Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бадранов Азат Шамильевич
Должность: Исполняющий обязанности ректора ГБОУ ВО "БАГСУ"
Дата подписания: 10.11.2026 15:12:36
Уникальный программный ключ:
730740a15bbef2bedb4db2578b4a02f7f6994b7b

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
БАШКИРСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ
ПРИ ГЛАВЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Утверждено на заседании
Ученого совета ГБОУ ВО «БАГСУ»
Протокол №11 от 01 июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ГБОУ ВО «БАГСУ»
_____ А.Ш. Бадранов
«01» июня 2026 г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки *38.04.02 Менеджмент*

Направленность (профиль): *Стратегический менеджмент*

Форма обучения заочная

Уфа 2026

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
1.2. Нормативные документы
1.3. Перечень сокращений
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)
Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ
3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ
3.2. Объем программы
3.3. Формы обучения
3.4. Срок получения образования
Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части
4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
4.2. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП
5.1. Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы
5.2. Рекомендуемые типы практики
5.3. Учебный план и календарный учебный график
5.4. Программы дисциплин (модулей) и практик
5.5. Рекомендации по разработке фондов оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или практике
5.6. Рекомендации по разработке программы государственной итоговой аттестации
Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП
Раздел 7. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ, КАЛЕНДАРНЫХ ПЛАНОВ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И СООТВЕТСТВУЮЩИХ ФОРМ АТТЕСТАЦИИ
Раздел 8. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП
Приложение 1
Приложение 2

Раздел 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная высшего образования программа магистратуры «Менеджмент» (далее ОПОП), реализуемая в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан» (далее – ГБОУ ВО «БАГСУ») по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент. Направленность «Стратегический менеджмент», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, разработанных и утвержденных ГБОУ ВО «БАГСУ» с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки высшего образования, утвержденному приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 № 939 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2020 № 59391).

1.2 Нормативные документы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования программа магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, разработана в соответствии с нормативными правовыми актами и иными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (магистратура), утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 года №1000;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 245 от 06.04.2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 г. №64644, вступил в силу с 1 сентября 2022 г.);

– Приказ Минобрнауки России от 28.04.2016 №502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636» (зарегистрировано в Минюсте России 24.05.2016 г. №42233);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 "Положение о практической подготовке обучающихся";

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2014 г. № АК-2612/05 "О федеральных государственных образовательных стандартах";

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (08.04.2014 № АК-44/05вн);

– Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан», утвержденный Главой Республики Башкортостан 13 ноября 2015 г.;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ГБОУ ВО «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан», утвержденный приказом ректора от 28.09.2017 г. №404-А.;

– Положение «О государственной экзаменационной комиссии ГБОУ ВО «БАГСУ»», утвержденное приказом ректора от 26 мая 2017 г. № 246-А;

– Положение «О рабочей программе дисциплины», утвержденное приказом ректора от 07.12.2021 г. №546-А;

– Положение «О фонде оценочных средств», утвержденное приказом ректора от 26.04.2017 г. №185-А;

– Положение «О практической подготовке обучающихся», утвержденное приказом ректора от 27.04.2023 г. №134-А;

– Положение «О выпускной квалификационной работе обучающегося по программе магистратуры», утвержденное приказом ректора от 29.12.2018 г. №602-А;

– Положение «О выдаче диплома с отличием», утвержденное приказом ректора от 29.11.2022 г. №490-А;

– Положение «О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся», утвержденное приказом ректора от 07.12.2021 г. №546-А;

– Положение «О выборе обучающимися учебных и факультативных дисциплин», утвержденное приказом ректора от 28.09.2017 г. №404-А;

– Положение «О комиссионном приёме экзаменов/ зачетов у обучающихся», утвержденное приказом ректора от 25.06.2020 г. №246-А;

– Положение «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», утвержденное приказом ректора от 07.12.2021 №546-А;

– Положение «О предоставлении скидок по оплате обучения студентам и слушателям, обучающимся по договорам об оказании платных услуг», утвержденное приказом ректора от 31.05.2023 г. №173-А.

1.3 Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

– ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
– ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
– УК – универсальные компетенции;
– ОПК – общепрофессиональные компетенции;
– ПК – профессиональные компетенции;
– ПС – профессиональный стандарт;
– ОТФ – обобщенная трудовая функция;
– ТФ – трудовая функция;
– ГИА – государственная итоговая аттестация;
– БАГСУ – Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан

Раздел 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры «Менеджмент», включает:

– управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

– управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

– предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

– научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;

– научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- аналитической;
- проектно-экономической;
- организационно-управленческой.

2.2 Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, приведен в Приложении 1. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования по направлению подготовки Менеджмент, представлен в Приложении 2.

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	**Типы задач профессиональной деятельности**	**Задачи профессиональной деятельности**	**Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)**

Профстандарт: 40.033 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	Информационноаналитический	Осуществление информационноаналитического обоснования управленческих решений. Анализ и оценка условий осуществления предпринимательско й деятельности.	- процессы управления в организациях различных организационноправовых форм и в органах государственного и муниципального управления; - поведение хозяйствующих субъектов в условиях цифровой экономики
Профстандарт**:** 08 Финансы и экономика 08.037	Аналитический	- Определяет систему показателей и проводит оценку эффективности решения с точки зрения выбранных показателей; - представляет информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах; - применяет информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; - анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации; - разъясняет необходимость проведения работ по бизнес-анализу	- Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа; - предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа; - сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа

Раздел 3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ»

3.1 [1] Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: «Магистр».

3.2 Объем программы 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

3.3 Форма обучения**:** заочная.

3.4 Срок получения образования:

- при заочной форме обучения 2 года и 5 месяцев.

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года.

[1] Приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 N 952 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2020 N 59391)

- в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Раздел 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части[2]

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

ГБОУ ВО «БАГСУ» устанавливает в программе магистратуры индикаторы достижения компетенций: универсальных, общепрофессиональных и самостоятельно установленных профессиональных компетенций – самостоятельно.

ГБОУ ВО «БАГСУ» самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые должны быть соотнесены с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.1

[2] Являются обязательными для учета БАГСУ при разработке и реализации ОПОП в соответствии с ФГОС ВО

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. – Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости прилагает усилия для дополнения недостающей информации. УК-1.2. – Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций. УК-1.3. – Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в ситуации неопределенности и турбулентности, на основе критического анализа и системного подхода. УК-1.4. – Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи. УК-1.5. – Способен систематизировать результаты коллективной интеллектуальной деятельности и разрабатывать на этой основе стратегию дальнейшего поведения в проблемной ситуации.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. – Знает современные организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры составления проекта и оценки результатов/ проектной деятельности. УК-2.2. – Умеет разрабатывать техническое задание проекта, его план-график; составлять, проверять и анализировать проектную документацию; составлять и представлять результаты проекта в виде отчетов, статей, выступлений на конференциях; организовывать и координировать работу участников проекта. УК-2.3. – Владеет навыками эффективной организации и координации этапов жизненного цикла реализуемого проекта с целью достижения эффективного результата при соблюдении оптимального баланса

		между объёмами работ, сроками их исполнения и ресурсами.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. – Знает основные правила и условия для организации эффективной командной работы; базовые принципы, определяющие план действий для достижения поставленной цели команды. УК-3.2. – Владеет основными навыками лидера, умеет осуществлять руководство членами команды, распределяя и делегируя полномочия между ними для достижения оптимального результата. УК-3.3. – Владеет навыками грамотной и эффективной организации, координации и руководства командным взаимодействием при решении профессиональных задач для достижения поставленной стратегической цели в том числе и во мультинациональном коллективе.
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. – Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно- коммуникационных технологий. УК-4.2. – Владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использование современных информационно-коммуникационных технологий, включая современные формы цифровизации бизнеса УК-4.3. – Умеет грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках; использовать современные

		информационно- коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. – Знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации», владеет навыками кросс-культурного анализа и мультинационального делового общения. УК-5.2. – Умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента. УК-5.3. – Владеет навыками и приемами организации эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. – Знает основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда. УК-6.2. – Умеет правильно формулировать цели, задачи и направления профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; критически оценивать и оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; УК-6.3. – Владеет навыками и приемами определения, планирования, реализации и повышения уровня профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**
Теоретические и практические задачи профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ОПК-1.1. – Обладает фундаментальными знаниями области стратегического менеджмента. ОПК-1.2. – Умеет использовать фундаментальные знания в области менеджмента, маркетинга и финансов для решения прикладных и/или исследовательских задач. ОПК-1.3. – Владеет навыками выбора оптимальных методов решения стратегических и тактических задач на основе знания на продвинутом уровне современной управленческой науки и практики.
	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.	ОПК-2.1. – Способен осуществлять поиск, анализ и оценку макроэкономической и иной профессионально значимой информации. ОПК-2.2. –Готов проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации включая современные цифровые системы и методы, интеллектуальные информационно-аналитические системы.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс- культурной) и динамичной среды.	ОПК-3.1. – Умеет эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения, продвигая интересы Республики Башкортостан на территории России и на мировой арене. ОПК-3.2. – Способен компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров. ОПК-3.3. – Умеет логично и системно формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере стратегического менеджмента, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности.
	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной дея-	ОПК-4.1. – Способен создавать проектные команды и временные рабочие

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	тельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	группы в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса и осуществлять руководство их деятельностью. ОПК-4.2. – Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений в сфере стратегического менеджмента. ОПК-4.3 – Обладает навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности ОПК-4.4 – На основе современных методов и матричных моделей способен разрабатывать оптимальные стратегии развития организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента.
Научные и прикладные исследования	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1. – Способен разработать план прикладного и/или фундаментального исследования в области стратегического менеджмента на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами. ОПК-5.2. – Способен готовить самостоятельные научно-практические исследовательские труды, в том числе в виде магистерской диссертации и других работ, а также аналитических статей, практических записок по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента. ОПК-5.3. – Обладает навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента.

4.1.3 Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения[3]

Таблица 4.3

Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности информационно-аналитический		
Проведение менеджмент-анализа и принятие управленческих решений Владение современными цифровыми технологиями в контексте управленческой деятельности Стратегический анализ для построения прогнозов развития макро- и микро-среды бизнеса	ПК-1 – Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях	ПК-1.1 – Способен организовать сбор информации для построения прогнозов на тактическом горизонте принятия управленческих решений. ПК-1.2 – Способен организовать сбор и анализ информации для построения прогнозов на стратегическом и тактическом уровнях принятия управленческих решений. ПК-1.3 – Готов организовать создание прогнозов производственных процессов на тактическом и стратегическом уровнях принятия решений с использованием современных цифровых технологий в целях определения потребностей рынка и собственных производственных потребностях.
	ПК-2 – Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ	ПК-2.1 – Способен к использованию инструментов проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации. ПК-2.2 – Способен стратегически управлять ресурсоёмкими комплексами работ, осуществлять мониторинг хода выполнения работ. ПК-2.3 – Готов стратегически управлять длительными и ресурсоёмкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, обеспечивать анализ информации, бюджетирование и мониторинг.

[3] При отнесении профессиональных компетенций к обязательным для освоения

	ПК-3 – Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива	ПК-3.1 – Способен сбалансированно сочетать экономические и административные методы руководства, применять методы материальной заинтересованности и ответственности каждого работника. ПК-3.2 – Способен правильно использовать экономические и административные методы руководства при решении вопросов повышения эффективности производства. ПК-3.3 Готов правильно сочетать экономические и административные методы руководства, обсуждать и решать вопросы использования материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применять методы материальной заинтересованности за достижение индивидуальных и коллективных результатов в работе и анализировать их эффективность.
	ПК-4 – Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию	ПК-4.1 – Владеет основами передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования производственной деятельности. ПК-4.2 – Владеет передовым отечественным и зарубежным опытом в области стратегического и тактического планирования и организации производства. ПК-4.3 – Изучил и проанализировал передовой отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства, готов на основе этого к разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственных процессов.
Тип задач профессиональной деятельности <u>организационно-управленческий</u>		

Стратегическое управление и планирование развития организации, её проектной деятельности Разработка и совершенствование форм и методов управления организацией Проектирование и внедрение процессных систем менеджмента Структурирование, формирование и оптимизация организационной архитектуры организации.	ПК-1 – Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях	ПК-1.1– Способен организовать сбор информации для построения прогнозов на тактическом горизонте принятия управленческих решений. ПК-1.2 – Способен организовать сбор и анализ информации для построения прогнозов на стратегическом и тактическом уровнях принятия управленческих решений. ПК-1.3 – Готов организовать создание прогнозов производственных процессов на тактическом и стратегическом уровнях принятия решений в целях определения потребностей рынка и собственных производственных потребностях.
	ПК-2 – Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ	ПК-2.1 – Способен к использованию инструментов проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации. ПК-2.2 – Способен стратегически управлять ресурсоёмкими комплексами работ, осуществлять мониторинг хода выполнения работ в ходе реализации проектов и программ. ПК-2.3 – Готов стратегически управлять длительными и ресурсоёмкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, обеспечивать внедрение процессных систем менеджмента, осуществлять бюджетирование и мониторинг.
	ПК-3 – Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов по-	ПК-3.1 – Способен сбалансированно сочетать экономические и административные методы руководства, применять методы материальной заинтересованности и ответственности каждого работника. ПК-3.2 – Способен правильно ис-

	вышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива	пользовать экономические и административные методы руководства при решении вопросов повышения эффективности производства на основе процессного подхода. ПК-3.3 Готов правильно сочетать экономические и административные методы руководства, обсуждать и решать вопросы использования материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применять методы материальной заинтересованности за достижение индивидуальных и коллективных результатов в работе и вносить предложения по оптимизации организационной архитектуры.
	ПК-4 – Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию	ПК-4.1 – Владеет основами передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования производственной деятельности. ПК-4.2 – Владеет передовым отечественным и зарубежным опытом в области стратегического и тактического планирования и организации производства. ПК -4.3 – Изучил и проанализировал передовой отечественный и зарубежный опыт в области стратегического и тактического планирования и организации производства, готов на основе этого к разработке и реализации мероприятий по структурированию, формированию и оптимизации организационной архитектуры
Тип задач профессиональной деятельности <u>научно-исследовательский</u>		
Обобщение и критическое оценивание результатов научно-исследовательских работ отечественных и зарубежных ученых,	ПК-1 – Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управлен-	ПК-1.1 – Способен организовать сбор научно-исследовательской информации для построения и обоснования прогнозов на тактическом горизонте принятия управленческих решений.

