

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдрахманов Данияр Мавлярович
Должность: ректор ГБОУ ВО "БАГСУ"
Дата подписания: 05.06.2026 15:33:37
Уникальный программный идентификатор:
6caf317d71a2c7d2f749ed2578795b666901352dd

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирская академия государственной службы и управления
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Д.М. Абдрахманов

" ____ " _____ 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.О.18 «Основы социального управления»

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Направление подготовки

38.03.04. Государственное и муниципальное управление

Профиль

Государственная и муниципальная служба

Форма обучения

Очная, очно-заочная

Уфа 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.18 «Основы социального управления» /сост. Я.В.Ободец - Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2025

Рабочая программа предназначена для обучающихся очной / очно-заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры государственного и муниципального управления
протокол № ____ от "____" _____ 2025 г.

Заведующий кафедрой
(подпись)

И.Ш.Рысаев

Согласовано
Руководитель ОПОП
(подпись)

М.И.Халиков

@ Ободец Я.В., 2025 год
@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2025 год

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2 Требования к результатам обучения по дисциплине	5
3 Структура и содержание дисциплины	7
3.1 Структура дисциплины.....	7
3.2 Содержание разделов дисциплины	7
3.3 Практические занятия (семинары)	8
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	8
4.1 Основная литература.....	8
4.2 Дополнительная литература.....	8
4.3 Периодические издания	9
4.4 Интернет-ресурсы.....	9
4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам) ..	9
4.6 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий	10
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины	10
Фонд оценочных средств	12
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Основы социального управления» является сформировать представления о методологии науки социального управления, ее основополагающих законах и принципах, теориях и используемых методах; показать способы применения теоретических знаний в профессиональной деятельности.

Задачи:

Основными задачами изучения учебной дисциплины «Основы социального управления» являются:

- овладение современной теорией и практикой социального управления;
- рассмотреть теоретические и категориальные основы социального управления;
- выработать систематизированные знания в области изучения процессов социального управления организацией с учетом анализа проблем развития организации как системы;
- умение самостоятельно анализировать основные формы и виды социального управления и находить пути их оптимизации;
- расширить представления студентов о месте и роли управленца в развитии человеческих ресурсов организации;
- формирование навыков развития систем управления на основе показателей эффективности.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01 «Основы социального управления» относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том	ИОПК-2.1 Знает управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные	Знать - теоретические основы социального управления, теоретические основы разработки управленческих решений в государственном и муниципальном управлении,

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
	числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов ИОПК-2.2 Умеет разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов ИОПК-2.3 Владеет методами разработки и реализации управленческих решений, мер регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	управленческие технологии в нестандартных ситуациях; Уметь - принимать организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений. Владеть - методами анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

3 Структура и содержание дисциплины

3.1 Структура дисциплины

3.1.2 Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц (360 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	2 семестр	3 семестр	всего
Общая трудоёмкость	180	180	360
Контактная работа:	52	52	104
Лекции (Л)	20	20	40
Практические занятия (ПЗ)	32	32	64
Промежуточная аттестация	4	36	40
Самостоятельная работа:	124	92	216
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	42	30	72
- подготовка к практическим занятиям;	40	30	70
- подготовка к рубежному контролю и т.п.	42	32	74
Вид итогового контроля	Зачет	Экзамен	Зачет, экзамен

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 и 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Тема 1. Сущность, содержание и основные понятия теории социального управления. Виды управления.	34	4	6	24
2	Тема 2. Принципы и методы социального управления.	34	4	6	24
3	Тема 3. История социальной управленческой мысли	36	4	4	28
4	Тема 4. Этапы социального управления. Менеджмент как современный этап социального управления	36	4	8	24
5	Тема 5. Количественный подход к управлению. Системный и ситуационный аспекты управления.	36	4	8	24
6	Тема 6. Прикладные социологические исследования управления и менеджмента	38	4	8	26
7	Тема 7. Управление как информационный и функциональный процесс	34	4	4	26
8	Тема 8. Организационные отношения и организационные структуры управления	38	4	8	26
9	Тема 9. Лидерство и власть в социальном управлении	38	4	8	26
10	Тема 10. Особенности социального управления в системе государственного и муниципального управления и	36	4	4	28

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
	бизнес-организациях				
	Всего	360	40	64	256

Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1,2,3	1	Понятие социального управления. Основные этапы и школы развития теории социального управления. Социальное управление в условиях глобализации	6
4,5,6	2	Субъект и объект управления Сущность управленческого воздействия Основные законы социального управления и их общая характеристика. Принципы социального управления Особенности реализации основных законов и принципов социального управления на практике.	6
7,8	3	Школы социального управления. Основная характеристика этапов становления управления как науки. Ф. Тэйлор и научное управление. М.Вебер о рациональной бюрократии. Биопсихологические исследования. проблем управления в 30-х годах. «Школа человеческих отношений» особенности школы административного управления. Г. Саймон и его идеи. Критика школы административного управления. Основные парадигмы и теоретические подходы в социологии управления.	4
9,10,11, 12	4	Управление и его место в обществе. Виды управления в обществе. Социальное управление: понятие, виды, принципы. Субъект и объект управления как социальные феномены. Цели и функции социального управления. Понятие модели социального управления. Отношение централизма и самостоятельности между управляемой и управляющей системами. Три модели социального управления: субординация, реординация, координация. Стихийный и сознательный механизмы социального управления. Понятие социального проектирования. Объект и субъект социального проектирования. Методики социального проектирования. Методика матрицы идей. Методика вживания в роль. Метод аналогии. Методика мозгового штурма. Методика синектики. Этапы проектирования. Особенности социального проектирования. Понятие социального прогнозирования. Специфика социального прогнозирования. Основные способы социального прогнозирования: экстраполяция, моделирование, экспертиза. Проблемы эффективности социальных прогнозов.	8
13,14,1 5,16	5	Количественный подход к управлению. Системный и ситуационный аспекты управления. Системный подход к социальному управлению	8
17,18,1 9,20	6	Методическое сопровождение социологического изучения современной системы управления социальными объектами и субъектами. Методы и технологии в социологии управления. Классификация методов и технологий в социологии	8

