Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бадранов Азат Шамильевич
Должность: Исполняющий обязанности ректора ГБОУ ВО "БАГСУ"
Дата подписания: 06.11.2026 14:39:42
Уникальный программный ключ:
730740a15bbef2bedb4db2578b4a02f7f6994b7b

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАШКИРСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ
ПРИ ГЛАВЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Утверждено на заседании
Ученого совета ГБОУ ВО «БАГСУ»

Протокол № 11 от 01 июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ГБОУ ВО «БАГСУ»
_____А.Ш. Бадранов
«01 » июня 2026 г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: *40.04.01 Юриспруденция*

Направленность (профиль): *Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти*

Квалификация «Магистр»

Форма обучения: очная, заочная

Уфа 2026

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

1.2. Нормативные документы

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

3.2. Объем программы

3.3. Формы обучения

3.4. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

5.2. Типы практики

5.3. Учебный план и календарный учебный график

5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик

5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике

5.6. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1 Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

6.4 Требования к финансовым условиям программы магистратуры

6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся программы магистратуры

Раздел 7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Раздел 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) высшего образования – программа магистратуры, реализуемая в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан» (далее – ГБОУ ВО «БАГСУ») по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных и методических материалов, разработанных и утвержденных БАГСУ с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки высшего образования, утвержденному приказом Минобрнауки России №1451 от 25 ноября 2020 года.

Требования к поступающему на обучение по программе магистратуры устанавливаются правилами приёма в ГБОУ ВО «БАГСУ» на обучение по образовательным программам высшего образования.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование.

1.2. Нормативные документы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451, нормативными правовыми актами, а также локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06.04.2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 г. № 64644, вступил в силу с 1 сентября 2022 г.);

– Приказ Минобрнауки России от 28.04.2016 № 502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. N 636» (зарегистрировано в Минюсте России 24.05.2016 г. №42233);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «Положение о практической подготовке обучающихся»;

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2014 г. № АК-2612/05 "О федеральных государственных образовательных стандартах";

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (08.04.2014 № АК-44/05вн);

– Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан», утвержденный Главой Республики Башкортостан 13 ноября 2015 г. (с изм. и доп.);

– Положение о порядке разработки, экспертизы и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования, утвержденный приказом ректора от 25 декабря 2020 г. № 545-А;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ГБОУ ВО «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан», утвержденный приказом ректора от 03.05.2023 г. №103-А;

– Положение «О рабочей программе дисциплины», утвержденное приказом ректора от 07 декабря 2021 г. № 546-А;

– Положение «О фонде оценочных средств», утвержденное приказом ректора от 02 октября 2024 г. № 337-А;

– Положение «О практической подготовке обучающихся», утвержденное приказом ректора от 27 апреля 2023 г. № 134-А;

– Положение «О выпускной квалификационной работе обучающегося по программе магистратуры», утвержденное приказом ректора от 29 декабря 2018 г. № 602-А;

– Положение «О выдаче диплома с отличием», утвержденное приказом ректора от 29.11.2022 г. № 490-А;

– Положение «О порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся», утвержденное приказом ректора от 07 октября 2022 г. № 431-А;

– Положение «О выборе обучающимися учебных и факультативных дисциплин», утвержденное приказом ректора от 28 сентября 2017 г. № 404-А;

– Положение «О комиссионном приёме экзаменов/ зачетов у обучающихся», утвержденное приказом ректора от 29 ноября 2022 г. № 490-А;

– Положение №537-А от 5.12.2017 «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», утвержденное приказом ректора от 13 мая 2024 г. № 153-А;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, утвержденный приказом ректора от 30 июня 2022 г. № 289-А;

– Положение «Об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», утвержденное приказом ректора от 26 января 2023 г. № 20-А.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ТФ – трудовая функция;

ИА –итоговая (государственная итоговая) аттестация.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность в области 09 Юриспруденция (сфера: деятельность органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объекты профессиональной деятельности выпускников образовательной программы: общественные отношения, возникающие в сфере реализации правовых норм, обеспечивающих деятельность органах публичной власти на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

нормотворческой;

правоприменительной;

организационно-управленческой.

Направленность (профиль) программы «Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти» предусматривает подготовку магистров, обладающих компетенциями в области конституционного, муниципального, административного, административно-процессуального законодательства. Основная цель данной направленности (профиля) состоит в том, чтобы подготовить юристов способных осуществлять профессиональную деятельность в государственных и муниципальных органах, правоохранительной и судебной системах. Результатом освоения программы магистратуры по направленности (профилю) программы «Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти» является готовность выпускника к выполнению должностных обязанностей по обеспечению нормотворческой, правоприменительной и организационно-управленческой деятельности.

В связи с отсутствием профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определены на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, а также в ходе проведения консультаций с ведущими работодателями. Профессиональные компетенции сформулированы на основе писем следующих организаций:

1. Государственное Собрание – Курултай Республики Башкортостан.
2. Центральная избирательная комиссия Республики Башкортостан.
3. Прокуратура Республики Башкортостан.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру	**Типы задач профессиональной деятельности**	**Задачи профессиональной деятельности**	**Объекты профессиональной деятельности (или области знания)**

Минтруда)			**(при необходимости)**
09 Юриспруденция	нормотворческий	участие в разработке нормативных правовых актов и их подготовке к реализации	сфера разработки правовых норм
	правоприменительный	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов	сфера реализации правовых норм
	организационно-управленческий	принятие оптимальных управленческих решений	сфера осуществления организационно-управленческих функций

3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

Выпускникам присваивается квалификация: Магистр.

3.2. Объем программы

Объем программы - 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.3. Формы обучения

Форма обучения: очная, заочная.

3.4. Срок получения образования

Срок получения образования при очной форме обучения - 2 года, при заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев.

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

ГБОУ ВО «БАГСУ» устанавливает в программе магистратуры индикаторы достижения компетенций: универсальных, общепрофессиональных и самостоятельно установленных профессиональных компетенций – самостоятельно.

ГБОУ ВО «БАГСУ» самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотносятся с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры:

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

Категория универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действия	УК-1.1 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки проблемных ситуаций, разрабатывает и реализует стратегию их решения на основе системного подхода.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Применяет навыки постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач, навыки оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; УК-2.2. Публично представляет результаты проекта, проводит профессиональное обсуждение результатов проектной деятельности, разрабатывает стратегию организации как комплекса портфеля и программ проектов.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Формирует требования к членам команды, подбирает членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; УК-3.2 Вырабатывает стратегию работы в команде, применяет принципы и методы организации командной работы, оценивает вклад каждого члена команды в общий результат.

Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Использует современные коммуникативные технологии на иностранном языке; УК-4.2. Использует методику межличностного делового общения с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий в процессе академического и профессионального взаимодействия.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Толерантно взаимодействует с представителями различных культур, учитывая межкультурные особенности
Самоорганиза-ция и саморазвитие (в том числе здоровьесбере-жение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей профессиональной и других видов деятельности, а также с учетом требований рынка труда.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория общепрофес-сиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК – 1.1. Умеет выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса; ОПК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе норм права.
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Владеет основами законодательного процесса и особенности создания проектов нормативных правовых актов; ОПК-2.2. Осуществляет правовую экспертизу нормативных правовых актов, дает квалифицированные юридические заключения и консультации.
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать	ОПК-3.1. Осуществляет профессиональную деятельность,

	правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	нацеленную на уяснение смысла норм права и доводит их смысл до сведения заинтересованных лиц; ОПК-3.2 Знает способы преодоления пробелов и разрешения коллизий нормативных правовых актов.
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1. Знает и применяет требования к деловой письменной коммуникации, используя в процессе аргументации принятых решений правовые нормы; ОПК-4.2. Владеет навыками устных выступлений по правовым вопросам, в том числе, в состязательных процедурах, аргументации и отстаивания своей точки зрения в устной полемике.
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Реализует принципы подготовки правовых актов и иных юридических документов, правила юридической техники на различных стадиях правотворчества; ОПК-5.2. Составляет документы юридического содержания; разрабатывает проекты нормативных и индивидуальных правовых актов.
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1. Знает и соблюдает этические нормы и правила поведения в профессиональной деятельности; ОПК-6.2. Способен выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Применяет нормы права, определяющие порядок получения, хранения и распространения информации; ОПК-7.2. Использует современные технические средства и информационные технологии.

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Задача ПД	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**
Тип задач профессиональной деятельности - нормотворческий, правоприменительный, организационно-управленческий		
нормотворческий	ПК-1.Способен разрабатывать правовые акты в органах публичной власти	ПК-1.1. Владеет принципами и правилами разработки правовых актов в сфере правового обеспечения деятельности органов публичной власти; ПК-1.2. Применяет технологию разработки проектов правовых актов, проводит анализ их качества.
правоприменительный	ПК-2.Способен квалифицированно применять правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры	ПК-2.1. Анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, толкует и правильно применяет правовые нормы; ПК-2.2. Демонстрирует навыки анализа правоприменительной практики.
организационно-управленческий	ПК-3. Способен принимать оптимальные управленческие решения в сфере деятельности органов публичной власти	ПК-3.1. Осуществляет юридическое сопровождение организационно-управленческой деятельности; ПК-3.2 Определяет круг задач и организует деятельность по их решению исходя из имеющихся ресурсов и требований законодательства

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1. Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 20 процентов общего объема программы магистратуры.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Итоговая (государственная итоговая) аттестация».

Структура программы магистратуры	Объем программы

		магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	90
Блок 2	Практика	24
Блок 3	Итоговая (государственная итоговая) аттестация	6
Объем программы магистратуры		120

Программа магистратуры обеспечивает реализацию следующих дисциплин (модулей): Методология научных исследований, Управление проектами, Лидерство и командообразование, Деловой иностранный язык, Современные коммуникативные технологии, Культура и межкультурное взаимодействие в современном мире, Управление карьерой, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Конституционно-правовые основы противодействия экстремистской деятельности, Правовая экспертиза нормативных правовых актов, Актуальные вопросы конституционного права, Теория и практика защиты прав человека, Юридическая техника, Правовое регулирование противодействия коррупции, Представительство в суде, Правовое регулирование государственной и муниципальной службы, Организационно-правовые основы деятельности органов публичной власти, Актуальные проблемы юридической ответственности, Правовая регламентация административных производств в деятельности органов публичной власти, Местное самоуправление в системе публичной власти, Актуальные проблемы правоохранительной деятельности, Актуальные проблемы избирательного права в Российской Федерации, Развитие конституционного законодательства Республики Башкортостан, Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти в Республике Башкортостан, Прокуратура Российской Федерации в системе публичной власти, Актуальные проблемы деятельности судебных органов в Российской Федерации Блока 1 "Дисциплины (модули)".