современных концепций и научных школ в сфере менеджмента, выявление и формулирование актуальных научных проблем Проведение самостоятельных научно-практических исследований в сфере менеджмента в соответствии с разработанным обоснованием темы и плана работы Представление результатов проведенного исследования в виде научного отчета, доклада или статьи	ческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях	ПК-1.2 – Способен организовать сбор и анализ результатов научно-исследовательских работ для построения прогнозов на стратегическом и тактическом уровнях принятия управленческих решений. ПК-1.3 – Готов организовать проведение самостоятельных научно-практических исследований для построения прогнозов производственных процессов на тактическом и стратегическом уровнях принятия решений в целях определения потребностей рынка и собственных производственных потребностях.
	ПК-2 – Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ	ПК-2.1 – Способен к обобщению результатов научно-исследовательских работ по использованию инструментов проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации. ПК-2.2 – Способен обобщать и критически оценивать научные разработки в области стратегического управления ресурсоёмкими комплексами работ, определения контрольных точек в ходе мониторинга выполнения работ. ПК-2.3 – Готов проводить самостоятельные исследования систем стратегического управления длительными и ресурсоёмкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, представлять его результаты в виде научного отчёта, доклада или научной статьи.
	ПК-3 – Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и реше-	ПК-3.1 – Способен обобщать научно-методические разработки в области сбалансированного сочетания экономические и административные методы руководства, исследовать существующие на

	нии вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива	предприятии методы материальной заинтересованности и ответственности каждого работника. ПК-3.2 – Способен обобщать и критически оценивать результаты научно-исследовательских работ по использованию экономических и административных методов руководства при решении вопросов повышения эффективности производства. ПК-3.3 Готов использовать результаты научно-исследовательских работ в области применения экономических и административных методов руководства, обсуждать и решать вопросы использования материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства на основе достижений современных школ менеджмента, обобщать применение методов материальной заинтересованности за достижение индивидуальных и коллективных результатов в работе и представлять их в виде научных сообщений.
	ПК-4 – Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию	ПК-4.1 – Способен обобщать результаты научных исследований в области стратегического и тактического планирования производственной деятельности. ПК-4.2 – Владеет широким спектром результатов исследований и накопленного отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства. ПК-4.3 – Изучил и критически оценил результаты научных исследований в области стратегического и тактического планирования и организации производства, готов на этой основе к проведению самостоятельных научно-практических исследований и представлению результатов в виде научного отчёта, доклада или

		статьи.

Раздел 5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1 Рекомендуемый объем обязательной части образовательной программы

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 54
Блок 2	Практика	не менее 18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем программы магистратуры		120

5.2 Рекомендуемые типы практики.

Устанавливаются по ФГОС ВО

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика;
- научно-исследовательская работа.

Типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- преддипломная практика.

5.3 Учебный план и календарный учебный график

При разработке программы магистратуры «Менеджмент» обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей). Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры «Менеджмент».

В рамках программы магистратуры «Менеджмент» выделяются обязательная часть и вариативная, формируемая участниками образовательных отношений. К обязательной части программы магистратуры «Менеджмент» относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых ГБОУ ВО «БАГСУ» самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры «Менеджмент».

ГБОУ ВО «БАГСУ» предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры «Менеджмент», учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

5.4 Программы дисциплин (модулей) и практик[4]

БЛОК 1. Дисциплины

Обязательная часть

Б1.О.01. Методы исследований в менеджменте

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часов)

1 Цели и задачи дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Методы исследований в менеджменте» является формирование научного представления об исследовательской деятельности, а также о современных методах исследований в менеджменте, развитие перспективного мышления и инновационного подхода к управлению; формирование навыков практических исследований в менеджменте и анализа управленческих ситуаций.

Задачи изучения учебной дисциплины «Методы исследований в менеджменте»:

- формирование знания о методологии количественного и качественного анализа процессов управления;
- изучение общенаучных и формально-логических методов исследований в менеджменте;
- изучение конкретных (специфических) методов исследований в менеджменте;
- формирование представления о планировании и организации исследований в менеджменте;
- формирование навыков самостоятельной научной и исследовательской работы;
- формирование навыков количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

[4] Учебные практики могут входить в состав крупных образовательных модулей

ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

Б1.О.02. Управление проектами

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины – формирование экономических и организационно-правовых основ развития управленческой деятельности при реализации различных проектов.

Задачи изучения дисциплины:

– формирование целостного представления о методологии управления проектами, в том числе методическими основами рыночного подхода к системе экономики планирования реализации проектов, методами анализа и синтеза управленческих решений, основанных на идеях достижения максимального результата в условиях ограниченности имеющихся ресурсов и способов повышения рентабельности;

– формирование навыков овладения инструктивными материалами по вопросам управления проектами;

– формирование способности работы с основными источниками экономической информации по дисциплине.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

Б1.О.03. Лидерство и командообразование

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Лидерство и командообразование» является формирование у обучающихся компетенции УК-3, позволяющей им успешно решать весь спектр задач, связанных с созданием и функционированием команд в организациях, а также отчетливо выраженного индивидуального взгляда на проблему создания и функционирования управленческой команды, понимания ее сути как социально-психологического феномена. Также формирование навыков эффективного лидерства, включающих навыки целенаправленного воздействия на сотрудников с целью корректировки их трудового поведения, выработке способности управления людьми и их совершенствование.

Задачи изучения дисциплины состоят в следующем:

- сформировать представление о групповой динамике и лидерстве в группе;

- проанализировать феномен «лидерство» как социального явления;

- сформировать научно обоснованное представление о команде, о социально-психологической сущности его феноменологического содержания в организационном контексте;

- обучить практическим методам отбора кандидатов в управленческую команду в логике обеспечения кадрового потенциала, интеграции функций оперативного управления, и перспективного развития организации.

2. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

Б1.О.04. Деловой иностранный язык

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Деловой иностранный язык» являются:

- повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования;

- овладение студентами необходимым и достаточным уровнем владения иностранным языком для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, научной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего обучения в аспирантуре и проведении научных исследований в заданной области.

Задачи обучения:

- изучение и использование на практике лексических, грамматических и фонетических единиц в процессе порождения и восприятия иноязычных высказываний (лингвистическая компетенция);

- формирование умений построения целостных, связных и логичных высказываний (дискурсов) разных функциональных стилей в устной и письменной профессионально значимой коммуникации на основе понимания различных видов текстов при чтении и аудировании (дискурсивная компетенция);

- формирование умений использовать вербальные и невербальные стратегии для компенсации пробелов, связанных с недостаточным владением языком (стратегическая компетенция);

- формирование умений использовать язык в определенных функциональных целях в зависимости от особенностей социального и профессионального взаимодействия: от ситуации, статуса собеседников и адресата речи и других факторов, относящихся к прагматике речевого общения (прагматическая компетенция);

- формирование умений использовать и преобразовывать языковые формы в соответствии с социальными и культурными параметрами взаимодействия в сфере профессиональной коммуникации (социолингвистическая компетенция);

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;

- развитие когнитивных и исследовательских умений;

- развитие информационной культуры;

- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;

- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Б1.О.05. Современные коммуникативные технологии

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Современные коммуникативные технологии» является формирование системы представлений о психологических механизмах и закономерностях общения людей в условиях профессиональной деятельности.

Задачи:

- приобретение практических навыков делового общения и ведения деловых переговоров, необходимых руководителям и сотрудникам современной организации, оценки достигнутых переговоров;

- овладение средствами, методами и приемами психологического влияния, используемыми в различных формах делового общения.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Б1.О.06 Культура и межкультурное взаимодействие в современном мире

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся поликультурного сознания, позволяющего толерантно взаимодействовать с представителями различных культур и ориентироваться в современных тенденциях межкультурного взаимодействия.

Задачи:

- рассмотреть феномен культуры и функции культуры, множественность теоретических подходов к анализу культуры;
- рассмотреть важнейшие типы культур, этнокультурные и конфессиональные различия в современном мире;
- выявить важнейшие закономерности современных социокультурных процессов;
- проанализировать принципы и типы взаимодействия культур;
- рассмотреть механизмы межкультурной коммуникации и проблемы национальной идентичности;
- выявить место Россия в диалоге культур.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Б1.О.07. Управление карьерой

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины «Управление карьерой» - формирование у обучающихся представления об их будущей профессии, ее месте и роли в системе разделения труда отрасли, экономике страны и мира, основных работодателях и их требованиях при приеме на работу, об объектах профессиональной деятельности. Дисциплина должна помочь сориентироваться в выборе направления обучения и профессиональных дисциплин, способствовать самоопределению, самообразованию, выбору научного трека для дальнейшего обучения.

Задачи дисциплины «Управление карьерой»:

- определение роли специалиста по правовому обеспечению деятельности органов публичной власти в системе разделения труда;
- ознакомление с необходимыми качествами и характеристиками специалиста по правовому обеспечению деятельности органов публичной власти;
- ознакомление с объектами деятельности специалиста по правовому обеспечению деятельности органов публичной власти, с основными прикладными и научными направлениями.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6 Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Б1.О.08. Современные информационные технологии и программные средства

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

- формирование знаний в области понятий, терминологии и классификации современных информационных технологий, усвоение методов и способов текущего и стратегического планирования и управления на предприятии, знакомство с информационными моделями предприятия и современными типами информационных систем

Задачи:

- определение роли информационных процессов, технологий и систем в экономике предприятий;
- овладение навыками использования современных методов и средств при обработке, хранении и защите экономической информации;
- формирование практических навыков использования информационных технологий для решения задач управления и принятия решений в экономических системах.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.

Б1.О.9 Управление экономическими системами

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Управление экономическими системами» является развитие у магистрантов навыков фундаментального, системного мышления, теоретических и практических навыков анализа экономической информации, обоснования и принятия управленческих решений на основе экономических критериев.

Задачи изучения учебной дисциплины «Управление эклномическими системами»:

формирование систематизированных знаний экономической теории, необходимые для принятия управленческих решений;

демонстрация применения инструментов экономической теории для принятия эффективных управленческих решений;

выработка навыков анализа реальных экономических ситуаций с использованием концепций и моделей экономической теории;

развитие навыков применения теоретических знаний в практической деятельности при принятии управленческих решений в работе фирмы.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.

Б1.О.10 Технология проведения маркетинговых исследований

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является изучение и систематизация теоретических основ и прикладных знаний в области маркетинговых исследований, получение и развитие практических навыков по проведению маркетинговых исследований.

Задачи:

- сформировать теоретико-методические знания в области маркетинговых исследований;
- овладеть методами сбора первичной и вторичной информации;
- выработать практические навыки по проведению качественных и количественных маркетинговых исследований.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

Б1.О.11 Управленческий консалтинг

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины является получение теоретических знаний о сущности, видах, моделях консалтинга и формирование у обучающихся профессиональных компетенций, позволяющих на основе методов диагностики внутренних подсистем и факторов внешней среды оценивать их влияние на функционирование организаций, разрабатывать рекомендации, направленные на повышение эффективность управленческой деятельности.

Задачи:

- сформировать у магистрантов систему знаний по теории и методологии управленческого консалтинга, этапы и виды консалтинга и его специфика;
- познакомить магистрантов с основными представлениями о целях, задачах управленческого консалтинга, сферах его применения и возможностях в ситуациях повышения эффективности работы персонала в организации;

- организовывать работу службы управленческого консалтинга в структуре современной концепции менеджмента; понимать специфику управленческого консалтинга.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1. Разрабатывает основные положения продуктовой и технологической стратегии организации, определяет основные параметры инновационной политики в целях минимизации издержек, совершенствования качества продукции и повышения конкурентоспособности.

Б1.О.12 Инновационный менеджмент

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Инновационный менеджмент» является освоение системы знаний, формирование умений и навыков, необходимых для реализации функций инновационного менеджмента.

Задачами дисциплины являются:

- формирование общего представления о новшествах и содержании инновационной деятельности;
- изучение инновационной деятельности в России и зарубежных странах;
- выявление факторов, определяющих инновационный климат и инновационный потенциал организаций;
- изучение механизма государственного регулирования и поддержки инновационной деятельности;
- изучение правовых основ инновационной деятельности;
- знакомство с практическими основами разработки и внедрения инновационных программ;
- формирование навыков и умений по осуществлению инновационного менеджмента.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

Б1.О.13 Цифровая экономика

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- формирование базовых знаний в сфере цифровой экономики, понимание особенностей и возможностей цифровых технологий, их влияния на экономику в целом и на развитие отдельных сфер и отраслей.

Задачи:

- анализ основных понятий и этапов развития цифровых экономических отношений;
- рассмотрение инфраструктуры цифровой экономики и цифровой трансформации отношений государства и бизнеса;
- изучение основных бизнес-моделей электронной коммерции;
- изучение трансформации экономической политики и функций государства в новых технологических условиях.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно- аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.

Б1.О.14 Методы разработки стратегии

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Цель изучения учебной дисциплины «Методы разработки стратегии» - теоретическая и практическая подготовка в области использования методов разработки стратегий и выбора конкретных стратегических альтернатив.

Задачи учебной дисциплины «Методы разработки стратегии»:

– изучение основных понятий, концепций и моделей стратегического развития организаций;

- знакомство с современными подходами и тенденциями в стратегическом управлении организацией;
- изучение методических основ выбора рациональной стратегии в соответствии с реальной ситуацией;
- знакомство с инструментарием выбора стратегий организации.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

Б1.О.15 Стратегическое управление конкурентоспособностью

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Цель изучения учебной дисциплины «Стратегическое управление конкурентоспособностью» заключается в изучении и систематизации знаний в области стратегического анализа внешней и внутренней среды организации.

Задачи изучения учебной дисциплины «Стратегическое управление конкурентоспособностью»:

– изучение основных понятий и моделей стратегического анализа организации;

– знакомство с современными подходами к стратегическому анализу;

– изучение методических основ современного стратегического анализа;

– знакомство с конкретным инструментарием стратегического анализа.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс- культурной) и динамичной среды.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.01 Психология стратегического управления

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины:

сформировать знание теоретических и методологических основ стратегического управления, развить практические навыки разработки корпоративной стратегии, в условиях неполноты информации и постоянных изменений внешней среды, умения проводить самостоятельные исследования организационного развития

Задачи:

- освоение теоретических и методологических основ стратегического управления;

- формирование умений и навыков эффективного психологического обеспечения и сопровождения процессуальных и функциональных сторон стратегического управления*;*

- формирование практических навыков разработки корпоративной стратегии;

- совершенствование опыта проведения самостоятельных исследований управленческой деятельности на основе классических моделей и инструментов стратегического управления.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Б1.В.02 Технологии бережливого производства в промышленности

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Технологии бережливого производства в промышленности» является формирование системы теоретических знаний и практических навыков в области современных тенденций развития управленческой науки, а так же формирование умений рассмотрения различных практических задач сквозь призму основных управленческих парадигм бережливого производства.