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
		управления. Возможности и ограничения применения различных методов и технологий в социологии управления	
21,22	7	Роль и место информационного обеспечения в системе социального управления. Основные информационные технологии в системе социального управления. Организационные условия повышения эффективности информационного обеспечения системы социального управления	4
23,24,25,26	8	Понятие об организации. Основные признаки организации. Организационные структуры управления и их преимущества и недостатки. Классификация организации. Проведение организационных изменений.	8
27,28,29,30	9	Понятие о лидерстве. Формальное и неформальное лидерство Основные управленческие стили лидерства Эффективное лидерство: ключевые требования	8
31,32	10	Понятие социальной организации. Принципы построения социальной организации. Признаки социальной организации. Структура организации. Типы структур социальной организации. Производственный тип структуры. Непроизводственный тип структуры. Формальная социальная структура. Неформальная социальная структура. Понятие социальной группы. Цели групп. Функции группы. Виды групп. Структура группы. Формирование и развитие социальных групп в организации. Причины формирования групп. Стадии развития группы в организации. Понятие гендера. Гендерные барьеры в управлении. Психологических и социологические исследования гендерных различий. Учет гендерных различий в управлении социальной организацией. Личностный потенциал гендерных отношений как значительный ресурс управления организацией.	4
		Итого:	64

3.1.2 Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц (360 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов			
	3 сем	4 сем	5 сем	всего
Общая трудоёмкость	72	144	144	360
Контактная работа:	14	22	6	42
Лекции (Л)	6	10	0	16
Практические занятия (ПЗ)	8	12	6	26
Промежуточная аттестация		4	9	13
Самостоятельная работа:	58	118	129	305

Вид работы	Трудоемкость, академических часов			
	3 сем	4 сем	5 сем	всего
- <i>самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);</i>	22	34	40	96
- <i>подготовка к практическим занятиям;</i>	20	46	40	106
- <i>подготовка к рубежному контролю и т.п.</i>	16	38	49	103
Вид итогового контроля		Зачет	Экзам ен	Зачет, экзамен

Разделы дисциплины, изучаемые в 3-5 семестрах

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Тема 1. Сущность, содержание и основные понятия теории социального управления. Виды управления.	38	2	4	32
2	Тема 2. Принципы и методы социального управления.	37	2	4	31
3	Тема 3. История социальной управленческой мысли	34	2	2	30
4	Тема 4. Этапы социального управления. Менеджмент как современный этап социального управления	33	1	2	30
5	Тема 5. Количественный подход к управлению. Системный и ситуационный аспекты управления.	33	1	2	30
6	Тема 6. Прикладные социологические исследования управления и менеджмента	33	1	2	30
7	Тема 7. Управление как информационный и функциональный процесс	33	1	2	30
8	Тема 8. Организационные отношения и организационные структуры управления	34	2	2	30
9	Тема 9. Лидерство и власть в социальном управлении	36	2	4	30
10	Тема 10. Особенности социального управления в системе государственного и муниципального управления и бизнес-организациях	36	2	2	32
	Всего	360	16	26	305+13

Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1,2,3	1	Понятие социального управления. Основные этапы и школы развития теории социального управления. Социальное управление в условиях глобализации	4

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
4,5,6	2	Субъект и объект управления Сущность управленческого воздействия Основные законы социального управления и их общая характеристика. Принципы социального управления Особенности реализации основных законов и принципов социального управления на практике.	2
7,8	3	Школы социального управления. Основная характеристика этапов становления управления как науки. Ф. Тэйлор и научное управление. М.Вебер о рациональной бюрократии. Биопсихологические исследования. проблем управления в 30-х годах. «Школа человеческих отношений» особенности школы административного управления. Г. Саймон и его идеи. Критика школы административного управления. Основные парадигмы и теоретические подходы в социологии управления.	2
9,10,11, 12	4	Управление и его место в обществе. Виды управления в обществе. Социальное управление: понятие, виды, принципы. Субъект и объект управления как социальные феномены. Цели и функции социального управления. Понятие модели социального управления. Отношение централизма и самостоятельности между управляемой и управляющей системами. Три модели социального управления: субординация, реординация, координация. Стихийный и сознательный механизмы социального управления. Понятие социального проектирования. Объект и субъект социального проектирования. Методики социального проектирования. Методика матрицы идей. Методика вживания в роль. Метод аналогии. Методика мозгового штурма. Методика синектики. Этапы проектирования. Особенности социального проектирования. Понятие социального прогнозирования. Специфика социального прогнозирования. Основные способы социального прогнозирования: экстраполяция, моделирование, экспертиза. Проблемы эффективности социальных прогнозов.	4
13,14,1 5,16	5	Количественный подход к управлению. Системный и ситуационный аспекты управления. Системный подход к социальному управлению	2
17,18,1 9,20	6	Методическое сопровождение социологического изучения современной системы управления социальными объектами и субъектами. Методы и технологии в социологии управления. Классификация методов и технологий в социологии управления. Возможности и ограничения применения различных методов и технологий в социологии управления	2
21,22	7	Роль и место информационного обеспечения в системе социального управления. Основные информационные технологии в системе социального управления. Организационные условия повышения эффективности информационного обеспечения системы социального управления	4
23,24,2 5,26	8	Понятие об организации. Основные признаки организации. Организационные структуры управления и их преимущества и недостатки. Классификация организации. Проведение	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
		организационных изменений.	
27,28,29,30	9	Понятие о лидерстве. Формальное и неформальное лидерство Основные управленческие стили лидерства Эффективное лидерство: ключевые требования	2
31,32	10	Понятие социальной организации. Принципы построения социальной организации. Признаки социальной организации. Структура организации. Типы структур социальной организации. Производственный тип структуры. Непроизводственный тип структуры. Формальная социальная структура. Неформальная социальная структура. Понятие социальной группы. Цели групп. Функции группы. Виды групп. Структура группы. Формирование и развитие социальных групп в организации. Причины формирования групп. Стадии развития группы в организации. Понятие гендера. Гендерные барьеры в управлении. Психологических и социологические исследования гендерных различий. Учет гендерных различий в управлении социальной организацией. Личностный потенциал гендерных отношений как значительный ресурс управления организацией.	2
		Итого:	26

