Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бадранов Азат Шамилевич
Должность: Исполняющий обязанности ректора ГБОУ ВО "БАГСУ"
Дата подписания: 16.11.2026 11:43:37
Уникальный программный ключ:
730740a15bbef2bedb4db2578b4a02f7f6994b7b

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирская академия государственной службы и управления
при Главе Республики Башкортостан»

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ГБОУ ВО «БАГСУ»
_____ А.Ш.Бадранов
«01» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Б1.О.16.02 Система муниципального управления

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

38.04.04. Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
Руководитель высшего звена

Квалификация
Магистр

Форма обучения
заочная

Уфа 2026

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.16.02 Система муниципального управления» /сост.М.И. Халиков - Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2026

Рабочая программа предназначена для обучающихся заочной формы обучения по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры государственного и муниципального управления

протокол № 8 от 10.04.2026 г.

Заведующий кафедрой
государственного и муниципального
управления И.Ш. Рысаев

Согласовано
Руководитель ОПОП И.Ш.Рысаев

@ Халиков М.И., 2026 год
@ ГБОУ ВО «БАГСУ»,2026 год

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины 4
2 Требования к результатам обучения по дисциплине 4
3 Структура и содержание дисциплины 5
3.1 Структура дисциплины 5
3.2 Содержание разделов дисциплины 9
3.3 Практические занятия (семинары) 9
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины 13
4.1 Основная литература 13
4.2 Дополнительная литература 14
4.3 Периодические издания 14
4.4 Интернет-ресурсы 14
4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам) .. 15
4.6 Методические указания к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы 15
4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий 15
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины 16
Приложения:

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

Целью освоения учебной дисциплины является формирование базовых теоретических знаний в области муниципального управления, необходимых для понимания современных тенденций развития системы публичного управления, а также овладение практическими навыками по использованию опыта муниципального управления в Российской Федерации.

Эта дисциплина направлена на формирование компетенций УК-1, ОПК-2.

Задачи:

Основными задачами изучения учебной дисциплины «Система муниципального управления» являются:

– усвоение обучающимися структуры, целей, формы и принципов системы муниципального управления Российской Федерации и Республики Башкортостан;

– уяснение динамики современных процессов в системе муниципального управления РФ и РБ, ее причин, направлений, методов;

– умение самостоятельно анализировать основные формы и виды муниципального управления и находить пути их оптимизации; формирование навыков по отслеживанию развития муниципального управления на основе показателей эффективности этой системы;

– оценка и использование с исторических и компаративистских позиций отечественного и международного опыта организации, функционирования и развития муниципального управления; разработка рекомендаций его практического применения в современной России.

2 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1 Знает основы системного анализа и технологию разработки стратегии действий, имеет представление о проблемной ситуации ИУК-1.2 Умеет системно анализировать проблемные ситуации, разрабатывать стратегию действий ИУК-1.3 Владеет технологией системного	**Знать**: - основы системного анализа и технологию разработки стратегии действий, имеет представление о проблемной ситуации применительно к муниципальному управлению **Уметь**:

		анализа проблемной ситуации и навыками разработки стратегии действий	- системно анализировать проблемные ситуации, разрабатывать стратегию действий применительно к муниципальному управлению **Владеть** технологией системного анализа проблемной ситуации и навыками разработки стратегии действий применительно к государственному правлению
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ИОПК-2.1 Знает методы стратегического планирования деятельности органа власти, организации принятия управленческих решений и осуществления контрольно-надзорных функций ИОПК-2.2 Умеет осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода; ИОПК-2.3 Владеет навыками стратегического планирования, принятия управленческих решений и осуществления контрольно-надзорных функций	**Знать**: -методы стратегического планирования деятельности органа власти, организации принятия управленческих решений и осуществления контрольно-надзорных функций применительно к муниципальному управлению **Уметь**: - осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода применительно к муниципальному управлению **Владеть** навыками стратегического планирования, принятия управленческих решений и осуществления контрольно-надзорных функций применительно к муниципальному

			управлению

3 Структура и содержание дисциплины

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	2 семестр	всего
Общая трудоёмкость	**72**	**72**
Контактная работа:	**10**	**10**
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Промежуточная аттестация (зачет)	4	4
Самостоятельная работа:	**58**	**58**
- *самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);*	16	16
- *подготовка к практическим занятиям;*	24	24
- *подготовка к зачету.*	18	18
Вид итогового контроля	**зачет**	**зачет**

Разделы дисциплины, изучаемые на 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Понятие и сущность местного самоуправления	18	1	1	16
2	Основы местного самоуправления в РФ и РБ	19	1	2	16
3	Исторический опыт развития муниципального управления и местного самоуправления в РФ и РБ	14	1	1	12
4	Сущность и содержание муниципальной реформы в РФ и РБ	17	1	2	14
	Итого:	72	4	6	58+4

3.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Понятие и сущность местного самоуправления	1. Муниципальное управление и местное самоуправление 2. Сущность местного самоуправления