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций и профессиональных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

5.2. Типы практики.

Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Тип учебной практики:

- научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

Тип производственной практики:
- научно-исследовательская работа;
- преддипломная практика.

5.3. Учебный план и календарный учебный график

Последовательность реализации программы магистратуры, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные, итоговую аттестации, а также каникулы указана в календарном учебном графике. В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик

Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик рассмотрены и утверждены на заседании кафедры конституционного и административного права «22» мая 2025 года, протокол № 8.

Б1.О.01 Методология научных исследований

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц
(144 академических часов)

1 Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Методология научных исследований» является изучение методологических подходов к научным исследованиям, а также – формирование у обучающихся практических навыков проведения научных исследований в предметной области.

Эта дисциплина направлена на формирование компетенции УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Задачи:

Основными задачами изучения учебной дисциплины «Методология научных исследований» являются овладение:

– универсальными знаниями о методологических подходах исследования предметной области;

– инструментами критического анализа методологии исследования предметной области;

– методами применения теоретических знаний для комплексного исследования предметной области;

– методами оценки эффективности объекта научного исследования;

– навыками в области разработки и внедрения научно-исследовательских проектов;

– навыками выработки стратегии действий.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Знать: теории, методологию научного исследования; основные проблемы развития современной науки; специфику научного знания, его

отличия от религиозного, художественного и обыденного знания; главные этапы развития науки; методы применения теоретических знаний для комплексного исследования предметной области, методы оценки эффективности объекта научного исследования; методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности, особенности и основные этапы развития познавательной деятельности; методологические подходы исследования предметной области

Уметь: использовать в профессиональной деятельности инструменты критического анализа методологии исследования предметной области; анализировать основные проблемы использования теорий на практике; приобретать системные знания в выбранной области науки; организовывать и активизировать познавательную деятельность, применять методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной деятельности; анализировать возникающие в процессе научного исследования мировоззренческие проблемы с точки зрения современных научных парадигм; осмысливать и делать обоснованные выводы из происходящих в мировой практики процессов, выводы из новой научной и учебной литературы, происходящих в мире глобальных событий; применять системный и институциональный подходы при изучении объекта исследования

Владеть: навыками в области разработки и внедрения научно-исследовательских проектов, навыками выработки стратегии действий; методикой фундаментальных и прикладных исследований в предметной области; навыками научного анализа и методологией научного подхода в научно-исследовательской и практической деятельности, прогнозирования и проектирования процессов, навыками системного анализа; навыками управления познавательной деятельностью, методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности, навыками стимулирования познавательной деятельности

Б1.О.02 Управление проектами

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц
(108 академических часов)

1 Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных проектов.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование целостного представления о методологии управления проектами, в том числе методическими основами рыночного подхода к системе экономики планирования реализации проектов, методами анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности;

– формирование навыков овладения инструктивными материалами по вопросам управления проектами;

– формирование способности работы с основными источниками экономической информации по дисциплине.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Знать:

- место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний;

–современную методологию и технологию управления проектами;

–основные типы и характеристики проектов;

–функции управления проектами;

–основные этапы реализации проектов;

–основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность;

–современный инструментарий в области управления проектами;

Уметь:

–определять цели проекта;

–разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта;

–разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи;

–анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта;

–составлять сетевой график реализации проекта;

–формировать бюджет проекта;

–использовать методы и механизмы для управления

Владеть:

– специальной терминологией проектной деятельности;

– организационным инструментарием управления проектами;

–методами проектного анализа и математическим аппаратом оценки эффективности и рисков проекта;

–методами сетевого планирования проекта;

–практическими навыками решения практических задач проектного менеджмента.

Б1.О.03 Лидерство и командообразование

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц

(108 академических часов)

1 Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся компетенции УК-3, позволяющей им успешно решать весь спектр задач, связанных с созданием и функционированием команд в организациях, а также отчетливо выраженного индивидуального взгляда на проблему

создания и функционирования управленческой команды, понимания ее сути как социально-психологического феномена. Также формирование навыков эффективного лидерства, включающих навыки целенаправленного воздействия на сотрудников с целью корректировки их трудового поведения, выработке способности управления людьми и их совершенствование.

Задачи изучения дисциплины состоят в следующем:

– сформировать представление о групповой динамике и лидерстве в группе;

– проанализировать феномен «лидерство» как социального явления;

– сформировать научно обоснованное представление о команде, о социально-психологической сущности его феноменологического содержания в организационном контексте;

– обучить практическим методам отбора кандидатов в управленческую команду в логике обеспечения кадрового потенциала, интеграции функций оперативного управления, и перспективного развития организации.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Знать:

– научно обоснованное представление о команде, о социально-психологической сущности его феноменологического содержания в организационном контексте;

– основные подходы и теории лидерства

Уметь:

– владеть основными методами формирования команды и работы в коллективе

Владеть:

– практическим методам отбора кандидатов в управленческую команду в логике обеспечения кадрового потенциала, интеграции функций оперативного управления, и перспективного развития организации;

– управленческого лидерского воздействия на подчиненных.

Б1.О.04 Деловой иностранный язык

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц (108 академических часов)

1 Цель и задачи освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Деловой иностранный язык» являются:

– повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;

– овладение студентами необходимым и достаточным уровнем владения иностранным языком для решения социально-

коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего обучения в аспирантуре и проведении научных исследований в заданной области.

Задачи обучения:

– изучение и использование на практике лексических, грамматических и фонетических единиц в процессе порождения и восприятия иноязычных высказываний (лингвистическая компетенция);

– формирование умений построения целостных, связных и логичных высказываний (дискурсов) разных функциональных стилей в устной и письменной профессионально значимой коммуникации на основе понимания различных видов текстов при чтении и аудировании (дискурсивная компетенция);

– формирование умений использовать вербальные и невербальные стратегии для компенсации пробелов, связанных с недостаточным владением языком (стратегическая компетенция);

– формирование умений использовать язык в определенных функциональных целях в зависимости от особенностей социального и профессионального взаимодействия: от ситуации, статуса собеседников и адресата речи и других факторов, относящихся к прагматике речевого общения (прагматическая компетенция);

– формирование умений использовать и преобразовывать языковые формы в соответствии с социальными и культурными параметрами взаимодействия в сфере профессиональной коммуникации (социолингвистическая компетенция)

– повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;

– развитие когнитивных и исследовательских умений;

– развитие информационной культуры;

– расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;

– воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Уметь:

– воспроизводить прочитанный материал, реферирует и аннотирует текст;

– высказываться по содержанию текста, отвечая на вопросы преподавателя;

– высказываться по содержанию прочитанного или прослушанного текста с использованием ключевых слов;

– понимать общее содержание прочитанного материала с выделением основной мысли, идеи, ключевой информации; понимать полное содержание прочитанного с опорой на известные лексические единицы.

Знать:

– основные способы работы над языковым и речевым материалом.

Владеть:

– основными ресурсами, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании;
базовыми нормами употребления лексики и грамматики.

Б1.О.05 Современные коммуникативные технологии

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы
(108 академических часов)

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Современные коммуникативные технологии» является формирование системы представлений о психологических механизмах и закономерностях общения людей в условиях профессиональной деятельности.

Задачи:

– приобретение практических навыков делового общения и ведения деловых переговоров, необходимых руководителям и сотрудникам современной организации, оценки достигнутых переговоров;

– овладение средствами, методами и приемами психологического влияния, используемыми в различных формах делового общения.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Знать:

– содержания основных коммуникативных технологий

Уметь:

– осуществлять социальное взаимодействие на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявления уважения к людям, толерантности к другой культуре

Владеть навыками:

– приемами привлечения внимания и установления контакта с аудиторией, средствами воздействия в устной речи: убеждение и внушение; психологического воздействия в процессе публичного выступления, поддерживания электронных коммуникаций.

Б1.О.06 Культура и межкультурное взаимодействие в современном мире

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы

(108 академических часов)

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся поликультурного сознания, позволяющего толерантно взаимодействовать с представителями различных культур и ориентироваться в современных тенденциях межкультурного взаимодействия.

Задачи:

– рассмотреть феномен культуры и функции культуры, множественность теоретических подходов к анализу культуры;

– рассмотреть важнейшие типы культур, этнокультурные и конфессиональные различия в современном мире;

– выявить важнейшие закономерности современных социокультурных процессов;

– проанализировать принципы и типы взаимодействия культур;

– рассмотреть механизмы межкультурной коммуникации и проблемы национальной идентичности;

– выявить место Россия в диалоге культур.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Знать:

– различные определения культуры и исторические типы культур;

– различия между традиционной и современной культурой;

– содержание понятий и категорий современной культурологической науки (культурогенез, динамика культуры, типология культуры, традиция, парадигма, ценность, информационная и коммуникативная культура, диалог, глобализация, идентичность и др.)

Уметь:

– критически воспринимать и интерпретировать тексты, представляющие теории и практики изучения современной культуры;

– толерантно взаимодействовать с представителями различных культур;

– ориентироваться в современных тенденциях межкультурного взаимодействия

Владеть:

– понятийным аппаратом дисциплины;

– навыками теоретического анализа межкультурного взаимодействия в современном мире.

Б1.О.07 Управление карьерой

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы

(108 академических часов)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Управление карьерой» - формирование у обучающихся представления об их будущей профессии, ее месте и роли в системе разделения труда отрасли, экономике страны и мира, основных работодателях и их требованиях при приеме на работу, об объектах профессиональной деятельности. Дисциплина должна помочь сориентироваться в выборе направления обучения и профессиональных дисциплин, способствовать самоопределению, самообразованию, выбору научного трека для дальнейшего обучения.

Задачи дисциплины:

- определение роли специалиста по правовому обеспечению деятельности органов публичной власти в системе разделения труда;
- ознакомление с необходимыми качествами и характеристиками специалиста по правовому обеспечению деятельности органов публичной власти;
- ознакомление с объектами деятельности специалиста по правовому обеспечению деятельности органов публичной власти, с основными прикладными и научными направлениями.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Знать:

- место и роль профессии в системе разделения труда;
- основных работодателей и их требования;
- основные объекты профессиональной деятельности;
- профессиональные компетенции.