Задачами изучения дисциплины «Технологии бережливого производства в промышленности» являются:

– формирование системы знаний в области широкого спектра принципов и приёмов бережливого производства;

– развитие умений в области обоснования различных подходов к решению проблем управления организациями и предприятиями, в области государственного и муниципального управления с применением бережливых технологий;

– формирование навыков практического рассмотрения управленческих задач сквозь призму бережливого подхода.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях

Б1.В.03 Правовое регулирование бизнеса

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у обучающихся целостных знаний о современном состоянии правового регулирования бизнеса, подготовка к правотворческой деятельности в экономико-правовой сфере, а также к правоприменительнойдеятельности.

Задачи:

- формирование современных знаний и практических навыков в целяхправового обеспечения предпринимательской деятельности;
- формирование навыков в сфере обеспечение законности, правопорядка,защиты разных форм собственности;
- освоение навыков проведения правовой экспертизы нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность;
- приобретение умений правильно использовать нормативно-правовые требования в области предпринимательской или хозяйственной деятельности.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 – Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ

Б1.В.04 Современные проблемы управления

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Современные проблемы управления» является формирование системы теоретических знаний и практических навыков в области современных тенденций развития управленческой науки, а также формирование умений рассмотрения различных практических задач сквозь призму основных управленческих парадигм.

Задачами изучения дисциплины «Современные проблемы управления» являются:

– формирование системы знаний в области широкого спектра управленческих проблем;

– развитие умений в области обоснования различных подходов к решению проблем управления организациями и предприятиями;

– формирование навыков практического рассмотрения глобальных управленческих задач.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Б1.В.05 Стратегическое управление персоналом

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Цель изучения учебной дисциплины «Стратегическое управление персоналом» заключается в изучении и систематизации знаний в области стратегического кадрового управления внешней и внутренней среды организации.

Задачи изучения учебной дисциплины «Стратегическое управление персоналом»:

– изучение основных понятий и моделей стратегического управления организацией;

– знакомство с современными подходами к стратегическому анализу персонала;

– изучение методических основ принятия стратегических кадровых решений;

– знакомство с конкретным инструментарием и приёмами в области стратегического управления персоналом.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 – Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ

Б1.В.06 Брендинг

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является получение теоретических знаний и практических навыков в области разработки, продвижения и управления брендингом.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических основ брендинга;

- овладение навыками разработки, продвижения и использования брендов.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 — Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.

Б1.В.07 Современный кросс-культурный менеджмент

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Б1.В.ДВ.01.01 Социальная психология управления

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Социальная психология управления» являются:

сформировать знание теоретических и методологических основ социальной психологии управления, первичных психологических умений управленческой деятельности, анализа своего управленческого поведения

Задачи изучения дисциплины «Социальной психологии управления» состоят в следующем:

- изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов,

- развитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач,

- раскрытие специфики использования социально-психологических знаний в структуре управленческой деятельности

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Б1.В.ДВ.01.02 Тренинг коммуникаций

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Тренинг коммуникаций» являются овладение обучающимися коммуникативной компетентности, как на межличностном, так и деловом уровнях, овладение современными технологиями профессионального и личного общения в процессе непосредственного взаимодействия.

Задачи изучения дисциплины «Тренинг коммуникаций» состоят в следующем

- познакомить обучающихся с конкретными упражнениями и заданиями профессионального общения;

- сформировать умение программировать свое поведение в ситуации общения с другими людьми;

- выработать навыки быстрой адаптации при выстраивании разнообразных контактов в ходе общения с другими людьми;

- развитие навыков межличностного, психологически грамотного взаимодействия.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Б1.В.ДВ.02.01 Профессиональные навыки менеджера

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Целями дисциплины «Профессиональные навыки менеджера» являются знакомство обучающихся с основными профессиональными качествами менеджера, рассмотрение его роли в процессе управления организацией, изучение необходимого материала, для возможности его использования в профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины «Профессиональные навыки менеджера» состоят в следующем:

- сформировать теоретические основы рациональной организации труда
- изучить личностные аспекты самоменеджмента
- способствовать развитию практических навыков самоменеджмента (эффективное делегирование полномочий, организация рабочего места, управление личным и рабочим временем, развитие профессионально важных качеств личности)

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки.

Б1.В.ДВ.02.02 Технологии личностного роста руководителя (тренинг)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Целями тренинга «Технологии личностного роста руководителя» является содействие непрерывному росту профессионализма личности, реализации ее индивидуального потенциала, удовлетворение потребностей личности в профессиональном самоопределении и саморазвитии.

Задачи изучения дисциплины тренинг «Технологии личностного роста руководителя» состоят в следующем:

- научиться выявлять основные направления личностного и профессионального самосовершенствования и саморазвития
- уметь критически оценивать личностные достоинства и недостатки
- использовать личностные преимущества в профессиональной деятельности, стремиться к саморазвитию и самообразованию

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки

Б1.В.ДВ.03.01 Управление проектами в органах власти

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является изучение и систематизация теоретических основ и прикладных знаний в области проектного менеджмента в органах власти, получение и развитие практических навыков по разработке и реализации инвестиционных и социальных проектов, направленных на стратегическое развитие территорий.

Задачи:

- сформировать теоретико-методические знания в области управления проектами в органах власти;
- овладеть методами и инструментами проектного управления (формулирование цели и задач проекта; формирование паспорта проекта; оценка последствий принимаемых управленческих решений органами государственной и муниципальной власти; разработка социально-экономических стратегических проектов по развитию территории);
- выработать практические навыки по проектному менеджменту в системе государственного и муниципального управления с целью стратегического развития территорий.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 – Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ

Б1.В.ДВ.03.02 Организация работы проектного офиса

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является изучение и систематизация теоретических основ и прикладных знаний в области проектного менеджмента в органах власти, получение и развитие практических навыков по управлению работой проектного офиса.

Задачи:

- сформировать теоретико-методические знания относительно роли проектного офиса в органах власти;
- овладеть методами и инструментами управления деятельностью проектного офиса (подготовка и проведение совещаний; подготовка экспертных заключений; планирование сроков реализации проекта; мониторинг реализации проектов; внесение изменений в проекты);
- выработать практические навыки по организации работы проектного офиса в системе государственного и муниципального управления.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-2 – Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ

Б1.В.ДВ.04.01 Управление снабжением и сбытом

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины:

формирование у обучающихся базовых профессиональных знаний и практических навыков в области управления системой закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд, а также формирование и развитие компетенций и практических навыков для выбора наиболее эффективных способов и методов осуществления закупочных процедур.

Задачи:

- формирование общих знаний и практических навыков в целях правового обеспечения закупок на уровне субъекта федерации, муниципалитета, предприятия, учреждения;

– получение теоретических знаний и формирование навыков в области управления системой государственных и муниципальных закупок;

– ознакомление с российским опытом обеспечения государственных, муниципальных нужд в товарах, работах и услугах;

– приобретение умений правильно использовать нормативно-правовые требования к деятельности участников закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

– приобретение навыков использования способов организации закупок для обеспечения деятельности государственных и муниципальных заказчиков товарами, работами и услугами.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях

Б1.В.ДВ.04.02 Менеджмент снабжения и сбыта

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Цели освоения дисциплины:

формирование у обучающихся базовых профессиональных знаний и практических навыков в области управления системой закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд, а также формирование и развитие компетенций и практических навыков для выбора наиболее эффективных способов и методов осуществления закупочных процедур.

Задачи:

- формирование общих знаний и практических навыков в целях правового обеспечения закупок на уровне субъекта федерации, муниципалитета, предприятия, учреждения;

– получение теоретических знаний и формирование навыков в области управления системой государственных и муниципальных закупок;

– ознакомление с российским опытом обеспечения государственных, муниципальных нужд в товарах, работах и услугах;

– приобретение умений правильно использовать нормативно-правовые требования к деятельности участников закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

– приобретение навыков использования способов организации закупок для обеспечения деятельности государственных и муниципальных заказчиков товарами, работами и услугами.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-1 – Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях.

БЛОК 2. Практика
Обязательная часть

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

Общая трудоемкость ознакомительной практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Цель прохождения ознакомительной практики — формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью, формами и методами работы, приобретение профессиональных навыков, необходимых для работы и выработка навыков и умений по решению задач деятельности конкретной организации.

Задачи:

- приобретение профессиональных навыков, формирование практико-ориентированных компетенций магистра;
- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний, полученных при освоении образовательной программы на основе изучения опыта работы конкретного предприятия (организации, учреждения);
- выработка навыков самостоятельного анализа информации, работы с документами;
- овладение профессиональными навыками работы, а также самостоятельной постановки и решения практических задач в сфере экономики;
- сбор, анализ и обработка необходимых материалов для подготовки и написания отчета по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценкиОПК-1.

Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно- аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс- культурной) и динамичной среды.

ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б2.В.01(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 4 зачетных единицы (144 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью прохождения практики является формирование и развитие компетенций, связанных с работой в группе, разработкой и реализацией корпоративной стратегии, а также с применением современных методов преподавания менеджмента.

Задачи практики:

- сформировать навыки работы в группе, готовности принимать организационные управленческие решения;
- иметь готовность к разработке и реализации корпоративной стратегии развития;
- сформировать готовность к руководству коллективом в сфере своей профессиональной деятельности;
- развить способность к подготовке аналитических материалов по результатам применения и совершенствования различных бизнес-процессов;
- получить практические навыки по разработке учебных программ в области современного менеджмента.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки

ПК-1 – Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях

ПК-2 – Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ

Б2.В.02 (Пд). Преддипломная практика

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Цель прохождения преддипломной практики – формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, приобретение и развитие практических навыков экономического планирования и прогнозирования; осуществления контрольно-экономической деятельности; выполнения всех расчетов и платежей, сопровождающих деятельность хозяйствующих субъектов разных уровней экономики; приобретение опыта научных исследований и организаторской работы; сбор, обобщение, анализ и систематизацию материалов, необходимых для написания отчета о прохождении преддипломной практики и выпускной квалификационной работы, а также научного доклада по актуальным финансово-экономическим проблемам, выявленным в ходе прохождения преддипломной практики.

Задачи:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний, полученных при освоении образовательной программы на основе изучения опыта работы организаций и предприятий, представленных разными уровнями социально-экономической системы;
- выработка навыков самостоятельного анализа информации, работы с документацией;
- овладение профессиональными навыками работы, а также самостоятельной постановки и решения практических задач в сфере экономики;
- выполнение в полном объеме содержательной части программы преддипломной практики, включая практическую задачу по анализу и проектированию экономической деятельности;
- разработка и обоснование конкретных предложений по улучшению управления денежным оборотом и финансами на разных уровнях социально-экономических систем;
- освоение содержания ключевых направлений финансовой и контрольно-экономической деятельности в организации/предприятии;
- принятие непосредственного участия в деятельности экономического/финансового отдела (управления, департамента) организации;
- подготовка письменного отчета о прохождении преддипломной практики и защита его в установленном порядке.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки

ПК-1 – Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях

ПК-2 – Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ.

Б2.В.03(П) Научно-исследовательская работа

Общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 6 зачетных единиц (216 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины :

- подготовить магистранта к самостоятельной научно-исследовательской работе, основным результатом которой является написание и успешная защита магистерской выпускной квалификационной работы;
- подготовить магистранта к проведению научных исследований в составе творческого коллектива.

Задачи:

- формирование и развитие научно-исследовательской компетентности магистрантов;
- овладение умением использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владения современными методами исследований;
- формирование навыков обработки полученных результатов, анализа и представления их в виде законченных научно-исследовательских разработок

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки

ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно- аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс- культурной) и динамичной среды.

ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Общая трудоемкость подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена составляет 6 зачетных единиц (216 академических часа).

1 Цели и задачи подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена:

- определение соответствия результатов освоения программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачи, которые решаются в рамках госэкзамена:

- оценка уровня сформированности компетенций у выпускника в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений и навыков, полученных в результате освоения образовательной программы, и их применение при решении конкретных прикладных задач;
- развитие и закрепление навыков самостоятельной работы и овладения методологией исследования, анализа информации;
- достижение единства мировоззренческой, методологической и профессиональной подготовки выпускника, а также определённого уровня культуры;
- определение уровня готовности (способности) выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО;
- оценка соответствия выпускников областям и видам профессиональной деятельности ОПОП ВО.

2 Компетенции, формируемые в результате подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки.

ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно- аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс- культурной) и динамичной среды.

ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ПК-1 – Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях

ПК-2 – Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ

ПК-3 – Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива

ПК-4 – Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию.

Б3.02 Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы по направленности (профилю) «Стратегический менеджмент» направления подготовки 38.04.02 Менеджмент является освоение области профессиональной деятельности – экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации; профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования – и установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО), разработанной в ГБОУ ВО «БАГСУ».

Задачи подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы:

а) в области организационно-управленческого вида профессиональной деятельности:

- осуществление эффективного управления экономикой и финансами, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;
- способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;
- проведение анализа экономического состояния видов экономической деятельности, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;
- способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;

б) в области проектно-экономического и аналитического видов профессиональной деятельности:

- способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;
- способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности;
- способность разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

- способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;

- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

в) в области научно-исследовательской и педагогической деятельности:

- участие в научно-исследовательских работах по проблемам экономической и финансовой политики, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направленности (профиля);

- способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований; способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

- способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

- способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

В результате освоения программы магистратуры «Менеджмент» у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

2 Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки.

ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач.

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно- аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс- культурной) и динамичной среды.

ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность.

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

ПК-1 – Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях

ПК-2 – Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ

ПК-3 – Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива

ПК-4 – Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию

ФТД. Факультативные дисциплины

ФТД.01. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

1 Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе общественного развития и личностного роста, а также приобретение обучающимися практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями.

Задачи:

- формирование знаний о сущности, значении и формах волонтерского движения;

- развитие представлений о практической стороне волонтерского движения, включая взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациями;

- развитие навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений в контексте волонтерского движения в современной России.

2. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ФТД.02. Конфликтология

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 академических часов).