3.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Тема 1. Сущность, содержание и основные понятия теории социального управления. Виды управления.	Понятие социального управления. Основные этапы и школы развития теории социального управления. Социальное управление в условиях глобализации
2	Тема 2. Принципы и методы социального управления.	Субъект и объект управления Сущность управленческого воздействия Основные законы социального управления и их общая характеристика. Принципы социального управления Особенности реализации основных законов и принципов социального управления на практике.
3	Тема 3. История социальной управленческой мысли	Школы социального управления. Основная характеристика этапов становления управления как науки. Ф. Тэйлор и научное управление. М.Вебер о рациональной бюрократии. Биопсихологические исследования. проблем управления в 30-х годах. «Школа человеческих отношений» особенности школы административного управления. Г. Саймон и его идеи. Критика школы административного управления. Основные парадигмы и теоретические подходы в социологии управления.

4	Тема 4. Этапы социального управления. Менеджмент как современный этап социального управления	Управление и его место в обществе. Виды управления в обществе. Социальное управление: понятие, виды, принципы. Субъект и объект управления как социальные феномены. Цели и функции социального управления. Понятие модели социального управления. Отношение централизма и самостоятельности между управляемой и управляющей системами. Три модели социального управления: субординация, реординация, координация. Стихийный и сознательный механизмы социального управления. Понятие социального проектирования. Объект и субъект социального проектирования. Методики социального проектирования. Методика матрицы идей. Методика вживания в роль. Метод аналогии. Методика мозгового штурма. Методика синектики. Этапы проектирования. Особенности социального проектирования. Понятие социального прогнозирования. Специфика социального прогнозирования. Основные способы социального прогнозирования: экстраполяция, моделирование, экспертиза. Проблемы эффективности социальных прогнозов.
5	Тема 5. Количественный подход к управлению. Системный и ситуационный аспекты управления.	Количественный подход к управлению. Системный и ситуационный аспекты управления. Системный подход к социальному управлению
6	Тема 6. Прикладные социологические исследования управления и менеджмента	Методическое сопровождение социологического изучения современной системы управления социальными объектами и субъектами. Методы и технологии в социологии управления. Классификация методов и технологий в социологии управления. Возможности и ограничения применения различных методов и технологий в социологии управления
7	Тема 7. Управление как информационный и функциональный процесс	Роль и место информационного обеспечения в системе социального управления. Основные информационные технологии в системе социального управления. Организационные условия повышения эффективности информационного обеспечения системы социального управления
8	Тема 8. Организационные отношения и организационные структуры управления	Понятие об организации. Основные признаки организации. Организационные структуры управления и их преимущества и недостатки. Классификация организации. Проведение организационных изменений.
9	Тема 9. Лидерство и власть в социальном управлении	Понятие о лидерстве. Формальное и неформальное лидерство Основные управленческие стили лидерства Эффективное лидерство: ключевые требования

10	Тема 10. Особенности социального управления в системе государственного и муниципального управления и бизнес-организациях	Понятие социальной организации. Принципы построения социальной организации. Признаки социальной организации. Структура организации. Типы структур социальной организации. Производственный тип структуры. Непроизводственный тип структуры. Формальная социальная структура. Неформальная социальная структура. Понятие социальной группы. Цели групп. Функции группы. Виды групп. Структура группы. Формирование и развитие социальных групп в организации. Причины формирования групп. Стадии развития группы в организации. Понятие гендера. Гендерные барьеры в управлении. Психологических и социологические исследования гендерных различий. Учет гендерных различий в управлении социальной организацией. Личностный потенциал гендерных отношений как значительный ресурс управления организацией.
----	--	--

4.3 Курсовая работа – не предусмотрена.

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1. Основная литература

1. Халиков, М. И. Управление и менеджмент: теоретико-методологический анализ [Электронный ресурс] : монография / М.И. Халиков. — Москва : Флинта, 2013. — 104 с. - ISBN 978-5-9765-1609-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/458095>
2. Тавокин, Е. П. Основы социального управления : учеб. пособие / Е.П. Тавокин. — Москва : ИНФРА-М, 2018. - 200 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006150-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978544>
3. Социология управления : учебник и практикум для вузов / В. Г. Зарубин [и др.] ; ответственные редакторы В. Г. Зарубин, В. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12780-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448306>
4. Полушкина, Т. М. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Т. М. Полушкина, Е. Г. Коваленко, О. Ю. Якимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04613-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469097>
5. Райзберг, Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами : учебное пособие / Б.А. Райзберг. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006792-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150323>

6. Щёлоков, Д. В. Социальное управление институциональными изменениями в российском обществе: социологический анализ трансформационных процессов : монография / Д.В. Щёлоков. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 167 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1064916. - ISBN 978-5-16-015880-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064916>

4.2 Дополнительная литература

1. Бунов, Е. Г. Общественное мнение в управлении социальными процессами : монография / Е.Г. Бунов, Е.В. Тихонова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 166 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1157111. - ISBN 978-5-16-016465-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1157111>

2. Ларионов, И. К. Синергия социального и корпоративного управления : монография / И. К. Ларионов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 470 с. - ISBN 978-5-394-03912-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1449637>

3. Экономика и управление социальной сферой : учебник для бакалавров / под ред. д. э. н., проф. Е. Н. Жильцова, д. э. н., проф. Е. В. Егорова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 496 с. - ISBN 978-5-394-03582-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091491>

4.3 Периодические издания

Лидерство и менеджмент - <https://creativeconomy.ru/journals/lim/archive>

Менеджмент в России и за рубежом - <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9628>

Научно-практический журнал «Управление» - <https://upravlenie.guu.ru/jour>

Проблемы теории и практики управления - <http://window.edu.ru/resource/284/67284>

Российский журнал менеджмента - <https://rjm.spbu.ru/>

Социально-экономическое управление: теория и практика - <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28578>