2	Основы местного самоуправления в РФ и РБ	1. Демографические основы местного самоуправления в РФ и РБ 2. Правовые основы местного самоуправления в РФ и РБ 3. Территориальные основы местного самоуправления в РФ и РБ 4. Организационные основы местного самоуправления в РФ и РБ 5. Экономические основы местного самоуправления в РФ и РБ
3	Исторический опыт развития муниципального управления и местного самоуправления в РФ и РБ	1. Местное самоуправление в допетровской Руси 2. Земское управление в имперской России: уроки и опыт 3. Опыт СССР в развитии местного самоуправления 4. Организация местного управления на территории Республики Башкортостан
4	Сущность и содержание муниципальной реформы в РФ и РБ	1. Основные этапы муниципальной реформы в РФ и РБ 2. Проблемы современного местного самоуправления. Виды проблем 3. Развитие системы местного самоуправления в РФ и РБ

3.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Муниципальное управление и местное самоуправление. Сущность местного самоуправления	1
2	2	Территориальные и организационные основы местного самоуправления в РФ и РБ	1
3	3	Земское управление в имперской России: уроки и опыт. Опыт СССР в развитии местного самоуправления	1
4	3	Организация местного управления на территории Республики Башкортостан	1
5	4	Развитие системы местного самоуправления в РФ и РБ	2
		Итого:	6

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1. Основная литература

1. Баталова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Баталова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18024-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560032 (дата обращения: 08.06.2026).

2. Васильев, В. П. Основы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 292 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21275-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/581702 (дата обращения: 08.06.2026).

3. Кадырова, Г. М. Основы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21405-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589128 (дата обращения: 08.06.2026).

4. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15787-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583422 (дата обращения: 08.06.2026).

5. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2846-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560603 (дата обращения: 08.06.2026).

6. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 692 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17620-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588173 (дата обращения: 08.06.2026).

7. Система государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой, О. В. Паниной, С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19168-4. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588215 (дата обращения: 08.06.2026).

8. Халиков М. И. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие/М.И. Халиков - 10-е изд., доп. – Уфа, БАГСУ, 2026. – 300 с.

4.2 Дополнительная литература

1. Аврамчикова, Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588794 (дата обращения: 08.06.2026).

2. Агапов, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью: учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21785-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582068 (дата обращения: 08.06.2026).

3. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебник для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18554-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586356 (дата обращения: 08.06.2026).

4. Риск-ориентированное государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / под научной редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 108 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21957-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/590709 (дата обращения: 08.06.2026).

5. Социология государственного и муниципального управления в России : учебник для вузов / ответственный редактор Н. Г. Чевтаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18014-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589337 (дата обращения: 08.06.2026).

4.3 Периодические издания

Журналы и газеты:

- Журнал Вопросы государственного и муниципального управления -[Электронный ресурс]. - URL: https://vgmu.hse.ru/
- Российская газета. - [Электронный ресурс]. - URL: http://www.rg.ru/dok/

4.4 Интернет-ресурсы

- Президент РФ – http://www.kremlin.ru./

- Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации – http://www.duma.gov.ru

- Государственное собрание–Курултай Республики Башкортостан – http://www.gsrb.ru/ru

- Официальный интернет-портал правовой информации – http://pravo.gov.ru.

- Официальный Интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан – http://npa.bashkortostan.ru.

- Официальный сайт Правительства РБ – http://www.pravitelstvorb.ru

- Республика Башкортостан – http://www.bashkortostan.ru.

- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» – http://www.consultant-plus.ru

- Федеральная служба государственной статистики – http://www.gks.ru

- Сайты муниципальных образований РФ.

4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам)

Для подготовки к практическим занятиям необходимо ознакомиться с планом занятий, изучить конспект лекций, рекомендованную литературу, самостоятельно проверить знания по теме.

Практические занятия проходят в учебных группах по всем темам курса. Основные методы, используемые в ходе проведения практических занятий по дисциплине «Система муниципального управления» - это методы опроса, докладов, дискуссий, контрольных работ с последующим их обсуждением и анализом допускаемых ошибок. При ответе на вопросы необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение. Порядок ответа на вопрос может быть различным: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы в его защиту, либо дается развернутая аргументация решения, на основании которой предлагается ответ.

При сомнении в правильности ответа, можно посоветоваться с другими обучающимися или обратиться за консультацией к преподавателю.

Занятия проводятся в форме свободной дискуссии при активном участии всех обучающихся, у которых всегда имеется возможность дополнить выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы. Вопросы могут быть заданы и преподавателю.

Обсуждение каждого вопроса, упражнения, задачи (ситуации) обычно заканчиваются кратким заключением преподавателя. По окончании занятия преподаватель подводит итоги дискуссии и высказывает свою точку зрения, отмечая положительные или отрицательные моменты.

4.6 Методические указания к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы (даны в п. 5.5)

4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

В образовательном процессе применяются аудитории 205, 310.

Аудитория 310.

Приложение: MicrosoftOffice 2010 Standart(договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)

MicrosoftOffice Professional Plus 2007(договор поставки программного обеспечения № 007-ПО/2009 от 24.11.2009 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 37 шт.)

Учебные программы:

- Деловая игра "Бизнес-курс. Максимум. Фирма" (договор № 110622/1 от 22.06.2011 г. на предоставление неисключительных (пользовательских) прав на программу для ЭВМ (ООО "Высшие компьютерные курсы бизнеса"). Кол-во лицензий: 10 шт.)

