Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдрахманов Данияр Мавлярович
Должность: ректор ГБОУ ВО "БАГСУ"
Дата подписания: 16.11.2026 11:52:54
Уникальный программный ключ:
6caf317d71a2c7d2f749ed2578795b66901352dd

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан»

Кафедра государственного и муниципального управления

Рабочая программа
и
Фонд оценочных средств

Научно-исследовательская работа
Б1.В.03(П)

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль «Руководитель высшего звена»

Форма обучения
Заочная

Уфа 2025

Рабочая программа Б1.В.03 (П) «Научно-исследовательская работа» /сост. Я.В.Ободец – Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2025 год

Рабочая программа предназначена для обучающихся очной, заочной форм обучения по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

РЕКОМЕНДОВАНЫ заседанием кафедры государственного и муниципального управления
протокол № 9 от «15» апреля 2025 г.

Заведующий кафедрой
государственного и муниципального управления И.Ш. Рысаев

Согласовано
Руководитель ОПОП И.Ш.Рысаев

@ Ободец Я.В., 2025 год
@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2025г

Содержание

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ…….....4
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ…….4
2.1 Планируемые результаты обучения при прохождении практики……....4
2.2 Результаты прохождения практики……4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ……5
4. ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ……...5
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ……...6
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ……8
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ…..10
8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ……20
9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ……..……..……..21
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ…….……..22
Приложения

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики производственная практика.

Тип практики научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики стационарная.

Форма проведения практики рассредоточенная.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цели профессиональной практики по профилю деятельности (производственной практики)

Цель:

- подготовить магистранта к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации;
- подготовить к проведению научных исследований в составе творческого коллектива.

Задачи:

- формирование и развитие научно-исследовательской компетентности магистрантов;
- овладение умением использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владения современными методами исследований;
- формирование навыков обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

2.2. Результаты прохождения практики

По окончании прохождения научно-исследовательской работы обучающийся должен:

Знать: методы организации и осуществления научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере;

Уметь: выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа,

синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; использовать методы экономических, социальных, политических и юридических наук для осуществления исследовательской деятельности по проблемам государственного и муниципального управления.

Владеть: навыками организации и осуществления научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере; навыками использования методов научного при проведении научных исследований по проблемам государственного и муниципального управления.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б2.В.03 «Научно-исследовательская работа» относится к части, формируемой частниками образовательных отношений блока 2 «Практики».

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры), в соответствии с Положениями ГБОУ ВО «БАГСУ» «О научно-исследовательской практике магистрантов», «О научно-исследовательской работе магистрантов», «О научно-исследовательском семинаре магистрантов» научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ОПОП магистратуры и направлена на формирование универсальных компетенций.

Научно-исследовательская работа играет особую роль в структуре ОПОП магистратуры, поскольку для осуществления исследовательской работы обучающиеся используют знания, полученные в результате освоения дисциплин обязательной части и части, формируемой частниками образовательных отношений.

Научно-исследовательская работа магистрантов базируется на основе всех полученных ранее знаний, используется для написания статьи в научном издании и в дальнейшем для подготовки окончательного текста магистерской диссертации.

4. ОБЪЕМА ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость профессиональной практики по профилю деятельности (производственной практики) составляет 6 зачетных единицы, 216 часов.

4.1. Общая трудоемкость НИР составляет 216 академических часов.

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	2 семестр	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	**108**	**108**	**216**
Контактная работа:	**-**	**-**	**-**
Лекции (Л)	2	2	4
Практические занятия (ПЗ)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Консультации	-	-	-
Индивидуальная работа и инновационные формы учебных занятий	-	-	-
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	4	4	8
Самостоятельная работа:	**100**	**100**	**200**
- подготовка теоретической базы исследования, обзор литературы по теме исследования - проведение расчетно-аналитических работ - обобщение результатов исследования, подготовка рекомендаций по решению выявленных проблем	30 40 30	30 40 30	60 80 60
Вид итогового контроля	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1 Содержание разделов НИР

1	Постановка целей и задач выпускной квалификационной работы
2	Подготовка теоретической базы исследования, обзор литературы по теме выпускной квалификационной работы
3	Проведение расчетно-аналитических работ
4	Обобщение результатов исследования, подготовка рекомендаций по решению выявленных проблем

Раздел 1. Постановка целей и задач выпускной квалификационной работы

Особенности научной работы и этика научного труда. Научная работа в вузе: сообщение, реферат, доклад, контрольная работа, курсовая работа, выпускная квалификационная работа. Специфика различных видов работы. Фундаментальные и прикладные исследования. Выбор и обоснование актуальности темы исследования. Степень научной разработанности (чьи труды, каких авторов были изучены и применены для исследования данной темы и написания ВКР). Определение объекта и предмета исследования. Цель и задачи работы. Методы исследования. Информационная база исследования. Научная новизна работы. Теоретическая значимость исследования. Практическая значимость исследования.