Управление персоналом - <http://www.top-personal.ru/>

Экономика и управление - <http://www.bagsurb.ru/about/journal/>

4.4 Интернет-ресурсы

- Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации – <http://www.duma.gov.ru>

- Государственное собрание–Курултай Республики Башкортостан – <http://www.gsrb.ru/ru>

- Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их публичного обсуждения – <http://regulation.gov.ru>

- Единый портал электронной демократии Российской Федерации – <https://dem.nso.ru/>
- Министерство иностранных дел Российской Федерации – <http://www.mid.ru/bdomp/sitemap.nsf>.
- Министерство финансов РФ – www.minfin.ru
- Министерство экономического развития РФ – www.economy.gov.ru
- Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru>.
- Официальный Интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан – <http://npa.bashkortostan.ru>.
- Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <https://minobrnauki.gov.ru/>
- Официальный сайт Правительства РБ – <http://www.pravitelstvorb.ru>
- Портал государственных услуг – <http://www.gosuslugi.ru>.
- Президент РФ – <http://www.kremlin.ru/>
- Республика Башкортостан – <http://www.bashkortostan.ru>.
- Система общественного обсуждения законопроектов – <https://regulation.gov.ru/#>
- Словари и энциклопедии On-Line <https://dic.academic.ru/>
- Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – <http://www.council.gov.ru>.
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant.ru/>
- Федеральная служба государственной статистики – <http://www.gks.ru>
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлениям подготовки магистров - <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/55070501/>

4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам)

Для подготовки к практическим занятиям необходимо ознакомиться с планом занятий, изучить конспект лекций, рекомендованную литературу, самостоятельно проверить знания по теме.

Практические занятия проходят в учебных группах по всем темам курса. Основные методы, используемые в ходе проведения практических занятий по дисциплине «Основы социального управления» - это методы опроса, докладов, дискуссий, контрольных работ с последующим их обсуждением и анализом допускаемых ошибок. При ответе на вопросы необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение. Порядок ответа на вопрос может быть различным: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы в его защиту, либо дается развернутая аргументация решения, на основании которой предлагается ответ.

При сомнении в правильности ответа, можно посоветоваться с другими обучающимися или обратиться за консультацией к преподавателю.

Занятия проводятся в форме свободной дискуссии при активном участии всех обучающихся, у которых всегда имеется возможность дополнить

выступающих, не соглашаться с ними, высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы. Вопросы могут быть заданы и преподавателю.

Обсуждение каждого вопроса, упражнения, задачи (ситуации) обычно заканчиваются кратким заключением преподавателя. По окончании занятия преподаватель подводит итоги дискуссии и высказывает свою точку зрения, отмечая положительные или отрицательные моменты.

4.6 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

В образовательном процессе применяются аудитории 310, 415.

Аудитория 310.

Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)

Microsoft Office Professional Plus 2007 (договор поставки программного обеспечения № 007-ПО/2009 от 24.11.2009 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 37 шт.)

Учебные программы:

- Деловая игра "Бизнес – курс. Максимум. Фирма" (договор № 110622/1 от 22.06.2011 г. на предоставление неисключительных (пользовательских) прав на программу для ЭВМ (ООО "Высшие компьютерные курсы бизнеса"). Кол-во лицензий: 10 шт.)

- Microsoft Vizio Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.)

- СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33. Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

- СДО "Прометей" (лицензия на право использования ПО по договору поставки программного обеспечения № 1/БАГСУ/02/07 от 14.03.2007 г. (ООО "Виртуальные технологии в образовании"). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные и практические занятия будут проходить в специализированных аудиториях, которые оборудованы необходимым информационным обеспечением.

Аудитория 310.

Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет.

Доска маркерно-магнитная TZ 7484- 1 шт.

Доска классная -1 шт.
29 посадочных мест.

Аудитория 415.
Доска магнитно-маркерная – 2 шт.
Экран - 1 шт.
Трибуна настольная – 1 шт.
60 посадочных мест.

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю), который разрабатывается в виде отдельного документа;
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Основы социального управления» включает в себя лекционные и практические занятия и самостоятельную работу обучающихся.

Лекционные занятия предназначены для теоретического осмысления и обобщения сложных разделов курса.

На практических занятиях предполагается рассмотрение теоретических парадигм и анализ конкретных практических вопросов в рамках изучаемой дисциплины. Обучающимся будут предложены задания, которые нацелены на выработку навыка аналитического мышления, аргументированного изложения своей точки зрения, способности вести диалог с участниками дискуссий.

Учебные занятия проводятся в форме контактной работы (аудиторной и внеаудиторной) и самостоятельной работы обучающихся.

Работа с рекомендованной литературой. При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Подготовка к практическим занятиям. Для успешного освоения материала обучающимся рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в процессе контактной работы с обучающимися. Остальная его часть восполняется в ходе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал. Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1-2 недели до их начала.

Выполнение заданий нацелено на выработку навыка аналитического мышления, аргументированного изложения своей точки зрения, способности вести диалог с участниками дискуссий. Выполнение заданий позволяет оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.

Подготовка к зачету. В 1 семестре изучение дисциплины «Основы социального управления» завершается сдачей зачета. Зачет является формой промежуточной аттестации знаний, умений и навыков, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

Рекомендуем при подготовке к зачету вновь обратиться к пройденному учебному материалу. В процессе подготовки важно укрепить, не только полученные знания, но и приобрести новые. Подготовка обучающихся к зачету включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы непосредственно в день проведения зачета.

Литература для подготовки к зачету обозначена в учебно-методическом обеспечении дисциплины. Основным источником подготовки является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники.

В ходе подготовки к зачету обучающимся необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

На зачете обучающийся должен продемонстрировать наличие знаний, в раках вопросов, представленных для ответа, уметь формулировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам политических отношений, использовать положения и категории политологии для оценивания и анализа различных политических тенденций, фактов и явлений, владеть навыками анализа, прогнозирования и разработки рекомендаций по совершенствованию политических систем, политических отношений и процессов, а также навыками презентации личной гражданской позиции.

Подготовка к экзамену. При подготовке к экзамену (2 семестр) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, фонд оценочных средств, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Подготовка обучающегося к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка по темам курса; подготовка к ответу на вопросы.