Уметь:

- применять современные эффективные формы и методы управления карьерой;
- выявлять карьерные мотивы и ценностные ориентации;
- планировать деловую карьеру;
- разрабатывать мероприятия по совершенствованию управления карьерой;
- обеспечивать карьерную успешность персонала.

Владеть**:**

- навыками применения на практике эффективных форм и методов управления карьерой;
- навыками определения карьерных мотивов и ценностных ориентаций;
- навыками планирования деловой карьеры;
- навыками обеспечения карьерной успешности персонала.

Б1.О.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц
(144 академических часов)

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины является обучение студентов необходимым навыкам работы с компьютерными правовыми системами, поиску документов в различных ситуациях и их изучению, анализу правовых проблем, сохранению результатов работы, созданию собственного информационного пространства, изучению особенностей поиска и анализа информации из специализированных разделов систем «Гарант» и «КонсультантПлюс», а также навигации в информационно-телекоммуникационных системах, включая сеть «Интернет».

Задачи:

- сформировать у студентов необходимый уровень знаний в области информационных технологий;
- сформировать у студентов практические навыки работы со справочно-правовыми информационными системами, и в информационно-телекоммуникационных системах, включая сеть «Интернет».

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

Знать:

– основные принципы и тенденции развития методов сбора, хранения и обработки информации как средством управления информацией;

– методы работы с информационно-справочными системами для использования нормативных правовых документов в профессиональной деятельности

Уметь:

– работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и использовать базовые возможности корпоративных информационных систем с целью анализа информации и принятия обоснованного решения.

Владеть:

– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки правовой информации.

Б1.О.09 Конституционно-правовые основы противодействия экстремистской деятельности

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц
(144 академических часов)

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Конституционно-правовые основы противодействия экстремистской деятельности» является формирование у обучающихся необходимого объема знаний о конституционно-правовом регулировании, принципах и направлениях противодействия экстремизму в Российской Федерации, актуальных проблемах теории и практики в этой сфере, а также формирование установок толерантного сознания.

Задачи:

– приобретение студентами представления о сущности экстремизма и терроризма, их исторических и современных видах;

– получение знаний о международно-правовых основах борьбы с экстремизмом и терроризмом;

– формирование представления об особенностях российской политики противодействия экстремизму и терроризму;

– формирование навыков сравнительного анализа национальных систем противодействия экстремизму и терроризму.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.

Знать:

– природу и сущность экстремизма, или экстремистской деятельности;

– основную законодательную, нормативно-правовую и организационную основу в сфере борьбы с терроризмом и экстремизмом;

– причины и условия современного терроризма и экстремизма;

– виды современного терроризма и формы проявления экстремисткой деятельности;

– следственные, процессуальные действия и тактические комбинации, применяемые в практике выявления, пресечения, раскрытия, расследования и предотвращения терроризма и экстремизма;

– компетенцию субъектов по борьбе с терроризмом и экстремизмом и обеспечению национальной безопасности;

– государственную систему выявления, предупреждения, пресечения и минимизации последствий от террористических актов.

Уметь:

– юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства с целью предупреждения, пресечения и минимизации последствий от террористических акций и экстремистских проявлений;

– анализировать юридические нормы и правовые отношения, которые являются объектами профессиональной деятельности в части, касающейся борьбы с терроризмом и экстремизмом;

– ориентироваться в практике осуществления следственных, процессуальных действий и тактических комбинации в процессе выявления, пресечения, раскрытия, расследования и предотвращения преступлений, используемых в борьбе с терроризмом в России и за рубежом

Владеть:

– навыками анализа фактической информации с целью предупреждения, пресечения и минимизации последствий от террористических акций и экстремистских проявлений.

Б1.О.10 Правовая экспертиза нормативных правовых актов

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетных единиц (108 академических часов)

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование научно-теоретических знаний о целях, средствах и приемах правовой экспертизы юридических документов, формирование профессиональных навыком экспертной юридической деятельности.

Задачи:

– расширение и углубление теоретических знаний о приемах, способах, средствах и методах юридической техники;

– углубленное изучение вопросов правовой экспертизы;

– формирование навыков юридического исследования нормативных правовых актов на предмет соответствия их Конституции РФ, федеральным законам, наличия юридико-технических ошибок.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.

Знать:

– стиль, язык, логику, структуру нормативного правового акта;

– принципы и функции правовой экспертизы;

– предмет, субъектов и уровни правовой экспертизы;

– порядок проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов;

Уметь:

– анализировать тексты нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов;

– аргументировать свою позицию по выявленным недостаткам исследуемого акта

– готовить заключения на нормативные правовые акты по итогам проведенной экспертизы

Владеть:

– юридической терминологией в сфере экспертной деятельности;

– порядком проведения правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов;

– порядком подготовки экспертного заключения.

ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

Знать:

− категориальный аппарат института антикоррупционной экспертизы;

− правовые основы проведения антикоррупционной экспертизы в органах публичной власти;

− методику проведения антикоррупционной экспертизы;

− требования, предъявляемые к экспертному заключению.

Уметь:

− организовывать проведение правового мониторинга;

− проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов и их проектов;

Владеть:

− навыком работы с законодательством РФ;

− методикой проведение антикоррупционной экспертизы;

− навыками выявления коррупциогенных факторов в ходе экспертизы нормативных правовых актов.

Б1.О.11 Актуальные вопросы конституционного права

Общая трудоемкость дисциплины: 8 зачетные единицы (288 академических часа)

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является получение знаний об основных закономерностях развития современных конституционно-правовых явлений и процессов в Российской Федерации, развитие навыков критического анализа и объективной оценки изучаемого материала для решения актуальных юридических и политических проблем, рассмотрение специфики предмета конституционного права.

Задачи учебной дисциплины:

– ознакомить обучающихся с современной проблематикой конституционного права;

– развить навыки научного анализа;

– выработать навыки конституционно-правового анализа нормативных правовых актов и правоприменительной практики.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.

Знать:

– содержание основных положений действующего конституционного законодательства и процессуальных форм его реализации;

– содержание юридических фактов как необходимых предпосылок конституционно-правовых отношений, их субъектного состава, объектов и содержания;

– содержание мер конституционно-правовой ответственности за нарушение конституционного законодательства.

Уметь:

– давать толкование норм и квалифицированные консультации по вопросам конституционного законодательства РФ;

– оперировать юридическими понятиями;

– выявлять обстоятельства, способствующие нарушению конституционного законодательства.

Владеть:

– навыками анализа правоприменительной практики, преодоления пробелов и разрешения коллизий нормативных правовых актов.

Б1.О.12 Теория и практика защиты прав человека

Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетные единицы
(180 академических часа)

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – это получение магистрантами актуальных сведений о международных стандартах и требованиях отечественного законодательства по защите прав личности, о конкретных способах осуществления такой защиты, проблемах, которые возникают в правоприменительной практике.

Задачи освоения дисциплины:

– расширение знаний о системе прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации, ранее приобретенных в процессе обучения;

– формирование у обучающихся навыков работы с конституционным и иным отраслевым законодательством и материалами практики;

– приобретение устойчивых навыков и умений толкования содержания прав человека и применения его при решении конкретных задач в правозащитной деятельности;

– изучение системы международно-правовой защиты прав человека и внутригосударственных механизмов и процедур защиты прав человека, их развитие;

– формирование у обучающихся высокого уровня правосознания в области защиты прав человека, установки и умения эффективно противодействовать правонарушениям в режиме строгого соблюдения действующего законодательства.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.

Знать:

– теоретические концепции прав человека, структуру системы права;

– международные стандарты прав и свобод человека, законодательство РФ;

– правовые способы обеспечения и защиты прав и свобод человека, закрепленные нормами материального и процессуального права.

Уметь:

– подобрать нормы права в области защиты прав и свобод человека;

– провести анализ правовых отношений, определить статус их участников;

– юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

– применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, в том числе, в состязательных процедурах.

Владеть:

– навыками определения потребности в применении мер по защите прав и свобод человека и гражданина;

– навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики с точки зрения ее соответствия законным правам человека и гражданина;

– навыками составления соответствующих юридических документов и устных выступлений по защите прав человека, а также разрешения правовых проблем и коллизий в области прав человека в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.

Б1.О.13 Юридическая техника

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы
(144 академических часа)

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – углубленное изучение основных теоретических и практических вопросов юридической техники в правотворческой, правореализационной (в т.ч. правоприменительной) и интерпретационной деятельности

Задачи:

– расширение и углубление теоретических знаний о приемах, способах, средствах и методах юридической техники;

– формирование умений и навыков проектирования и конструирования (разработки) норм права и нормативных правовых актов, систематизации нормативного материала, работы с юридическими документами;

– формирование навыков квалифицированного анализа действующего законодательства на предмет присутствия в нем имеющихся приемов юридической техники, а также разрешения правовых коллизий.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.

Знать:

– различные научные концепции юридической техники;

– правовые основы и нормативные требования к подготовке и составлению правовых актов в различных органах публичной власти;

– правила изложения юридических предписаний в правовых актах;

– способы и приемы системного анализа и интерпретации нормативных правовых и правоприменительных актов.

Уметь:

– использовать юридическую и иную терминологию при составлении юридических и иных документов;

– осуществлять экспертизу отраслевого законодательства с точки зрения его конституционности;

– составлять и оформлять юридические документы используя правила юридической техники.

Владеть:

– навыками составления юридических документов правотворческого, правореализационного (в том числе правоприменительного), правоинтерпретационного характера;

– приемами оформления и систематизации профессиональной документации;

– навыками правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической документации.

ПК-1. Способен разрабатывать правовые акты в органах публичной власти

Знать:

– основы построения структуры правового акта;

– значение основных элементов содержания проекта акта.

– виды и формы нормативных правовых актов;

– специфику подготовки проектов законов и подзаконных актов;

– процедуру разработки и согласования проектов правовых актов

Уметь:

– применять базовые принципы структурирования текста правового акта

– составлять проект простого нормативного правового акта с соблюдением всех требований законодательства;

– осуществляет проверку качества подготовленного проекта.

