Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бадранов Азат Шамилевич
Должность: Исполняющий обязанности ректора ГБОУ ВО "БАГСУ"
Дата подписания: 13.11.2026 14:05:10
Уникальный программный ключ:
730740a15bbef2bedb4db2578b4a02f7f6994b7b

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан»

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ГБОУ ВО «БАГСУ»
_____ А.Ш.Бадранов
«01» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
Б3 Государственная итоговая аттестация
(Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена)

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Цифровое государство

Форма обучения
Заочная

Уфа 2026

Рабочая программа дисциплины «Б3. Государственная итоговая аттестация Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Б3.02 Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы»/сост. И.Ш.Рысаев, Я.В.Ободец - Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2026 год.

Рабочая программа предназначена для обучающихся заочной формы обучения по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры государственного и муниципального управления ГБОУ ВО БАГСУ, протокол № 8 от «10» апреля 2026 г.

Заведующий кафедрой государственного и муниципального управления

…… И.Ш.Рысаев

(подпись)

Согласовано: Руководитель ОПОП…….. Я.В.Ободец

(подпись)

@ Рысаев И.Ш., Ободец Я.В., 2026
@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2025

Оглавление

1.Цели и задачи государственной итоговой аттестации (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена)..... 4

2. Компетенции выпускников и индикаторы их достижения …….5

3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы..... 20

4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы..... 30

5. Описание показателей оценивания компетенций..... 31

Программа составлена в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301;

Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 № 1000;

Положения о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом ГБОУ ВО «БАГСУ».

1.Цели и задачи государственной итоговой аттестации (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена)

Государственная итоговая аттестация является обязательным видом аттестации обучающихся и нацелена на определение теоретической и практической подготовленности выпускников по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (направленность «Цифровое государство») к выполнению профессиональных задач в области юриспруденции, установленных действующим ФГОС ВО.

Задачами ГИА являются:

проверка уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление;

оценка умения решать основные задачи профессиональной деятельности по профилю подготовки;

принятие решения о присвоении выпускнику квалификации и выдаче документа об образовании.

2. Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы.

Выпускник по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление в соответствии с целями основной профессиональной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ОПОП магистратуры должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 1

Категория универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**
Системное и критическое мышление	**УК-1.** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**ИУК-1.1** Знает основы системного анализа и технологию разработки стратегии действий, имеет представление о проблемной ситуации **ИУК-1.2** Умеет системно анализировать проблемные ситуации, разрабатывать стратегию действий **ИУК-1.3** Владеет технологией системного анализа проблемной ситуации и навыками разработки стратегии действий
Разработка и реализация проектов	**УК-2.** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**ИУК-2.1** Знает основы управления проектом с учетом его жизненного цикла **ИУК-2.2** Умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла **ИУК-2.3** Владеет навыками проектного управления с учетом особенностей жизненного цикла проектов
Командная работа и лидерство	**УК-3.** Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**ИУК-3.1** Знает методы организации и управления командой на основе стратегии **ИУК-3.2** Умеет организовать командную работу и управлять командой для реализации выбранной стратегии **ИУК-3.3** Владеет навыками организации и управления командой и разработки ее стратегии
Коммуникация	**УК-4.** Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	**ИУК-4.1** Знает современные коммуникативные технологии академического и профессионального взаимодействия **ИУК-4.2** Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия **ИУК-4.3** Владеет навыками использования современных коммуникативных технологий

Межкультурное взаимодействие	**УК-5.** Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**ИУК-5.1** Знает основы анализа культурных особенностей и межкультурного взаимодействия **ИУК-5.2** Умеет анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия **ИУК-5.3** Владеет навыками анализа культурных особенностей и организацией процессов межкультурных взаимодействий
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	**УК-6.** Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	**ИУК-6.1** Знает методы самооценки, самоорганизации и саморазвития, определения приоритетов в деятельности **ИУК-6.2** Умеет определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки **ИУК-6.3** Владеет навыками самоорганизации и саморазвития на основе расстановки приоритетов в деятельности и самооценки

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 2

Категория общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**
Этика и антикоррупционная направленность	**ОПК-1.** Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти;	**ИОПК-1.1** Знает нормы служебной этики и основы противодействия коррупции в органах власти **ИОПК-1.2** Умеет обеспечивать соблюдение норм служебной этики и проведение антикоррупционной профилактической работы **ИОПК-1.3** Владеет навыками обеспечения соблюдения норм служебной этики и антикоррупционной направленности деятельности органа власти
Стратегическое планирование и принятие управленческих решений	**ОПК-2.** Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать	**ИОПК-2.1** Знает методы стратегического планирования деятельности органа власти, организации принятия управленческих решений и осуществления контрольно-надзорных функций **ИОПК-2.2** Умеет осуществлять

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;	стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода; **ИОПК-2.3** Владеет навыками стратегического планирования, принятия управленческих решений и осуществления контрольно-надзорных функций
Нормативно-правовое обеспечение профессиональной деятельности	**ОПК-3.** Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;	**ИОПК-3.1** Знает методы разработки и экспертизы нормативных актов и мониторинга правоприменительной практики в системе ГМУ **ИОПК-3.2** Умеет разрабатывать и проводить экспертизу нормативных актов и мониторинг их применения **ИОПК-3.3** Владеет навыками разработки и экспертизы нормативных актов и мониторинга их применения
Внедрение современных информационно-коммуникационных технологий	**ОПК-4.** Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти;	**ИОПК-4.1** Знает методы внедрения современных информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной открытости деятельности органа власти **ИОПК-4.2** Умеет организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти **ИОПК-4.3** Владеет навыками организации процессов внедрения современных информационно-коммуникационных технологий
Рациональное использование государственных и муниципальных ресурсов	**ОПК-5.** Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов,	**ИОПК-5.1** Знает методы рационального планирования и использования государственных и муниципальных ресурсов, бюджетных расходов и имущества