Раздел 2. Подготовка теоретической базы исследования, обзор литературы по теме выпускной квалификационной работы

Виды каталогов. Принципы работы с научной литературой. Особенности работы со статистическими данными. Обзор литературы и его цель. Приложения: необходимость и требования к оформлению. Рубрикация текста. Деление глав на параграфы, требования к их содержанию и названиям. Методика изложения и стилистика. Целесообразность использования таблиц и правила их оформления. Оформление библиографического списка. Способы его построения. Виды библиографических ссылок и правила их оформления. Теоретико-методологическое обоснование авторского подхода к решению научно-практической проблемы.

Раздел 3. Проведение расчетно-аналитических работ

Изложение авторского решения поставленной проблемы, обоснование подхода, методики, модели и оценку возможностей практического использования полученных результатов. Проведение расчетов. Анализ и содержательная интерпретация полученных результатов.

Раздел 4. Обобщение результатов исследования, подготовка рекомендаций по решению выявленных проблем

Проект научно-прикладной главы выпускной квалификационной работы. Изложение авторского решения поставленной проблемы, обоснование подхода, методики, модели и оценки возможностей практического использования полученных результатов. Доработка замечаний научного руководителя. Подготовка проекта автореферата выпускной квалификационной работы.

5.2 Распределение содержания и основных этапов научно-исследовательской работы по семестрам

№	Содержание и основные этапы НИР	Виды (формы) работы	Форма отчетности
Семестр 2, 1 курс			
1	Постановка целей и задач по теме научно-исследовательской деятельности (выпускной квалификационной работы)	Определение направления исследования; формирование целей и задач исследования	**Отчет по НИР 1:** 1.План исследования (ВКР) 2.Первый вариант первой главы исследования (ВКР) 3.Составление библиографического списка источников и литературы 4.Подготовка рабочего варианта текста статьи
2	Подготовка теоретической базы исследования, обзор литературы по теме исследования	Подбор и изучение основных источников и литературы; обзор отечественной и зарубежной литературы по теме исследования и нормативно-правовой информации; подготовка материала для написания статьи	
Семестр 4, 2 курс			
3	Проведение расчетно-	Дополнение списка источников и	**Отчет по НИР 2:**

	аналитических работ	литературы; обоснование методологии сбора данных; разработка методов обработки результатов, оценка их достоверности и достаточности для завершения работы над исследованием; проведение расчетно-аналитических работ, позволяющих выявить и обосновать проблематику исследования, определить направления заключительной части исследования; опубликование статьи	1. Рабочий вариант аналитической и проектной частей выпускной квалификационной работы (параграф 2.3. главы 2, параграф 3.2. главы 3) 2.Публикация статьи 0,25 п.л. (4 страницы формата А4, интервал 1,5)
4	Обобщение результатов исследования, подготовка рекомендаций по решению выявленных проблем	Обобщение результатов теоретического и эмпирического исследования, дополнительный логический анализ эмпирических данных, разработка практических рекомендаций по решению выявленных в ходе исследования проблем, обоснование их целесообразности, опубликование статьи	

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Научно-исследовательская работа магистрантов реализуется в двух основных формах:

- урочной – работе, включаемой в учебный процесс;
- внеурочной – работе, выполняемой во внеучебное время.

К урочной можно отнести следующие формы: курсовые работы, выполняемые в течение всего срока обучения в вузе; выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию), выполняемую магистрантами на протяжении всего периода обучения; написание рефератов по темам практических занятий; научно-исследовательскую практику; участие в научно-исследовательском семинаре магистрантов.