1 Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Конфликтология» является формирование у обучающихся научно-теоретических представлений в области структуры конфликта, причин его возникновения, а также овладение практическими навыками медитация, регулирования конфликтных ситуаций.

Задачами изучения дисциплины являются:

– изучение теоретических основ отечественного и зарубежного подхода к описанию конфликта;

– обучение процедурам систематизации и сравнительного анализа концепций, подходов и взглядов на природу конфликта;\

– освоение навыков анализа конфликтных ситуаций и управления конфликтов в группе;

- формирования навыка организации тренинговых занятий по развитию коммуникативной компетентности и конструктивного поведения в конфликтной ситуации.

2. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки

Раздел 6 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

Условия реализации образовательных программ должны содержать примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы (возможно, путем отсылки к соответствующим разделу ФГОС ВО и методике расчета Минобрнауки России).

Остальные компоненты могут содержать ссылку на ФГОС ВО или рекомендации по созданию условий реализации образовательных программ (материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы, включая перечень лицензионного программного обеспечения, перечень и состав профессиональных баз данных и информационных справочных систем, кадровое обеспечение образовательной программы)[5].

6.1 Общесистемные требования к реализации программы магитратуры «Менеджмент»

ГБОУ ВО «БАГСУ» располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ГБОУ ВО «БАГСУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории ГБОУ ВО «БАГСУ», так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда ГБОУ ВО «БАГСУ» обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

---

[5] На усмотрение УМУ

В случае реализации программы магистратуры «Менеджмент» с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда ГБОУ ВО «БАГСУ» дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры «Менеджмент»;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы магистратуры «Менеджмент» в сетевой форме требования к реализации программы магистратуры обеспечивается совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическое обеспечению программы магистратуры «Менеджмент»

Помещения ГБОУ ВО «БАГСУ» представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры «Менеджмент», оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения ГБОУ ВО «БАГСУ» для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде ГБОУ ВО «БАГСУ».

ГБОУ ВО «БАГСУ» обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы магистратуры «Менеджмент»

Реализация программы магистратуры «Менеджмент» обеспечивается педагогическими работниками ГБОУ ВО БАГСУ, а также лицами, привлекаемыми ГБОУ ВО «БАГСУ» к реализации программы магистратуры «Менеджмент» на иных условиях.

Квалификация педагогических работников ГБОУ ВО «БАГСУ» отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ГБОУ ВО БАГСУ, участвующих в реализации программы магистратуры «Менеджмент», и лиц, привлекаемых ГБОУ ВО «БАГСУ» к реализации программы магистратуры «Менеджмент» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ГБОУ ВО БАГСУ, участвующих в реализации программы магистратуры «Менеджмент», и лиц, привлекаемых ГБОУ ВО «БАГСУ» к реализации программы магистратуры «Менеджмент» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ГБОУ ВО «БАГСУ» и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ГБОУ ВО «БАГСУ» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры «Менеджмент» осуществляется научно-педагогическим работником ГБОУ ВО БАГСУ, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4 Требования к финансовым условиям программы магистратуры «Менеджмент»

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры «Менеджмент» осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся программы магистратуры «Менеджмент»

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры «Менеджмент» определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ГБОУ ВО «БАГСУ» принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры «Менеджмент» ГБОУ ВО «БАГСУ» при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры «Менеджмент» привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ГБОУ ВО БАГСУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры «Менеджмент» обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры «Менеджмент» в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры «Менеджмент» требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры «Менеджмент» может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Раздел 7 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
на период 2026 - 2029 гг.

по направлению подготовки

38.04.02

Менеджмент

(код, наименование направления подготовки / специальности / профессии)

Рассмотрена на заседании кафедры
экономики и управления

протокол от «__» сентября 2026___ г. № ____

Заведующий кафедрой _____ / З.Э. Сабирова/

Составители: Сидорова О.В., канд.экон.наук, доцент, доцент кафедры экономики и управления ГБОУ ВО «БАГСУ»

(фамилия, имя, отчество, ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии) должность)

УФА 2026

Содержание

1. Особенности организуемого воспитательного процесса в ГБОУ ВО «БАГСУ»
2. Цель и задачи воспитания
3. Виды, формы и содержание деятельности
   3.1. Модуль «Гражданин и патриот»
   3.2. Модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»
   3.3. Модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»
   3.4. Модуль «Профориентация»
   3.5. Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации»
4. Основные направления самоанализа воспитательной работы

Приложение. Календарный план воспитательной работы

Особенности организуемого воспитательного процесса в ГБОУ ВО «БАГСУ»

Воспитательный процесс в ГБОУ ВО «БАГСУ» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» организован на основе настоящей рабочей программы воспитания, сформированной на период 2026-2028 гг., и направлен на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитательная работа строится на следующих принципах:

- создание условий для реализации магистрантами своих прав и свобод в сфере образования;
- формирование и развитие у магистрантов общечеловеческих, нравственных и профессиональных норм и ценностей;
- включенность воспитательной работы в учебный процесс (наличие в рабочих программах учебных дисциплин, программах практик и т.д. социально-воспитательного компонента);
- партнерство между профессорско-преподавательским составом и руководством академии, с одной стороны, и студенческим сообществом - с другой;
- учет особенностей, специфики и традиций академии;
- использование активных форм и методов воспитательной работы.

Цель и задачи воспитания

Современный национальный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек), в ГБОУ ВО «БАГСУ» формулируется общая цель воспитания, проявляющаяся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально-значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально-значимой деятельности, в том числе профессионально ориентированной).

Данная цель ориентирует педагогических работников на обеспечение позитивной динамики развития личности обучающегося. Достижению поставленной цели воспитания обучающихся будет способствовать решение следующих основных задач:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования, т.е. высшего уровня воспитанности и обученности;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- формирование духовно-нравственной личности;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества.

Виды, формы и содержание деятельности

Практическая реализация общей цели и основных задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы в ГБОУ ВО «БАГСУ»:

- создание и деятельность органов студенческого самоуправления с наделением их необходимыми правами и полномочиями;
- участие магистрантов в деятельности общественных организаций студентов (профсоюз и т.д.);
- участие обучающихся в научно-исследовательских проектах кафедр и академии в целом; организация, проведение и участие в круглых столах, научно-практических конференциях разного уровня;
- организация и проведение студенческих культурно-массовых мероприятий на базе академии;
- содействие в решении социально-бытовых, психологических, жилищных и иных проблем студентов и т.д.

Реализация конкретных форм и методов воспитательной работы воплощается в календарном плане воспитательной работы (Приложение А), утверждаемом ежегодно на предстоящий учебный год на основе направлений воспитательной работы, установленных в настоящей рабочей программе воспитания.

3.1. Модуль «Гражданин и патриот»

Цель модуля: развитие личности обучающегося на основе формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку.

Задачи модуля:

– формирование знаний, обучающихся о государственной символике России, Республики Башкортостан;

– воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины;

– формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;

– развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества;

– формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности; развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности;

– формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям;

– формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– формирование антикоррупционного мировоззрения.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1	Участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся: Круглый стол «Великая отечественная война: след в истории нашей семьи»	15 мая 2026 г.	Сидорова О.В.	Создание условий для воспитания гармонично развитой личности на основе исторических и национально-культурных традиций.
2	Развитие мотивации к активному и ответственному участию в общественной жизни страны, Республики Башкортостан,	Март, 2026 г.	Биктимирова Н.А.	Сформированность гражданско-патриотической позиции, проявле-

	ГБОУ ВО «БАГСУ»; Групповая дискуссия на тему: «Выявление и поддержка управленческих способностей на примере конкурсов «Лидеры России», «Лидеры Башкортостана»			ния осознанного проведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
3	Развитие у обучающихся умения противостоять идеологии экстремизма, терроризма, готовности противостоять внешним и внутренним вызовам Лекция-дискуссия «Особенности поддержания здорового образа жизни у руководителей»	Июнь, 2026 г.	Хужин Р.А.	Увеличение числа обучающихся, ориентированных на устойчивые нравственные качества, ведение здорового образа жизни.

3.2. Модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»

Цель модуля: создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся уважения к старшему поколению.

Задачи модуля:

– воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы;

– реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– формирование позитивных жизненных ориентиров и планов профессионального развития;

– формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактику наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек;

– формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью – как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания;

– развитие способностей к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам;

– формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия);

– развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, представителями младшего поколения, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– развитие культуры межнационального общения и взаимодействия в группах, производственных коллективах, в ходе организации и проведения общественных мероприятий;

– развитие в молодежной среде чувства ответственности за достижение совместных целей, готовности руководствоваться принципами коллективизма и социальной солидарности;

– формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, справедливого распределения семейных обязанностей;

– воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни;

– содействие в осознанной выработке собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания, и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны;

– формирование толерантного сознания и навыков поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с представителями других национально-культурных и религиозных сообществ, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и продуктивно сотрудничать для их достижения.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1	Велопробег в Парке Победы с последующей экскурсией в Музее боевой славы	22.05.2026 г.	Карелин И.Ю,	формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, содействие в осознанной выработке собственной позиции по отношению к общественно-

				политическим событиям прошлого и достижений нашей страны
2	Карьерный коуч	15.04.2026 г.	Биктимирова Н.А.	формирование позитивных жизненных ориентиров и планов профессионального развития

3.3. Модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»

Цель модуля: формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, культурному наследию и традициям многонационального народа России.

Задачи модуля:

- формирование у обучающихся готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;
- воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебной, профессиональной и научно-исследовательской деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции – «становиться лучше»;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также на признании различных форм общественного сознания, предполагающего осознание своего места в поликультурном мире;
- формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1	Посещение выставки в Музее археологии и этнографии	17.11.2027 г.	Сидорова О.В.	формирование способности к духовному развитию, ре-

				ализации творческого потенциала
2	Экскурсия в Исторический парк «Россия – Моя история» – мультимедийная выставка по истории России.	22.11.2027 г.	Сидорова О.В.	формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала
3	Посещение Республиканского государственного художественного музея им. Михаила Нестерова	Февраль, 2027 г.	Биктимирова Н.А.	Развитие общей культуры личности

3.4. Модуль «Профориентация»

Цель модуля: создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения и саморазвития.

Задачи модуля:

– развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию;

– формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности;

– формирование и развитие soft-skills-навыков, универсальных и общепрофессиональных компетенций;

– формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к профессии менеджера и соответствующему профессиональному сообществу);

– формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм;

– осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов;

– формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, региональных и общенациональных проблем.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1	Проведение игрового моделирования основных видов (функций) профессиональной деятельности менеджера – игра «Управленческий пирог»	Апрель, 2026 г.	Биктимирова Н.А.	Формирование профессиональной идентичности будущих менеджеров-стратегов, развитие soft-skills
2	Экскурсия в Национальный Банк Республики Башкортостан	Раз в квартал в	Сидорова О.В.	развитие общественной активно-

		течение уч.года		сти обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию
3	Тема встречи с депутатом Государственной Думы «Россия - демократическое государство»	26.12.2026 г.	Сабирова З.Э.	осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов

3.5. Модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации»

Цель модуля: усиление взаимодействия воспитательных структур образовательной организации с организациями, созданными по инициативе обучающихся, с общественными движениями, органами власти и другими образовательными организациями.

Задачи модуля:

– расширение пространства социального партнёрства, развитие различных форм взаимодействия его субъектов в сфере воспитательной деятельности;

– распространение опыта и совместное проведение конференций, семинаров и других учебно-воспитательных мероприятий;

– развитие сотрудничества с социальными партнёрами с целью повышения психолого-педагогического мастерства, уровня культуры педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации;

– создание между образовательными организациями центров по развитию: гуманитарной художественной культуры, личностного роста, правовой помощи, клубов психологической помощи и клубов «доброй воли» (муниципальных, региональных);

– организация сотрудничества образовательной организации с правоохранительными органами по предупреждению правонарушений среди обучающихся и по созданию Центра правовой помощи обучающимся;

– поддержка и продвижение социально значимых инициатив обучающихся и (или) их организаций/ объединений в образовательной организации, городе, регионе;

– формирование корпоративной культуры образовательной организации (принадлежности к единому коллективу, формирование традиций (story telling), соблюдение корпоративной этики);

– участие в работе ассоциации выпускников ГБОУ ВО «БАГСУ», продвижение имиджа Академии на уровне муниципалитета, городского округа, региона.

Формы реализации модуля:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
1	Проведение круглого стола	13.04.2026 г.	Карелин И.Ю.	Распространение опыта, публикации статей магистрантов
1	Проведение конференции	11.11.2026 г.	Сабирова З.Э., Сидорова О.В.	Распространение опыта, публикации статей магистрантов

1) Основные направления самоанализа воспитательной работы

Самоанализ организуемой в ГБОУ ВО «БАГСУ» воспитательной работы осуществляется по направлениям воспитательной работы и проводится с целью выявления основных проблем воспитания обучающихся в академии и последующего их решения.

Самоанализ осуществляется ежегодно силами созданной распорядительным актом ректора ГБОУ ВО «БАГСУ» экспертной комиссии по вопросам воспитания обучающихся с привлечением (при необходимости и по решению ректора) внешних экспертов.

Основными принципами, на основе которых осуществляется самоанализ воспитательной работы, являются:

– принцип гуманистической направленности осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на уважительное отношение как к воспитуемым обучающимся, так и к научно-педагогическим работникам, реализующим воспитательный процесс в образовательной организации;

– принцип приоритета анализа сущностных сторон воспитания, ориентирующий экспертов на изучение не количественных его показателей, а качественных – таких как содержание и разнообразие деятельности, характер общения и отношений между обучающимися и научно-педагогическими работниками;

– принцип развивающего характера осуществляемого анализа, ориентирующий экспертов на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности в академии: грамотной постановки научно-педагогическими работниками цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися;

– принцип разделенной ответственности за результаты личностного развития обучающихся, ориентирующий экспертов на понимание того, что личностное развитие обучающихся – это результат как социального воспитания (в котором академия участвует наряду с другими социальными институтами), так и стихийной социализации, и саморазвития обучающихся.

Основными направлениями анализа организуемого в академии воспитательного процесса являются:

– результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся;

– состояние организуемой в академии совместной деятельности обучающихся и научно-педагогических работников.

