

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдрахманов Данил Мавлярович
Должность: ректор ГБОУ ВО «БАГСУ»
Дата подписания: 20.02.2024 10:46:09
Уникальный идентификатор:
6caf317d71a2c7d2f749ed2578795b66901352dd

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирская академия государственной службы и управления
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра экономической теории и социально-экономической политики

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ Д.М. Абдрахманов

"25" января 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Лидерство и командообразование**

Б1.Б.03

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Форма обучения
Очная

Уфа 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.03 «Лидерство и командообразование» /сост.Н.А. Биктимирова- Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2023 год

Рабочая программа предназначена для обучающихся очной формы обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры экономической теории и социально-экономической политики протокол № 2 от "19" сентября 2023 г.

Заведующий кафедрой _____ З.Э. Сабирова
(подпись)

Согласовано
Руководитель ОПОП _____ Воронцова Н.Л.
(подпись)

@Биктимирова Н.А., 2023год
@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2023год

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2 Требования к результатам обучения по дисциплине	4
3 Структура и содержание дисциплины	5
3.1 Структура дисциплины.....	5
3.2 Содержание разделов дисциплины	7
3.3 Курсовой проект (курсовая работа).....	7
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	8
4.1 Основная литература.....	8
4.2 Дополнительная литература.....	8
4.3 Периодические издания	8
4.4 Интернет-ресурсы.....	8
4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам)	8
4.6 Методические указания к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.....	9
4.7 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий.....	9
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	10
Приложения:	
Фонд оценочных средств	
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Лидерство и командообразование» является формирование у обучающихся компетенции УК-3, позволяющей им успешно решать весь спектр задач, связанных с созданием и функционированием команд в организациях, а также отчетливо выраженного индивидуального взгляда на проблему создания и функционирования управленческой команды, понимания ее сути как социально-психологического феномена. Также формирование навыков эффективного лидерства, включающих навыки целенаправленного воздействия на сотрудников с целью корректировки их трудового поведения, выработке способности управления людьми и их совершенствование.

Задачи изучения дисциплины состоят в следующем

- сформировать представление о групповой динамике и лидерстве в группе;
- проанализировать феномен «лидерство» как социального явления;
- сформировать научно обоснованное представление о команде, о социально-психологической сущности его феноменологического содержания в организационном контексте;
- обучить практическим методам отбора кандидатов в управленческую команду в логике обеспечения кадрового потенциала, интеграции функций оперативного управления, и перспективного развития организации.

2 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины для обучающихся государственно-правового профиля направлен на формирование следующих результатов обучения

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Формирует требования к членам команды, подбирает членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; УК-3.2 Вырабатывает стратегию работы в команде, применяет принципы и методы организации командной работы, оценивает вклад каждого члена команды в общий результат.	Знать: - научно обоснованное представление о команде, о социально-психологической сущности его феноменологического содержания в организационном контексте - основные подходы и теории лидерства Уметь: - владеть основными методами формирования команды и работы в

			коллективе Владеть навыками: - практическим методам отбора кандидатов в управленческую команду в логике обеспечения кадрового потенциала, интеграции функций оперативного управления, и перспективного развития организации - управленческого лидерского воздействия на подчиненных
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3 Структура и содержание дисциплины

3.1 Структура дисциплины

3.1.1 Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	24	24
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	14	14
Промежуточная аттестация (зачет)	4	4
Самостоятельная работа:	80	80
- подготовка к практическим занятиям;	20	20
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	40	40
- подготовка к докладам	20	20
Вид итогового контроля	зачет	зачет

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Команда как организационная форма управления	22	2	2	18
2	Практика создания команды	22	2	2	18
3	Практика укрепления команды	14	2	2	10

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
4	Развитие качеств лидера	14	2	2	10
5	Научные трактовки лидерства	14	2	2	10
6	Механизмы выдвижения в позицию лидера	18	-	4	14
	Итого:	104	10	14	80

3.2 Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Команда как организационная форма управления

Понятие команды и группы. Сравнительные характеристики понятий "группа", "коллектив", "команда". Организационный контекст командной деятельности. Современные тенденции реформирования организационной структуры. Организационный контекст командной деятельности. Понятие об эффективной команде. Команда, ее миссия и командные отношения. Основные сферы деятельности команд. Отличие команды от группы. Характеристики эффективной команды и критерии эффективности команды. Факторы, влияющие на эффективность команды. Преимущества и недостатки командной формы работы. Типы команд. Типы команд: функциональная, проектная, управленческая, МЕТАкоманда. Неформальные интеллектуальные и управленческие команды. Типология управленческих команд.