Научно-исследовательская работа, выполняемая магистрантами во внеучебное время, является наиболее эффективной для формирования у магистрантов исследовательских и научных способностей. Она включает следующие формы:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы;
- осуществление научно-исследовательских работ в рамках научной темы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);
- участие в обсуждениях диссертаций аспирантов и соискателей, проводимых на кафедре;

- участие в заседаниях диссертационного совета с последующим обсуждением защищенных диссертационных работ;

- участие в деятельности Совета молодых ученых ГБОУ ВПО «БАГСУ»;

- участие в конференциях, в т.ч. в организации и проведении конференций молодых ученых, проводимых в ГБОУ ВПО «БАГСУ»;

- участие в конкурсах научно-исследовательских работ, на соискание грантов;

- публикация статей, тезисов докладов.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики магистерской программы. Обязательный перечень форм научно-исследовательской работы определяется научным руководителем и прописывается в индивидуальном плане работы магистранта.

По итогам прохождения НИР в каждом семестре обучающемуся необходимо подготовить отчет о прохождении практики.

Отчет состоит из введения, основной части, заключения, списка использованных источников и приложений. Объем отчета – 25-30 страниц (не включая список использованных источников и приложения).

Главной задачей введения является обоснование целей и задач прохождения НИР, используемые методы исследования и информационный материал.

Содержание основной части отчета во втором семестре должно включать следующие составные части:

1. Теоретико-методические основы исследования вопросов (механизмов) государственного и муниципального управления …(изучение проблемы исследования).

2. Нормативное правовое обеспечение функционирования предмета исследования (рассматриваются как отечественные, так и зарубежные нормативно-правовые акты, система международного законодательства, регулирующие функционирование предмета исследования).

3. Зарубежный (мировой) опыт предмета исследования

4. Критерии и показатели деятельности ….предмета исследования.

Содержание основной части отчета в четвертом семестре включает:

Обзор проблем и разработку направлений совершенствования / повышения эффективности / обоснование перспектив развития исследуемой проблематики.

Вместе с отчетом обучающийся должен подготовить и опубликовать статью по изучаемой проблематике.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Код формируемой компетенции и ее содержание	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП
1	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	2,4

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Знания по всем поставленным вопросам в объеме программы практики	Фрагментарные знания, недостаточно полный объем Достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня профессиональных достижений Систематизированные, глубокие и полные знания, стремится к получению дополнительных знаний по вопросам практики.	Минимальный уровень Базовый уровень Высокий уровень
Профессиональные умения	Низкий уровень культуры исполнения заданий, некомпетентность в решении стандартных типовых задач Способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи, самостоятельно применять типовые решения в рамках программы практики. Способен самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы практики. (3 балла)	Минимальный уровень Базовый уровень Высокий уровень

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Практическая реализация и уровень отработки вопросов практики	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания на практике к решению конкретных задач. Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, проявляет настойчивость и инициативу в процессе отработки отбельных вопросов практики. Однако затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы. Умеет выбрать эффективные приемы решения задач по возникающим проблемам. Способен производить анализ происходящих процессов, имеет предложения по усовершенствованию, оптимизации цикла работы или его отдельных составляющих, проявляет разумную инициативу при решении задач практики.	Минимальный уровень Базовый уровень Высокий уровень

Описание шкал оценивания

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	- Ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный - Выполнены все требования к выполнению, написанию и защите отчета. Умение (навык) сформировано полностью
2	Хорошо	- Ответ достаточно полный и правильный на основании изученных материалов; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки - Выполнены основные требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются отдельные замечания и недостатки. Умение (навык) сформировано достаточно полно
3	Удовлетворительно	- Результат, содержащий неполный правильный ответ или ответ, содержащий значительные неточности, ответ несвязный - Выполнены базовые требования к выполнению, оформлению и защите отчета. Имеются достаточно существенные замечания и недостатки, требующие значительных затрат времени на исправление. Умение (навык) сформировано на минимально допустимом уровне
4	Неудовлетворительно	- Результат, содержащий неполный правильный ответ (степень полноты ответа – менее 30%), неправильный ответ (ответ не по существу задания) или отсутствие ответа. - Требования к написанию и защите отчета. Имеются многочисленные существенные замечания и недостатки, которые не могут быть исправлены. Умение (навык) не

		сформировано

7.3. Тематика научных исследований

Тема научного исследования является составной частью проблемы. В результате исследований по теме получают ответы на определѐнный круг научных вопросов, охватывающих часть проблемы. Под научными вопросами понимается мелкие научные задачи, относящиеся к конкретной теме научного исследования. Выбор направления, проблемы, темы научного исследования и постановка научных вопросов является чрезвычайно ответственной задачей. При выборе проблемы и темы научного исследования вначале на основе анализа противоречий исследуемого направления формулируется сама проблема и определяются в общих чертах ожидаемые результаты, затем разрабатывается структура проблемы, выделяются темы, вопросы, устанавливается их актуальность.