- MicrosoftVizioStandart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.)

- СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33. Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

- СДО "Прометей" (лицензия на право использования ПО по договору поставки программного обеспечения № 1/БАГСУ/02/07 от 14.03.2007 г. (ООО "Виртуальные технологии в образовании"). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно)).

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные и практические занятия будут проходить в специализированных аудиториях, которые оборудованы необходимым информационным обеспечением.

Аудитория 205.

Доска – классная -1 шт.

Доска белая магнитнаяМ007100281 - 1 шт.

Герб РФ и РБ.

Флаги РФ и РБ.

Слова гимна РФ и РБ.

Трибуна настольная - 1 шт.

56 посадочных мест.

Аудитория 310.
Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет.
Доска маркерно-магнитная TZ 7484- 1 шт.
Доска классная -1 шт.
29 посадочных мест.

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю), который разрабатывается в виде отдельного документа (Приложение 1);

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан»

Кафедра государственного и муниципального управления

Фонд оценочных средств

Б1.О.16.02 Система муниципального управления

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

38.04.04. Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль)
Руководитель высшего звена

Квалификация
Магистр

Форма обучения
заочная

Уфа 2026

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся заочной форм обучения по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление по дисциплине Б1.О.16.02 Система муниципального управления

Составитель: М.И. Халиков

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры государственного и муниципального управления, протокол № 8 от «10» апреля 2026 г.

Заведующий кафедрой
государственного и муниципального управления И.Ш. Рысаев

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине «Б1.О.16.02 Система муниципального управления

Паспорт фонда оценочных средств
по дисциплине «Система муниципального управления»

1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	2 семестр	всего
Общая трудоёмкость	**72**	**72**
Контактная работа:	**10**	**10**
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Промежуточная аттестация (зачет)	4	4
Самостоятельная работа: *- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);* *- подготовка к практическим занятиям;* *- подготовка к зачету.*	**58** 16 24 18	**58** 16 24 18
Вид итогового контроля	**зачет**	**зачет**

2 Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения:

Формируемые компетенции	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций*	*Типы контроля*
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**Знать**: - основы системного анализа и технологию разработки стратегии действий, имеет представление о проблемной ситуации применительно к муниципальному управлению	Тестирование по лекционному материалу. Письменные контрольные работы. Устное индивидуальное собеседование и опрос на практических и семинарских занятиях (см. п.4 Вопросы для самопроверки обучающихся**)** проведение среза знаний (в письменной или устной форме) Зачет
	Уметь: - системно анализировать проблемные ситуации, разрабатывать стратегию действий применительно к муниципальному	Письменные и устные работы на решение типовых задач. Устное индивидуальное собеседование Зачет

Формируемые компетенции	*Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций*	*Типы контроля*
	управлению	
	Владеть технологией системного анализа проблемной ситуации и навыками разработки стратегии действий применительно к муниципальному управлению	Выполнение контрольной работы. Выполнение индивидуального творческого задания. Зачет
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	**Знать**: -методы стратегического планирования деятельности органа власти, организации принятия управленческих решений и осуществления контрольно-надзорных функций применительно к муниципальному управлению	Тестирование по лекционному материалу. Письменные контрольные работы. Устное индивидуальное собеседование и опрос на практических и семинарских занятиях (см. п.4 Вопросы для самопроверки обучающихся**)** проведение среза знаний (в письменной или устной форме) Зачет
	Уметь: - осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода применительно к муниципальному управлению	Письменные и устные работы на решение Зачет
	Владеть навыками стратегического планирования, принятия управленческих решений и осуществления контрольно-надзорных функций применительно к муниципальному управлению	Выполнение контрольной работы. Выполнение индивидуального творческого задания. Зачет

3 Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) направлена на закрепление и углубление освоенного учебного материала, развитие практических умений и навыков.

Виды СРО:

Чтение текста (Халиков М. И. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие. - 8-е изд., доп. – Уфа, БАГСУ, 2022. – 448 с. - №4 в списке основной литературы) по главам и разделам в соответствии с темами рабочей программы, составление схем (система органов государственного управления в РФ и РБ, структура органов государственного и муниципального управления) – на основе того же учебного пособия, конспектирование текстов для подготовки выступлений на семинарских занятиях; работа со словарями и справочниками (включая глоссарий учебного пособия Халикова М.И.) по уточнению ключевых понятий изучаемой темы; ознакомление с нормативными документами в соответствии с задачами рассматриваемой темы занятия.

Составление плана и тезисов ответа на семинарских занятиях; подготовка сообщений к выступлению на семинаре.

Решение типовых и творческих заданий.

Подготовка контрольной работы (в соответствии с приведенными рекомендациями).

Подготовка к рубежному контролю и т.п.

Темы для самостоятельного изучения:

1. Понятие и сущность муниципального управления и местного самоуправления
2. Основы местного самоуправления в Российской Федерации
3. Система местного самоуправления: мировой и отечественный опыт
4. Реформа местного самоуправления в Российской Федерации
5. Организация и развитие государственного управления в Республике Башкортостан
6. Организация и развитие местного самоуправления в Республике Башкортостан

Домашние задания:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), конспектирование текста;
- ознакомление с нормативными документами;
- повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

– составление плана и тезисов ответа; изучение нормативных материалов;

– подготовка сообщений к выступлению на семинаре.