– проводить правовую экспертизу нормативных правовых актов (проектов)

Владеть:

– навыками проверки готового текста правового акта на наличие нарушений правил юридической техники;

– формирует структуру и содержание проекта правового акта;

– проводит предварительную оценку воздействия предлагаемого проекта на существующие отношения;

– профессионально комментировать акт и отвечать на запросы заинтересованных сторон.

Б1.О.14 Правовое регулирование противодействия коррупции

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 академических часа)

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины:

– формирование у обучаемых четких знаний о содержании правовых основ антикоррупционной политики и практике противодействия коррупции в современной России и выработка умений самостоятельного анализа правовых актов, необходимых для формирования устойчивого антикоррупционного правосознания и поведения.

Задачи изучения дисциплины:

– Формирование и развитие представлений об общей структуре права как механизма овладение правовыми категориями, терминологией, понятийным аппаратом, связанным с противодействием коррупции;

– изучение правовых и организационных основ противодействия коррупции;

– формирование гражданской позиции активного противодействия коррупционным правонарушениям;

– знание антикоррупционных требований.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.

Знать:

– способы и средства охраны и защиты прав, выявления и квалификации правонарушения в коррупционной сфере;

– запреты и ограничения, наложенные законодательством на государственных и муниципальных служащих;

– состав правонарушений в коррупционной сфере; и муниципальных служащих

Уметь:

– применять полученные знания для выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционному поведению

Владеть:

– методикой самостоятельного изучения и анализа мер (способов) способных осуществлять предупреждение правонарушений в коррупционной сфере в процессе применения

Б1.В.01 Представительство в суде

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы
(144 академических часа)

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины:

– получение знаний по вопросам участия представителя в суде; об особенностях и содержании правоотношений по участию представителя в гражданском, уголовном, административном и арбитражном процессах, а также при производстве в Конституционном Суде РФ.

Задачи:

– Изучить понятие судебного представительства и особенности правового регулирования участия процессуального представителя в суде.

– Научить применять полученные знания в профессиональной деятельности, выявлять и анализировать проблемы, связанные с судебным представительством, составлять соответствующие процессуальные документы.

– Научить умению анализировать судебную практику в области судебного представительства, определять эффективные способы достижения целей, связанных с судебным представительством.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Знать:

- понятие, формы и средства логико-методологического инструментария для критической оценки проблемных ситуаций

Уметь:

- применять полученные знания для разработки стратегии решения проблемных ситуаций на основе системного подхода;
- применять полученные знания для разработки стратегии решения проблемных ситуаций, устранения причин и условий, способствующих их возникновению, на основе системного подхода;

− применять полученные знания для прогнозирования возникновения причин и условий, проблемных ситуаций в будущем

Владеть:

− методикой самостоятельного изучения вопросов реализации стратегии решения проблемных ситуаций на основе системного подхода;

– способами, реализации стратегии решения проблемных ситуаций на основе системного подхода;

– правовыми инструментами при реализации стратегии решения проблемных ситуаций на основе системного подхода

ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры

Знать:

– понятие юридического факта и его значение для возникновения правоотношения;

– определять юридические факты и их виды, правильно определять правовые нормы, подлежащие применению;

– правильно квалифицировать возникающие на основе юридических фактов правоотношения;

– методы анализа правоприменительной практики и ее значение

Уметь:

– применять полученные знания для анализа юридические фактов и возникающих в связи с ними правоотношений;

– применять полученные знания для анализа юридические фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, определять на этой основе правовые нормы, подлежащие применению в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры;

Владеть:

– методикой анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений,

– методикой толкования нормативных актов;

– навыками анализа правовых проблем и коллизий в правоприменительной практике.

– навыками разрешения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике.

Б1.В.02 Правовое регулирование государственной и муниципальной службы

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы
(144 академических часа)

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является получение обучающимися актуальных систематизированных знаний сущности правового регулирования государственной и муниципальной службы, её организации и

функционировании в различных органах публичной власти, о принципах государственной и муниципальной службы, её актуальных проблемах и задачах.

Задачи:

– расширение знаний о специальных институтах и положениях служебного права;

– формирование у обучающихся навыков работы с актуальным законодательством, регулирующего служебные отношения, а также практику его применения;

– выработка практических навыков и умений применения законодательства о государственной и муниципальной службе.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры.

Знать:

– основные положения служебного права, сущность и содержание основных понятий, категорий государственной и муниципальной службы

Уметь:

– оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними служебные правоотношения

Владеть:

– навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.

Б1.В.03 Организационно-правовые основы деятельности органов публичной власти

Общая трудоемкость дисциплины: 7 зачетные единицы
(252 академических часа)

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является углубленное понимание сущности и предназначения государства, механизмов его работы, организации и деятельности органов публичной власти.

Задачами освоения дисциплины являются:

– систематизация знаний в области правовой регламентации организации деятельности органов публичной власти в РФ;

– изучение действующей нормативной правовой базы, закрепляющей основные начала и требования построения и функционирования как государственного механизма в целом, так и его отдельных органов;

– развитие навыков толкования, использования и применения норм Конституции Российской Федерации, действующего законодательства Российской Федерации, в которых раскрываются характерные особенности правового положения органов публичной власти в Российской Федерации.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в органах публичной власти.

Знать:

– основные источники правовых систем современности, исследуемые нормы права с учётом их исторического развития;

– правила юридической техники разработки проекта нормативного правового акта;

– основные нормативные положения законодательства, регулирующего отношения в органах публичной власти.

Уметь:

– применять полученные знания для использования в процессе разработки нормативных правовых актов в органах публичной власти;

– разработать проект нормативного правового акта и план его подготовки на основе полученных теоретических знаний, анализировать сведения, необходимые для разработки.

Владеть:

– способностью разрабатывать нормативные правовые акты в органах публичной власти;

– способностью формулировать обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования;

– способностью составлять план подготовки нормативного правового акта, методикой написания и оформления нормативного правового акта.

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры.

Знать:

– содержание и основы нормативных правовых актов в сфере правового положения органов власти в Российской Федерации

Уметь:

– квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового положения органов власти в Российской Федерации

Владеть:

– методикой анализа правоприменительной практики; навыками работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий.

Б1.В.04 Актуальные проблемы юридической ответственности

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часа)

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения данной дисциплины состоит в развитии и углублении знаний об общих закономерностях возникновения, развития и функционирования юридической ответственности и сущностных признаков правонарушения; углубление знаний о категориальном аппарате теорий юридической ответственности и правонарушения.

Задачи изучения дисциплины заключаются в следующем:

– развить у студентов целостное представление о значении и месте юридической ответственности в современной правовой системе;

– развить, расширить у студентов знания об общих закономерностях возникновения, развития и функционирования юридической ответственности;

– расширить у студентов знания о фундаментальных понятиях и категориях, составляющих теорию юридической ответственности и правонарушения;

– развить опыт самостоятельной работы в процессе освоения данного курса;

– развить навыки и умения связывать теоретико-правовые и юридические проблемы юридической ответственности с общественными и экономическими проблемами;

– развить способности мыслить на основе профессионального правосознания, свободно использовать юридическую новейшую научную терминологию.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры.

Знать:

– основные признаки и конкретные черты мер юридической ответственности, факторы, их определяющие;

– виды мер юридической ответственности, условия и критерии их эффективности

Уметь:

– проводить научную экспертизу проектов нормативных правовых актов в области юридической ответственности;

– составлять проекты соответствующих правоприменительных актов.

Владеть:

– методикой конструирования правовых (нормативных и индивидуальных) правовых актов, нормативных предписаний в сфере их реализации.

Б1.В.05 Правовая регламентация административных производств в деятельности органов публичной власти

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часа)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины – формирование профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций, развитие у студентов личностных качеств в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование знаний в области теории административного процесса (понятия, предмета, метода, функций, субъектов административного процесса; понятия и особенностей административно-процессуальных норм и административных правоотношений, их классификаций);

– формирование способностей практического отграничения административно-процессуальных норм и правоотношений от норм других отраслей права и правоотношений;

– способность охарактеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставить и исследовать особенности административно-правового статуса субъектов административного процесса (граждан; государственных органов, в том числе органов исполнительной власти; государственных служащих и лиц, замещающих государственные должности; государственных и негосударственных коммерческих (предприятий) и некоммерческих (учреждений) организаций и общественных и религиозных организаций, органов местного самоуправления);

– выявление, осознание и формулирование проблем в части форм и методов реализации исполнительной власти, их соотношение с формами и методами государственного управления.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры.

Знать:

– сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов административного процесса;

– основные виды производств при осуществлении административного процесса

Уметь:

– анализировать судебную и правоприменительную практику, применять нормативные правовые акты;

– анализировать нормы материального и процессуального права

Владеть:

– навыками работы с правовыми актами, относящимися к административному процессу;

– навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики по вопросам административного процесса.

ПК-3 Способен принимать оптимальные управленческие решения в профессиональной деятельности.

Знать:

– основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий административного процесса, изучение которых способствует формированию навыков подготовки юридических документов;

– основу, специфику и структуру юридического документа, специфику процессуальных документов с учетом знаний, полученных при изучении действующего законодательства и правовых дисциплин

Уметь:

– раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права;

– принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством;

Владеть:

– понятиями, методами и средствами юридической техники;

– специальной юридической терминологией;

– способностью практически применять знания для построения текстов, продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей.

Б1.В.06 Местное самоуправление в системе публичной власти

Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетные единицы
(180 академических часа)

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – раскрыть роль местного самоуправления в системе публичной власти, его своеобразие как формы организации власти народа, содержания муниципальных правовых отношений; формирование у обучающихся целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности местного самоуправления, общих принципах и основах

организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации, получение теоретических знаний, практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление местного самоуправления.

Задачи:

– изучение теоретических основ организации местной власти (местного самоуправления);

– закрепление знаний о роли местного самоуправления в системе публичной власти;

– освоение действующих правовых норм, регулирующих организацию и деятельность местного самоуправления;

– овладение навыками разработки проектов муниципальных правовых актов и умением осуществлять правовую экспертизу муниципальных правовых актов.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-1 способен разрабатывать нормативные правовые акты в органах публичной власти.

Знать:

– принципы разработки нормативных правовых актов органов муниципальной публичной власти

Уметь:

– разрабатывать проекты правовых актов в сфере местного самоуправления, анализировать их качество

Владеть:

– навыками разработки нормативных правовых актов органов муниципальной публичной власти;

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры.