Выбор темы — это начальный и достаточно сложный этап работы, который осуществляется в соответствии с предложениями выпускающей кафедры и интересами обучающегося.Выбору темы должно предшествовать тщательное ознакомление с отечественными и зарубежными литературными источниками.

Примерные темы научных исследований

1 Повышение эффективности государственного управления в Республике Башкортостан на основе использования современных информационных технологий.

2 Критерии и методы оценки эффективности деятельности органов государственной власти (на примере…)

3 Совершенствование системы оценки эффективности деятельности органов государственной власти в Республике Башкортостан (на примере …).

4 Оптимизация кадровой работы в органах исполнительной государственной власти Республики Башкортостан (на примере органа власти).

5 Повышение эффективности кадровой работы в системе государственной гражданской службы в Республике Башкортостан(на примере …).

6 Повышение эффективности кадровой политики в правоохранительных органах (на примере …).

7 Повышение эффективности системы переподготовки и повышения квалификации государственных и муниципальных служащих в Республике Башкортостан.

8 Антикоррупционная политика как фактор модернизации государственного управления в России (региональный аспект).

9 Организационно-управленческие и нормативно-правовые основы профилактики коррупции на государственной гражданской службе: региональный аспект.

10 Совершенствование деятельности органов государственной власти в условиях проведения административной реформы: российский и зарубежный опыт.

11 Исторический опыт административных реформ и возможности его использования в современной России.

12 Повышение эффективности деятельности лечебно-профилактических учреждений в Республике Башкортостан на основе использования современных управленческих технологий.

13 Социально-управленческие аспекты реформы здравоохранения в Республике Башкортостан.

14 Развитие управленческой компетентности руководителей лечебно-профилактических учреждений Республики Башкортостан в условиях модернизации системы здравоохранения.

15 Развитие управленческой компетентности руководителей государственных и муниципальных учреждений культуры Республики Башкортостан.

16 Совершенствование системы внутреннего контроля и аудита в государственных органах исполнительной власти (на примере конкретного органа власти).

17 Совершенствование системы государственного управления сферой образования в Республике Башкортостан.

18 Совершенствование системы государственного управления сферой культуры в Российской Федерации и Республике Башкортостан (на основе изучения опыта зарубежных стран).

19 Организационно-управленческие основы предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде (на примере…).

20 Повышение эффективности взаимодействия органов государственной власти и средств массовой информации в условиях формирования гражданского общества (региональный аспект).

21 Повышение эффективности государственного регулирования взаимодействия рынка труда и рынка образовательных услуг в Республике Башкортостан.

22 Совершенствование государственной политики в области противодействия коррупции: федеральный и региональный аспекты.

23 Повышение эффективности государственной политики в сфере модернизации жилищно-коммунального хозяйства: региональный аспект.

24 Развитие государственно-частного партнерства в Республике Башкортостан.

25 Повышение эффективности государственной политики по развитию малого и среднего предпринимательства в Республике Башкортостан.

26 Повышение качества и доступности предоставления государственных услуг в Республике Башкортостан.

27 Формирование и развитие государственной системы гражданской обороны в современных условиях: региональный аспект.

28 Оптимизация системы государственного управления в сфере охраны окружающей среды (на примере Министерства природопользования и экологии Республики Башкортостан).

29 Совершенствование местного самоуправления в условиях федеративного устройства российского государства: региональные особенности.

30 Этика и культура муниципальных служащих: состояние и пути совершенствования (на примере Администрации муниципального района /городского округа).

31 Повышение эффективности муниципального менеджмента в системе местного самоуправления (на примере Администрации муниципального района /городского округа).

32 Программа комплексного социально-экономического развития города как основа совершенствования муниципального управления (на примере конкретного муниципального района/городского округа).