Работа в системе дистанционного обучения БАГСУ. При необходимости обучающийся может получить логин и пароль для работы в системе дистанционного обучения БАГСУ. В этом случае обеспечивается доступ к электронным курсам «Система государственного управления» и «Система муниципального управления». Электронные курсы включают тексты лекций, мультимедийные презентации, тесты и контрольные задания.

Устный индивидуальный опрос

Устный индивидуальный опрос проводится после изучения каждой новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации.

Обучающийся излагает содержание вопроса изученной темы.

Критерии и методика оценивания:

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если точно используется терминология, показано уверенное владение нормативной базой;

- 4 балла выставляется обучающемуся, допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, нет определенной логической последовательности, не в полной мере точно используется терминология;

- 3 балла выставляется обучающемуся, нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.

Устный групповой опрос

Устный групповой опрос проводится после изучения каждой новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации, поддержания внимания слушающей аудитории.

Критерии и методика оценивания:

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если точно используется терминология, показано уверенное владение нормативной базой;

- 4 балла выставляется обучающемуся, допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, нет определенной логической последовательности, неточно используется терминология;

- 3 балла выставляется обучающемуся, нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.

4 Вопросы для самопроверки обучающихся

1. Этапы развития местного самоуправления. Земское и городское управление в дореволюционной России
2. Организация местной власти в советский период.
3. Формирование системы местного самоуправления в современной

России.

4. Понятие и сущность муниципального управления.
5. Основы местного самоуправления.
6. Принципы местного управления
7. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в России и в РБ.
8. Устав муниципального образования.
9. Роль и значение устава муниципального образования в обеспечении реального народовластия на местах.
10. Понятие финансово-экономических основ местного самоуправления.
11. Муниципальная собственность.
12. Экономическая политика органов муниципального управления.
13. Управление муниципальной собственностью: правовые основы и технологии.
14. Местное хозяйство в России и Республике Башкортостан.
15. Местные финансы и местный бюджет.
16. Особенности муниципального управления в РБ.
17. Муниципальная служба: правовые основы, принципы организации и функционирования.
18. Реформа муниципального управления на современном этапе: направления и перспективы.
19. Муниципальная реформа в свете новой редакции федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1. Вопросы для самопроверки при подготовке к зачету (50 вопросов)

1. Понятие и сущность муниципального управления.
2. Соотношение понятий «публичное управление», «государственное управление», «местное управление», «муниципальное управление», «местное самоуправление».
3. Основы местного самоуправления.
4. Принципы местного управления
5. Конституционно-правовые основы местного самоуправления в России и в РБ.
6. Устав муниципального образования.
7. Роль и значение устава муниципального образования в обеспечении реального народовластия на местах.
8. Понятие финансово-экономических основ местного самоуправления.
9. Муниципальная собственность.
10. Экономическая политика органов муниципального управления.
11. Управление муниципальной собственностью: правовые основы и технологии.
12. Местное хозяйство в России и Республике Башкортостан.
13. Местные финансы и местный бюджет.
14. Особенности муниципального управления в РБ.

15. Муниципальная служба: правовые основы, принципы организации и функционирования.

16. Реформа муниципального управления на современном этапе: направления и перспективы.

17. Муниципальная реформа в свете новой редакции федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

18. Муниципальное управление как наука и учебная дисциплина.

19. Понятие местного самоуправления. Местное самоуправление и его роль в государственном устройстве.

20. Территориальная и демографическая основы местного самоуправления.

21. Основные принципы местного самоуправления. Гарантии местного самоуправления.

22. Законодательство Российской Федерации и Республики Башкортостан о местном самоуправлении.

23. Компетенция органов местного самоуправления. Вопросы местного значения.

24. Муниципальная собственность как экономическая основа местного самоуправления.

25. Местное хозяйство в Российской Федерации и Республике Башкортостан. Структура отраслей местного хозяйства.

26. Местный бюджет - финансовая основа местного самоуправления.

27. Организационная структура органов местного самоуправления. Типовая структура городской (районной) и сельской администрации.

28. Ассоциации и союзы городов и муниципальных образований.

29. Правовые, управленческие, кадровые, финансовые проблемы местного самоуправления в Российской Федерации и Республике Башкортостан на современном этапе.

30. Реформа местного самоуправления в Российской Федерации. Направления совершенствования системы местного самоуправления: правовые, кадровые, организационные, финансово-экономические, морально-этические и другие.

31. Зарубежный опыт муниципального управления. Основные модели муниципального управления в зарубежных странах.

32. Понятие муниципальной службы. Место и роль муниципальной службы в системе местного самоуправления.

33. Закон Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

34. Функции, виды и принципы муниципальной службы.

35. Муниципальная должность: понятие, виды, категории. Реестр муниципальных должностей Республики Башкортостан.

36. Проблемы становления муниципальной службы в Республике Башкортостан.

37. Муниципальные служащие: статус, защита прав. Ограничения для должностных лиц местной администрации.