Актуализация рабочей программы дисциплины
Б1.О.18 «Основы социального управления» на 20__ год приема

Внесённые изменения на 20__
год приема

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий выпускающей
кафедрой

(подпись, расшифровка подписи)
“ ____ ” _____ 20.... г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании выпускающей кафедры

наименование кафедры

(дата, номер протокола заседания).

Преподаватель _____ И.О.Фамилия

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Башкирская академия государственной службы и управления
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра государственного и муниципального управления

Фонд
оценочных средств
по дисциплине Б1.О.18 «Основы социального управления»

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
38.03.04. Государственное и муниципальное управление

Профиль
Государственная и муниципальная служба

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Уфа 2025

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся очной, очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» по дисциплине Б1.О.18 «Основы социального управления»

Составитель: Я.В.Ободец

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине Б1.О.18 «Основы социального управления»

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Основы социального управления»

1. Основные сведения о дисциплине

1.1 Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 10 зачетных единиц (360 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	1 семестр	2 семестр	всего
Общая трудоёмкость	180	180	360
Контактная работа:	52	52	104
Лекции (Л)	20	20	40
Практические занятия (ПЗ)	32	32	64
Промежуточная аттестация	4	36	40
Самостоятельная работа:	124	92	216
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	42	30	72
- подготовка к практическим занятиям;	40	30	70
- подготовка к рубежному контролю и т.п.	42	32	74
Вид итогового контроля	Зачет	Экзамен	Зачет, экзамен

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 и 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Тема 1. Сущность, содержание и основные понятия социального управления. Виды управления. Система управления	34	4	6	24
2	Тема 2. Законы и принципы социального управления. Методы и функции.	34	4	6	24
3	Тема 3. История социальной управленческой мысли	32	2	2	28
4	Тема 4. Этапы социального управления. Менеджмент как современный этап социального управления	36	4	8	24
5	Тема 5. Количественный подход к управлению. Системный и ситуационный аспекты управления.	36	4	8	24
6	Тема 6. Управление как информационный и функциональный процесс (основные функции управления)	56	8	10	38

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
7	Тема 7. Организационные отношения и организационные структуры управления	58	6	12	40
8	Тема 8. Лидерство и власть в социальном управлении	38	4	8	26
9	Тема 9. Особенности социального управления в системе государственного и муниципального управления и бизнес-организациях	36	4	4	28
	Всего	360	40	64	256

Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1,2,3	1	Понятие социального управления. Основные этапы и школы развития теории социального управления. Субъект и объект управления. Сущность управленческого воздействия. Социальное управление в условиях глобализации	6
4,5,6	2	Основные законы социального управления и их общая характеристика. Принципы социального управления Особенности реализации основных законов и принципов социального управления на практике. Методы и функции социального управления.	6
7	3	Школы социального управления. Основная характеристика этапов становления управления как науки. Ф. Тэйлор и научное управление. М.Вебер о рациональной бюрократии. Биопсихологические исследования. Проблем управления в 30-х годах. «Школа человеческих отношений» особенности школы административного управления. Г. Саймон и его идеи. Критика школы административного управления. Основные парадигмы и теоретические подходы в социологии управления.	2
8,9,10,11	4	Управление и его место в обществе. Виды управления в обществе. Социальное управление: понятие, виды, принципы. Субъект и объект управления как социальные феномены. Цели и функции социального управления. Понятие модели социального управления. Отношение централизма и самостоятельности между управляемой и управляющей системами. Три модели социального управления: субординация, реординация, координация. Стихийный и сознательный механизмы социального управления. Понятие социального проектирования. Объект и субъект социального проектирования. Методики социального проектирования. Методика матрицы идей. Методика вживания в роль. Метод аналогии. Методика мозгового штурма. Методика синектики. Этапы проектирования. Особенности социального проектирования. Понятие социального прогнозирования. Специфика социального прогнозирования. Основные способы социального прогнозирования: экстраполяция, моделирование, экспертиза. Проблемы эффективности социальных прогнозов.	8

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
12,13, 14,15	5	Количественный подход к управлению. Системный и ситуационный аспекты управления. Системный подход к социальному управлению	8
16,17,1 8,19,20	6	Роль и место информационного обеспечения в системе социального управления. Основные информационные технологии в системе социального управления. Организационные условия повышения эффективности информационного обеспечения системы социального управления. Функциональный подход к управлению. Основные функции управления. Планирование как функция управления. Целеполагание. Функция организации. Понятие об организации. Основные признаки организации. Организационные структуры управления и их преимущества и недостатки. Классификация организации. Проведение организационных изменений. Подходы к мотивации и стимулированию. Координация. Контроль как функция управления.	10
21,22, 23,24, 25,26	7	Организационные процессы. Сущность и содержание коммуникаций. Сущность и содержание управленческого решения. Управление конфликтами в организации. Формирование организационной культуры. Управление организационными изменениями	12
27,28, 29,30	8	Понятие о лидерстве. Формальное и неформальное лидерство Основные управленческие стили лидерства Эффективное лидерство: ключевые требования	8
31,32	9	Понятие социальной организации. Принципы построения социальной организации. Признаки социальной организации. Структура организации. Типы структур социальной организации. Производственный тип структуры. Непроизводственный тип структуры. Формальная социальная структура. Неформальная социальная структура. Понятие социальной группы. Цели групп. Функции группы. Виды групп. Структура группы. Формирование и развитие социальных групп в организации. Причины формирования групп. Стадии развития группы в организации. Понятие гендера. Гендерные барьеры в управлении. Психологических и социологические исследования гендерных различий. Учет гендерных различий в управлении социальной организацией. Личностный потенциал гендерных отношений как значительный ресурс управления организацией.	4
		Итого:	64

2 Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения:

<i>Формируемые компетенции</i>	<i>Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций</i>	<i>Типы контроля</i>
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	<u>Знать:</u> - теоретические основы социального управления, теоретические основы разработки управленческих решений в государственном и муниципальном управлении, управленческие технологии в нестандартных ситуациях	Тестирование по лекционному материалу. Письменные контрольные работы. Устное индивидуальное собеседование и опрос на практических и семинарских занятиях проведение среза знаний (в письменной или устной форме). Зачет, экзамен
	<u>Уметь:</u> принимать организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Письменные и устные работы на решение типовых задач. Устное индивидуальное собеседование Зачет, экзамен
	<u>Владеть:</u> методами анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Выполнение индивидуального творческого задания. Зачет, экзамен

3 Организация и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) направлена на закрепление и углубление освоенного учебного материала, развитие практических умений и навыков.