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	эффективность бюджетных расходов и управления имуществом;	**ИОПК-5.2** Умеет использовать методы рационального планирования и использования государственных и муниципальных ресурсов, бюджетных расходов и имущества **ИОПК-5.3** Владеет навыками рационального планирования и использования государственных и муниципальных ресурсов, бюджетных расходов и имущества
Организация проектной деятельности	**ОПК-6.** Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	**ИОПК-6.1** Знает способы организации проектной деятельности и моделирования административных процессов и процедур **ИОПК-6.2** Умеет организовывать проектную деятельность и моделировать административные процессы и процедуры **ИОПК-6.3** Владеет навыками организации проектной деятельности и моделирования административных процессов и процедур
Научно-исследовательская, экспертно-аналитическая и педагогическая деятельность в профессиональной сфере	**ОПК-7.** Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере;	**ИОПК-7.**1 Знает методы организации и осуществления научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере **ИОПК-7.2** Умеет осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере **ИОПК-7.3** Владеет навыками организации и осуществления научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере
Организация коммуникаций органов публичной власти с другими социальными субъектами	**ОПК-8.** Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	**ИОПК-8.1** Знает методы организации коммуникаций органов публичной власти с другими социальными субъектами **ИОПК-8.2** Умеет организовывать внутренние и межведомственные коммуникации органов публичной власти с другими социальными субъектами **ИОПК-8.3** Владеет навыками организации коммуникаций органов публичной власти с другими социальными субъектами

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Организационно-управленческая профессиональная деятельность		
Управление деятельностью органа власти	**ПК-1** Способен систематизировать и обобщать информацию в области государственного и муниципального управления и на этой основе составлять прогнозы развития регионов и муниципальных образований, а также организаций, учреждений и отдельных отраслей (с учетом имеющихся политических, социальных, экономических, экологических проблем)	**ИПК-1.1** Способен осуществлять стратегическое управление в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов **ИПК-1.2** Способен использовать методы и принципы построения организационной структуры, определять перечень структурных подразделений и иерархические уровни, количество работников, виды и формы взаимоотношений между структурными подразделениями организации **ИПК-1.3** Способен проводить кадровую политику и кадровый аудит, формировать коллектив и организовывать коллективную работу, уметь максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда **ИПК-1.4** Владеет методами управленческого анализа и организацией деятельности органов государственной и муниципальной власти **ИПК-1.5** Способен применять основные методы систематизации и обобщения информации, разрабатывать рекомендации по совершенствованию системы государственного и муниципального управления
Принятие управленческих решений, управление	**ПК-5** Способен к стратегическому	**ИПК-5.1** Знает методы принятия управленческих решений и

Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
изменениями	управлению изменениями в системе государственного и муниципального управления с учетом методологических принципов развития систем управления и основных тенденций развития внутренней и внешней среды	владеет технологиями их выработки; **ИПК-5.2** Знает методы экономических, социальных, политических и юридических наук; **ИПК-5.3** Знает инструментарий развития познавательной деятельности при проведении научных исследований по проблемам государственного и муниципального управления. **ИПК-5.4** Способен вырабатывать соответствующие направления развития государственной и муниципальной политики; **ИПК-5.5** Способен использовать научные методы и инструментальные средства при проведении научных исследований по проблемам государственного и муниципального управления **ИПК-5.6** Способен применять современные методы диагностики, анализа и решения социально- экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике
Кадровое обеспечение	**ПК-6** Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства	**ИПК-6.1** Знает кадровые технологии и инструменты организационно-штатной работы, направленные на рациональное использование и развитие кадрового потенциала государственных органов **ИПК-6.2** Способен реализовывать кадровую политику, осуществлять управленский учет и проводить кадровый аудит
Консультационная и информационно-аналитическая профессиональная деятельность		
Внедрение информационных технологий в процесс государственного и муниципального управления	**ПК-3** Способен исследовать изменения ИТ-сервисов и инноваций, планировать и организовывать процесс их реализации, а также формировать систему	**ИПК-3.1** Способен анализировать систему источников информации и возможности получения доступа к ним, методы поиска информации, основные правила

Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	оценки	работы с информацией **ИПК-3.2** Способен использовать современные информационные технологии и передовой опыт их применения для решения задач в профессиональной сфере. **ИПК-3.3** Использует полученные навыки и знания в сфере использования ИТ-технологий для стратегического развития информационного общества с целью определения вектора развития государственной политики в этой сфере **ИПК-3.4** Способен изучать и реализовывать инновации в сфере ИТ-технологий
Проектное управление с учетом применения цифровых технологий	**ПК-4** Способен определять основные направления государственной политики в сфере стратегического развития цифровой экономики и информационного общества	**ИПК-4.1** Способен определять основные направления деятельности органа власти в сфере цифровой экономики и информационного общества, организует и обеспечивает их реализацию **ИПК-4.2** Способен применять навыки стратегического планирования использовать проектные методы для разработки документов в рамках регионального и муниципального уровней
Научно-исследовательская профессиональная деятельность		
Разработка программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня, проведение научного анализа процессов управления	**ПК-2** Способен разрабатывать инновационные программы социально-экономического развития территорий с учетом современных информационных технологий	**ИПК-2.1** Способен разрабатывать программы социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня **ИПК-2.2** Способен обосновывать и анализировать исполнение социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа **ИПК-2.3** Способен применять современные методы анализа информации, методику ее оценки, принципы критической оценки информации, передовой опыт конструктивных решений в профессиональной сфере,

Категория профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
		оценивать альтернативные точки зрения, выявлять основные тенденции развития социально-экономических процессов **ИПК-2.4** Способен использовать научные методы и инструментальные средства при проведении научных исследований по проблемам государственного и муниципального управления

2.1.Содержание государственного экзамена

Государственный экзамен является одним итоговым государственным аттестационным испытанием по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Целью государственного экзамена является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Задачи проведения государственного экзамена:

комплексная оценка сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

оценка умения решать основные задачи профессиональной деятельности по профилю подготовки.