38. Формы осуществления местного самоуправления, их условия, порядок, особенности, задачи и полномочия.

39. Местный референдум. Муниципальные выборы.

40. Инициативный проект как форма участия граждан в решении вопросов местного значения

41. Собрание (сход) граждан. Народная правотворческая инициатива. Обращения граждан в органы местного самоуправления.

42. Муниципальное образование, его роль и возможности в системе местного самоуправления. Модели муниципальных образований.

43. Органы и должностные лица местного самоуправления. Статус депутата представительного органа местного самоуправления.

44. Организация местной власти в советский период. Исторический опыт советской власти.

45. Возникновение земского и городского самоуправления в России.

46. Земская (1864 г.) и городская (1870 г.) реформа Александра II. Особенности развития земского движения в Башкирии.

47. Местное самоуправление и муниципальный менеджмент. Современные технологии управления в деятельности органов местного самоуправления.

48. Особенности организации и функционирования местной власти в Республике Башкортостан.

49. Реализация Закона Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в Республике Башкортостан.

50. Законопроект Российской Федерации «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

6 Оценочные средства для проверки освоения изученных компетенций

УК-1 *Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий*

Часть 1.

Фонд тестовых заданий по дисциплине:

1.На рубеже каких столетий стало формироваться современное понятие местного самоуправления?

1. На рубеже 18-19 вв.
2. На рубеже 17-18 вв.
3. На рубеже 19-20 вв.
4. На рубеже 16-17 вв.

2. В Конституции какой страны нашло отражение первое государственное законодательное закрепление прав местного самоуправления?

1. В Конституции Бельгии 1831 года.
2. В Конституции Аргентины 1853 года.
3. В Конституции Нидерландов 1815 года.
4. В Конституции США 1787 года.

3. В каком году была принята Европейская хартия местного самоуправления?

1. В 1987году ;
2. В 1988 году;
3. В 1985 году;
4. В 1989 году.

4. Какой теории местного самоуправления характерна идея неотчуждаемости, неприкосновенности прав общин, свобода общинного управления?

1. Хозяйственной теории.
2.Теории свободной общины.
3.Общественной теории самоуправления.
4.Государственной теории.

5. Какие элементы не относятся к основам местного самоуправления?

1. Демографические
2. Правовые
3. Территориальные
4. Географические

6.Чем характеризуется депопуляция населения?

1. Снижением качественных характеристик населения.
2. Снижением количественных и качественных характеристик населения.
3. Повышением количественных характеристик населения
4. Устойчивым сохранением характеристик населения.

7. Как соотносятся понятия органы местного самоуправления, органы государственной власти и публичная власть?

1. Органы местного самоуправления входят в систему органов государственной власти, которая и составляет публичную власть
2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти, однако наряду с ними являются частью публичной власти
3. Органы местного самоуправления не являются частью публичной власти, и поэтому не входят в органы государственной власти
4. Не все органы местного самоуправления могут быть включены в систему органов местного самоуправления, так как не составляют публичную власть

8. Федеральный закон от N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" указывает, что местное самоуправление – это

1. Самостоятельная деятельность граждан (под свою ответственность и в соответствии с законодательством) по регулированию, управлению и решению непосредственно или через формируемые ими органы местного самоуправления значительной части вопросов местного значения в интересах населения данной территории и с учетом развития всего общества.
2. Система организации деятельности граждан для самостоятельного (под свою ответственность) решения вопросов местного значения, исходя из интересов населения, его исторических, национально - этнических и иных особенностей, на основе Конституции Российской Федерации и законов Российской Федерации, конституций и законов республик в составе Российской Федерации.
3. Форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.
4. Гарантируемая Конституцией организация и деятельность граждан по решению вопросов местного значения.

9. Какими полномочиями в целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городских округов не обладают?

1. Принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов.
2. Установление официальных символов муниципального образования.
3. Создание государственных предприятий и учреждений, финансирование государственных учреждений, формирование и размещение государственного заказа.
4. Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами.

10. Сущность местного самоуправления состоит в …

1) поддержании жизнедеятельности муниципального образования;
2) распределении социальных благ;
3) наличии права населения самостоятельно и под свою ответственность решать вопросы местного значения;
4) осуществлении функций местного самоуправления.

11. Подчиненность одного муниципального образования другому в соответствии с действующим законодательством о местном самоуправлении.

1) решается по законодательству субъектов Российской Федерации;
2) допускается только в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;
3) допускается;
4) не допускается.

12. Органам местного самоуправления предоставлено право участвовать в финансово-хозяйственной деятельности:

1) да;
2) нет;
3) да, с использованием имеющейся муниципальной собственности;
4) да, с использованием имеющейся муниципальной и частной собственности.

13. Высшей властью в муниципальном образовании является:

1) органы местного самоуправления;
2) население;
3) должностные лица местного самоуправления;
4) глава муниципального образования.

14. Какой из принципов нельзя отнести к наиболее общим принципам местного самоуправления:

1) соразмерность полномочий местного самоуправления материально-финансовым ресурсам;
2) наличие в системе местного самоуправления обязательных выборных органов;
3) законодательное регулирование местного самоуправления;
4) принцип самообеспечения местного самоуправления.