33 Повышение эффективности системы государственного управления реализацией программ поддержки сельской молодежи Республики Башкортостан.

34 Роль и место судебной реформы в совершенствовании системы государственного управления в Российской Федерации.

35 Стратегия государственной политики в области выравнивания социально-экономического развития регионов Республики Башкортостан.

36 Стратегические направления развития региональной социальной политики.

37 Государственное регулирование развития земельных отношений в Российской Федерации и Республике Башкортостан в современных условиях: стратегические аспекты.

38 Взаимодействие органов государственного и муниципального управления в условиях административной и муниципальной реформ.

39 Разработка и реализация стратегических государственных решений в системе жилищно-коммунального хозяйства Республики Башкортостан.

40 Современные управленческие технологии в сфере … (здравоохранения, образования, культуры и пр.).

41 Государственная политика по реформированию и модернизации жилищно-коммунального хозяйства.

42 Основные направления развития инвестиционной политики в Республике Башкортостан.

43 Стратегические аспекты управления человеческими ресурсами в системе государственного и муниципального управления.

44 Женщина-руководитель в системе государственного управления: социологический анализ.

45 Совершенствование информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственного и муниципального управления.

46 Государственная служба в правоохранительных органах: основные черты и особенности.

47 Совершенствование системы государственного управления в сфере пенсионного обеспечения.

48 Совершенствование системы государственного регулирования медицинского страхования в Российской Федерации и Республике Башкортостан.

49 Государственное Собрание – Курултай – Республики Башкортостан: основные этапы и стратегия развития.

50 Роль и место федеральной службы в системе деятельности органов государственной исполнительной власти.

51 Антикоррупционная деятельность государства в свете административной реформы.

52 Стратегический анализ и основные направления совершенствования управления жилищно-коммунальным хозяйством городского округа (муниципального района).

53 Государственное регулирование рынка образовательных услуг.

54 Совершенствование мотивационной структуры государственных гражданских служащих.

55 Государственное регулирование инвестиционной деятельности в Республике Башкортостан.

56 Система государственных закупок: состояние, проблемы и тенденции развития.

57 Подготовка и переподготовка государственных и муниципальных служащих в свете административной и муниципальной реформ.

58 Административная реформа в Российской Федерации: концепции, этапы и перспективы.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Учебная литература

1. Стилистика русского научного дискурса (SRND)=Stylistics of Russian scientific discourse (SRSD) : практикум / авт.-сост. Н.И. Гребенюк ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 138 с. : ил. - Библиогр.: с.133-134. ; То же [Электронный ресурс]. - http://znanium.com/catalog/product/761228

2. Скворцова Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Скворцова Л.М.– Электрон. текстовые данные.– М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014.– 79 с.– Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27036.html

3. Тихонов, В.А. Теоретические основы научных исследований: Учебное пособие для вузов / В.А. Тихонов, В.А. Ворона, Л.В. Митрякова. - М.: Горячая линия -Телеком , 2016. - 320 с.

4. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита: учебное пособие/коллектив авторов; под ред. В.И. Беляева. – 2-е изд., перераб. – М.: КНОРУС, 2014. – 264 с. – (Магистратура).

8.2 Дополнительная литература

1. Ласковец С.В. Методология научного творчества [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ласковец С.В.– Электрон. текстовые данные.– М.: Евразийский открытый институт, 2010.– 32 с.– Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10782.html

2. Рой О.М. Методология научно-исследовательской деятельности в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рой О.М.– Электрон. Текстовые данные.– Омск: Омский государственный университет, 2010.– 224 с.– Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/24902.html

8.3 Периодические издания

1. Международный научно-теоретический и прикладной журнал «Социально-экономические явления и процессы». – Режим доступа: http://journals.tsutmb.ru/?id=100

8.4 Интернет-ресурсы

1. Федеральная служба государственной статистики. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.gks.ru.

2. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан. [Электронный ресурс]. – Режим доступа :http://bashstat.gks.ru/

3. Сайт Министерства семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан mintrud@bashkortostan.ru

4. Сайт Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/ministry

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

9.1. Информационные технологий, используемые при проведении практики

В процессе организации технологической практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяются следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;

• использование дистанционной технологии при обсуждении материалов технологической практики с руководителем;

• использование мультимедийных технологий при защите практик;

• использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice, 1С:Предприятие и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности.