Знать:

– принципы и этапы правоприменительного процесса

Уметь**:**

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними муниципальные правоотношения,

– толковать и правильно применять нормы муниципального права;

Владеть:

– навыками анализа правоприменительной муниципальной практики.

Б1.В.ДВ.01.01 Актуальные проблемы правоохранительной деятельности

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы

(108 академических часа)

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является получение обучающимися теоретических знаний, приобретение практических умений и навыков,

необходимых для применения норм, регулирующих осуществление народовластия в Российской Федерации в профессиональной деятельности юриста при реализации публичной власти.

Задачи:

– изучение правовых основ народовластия в РФ;

– раскрыть формы народовластия и практику их реализации в РФ;

– рассмотреть нормотворчество органов, организующих организацию и проведение референдума, выборов, схода граждан и др. форм;

– овладение навыками разработки проектов правовых актов и умением осуществлять правовую экспертизу правовых актов органов публичной власти и их должностных лиц в сфере народовластия.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-1 способен разрабатывать нормативные правовые акты в органах публичной власти.

Знать:

– формы народовластия; порядок реализации права граждан на участие в управлении государством

Уметь:

– самостоятельно разрабатывать проекты нормативных правовых актов; проводить анализ их качества в сфере народовластия;

Владеть:

– правилами разработки нормативных правовых актов в сфере формирования органов публичной власти.

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры

Знать:

– виды правовых актов, принимаемых при осуществлении народовластия;

– порядок принятия правовых актов при осуществлении народовластия, вступление в силу; отмена

Уметь**:**

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения в сфере народовластия, толковать и правильно применять нормы права;

Владеть:

– навыками анализа правоприменительной практики.

Б1.В.ДВ.01.02 Актуальные проблемы избирательного права в Российской Федерации

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часа)

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – получение обучающимися теоретических знаний, приобретение практических умений и навыков, необходимых для применения норм избирательного законодательства в профессиональной деятельности юриста при реализации избирательных прав граждан.

Задачи:

– изучение правовых основ избирательного права;

– раскрыть правовой статус субъектов избирательного права;

– рассмотреть правовое регулирование избирательного процесса и нормотворчество органов, организующих выборы; и их роль в организации и проведении избирательной кампании;

– овладение навыками разработки проектов правовых актов и умением осуществлять правовую экспертизу правовых актов избирательных

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-1 способен разрабатывать нормативные правовые акты в органах публичной власти.

Знать:

– принципы разработки нормативных правовых актов в сфере организации и проведения выборов органов

Уметь**:**

– разрабатывать проекты правовых актов в сфере организации и проведения выборов, анализировать их качество

Владеть:

– навыками разработки нормативных правовых актов в сфере организации и проведения выборов органов публичной власти

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры

Знать:

– стадии избирательного процесса;

– виды актов правоприменения, принимаемых органами, осуществляющими организацию и проведение выборов

Уметь**:**

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними избирательные правоотношения, толкует и правильно применяет нормы избирательного права;

Владеть:

– навыками анализа правоприменительной электоральной практики.

Б1.В.ДВ.02.01 Развитие конституционного законодательства Республики Башкортостан

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы (108 академических часа)

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся понимания сущности конституционного законодательства Республики Башкортостан, его места, роли и развития в системе общероссийского законодательства; исследование теоретических и практических аспектов правовой регламентации статуса и деятельности органов публичной власти республики, защиты прав и свобод человека и гражданина на территории республики; усвоение ее территориального устройства.

Задачи:

– уяснение понятия, состава и структуры конституционного законодательства Республики Башкортостан;

– определение места, роли и развития конституционного законодательства республики в системе общероссийского законодательства;

– анализ теории и практики реализации демократических механизмов защиты прав и свобод граждан Российской Федерации, проживающих на территории Республики Башкортостан;

– уяснение территориального устройства Республики Башкортостан и правовой регламентации статуса и деятельности государственных органов республики и органов местного самоуправления.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах.

Знать:

– историю, современное состояние и перспективны развития конституционного законодательства Республики Башкортостан;

– историю конституционного строительства РБ

Уметь:

– правильно анализировать правовые отношения, возникающие в сфере функционирования органов публичной власти Республики Башкортостан, в том числе судах и органах прокуратуры;

– самостоятельно пользоваться нормативными актами в сфере различных государственных институтов;

– толковать правовые акты, регулирующие правовые отношения между государственными органами, физическими и юридическими лицами; эффективную линию поведения на основе анализа требований закона

Владеть:

– конституционно-правовой терминологией;

– навыками анализа коллизионных ситуаций в конституционном законодательстве в целях реализации принятия законного и обоснованного решения.

Б1.В.ДВ.02.02 Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти в Республике Башкортостан

Общая трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы
(108 академических часа)

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является углубленное понимание организации и деятельности органов публичной власти в Республике Башкортостан.

Задачами освоения дисциплины являются:

– систематизация знаний в области правовой регламентации организации деятельности органов публичной власти в Республике Башкортостан;

– изучение действующей нормативной правовой базы, закрепляющей основные начала и требования построения и функционирования органов публичной власти в Республике Башкортостан;

– развитие навыков толкования, использования и применения норм Конституции Республики Башкортостан, действующего законодательства Республики Башкортостан, в которых раскрываются характерные особенности правового положения органов публичной власти в Республике Башкортостан.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах.

Знать:

– содержание и основы нормативных правовых актов в сфере правового положения органов публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры, в Республике Башкортостан.

Уметь:

– квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового положения органов публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры, в Республике Башкортостан.

Владеть:

– методикой анализа правоприменительной практики; навыками работы с правовыми актами; методикой разрешения правовых проблем и коллизий

Б1.В.ДВ.03.01 Прокуратура Российской Федерации в системе публичной власти

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы
(144 академических часа)

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является формирование у студентов комплексного представления об организации и деятельности российской прокуратуры, подготовка студента, обладающего высоким уровнем теоретических знаний в области прокурорского надзора, необходимых для успешного их применения в последующей практической деятельности.

Задачи:

– раскрытие места и значения прокуратуры в системе государственных органов Российской Федерации;

– изучение норм действующего законодательства, регламентирующего деятельность органов прокуратуры;

– выработка верного представления о сущности прокурорского надзора и иных видах деятельности прокуратуры РФ;

– решение практических задач на основе действующего законодательства;

– изучение формы, содержания, структуры актов прокурорского реагирования; составление актов по конкретным ситуациям;

– выработка уважения к законности, представлений о законности как главном принципе деятельности прокурора;

– воспитание нетерпимости к коррупции и другим нарушениям закона в сфере профессиональной деятельности.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры.

Знать:

– теоретические и правовые основы прокурорского надзора, его методику и тактику, права и свободы граждан и правовой статус юридических лиц;

– сущность прокурорского надзора, а также правовые основы организации и деятельности прокуратуры, методику и тактику прокурорского надзора, полномочия прокурора по каждому из направлений надзора;

– правовые и процессуальные нормы в сфере прокурорского надзора;

– тенденции развития и совершенствования законодательства в сфере прокурорского надзора;

Уметь:

– анализировать юридические нормы и возникающие в процессе надзорной деятельности прокуратуры правовые отношения, уметь анализировать судебную и административную практику;

– планировать типичные надзорные мероприятия, анализировать конкретные ситуации с позиции надзирающего прокурора;

– анализировать правовые отношения в сфере прокурорского надзора, уметь анализировать судебную практику;

Владеть:

– юридической терминологией, методиками управленческого воздействия;

– методами сравнительного правоведения;

– навыками составления служебных документов;

– методами работы с научной и учебной литературой.

ПК-3 Способен принимать оптимальные управленческие решения в сфере деятельности органов публичной власти

Знать:

– теоретические и правовые основы принятия организационно-управленческих решений органами прокуратуры;

– сущность организационно-управленческой деятельности органов прокуратуры, ее правовые основы, полномочия прокурора;

– правовые и процессуальные нормы в сфере организационно-управленческих решений, принимаемых в рамках прокурорского надзора;

– тенденции развития и совершенствования законодательства в сфере прокурорского надзора.

Уметь:

– анализировать юридические нормы и возникающие в процессе организационно-управленческой деятельности прокуратуры правовые отношения, уметь анализировать судебную и административную практику;

– планировать организационно-управленческие решения в сфере прокурорского надзора, анализировать конкретные ситуации с позиции надзирающего прокурора;

– анализировать правовые отношения в сфере организационно-управленческой деятельности органов прокуратуры;

– анализировать судебную практику;

Владеть:

– юридической терминологией, методиками управленческого воздействия

– методами сравнительного правоведения;

– навыками составления служебных документов, как результата организационно-управленческой деятельности;

– проблемами, возникающими в процессе организационно-управленческой деятельности прокуратуры;

– методами работы с научной и учебной литературой.

Б1.В.ДВ.03.02 Актуальные проблемы деятельности судебных органов в Российской Федерации

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы
(144 академических часа)

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является получение обучающимися систематизированных знаниях о сущности судебной власти, её организации и функционировании в различных судебных органах, о принципах правосудия, его актуальных проблемах и задачах.

Задачи изучения дисциплины:

– изучение специальных институтов и положений судебной системы;

– изучение законодательства, регулирующего судоустройство и судопроизводство, а также практику его применения;

– выработка практических навыков применения законодательства о судоустройстве и судопроизводстве.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры

Знать:

– совокупность правовых норм, регламентирующих организацию судебной системы и работу в судах различных уровней, статус судей, порядок судопроизводства

Уметь:

– оперировать юридическими понятиями и категориями;

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения

Владеть:

– навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики

ПК-3 Способен принимать оптимальные управленческие решения в сфере деятельности органов публичной власти

Знать:

– теоретические и правовые основы принятия организационно-управленческих решений органами прокуратуры;

– сущность организационно-управленческой деятельности органов прокуратуры, ее правовые основы, полномочия прокурора;

– правовые и процессуальные нормы в сфере организационно-управленческих решений, принимаемых в рамках прокурорского надзора;

– тенденции развития и совершенствования законодательства в сфере прокурорского надзора.