Программа государственного экзамена

Управление проектами.

Проектная и операционная деятельность. Управление проектами как учебная дисциплина. Основные понятия. Нормативно-правовая база проектной деятельности в Российской Федерации. Классификация проектов. Методы управления проектами. Государственные программы в Российской Федерации

Жизненный цикл проекта, оценка эффективности проекта. Жизненный цикл проекта, выделение основных стадий. Системный подход к управлению проектами. Ограничения и ресурсы проекта: примеры из практики. Понятие проектных рисков. Анализ проектных рисков. Простейшие методы определения эффективности. Задачи, процессы и уровни планирования проектной деятельности. Ресурсное и календарное планирование. Основные принципы управления проекта. Мониторинг работ по проекту. Структура и объёмы работ.

Эффект и эффективность. Порядок разработки, реализации и оценки эффективности проектов в Российской Федерации.

Опыт организации проектной деятельности в Республике Башкортостан Понятие программы. Роль проектного офиса. Понятие портфеля проектов и программ. Стратегические цели развития. Национальные проекты в Российской Федерации. Опыт организации проектной и программной деятельности в субъектах Российской Федерации.

Управление изменениями.

Типы и причины изменений. Стратегические и тактические изменения.

Процесс создания и внедрения изменений, выбор подхода к изменениям. Работа с сопротивлением изменениям. Роли и обязанности участников изменений. Управляемые и неуправляемые изменения. Факторы и критерии готовности организации к изменениям. Корпоративная культура как среда для развития или сдерживания изменений..

Модель изменений К. Левина. Модель ADKAR. Теория Коттера. Теория 7 С Маккинзи. Теория подталкивания или надж-подход. Переходная модель Бриджеса. Теория Сатир. 3 уровня сопротивления и модель изменений Маурера. Цикл Деминга PDCA как основа непрерывных изменений. Концепция управления организационными изменениями Л.Грейнера.

Система государственного управления.

Государственное управление как профессиональная деятельность. Государственное и социальное управление. Государственный менеджмент. Принципы государственного управления. Этапы развития теории государственного управления. Структура теории государственного управления. Особенности теории государственного управления в России. Функции государственного управления. Методы (технологии) государственного управления. Особенности современных технологий государственного управления.

Характеристика и особенности государственных органов. Общество как объект государственного управления. Государственное управление различными сферами общественной жизни в РФ. Структура анализа и совершенствования деятельности государственных органов.

Система государственного управления: мировой и отечественный опыт. Проблемная диагностика государственного управления в России. Административная реформа в Российской Федерации. Организация и развитие государственного управления в Республике Башкортостан.

Система муниципального управления

Муниципальное управление и местное самоуправление. Сущность местного самоуправления. Демографические основы местного самоуправления в РФ и РБ. Правовые основы местного самоуправления в РФ и РБ.

Территориальные основы местного самоуправления в РФ и РБ. Организационные основы местного самоуправления в РФ и РБ. Экономические основы местного самоуправления в РФ и РБ.

Местное самоуправление в допетровской Руси. Земское управление в имперской России: уроки и опыт. Опыт СССР в развитии местного самоуправления. Организация местного управления на территории Республики Башкортостан.

Основные этапы муниципальной реформы в РФ и РБ. Проблемы современного местного самоуправления. Виды проблем. Развитие системы местного самоуправления в РФ и РБ.

Теория и практика социального управления

Понятие социального управления. Основные этапы и школы развития теории социального управления. Социальное управление в условиях глобализации. Субъект и объект управления. Сущность управленческого воздействия. Системный подход к социальному управлению. Основные законы социального управления и их общая характеристика. Принципы социального управления. Особенности реализации основных законов и принципов социального управления на практике.

Роль и место информационного обеспечения в системе социального управления. Основные информационные технологии в системе социального управления. Организационные условия повышения эффективности информационного обеспечения системы социального управления. Понятие об организации. Основные признаки организации. Организационные структуры управления и их преимущества и недостатки. Классификация организации. Проведение организационных изменений.

Понятие о лидерстве. Формальное и неформальное лидерство. Основные управленческие стили лидерства. Эффективное лидерство: ключевые требования.

Управление персоналом в условиях цифровизации.

Основные задачи в управлении персоналом с учетом цифровизации. Роль информационно-коммуникационных технологий в управлении человеческими ресурсами. Цифровые системы в управлении персоналом. Цифровая трансформация госуправления. Государственные информационные системы, используемые на гражданской службе.

Ключевые тенденции в сфере подбора персонала. Технологии автоматизации процессов подбора персонала. Автоматизированные системы подбора. Использование ИКТ при подборе персонала гражданской службы.

Инновационные методы обучения и развития персонала. Цифровые технологии в образовании. Цифровые инструменты. Информатизация процессов и процедур на государственной гражданской службе. Федеральная государственная информационная система «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров».

Электронный документооборот. Перевод кадровых документов в электронный формат. Дистанционная (удалённая) работа. ФГИС «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»

Управленческий анализ

Методология как способ управленческого анализа. Отличие методологии от методов и методик при управленческом анализе систем государственного и муниципального управления. Исторический методологический подход. Функциональный методологический подход. Процессный методологический подход. Системный методологический подход. Сравнительный анализ методологических подходов. Сравнительный анализ функциональных структур управления.

Понятие системы государственного и муниципального управления. Свойства систем государственного и муниципального управления. Закономерности систем государственного и муниципального управления. Основные направления управленческого анализа системы государственного и муниципального управления.

Кризис: его виды, фазы и последствия. Кризис социально-экономических систем. Особенности возникновения кризиса в России. Основные направления государственной антикризисной политики. Управленческий анализ кризисного состояния системы государственного и муниципального управления. Анализ кризисного состояния системы государственного и муниципального управления по коэффициентам восстановления и утраты платёжеспособности.

Сущность и содержание инновационно-инвестиционной деятельности органов государственной и муниципальной власти. Формирование инновационных стратегий. Управленческий анализ инновационно-инвестиционной деятельности органов государственной и муниципальной власти. Способы снижения рисков в инновационно-инвестиционной деятельности. Понятие инновационных программ и их виды. Государственная инновационная политика.