Информационные технологии

– сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;

– подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

9.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Windows 8 Russian	Программное обеспечение портативного компьютера
2	Windows Professional 8 Russian	Программное обеспечение портативного компьютера
3	Microsoft Office Standard 2013 Russian	Программы для работы с портативным компьютером
4	Консультант Плюс	Справочная система по правовому обеспечению

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики является достаточным для достижения целей практики и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Обучающимся обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Академии обеспечивают рабочее место обучающимся компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Методические указания по выполнению научно-исследовательской работы

Научно-исследовательская работа магистранта (НИРМ) является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) научно-исследовательская работа магистранта включает:

- выявление и формулирование актуальных научных проблем в сфере экономической и финансовой политики;
- разработка программ научных исследований и разработок в сфере экономической и финансовой политики, реализации их выполнения;
- разработка методов и инструментов проведения исследования в системе государственного и муниципального управления и анализ их результатов;
- поиск, сбор, обработка и систематизация информации по темам проводимых исследований;
- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций по актуальным проблемам государственного и муниципального управления.

Содержание НИРМ определяется программой научно-исследовательской работы магистрантов по каждому направлению подготовки. Программа НИРМ разрабатывается руководителем магистерской программы, обсуждается на заседании кафедры и утверждается учебно-методическим советом ГБОУ ВО «БАГСУ».

План и содержание научно-исследовательской работы магистранта в каждом семестре указывается в индивидуальном плане работы магистранта. План научно-исследовательской работы разрабатывается совместно с научным руководителем магистранта, утверждается руководителем магистерской программы. Планирование форм НИРМ в семестре и отчетность по ним осуществляется в соответствии с учебным планом.

Сроки и продолжительность проведения НИРМ устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком организации учебного процесса по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Основными этапами НИР являются:

1) разработка индивидуального плана НИР, в том числе:

– ознакомление с актуальными направлениями научно-исследовательских работ в сфере государственного и муниципального управления, экономической и финансовой политики;

– выбор магистрантом тематики научного исследования;

2) участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;

3) корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными

результатами;

4) подготовка отчетов о научно-исследовательской работе;

5) публичная защита выпускной квалификационной работы.

Методические рекомендации для магистранта по составлению отчетов по НИР

Рекомендации по написанию научной статьи

Структура научной статьи:

1. заголовок статьи;
2. аннотация;
3. ключевые слова;
4. основной текст статьи;
5. библиографические ссылки;
6. библиографический список.

Началом любой статьи является ее заголовок. Заголовок отражает содержание статьи, тематику и результаты проведенного исследования, кратко и точно суммирует исследование, отражает привлекательность и уникальность научного творчества автора. От успешности формулировки заголовка зависит, привлечет ли данная статья внимание читателей. С этой точки зрения нужно очень ответственно подходить к написанию заголовка.

Формулировка заголовка происходит на завершающем этапе написания статьи. Однако этот этап связан с начальным, ключевым этапом – выбором темы научного исследования. От этого этапа зависит успех выполнения всей работы.

К выбору темы следует подходить очень серьезно. Самый лучший путь – выбрать тему, которая касается вас лично – ваших научных или житейских интересов. Если вы лично заинтересованы в результатах исследования – появляется сильнейшая мотивация, которая даст вам заряд энергии и не позволит свернуть с намеченного пути.

Необходимо выбирать актуальные темы.

Аннотация – краткая характеристика назначения, содержания, вида, формы и других особенностей статьи. Она должна отражать основные и ценные этапы, объекты, их признаки и выводы проведенного исследования. Рекомендуемый объем аннотации – 300-500 знаков.

Ключевые слова обычно помещаются после аннотации и используются для систематизации статей в различных базах данных, где статья может потенциально быть размещена. Ключевые слова – это набор слов, отражающих содержание текста в терминах объекта, научной отрасли и методов исследования. Рекомендуемое количество 5-7, количество слов внутри ключевой фразы – не более 3.

Структура основного текста статьи зависит от требований издания, в котором вы намерены публиковать ее, однако имеется ряд традиций, которые, в основном, соблюдаются.