Уметь:

– анализировать юридические нормы и возникающие в процессе организационно-управленческой деятельности прокуратуры правовые отношения, уметь анализировать судебную и административную практику;

– планировать организационно-управленческие решения в сфере прокурорского надзора, анализировать конкретные ситуации с позиции надзирающего прокурора;

– анализировать правовые отношения в сфере организационно-управленческой деятельности органов прокуратуры;

– анализировать судебную практику;

Владеть:

– юридической терминологией, методиками управленческого воздействия

– методами сравнительного правоведения;

– навыками составления служебных документов, как результата организационно-управленческой деятельности;

– проблемами, возникающими в процессе организационно-управленческой деятельности прокуратуры;

– методами работы с научной и учебной литературой.

ФТД.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы
(72 академических часа)

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе общественного развития и личностного роста, а также приобретение обучающимися практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями.

Задачи:

– формирование знаний о сущности, значении и формах волонтерского движения;

– развитие представлений о практической стороне волонтерского движения, включая взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями;

– развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений в контексте волонтерского движения в современной России.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры.

Знать:

– теоретико-правовые основы деятельности добровольческих и некоммерческих организаций в Российской Федерации

Уметь:

– анализировать правоприменительную практику в отношении деятельности добровольческих (волонтерских) организаций

Владеть:

– навыками разработки локальных нормативных актов, касающихся организации волонтерской деятельности;

– навыками оценки и координации волонтерской деятельности

ФТД.02 Современное федеративное государство

Общая трудоемкость дисциплины: 2 зачетные единицы
(72 академических часа)

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплин является формирование у обучающихся понимания федерализма, его смысла, ценностей и потенциала, а также принципов федеративных отношений и перспектив их развития как в России, так и в других государствах.

Задачи освоения дисциплины

– уяснение понятия федерации, ее признаков и видов;

– изучение принципов федеративного устройства и особенностей федеративных отношений в России и зарубежных федерациях;

– анализ современного состояния и тенденций развития российского федерализма;

– выявление проблем конституционно-правового регулирования российского федерализма.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры

Знать:

– основы теории и нормы права Российской Федерации, регулирующие сферу федеративных отношений;

– сущность и содержание основных категорий и понятий в сфере федеративных отношений;

– качественные характеристики современных федераций;

– особенности федеративного устройства России и зарубежных стран;

Уметь:

– анализировать проблемы федеративных отношений в России и зарубежных странах;

– оперировать юридическими категориями и понятиями; толковать и правильно применять правовые нормы о федеративных отношениях;

– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, а также проблемы применения норм права при возникновении, изменении и прекращении правоотношений в сфере федеративных отношений.

Владеть:

– навыками работы с правовыми актами; толкования и применения правовых норм о федеративных отношениях; навыками анализа различных

– правовых явлений в теории и практике федерализма; юридических фактов,

– правовых норм и правовых отношений,

– возникающих в сфере федеративных отношений.

Б2.О.01 (У) Учебная практика Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетные единицы (216 академических часа)

1 Цели и задачи практики

Целью учебной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, подготовка магистранта к самостоятельной научно-исследовательской работе, а также приобретение практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами учебной практики являются:

– формирование и развитие научно-исследовательской компетентности магистрантов;

– овладение умением использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владения современными методами исследований;

– формирование навыков обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде проекта введения выпускной квалификационной работы.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующей компетенции:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действия.

Знать:

– отличия фактов от мнений, интерпретаций, оценок, способы формирования собственного мнения и суждения, понятие «информация», интерпретацию существующих понятий, анализ и синтез информации, способы сбора и поиска информации необходимой для решения поставленной задачи

Уметь:

– анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи, осуществлять поиск информации для решения, поставленной задачи по различным типам запросов, отличить факты от мнений, интерпретаций, оценок, формулировать собственные мнения и суждения, аргументировать свои выводы и точку зрения, находить возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

Владеть:

– навыками поиска информации для решения, поставленной задачи по различным типам запросов, интерпретации и ранжирования информации, требуемой для решения поставленной задачи

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Знать:

– технологии проведения исследований; подходы к обоснованию выбора темы научного исследования

Уметь:

– применять навыки постановки целей, выбора оптимальных способов решения поставленных целей и задач, навыки оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации выпускной квалификационной работы как проекта

Владеть:

– навыками публичного представления результата проекта

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Знать:

– формы организации деятельности коллектива;

Уметь:

– применять навыки постановки целей, выбора модели сотрудничества в ходе;

– разрешать возникающие конфликты в процессе делового общения

Владеть:

– навыками постановки цели и определения моделей сотрудничества для ее достижения

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Знать:

– методы самооценка ресурсов и их пределов

Уметь:

– планировать достижение поставленной цели научного исследования; оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные,

временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания

Владеть:

– навыками реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм, реализации задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач, навыками представления результатов проекта

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.

Знать:

– способы толкования нормативных правовых актов, способы преодоления пробелов и разрешения коллизий

Уметь:

– применять способы толкования правовых актов применительно к теме своего научного исследования

Владеть:

– навыками толкования правовых актов

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

Знать:

– информационные системы (программные продукты), применяемые для решения задач, решаемых в рамках научной работы

Уметь:

– использовать современные технические средства и информационные технологии в процессе проведения научных исследований

Владеть:

– владеть навыками работы с современными программными продуктами сферы профессиональной деятельности.

Б2.О.02 (П) Производственная практика (Научно-исследовательская работа)

Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетные единицы (144 академических часа)

1.1 Цели и задачи практики

Целью производственной практики является овладение обучающимися основными приемами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них соответствующей компетенции в этой области в рамках профиля избранной магистерской программы, а также сбор, анализ и обобщение научного материала для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики (научно-исследовательская работа) являются:

– проведение анализа, систематизации и обобщения научной информации по теме выпускной квалификационной работы;

– выполнение теоретического или экспериментального исследования в рамках поставленных задач;

– анализ достоверности полученных результатов;

– изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, а также специальной, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым при написании отчета по практике и выпускной квалификационной работы;

– изучение достижений отечественной и зарубежной науки, техники, культуры, образцов лучшей практики в соответствующей области знаний;

– развитие навыков, которые в дальнейшем необходимы для продолжения своих самостоятельных научных и практических исследований, ведения профессиональной деятельности;

– овладение обучающимися всеми необходимыми компетенциями, обеспечивающими тесную интеграцию образовательной, научно-исследовательской, научно-практической и научно-педагогической деятельности;

– формирование и развитие научно-исследовательской компетентности магистрантов;

– овладение умением использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, овладение современными методами исследований;

– формирование навыков обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде научных публикаций, теоретической и практической части выпускной квалификационной работы.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующей компетенции:

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Знать:

– особенности межкультурной коммуникации для решения задач профессионального взаимодействия;

– ключевые языковые парадигмы для осуществления полноценного общения в юридической деятельности;

– основные концепции взаимодействия, принципы организации деловых контактов и методы ведения переговоров, с учетом разнообразия культур и мировоззрений

Уметь:

– использовать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;

– грамотно, доступно излагать профессиональную информацию, соблюдая этические нормы и права человека;

Владеть:

– навыками межкультурной коммуникации посредством устной и письменной речи для доступного изложения профессиональной информации

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

Знать:

– методы научного анализа правоприменительной практики

Уметь:

– выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса в ходе проводимого научного исследования

Владеть:

– навыками разработки содержательно аргументированной стратегии решения выявленных проблемной ситуации на основе норм права

ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.

Знать:

– виды экспертиз нормативных (индивидуальных) правовых актов; порядок проведения экспертизы

Уметь:

– анализировать нормативные (индивидуальные) правовые акты на основании принципов и правил проведения экспертизы

Владеть:

– навыками анализа нормативных правовых актов, дачи квалифицированные юридические заключения и консультации.

ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.

Знать:

– требования к деловой коммуникации, используя в процессе аргументации принятых решений правовые нормы

Уметь:

– выстраивать аргументированную правовую позицию в ходе проводимого научного исследования

Владеть:

– навыками ведения научных дискуссий по вопросам правового обеспечения деятельности органов публичной власти, аргументации и отстаивания своей точки зрения в устной полемике

ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.

Знать:

– правовые основы и нормативные требования к подготовке и составлению правовых актов в различных органах публичной власти, правила изложения юридических предписаний в правовых актах

Уметь:

– применять принципы и правила подготовки правовых актов и иных юридических документов, правила юридической техники в процессе формулировки предложений по итогам проведенного научного анализа исследуемой проблематики правового обеспечения деятельности органов публичной власти

Владеть:

– формулирования предложений об изменении нормативных актов, навыками составления проектов нормативных документов.

Б2.В.01 (П) Производственная практика (Научно-исследовательская работа)

Общая трудоемкость дисциплины: 5 зачетные единицы (180 академических часа)

1 Цели и задачи практики

Целью производственной практики является овладение обучающимися основными приемами ведения научно-исследовательской работы и формирование у них соответствующей компетенции в этой области в рамках профиля избранной магистерской программы, а также сбор, анализ и обобщение научного материала для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики (научно-исследовательская работа) являются:

– проведение анализа, систематизации и обобщения научной информации по теме выпускной квалификационной работы;

– выполнение теоретического или экспериментального исследования в рамках поставленных задач;

– анализ достоверности полученных результатов;

– изучение методических, инструктивных и нормативных материалов, а также специальной, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым при написании отчета по практике и выпускной квалификационной работы;

– изучение достижений отечественной и зарубежной науки, техники, культуры, образцов лучшей практики в соответствующей области знаний;

– развитие навыков, которые в дальнейшем необходимы для продолжения своих самостоятельных научных и практических исследований, ведения профессиональной деятельности;

– овладение обучающимися всеми необходимыми компетенциями, обеспечивающими тесную интеграцию образовательной, научно-исследовательской, научно-практической и научно-педагогической деятельности;

– формирование и развитие научно-исследовательской компетентности магистрантов;

– овладение умением использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, овладение современными методами исследований;

– формирование навыков обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде научных публикаций, теоретической и практической части выпускной квалификационной работы.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующей компетенции:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Знать:

– методику межличностного делового общения с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий в процессе академического взаимодействия

Уметь:

– применять современные коммуникативные технологии в процессе академического взаимодействия

Владеть:

– навыками выступления на научных мероприятиях в ходе апробации результатов научного исследования

ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

Знать:

– этические ограничения и запреты, связанные со сбором, обработкой и использованием эмпирического материала

Уметь:

– анализировать коррупциогенные факторы в нормативных актах

Владеть:

– навыком проведения антикоррупционной экспертизы

Б2.В.02 (П) Производственная практика (преддипломная практика)

Общая трудоемкость дисциплины: 9 зачетные единицы

(324академических часа)

1 Цели и задачи практики

Целью производственной практики (преддипломная практика) является развитие профессиональных компетенций, сбор информации и подготовка магистранта к завершению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Задачами производственной практики (преддипломная практика) являются:

– осуществление сбора, обработка, анализ и систематизация информации по теме ВКР;

–изучение деятельности органов публичной власти, ее правового обеспечения с целью выработки научно-обоснованных рекомендаций и предложений;

– изучение требований к оформлению научной документации;

– приобретение навыков оформления результатов научных исследований.