Маржинальный анализ систем государственного и муниципального управления. SWOT анализ систем государственного и муниципального управления. PEST анализ систем государственного и муниципального управления. Анализ государственной инвестиционной политики. Анализ антикризисной государственной стратегии.

Финансовый анализ системы государственного и муниципального управления. Экономический анализ системы государственного и муниципального управления. Социально-экономический анализ системы государственного и муниципального управления. Маркетинговый анализ системы государственного и муниципального управления. Логистический анализ системы государственного и муниципального управления. Анализ конкурентоспособности системы государственного и муниципального управления. Социально-экономический анализ системы государственного и муниципального управления в сфере здравоохранения. Социально-экономический анализ системы государственного и муниципального управления в сфере образования. Анализ системы государственного и муниципального управления в сфере молодёжной политики. Анализ системы государственного и муниципального управления в сфере кадровой политики.

Анализ системы государственного и муниципального управления в сфере противодействия коррупции.

Методы принятия решений в органах власти с использованием цифровых технологий.

Понятие управленческих решений. Сущность и содержание управленческого решения. Функции решения в методологии и организации процесса управления. Основные свойства управленческих решений и требования к их разработке. Типология и классификация управленческих решений.

Особенности управленческих решений в системе государственного и муниципального управления. Нормативные акты как формы управленческих решений в системе государственного управления

Виды технологий принятия управленческих решений. Метод «Рациональное решение». 10 шагов алгоритма принятия рационального управленческого решения.

Разработка и принятие управленческих решений в системе государственного управления. Технологии проблемной диагностики в принятии управленческих решений.

Особенности принятия управленческих решений в органах государственной власти. Разработка и принятие муниципальных управленческих решений

Классификация методов принятия управленческих решений. Методы, применяемые на этапе диагностики проблем и формирования критериев и ограничений. Методы генерирования альтернатив. Методы, применяемые на этапе оценки и выбора альтернатив. Методы реализации решения и оценки результата. Концепции определенности, риска и неопределенности среды. Методы принятия решений в условиях определенности, риска и неопределенности среды (предельный анализ, линейное программирование, матрица решений, «дерево решений». Методы многокритериальной оценки альтернатив, метод анализа иерархий, экспертные методы.

Критерии оценки эффективности управленческих решений. Качество и эффективность – важнейшие характеристики управленческих решений. Условия и факторы качества управленческих решений. Качество процесса подготовки и реализации управленческих решений. Эффективность управленческих решений и ее составляющие. Организационная эффективность управленческих решений. Социальная эффективность управленческих решений. Экономическая эффективность управленческих решений. Решения как акт изменений в организации; изменения в формировании управляемой системы. Методы оценки эффективности управленческих решений.

Новые требования и особенности принятия государственных и муниципальных управленческих решений в условиях цифровизации общества.

Цифровые технологии и их возможности в принятии решений: сбор данных, аналитика базы данных, передача решений и особенности их контроля.

Возможности и угрозы цифровых инструментов и сервисов в сфере государственных и муниципальных решений.

Роль технологий Бережливого правительства в принятии оперативных и креативных решений в рамках совершенствовании государственного и муниципального управления. Возможности цифровых инструментов в системе Бережливого правительства.

Проблемы принятия и реализации управленческих решений в системе государственного и муниципального управления в условиях цифрового общества.

Пути обеспечения качества и эффективности управленческих решений в системе государственного и муниципального управления в условиях цифровой трансформации.

Цифровая трансформация государственного и муниципального управления

Цифровая трансформация: теоретический аспект (понятие, принципы и алгоритмы, проблемы). Государство и цифровая экономика. E-government как инструмент повышения эффективности государственного управления. От электронного правительства к цифровому: трансформация электронных государственных услуг в цифровые.

Цифровизация государственного управления в Российской Федерации: правовые и инфраструктурные основы. Цифровая трансформация в сфере законодательной, исполнительной и судебной власти.

Региональная и муниципальная цифровизация. Цифровая трансформация государственного и муниципального управления в Республике Башкортостан. Особенности, направления и методы цифровизации ГМУ в Республике Башкортостан. Реализация концепции Smart City.

Государственные цифровые платформы. Создание и практика реализации. Современные информационные технологии в органах власти. Возможности и угрозы цифровых инструментов и сервисов в сфере государственных и муниципальных услуг. Единый портал предоставления государственных услуг. Цифровая трансформация системы предоставления государственных и муниципальных услуг. СМЭВ – начальный этап интеграции ресурсов

Роль технологий Бережливого правительства в совершенствовании государственного и муниципального управления. Управление, основанное на данных (Data Driven Governance): определение, основные принципы и механизмы. Большие данные – определение, принципы и перспективы использования. Технологии принятия государственных и муниципальных управленческих решений в условиях цифровизации общества. Государственные и муниципальные управленческие решения на основе цифровых технологий.

Взаимодействие личности и государства в цифровую эпоху. Формирование "цифрового двойника". Формирование личных и командных навыков государственных и муниципальных служащих в условиях цифровой

трансформации. Особенности личных и командных навыков государственных и муниципальных служащих в условиях цифровой трансформации.

Чат-боты в системе государственного и муниципального управления

Сущность чат-ботов. История создания и развития чат-ботов. Обзор технологий создания чат-ботов. Обзор платформ для создания чат-ботов. Классификация чат-ботов: по алгоритму, по виду, по функционалу. Функции чат-ботов: текст, кнопки, медиафайлы, пользователи, рассылки, платежи. Задачи чат-ботов: бот-ассистент, бот для технической поддержки, бот для развлечений и игр, бот для продаж.

Анализ потребностей пользователей, цели и задачи разработки чат-бота. Разработка сценариев чат-бота, последовательность действий, учитывая гибкость и адаптивность к запросам. Разработка интерфейса и основных элементов навигации. Потребности пользователей из разных областей профессиональной деятельности (бизнес, маркетинг, продажи, образование, государственное и муниципальное управление, HR и рекрутинг, туризм, медицина).