Тема 2. Практика создания команды

Естественный и целенаправленный пути командообразования. Естественная динамика развития групп. Целенаправленный путь командообразования. Необходимость создания команды. Роль лидера в создании команды. Основные подходы к формированию команды. Специфика целеполагающего подхода. Формирование команды на основе психологической совместимости членов команды: Использование типологий Э.Майер -К. Бриггс и Д. Кейрси в командообразовании. Распределение командной роли и сопутствующие им функции с учетом ресурсов каждого члена команды. Организация работы в команде. Проектирование структуры организации. Организация и координация работы в команде, взаимодействие с другими командами или внешними партнерами. Планирование деятельности команды. Методы мотивации участников команды. Контроль исполнения работы в команде.

Тема 3. Практика укрепления команды

Технология ситуационно анализа возникающих проблем в команде. Понятие ситуационного анализа. Ситуационный анализ в контексте решения прикладных проблем. Эффективное взаимодействие в команде. Основные принципы эффективной командной работы: сотрудничество вместо конкуренции, работа на общий результат вместо индивидуализма, конструктивная самореализация вместо «борьбы за выживание».

Тема 4. Развитие качеств лидера

Потенциал лидерства. Личностные качества успешных и неуспешных лидеров. Критерии оценки эффективности руководства.

Упражнения для активизации лидерского потенциала личности. Условия развития лидерских качеств. Тренинг развития качеств лидера.

Тема 5. Научные трактовки лидерства

Виды подходов к явлению лидерства в психологии: их основные сходства и различия. Феномен лидерства. Психологические факторы лидерства: доминирование и подчинение. Авторитет как условие лидерства. Истинный и ложный авторитет. Структура личности лидера. Типы лидеров. Теории лидерства (ранние, теория героев и черни, теория среды, личностно-ситуационные, мотивационные, взаимодействия – ожидания, гуманистические, обмена).

Основные типологии лидерства (Г. Лассуэлл, Д. Рисман, Дж. Д. Барбер, Д.М. Бернс).

Тема 6. Механизмы выдвижения в позицию лидера

Этапы становления лидера. ИмPLICITная теория лидерства. Универсальная модель лидерских компетенций и ее определение. Возможности и ограничения в развитии лидерских компетенций. Модель лидерства и специфика деятельности. Использование интервью для оценки лидерских компетенций.

3.3 Практические занятия (семинары)

3.3.1 Очная форма обучения

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Команда как организационная форма управления	2
2	2	Практика создания команды	2
3	3	Практика укрепления команды	2
4	4	Развитие качеств лидера	2
5	5	Научные трактовки лидерства	2
6	6	Механизмы выдвижения в позицию лидера	4
		Итого:	14

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Основная литература

1 Корниенко, В. И. Командообразование : учебник для вузов / В. И. Корниенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14723-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520204>

2 Надточий, Ю. Б. Командообразование : учебное пособие / Ю. Б. Надточий. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 238 с. - ISBN 978-5-394-03751-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081685>

4.2 Дополнительная литература

1. Кочеткова, А. И. Психологические механизмы командообразования : учебник и практикум для вузов / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 6-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 662 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17926-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533996>

2. Чанько, А. Д. Команды в современных организациях : учебник [Электронный ресурс] / А. Д. Чанько; Высшая школа менеджмента СПбГУ. — Санкт-Петербург : Изд-во «Высшая школа менеджмента», 2011. — 408 с. - ISBN 978-5-9924-0062-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492801>

4.3 Периодические издания

1 Социальная психология и общество. Портал психологических изданий <http://www.psyjournals.ru>

2 «Бизнес - журнал» журнал <http://www.business-magazine.ru/>

4.4 Интернет-ресурсы

- Словари и энциклопедии <http://psi.webzone.ru/>

- «Научная и популярная психология» Библиотека. Мастерская (Компьютерная психодиагностика, Психологический практикум) <http://www.psychology-online.net/>

- Практическая психология <http://psynet.narod.ru/main.htm>

- Наука и школа. URL: <http://elibrary.ru/issues.asp?id=8903>

- Специальное образование. 2013, № 1(29) [Электронный ресурс] / Екатеринбург: Уральский государственный педагогический университет, 2013. - 148 с. - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139471>

4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам)

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой.