– изучение основных направлений деятельности в органах публичной власти, организациях, учреждениях, ознакомление с научными методиками, технологиями их применения, способами обработки информации;

– развитие навыков, которые в дальнейшем необходимы для продолжения своих самостоятельных научных и практических исследований, ведения профессиональной деятельности;

– овладение обучающимися всеми необходимыми компетенциями, обеспечивающими тесную интеграцию образовательной, научно-исследовательской, научно-практической деятельности;

– формирование навыков обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде научных публикаций, теоретической и практической части выпускной квалификационной работы.

1 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующей компетенции:

ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в органах публичной власти.

Знать:

– принципы разработки нормативных правовых актов в сфере правового обеспечения деятельности органов публичной власти

Уметь**:**

– анализировать состояние и качество нормативных правовых актов в рамках исследуемого в научной работе предмета;

– формулировать предложения по нормативно-правовому регулированию отношений

Владеть:

– навыками разработки проектов нормативных правовых актов

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры.

Знать:

– нормы материального и процессуального права, регулирующие деятельность органов публичной власти

Уметь:

– нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности

Владеть:

–способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в юридической деятельности, реализовывать материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-3 Способен принимать оптимальные управленческие решения в профессиональной деятельности.

Знать:

– правила и приемы формулирования управленческих решений

Уметь:

– принимать оптимальные управленческие решения

Владеть:

– способностью принимать оптимальные управленческие решения.

5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике

Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам и практической подготовке являются составной частью утвержденных рабочих программ. В соответствии с ФГОС ВО по направлению 40.04.01 Юриспруденция, оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти» (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных материалов, включающие в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

5.6. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

Согласно требованиям ФГОС ВО по направлению 40.04.01 Юриспруденция, итоговая аттестация выпускника ГБОУ ВО «БАГСУ» является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция для присвоения квалификации «Магистр». К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой аттестации, допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы.

Процедура проведения итоговой аттестации определяется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, утвержденным Приказом ректора № 289-А от 30 июня 2022 года. Итоговая аттестация выпускников проводится в следующих формах: итоговый экзамен, защита выпускной квалификационной работы.

Программа итоговой аттестации утверждена на заседании кафедры конституционного и административного права «19» сентября 2023 года, протокол № 2.

Б3. Итоговая (государственная итоговая) аттестация

Общая трудоемкость дисциплины: 6 зачетные единицы

(216академических часа)

1 Цель итоговой аттестации

Целью итоговой аттестации по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО), разработанной в ГБОУ ВО «БАГСУ».

2 Требования к результатам освоения основной образовательной программы

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действия

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов

ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты в органах публичной власти

ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в органах публичной власти, в том числе судах и органах прокуратуры

ПК-3 Способен принимать оптимальные управленческие решения в профессиональной деятельности.

При подготовке ВКР, а также при прохождении процедуры защиты выпускник должен показать:

знания

- сущности мировоззренческих, социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений;
- понятия информации и ее свойств, информационных ресурсов, информационных источников; способов определения надежности

источников информации; правил работы с противоречивой информацией из разных источников;
- правил разработки стратегии решения проблемной ситуации;
- форм и способов аргументации стратегии решения проблемной ситуации;
- сущности и содержания системного и междисциплинарного подходов;
- методики системного подхода при осуществлении анализа проблемной ситуации;
- правил формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы;
- этапов планирования, разработки и реализации проекта; основных требований, предъявляемых к проектной работе и критериев оценки результатов проектной деятельности;
- правил и порядка публичного представления и защиты результатов проекта или отдельных его этапов;
- основных понятий делового общения и юридической риторики;
- особенностей профессиональной коммуникации;
- правил орфографии и пунктуации лексико-грамматического материала в объеме, необходимом для понимания основного содержания иноязычных текстов профессиональной направленности и для осуществления устной и письменной коммуникации в основных ситуациях профессиональной деятельности;
- понятия и структуры нормы права, особенностей различных уровней нормотворчества в профессиональной деятельности;
- значения юридической техники для подготовки качественных норм права;
- сущности и содержания основных юридических понятий и категорий;
- понятия, содержания и значения юридической техники;
- видов и функциональных возможностей юридической техники;
- правил юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов;

умения
- применять системный подход при анализе проблемной ситуации, определять алгоритмы ее решения;
- использовать при решении проблемной ситуации различные доступные источники информации; оценивать надежность источников информации;
- работать с противоречивой информацией из разных источников;
- разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;
- формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность и значимость проекта в рамках обозначенной проблемы; определять ожидаемые результаты проекта и возможные сферы их применения;
- разрабатывать план реализации проекта;

- планировать необходимые для реализации проекта ресурсы, в том числе с учетом их заменимости; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- осуществлять мониторинг реализации проекта, координировать работу участников проекта; публично представлять результаты проекта;
- создавать устные и письменные тексты в рамках профессиональной коммуникации;
- вести полемику и дискуссии в рамках профессиональной коммуникации;
- выявлять пробелы и технико-юридические недостатки законодательства, требующие разработки новых норм права;
- определять содержание и структуру нормативного решения;
- аргументированно обосновывать предлагаемое нормативное решение;
- реализовывать правила юридической техники при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- определять и аргументировать свою позицию, используя юридически значимую информацию.

навыки

- выявления и анализа мировоззренческих, социально и профессионально-значимых проблем, процессов и явлений;
- применения системного подхода при анализе проблемной ситуации, определения алгоритмов ее решения; использования при решении проблемной ситуации различных доступных источников информации;
- определения надежности источников информации;
- работы с противоречивой информацией из разных источников;
- разработки и аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;
- разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы;
- обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов реализации проекта и возможной сферы их применения;
- разработки плана реализации проекта;
- определения необходимых для реализации проекта ресурсов с учетом их заменимости; осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, координации работы участников проекта;
- оформления результатов проекта;
- эффективной неконфликтной профессиональной коммуникации;
- подготовки к полемике и дискуссии;
- ведения полемики и дискуссии в рамках академической и профессиональной деятельности; грамотного использования иностранной профессиональной терминологии;
- подготовки норм права и оформления их в виде нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональную деятельность;

- использования положений юридической техники для разработки логической модели нормативного предписания;
- прогнозирования последствий реализации предлагаемого нормативного решения;
- применения правил юридической техники при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов;
- грамотного использования юридических понятий и категорий;
- аргументации своей позиции с использованием юридически значимой информации.

6 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1 Общесистемные требования к реализации программы магистратуры

ГБОУ ВО «БАГСУ» располагает на праве оперативного управления материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)", Блоку 2 "Практики" и Блоку 3 "Итоговая (государственная итоговая) аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ГБОУ ВО «БАГСУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории ГБОУ ВО «БАГСУ», так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ГБОУ ВО «БАГСУ» обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ГБОУ ВО «БАГСУ» дополнительно обеспечивает:

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

– проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры.

Академия на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)", Блоку 2 " Практика" и Блоку 3 "Итоговая (государственная итоговая) аттестация" в соответствии с учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

ГБОУ ВО «БАГСУ» обеспечена необходимым ежегодно обновляемым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (в том числе отечественного производства), состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей) программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и подлежит обновлению при необходимости.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда ГБОУ ВО «БАГСУ» обеспечивает одновременный доступ всем обучающимся по данной образовательной программе.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками ГБОУ ВО «БАГСУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ГБОУ ВО «БАГСУ» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках.

Не менее 75 процентов численности педагогических работников ГБОУ ВО «БАГСУ», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых ГБОУ ВО «БАГСУ» к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ГБОУ ВО «БАГСУ», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых ГБОУ ВО «БАГСУ» к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ГБОУ ВО «БАГСУ» и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ГБОУ ВО «БАГСУ» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4 Требования к финансовым условиям программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся программы магистратуры

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки,

а также системы внешней оценки, в которой ГБОУ ВО «БАГСУ» принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры ГБОУ ВО «БАГСУ» при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ГБОУ ВО «БАГСУ».

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя система оценки качества образования направлена на получение сведений о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательной программы, предоставление участникам отношений соответствующей информации об уровне организации работы по реализации образовательной программы на основе общедоступной информации и улучшения информированности потребителей о качестве работы Академии через привлечение к оценке качества образования общественных и общественно-профессиональных организаций, негосударственных, автономных некоммерческих организаций, отдельных физических лиц в качестве экспертов, специализирующихся на вопросах оценки качества образования.

7. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания, календарные планы воспитательной работы и соответствующие формы аттестации приводится в приложении 1.

8. Список разработчиков

Профессиональные компетенции сформулированы на основе писем следующих организаций:

1. Государственное Собрание – Курултай Республики Башкортостан.
2. Центральная избирательная комиссия Республики Башкортостан.
3. Прокуратура Республики Башкортостан.

Заведующий кафедрой конституционного и административного права БАГСУ – доктор. юрид. наук, доцент Сафина Светлана Борисовна;

Руководитель ОПОП (очная форма обучения) – доктор. юрид. наук, доцент Сафина Светлана Борисовна;

Руководитель ОПОП (заочная форма обучения) – доцент кафедры конституционного и административного права БАГСУ, канд. юрид. наук, доцент Воронцова Наталья Леонидовна.

Приложение 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

на период 2025 - 2027 гг.

по направлению подготовки

40.04.01

Юриспруденция

(код, наименование направления подготовки / специальности / профессии)

Рассмотрена на заседании выпускающей кафедры «Конституционного и административного права»

протокол №8 от 22 мая 2025г.