Система искусственного интеллекта в органах власти

Введение в системы искусственного интеллекта. Понятие об искусственном интеллекте. История развития идеи искусственных нейронных сетей, машинного обучения и место этих дисциплин в науке. Искусственный интеллект в России. Функциональная структура системы искусственного интеллекта. Направления развития искусственного интеллекта. Современные приложения ИИ и основные актуальные направления. Данные и знания. Представление знаний в интеллектуальных системах.

Терминология и архитектура нейронных сетей и графов вычислений. История развития метода, отличия и схожесть с биологическими нейронными сетями, примеры решаемых задач и архитектур. Обозримое будущее развития ИИ – управляемые автомобили, умные голосовые помощники. Связь нейронаук и ИИ, идеи нейромаркетинга. Концепция сильного ИИ и необходимые шаги для достижения такого уровня развития ИИ. Применение нейронных сетей. Обучение нейросети.

Автоматизированное рабочее место государственного служащего. Гособлако. Государственная единая облачная платформа (ГЕОП). Развитие инфраструктуры электронного правительства. Автоматизированное создание моделей социальных отношений. Автоматическая эвристическая оценка.

Анализ Больших данных (Big Data) в принятии управленческих решений

Введение в dataminig. Данные и метаданные. Методы и стадии Data Mining. Задачи Data Mining. Извлечение, данных, информации и знаний. Сферы применения Data Mining.

Что такое статистическое мышление? Обработка данных для контроля качества процессов и технологии six sigma. Статистический подход к анализу данных. Точечное и интервальное оценивание.

Анализ последовательностей. Отбор признаков и снижение размерности. Работа с выбросами и пропущенными значениями. Классификация и кластеризация. Поиск признаковых зависимостей и частых множеств. Мультимодальная кластеризация. Предиктивные алгоритмы. Прогнозирование и визуализация данных.

Основные аналитические методы обработки данных данных. Машинное обучение и майнинг больших данных (Big Data). Нейронные сети как реализация алгоритмов машинного обучения.

Цифровой инструментарий визуализации данных в аналитике

Роль визуализации данных во различных сферах. История визуализации данных в аналитике. Процесс визуализации данных: задачи, содержание и этапы. Большие данные как особый объект визуализации.

Графики как основная форма визуализации данных. Способы визуального кодирования информации. Особенности применения различных видов графиков в аналитике. Правила и рекомендации по визуализации данных. Визуализация данных и подготовка презентационных материалов.

Классификация инструментов в аналитике. Табличные редакторы. Инструменты Business Intelligence (BI) и разработка дашбордов. Разработка аналитических отчетов с использованием зарубежных инструментов визуализации данных (Microsoft Excel, Microsoft Power BI). Разработка аналитических отчетов с использованием Yandex Datalens.

Цифровые технологии в управлении городом

Понятие цифровой трансформации государственного и муниципального управления. Национальная проект «Экономика данных». Тренды цифровой трансформации системы управления городским хозяйством. Цифровые технологии в управлении городом. Национальный проект «Инфраструктура для жизни».

Сущность и содержание цифровой экосистемы городского хозяйства. Цели и задачи формирования цифровой экосистемы городского хозяйства. Основные характеристики цифровой экосистемы городского хозяйства. Цифровизация сфер городского хозяйства и управления.

Городская среда и бизнес. Цели в области устойчивого развития городской среды. Возможности использования цифровой экосистемы городского хозяйства с целью развития технологичности, комфорта и безопасности городской среды.

3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Типовые экзаменационные вопросы, выносимые на государственный экзамен

1. Исторические этапы развития теории и практики управления. Тенденции развития современного менеджмента.
2. Основные функции управления: общая характеристика.
3. Методы принятия управленческих решений.
4. Основные типы организационных структур управления: их преимущества и недостатки.
5. Понятие об организации. «Жизненный цикл» организации.
6. Понятие мотивации. Основные теории мотивации.
7. Основные управленческие стили и их общая характеристика.
8. Понятие государственного управления. Государственное управление как вид социального управления: особенности.
9. Цели, принципы и функции государственного управления.
10. Система государственного управления в Российской Федерации: общая характеристика.
11. Система государственного управления в Республике Башкортостан: общая характеристика.
12. Управленческие стили в системе государственного управления.
13. Зарубежный опыт государственного управления.
14. Административная реформа в Российской Федерации: концепция, этапы, тенденции развития.
15. Административные реформы в зарубежных странах: общая характеристика.
16. Государственное регулирование экономики: цели и методы.
17. Государственный бюджет: понятие и структура.
18. Государственная кадровая политика: общая характеристика.
19. Понятие, сущность и формы прохождения государственной гражданской службы в Российской Федерации и Республике Башкортостан.
20. Основные направления противодействия коррупции в системе государственного управления.
21. Информационные технологии в государственном управлении.
22. Основы делопроизводства в системе государственного управления.
23. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»: общая характеристика.
24. Основные критерии оценки эффективности деятельности органов государственной исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
25. Этика и культура государственных гражданских служащих.
26. Понятие местного самоуправления. Роль и место местного самоуправления в обществе.
27. Основные теории местного самоуправления и их общая характеристика.