Направления анализа воспитательного процесса	Критерий анализа	Способ получения информации о результатах воспитания	Результат анализа
Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся	Динамика личностного развития обучающихся	Педагогическое наблюдение	Получение представления о том, какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическим работникам и руководителям воспитательных структур образовательной организации
Состояние организуемой в образовательной организации совместной деятельности обучающихся и научно-педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации	Наличие в образовательной организации интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и научно-педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации	Беседы с обучающимися, педагогическими работниками и руководителями воспитательных структур образовательной организации, лидерами общественных молодежных и иных общественных организаций, созданных обучающимися в образовательной организации, при необходимости – их анкетирование	Получение представления о качестве совместной деятельности обучающихся и педагогических работников и руководителей воспитательных структур образовательной организации по направлениям: – патриотизм и гражданственность; – социализация и духовно-нравственное развитие; – окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции; – профориентация; – социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации.

Анализ организуемого в академии воспитательного процесса осуществляется членами экспертной комиссии во главе с проректором по учебной и воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседаниях кафедр.

Итогом самоанализа организуемой в образовательной организации воспитательной работы является перечень выявленных проблем.

Приложение А

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

на 2025 / 2026 учебный год

п/п	Модуль воспитательной работы	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат	Примечание
1.	Гражданин и патриот	Участие в мероприятиях по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся: Круглый стол «Великая отечественная война: след в истории нашей семьи»	15 мая 2026 г.	Сидорова О.В.	Создание условий для воспитания гармонично развитой личности на основе исторических и национально-культурных традиций.	
		Развитие мотивации к активному и ответственному участию в общественной жизни страны, Республики Башкортостан, ГБОУ ВО «БАГСУ»; Групповая дискуссия на тему: «Выявление и поддержка управленческих способностей на примере конкурсов «Лидеры России», «Лидеры Башкортостана»	Март, 2026 г.	Биктимирова Н.А.	Сформированность гражданско-патриотической позиции, проявления осознанного проведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	
		Развитие у обучающихся умения противостоять идеологии экстремизма, терроризма, готовности противостоять внешним и внутренним вызовам Лекция-дискуссия «Особенности поддержания здорового образа жизни у руководителей»	Июнь, 2026 г.	Хужин Р.А.	Увеличение числа обучающихся, ориентированных на устойчивые нравственные качества, ведение здорового образа жизни.	
2.	Социализация и духовно-нравствен-	Велопробег в Парке Победы с последующей экскурсией в Музее боевой славы	22.05. 2026 г.	Карелин И.Ю.	формирование у обучающихся ответственного отношения к своему	

	ное развитие				здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, содействие в осознанной выработке собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и достижений нашей страны	
		Карьерный коуч	15.04. 2026 г.	Биктимирова Н.А.	формирование позитивных жизненных ориентиров и планов профессионального развития	
3.	Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции	Посещение выставки в Музее археологии и этнографии	17.11.2026 г.	Сидорова О.В.	формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала	
		Экскурсия в Исторический парк «Россия – Моя история» – мультимедийная выставка по истории России.	22.11.2026 г.	Сидорова О.В.	формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала	
		Посещение Республиканского государственного художественного музея им. Михаила Нестерова	Февраль, 2026 г.	Биктимирова Н.А.	Развитие общей культуры личности	
4.	Профориентация	Проведение игрового моделирования основных видов (функций) профессиональной деятельности менеджера – игра «Управленческий пирог»	Апрель, 2026 г.	Биктимирова Н.А.	Формирование профессиональной идентичности будущих менеджеров-стратегов, развитие soft-skills	
		Экскурсия в Национальный Банк Республики Башкортостан	Ежеквартально в течение уч.года	Сидорова О.В.	развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и	

					народному достоянию	
		Тема встречи с депутатом Государственной Думы «Россия - демократическое государство»	26.12.2026 г.	Сабирова З.Э.	осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов	
5.	Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации	Проведение круглого стола	13.04.2026 г.	Карелин И.Ю.	Распространение опыта, публикации статей магистрантов	
		Проведение конференции	11.11.2026 г.	Сабирова З.Э., Сидорова О.В.	Распространение опыта, публикации статей магистрантов	

8. Список разработчиков

Формат представления – на усмотрение УМУ.

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

N п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	08.006	Профессиональный стандарт "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. N 236н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2015 г., регистрационный N 37271)
2.	08.018	Профессиональный стандарт "Специалист по управлению рисками", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. N 564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный N 52177)
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности		
12.	40.033	Профессиональный стандарт "Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 609н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2014 г., регистрационный N 34197), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)

Приложение 3

Учебный план

УМУ

Приложение 4

Матрица компетенций

УМУ

Приложение 5

График учебного процесса

УМУ

Приложение 6

Программа Государственной итоговой аттестации

Содержание

Введение 4
1 Цели и задачи государственной итоговой аттестации 5
2 Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы 8
3 Требования к результатам государственной итоговой аттестации 8
4 Структура и содержание государственной итоговой аттестации 11
4.1 Структура государственной итоговой аттестации 11
4.2 Примерная тематика выпускных квалификационных работ 12
4.3 Требования к выпускной квалификационной работе 18
4.3.1 Порядок выбора темы ВКР, ее утверждения и изменения 18
4.2.2 Руководство выпускной квалификационной работой 19
4.3.3 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы, проверки на объем заимствования 20
4.3.4 Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы 23
4.3.5 Порядок размещения текстов ВКР в ЭБС и их хранения 25
4.4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации 26
4.4.1 Организация проведения государственной итоговой аттестации 26
4.4.2 Представление к защите и защита выпускной квалификационной работы 28
4.4.3 Государственная экзаменационная комиссия 30
4.4.4 Апелляционная комиссия 32
5 Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации 34
5.1 Основная литература 34
5.2 Дополнительная литература 35
5.3 Периодические издания 37
5.4 Интернет-ресурсы 37
6 Материально-техническое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации 39
Приложение № 1 Форма заявления обучающегося для утверждения темы и научного руководителя ВКР
Приложение № 2 Карта компетенций
Дополнения и изменения в рабочей программе государственной итоговой аттестации

Введение

Программа подготовки к защите и защита выпускной квалификационной работы является составной частью общеобразовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями следующих федеральных и локальных нормативно-правовых актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 N 952 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент" (Зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2020 N 59391);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации №502 от 28 апреля 2016 г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования науки Российской Федерации» от 29 июня 2015 г. № 636 (Зарегистрировано в Минюсте России 24.05.2016 № 42233);
- Положения «О государственной экзаменационной комиссии ГБОУ ВО «БАГСУ»», утвержденное приказом ректора от 26 мая 2017 г. № 246-А;
- Положения «О выпускной квалификационной работе обучающегося по программе магистратуры» (Приказ ректора БАГСУ от 29.12.2018г. № 602-А);
- Положения «О проведении государственной итоговой аттестации» (Приказ ректора БАГСУ от 31.05.2018 №232-А).

1 Цели и задачи подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы

Цель подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы:

Целью подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы по направленности (профилю) «Стратегический менеджмент» направления подготовки 38.04.02 Менеджмент является освоение области профессиональной деятельности – экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации; профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования – и установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО), разработанной в ГБОУ ВО «БАГСУ».

Задачи подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы:

а) в области организационно-управленческого вида профессиональной деятельности:

- сформировать навыки управленческого анализа и синтеза, готовность обосновывать и принимать организационные управленческие решения, нести за них социальную ответственность;
- способность руководить службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;
- проведение SWOT - анализа предприятия, отдельных организаций, определение последствий подготавливаемых или принятых решений;
- способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности;

б) в области проектно-экономического и аналитического видов профессиональной деятельности:

- способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ;
- способность оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности;

- развить способность к использованию количественных и качественных методов при подготовке аналитических материалов по результатам изучения и совершенствования различных бизнес-процессов;

- способность анализировать и использовать различные источники информации;

в) в области научно-исследовательской и педагогической деятельности:

- участие в научно-исследовательских работах по проблемам управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направленности (профиля);

- способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований; способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой; способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада;

- способностью применять современные методы и методики преподавания управленческих дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

- способность разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования.

В результате освоения программы магистратуры «Стратегический менеджмент» у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими компетенциями:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

ОПК-1 - Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-2 - Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно- аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3 - Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс- культурной) и динамичной среды;

ОПК-4 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.;

ОПК-5 - Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

ПК-1 - Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях

ПК-2 - Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ

ПК-3 - Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива

ПК-4 - Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию

Таким образом, выпускник по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмента в соответствии с целью и задачами подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы в результате освоения ОПОП ВО должен:

знать:

- общие закономерности исследовательской деятельности и основные мыслительные операции при решении управленческих задач; способы повышения конкурентоспособности организации; последовательность этапов разработки стратегического плана; основы принципов проектного управления научных исследований.

уметь:

- использовать современные теоретические знания о менеджменте при выполнении управленческих функций, проводить стратегический и управленческий анализ деятельности организаций, учреждений. предприятий, использовать критерии и показатели оценки экономической эффективности к деятельности политической системы, принимать организационные управленческие решения в различных видах экономической деятельности, методикой анализа экономической политики государства, проводить анализ и планирование работы органов исполнительной власти и уметь разрабатывать программы повышения их эффективности, использовать современные технологии управления организацией и др.

владеть:

- методологией и методами стратегического анализа, проведения научно-практических исследований в системе управления, принятия управленческих решений, технологиями управления поведением хозяйствующих агентов, их затратами и результатами, функционирующими рынками, финансовыми и информационными потоками, производственными и научно-исследовательскими процессами и др.

2 Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы по направлению 38.04.02 Менеджмент является составной частью учебного процесса, завершает освоение ОПОП ВО, обеспечивает закрепление и углубление теоретических знаний, способствует оценке сформированных у обучающихся профессиональных знаний, умений, навыков в сфере управления, относится к блоку 3 программы подготовки магистров, который в полном объеме относится к базовой части реализуемой ОПОП ВО.

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы (итоговая аттестация) выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы подготовки по направленности (профилю) «Стратегический менеджмент» в полном объеме. В процесс освоения этого блока входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, завершается присвоением квалификации (степени) магистр.

3 Требования к результатам государственной итоговой аттестации

Показатели оценки защиты выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка по результатам защиты ВКР экспертами государственной экзаменационной комиссии складывается из: 1) оценки качества ВКР и научной деятельности; 2) оценки рецензентов ВКР; 3) оценки качества защиты ВКР (доклад, презентация, ответы на вопросы).

Оценка по итогам защиты ВКР должна учитывать следующие параметры: научно-теоретический уровень разработки проблемы; актуальность проведенного исследования; степень освещенности в докладе вопросов темы исследования; полнота и системность, значение сделанных выводов и предложений для экономики и управления; самостоятельный характер изложения и обобщения материала; формулировка и обоснование собственного подхода к решению дискуссионных проблем; качество использованных методик и самостоятельность анализа собранного фактологического материала; использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов практик; стиль, грамотность, логичность изложения; правильность и научная обоснованность выводов; оформление ВКР (аккуратность; качество иллюстративного материала и т.д.); емкость, логичность, доходчивость выступления; четкость, ясность и полнота ответов на замечания рецензентов и вопросы членов ГАК.

Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

Показатели оценки защиты выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка по результатам защиты ВКР экспертами государственной экзаменационной комиссии складывается из: 1) оценки качества ВКР и научной деятельности; 2) оценки рецензентов ВКР; 3) оценки качества защиты ВКР (доклад, презентация, ответы на вопросы).

Оценка по итогам защиты ВКР должна учитывать следующие параметры: научно-теоретический уровень разработки проблемы; актуальность проведенного исследования; степень освещенности в докладе вопросов темы исследования; полнота и системность, значение сделанных выводов и предложений для экономики и управления; самостоятельный характер изложения и обобщения материала; формулировка и обоснование собственного подхода к решению дискуссионных проблем; качество использованных методик и самостоятельность анализа собранного фактологического материала; использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов практик; стиль, грамотность, логичность изложения; правильность и научная обоснованность выводов; оформление ВКР (аккуратность; качество иллюстративного материала и т.д.); емкость, логичность, доходчивость выступления; четкость, ясность и полнота ответов на замечания рецензентов и вопросы членов комиссии ГИА.

Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

Критерии оценки	Оценка
Выпускная квалификационная работа соответствует всем предъявляемым требованиям, в том числе формальным. Во время защиты обучающийся: а) продемонстрировал умение раскрыть актуальность заявленной темы, доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по практическому применению; б) дал четкие, исчерпывающие ответы на вопросы членов ГАК, рецензентов и др.; в) грамотно и корректно вел научную дискуссию. Представленные на защиту материалы (выпускная квалификационная работа и научный доклад обучающегося, раздаточный и презентационный материалы) выполнены в соответствии с нормативными документами и согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки магистра. Выпускная квалификационная работа соответствует всем требованиям к ее оформлению. Защита проведена выпускником грамотно с четким изложением содержания выпускной квалификационной работы и с достаточным обоснованием самостоятельности ее разработки. Обучающийся в процессе защиты показал высокую степень подготовки к профессиональной деятельности по направлению 38.04.02 Менеджмент по направленности (профилю) «Стратегический менеджмент»	Отлично

Выпускная квалификационная работа соответствует всем предъявляемым требованиям к написанию и оформлению. При этом во время защиты обучающийся при наличии отдельных недочетов, продемонстрировал: а) умение раскрыть актуальность заявленной темы; доказать научную новизну своей работы и проиллюстрировать ее сформулированными им теоретическими предложениями, а в необходимых случаях - рекомендациями по практическому использованию; б) умение грамотно и корректно вести научную дискуссию; в) недостаточно четкие и полные ответы на замечания рецензентов и/или вопросы членов экзаменационной комиссии. Выпускная квалификационная работа соответствует требованиям к ее оформлению. Представленные на защиту материалы (выпускная квалификационная работа и научный доклад обучающегося, раздаточный и презентационный материалы) выполнены в соответствии с нормативными документами, но имеют место незначительные отклонения от существующих требований. Защита проведена грамотно с достаточным обоснованием самостоятельности ее разработки, но с неточностями в изложении отдельных положений содержания выпускной квалификационной работы обучающегося. Обучающийся в процессе защиты показал достаточную степень подготовки к профессиональной деятельности по направлению 38.04.02 Менеджмент по направленности (профилю) «Стратегический менеджмент»	Хорошо
Выпускная квалификационная работа в целом соответствует предъявляемым требованиям. Однако во время защиты обучающийся: а) нечетко раскрыл актуальность темы исследования; не смог убедительно обосновать научную новизну своей работы; не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по практическому применению исследований по работе; б) не смог надлежащим образом ответить на вопросы научного руководителя, рецензента, членов экзаменационной комиссии; в) нечетко и неполно ответил на замечания рецензентов и/или вопросы членов экзаменационной комиссии. Выпускная квалификационная работа в основном соответствует всем требованиям к ее оформлению. Представленные на защиту материалы представленные на защиту материалы (выпускная квалификационная работа и научный доклад обучающегося, раздаточный и презентационный материалы) в целом выполнены в соответствии с нормативными документами, но имеют место отступления от существующих требований. Защита проведена выпускником с недочетами в изложении содержания квалификационной работы и в обосновании самостоятельности ее выполнения. При защите выпускной квалификационной работы обучающегося отмечены отдельные отступления от требований, предъявляемых к уровню подготовки магистра. Обучающийся в процессе защиты показал среднюю степень подготовки к профессиональной деятельности по направлению 38.04.02 Менеджмент по направленности (профилю) «Стратегический менеджмент»	Удовлетворительно