4.6 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Для реализации образовательной программы 40.04.01 Юриспруденция

Академия на законном основании располагает программным обеспечением, профессиональными базами данных и информационной справочной системой.

Приложения:

Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)

Программы:

Microsoft Project Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.)

Диалог Nibelung (лицензионный договор № 0804/34 от 08.04.2015г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 11 шт.)

Информационная справочная система:

СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Академия на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

№ ауд.	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения.
304	Компьютерный класс №1 Кабинет информационных технологий в юридической деятельности	Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет Принтер HP Color LJ Pro 200 M25 frw (CF147A) A4 цветной лазерный – 1шт. Проектор Beng MW526 DLP 3200Lm WXGA – шт.1	Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)

	Кабинет самостоятельной работы обучающихся	Экран на штативе 180x180см Dinon Tripod – 1шт. Доска классная -1 шт. 29 посадочных мест.	Учебные программы: - Microsoft Project Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.) - Диалог Nibelung (лицензионный договор № 0804/34 от 08.04.2015г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 11 шт.) - СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно)) - СДО "Прометей" (лицензия на право использования ПО по договору поставки программного обеспечения № 1/БАГСУ/02/07 от 14.03.2007 г. (ООО "Виртуальные технологии в образовании"). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))
310	Компьютерный класс №2 Кабинет информационных технологий в экономике и управлении	Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет. 29 посадочных мест.	Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.) Microsoft Office Professional Plus 2007 (договор поставки программного обеспечения № 007-ПО/2009 от 24.11.2009 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 37 шт.)

			<p>Учебные программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Деловая игра "Бизнес – курс. Максимум. Фирма" (договор № 110622/1 от 22.06.2011 г. на предоставление неисключительных (пользовательских) прав на программу для ЭВМ (ООО "Высшие компьютерные курсы бизнеса"). Кол-во лицензий: 10 шт.) - Microsoft Vizio Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.) - СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33. Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно)) - СДО "Прометей" (лицензия на право использования ПО по договору поставки программного обеспечения № 1/БАГСУ/02/07 от 14.03.2007 г. (ООО "Виртуальные технологии в образовании"). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))
314	Кабинет инклюзивного обучения	<p>Ноутбук Samsung NP RV480 – 1 шт. с выходом в Интернет.</p> <p>Проектор Acer X1263(1024x768,17000.1,3000 lumen.1xVGA,S-Video,RCA) – 1 шт.</p> <p>Экран настенный</p>	

		моторизированный – 1 шт. 28 посадочных места.	
315	Центр управленческих решений	Ноутбук Samsung NP RV480 – 1 шт. с выходом в Интернет. Проектор Acer X1263(1024x768,17000.1,3000 lumen.1xVGA,S-Video,RCA) – 1 шт. Экран настенный моторизированный – 1 шт. Доска магнитно-маркерная – 1шт. Трибуна -2 шт. 58 посадочных места.	Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 303-ПО/2011 от 19.07.2011 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 11 шт.) - СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33. Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю), который разрабатывается в виде отдельного документа.
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

**ЛИСТ
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

код и наименование

Направленность: Правовое обеспечение деятельности органов публичной власти

Дисциплина: Лидерство и командообразование

Форма обучения: очная

(очная, очно-заочная, заочная)

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры

Экономики

наименование кафедры

протокол № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой

<small>наименование кафедры</small>	<small>подпись</small>	<small>расшифровка подписи</small>	<small>дата</small>
-------------------------------------	------------------------	------------------------------------	---------------------

Исполнители:

<small>должность</small>	<small>подпись</small>	<small>расшифровка подписи</small>	<small>дата</small>
--------------------------	------------------------	------------------------------------	---------------------

<small>должность</small>	<small>подпись</small>	<small>расшифровка подписи</small>	<small>дата</small>
--------------------------	------------------------	------------------------------------	---------------------

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой¹

наименование кафедры

личная подпись

расшифровка подписи

дата

¹Согласование осуществляется с заведующими теми кафедрами, за которыми закреплены дисциплины (модули), указанные в постреквизитах данной дисциплины (модуля)

Актуализация рабочей программы дисциплины

«Код наименование» на 20__ год приёма

Внесенные изменения на 20__ год приёма

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий выпускающей кафедрой

(подпись, расшифровка подписи)

“ ____ ” _____ 20.... г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры
____ Экономки _____

наименование кафедры

(дата, номер протокола заседания).