28. Нормативно-правовые основы местного самоуправления: общая характеристика.
29. Территориальные и организационные основы местного самоуправления.
30. Представительные органы муниципальных образований: общая характеристика.
31. Исполнительные органы местного самоуправления: общая характеристика.
32. Реформа местного самоуправления в Российской Федерации: основные этапы и тенденции развития.
33. Зарубежный опыт муниципального управления и возможности его применения в российских условиях.
34. Основные модели муниципального управления в зарубежных странах и их общая характеристика.
35. Федеральный закон от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»: общая характеристика.
36. Формы осуществления местного самоуправления: общая характеристика.
37. Понятие «муниципальное образование». Основные типы муниципальных образований.
38. Устав муниципального образования: процедура принятия, структура и основные положения.
39. Организация местной власти в советский период: общая характеристика.
40. Опыт земского и городского самоуправления в России.
41. Понятие о муниципальном менеджменте. Современные управленческие технологии в деятельности органов местного самоуправления.
42. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления.
43. Муниципальная экономика: сущность, содержание и основные направления ее развития.
44. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления.
45. Местный бюджет. Основные направления обеспечения сбалансированности и устойчивости местных бюджетов в современных условиях.
46. Понятие «муниципальная служба». Правовые основы муниципальной службы.
47. Классные чины муниципальных служащих. Порядок их присвоения.
48. Классификация должностей муниципальной службы и квалификационные требования к ним.
49. Правовой статус муниципального служащего.
50. Взаимодействие органов государственной и муниципальной власти. Контроль в системе местного самоуправления.

51. Кадровые технологии в системе муниципального управления: общая характеристика.
52. Муниципальная кадровая политика: понятие, цели, принципы и направления развития.
53. Муниципальная реформа в Республике Башкортостан: нормативно-правовое обеспечение, основные этапы.
54. Программа комплексного социально-экономического развития муниципального образования как основа муниципального управления.
55. Вопросы местного значения в муниципальных образованиях: общая характеристика.
56. Руководитель муниципального образования: современные требования.
57. Формы участия и непосредственного осуществления населением местного самоуправления.
58. Территориальное общественное самоуправление: общая характеристика.
59. Критерии оценки эффективности деятельности муниципальных органов управления.
60. Квалификационный экзамен и аттестация на муниципальной службе.
61. Система мотивации муниципальных служащих. Стаж и денежное содержание муниципальных служащих.
62. Гарантии, поощрения и ответственность муниципальных служащих.
63. Этика и культура муниципальных служащих: современные требования.
64. Система подготовки, переподготовки и повышения квалификации как основа повышения профессионализма муниципальных служащих.
65. Администрация муниципального образования: общая характеристика.
66. Структура органов местного самоуправления: общая характеристика.
67. Конституция Российской Федерации и Республики Башкортостан о местном самоуправлении.
68. Современные формы и методы взаимодействия органов местного самоуправления и населения в муниципальных образованиях.
69. Понятие о коррупции. Основные направления противодействия коррупции в системе муниципального управления.
70. Кадровая работа в администрации. Основные функции кадровой службы.
71. Информационные технологии в муниципальном управлении.
72. Основы делопроизводства в системе муниципального управления.
73. Поступление, прохождение и прекращение муниципальной службы.
74. Основные запреты и ограничения, связанные с муниципальной службой.
75. Кадровый резерв на муниципальной службе.
76. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
77. Система государственного управления в РФ. Особенности федеративного устройства РФ.

78. Современные информационные и цифровые методы государственного управления.
79. Способы урегулирования конфликтов в государственном управлении.
80. Территориальная и демографическая основы местного самоуправления.
81. Цифровая трансформация государственного и муниципального управления в Республике Башкортостан
82. Современные информационные технологии в органах власти
83. Государственные и муниципальные управленческие решения на основе цифровых технологий
84. Использование цифровых инструментов и сервисов в сфере государственных и муниципальных услуг
85. Возможности и угрозы цифровых инструментов и сервисов в сфере государственных и муниципальных услуг
86. Роль цифровых технологий в информационно-аналитическом обеспечении современной реформы государственного и муниципального управления
87. Цифровая трансформация и цифровая экономика.
88. Облачные технологии и суперсервисы в государственном и муниципальном управлении
89. Цифровые технологии в работе с персоналом кадровой службы
90. Современные компетенции специалиста в условиях цифровой трансформации
91. Использование цифровых инструментов и сервисов в профессиональной деятельности государственных служащих.
92. Преимущества и недостатки применения искусственного интеллекта в органах власти.
93. Перспективы развития искусственного интеллекта в сфере анализа социальной среды
94. Государственное и муниципальное управление и искусственный интеллект.
95. Этические вопросы, связанные с использованием чат-ботов в государственном и муниципальном управлении
96. Инструментарий визуализации данных: основы, классификация и практика применения в государственном и муниципальном управлении
97. Сущность и содержание цифровой экосистемы городского хозяйства
98. Использование цифровой экосистемы городского хозяйства с целью развития технологичности, комфорта и безопасности городской среды
99. «Умный» город как новая парадигма городского развития.
100. ГИС для целей эффективного планирования территории. Технологии интернета-вещей для целей эффективного управления городским хозяйством.
101. Цифровые технологии в сфере жилищно-коммунального хозяйства – умное ЖКХ.
102. Интеллектуальные системы общественной безопасности.

103. Интеллектуальные системы экологической безопасности.
104. Развитие интеллектуальных транспортных систем.

Список источников и литературы для подготовки к государственному экзамену

Основная литература:

1. Белоконь, А. В. Научные основы деятельности органов исполнительной власти : учебное пособие для вузов / А. В. Белоконь, А. А. Долгополов, А. Н. Жеребцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14224-2. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519933

2. Боднарук, Т. Р. Аналитика больших данных в государственном управлении: от проблем к решениям / Т. Р. Боднарук, М. Р. Боднарук // Экономика и бизнес: теория и практика. – 2024. – № 10–1(116). – С. 83–86. – DOI 10.24412/2411–0450–2024–10–1–83–86. – EDN LLJSMF.

3. Большие данные и бизнес–аналитика в государственном и муниципальном управлении: состояние и тенденции развития / М. В. Перова, А. А. Егорихина, Е. К. Головкина [и др.] // Наука, инновации, образование: актуальные вопросы и современные аспекты: монография. – Пенза: Наука и Просвещение (ИП Гуляев Г.Ю.), 2023.

4. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/507497

5. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516347

6. Васильева, В. М. Государственная политика и управление : учебник и практикум для вузов / В. М. Васильева, Е. А. Колеснева, И. А. Иншаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04621-2. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512603

7. Гимазова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Гимазова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02741-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488980

8. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/497388

9. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 608 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13133-8. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519311

10. Доронина, Л. А. Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для вузов / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16016-1. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530251

11. Заборовская С.Г. Кадровый менеджмент на государственной гражданской и муниципальной службе: учебное пособие для вузов /С.Г.Заборовская – Москва: Издательство Юрайт, 2021 – 209 с.

12. Знаменский, Д. Ю. Цифровое государство : учебник для вузов / Д. Ю. Знаменский ; ответственный редактор Н. А. Омельченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14585-4. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510888

13. Зобнин, А. В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / А.В. Зобнин. — 3-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 145 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/987242. - ISBN 978-5-16-014763-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/987242

14. Камолов, С. Г. Цифровое государственное управление : учебник для вузов / С. Г. Камолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14992-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544286

15. Камолов, С. Г. Цифровое государственное управление : учебник для вузов / С. Г. Камолов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14992-0. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520044

16. Киселев, А. Г. Информация и коммуникация в государственном управлении : монография / А.Г. Киселёв, П.Н. Киричёк. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 268 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/monography_5c3597c1afe618.59175672. - ISBN 978-5-16-014753-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1002821

17. Кузнецова, Н. В. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / Н. В. Кузнецова. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 222 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010495-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1006742

18. Кузовкова, Т. А. Методы комплексной оценки цифрового развития экономики и общества : учебное пособие / Т. А. Кузовкова, Т. Ю. Салютина. —

Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 118 с. — ISBN 978-5-4497-1551-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117861.html

19. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01984-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/490777

20. Охотский, Е. В. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Е. В. Охотский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03501-8. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512625

21. Перфильев, Д. А. Интеллектуальные системы поддержки принятия решений : учебное пособие / Д. А. Перфильев, К. В. Раевич, А. В. Пятаева. — Красноярск : СФУ, 2018. — 136 с. — ISBN 978-5-7638-4011-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/157577

22. Попова, Н. Ф. Административно-правовое регулирование финансово-экономической деятельности : учебное пособие для вузов / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15838-0. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509852

23. Попова, Н. Ф. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова ; под общей редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17138-9. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532445

24. Правовые основы противодействия коррупции : учебник и практикум для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16419-0. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531012

25. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518885

26. Система местного самоуправления : учебное пособие для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15082-7. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514620

27. Теория и практика принятия управленческих решений: учебное пособие / авт. сост. Н. А. Ершова, О. Б. Зильберштейн. - Москва: РГУП, 2019. - 140 с. - ISBN 978-5-93916-809-0. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1191367

28. Халиков М. И. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие/М.И. Халиков - 9-е изд., доп. – Уфа, БАГСУ, 2024. – 300 с. – Режим доступа: https://lib.bagsurb.ru/publ/Халиков%20М.И.%20Учебное%20пособие%20Основы%20ГМУ%202023.pdf

29. Цифровая экосистема в сфере государственного управления, в том числе строительной отрасли, взаимодействие информационных систем [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://sudact.ru/law/pismo–minstroia–rossii–ot–06072023–n–39972–iia14/prilozhenie/4/ – Дата обращения: 05.05.2025.

30. Цифровизация публичного управления : учебное пособие / С. Н. Костина, Д. Л. Сивоволов, Г. А. Банных, Т. М. Резер, О. Г. Александров ; под общ. Ред. С. Н. Костиной ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Уральский федеральный университет. – Екатеринбург : Изд–во Урал. Ун–та, 2022. – 111 с. : ил. – 30 экз. – ISBN 978–5–7996–3570–1. – Текст :непосредственный.

31. Цифровое государство и экономика : учебник / С. Е. Прокофьев, О. В. Панина, Н. Л. Красюкова [и др.] ; под общ. Ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, К. В. Харченко. – Москва : кнорус, 2024. – 345 с. – ISBN 978–5–406–12473–4. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа:https://book.ru/book/951781 – Дата обращения: 24.04.2025.

32. Цифровые платформы и экосистемы в государственном управлении : монография / под ред. Е.В. Васильевой, Б.Б. Славина. – Москва : ИНФРА–М, 2024. – 204 с. – (Научная мысль). – DOI 10.12737/2021353. – ISBN 978–5–16–018537–8. – Текст : электронный. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://znanium.ru/catalog/product/2021353

33. Шаходанова, О. Ю. Организация государственных учреждений России : учебное пособие для вузов / О. Ю. Шаходанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12447-7. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496290

34. Эффективность и результативность деятельности органов власти : учебник и практикум для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15814-4. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/509815

Дополнительная литература

1. Барабашев, А.Г. Государственное и муниципальное управление: технологии научно-исследовательской работы: учебник для вузов/А.Г.Барабашев,А.В.Климова.-Москва: Юрайт, 2022.-194 с.-(Высшее образование).

2. Васильев, А. А. Муниципальное управление и местное самоуправление : словарь / А.А. Васильев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 300 с. — (Библиотека словарей «ИНФРА-М»). — DOI 10.12737/24685. - ISBN 978-5-16-012425-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1846254

3. Крупенков В.В. Государственное и муниципальное управление / Крупенков В.В., Мамедова Н.А., Мельников А.А. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 335 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-105178-8 (online) - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/614993

4. Муниципальное управление и местное самоуправление : учебник / под ред. И.А. Алексеева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 353 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5a02addd719346.49419279. - ISBN 978-5-16-013173-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1901771

5. Пашенцев, Д. А. Концепция цифрового государства и цифровой правовой среды : монография / Н.Н. Черногор, Д.А. Пашенцев, М.В. Залоило [и др.] ; под общ. ред. Н.Н. Черногора, Д.А. Пашенцева. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 244 с. — DOI 10.12737 /1288140. - ISBN 978-5-00156-164-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1863373

6. Полякова, А. Г. Цифровая система поддержки управленческих решений и обеспечения устойчивости пространственного развития : монография / А.Г. Полякова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 113 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-015066-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1016483

