

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
И УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ГЛАВЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»

ПРИНЯТО

Ученым советом ГБОУ ВО «БАГСУ»

«06» авг. 2026 г.

Протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ГБОУ ВО «БАГСУ»

А.Ш. Бадранов

202 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕПАРТАМЕНТЕ ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
(ДЦР)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Департамент цифрового развития государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан» (далее – ГБОУ ВО «БАГСУ», Академия) является структурным подразделением, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Академии на основании решения Ученого совета Академии.

1.2. Департамент цифрового развития (далее – ДЦР, Департамент) возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора Академии. На время отсутствия директора Департамента (отпуск, болезнь, командировка и пр.) его обязанности исполняет начальник отдела информационно-технического обеспечения или лицо, назначенное приказом ректора ГБОУ ВО «БАГСУ». Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

1.3. Работники Департамента назначаются на должности и освобождаются от должности приказом ректора Академии по представлению директора Департамента.

1.4. Распределение обязанностей между работниками Департамента осуществляется в соответствии с трудовыми договорами, должностными инструкциями и указаниями ректора Академии, директора Департамента в соответствии с установленным в Академии распределением обязанностей.

1.5. В своей деятельности Департамент руководствуется:

- законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан;
- Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан»;

- нормативными документами Министерства образования и науки РФ и Республики Башкортостан;
- локальными нормативными актами Академии;
- настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью Департамента цифрового развития является создание единой цифровой экосистемы Академии, обеспечивающей устойчивое развитие цифровых сервисов и инфраструктуры, внедрение современных цифровых и ИИ-технологий во образовательные и административные процессы, повышение качества образования и эффективности управления, а также развитие соответствующих компетенций у обучающихся и сотрудников.

2.2. Основные задачи Департамента:

2.2.1. Координация цифровой трансформации Академии, интеграция цифровых решений между отделами.

2.2.2. Организация и координация процессов формирования и развития цифровой образовательной среды (далее – ЦОС) Академии.

2.2.3. Развитие, администрирование и сопровождение электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) Академии для высшего и дополнительного профессионального образования.

2.2.4. Создание, развитие и сопровождение информационных систем в Академии, а также обеспечение надежности и непрерывности их функционирования.

2.2.5. Планирование и реализация мероприятий по модернизации ИТ-инфраструктуры Академии (серверное и сетевое оборудование, каналы связи, системы хранения данных, компьютерная и оргтехника и т. п.).

2.2.6. Администрирование и сопровождение ИТ инфраструктуры Академии (серверное и сетевое оборудование, каналы связи, системы хранения данных, компьютерная и оргтехника и т. п.).

2.2.7. Администрирование и сопровождение технических средств обучения, учебного программного обеспечения и учебных комплексов.

2.2.8. Разработка и внедрение пилотных проектов с использованием технологий искусственного интеллекта (далее – ИИ) в образовательную и административную деятельность Академии.

2.2.9. Планирование, организация и контроль мероприятий по обеспечению информационной безопасности, а также мониторинг состояния защищенности информационных ресурсов Академии.

2.2.10. Оказание консультационной и технической поддержки структурным подразделениям и работникам Академии по вопросам эксплуатации и применения цифровых технологий и информационных систем в рамках выполнения их должностных обязанностей.

2.2.11. Организация и проведение образовательных программ, курсов и тренингов по развитию цифровых компетенций и работе с ИИ-технологиями для сотрудников и обучающихся Академии.

2.2.12. Разработка, согласование и реализация проектов в области цифровой трансформации.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Для решения основных целей и задач Департамент выполняет следующие функции:

3.1.1. Разрабатывает стратегию цифровизации всех сфер деятельности Академии и формирует единое информационное пространство Академии.

3.1.2. Координирует деятельность структурных подразделений Академии и отделов Департамента по реализации политики цифровой трансформации, включая вопросы внедрения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.1.3. Обеспечивает интеграцию цифровых решений и взаимодействие между структурными подразделениями Академии в рамках единого информационного пространства.

3.1.4. Организует разработку, внедрение и сопровождение общеуниверситетских цифровых сервисов и информационных систем, в том числе:

- систем электронного документооборота;
- официальных Интернет-ресурсов Академии;
- платформ дистанционного обучения;
- информационных систем поддержки образовательного процесса (расписание, электронные портфолио и др.).

3.1.5. Обеспечивает работоспособность, техническое сопровождение и развитие ЭИОС для образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования.

3.1.6. Осуществляет мониторинг эффективности внедренных цифровых сервисов и технологий, а также анализ современных практик в области цифровизации и искусственного интеллекта для их адаптации в Академии.