Преподаватель _____ И.О. Фамилия

(подпись)

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Башкирская академия государственной службы и управления
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра экономической теории и социально-экономической политики

**Фонд
оценочных средств**
по дисциплине
«Правовая экспертиза нормативных правовых актов»

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Форма обучения
очная

Уфа 2023

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция по дисциплине «Лидерство и командообразование».

Составитель: Н.А. Биктимирова

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры конституционного и административного права

Заведующий кафедрой экономической теории и социально-экономической
политики З.Э. Сабирова

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине «Правовая экспертиза нормативных правовых актов».

**Раздел 1 – Паспорт фонда оценочных средств
по дисциплине «Лидерство и командообразование»**

1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	24	24
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	14	14
Промежуточная аттестация (зачет)	4	4
Самостоятельная работа:	80	80
- подготовка к практическим занятиям;	20	20
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	40	40
- подготовка к докладам	20	20
Вид итогового контроля	зачет	зачет

Процесс изучения дисциплины для обучающихся государственно-правового профиля направлен на формирование следующих результатов обучения

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Формирует требования к членам команды, подбирает членов команды исходя из их знаний, умений и навыков; УК-3.2 Вырабатывает стратегию работы в команде, применяет принципы и методы организации командной работы, оценивает вклад каждого члена команды в общий результат.	Знать: - научно обоснованное представление о команде, о социально-психологической сущности его феноменологического содержания в организационном контексте - основные подходы и теории лидерства Уметь: - владеть

			<p>основными методами формирования команды и работы в коллективе</p> <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическим методам отбора кандидатов в управленческую команду в логике обеспечения кадрового потенциала, интеграции функций оперативного управления, и перспективного развития организации - управленческого лидерского воздействия на подчиненных
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Соответствие разделов (тем) дисциплины и контрольно-измерительных материалов и их количества

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики, программы итоговой аттестации	Контрольно-измерительные материалы, количество заданий или вариантов			
		Тестовые задания	Типовые задачи/задания /вопросы	РГР (РГЗ)	Курсовой проект (проект)

1	Команда как организационная форма управления	2	-/-/4	-	-
2	Практика создания команды	2	-/-/15	-	-
3	Практика укрепления команды	3	-/1/6	-	-
4	Развитие качеств лидера	2	2/2/5	-	-
5	Научные трактовки лидерства	1	1/6/7	-	-
	Всего	10	3/9/37	-	-

Тема. Основы лидерства

Вопросы для обсуждения

1. Предмет и задачи курса
2. Сущность и природа лидерства
3. Виды лидерства
4. Критерии эффективного лидерства

Практические задания

1. Охарактеризуйте деятельность, связанную с руководством и деятельность, связанную с лидерством. Сравните эти два вида деятельности. Выделите сходства и различия в них.

Тема. Личностные теории лидерства

Вопросы для обсуждения

1. Теории личностных качеств лидерства.
2. Личностные характеристики лидера.
3. Социальные характеристики лидерства.

Практические задания

1. Составить сравнительную таблицу личностных теорий лидерства.
2. Проанализировать ситуацию (кейс)

Задания для самостоятельной работы

1. Исследовать исторические предпосылки возникновения поведенческой основы лидерства.
2. Каковы преимущества и недостатки поведенческого подхода к лидерству?
3. Составьте схему, как развивалась теоретическая основа лидерства.
4. Каковы субституты и нейтрализаторы лидерства.
5. Составьте идеальный перечень лидерских качеств. Какие составляющие лидерского потенциала развиты у вас слабее всего? Чем в перспективе это может вам грозить?
6. В чем специфика современного лидерства в организации?

7. Напишите эссе на тему «Политическое лидерство (не) равно бизнес-лидерству».

Контрольные вопросы

1. Теория лидерства Д. МакГрегора.
2. Теория Z У.Оучи.
3. Модель лидерства Р.Лайкерта.
4. Теория лидерства, разработанная в университете штата Огайо.
5. Исследования Мичиганского университета.
6. Теория ситуационного лидерства Блейка-Мутона.
7. Теория лидерства Херси-Бланшара.
8. Модель лидерства Фидлера.
9. Модель лидерского поведения Таннембаумана-Шмидта.
10. Модель лидерства «путь-цель» Хауза и Митчелла.
11. Модель лидерства на основе принятия решений Врума-Йеттона-Яго.