15. Население и органы местного самоуправления вправе обращаться в суд с исками о нарушении прав на местное самоуправление:

1) верно;
2) неверно;
3) верно, но по согласованию с органами государственной власти;
4) верно, если федеральные законы содержат нормы, ограничивающие конституционные права местного самоуправления.

Типовые задачи для решения:

Задание 1. Определите и сравните характерные черты (особенности) государственного и муниципального управления?

Задание 2. Определите и сравните правовой и социальный статус государственных гражданских и муниципальных служащих.

Задание 3. Выделите и проранжируйте по степени значимости основные проблемы нормативного регулирования государственной и муниципальной службы в РФ? Обоснуйте свой выбор проблем.

Задание 4. В каких субъектах РФ наиболее эффективна правовая основа государственной и муниципальной службы? Сравните по этим параметрам Республику Башкортостан с любым другим субъектом РФ.

Задание 5. Назовите и обоснуйте исторические особенности местного самоуправления в России.

Задание 6. Выделите и обоснуйте особенности местного самоуправления в Республике Башкортостан?

Задание 7. Определите порядок формирования органов местного самоуправления в каком-либо муниципальном районе Республики Башкортостан

Критерии оценки заданий

– Точность воспроизведения учебного материала (терминов, правил, фактов, описаний и т.д.)

– Способность к поиску и систематизации информации в профессиональной сфере

– Наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации

– Установление причинно-следственных связей, выявление закономерностей

Творческое задание

Проведите анализ формирования и функционирования любого органа государственной или муниципальной власти: Алгоритм анализа дан в учебном пособии Халикова М.И. «Основы государственного и муниципального управления» (№3 в списке основной литературы).

1. Укажите порядок формирования данного органа со ссылками на соответствующие нормативно-правовые источники.

2. К какому уровню и к какой ветви власти относится данный орган?

3. Какова роль данного органа в системе государственного и муниципального управления РФ?

4. Опишите структуру и функции данного органа государственной или муниципальной власти.

5. Укажите руководящий состав данного органа государственной или муниципальной власти.

6. Сравните описываемый орган государственной или муниципальной власти РФ с аналогичным органом другого государства. Постарайтесь объяснить различия.

7. Оцените перспективы функционирования данного органа государственной или муниципальной власти.

Защита творческого задания

Проводится в форме устного выступления после выполнения работы.

Критерии и методика оценивания:

- 0 баллов выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием практической работы;
- 1 балл выставляется обучающемуся, если он частично владеет содержанием практической работы;
- 2 балла выставляется обучающемуся, если он владеет содержанием практической работы, но не может объяснить полученные результаты;
- 3 балла выставляется обучающемуся, если он владеет содержанием практической работы и может объяснить полученные результаты.

ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода

Часть 2

Фонд тестовых заданий по дисциплине:

1. Как правило, сельский населенный пункт с представленной ниже численностью населения входит в состав сельского поселения:

1) менее 1 000 человек;
2) более 1 000 человек;
3) менее 500 человек;
4) менее 100 человек.

2. Подразделение территорий государства на отдельные территориальные образования осуществляется:

1) для обеспечения безопасности территорий;
2) для обеспечения необходимого контроля над территорией;
3) для обеспечения наиболее эффективного управления в обществе;
4) для обеспечения единого правового поля в территориальном образовании.

3. Важнейшим внутренним нормативным документом, определяющим основные аспекты деятельности муниципального образования, является:

1) регламент;
2) положение;
3) устав;
4) инструкция.

4. В пределах муниципального образования:

1) имеется муниципальная собственность;

2) принимается местный бюджет и функционируют выборные органы местного самоуправления;

3) осуществляется местное самоуправление;

4) все ответы верны.

5. Ассоциациям или союзам муниципальных образований:

1) могут передаваться полномочия органов местного самоуправления;

2) не могут передаваться полномочия органов местного самоуправления;

3) могут временно передаваться полномочия органов местного самоуправления;

4) могут выборочно передаваться полномочия органов местного самоуправления.

6. Всего в России около:

1) 17300 муниципальных образований;

2) 10 800 муниципальных образований;

3) 110000 муниципальных образований;

4) 22500 муниципальных образований.

7. Всего в РБ около:

1) 1 000 муниципальных образований;

2) 1 500 муниципальных образований;

3) 500 муниципальных образований;

4) 900 муниципальных образований.

8. Кто может принять муниципальный правовой акт?

1) население муниципального образования;

2) орган местного самоуправления;

3) должностное лицо местного самоуправления;

4) все ответы верны.

9. Муниципальные правовые акты распространяют свое действие:

1) на всю территорию Российской Федерации;

2) на всю территорию субъекта РФ, где находится муниципальное образование;

3) на всю территорию муниципального образования;

4) все ответы верны.

10. Муниципальные правовые акты не должны противоречить:

1) Конституции Российской Федерации;

2) Конституции Российской Федерации и федеральным конституционным законам;

3) Конституции РФ, федеральным конституционным законам, нормативным правовым актам РФ, а также конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам субъектов РФ;

4) Конституции РФ, федеральным конституционным законам, нормативным правовым актам РФ, конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам субъектов РФ, а также конституциям (уставам), законам, иным нормативным правовым актам иностранных государств.