Выпускная квалификационная работа не соответствует в полной мере всем предъявляемым требованиям. Во время защиты обучающийся: а) не раскрыл актуальность темы исследования и/или не обосновал научную новизну своей работы, не предложил теоретических разработок, а в необходимых случаях - рекомендаций по практическому применению исследований по работе; б) не смог ответить на замечания рецензентов и/или вопросы членов экзаменационной комиссии; Во время защиты у членов экзаменационной комиссии возникли обоснованные сомнения в том, что обучающийся является автором представленной к защите выпускной квалификационной работы (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.). Представленные на защиту материалы (выпускная квалификационная работа и научный доклад обучающегося, раздаточный и презентационный материалы) имеют нарушения существующих требований. Защита проведена выпускником на низком уровне с ограниченным изложением содержания работы и неубедительным обоснованием самостоятельности ее выполнения. На большую часть вопросов, заданных членами комиссии, ответов не поступило. Проявлена недостаточная профессиональная подготовка. В отзыве руководителя ВКР обучающегося и в официальной рецензии имеются принципиальные замечания Обучающийся в процессе защиты не показал достаточную степень подготовки к профессиональной деятельности по направлению 38.04.02 Менеджмент по направленности (профилю) «Стратегический менеджмент»	Неудовлетворительно

4 Структура и содержание государственной итоговой аттестации

4.1 Структура государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр 3 курс	всего
Общая трудоёмкость	**216**	**216**
Контактная работа:	**4**	4
Практические занятия (ПЗ)	4	4
Самостоятельная работа: - *написание выпускной квалификационной работы;* - *подготовка к защите выпускной квалификационной работы*	**203** 160 143	203 160 143
Вид итогового контроля	**Экзамен (9)**	**Экзамен (9)**

Направления научно-исследовательской деятельности

обучающихся направления подготовки 38.04.02 Менеджмент

1. Разработка бизнес-плана по открытию нового предприятия (на примере конкретной отрасли)
2. Совершенствование процесса финансового планирования
3. Планирование и оценка эффективности инвестиционных проектов
4. Планирование производительности труда в отрасли/на предприятии
5. Планирование труда и заработной платы в отраслевых народнохозяйственных комплексах
Планирование капитального и текущего строительства на предприятии
6. Планирование распределения прибыли (на примере конкретной отрасли)
7. Мероприятия по совершенствованию социально-трудового планирования
Совершенствование развития системы планирования сбыта
8. Совершенствование структуры и функций плановых служб
9. Планирование и прогнозирование объемов продаж
10. Планирование деятельности основных и вспомогательных производств
11. Планирование стратегии ценообразования и ее влияние на финансовые показатели организаций
12. Планирование товарной стратегии и ее влияние на финансовые показатели организаций
13. Планирование стратегии сбыта и ее влияние на финансовые показатели организаций
14. Планирование стратегии качества товаров (услуг)и ее влияние на финансовые показатели организации
15. Прогнозирование и государственное регулирование цен
16. Прогнозирование инфляции и управление инфляционными процессами
17. Прогнозирование и планирование трудовых ресурсов и занятости населения (на примере региона, города, страны)
18. Прогнозирование и планирование социального развития и уровня жизни населения(на примере региона, города, страны)
19. Совершенствование прогнозирования и планирования потребительского рынка(на примере региона, города, страны)
20. Прогнозирование и планирование развития внешнеэкономических связей (на примере региона, города, страны)
21. Разработка методических подходов к оценке рисков бюджетирования
22. Совершенствование институциональной среды развития малого бизнеса

23. Совершенствование институциональной структуры систем управления холдингом
24. Динамическое ценообразование торговой сети
25. Бизнес-аналитика в управлении промышленными комплексами
26. Антикризисное управление на уровне региона
27. Инвестиционное планирование на предприятиях малого и среднего бизнеса
28. Совершенствование эффективности закупочной деятельности
29. Оценка деловой активности региона и пути ее повышения.
30. Многовариантные подходы к планированию товарооборота на предприятиях торговли.
31. Многовариантные подходы прогнозирования прибыли предприятия
32. Экономическая оценка влияния научно-технического прогресса на эффективность деятельности предприятий
33. Кредитно-денежная политика государства и ее влияние на результаты финансово-экономической деятельности предприятия (организации, фирмы).
34. Развитие направлений и пути совершенствования инвестиционного потенциала региона.
35. Совершенствование оценки экономической безопасности регионального промышленного комплекса.

4.2 Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы

Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы установлен Положением «О выпускной квалификационной работе обучающегося по программе магистратуры» (Приказ ректора БАГСУ от 29.12.2018 г. № 602-А) и Положением «О проведении государственной итоговой аттестации» (Приказ ректора БАГСУ от 31.05.2018 №232-А)

Подготовка и защита ВКР является обязательным компонентом ГИА по ОПОП направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) и включает в себя следующие этапы: выбор темы выпускного исследования; подготовка ВКР; подготовка научного доклада по ВКР; предварительная защита; нормоконтроль, проверка уникальности и рецензирование ВКР; допуск к защите; защита ВКР перед ГАК.

ВКР является результатом научного исследования академического характера, направленным на получение и применение новых знаний, представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится обучающийся в соответствии с направленностью (программой).

Выпускающая кафедра – кафедра экономической теории и социально-экономической политики – ежегодно обновляет тематику ВКР с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утверждается на заседании выпускающей кафедры и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

Определение предметной области ВКР осуществляется обучающимся совместно с научным руководителем. При выборе темы ВКР учитываются ее актуальность, соответствие направленности (профилю), планам научно-исследовательской работы кафедры экономической теории и социально-экономической политики ГБОУ ВО «БАГСУ», а также научные и практические интересы обучающегося. Выбранное направление исследования (тему ВКР) обучающийся просит закрепить за ним в заявлении на имя заведующего выпускающей кафедрой (приложение № 1), подписанном предполагаемым научным руководителем.

Темы ВКР отвечают современным требованиям и перспективам развития науки и техники, включать основные вопросы, с которыми выпускники будут встречаться в своей практической деятельности, и соответствовать по сложности объему теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимися в БАГСУ.

Заведующий выпускающей кафедрой отвечает за соответствие тематики ВКР направленности (профилю) ОПОП ВО.

Количество предлагаемых к исследованиям тем ВКР должно не менее чем на 20% превышать количество выпускников по выпускающей кафедре данного учебного года. Обучающемуся (обучающимся) предоставляется право выбора темы ВКР из утвержденного перечня тем или предложения им (ими) самостоятельно сформулированной темы.

Тема ВКР может быть предложена организацией, с которой БАГСУ имеет договор о сотрудничестве.

Тема ВКР, предложенная обучающимся самостоятельно, может быть утверждена в случае обоснования целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. Заведующий кафедрой вправе отклонить предложенную тему ВКР или при согласии обучающегося переформулировать ее.

Возможность выполнения ВКР несколькими обучающимися, предъявляемые в таком случае требования к количеству соавторов, определению личного вклада каждого из них, особенности процедуры защиты ВКР и критерии выставления оценки определяются программой ГИА соответствующего направления подготовки.

Не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации обучающийся по данной ОПОП ВО подает заявление о закреплении темы ВКР на выпускающую кафедру.

В случае если обучающийся не выбрал тему ВКР в установленный срок, тема ВКР ему определяется решением заведующего выпускающей кафедрой.

Не позднее, чем за 6 месяца до даты начала государственной итоговой аттестации для подготовки ВКР за обучающимся приказом ректора БАГСУ утверждается тема ВКР и закрепляется научный руководитель ВКР и при необходимости консультант (консультанты).

Изменение темы ВКР возможно в исключительных случаях по личному мотивированному заявлению обучающегося при согласовании с заведующим выпускающей кафедрой не позднее чем за один месяц до начала защиты ВКР и оформляется приказом ректора БАГСУ.

4.3 Представление к защите и защита выпускной квалификационной работы

Допущенная к защите ВКР вместе с отзывом руководителя, рецензиями передается выпускником секретарю ГАК по защите ВКР не позднее чем за 2 календарных дня до дня ее защиты.

За один день до назначенной даты публичной защиты заведующий кафедрой передает секретарю ГАК полный комплект необходимых документов:

– ВКР;
– научный доклад по ВКР;
– отзыв научного руководителя;
– отчет «Антиплагиат-вуз» и справку научного руководителя о степени оригинальности ВКР;
– рецензии двух рецензентов.

Перед защитой выпускной квалификационной работы каждому члену комиссии выдаются заранее подготовленные рабочие материалы, в которых они отображают степень отработки показателей оценивания по критериям, выражая ее в выставлении оценки за каждый показатель по шкале оценивания. По окончании ответа оценка суммируется и выставляется итоговая оценка за защиту ВКР.

Обучающийся при согласовании с руководителем готовит доклад о ВКР. Рекомендуется также подготовить презентацию к докладу.

Файл презентации заблаговременно должен быть передан секретарю ГАК или иному ответственному лицу для воспроизведения в день защиты ВКР.

Доклад о ВКР должен отражать актуальность темы исследования, его цель и задачи, структуру работы и полученные выводы.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

– доклад обучающегося (не более 15 мин.);
– вопросы членов ГАК;
– аргументированные и исчерпывающие ответы обучающегося на вопросы членов ГАК;
– выступления (зачитывание рецензии) рецензентов;
– ответы обучающегося на замечания рецензентов;

– выступление научного руководителя;
– публичное обсуждение результатов выпускного исследования;
– заключительное слово обучающегося.

Результаты защиты ВКР подтверждаются дифференцированной оценкой в диапазоне: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (см. раздел 3).

В тексте доклада на защите ВКР обучающийся должен максимально приближенно к содержанию текста квалификационной работы обосновать ее актуальность, произвести обзор научных работ по аналогичным исследованиям, показать научную новизну и практическую значимость исследования, дать краткий обзор глав и объяснить полученные в тексте результаты теоретических исследований, результаты аналитических разделов и раскрыть содержание экономического обоснования глав раздела проектируемых предложений и рекомендаций. В заключение озвучить обоснованность выводов и предложений.

Использовать в выступлении можно только те данные, которые приведены в квалификационной работе.

Для иллюстрации выступления используют иллюстрационный материал в виде таблиц, графиков, рисунков, который выбираются из разделов выпускной квалификационной работы.

Обучающийся имеет право на защиту ВКР при наличии отрицательной рецензии.

На защите ВКР присутствие руководителя (консультанта) и рецензента не является обязательным.

Защита ВКР должна носить характер дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения этики, при этом анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в ВКР.

Защита ВКР является публичной (открытой).

Во время защиты выпускной квалификационной работы ГАК может проводить звукозапись, видеозапись и фотосъемку.

Председатель ГАК предоставляет слово секретарю или члену ГАК. Секретарь или член ГАК объявляет фамилию, имя и отчество (при наличии) выпускника, тему работы и данные руководителя и рецензента (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, ученая степень, ученое звание).

Обучающемуся предоставляется слово для доклада.

Обучающемуся излагает существо и основные положения ВКР не менее 5 и не более 15 минут.

После доклада обучающемуся задаются вопросы. Порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании ГАК.

Далее слово предоставляется секретарю или члену ГАК, который оглашает отзывы руководителя и рецензию на ВКР. В случае присутствии на процедуре защиты научного руководителя и (или) рецензента отзыв и рецензию они зачитывают самостоятельно.

При наличии положительной рецензии на ВКР и отзыва вместо оглашения делается их обзор с указанием отмеченных в них замечаний.

Отрицательная рецензия на ВКР зачитываются полностью.

После оглашения отзыва и рецензии на ВКР студенту предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзыве и рецензии.

В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите ВКР.

По окончании дискуссии обучающемуся предоставляется заключительное слово, после него защита ВКР считается оконченной.

По окончании публичной защиты на закрытом заседании члены ГАК обсуждают ее результаты. По итогам обсуждения члены ГАК принимают решение о присвоении обучающемуся профессиональной квалификации по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и выдаче диплома. Решения ГАК принимаются большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равном числе голосов решающий голос принадлежит председателю ГАК.

Объявление результатов защиты ВКР делает председатель ГАК (заместитель председателя) в присутствии членов ГАК и обучающихся. Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протокола заседания ГАК.

В тех случаях, когда защита ВКР признана неудовлетворительной, ГАК устанавливает, может ли обучающийся представить к повторной защите ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, либо обязан подготовить новую работу по другой теме, которая утверждается выпускающей кафедрой.

Обучающемуся, не защитившему ВКР по уважительной причине (документально подтвержденной), ректором вуза может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГАК по защите ВКР, но не более чем на один год.