Тема Лидер и команда

Вопросы для обсуждения

1. Лидерство при работе с командой.
2. Командные роли по Белбину.
3. Модель PERFORM в организации.
4. Стили лидерства в команде.

Тема Функциональное (ролевое) лидерство

Вопросы для обсуждения

1. Основы ролевого лидерства по И. Адизесу.
2. Результативность в лидерстве (Р-функция).
3. Администрирование в лидерстве (А-функция).
4. Предпринимательство в лидерстве (Е-функция).
5. Интеграция в лидерстве (I-функция).

Практические задания

1. Протестируйте свой стиль функционального лидерства.

Тема. Реализация стилей лидерства в организации

Вопросы для обсуждения

1. Поведение носителей стилей.
2. Качество коммуникации носителей стилей.
3. Навыки принятия решения носителей стилей.
4. Процесс формирования команды носителей стилей.

Примерные вопросы к зачету:

1. В чем отличие формального и неформального лидерства?
2. Каковы функции команды в организации?
3. Командные роли – возможно ли соещение?

4. Каковы стадии развития команды по Лякурсьеру?
5. Каковы характеристики высокоэффективной команды?
6. Перечислить факторы командного лидерства.
7. Каков портрет лидера успешной команды?
8. Понятие результативности и эффективности деятельности организации.
9. Дать характеристику ролей эффективного лидера.
10. Каково влияние стиля лидерства на результативность организации?
11. Каково влияние стиля лидерства на эффективность организации?
12. Может ли организация быть эффективной и не результативной. Или результативной, но не эффективной? Объясните, почему «да» или «нет» в каждом из случаев.
13. Какая функция делает организацию систематичной?
14. Как функции РАЕI распределяются в организационной иерархии? Как это происходит в молодой и во взрослой компании?
15. Каков результат выполнения E-функции?

Фонд тестовых заданий по дисциплине:

1 Назовите процесс целенаправленного формирования особого способа взаимодействия людей в организованной группе, позволяющего эффективно реализовывать их энергетический, интеллектуальный и творческий потенциал сообразно стратегическим целям организации:

командообразование

групповая сплоченность

ценностно-ориентационное единство

2 Назовите в каком веке зародилось командообразование как специальный вид деятельности:

в конце 19 века

в начале 20 века

во второй половине 20 века

3 Кем является человек, имеющий возможность воздействовать на группу людей, направлять и организовывать их работу:

авторитетным работником

формальным лидером

неформальным лидером

4 Как называется небольшая группа людей, стремящихся к достижению общей цели, постоянно взаимодействующих и координирующих свои усилия:

команда

рабочая группа

псевдокоманда

5 Как называется совокупность ожиданий, существующая относительно каждого члена команды:

образ
роль
привычка

6 Как называется позитивное отношение к нормам и правилам, принятым в команде, и следование им в повседневной жизни:

законопослушность

лояльность

идентичность

7 Как называется самовосприятие человека как члена определенной группы или нескольких групп:

групповая идентичность

коллективистическое самопознание

групповое мнение

8 Назовите основные характеристики формального лидера:

назначены и исполняют свои обязанности, используя авторитет

выбраны и используют свои полномочия, используя свое умение влиять на людей

назначены или выбраны и исполняют свои полномочия, используя механизмы организованной структуры

9 Как называется этап командообразования, когда команда постоянно отслеживает, насколько эффективно она продвигается вперед:

знакомство

рефлексия

выявление лидера

10 Выберите наиболее точный термин, как называется человек, который берет на себя руководство группой:

личность

выскачка

лидер

Типовые задачи для решения:

Задания для самостоятельной работы

1. Подготовить презентацию на тему «Великие бизнес-лидеры истории».

2. Подготовить эссе на тему «Лидерами рождаются или становятся?»

Типовые задачи для решения:

Напишите десять ключевых качеств, требуемых для эффективного лидерства в современном бизнесе. Проранжируйте их. Определите, какие из этих качеств присущи вам.