11. Кто может признать федеральный закон или иной нормативный акт РФ по вопросам организации местного самоуправления не соответствующим Конституции РФ?

1) Президент РФ;
2) Глава местного самоуправления;
3) Прокуратура РФ;
4) Конституционный Суд РФ.

12. Кто может принять устав муниципального образования?

1) представительный орган муниципального образования;
2) население муниципального образования;
3) глава муниципального образования;
4) представительный орган и/или население муниципального образования.

13. Устав муниципального образования может приниматься

1) представительным органом местного самоуправления.
2) в поселениях с численностью жителей, обладающих избирательным правом, менее 100 человек - населением непосредственно на сходе граждан.
3) оба варианта верны.
4) нет правильного ответа.

14. Основаниями для отказа в государственной регистрации устава муниципального образования могут быть

1) противоречие устава Конституции Российской Федерации.
2) противоречие федеральным законам, принимаемым в соответствии с ними конституциям (уставам) и законам субъектов Российской Федерации;
3) нарушение установленного настоящим Федеральным законом порядка принятия устава;
4) все ответы верны.

15. Доходы от приватизации объектов муниципальной собственности…

1) поступают в местный бюджет и внебюджетные муниципальные фонды;
2) поступают в местный бюджет;
3) распределяются между местным бюджетом и бюджетом субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено данное муниципальное образование;
4) распределяются в равных долях между местным бюджетом, бюджетом субъекта Российской Федерации и федеральным бюджетом.

16. Формирование, утверждение и исполнение местных бюджетов осуществляется…

1) исполнительными органами местного самоуправления;
2) в порядке, определяемом федеральным законодательством;
3) органами местного самоуправления;
4) в порядке, устанавливаемом законами субъекта Российской Федерации.

17. Муниципальной собственностью распоряжаются …

1) органы местного самоуправления;
2) органы региональной власти;
3) федеральные органы власти;
4) все варианты верны.

18. Представительный орган не формируется, если численность жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом, составляет:

1) менее 100 человек;
2) менее1000 человек;
3) менее 50000 человек;
4) более 50000 человек.

19. Срок полномочий представительных органов местного самоуправления в РФ составляет:

1) от двух до 5 лет;
2) от 2 до 4 лет;
3) не более 5лет;
4) все ответы верны.

20. Должностные лица местного самоуправления:

1) избираются населением на основе прямого равного всеобщего избирательного права;
2) избираются или назначаются органом местного самоуправления;
3) назначаются главой администрации муниципального образования;
4) все ответы верны.

21. В Российской Федерации глава муниципального образования может быть избран:

1) Только на муниципальных выборах;
2) На муниципальных выборах или представительным органом из своего состава;
3) Только представительным органом из местных жителей;
4) На народном референдуме или сходе.

22. Документ, который заключается с главами местных администраций для их назначения на должность, называется:

1) Контракт;
2) Публичная оферта;
3) Сеньораж;
4) Административный протокол.

23. Должность муниципальной службы - это:

1) должность в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов РФ

2) должность, предусмотренная уставом муниципального образования с установленными полномочиями на решение вопросов местного значения и ответственностью за осуществление этих полномочий;

3) правовое образование, первичная неделимая структурная единица в организации или вне её, замещаемая физическим лицом, отвечающим установленным квалификационным требованиям;

4) гражданин РФ, исполняющий в порядке, определенном уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами субъектов РФ.

24. Реестр муниципальных должностей муниципальной службы в Республике Башкортостан – это:

1) перечень муниципальных должностей муниципальной службы, замещение которых предполагает осуществление профессиональной деятельности на постоянной основе;

2) перечень специализаций муниципальных должностей муниципальной службы в Республике Башкортостан;

3) перечень наименований должностей муниципальной службы, классифицированных по органам местного самоуправления, группам и функциональным признакам должностей;

4) перечень наименований должностей во всех органах государственной власти и государственных органах Российской Федерации.

25. В Республике Башкортостан устанавливаются следующие группы муниципальных должностей муниципальной службы:

1) главные, старшие, ведущие, ведомые, младшие;
2) высшие, главные, ведущие, старшие, младшие;
3) верхние, главные, старшие, младшие, нижние;
4) высшие, главные, старшие, младшие, начальные.

26. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относится:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
4) все ответы верны;

27. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» впервые был принят в:

1) 1993 году;
2) 1995 году;
3) 2001 году;
4) 2003 году.

28. В структуре органов местного самоуправления является обязательным наличие:

1) представительного органа муниципального образования.
2) главы муниципального образования.
3) местной администрации.
4) все ответы верны.

Типовые задачи для решения:

Задание 1. Схематично изобразить систему муниципального управления на уровне муниципального образования (на примере ГО г. Уфа), указав основные органы муниципальной власти с пояснением их полномочий и порядка формирования.

Задание 2. Как можно повысить эффективность Совета муниципальных образований РБ?

Задание 3. Какие методы могут повысить активность населения в осуществлении местного самоуправления?

Критерии и методика оценивания:

- 1 балл выставляется обучающемуся, если представлена только схема.
- 2 балла выставляется обучающемуся, если представлена схема и соответствующие пояснения, но допущены незначительные ошибки (например, устаревшая информация).
– 3 балла выставляется обучающемуся, если представлена схема и соответствующие пояснения.