Виды СРО:

Чтение текста по главам и разделам в соответствии с темами рабочей программы, составление схем – на основе того же учебного пособия, конспектирование текстов для подготовки выступлений на семинарских занятиях; работа со словарями и справочниками по уточнению ключевых

понятий изучаемой темы; ознакомление с нормативными документами в соответствии с задачами рассматриваемой темы занятия.

Составление плана и тезисов ответа на семинарских занятиях; подготовка сообщений к выступлению на семинаре.

Решение типовых и творческих заданий.

Подготовка к рубежному контролю и т.п.

Темы для самостоятельного изучения:

1. Тайм-менеджмент: общая характеристика.
2. Производственный менеджмент.
3. Логистика как направление современного менеджмента.
4. Финансовый менеджмент и его общая характеристика.
5. Лидерство в управлении.
6. Управленческий консалтинг.
7. Самоменеджмент и его основные направления.
8. Современные подходы к подготовке управленцев.
9. Управление и самоуправление. Методы развития самоорганизации.
10. Законы и принципы социального управления.
11. Понятие об управленческой парадигме и ее типы.
12. Особенности государственного менеджмента.
13. Особенности муниципального менеджмента.
14. Понятие об управленческих технологиях.
15. Теория «рациональной бюрократии» М.Вебера.

Домашние задания:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), конспектирование текста;
- ознакомление с нормативными документами;
- повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана и тезисов ответа; изучение нормативных материалов;
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре.

Работа в системе дистанционного обучения БАГСУ. При необходимости обучающийся может получить логин и пароль для работы в системе дистанционного обучения БАГСУ. Электронные курсы включают тексты лекций, мультимедийные презентации, тесты и контрольные задания.

Устный индивидуальный опрос

Устный индивидуальный опрос проводится после изучения каждой новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации.

Обучающийся излагает содержание вопроса изученной темы.

Критерии и методика оценивания:

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если точно используется терминология, показано уверенное владение нормативной базой;
- 4 балла выставляется обучающемуся, допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, нет определенной логической последовательности, не в полной мере точно используется терминология;
- 3 балла выставляется обучающемуся, нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.

Устный групповой опрос

Устный групповой опрос проводится после изучения каждой новой темы с целью выяснения наиболее сложных вопросов, степени усвоения информации, поддержания внимания слушающей аудитории.

Критерии и методика оценивания:

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если точно используется терминология, показано уверенное владение нормативной базой;
- 4 балла выставляется обучающемуся, допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, нет определенной логической последовательности, неточно используется терминология;
- 3 балла выставляется обучающемуся, нет общего понимания вопроса, имеются затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии.

Вопросы для самопроверки при подготовке к экзамену

- 1 Социальное управление как теория и практика.
- 2 Исторические этапы развития теории управления.
- 3 Школа научного управления: общая характеристика.
- 4 Административная школа: общая характеристика.
- 5 Школа поведенческих наук: общая характеристика.
- 6 Количественная школа: общая характеристика.
- 7 Интеграционные подходы в управлении: общая характеристика.
- 8 Системный подход в управлении: общая характеристика.
- 9 Синергия и энтропия как свойства управления.
- 10 Основные управленческие функции: общая характеристика.
- 11 Анализ как функция управления.
- 12 Целеполагание и планирование как функции управления.
- 13 Контроль как функция управления.
- 14 Организация как функция управления.
- 15 Мотивация как функция управления.
- 16 Основные мотивационные теории: общая характеристика.
- 17 Основные типы организационно-управленческих структур: общая характеристика.

- 18 Линейно-штабная организационно-управленческая структура: общая характеристика.
- 19 Линейно-функциональная организационно-управленческая структура: общая характеристика.
- 20 Дивизиональная организационно-управленческая структура: общая характеристика.
- 21 Проектно-матричная организационно-управленческая структура: общая характеристика.
- 22 Реинжиниринг как современный подход в управлении.
- 23 «Жизненный цикл» организации.
- 24 Особенности менеджмента на разных этапах «жизненного цикла» организаций.
- 25 Сущность и особенности развития организационной культуры.
- 26 Управление изменениями в организациях.
- 27 Сущность и особенность антикризисного управления.
- 28 Стратегический менеджмент: общая характеристика.
- 29 Принятие управленческих решений и его основные этапы.
- 30 Маркетинг как система управления.
- 31 Инновационный менеджмент: общая характеристика.
- 32 Кадровый менеджмент и его основные направления.
- 33 Управление кадрами, персоналом и человеческими ресурсами: особенности.
- 34 Информационные технологии в управлении.
- 35 Управленческий портрет современного руководителя.
- 36 Личностно-психологические качества современного руководителя.
- 37 Управленческие стили: понятие и виды.
- 38 Авторитарный и демократический стили управления: общая характеристика.
- 39 Либеральный стиль управления и его особенности.
- 40 Ситуационная модель управления и её особенности.
- 41 Управление рисками.
- 42 Управление проектами.
- 43 Стресс-менеджмент: общая характеристика.
- 44 Управление конфликтами.
- 45 Тайм-менеджмент: общая характеристика.
- 46 Производственный менеджмент.
- 45 Логистика как направление современного менеджмента.
- 46 Финансовый менеджмент и его общая характеристика.
- 47 Лидерство в управлении.
- 48 Управленческий консалтинг.
- 49 Самоменеджмент и его основные направления.
- 50 Современные подходы к подготовке управленцев.
- 51. Управление и самоуправление. Методы развития самоорганизации.
- 52 Законы и принципы социального управления.
- 53 Понятие об управленческой парадигме и ее типы.