Задание для индивидуальной работы

1 Подготовить презентацию об одном из отечественных или зарубежных бизнес-лидеров. Лучшие материалы обсуждаются на индивидуальном занятии.

2 Сравните два высказывания:

Некоторые менеджеры думают: “У людей, которые работают в поте лица, нет времени зарабатывать настоящие деньги”. Некоторые руководители говорят: “Деньги человек может заработать, лишь работая не покладая рук.”

Какому стилю присуще каждое высказывание? Какие советы можно дать в каждом случае?

Примерные задания для практической работы студентов

1. Составить рекомендации для лидера по эффективному общению с подчиненными.

2. Провести измерение внутригрупповых отношений методом социометрии в учебной группе.

3. Подготовить доклад на тему: «Особое положение символа в человеческом обществе и культуре».

4. Подготовить доклад на тему: «Рекомендации руководителю по профилактике стрессовых состояний»

5. Подготовить презентацию о молодежных лидерах России.

6. Составить эссе. Как стать лидером.

.....
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Раздел 1 Теоретические знания об основных социально-психологических теориях лидерства, позволяют развивать способности к овладению умением эффективно действовать в реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов. Содержание данного раздела представляет собой теоретическую основу для освоения последующего материала дисциплины. В ходе изучения данного раздела необходимо уделить внимание основным понятиям: лидер, лидерство, лидерские качества. Изучаемый круг вопросов основан на базовых теоретических положениях наук социальной психологии и менеджмента.

Раздел 2. Теоретические знания об основных аспектах командообразования позволяют раскрыть сущность команды и принципы ее построения. Содержание данного раздела представляет собой теоретическую основу для освоения и последующего формирования научно-обоснованного представления о команде, как фундаментальном понятии современной науки, и о социально-психологической сущности его феноменологического содержания в организационном контексте. В ходе изучения данного раздела необходимо уделить внимание основным понятиям: типы команд, особенности командной работы, функциональные и командные роли. Изучаемый круг вопросов данного раздела позволяет использовать на практике наиболее эффективные средства осуществления взаимодействия в коллективе, такие как регуляции и тренинговые упражнения, направленные на выработку эффективного влияния на индивидуальное

и групповое поведение связанное с особенностями групповой динамики и командообразования.

Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) направлена на закрепление и углубление освоенного учебного материала, развитие практических умений и навыков.

Виды СРО:

- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);
- самостоятельное изучение разделов;
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к итоговому контролю.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено выполнение самостоятельной работы в следующих формах:

1. Аудиторная самостоятельная работа (на лекциях, на практических занятиях);
2. Внеаудиторная самостоятельная работа.

К аудиторной самостоятельной работе на лекциях относится:

- написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые термины;
- проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием дефиниций и толкований в тетрадь;
- обозначение вопросов, терминов, материала, который вызывает трудности; пометить их и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе, если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

К аудиторной самостоятельной работе на практических занятиях (семинарах) относится:

- проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины;
- конспектирование источников;
- работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение казусов (задач) по соответствующей теме.

2. Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы, как:

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебниками и конспектом лекции);

- изучение рекомендуемой литературы;
- конспектирование источников;
- работа с правовыми актами;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление плана и тезисов ответа на практическом занятии (семинаре);
- выполнение тестовых заданий;
- решение задач;
- подготовка к аттестации.

Контроль за самостоятельной работой студентов проходит на семинарских занятиях в формах, предусмотренных планом самостоятельной работы.

Методические рекомендации к самостоятельному изучению тем.

Самостоятельное изучение тем – это вид учебной деятельности, выполняемый учащимся без непосредственного контакта с преподавателем через специальные учебные материалы, предусматривающее прежде всего индивидуальную работу учащихся в соответствии с установкой учебника, программы обучения.

Целью самостоятельного изучения тем является овладение фундаментальными знаниями, опытом творческой, исследовательской работы, проектировочными навыками.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами организации самостоятельной (внеаудиторной) работы. В практике самостоятельного изучения тем можно выделить следующие задачи:

- **овладение знаниями:** чтение текста (учебника, правового акта, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; анализ содержания Интернет-ресурсов и др.;

- **закрепление и систематизация знаний:** составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; решение задач или упражнений.

В качестве форм и методов контроля самостоятельного изучения тем могут быть использованы фронтальные опросы на практических занятиях (семинарах), тестирование, зачеты, контрольные работы и др.