7. Развитие человеческих ресурсов в цифровую эпоху: стратегические вызовы, проблемы и возможности : монография / О.В. Забелина, И.Б. Омельченко, А.В. Майорова, Е.А. Сафонова ; под ред. О.В. Забелиной. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 253 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1243772. - ISBN 978-5-16-016840-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1243772

8. Салдана, Т. Почему цифровая трансформация не дает результата и что делать, чтобы всё заработало : практическое руководство / Т. Салдана. - Москва : Альпина Паблишер, 2021. - 334 с. - ISBN 978-5-9614-3859-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1841895

9. Совершенствование информационного обеспечения системы управления кадрами на основе компетентностного подхода и индивидуального трекинга карьеры государственных гражданских служащих : монография / под общ. ред. В.В. Бондаренко, В.А. Юдиной. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 255 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1048095. - ISBN 978-5-16-015716-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1048095

10. Сологубова, Г. С. Составляющие цифровой трансформации : монография / Г. С. Сологубова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 147 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11335-8. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494769

11. Степанов, О. А. Противодействие кибертерроризму в цифровую эпоху : монография / О. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-12775-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/496448

12. Строева, Е. В. Разработка управленческих решений: учебное пособие / Е.В. Строева, Е.В. Лаврова. — Москва: ИНФРА-М, 2020. —128 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005222-9. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1006755

13. Цифровой мир: терминологический словарь-справочник в определениях официальных документов/под ред.И. Р. Бегишева.- Москва:Проспект,2022.-672 с.

14. Эффективность управления кадрами государственной гражданской службы в условиях развития цифровой экономики и общества знаний : монография / под общ. ред. Е.В. Васильевой, Б.Б. Славина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 221 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/monography_5b30a162d9bec9.41280649. - ISBN 978-5-16-016453-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1681997

4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Порядок проведения государственной итоговой аттестации

К государственной итоговой аттестации допускается обучающиеся, завершившие полный курс обучения по образовательной программе, не имеющий академической задолженности, в полном объеме выполнивший учебный план, (включая все виды практик) по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленности (профилю) подготовки «Цифровое государство», осуществляемой ГБОУ ВО «БАГСУ».

Сдача государственного экзамена проводится перед государственной экзаменационной комиссией. Сдача государственного экзамена проводится на открытых заседаниях экзаменационных комиссий с участием не менее двух третей ее состава. Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (предэкзаменационная консультация).

Государственный экзамен проводится в устной форме. Вопросы по отдельным компетенциям формируются, исходя из требований Федерального государственного образовательного стандарта направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление в соответствии с утвержденной образовательной программой.

В каждом билете содержится по 3 вопроса. Студенту дается время на подготовку к ответу на государственном экзамене, продолжительность подготовки составляет не более 45 минут. Во время подготовки студенту разрешается делать записи тезисов своего ответа, которые в дальнейшем он может использовать во время устного ответа перед государственной экзаменационной комиссией. Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) заслушивает полностью ответ каждого студента. ГЭК имеет право задавать обучающемуся уточняющие либо дополнительные вопросы. Во время проведения государственного экзамена запрещено иметь при себе и пользоваться мобильными телефонами или иными средствами связи.

На основании выше и нижеприведенных показателей и критериев оценивания результатов государственного экзамена государственная экзаменационная комиссия в ходе государственного экзамена выявляет наличие или отсутствие недостатков в теоретической и практической подготовке выпускника, уровень сформированности компетенций, его подготовленности к решению профессиональных задач, что оценивается оценкам «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания и успешное прохождение государственной итоговой аттестации. Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения.

5. Описание показателей оценивания компетенций

Показатели оценивания	**Критерии оценивания**	**Шкала оценивания**
Знание учебного материала, умение выделять существенные положения, основную мысль при ответе на вопросы билета. Умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем. Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа	Сформулированы полные и правильные ответы на все задания экзаменационного билета, материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности. Отвечающий продемонстрировал умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировал их и предложил варианты решений, дал исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы членов комиссии. В ответах на все вопросы соблюдаются нормы литературной речи, используются термины и понятия профессионального языка.	**Отлично**
Знание учебного материала, умение выделять существенные положения, основную мысль при ответе на вопросы билета. Умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем. Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа	Отвечающий дал полные правильные ответы на задания экзаменационного билета с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера, то есть не искажающие смысл научных концепций. Продемонстрировал умение логически мыслить и формулировать свою позицию по проблемным вопросам. В ответах на все вопросы соблюдаются нормы литературой речи, слабо используются термины и понятия профессионального языка.	**Хорошо**
Знание учебного материала, умение выделять существенные положения, основную мысль при ответе на вопросы билета. Умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем. Общий (культурный) и	Отвечающий показал неполные знания, допустил ошибки и неточности при ответе на задания экзаменационного билета, Продемонстрировал неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера. В ответах на все вопросы допущены нарушения норм литературной речи, практически не	**Удовлетворительно**

специальный (профессиональный) язык ответа	используются термины и понятия профессионального языка.	
Знание учебного материала, умение выделять существенные положения, основную мысль при ответе на вопросы билета. Умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем. Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа	Отвечающий не дал ответа хотя бы по одному заданию экзаменационного билета; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы членов экзаменационной комиссии. В ответах на все вопросы допущены нарушения норм литературной речи, не используются термины и понятия профессионального языка. Неудовлетворительная оценка выставляется обучающемуся, отказавшемуся отвечать на задания билета, а также обучающемуся, который во время подготовки к ответу пользовался запрещенными материалами (средствами мобильной связи, иными электронными средствами, шпаргалками и т.д.) и данный факт установлен членами экзаменационной комиссии.	**Неудовлетвори тельно**

При условии успешного прохождения государственного аттестационного испытания, выпускнику ГБОУ ВО «БАГСУ» присваивается соответствующая квалификация и выдается документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами ГБОУ ВО «БАГСУ». При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ГБОУ ВО «БАГСУ» обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.