- 54 Особенности государственного менеджмента.
- 55 Особенности муниципального менеджмента.
- 56 Понятие об управленческих технологиях.
- 57 Теория «рациональной бюрократии» М.Вебера.
- 58 Особенности американского менеджмента.
- 59 Особенности японского менеджмента.
- 60 Особенности китайского менеджмента.
- 61 Особенности западноевропейского менеджмента.
- 62 Особенности российского менеджмента.
- 63 Особенности подготовки руководителей за рубежом.
- 64 Тренинг и коучинг в системе подготовки руководителей.
- 65 Основные уровни управления: общая характеристика.
- 66 Основные школы управления в России после Октябрьской революции.
- 67 Основные организационные теории и их характеристика.
- 68 Известные «гуру» менеджмента и их вклад в теорию и практику управления.
- 69 Субъект и объект управления.
- 70 Моделирование и прогнозирование в управлении.
- 71 Информационное обеспечение в социальном управлении.
- 72 Организационное поведение персонала.
- 73 Психология управления и ее основное содержание.
- 74 Управленческое общение и его особенности.
- 75 Делегирование полномочий и его методы.
- 76 Централизация и децентрализация в управлении.
- 77 Формальные и неформальные организации: общая характеристика.
- 78 Особенности принятия в управленческих решений в системе государственного управления.
- 79 Ассесмент как современный метод оценки персонала.
- 80 Сущность и методы проведения KPI.

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

1. Халиков, М. И. Управление и менеджмент: теоретико-методологический анализ [Электронный ресурс] : монография / М.И. Халиков. — Москва : Флинта, 2013. — 104 с. - ISBN 978-5-9765-1609-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/458095>
2. Тавокин, Е. П. Основы социального управления : учеб. пособие / Е.П. Тавокин. — Москва : ИНФРА-М, 2018. - 200 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006150-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/978544>
3. Социология управления : учебник и практикум для вузов / В. Г. Зарубин [и др.] ; ответственные редакторы В. Г. Зарубин, В. А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN

978-5-534-12780-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448306>

4. Полушкина, Т. М. Социология управления : учебник и практикум для вузов / Т. М. Полушкина, Е. Г. Коваленко, О. Ю. Якимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04613-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469097>

5. Райзберг, Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами : учебное пособие / Б.А. Райзберг. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006792-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150323>

6. Щёлоков, Д. В. Социальное управление институциональными изменениями в российском обществе: социологический анализ трансформационных процессов : монография / Д.В. Щёлоков. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 167 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1064916. - ISBN 978-5-16-015880-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1064916>

4.2 Дополнительная литература

1. Бунов, Е. Г. Общественное мнение в управлении социальными процессами : монография / Е.Г. Бунов, Е.В. Тихонова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 166 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1157111. - ISBN 978-5-16-016465-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1157111>

2. Ларионов, И. К. Синергия социального и корпоративного управления : монография / И. К. Ларионов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 470 с. - ISBN 978-5-394-03912-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1449637>

3. Экономика и управление социальной сферой : учебник для бакалавров / под ред. д. э. н., проф. Е. Н. Жильцова, д. э. н., проф. Е. В. Егорова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 496 с. - ISBN 978-5-394-03582-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091491>

5.3 Периодические издания

Лидерство и менеджмент - <https://creativeconomy.ru/journals/lim/archive>

Менеджмент в России и за рубежом - <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9628>

Научно-практический журнал «Управление» - <https://upravlenie.guu.ru/jour>

Проблемы теории и практики управления - <http://window.edu.ru/resource/284/67284>

Российский журнал менеджмента - <https://rjm.spbu.ru/>

Социально-экономическое управление: теория и практика - <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28578>

Управление персоналом - <http://www.top-personal.ru/>
Экономика и управление - <http://www.bagsurb.ru/about/journal/>

5.4 Интернет-ресурсы

- Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации – <http://www.duma.gov.ru>
- Государственное собрание–Курултай Республики Башкортостан – <http://www.gsrb.ru/ru>
- Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их публичного обсуждения – <http://regulation.gov.ru>
- Единый портал электронной демократии Российской Федерации – <https://dem.nso.ru/>
- Министерство иностранных дел Российской Федерации – <http://www.mid.ru/bdomp/sitemap.nsf>.
- Министерство финансов РФ – www.minfin.ru
- Министерство экономического развития РФ – www.economy.gov.ru
- Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru>.
- Официальный Интернет-портал правовой информации Республики Башкортостан – <http://npa.bashkortostan.ru>.
- Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <https://minobrnauki.gov.ru/>
- Официальный сайт Правительства РБ – <http://www.pravitelstvorb.ru>
- Портал государственных услуг – <http://www.gosuslugi.ru>.
- Президент РФ – <http://www.kremlin.ru/>
- Республика Башкортостан – <http://www.bashkortostan.ru>.
- Система общественного обсуждения законопроектов – <https://regulation.gov.ru/#>
- Словари и энциклопедии On-Line <https://dic.academic.ru/>
- Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации – <http://www.council.gov.ru>.
- Справочная правовая система «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant.ru/>
- Федеральная служба государственной статистики – <http://www.gks.ru>
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлениям подготовки магистров - <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/55070501/>

6 Оценочные средства для проверки освоения изученных компетенций

6.1 ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные

функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально- экономических процессов

Фонд тестовых заданий по дисциплине:

1. Социальное управление – это:
 1. поддержание режима деятельности, направленное на реализацию программы;
 2. процесс целенаправленного воздействия субъекта управления на объект для достижения определенных результатов;
 3. способность целостных динамичных образований производить целенаправленную перестройку своих организмов сообразно с изменениями условий внутренней и внешней среде их существования;
 4. проведение постоянных изменений в организациях.
2. Специфика социального управления:
 1. сходство функций субъекта и объекта управления;
 2. противопоставление субъекта и объекта управления;
 3. дифференциация управленческих воздействий;
 4. управление в социальной сфере.
3. Субъект управления – это:
 1. физическое или юридическое лицо, от которого исходит властное воздействие;
 2. только физическое лицо, помощью которого реализуется управленческое решение;
 3. государство;
 4. общественная организация.
4. Признаки различения субъекта и объекта управления (лишнее исключить):
 1. статус и функции;
 2. отношение к цели, целеполаганию и целедостижению;
 3. отношение к порядку;
 4. уровень полномочий.
5. Важнейшее понятие, используемое в ситуационном подходе:
 1. управленческая ситуация;
 2. экономическая ситуация;
 3. политическая ситуация;
 4. кризисная ситуация.
6. Первая школа научного управления была представлена:
 1. рационалистической школой;
 2. классической школой;
 3. поведенческой школой;
 4. теорией рациональной бюрократии.