Приложение 7

Помещения для проведения учебных занятий
основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры

Код	Наименование специальности, направления подготовки	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Приспособленность помещений для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
38.04.02	Менеджмент	Психология управления и педагогика, Культура и межкультурное взаимодействие в современном мире	**Ауд. 205** Кабинет теории и практики государственного и муниципального управления	Доска – классная -1 шт. Доска белая магнитнаяМ007100281 - 1 шт. Герб РФ и РБ. Флаги РФ и РБ. Слова гимна РФ и РБ. Трибуна настольная - 1 шт.	Нет
38.04.02	Менеджмент	Экономика организации, Управление проектами	**Ауд. 412** Кабинет экономической теории	Доска магнитно-маркерная - 2 шт. Трибуна М007103914 - 1 шт.	Нет
38.04.02	Менеджмент	Финансовый менеджмент и финансовый анализ, Современные информационные технологии и программные средства	**Ауд. 401ц** Кабинет финансового и бухгалтерского учета	Ноутбук HP PRO Book 4520S – 1шт. Проектор BenQ MX503 (1024x768, 13000:1, 2700 Lumen) – 1шт. Экран настенный MW – 1шт. Доска классная -1шт.	Нет

38.04.02	Менеджмент	Цифровая экономика	**Ауд. 420** Кабинет социально-экономических дисциплин	Ноутбук AsusX 55A – 1 шт. с выходом в Интернет. Комплект презентационного аудио/видео оборудования - 1 шт. Проектор AcerX1261P (1024x768, 3700:1, 2500 Lumens) (EY.JBV01.001) - 1 шт. Экран настенный – 1 шт. Доска магнитно-маркерная – 2 шт. Трибуна - 1 шт.	Нет
38.04.02	Менеджмент	Правовое регулирование бизнеса	**Ауд. 404** Кабинет конституционного права	Экран настенный MW – 1 шт. Доска магнитно-маркерная - 2 шт. Трибуна – 1шт.	Нет

Приложение 8

Комплект лицензионного программного обеспечения

УМУ

Приложение 9

Кадровое обеспечение основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры

Справка
о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры
38.04.02 Менеджмент – направленность (профиль) «Стратегический менеджмент»

Персональный состав педагогических работников по каждой реализуемой образовательной программе в 2024-2025 учебном году
Кафедра экономики и управления

Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Преподаваемые учебные предметы, дисциплины курсы,	Уровень (уровни) профессионального образования	Наименование направления подготовки и (или) специальности	Квалификация	Учёная степень	Учёное звание	Награды, международные почетные звания или премии.	Сведения о повышении квалификации (за последние 3 года) и сведения о профессиональной переподготовке	Общий стаж работы	Стаж работы по специальности	Наименование образовательных программ, в реализации которых участвует педагогический работник
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Сабирова Земфира Эмильевна	Заведующий кафедрой	Разработка индивидуальных заданий на практику (в т.ч. НИР); Ознакомительная практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика;	Высшее, специалитет	Экономика	Экономист	Канд. экон. наук	Доцент	Благодарственное письмо Минэкономразвития РБ, Благодарственное письмо БАГСУ, Почетная грамота БАГСУ, Почетная грамота БАГСУ	Удостоверение о повышении квалификации № 023102161135 от 16.12.2022 г. «Правовые и организационные основы противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления», ГБОУ ВО «БАГСУ», 18 ч., 2022. Удостоверение о повышении квалификации №023102161198 от 26.12.2022 г. «Современные инструменты по проектированию и реализации дополнительных профессиональных программ», ГБОУ ВО «БАГСУ», 72 ч., 2022. Удостоверение о повышении квалификации №035917 13.06.2022 г. «Модели формирования универсальной компетенции в области экономиче-	27 лет, 5 месяцев	13 лет, 11 месяцев	38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Стратегический менеджмент»

		Предди-пломная практика; Руководство ВКР							ской культуры, в том числе финансовой грамотности», МГУ им. М.В. Ломоносова, 108 ч. 2022. Удостоверение о повышении квалификации № 0000128836 Регистрационный номер 00883-2023-У-ФИРО от 18.08.2023 г., «Методика преподавания основ российской государственности», 72 ч., РАНХиГС г. Москва, 2023. Удостоверение о повышении квалификации № 700800181916 Регистрационный номер 24-29.481-01-399 от 20.12.2024 г., «Психология призвания», 72 ч., ФГАОУ ВО ТГУ г. Томск 2024. Удостоверение о повышении квалификации № 700800223457 Регистрационный номер 24-29.480-08-510 от 20.12.2024 г., «Практика разрешения конфликтов: я – семья – работа – общество», 72 ч., ФГАОУ ВО ТГУ г. Томск 2024 г. Удостоверение о повышении квалификации № 700800183522 Регистрационный номер 24-29.510-13-174 от 20.12.2024 г., «Дизайн-мышление: от исследования рынка до создания продукта», 16 ч., ФГАОУ ВО ТГУ г. Томск 2024. Удостоверение о повышении квалификации № БАШ-24/пкИТ-04-01 Регистрационный номер 4 56041 от 22.11.2024 г., «Цифровизация процессов управления инновационной и инвестиционной привлекательностью территорий, планирования и проектирования бизнеса», 72 ч., АНО ИДПО «Академия» г. Уфа, 2024. Удостоверение о повышении квалификации рег. номер М25-02022, удостоверение № 10820 0002022 от 30.11.2025 Геймификация в бизнесе и образовании, 16 ч., Томский государственный университет, г. Томск, 2025г. Удостоверение о повышении квалификации рег. номер М25-06988, удостоверение № 10820 0006988 от 30.11.2025, Маркетинг для стартапа: от исследований до привлечения клиентов, 18 ч., Томский государственный университет, г. Томск, 2025г. Удостоверение о повышении квали-			

									фикации рег. номер М25-02673, удостоверение № 10820 0002673 от 30.11.2025, Саунд-дизайн: создание первого звукового проекта, 16 ч.Томский государственный университет, г. Томск, 2025г. Удостоверение о повышении квалификации рег. номер М25-04896, удостоверение № 10820 0004896 от 30.11.2025, Арт-менеджмент: как разработать концепцию и запустить проект, 16 ч. Томский государственный университет, г. Томск, 2025г. Удостоверение о повышении квалификации рег. номер 442603, удостоверение № 193105467560 Научно-исследовательская деятельность студентов и ее организация в соответствии с требованиями ФГОС», 36 ч., ООО «Институт развития образования, повышения квалификации м переподготовки»			
Биктимирова Наталья Александровна	Доцент	Тренинг коммуникаций; Технологии личностного роста руководителя (тренинг); Психология стратегического управления; Стратегическое управление персоналом; Технологии бережливого производства в промышленности; Разработка индивидуальных заданий на практику (в	Высшее, специалитет	Дошкольная педагогика и психология	Преподаватель дошкольной школьной педагогики и психологии. Педагог-психолог	Канд.психол.наук	Доцент	Благодарственное письмо ГБОУ ВО «БАГСУ», 2021	Удостоверение о повышении квалификации № 022411491596 «Информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе» 18 ч., ГБОУ ВО «БАГСУ»2020 г. Удостоверение о повышении квалификации №023102161179 от 26.12.2022 г. «Современные инструменты по проектированию и реализации дополнительных профессиональных программ», ГБОУ ВО «БАГСУ», 72 ч., 2022 г. Удостоверение о повышении квалификации № 023102161110 от 16.12.2022 г. «Правовые и организационные основы противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления», ГБОУ ВО «БАГСУ», 18 ч., 2022 г. Удостоверение о повышении квалификации № 0000138665 Регистрационный номер 04698-2023-У-ФИРО от 18.08.2023 г., «Методика преподавания основ российской государственности», 72 ч., РАНХиГС г. Москва, 2023 г. Удостоверение о повышении квалификации № 700800228272 Регистрационный номер 24-29.481-02-49 от 20.12.2024., «Психология призвания», 72 ч., ТГУ г. Томск, 2024 г. Удостоверение о повышении квали-	21 год, 5 месяцев	22 год, 5 месяцев	38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Стратегический менеджмент»

		т.ч. НИР); Технологическая (проектно-технологическая) практика; Преддипломная практика; Руководство ВКР							фикации № 700800179187 Регистрационный номер 24-29.518-02-35 от 20.12.2024., «Маркетинг для стартапа: от исследований до привлечения клиентов», 32 ч., ТГУ г. Томск, 2024 г. Удостоверение о повышении квалификации № 700800224245 Регистрационный номер 24-29.480-09-90 от 20.12.2024., «Практика разрешения конфликтов: я – семья – работа – общество», 72 ч., ТГУ г. Томск, 2024 г.			
Буранбаева Лилия Закировна	Доцент	Экономика организации; Финансовый менеджмент и финансовый анализ; Научно-исследовательская работа	Высшее, специалитет	Экономист	Финансы и кредит	Канд. экон. наук	Ученое звание отсутствует	Благодарственное письмо Администрации городского округа г. Сибай РБ (2016 г.) Почетная грамота Башкирского кооперативного института (филиала) РУК (2021 г.)	Диплом о профессиональной переподготовке № 101889 от 18.10.18 г. «Педагог высшего образования и дополнительного профессионального образования», 256 ч., АНО ЦДПО «Академия», 2018 г. Диплом о профессиональной переподготовке № 101952 от 06.02.19 г. «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 280 ч., АНО ЦДПО «Академия», 2019 г.. Удостоверение о повышении квалификации № УПК-20-070384/2020 от 22.12.20 г. «Инновационные подходы к реализации программ дополнительного профессионального образования с использованием инструментов онлайн и офлайн образования», 72 ч., ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет, 2020 г. Удостоверение о повышении квалификации №502418764501 от 16 октября 2023 г. «Внедрение методики «Обучение служением» в образовательный процесс», 36 ч., АНО ОВО Центросоюза РФ «РУК», Мытищи, 2023 г. Удостоверение о повышении квалификации №БАШ-23/пкФН-02-02 от 30.03.2023 г. «Экономика, бухгалтерский учет, анализ и аудит в современных экономических условиях», 72 ч., АНО НДПо «Академия», 2023 г. Удостоверение о повышении квалификации рег. номер 102, удостоверение № 022421631705 от 10.10.2025 «Профессиональная компетентность преподавателя по направлениям:	33 года	33 года	38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Стратегический менеджмент»

									навыки оказания первой помощи, использование информационно-коммуникационных технологий в образовательной деятельности», 72 часа АНПОО Башкирский кооперативный техникум			
Кузнецова Едена Владимировна	доцент	Технология проведения маркетинговых исследований; Управление проектами в органах власти; Управление проектами; Разработка индивидуальных заданий на практику (в т.ч. НИР); Технологическая (проектно-технологическая) практика; Преддипломная практика; Руководство ВКР	Высшее, специалитет	Менеджмент	Менеджер	Кандидат социологических наук	Доцент	-	Удостоверение о повышении квалификации №782400063006, рег.№765/22-43 «Инновационные и цифровые технологии в образовании», 72 часа, ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого», Санкт-Петербург, 2022. Удостоверение о повышении квалификации №160300028709, рег.№22У150-02709 «Цифровые технологии в преподавании профильных дисциплин», 144 часа, АНО ВО «Университет Иннополис», Иннополис, 2022. Удостоверение №713102427595, рег.№7213 о повышении квалификации «Трекинг технологических стартапов», 32 часа, ФГБОУ ВО «ТГПУ им. Л.Н. Толстого», Тула, 2022. Удостоверение о повышении квалификации №020400045950, рег.№45950 «Профилактика эмоционального выгорания сотрудника вуза», 16 часов, ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий», Уфа, 2022. Удостоверение о повышении квалификации №020400046865, рег.№46865 «Применение информационно-коммуникационных технологий и цифровых сервисов в профессиональной деятельности преподавателя вуза в условиях реализации ФГОС ВО», 16 часов, ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий», Уфа, 2022. Удостоверение о повышении квалификации №272416132446, рег.№04562т «Деятельность органов государственной и муниципальной власти по противодействию терроризму», 18 часов, ФГБОУ ВО «Тихоокеанский государственный университет», Хабаровск, 2022. Удостоверение о повышении квалификации №773301218977, рег.№463/3740П-2023 от 03.07.2023	23 года, 9 месяцев	24 года, 9 месяцев	38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Стратегический менеджмент»

									«Организация нового бизнеса», 18 часов, ФГБОУ ВО «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)», Москва, 2023 Удостоверение о повышении квалификации №773301218899, рег.№463/3662П-2023 от 03.07.2023 «Разработка нового продукта», 18 часов, ФГБОУ ВО «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)», Москва, 2023 Удостоверение о повышении квалификации №773301219055, рег.№463/3818П-2023 от 03.07.2023 «Запуск нового продукта», 18 часов, ФГБОУ ВО «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)», Москва, 2023 Удостоверение о повышении квалификации №773301218821, рег.№463/3584П-2023 от 03.07.2023 «Идея и бизнес-идея как основа технологического предпринимательства», 18 часов, ФГБОУ ВО «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)», Москва, 2023 Удостоверение о повышении квалификации №923103745982, рег.№33-33/6124/пк от 29.09.2023 «Создание технологического стартап-проекта в цифровой среде», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2023 Удостоверение о повышении квалификации №923103754664, рег.№33-33/5552/пк от 27.09.2023 «Основы наставничества в технологическом стартап-проекте», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2023 Удостоверение о повышении квалификации №923103748610, рег.№33-33/9112/пк от 04.12.2023 «Рынки НТИ и технологический суверенитет: фабрики пилотирования инновационных проектов», 36 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2023 Удостоверение о повышении квалификации №023103402842, рег.№402842 от 08.12.2023 «Разра-			

									ботка и внедрение электронных образовательных ресурсов при реализации образовательных программ высшего и среднего профессионального образования», 16 часов, ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий», Уфа, 2023 Удостоверение о повышении квалификации №023103404056, рег.№404056 от 26.12.2023 «Нейросети – новый инструмент преподавателя», 32 часов, ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий», Уфа, 2023 Удостоверение о повышении квалификации рег.№30172 от 02.09.2024 «Трансфер технологий и коммерциализация технологий. Стратегия защиты интеллектуальной собственности», 34 часов, ФГАОУ ВО «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», Самара, 2024 Удостоверение о повышении квалификации рег.№26258 от 02.07.2024 «Применение принципов управления проектами в сфере университетского технологического предпринимательства при организации итоговой аттестации обучающихся (защиты выпускной квалификационной работы в форме стартап-проекта)», 52 часов, ФГАОУ ВО «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», Самара, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №013927083804, рег.№50745 от 15.05.2024 «Разработка и реализация маркетинговой стратегии», 72 часов, ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», Калининград, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №013927086098, рег.№51531 от 15.05.2024 «Тайм-менеджмент», 72 часов, ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», Калининград, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №013927085796, рег.№52225 от 15.05.2024 «Теория и практика коммуникации», 72 часов,			

									ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», Калининград, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №023103408474, рег.№408474 от 27.09.2024 «Применение технологий искусственного интеллекта в образовании», 16 часов, ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий», Уфа, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923104703864, рег.№33-33/7772/пк от 03.12.2024 «Основы бережливого производства», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923104701004, рег.№33-33/8928/пк от 11.12.2024 «Использование алгоритмов машинного обучения в работе», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923104757585, рег.№33-33/8656/пк от 09.12.2024 «Практический курс: анализ данных», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923103757349, рег.№33-33/8384/пк от 13.12.2024 «Разработка и продвижение продукта», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923103757252, рег.№33-33/8287/пк от 11.12.2024 «Исследование бизнес-среды», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923103757446, рег.№33-33/8481/пк от 17.12.2024 «Управление рисками продукта», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923104701388, рег.№33-33/9311/пк от 19.12.2024 «Методы и алгоритмы интеллектуальной обра-			