3.1.7. Планирует и реализует мероприятия по развитию и модернизации ИТ-инфраструктуры Академии (серверное и сетевое оборудование, каналы связи, системы хранения данных, компьютерная и оргтехника и т. п.).

3.1.8. Обеспечивает работоспособность и функционирование ИТ - инфраструктуры Академии (серверное и сетевое оборудование, каналы связи, системы хранения данных, компьютерная и оргтехника и т. п.).

3.1.9. Обеспечивает работоспособность и функционирование технических средств обучения, учебного программного обеспечения и учебных комплексов.

3.1.10. Обеспечивает информационную безопасность Академии: выявляет угрозы и уязвимости, разрабатывает и реализует организационные и технические меры защиты, контролирует состояние защищенности информационных ресурсов.

3.1.11. Разрабатывает нормативно-техническую и методическую документацию в области информационной безопасности и цифровых технологий.

3.1.12. Координирует внедрение пилотных решений на базе технологий искусственного интеллекта (ИИ) в образовательные, научные и административные процессы Академии.

3.1.13. Формирует и актуализирует базу знаний, методические материалы и цифровые ресурсы в области применения ИИ.

3.1.14. Организует и сопровождает проекты Академии в области цифровых технологий и ИИ, в том числе с привлечением внешних исполнителей и партнеров.

3.1.15. Оказывает консультационную и техническую поддержку структурным подразделениям и сотрудникам Академии по вопросам эксплуатации цифровых сервисов и информационных систем.

3.1.16. Организует и проводит образовательные программы, тренинги и мероприятия по развитию цифровых компетенций и навыков работы с ИИ-технологиями для сотрудников и обучающихся.

3.1.17. Осуществляет взаимодействие с внешними партнерами, научными и образовательными организациями по вопросам совместных исследований, стажировок, обмена опытом и реализации проектов в области цифровизации.

3.1.18. Участвует в федеральных, региональных и республиканских проектах в сфере цифровых технологий и искусственного интеллекта.

3.1.19. Выполняет иные функции, предусмотренные законодательством, локальными нормативными актами Академии и поручениями руководства в рамках цифрового развития.

4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Структура и штатное расписание Департамента утверждаются ректором ГБОУ ВО «БАГСУ».

4.2. В структуру Департамента входят:

- Отдел электронного обучения и цифровых технологий;
- Отдел информационно-технического обеспечения;
- Центр компетенций искусственного интеллекта.

4.3. Коллегиальным органом управления Департаментом является Совет по цифровому развитию Академии, а также полномочия и порядок принятия решения, определяется соответствующим положением.

4.4. Единоличным органом управления Департаментом является директор Департамента цифрового развития – начальник отдела электронного обучения и цифровых технологий, который обеспечивает организацию деятельности Департамента и несет ответственность за результаты его деятельности.

4.5. Руководство структурными подразделениями Департамента осуществляют руководители структурных подразделений, назначаемые приказом ректора Академии по представлению директора департамента цифрового развития – начальника отдела электронного обучения и цифровых технологий.

При отсутствии руководителей структурных подразделений их функции выполняет Директор департамента цифрового развития – начальник отдела электронного обучения и цифровых технологий.

4.6. Права и обязанности сотрудников Департамента регулируются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

5. ПРАВА

5.1. Для выполнения установленных настоящим положением функций сотрудниками Департамента предоставляются права, предусмотренные трудовым

законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан, Уставом Академии и должностными инструкциями.

5.2. Департамент имеет право:

– запрашивать и получать от структурных подразделений сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности департамента;

– предоставлять руководству предложения о внесении изменений в штатное расписание, перемещениях сотрудников департамента, их поощрении и наказании;

– представлять в установленном порядке от имени Академии по вопросам, относящимся к компетенции Департамента во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими предприятиями, организациями, учреждениями;

5.3. давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию департамента.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Департамент несет ответственность за:

6.1. Качественное и своевременное выполнение возложенных настоящим Положением задач и функций, возложенных на него.

6.2. Сохранность и функционирование переданного Департаменту технического оборудования для обеспечения эффективной деятельности.

6.3. За выполнение функций, возложенных на Департамент, отвечает директор.

6.4. Ответственность работников Департамента устанавливается должностными инструкциями.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения ректором Академии.

7.2 Изменения и дополнения, необходимость в которых возникает в процессе работы, вносятся приказом ректора Академии на основании представления директора департамента цифрового развития – начальника отдела электронного обучения и цифровых технологий.

Директор Департамента цифрового развития – начальник отдела электронного обучения и цифровых технологий


(подпись)

А.Г. Уляева

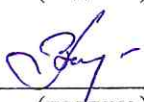
СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления делами


(подпись)

С.Д. Камалова

Главный специалист-юриисконсульт


(подпись)

И.М. Валиев