Заведующий кафедрой С.Б. Сафина

Составители:

доцент кафедры конституционного и административного права, кандидат юридических наук. Доцент Н.Л. Воронцова

УФА 2025

Содержание

1. Особенности организуемого воспитательного процесса в ГБОУ ВО «БАГСУ»
2. Цель и задачи воспитания
3. Виды, формы и содержание деятельности
    3.1. Модуль «Гражданин и патриот»
    3.2. Модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»
    3.3. Модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»
    3.4. Модуль «Профориентация»
    3.5. Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации»
4. Основные направления самоанализа воспитательной работы

Приложение. Календарный план воспитательной работы

1. Особенности организуемого воспитательного процесса в ГБОУ ВО «БАГСУ»

Воспитательный процесс в ГБОУ ВО «БАГСУ» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» организован на основе настоящей рабочей программы воспитания, сформированной на период 2025–2027 гг., и направлен на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательная работа строится на следующих принципах:

- создание условий для реализации магистрантами своих прав и свобод в сфере образования;
- формирование и развитие у магистрантов общечеловеческих, нравственных и профессиональных норм и ценностей;
- включенность воспитательной работы в учебный процесс (наличие в рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и т.д. социально-воспитательного компонента);
- партнерство между профессорско-преподавательским составом и руководством академии, с одной стороны, и студенческим сообществом - с другой;
- учет особенностей, специфики и традиций академии;
- использование активных форм и методов воспитательной работы.

2. Цель и задачи воспитания

Современный национальный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек), в ГБОУ ВО «БАГСУ» формулируется общая цель воспитания проявляющаяся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально-значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально-значимой деятельности, в том числе профессионально ориентированной).

Данная цель ориентирует педагогических работников на обеспечение позитивной динамики развития личности обучающегося. Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных задач:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования, т.е. высшего уровня воспитанности и обученности;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- формирование духовно-нравственной личности;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества.

3. Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы в ГБОУ ВО «БАГСУ»:

– создание и деятельность органов студенческого самоуправления с наделением их необходимыми правами и полномочиями;

– участие студентов в научно-исследовательских проектах кафедры и академии, организация, проведение и участие в научно-практических конференциях разного уровня;

– организация и проведение студенческих культурно-массовых мероприятий на базе академии;

– содействие в решении социально-бытовых, психологических, жилищных и иных проблем студентов и т.д.

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы воплощается в календарном плане воспитательной работы (Приложение А), утверждаемом ежегодно на предстоящий учебный год на основе направлений воспитательной работы, установленных в настоящей рабочей программе воспитания.

3.1. Модуль «Гражданин и патриот»

Цель модуля: развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку.

Задачи модуля:

– формирование знаний обучающихся о символике России, Республики Башкортостан;

– воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины;

– формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;

– развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества;

– формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного

достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;

- формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

- формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

- формирование антикоррупционного мировоззрения.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Организация и проведение профилактических бесед на тему «Противодействие терроризму»	Ноябрь, ежегодно	Асмандиярова Н.Р.	Сформированность гражданско-патриотической позиции обучающихся
2.	Организация посещения обучающихся в музей парламентаризма Республики Башкортостан	Май, ежегодно	Сафина С.Б.	Сформированность гражданско-патриотической позиции обучающихся
3.	Организация и проведение круглого стола «Профилактика коррупции»	Декабрь, ежегодно	Сафина С.Б. Воронцова Н.Л.	Формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся

3.2. Модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»

Цель модуля: создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах

человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.

Задачи модуля:

- воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы;
- реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
- формирование позитивных жизненных ориентиров и планов;
- формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;
- формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью – как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания;
- развитие способностей к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;
- формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);
- развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- развитие культуры межнационального общения;
- развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;
- формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их

заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных обязанностей;

- воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;
- содействие в осознанной выработке собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;
- формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Организация и проведение кураторского часа «Профилактика и недопущение распространения новой короновирусной инфекции COVID - 19»	Октябрь, ежегодно	Воронцова Н.Л.	Уменьшение количества заболеваемости короновирусной инфекции COVID - 19
2.	Правовые и организационные основы духовно-нравственного воспитания современной молодежи (круглый стол)	Март, ежегодно	Сафина С.Б., Воронцова Н.Л.	Формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия)

Модуль 3.3 «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»

- *Цель модуля:* формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.
- *Задачи модуля:*
- формирование у обучающихся готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;
- воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции – «становиться лучше»;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире;
- формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.
- *Формы реализации модуля:*

п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Организация и проведение фотоконкурса «Экологические проблемы Республики Башкортостан»	Апрель, ежегодно	Воронцова Н.Л.	Развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к природным богатствам

3.4 Модуль «Профориентация»

Цель модуля: создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в

сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения.

Задачи модуля:

– развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию;

– формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности.

– формирование soft-skills-навыков и профессиональных компетенций;

– формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой профессии и профессиональному сообществу);

– формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм;

– осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов;

– формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1	Участие в организации «Дня открытых дверей»	Февраль, май, ежегодно	Сафина С.Б. Воронцова Н.Л.	Увеличение количества абитуриентов, выбирающих программу «Юриспруденция»

3.5 Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации»

Цель модуля: усиление взаимодействия воспитательных структур образовательной организации с организациями, созданными по инициативе обучающихся, с общественными движениями, органами власти и другими образовательными организациями.

– Задачи модуля:

- расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов в сфере воспитательной деятельности;
- распространение опыта и совместное проведение конференций, семинаров и других учебно-воспитательных мероприятий;
- развитие сотрудничества с социальными партнёрами с целью повышения психолого-педагогического мастерства, уровня культуры педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации;
- создание между образовательными организациями центров по развитию: гуманитарной художественной культуры, личностного роста, правовой помощи, клубов психологической помощи и клубов «доброй воли» (муниципальных, региональных);
- организация сотрудничества образовательной организации с правоохранительными органами по предупреждению правонарушений среди обучающихся и по созданию Центра правовой помощи обучающимся;
- поддержка и продвижение социально значимых инициатив обучающихся и (или) их организаций/ объединений в образовательной организации, городе, регионе;
- формирование корпоративной культуры образовательной организации (принадлежности к единому коллективу, формирование традиций, корпоративной этики);
- участие в работе ассоциации выпускников ГБОУ ВО «БАГСУ», продвижение имиджа Академии на уровне города, региона.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1.	Совместное проведение конференций, круглых столов с образовательными организациями (учреждениями) РБ и РФ	Апрель, ежегодно	Сафина С.Б. Воронцова Н.Л.	Развитие сотрудничества
2.	Встреча с выпускниками ГБОУ ВО «БАГСУ»	Октябрь, ежегодно	Сафина С.Б. Воронцова Н.Л.	Продвижение имиджа Академии

Основные направления самоанализа воспитательной работы

Самоанализ организуемой в ГБОУ ВО «БАГСУ» воспитательной работы осуществляется по направлениям воспитательной работы и проводится с

целью выявления основных проблем воспитания обучающихся в академии и последующего их решения.

Самоанализ осуществляется ежегодно силами созданной распорядительным актом ректора ГБОУ ВО «БАГСУ» экспертной комиссии по вопросам воспитания обучающихся с привлечением (при необходимости и по решению ректора) внешних экспертов.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы, являются:

- принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитуемым обучающимся, так и к научно-педагогическим работникам, реализующим воспитательный процесс в образовательной организации;
- принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и научно-педагогическими работниками;
- принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности в академии: грамотной постановки научно-педагогическими работниками цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися;
- принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания (в котором академия участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации, и саморазвития обучающихся.

Основными направлениями анализа организуемого в академии воспитательного процесса являются:

- результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся;
- состояние организуемой в академии совместной деятельности обучающихся и научно-педагогических работников.

Направления анализа воспитательного процесса	Критерий анализа	Способ получения информации о результатах воспитания	Результат анализа
Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся	Динамика личностного развития обучающихся	Педагогическое наблюдение	Получение представления о том, какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическим работникам и руководителям воспитательных структур образовательной организации
Состояние организуемой в образовательной организации совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации	Наличие в образовательной организации интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации	Беседы с обучающимися, педагогическими работниками и руководителями воспитательных структур образовательной организации, лидерами общественных молодежных организаций, созданных обучающимися в образовательной организации, при необходимости – их анкетирование	Получение представления о качестве совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации по направлениям: – патриотизм и гражданственность; – социализация и духовно-нравственное развитие; – окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции; – профориентация; – социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации.

Анализ организуемого в академии воспитательного процесса осуществляется членами экспертной комиссии во главе с проректором по учебной и воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседаниях кафедр.

Итогом самоанализа организуемой в образовательной организации воспитательной работы является перечень выявленных проблем.

Приложение А

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Модуль воспитательной работы	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат	Примечание
1.	Гражданин и патриот	Организация и проведение профилактических бесед на тему «Противодействие терроризму»	Ноябрь	Асмандиярова Н.Р.	Сформированность гражданско-патриотической позиции обучающихся	
		Организация посещения обучающихся в музей парламентаризма Республики Башкортостан	Май	Сафина С.Б.	Сформированность гражданско-патриотической позиции обучающихся	
		Организация и проведение круглого стола «Профилактика коррупции»	Декабрь	Сафина С.Б. Воронцова Н.Л. Булычев Е.Н.	Формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся	
2.	Социализация и духовно-нравственное развитие	Организация и проведение кураторского часа «Профилактика и недопущение распространения новой короновирусной инфекции COVID - 19»	Октябрь	Воронцова Н.Л.	Уменьшение количества заболеваемости короновирусной инфекции COVID - 19	
		Правовые и организационные основы	Март	Сафина С.Б., Воронцова	Формирование выраженной в поведении	

		духовно-нравственного воспитания современной молодежи (круглый стол)		Н.Л.	нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия)	
3.	Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции	Организация и проведение фотоконкурса «Экологические проблемы Республики Башкортостан»	Апрель	Воронцова Н.Л..	Развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к природным богатствам	
4.	Профориентация	Участие в организации «Дня открытых дверей»	Февраль, май	Сафина С.Б. Воронцова Н.Л.	Увеличение количества абитуриентов, выбирающих программу «Юриспруденция»	
5.	Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации	Совместное проведение конференций, круглых столов с образовательными организациями (учреждениями) РБ и РФ	Апрель	Сафина С.Б. Воронцова Н.Л.	Развитие сотрудничества	
		Встреча с выпускниками ГБОУ ВО «БАГСУ»	Октябрь	Сафина С.Б. Воронцова Н.Л.	Продвижение имиджа Академии	