									ботки данных», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923104703345, рег.№33-33/11261/пк от 25.12.2024 «Системы искусственного интеллекта», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923104704617, рег.№33-33/11533/пк от 27.12.2024 «Цифровые системы управления», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923104702610, рег.№33-33/10533/пк от 23.12.2024 «Обработка данных с помощью Python», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923104757015, рег.№33-33/8095/пк от 05.12.2024 «Бережливые технологии в образовательных учреждениях», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923104701608, рег.№33-33/9531/пк от 13.12.2024 «Конфликтологическое сопровождение и мониторинг в повседневной жизни», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923103757154, рег.№33-33/8188/пк от 09.12.2024 «Эффективное рабочее место 5С для офис», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923104701856, рег.№33-33/9779/пк от 19.12.2024 «Юридическая и психологическая основы конфликтов», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №923104701732, рег.№33-			

									33/9655/пк от 17.12.2024 «Юридический и психологический аспект в разрешении конфликтов», 16 часов, ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», Севастополь, 2024 Удостоверение о повышении квалификации №013927098416, рег.№56409 от 03.04.2025 «Маркетинг в гостиничном бизнесе», 18 часов, ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», Калининград, 2025 Удостоверение о повышении квалификации №013927099246, рег.№57339 от 03.04.2025 «Общая педагогика», 72 часов, ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», Калининград, 2025 Удостоверение о повышении квалификации №013927093698, рег.№58266 от 03.04.2025 «Психология», 56 часов, ФГАОУ ВО «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта», Калининград, 2025			
Ободец Роман Васильевич	профессор	Методы разработки стратегии; Разработка индивидуальных заданий на практику (в т.ч. НИР); Технологическая (проектно-технологическая) практика; Преддипломная практика; Руководство ВКР	Высшее, магистратура	Менеджмент организаций	Магистр менеджмента организаций	Д-р экон. наук ДА №000001, 2016 г.	Доцент 12ДЦ №030965, 2012 г.	Благодарность Института управления НИУ БелГУ, 2017 г.; Благодарность Института управления НИУ БелГУ, 2018 г.; Почетная грамота ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики». 2020 г.; Грамота Администрации Главы Донецкой Народной Республики, 2020 г.; Благодарность ГОУ ВПО «Донецкая академия управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики». 2021 г.; Благодарность Аппарата Народного Совета Донецкой Народной	Удостоверение о повышении квалификации № 612402686560 регистрационный номер 376 от 28.12.2018 г. по программе «Менеджмент организаций», 120 часов , ЧОУ ВО «Таганрогский институт управления и экономики» Таганрог, 2018; Удостоверение о повышении квалификации № 189081 регистрационный номер 2781/23 от 26.07.2023 г. по программе «Создание молодежных смыслов в образовательных организациях: ключевых компетенции современного руководителя в сфере организации студенческих событий и проектов», 16 часов , ФГАОУ ВО «КФУ» Казань, 2023.; Удостоверение о повышении квалификации № 700800225361 Регистрационный номер 24-29.842-04-772 от 20.12.2024 г., «Генеративный искусственный интеллект для преподавателя: стратегии, инструменты, этика», 36 ч., ФГАОУ ВО ТГУ г. Томск 2024 г. Удостоверение о повышении квалификации № 105389 регистрационный	20	19 лет, 6 месяцев	38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Стратегический менеджмент»

								Республики. 2021 г.; Благодарность Министерство юстиции Донецкой Народной Республики. 2021 г.; Почетная грамота Профсоюза работников образования и науки Донецкой Народной Республики, 2022 г.	номер 76058 от 24.01.2025 г. «Нейросети в профессии преподавателя: технологии и их применение», 24 часа ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», 2025. Удостоверение о повышении квалификации рег. номер М25-06995, удостоверение № 10820 0006995 от 30.11.2025 Маркетинг для стартапа: от исследований до привлечения клиентов, 18 ч., Томский государственный университет, г. Томск, 2025г. Удостоверение о повышении квалификации рег. номер М25-06995, удостоверение № 10820 0006995 от 30.11.2025, Game Lab: геймификация в бизнесе и в образовании, 18 чТомский государственный университет, г. Томск, 2025г. Удостоверение о повышении квалификации № 17738 от 17.10.2025 «Методические основы деятельности эксперта грантового конкурса Росмолодёжь.Гранты», 54 ч., ФГБОУ ВО «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева», г. Саранск Удостоверение о повышении квалификации № 18099 от23.10.2025 «Организационно-методическое сопровождение деятельности экспертного совета конкурса Росмолодёжь.Гранты», 16 ч., ФГБОУ ВО «Национальный исследовательский Мордовский государственный университет им. Н.П. Огарева», г. Саранск			
Рувенный Игорь Ярославович	Доцент	Управление карьерой; Инновационный менеджмент; Методы исследований в менеджменте; Современные проблемы управле-	Высшее, специалитет	*Высшее образование,* Экономика и организация машиностроительной промышленности	Инженер-экономист	Канд. экон. наук	Доцент	Нет	Удостоверение о повышении квалификации № 713102427648 от 24.10.2022 г. «Трекинг технологических стартапов» , 32 ч., ФГБОУ ВО «Тульский государственный педагогический университет, Тула, 2022. . Удостоверение о повышении квалификации № 160300027032 от 04.05.2022 г. «Цифровые технологии в преподавании профильных дисциплин», 72 ч., АНО ВО «Университет Иннополис», Иннополис, 2022. Удостоверение о повышении квалификации № 782400063097 от 26.02.2022 г. «Инновационные и	32 года, 2 месяца	30 лет, 5 месяцев	38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Стратегический менеджмент»

		ния; Разработка индивидуальных заданий на практику (в т.ч. НИР); Технологическая (проектно-технологическая) практика; Преддипломная практика; Руководство ВКР							цифровые технологии в образовании», 72 ч., ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет», С.-Петербург, 2022. Удостоверение о повышении квалификации № 020400047072 от 23.12.2022 г. «Применение информационно-коммуникационных технологий и цифровых сервисов в профессиональной деятельности преподавателя вуза в условиях реализации ФГОС ВО», 16 ч., ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий», Уфа, 2022. Удостоверение о повышении квалификации № 272416132458 от 23.12.2022 г. «Деятельность органов государственной и муниципальной власти по противодействию терроризму», 18 ч., ФГБОУ ВО «Тихоокеанский государственный университет», Хабаровск, 2022. Удостоверение о повышении квалификации № 020400046158 от 02.12.2022 г. «Профилактика эмоционального выгорания сотрудников», 16 ч., ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий», Уфа, 2022. Удостоверение о повышении квалификации № 013927 090099 рег. номер 51705 от 15.05.2024 г. «Тайм менеджмент», 72 ч. ФГАОУ ВО «БФУ», г. Калининград, 2024. Удостоверение о повышении квалификации № 923104704685 рег. номер 33-33/11601/пк от 27.12.2024 г. «Цифровые системы управления», 16 ч. ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», 2024. Удостоверение о повышении квалификации № 923104703413 рег. номер 33-33/11329/пк от 25.12.2024 «Системы искусственного интеллекта», 16 ч. ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», 2024. Удостоверение о повышении квалификации № 013927083850 рег. номер 50791 от 15.05.2024 г. «Разработка и реализация маркетинговой стратегии», 72 ч. ФГАОУ ВО «БФУ», г. Калининград, 2024. Удостоверение о повышении квалификации № 013927085932 рег. номер 52359 от 15.05.2024 г. «Теория и практика коммуникации» 72 ч.			

									ФГАОУ ВО «БФУ», г. Калининград, 2024 г. Удостоверение о повышении квалификации рег. номер 30192 от 02.09.2024 г. «Трансфер технологий и коммерциализация технологий, Стратегия защиты интеллектуальной собственности», 34 ч. ФГАОУ ВО «Самарский национальный исследовательский университет им. Академика С.П. Королева», 2024. Удостоверение о повышении квалификации № 923104705077 рег. номер 33-33/11992/пк 16 ч. от 27.12.2024 г. «Планирование и обработка результатов научных исследований» ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет», 2024. Удостоверение о повышении квалификации № 013927099395 рег. номер 57488 от 03.04.2025 г. «Общая психология», 72 ч. ФГАОУ ВО «БФУ», г. Калининград, 2025. Удостоверение о повышении квалификации № 013927093853 рег. номер 58421 от 03.04.2025 г. «Психология», 56 ч. ФГАОУ ВО «БФУ», г. Калининград, 2025. Удостоверение о повышении квалификации № 023104618647 от рег. номер 18647 30.04.2025 г. «Межнациональные и межконфессиональные отношения в современной России», 36 ч., ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий», Уфа, 2025. Удостоверение о повышении квалификации № 023104618286 от рег. номер 18286 10.04.2025 г. «Университетский акселератор по молодежной политике и воспитательной деятельности», 16 ч., ФГБОУ ВО «Уфимский университет науки и технологий», Уфа, 2025. Удостоверение о повышении квалификации № 013927097472 рег. номер 56465 от 03.04.2025 г. «Маркетинг в гостиничном бизнесе», 18 ч. ФГАОУ ВО «БФУ», г. Калининград, 2025.			
Сидорова Ольга Викторовна	Доцент	Управление экономическими системами;	Высшее, специалитет	Экономист	Планирование промышмыш-	Канд. экон. наук	Доцент	Благодарственное письмо Президента Республики Башкортостан М.Г. Рахимова,	Удостоверение о повышении квалификации КФУ УПК 16571, рег. номер УПК-20-069850/2020 «Инновационные подходы к реализации программ	34 года	21 год, 9 месяцев	38.04.02 Менеджмент, направленность (про-

		Современный стратегический анализ; Научно-исследовательская работа; Контрактная система закупок; Цифровая экономика; Разработка индивидуальных заданий на практику (в т.ч. НИР); Технологическая (проектно-технологическая) практика; Преддипломная практика; Руководство ВКР			ленности			2003 г. Почетная грамота города Уфы, 2005 г. Почетная грамота Центрального Банка Российской Федерации (Национального банка Республики Башкортостан), 2006 г. Благодарственное письмо Вольного экономического общества России (Башкирское региональное отделение), 2007 г. Почетная грамота Министерства образования Республики Башкортостан, 2006 г. Почетная грамота Министерства народного образования Республики Башкортостан, 2010 г. Почетная грамота Министерства экономического развития Республики Башкортостан, 2011 г. Благодарственное письмо Отдела Образования Администрации Октябрьского района ГО город Уфа Республики Башкортостан, 2012 г. Почетная грамота Администрации Кировского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан, 2013 г. Почетная грамота Государственного Собрания - Курултая Республики Башкортостан, 2021 г. Благодарность руководителя Администрации Главы Республики Башкортостан, 2023 г. Благодарственное письмо Общественной Палаты Республики Башкортостан, 2024 г.	дополнительного профессионального образования с использованием инструментов онлайн и офлайн образования», 72 ч., ФГАОУ ВО «Казанский федеральный университет» г. Казань, 2020 г. университет», 2020 г., сертификат об обучении «Антитеррористическая безопасность», 8 часов, ГБОУ ВО «БАГСУ», 2020 г., Удостоверение о повышении квалификации № 035920 от 13,.06.2022 г. «Модели формирования универсальной компетенции в области экономической культуры, в том числе финансовой грамотности», 108 часов, ФГБОУ ВО МГУ им. М.В. Ломоносова, г. Москва, 2022 г. Диплом о профессиональной переподготовке 022412008454, рег. номер 683 «Методическое обеспечение электронного обучения», 250 ч., ГБОУ ВО «БАГСУ» г. Уфа, 2021 г. Удостоверение о повышении квалификации №023102161201 от 26.12.2022 г. «Современные инструменты по проектированию и реализации дополнительных профессиональных программ», ГБОУ ВО «БАГСУ», 72 ч., 2022 г. Удостоверение о повышении квалификации № 700800179481 Регистрационный номер 24-29.518-02-267 от 20.12.2024 г., «Маркетинг для стартапа: от исследований до привлечения клиентов», 32 ч., ФГАОУ ВО ТГУ г. Томск 2024 г. Удостоверение о повышении квалификации № БАШ-24/пкИТ-04-02 Регистрационный номер 4 56042 от 22.11.2024 г., «Цифровизация процессов управления инновационной и инвестиционной привлекательностью территорий, планирования и проектирования бизнеса», 72 ч., АНО ИДПО «Академия» г. Уфа, 2024 г Удостоверение о повышении квалификации № БАШ-25/пкОБ-68-02Современные технологии и методы преподавания дисциплин в области экономики, бизнес-планирования и управления проектами. 72 ч., АНО ЦДПО «Академия». г. Уфа, 2025 г.			филь) «Стратегический менеджмент»

Сингизов Ильдус Юлаевич	Доцент	Разработка индивидуальных заданий на практику (в т.ч. НИР); Технологическая (проектно-технологическая) практика	Высшее, специалитет,	Экономист	Национальная экономика	Канд. экон. наук,	Ученое звание – доцент ДЦ №039432	Отличник образования Республики Башкортостан	Удостоверение о повышении квалификации № 201 «Охрана труда в организации», 40 часов, г. Уфа, ГБОУ ВО «БАГСУ», 2021 г. Удостоверение № 1614 о повышении квалификации «Информационно-коммуникационные технологии в образовательном процессе», 18 часов, г. Уфа, ГБОУ ВО «БАГСУ», 2020 г. Удостоверение о повышении квалификации № 17-03/3714 о «Основы управления персоналом», 36 часов, г. Тамбов, ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», 2020 г. Удостоверение о повышении квалификации № УПК-20-069853/2020 «Инновационные подходы к реализации программ дополнительного профессионального образования с использованием инструментов онлайн и офлайн образования», 72 часа, г. Казань, ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский федеральный университет)», 2020 г. Удостоверение о повышении квалификации № 000000061276 регистрационный номер 04575н-2024-У-ИГСУ, Разработка и реализация основных образовательных программ высшего образования: современные тренды и практики, 32 ч. РАНХиГС г. Москва, 2024 г	38 лет	24 года, 1 месяц	38.04.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Стратегический менеджмент»