Творческое задание 1

2. «Анализ муниципального образования в РФ (по выбору обучающегося)».

Содержание работы

1. Общая характеристика муниципального образования
2. Структура и состав органов местного самоуправления муниципального образования
3. Структура администрации, характеристика муниципальной службы (в том числе количество и состав муниципальных служащих) муниципального образования

4. Основные локальные нормативные акты муниципального образования

5. Характеристика финансовых показателей муниципального образования

6. Деятельность по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления муниципального образования

7. Программа социально-экономического развития муниципального образования (возможны и иные программы)

8. Проблемы (социальные, организационные, финансовые, кадровые и т.д.) данного муниципального образования и пути их решения.

Защита творческого задания

Проводится в форме устного выступления после выполнения работы.

Критерии и методика оценивания:

- 0 баллов выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием практической работы;

- 1 балл выставляется обучающемуся, если он частично владеет содержанием практической работы;

- 2 балла выставляется обучающемуся, если он владеет содержанием практической работы, но не может объяснить полученные результаты;

- 3 балла выставляется обучающемуся, если он владеет содержанием практической работы и может объяснить полученные результаты.

В качестве основного пособия при подготовке ответов на задания следует использовать учебное пособие Халикова М.И. «Основы государственного и муниципального управления» (№4 в списке основной литературы).

Количество контрольно-измерительных материалов

№ п/п	Контролируемые компетенции	Контрольно-измерительные материалы, количество заданий или вариантов			
		Тестовые задания	*Типовые задачи/задания /вопросы*	*Творческие задания*	*Курсовой проект, курсовая работа*
1	УК-1	15	7	1-	нет-
2	ОПК-2	28	3	1	нет-
	Всего:	43	10	2	

Компетенция 1 УК-1		Компетенция 2 ОПК-2	
№ вопроса	№ ответа	№ вопроса	№ ответа
1	1	1	1
2	1	2	3
3	3	3	3
4	2	4	4
5	4	5	2
6	2	6	4
7	2	7	4
8	3	8	4
9	3	9	3
10	3	10	3
11	4	11	4
12	3	12	1
13	2	13	3
14	4	14	4
15	1	15	2
		16	3
		17	1
		18	1
		19	1
		20	4
		21	2
		22	1
		23	2
		24	3
		25	2
		26	4
		27	2
		28	4

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

9. Баталова, Ю. В. Государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Ю. В. Баталова ; под общей редакцией Н. А. Омельченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18024-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560032 (дата обращения: 08.06.2026).

10. Васильев, В. П. Основы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холоденко. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 292 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21275-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/581702 (дата обращения: 08.06.2026).

11. Кадырова, Г. М. Основы современного государственного и муниципального управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21405-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589128 (дата обращения: 08.06.2026).

12. Купряшин, Г. Л. Основы государственного и муниципального управления : учебник для вузов / Г. Л. Купряшин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15787-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583422 (дата обращения: 08.06.2026).

13. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 340 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-2846-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560603 (дата обращения: 08.06.2026).

14. Прокофьев, С. Е. Теория и механизмы современного государственного и муниципального управления : учебник для вузов / С. Е. Прокофьев, С. Г. Еремин, А. И. Галкин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 692 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17620-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588173 (дата обращения: 08.06.2026).

15. Система государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / под редакцией С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой, О. В. Паниной, С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2026. — 545 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19168-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588215 (дата обращения: 08.06.2026).

16. Халиков М. И. Основы государственного и муниципального управления: учебное пособие/М.И. Халиков - 10-е изд., доп. – Уфа, БАГСУ, 2026. – 300 с.

7.2 Дополнительная литература

6. Аврамчикова, Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588794 (дата обращения: 08.06.2026).

7. Агапов, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21785-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582068 (дата обращения: 08.06.2026).

8. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебник для вузов / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18554-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586356 (дата обращения: 08.06.2026).

9. Риск-ориентированное государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / под научной редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 108 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21957-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/590709 (дата обращения: 08.06.2026).

10. Социология государственного и муниципального управления в России : учебник для вузов / ответственный редактор Н. Г. Чевтаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 170 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18014-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589337 (дата обращения: 08.06.2026).

7.3 Периодические издания

Журналы и газеты:

- Журнал Вопросы государственного и муниципального управления -[Электронный ресурс]. - URL: https://vgmu.hse.ru/
- Российская газета. - [Электронный ресурс]. - URL: http://www.rg.ru/dok/

7.4 Интернет-ресурсы

- Президент РФ – http://www.kremlin.ru./

- Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации – http://www.duma.gov.ru

- Государственное собрание–Курултай Республики Башкортостан – http://www.gsrb.ru/ru

- Официальный интернет-портал правовой информации – http://pravo.gov.ru.

- Официальный Интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан – http://npa.bashkortostan.ru.

- Официальный сайт Правительства РБ – http://www.pravitelstvorb.ru

- Республика Башкортостан – http://www.bashkortostan.ru.

- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» – http://www.consultant-plus.ru

- Федеральная служба государственной статистики – http://www.gks.ru

- Сайты муниципальных образований РФ.