В российских научных журналах структура статей включает три основных раздела: 1) введение; 2) основная часть; 3) выводы	В зарубежных научных журналах структура отличается: 1) введение (Introduction); 2) материалы и методы (Materials and Methods); 3) результаты (Results); 4) обсуждение и заключения (Discussion and Conclusions)

Введение включает следующие части:

- предмет, задачи, этапы исследования;
- результаты предшествующих работ ученых, степень разработанности проблемы;
- результаты проведенного исследования;
- что требует дальнейшего изучения, какие есть альтернативы;
- методы и процедуры исследования, оборудование.

Структура и содержание основной части статьи зависит от вида статьи. Научная статья отражает процесс самого исследования или последовательность рассуждений.

Для формулировки выводов собираются тезисы основных достижений проведенного исследования. Выводы отражают значение работы, прежде всего, с субъективной точки зрения. Они могут интерпретировать полученные результаты на основе объединения своего опыта, базовых знаний и научного потенциала, приводя несколько возможных объяснений.

Рекомендации по написанию научной статьи для журнала.

1. Статью необходимо создавать для определенного журнала.
2. Целесообразно ознакомиться с опубликованными в журнале статьями.
3. Информация должна соответствовать профилю журнала.
4. Заголовок и первый абзац должны вызывать интерес.
5. Внимание читателя привлекают результаты экспериментов, проведенных автором, факты, цифровой материал, удачно представленный в виде таблиц и диаграмм, примеры, пояснения на основе иллюстраций.

Стиль научной статьи должен соответствовать общепринятым традициям написания научных работ. Научный стиль - среднее между журналистскими статьями и научными докладами, представленными на конференциях. Желательно сдержанное употребление специализированных оборотов и терминов, четкость, ясность, логичность и интересное изложение мыслей. Не следует использовать журналистские приемы и просторечные выражения.

Библиографические ссылки являются неотъемлемой частью практически любой статьи, особенно студенческой. В связи с тем, что молодой ученый в процессе работы над темой исследования должен прочитать труды своих коллег-предшественников, он, так или иначе, учась на их опыте, использует произведенные ими знания. Поэтому ссылаться на другие источники

необходимо не только для того, чтобы показать широту охвата изученного в процессе научного исследования материала, но и для того, чтобы избежать упреков в плагиате, если вы приводите выдержки из трудов других авторов.

Также очень важно научиться правильно цитировать источники, на которые автор ссылается в процессе написания статьи. Но что еще важнее – правильно выбрать сами источники информации. Традиционно считается, что в процессе исследования в первую очередь следует анализировать монографии за последние 5 лет и периодическую литературу за последние 3 года. Однако есть темы, касающиеся, например, исторических или фундаментальных вопросов, для изучения которых вполне подойдет и литература, выпущенная несколько лет и даже десятилетий назад.

Выбирая источник статистической информации, в первую очередь следует использовать официальные базы данных. Следует обратить внимание, что создатели неофициальных источников информации не отвечают за ее качество. В этой связи наименее надежными являются базы данных, изменение контента которых доступно любому внешнему пользователю, например, Википедия.

Библиографический список является завершающей частью работы. В научных статьях в библиографическом списке автор перечисляет источники, на которые делаются библиографические ссылки в тексте статьи.

С практической точки зрения, если вы пишете статью для конкретного издания, целесообразно ознакомиться с опубликованными в этом издании статьями и изучить, каким образом в них оформлены как библиографический список, так и весь текст статей в целом. Требования к оформлению статей и их составных частей в различных изданиях могут отличаться, и даже если ваш вариант оформления не противоречит требованиям нормативных документов, статья может быть отклонена из-за несоответствия требованиям издательства.

Приложение А

Пояснительная записка к выбору направления исследования:
актуальность, цель, задачи, объект и предмет исследования
(заполняется совместно с научным руководителем)

Обучающийся_____ «____»_____20 г.
(подпись, расшифровка подписи)

Научный
руководитель_____ «_____» _____20 г.
(подпись, расшифровка подписи)

Руководитель
магистерской
программы _____ «_____» _____20 г.
(подпись)

Приложение Б

План научно-исследовательской работы
на _____ курс

№ п/п	Форма работы	Название работы/ мероприятия	Дата проведения/ срок выполнения	Отметка о выполнении	Подпись научного руководителя
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Заведующий кафедрой _____.«___» _____20г.
(подпись)

Обучающийся_____ «____»_____20 г.
(подпись, расшифровка подписи)

Научный
руководитель_____ «_____» _____20 г.
(подпись, расшифровка подписи)

Руководитель
магистерской
программы _____ «_____» _____20 г.

