопросы по пройденной теме, основываясь на изученной основной и дополнительной литературе.

На самоподготовке обучающиеся готовятся к практическим занятиям. Они должны внимательно изучить планы занятий, основываясь на указаниях, приведенных выше.

Овладение знаниями нормативно-правового обеспечения государственного и муниципального управления обеспечивается сочетанием различных форм и методов обучения, таких как учебные лекции, практические и индивидуальные занятия. Для более углубленного изучения рассматриваемых проблем служат: написание рефератов, научных работ, участие в работе научных кружков, в научно-практических конференциях и семинарах.

По окончании изучения дисциплины «Бюджетно-правовые механизмы государственного управления» обучаемые сдают зачет по всем темам дисциплины.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на перечень вопросов к промежуточной аттестации, рекомендуемую литературу и другие методические материалы.

Тема 1. Теоретические основы бюджетной политики и бюжетного механизма, их роль в государственном и муниципальном управлении.

Самостоятельная работа

План

1. Понятие бюджета. Социально-экономическое значение бюджета.
2. Бюджет как финансовый план, как закон, как акт.
3. Функции бюджета.
4. Виды бюджета.
5. Бюджетная политика. Бюджет как инструмент управления государством.

Задания для подготовки к лекции

1. Ознакомиться с учебной и научной литературой по теме лекции.
2. Подготовить вопросы, требующие уточнения или дополнительного разъяснения.
3. Практические занятия.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными материалами по теме практического занятия.
3. На основании основной, дополнительной литературы и нормативных материалов подготовиться к написанию рефератов по данной теме.

Тема 2. Правовой режим бюджетного контроля.

Самостоятельная работа

План

1. Понятие бюджетного (государственного и муниципального) контроля.
2. Виды бюджетного контроля. Объекты бюджетного контроля.
3. Органы, осуществляющие бюджетный контроль.
4. Бюджетные нарушения: понятие, виды.
5. Меры бюджетного принуждения.

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными материалами по теме практического занятия.
3. На основании основной, дополнительной литературы и нормативных материалов подготовиться к дискуссии по данной теме.

Тема 3. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

Самостоятельная работа

План

1. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.
2. Бюджетные споры: понятие, виды

Задания для подготовки к практическому занятию:

1. Ознакомиться с основной и дополнительной литературой по теме практического занятия.
2. Ознакомиться с нормативными материалами по теме практического занятия.
3. На основании основной, дополнительной литературы и нормативных материалов подготовиться к решению казусов по данной теме.

«Деловая игра» по дисциплине «Бюджетно-правовые механизмы государственного управления»

Деловая игра «Бюджетный процесс»

Теоретические вопросы

1. Какова очередность вступления в бюджетный процесс органов законодательной и исполнительной власти?

2. Каковы функции каждого органа государственной власти на определенных стадиях бюджетного процесса?

3. Какова роль Президента России в бюджетном процессе?

Механизм проведения игры

Распределите между студентами своей группы роли так, чтобы каждый оказался одним из участников бюджетного процесса. Каждый участник должен определить круг своих бюджетных полномочий: в каких стадиях бюджетного процесса он участвует и порядок своего вступления в бюджетный процесс. Разыграйте в соответствии с распределенными ролями все стадии бюджетного процесса. При этом каждый участник должен в соответствующей последовательности обозначить своё вступление в ту или иную стадию бюджетного процесса и круг своих прав и обязанностей на данной стадии. Ведущий играет роль Президента РФ и выступает перед Федеральным Собранием с посланием, в котором он предлагает основные направления внутренней и внешней политики страны на планируемый период. На основании данного послания команды поочередно вступают в бюджетный процесс и описывают очередность действий, которые они должны совершить на каждой стадии бюджетного процесса.

Состав команд:

Представители Государственной Думы РФ – 3 человека;

Представители Совета Федерации – 3 человека;

Представители Правительства РФ – 3 человека;

Представители Министерства финансов РФ – 3 человека;

Представители Федерального казначейства – 3 человека;

Главные распорядители бюджетных средств, распорядители бюджетных средств – 2 человека;

Получатели бюджетных средств – 2 человека;

Представители органов законодательной власти субъектов РФ, представительных органов местного самоуправления – 2 человека.

Команда, которая ошибается в очередности действий на стадии бюджетного процесса, получает штрафной балл. Ведущий игры наблюдает за деятельностью команд и присуждает штрафные баллы. Команды могут помогать ведущему в выявлении нарушений бюджетного процесса отвечающей команды. Побеждает команда, набравшая наименьшее количество штрафных баллов.

Студент за участие в деловой игре получает от 0,5 до 3 баллов.