Приложение В

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И НАПИСАНИЮ НАУЧНОЙ СТАТЬИ

Научная статья - письменный опубликованный отчет, удовлетворяющий определенным критериям, в котором содержатся результаты оригинального авторского исследования. Она должна освещать отдельный вопрос по теме научного исследования и содержать изложение промежуточных или конечных результатов исследования. Основная цель научной статьи - сделать работу автора достоянием других исследователей и обозначить его приоритет в выбранной им области научных исследований.

Содержание научной статьи должно удовлетворять следующим критериям:

1) Научная новизна и оригинальность. В статье должна предлагаться новая идея, технология, способ, прием или оригинальный вариант расширения, апробации, доказательства эффективности чей-то авторской идеи, метода, технологии, должно присутствовать сравнение с уже имеющимися разработками.

2) Актуальность. Под актуальностью понимается возможность применения результатов исследования для решения значимых научно-практических задач.

3) Достоверность. Определяется, аргументированностью выводов, наличием статистических результатов и логичностью их интерпретаций, достоверностью и достаточностью цитат и ссылок в тексте.

4) Практическая значимость. Связана с возможностью переноса основных результатов исследования в практическую деятельностью.

Как правило, рукопись статьи содержит полное название исследования; фамилию и инициалы автора; аннотацию на русском и английском языках; ключевые слова на русском и английском языках; вступление; основную часть, где описывается методика исследования, полученные результаты и их авторская интерпретация; выводы (заключение); список использованной литературы.

Условно в тексте статьи можно выделить следующие структурные элементы.

1. **Аннотация.** Она повествует о содержании статьи и показывает, что, по мнению автора, наиболее ценно и практически применимо в выполненной им работе. При написании аннотации следует избегать вводных фраз, второстепенной информации, общеизвестных и незначащих формулировок. В целом, аннотация, в зависимости от требований конкретного издательства, может содержать краткое описание предмета исследования, цели, задачи и методологию исследования, полученные в ходе исследования результаты и области их практического применения, а также выводы и значимость проведенного исследования.

2. **Ключевые слова.** Все библиографические базы данных предполагают поиск статей по ключевым словам. Ключевые слова должны

отображать основные положения, результаты исследования и научные интересы автора.

3. **Вступление.** Во вступлении должна отражаться актуальность проблемы исследования и ее значение для развития определенной отрасли науки или практической деятельности. Обоснование актуальности исследования является обязательным требованием научной работы, которое позволяет объяснить читателю необходимость изучения данной темы в условиях современного уровня развития науки.

4. **Основные (последние по времени) исследования и публикации, на которые опирается автор**. Автор статьи должен проанализировать степень изученности проблемы исследования, провести критический анализ современных взглядов на проблему, выявить перечень нерешенных вопросов в пределах общей проблемы исследуемой в статье.

5. **Формулировка цели и постановка задач исследования –** отражается основная идея публикации, которая должна существенно отличаться от современных представлений о проблеме исследования, дополнять или совершенствовать уже известные подходы. Автор также может обратить внимание читателя на введение в научное обращение в ходе исследования новых определений, фактов, выводов, рекомендаций, закономерностей или уточнение недостаточно изученных. Цели и задачи статьи должны соответствовать постановке научной проблемы и обзору основных публикаций по теме.

6. **Основная часть статьи - изложение содержания собственного исследования**. В основной части статьи должны содержаться основные положения и результаты проведенного исследования, полученные научные факты и их авторская интерпретация, обнаруженные закономерности, и тенденции, описание методики получения результатов ит.д.

7. **Вывод**, в котором формулируется основные результаты исследования, указывается их значение для теории и практики, кратко обозначаются перспективы и направления дальнейших исследований по обозначенной теме.

8. **Литература**. Необходимо правильно оформить ссылку на источник в списке литературы, так как различные издательства предъявляют неодинаковые требования к его оформлению. Однако, в любом случае следует указать фамилии авторов, журнал (электронный адрес), год издания, том (выпуск), номер, страницы.