7. Методологическую основу «научной школы управления» составлял:
1. подход к организации как состоящей из самостоятельных, изолированных друг от друга элементов;
 2. процессный подход к организации как целостной системе;
 3. отношение к персоналу как к главному производственному фактору;
 4. исследование личностно-психологических факторов мотивации.
8. Теория «человеческих отношений» открыла, что организация – это:
1. совокупность людей, выполняющих общие задачи;
 2. сложная система, где отдельные личности и группы людей взаимодействуют на неформальной основе;
 3. бюрократическая организация, в основе которой система правил, норм, формальных процедур;
 4. управление человеческими ресурсами.
9. Э. Мэйо исходил из того, что «человеческие отношения» – это:
1. наука, основанная на законах развития организации;
 2. искусство, которое управляющий должен понимать и уметь применять;
 3. искусство, суть которого состоит в применении науки к реальностям ситуации, а, следовательно, к практике;
 4. искусство и наука.
10. Сфера применимости модели «рациональной бюрократии» М. Вебера:
1. армия;
 2. государственные учреждения первой половины XIX в.;
 3. бизнес-организация;
 4. политическая система общества.
11. Самый высокий уровень потребностей человека определялся А. Маслоу:
1. в самоуважении;
 2. в самовыражении;
 3. в стремлении к ответственности;
 4. в самореализации.
- 12 Теория «Y» Д.Мак-Грегора исходит из того, что:
1. среднему человеку присуще отвращение к труду;
 2. работа служит источником удовлетворения для человека;
 3. работа является для него средством избежать наказания;
 4. работа и отдых противоречат друг другу.
- 13 Основными компонентами управления являются:
1. целенаправленное управленческое воздействия;
 2. самоорганизация;
 3. стиль управления;

4. руководители.

14 Целевое управленческое воздействие включает (исключить лишнее):

1. целеполагание;
2. целеразрешение;
3. целеосуществление;
4. целеотклонение.

15 Способом управленческого воздействия не является:

1. полный внешний контроль;
2. самоорганизация с внутренним влиянием;
3. самоорганизация;
4. попустительский стиль управления.

Типовые задачи для решения:

Задание 1. Определите барьеры, мешающие эффективности осуществления стратегического, тактического и оперативного контроля.

Задание 2. Разработать методы управления операциями в системе государственного и муниципального управления.

Решение задачи № 1.

Алгоритм действий:

1. Выбрать организацию определенного типа и выявить этапы, правила и особенности управленческого контроля.

2. Сопоставить основные требования к оптимальному управленческому контролю с практикой осуществления стратегического, тактического и оперативного контроля данной организации.

3. Выявить основные помехи и барьеры, субъективные и объективные факторы организации эффективного управленческого контроля в организации.

4. Определить причины, способствующие возникновению основных помех и барьеров в осуществлении управленческого контроля.

5. Разработать рекомендации и соответствующий план повышения эффективности осуществления стратегического, тактического и оперативного контроля.

Критерии оценки заданий

– Точность воспроизведения учебного материала (терминов, правил, фактов, описаний и т.д.)

– Способность к поиску и систематизации информации в профессиональной сфере

– Наличие обоснованных выводов на основе интерпретации информации

– Установление причинно-следственных связей, выявление закономерностей

Творческое задание

Задание 1. Сформулируйте предложения по совершенствованию системы стратегического текущего и оперативного контроля.

Защита творческого задания

Проводится в форме устного выступления после выполнения работы.

Критерии и методика оценивания:

- 0 баллов выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием практической работы;
- 1 балл выставляется обучающемуся, если он частично владеет содержанием практической работы;
- 2 балла выставляется обучающемуся, если он владеет содержанием практической работы, но не может объяснить полученные результаты;
- 3 балла выставляется обучающемуся, если он владеет содержанием практической работы и может объяснить полученные результаты.

Фонд тестовых заданий по дисциплине (раздел 2):

1. Инструменты управления:

1. иерархия;
2. культура;
3. ресурсы;
4. политическая воля.

2. Социальное управление

1. процесс упорядочения социальной деятельности;
2. информация, используемая в управлении;
3. взаимодействие субъекта и объекта;
4. управленческая самостоятельность населения.

3. Сознательное, планомерно организованное систематическое взаимодействие субъекта и объекта управления:

1. предмет теории социального управления;
2. менеджмент;
3. управленческое отношение;
4. управленческое решение.

4. Определите наиболее полное определение понятия «Социальное управление»:

1. регулирование социально значимых процессов, оказывающих влияние на жизненные ситуации личности и среды ее жизнедеятельности;
2. управление всеми общественными процессами, средство реализации социальной политики;
3. оба определения верны;

4. оба определения неверны.

5. Сознательное воздействие на различные общности людей для координации, согласования, организации их жизнедеятельности:

1. признак социального управления;
2. механизм социального управления;
3. закон социального управления;
4. принцип социального управления.

6. Механизм социального управления –

1. совокупность отношений различных общностей;
2. управление группой;
3. взаимодействие субъекта и объекта;
4. специфическое социальное средство.

7. Физическое или юридическое лицо, от которого исходит властное воздействие:

1. субъект социального управления;
2. объект социального управления;
3. предмет социального управления;
4. сущность социального управления.

8. Регулирование социальных событий и процессов, главным субъектом которого выступает политическая организация:

1. государственное управление;
2. муниципальное управление;
3. коммерческое управление;
4. демократическое управление.

9. Воздействующая сторона взаимодействия:

1. объект;
2. субъект;
3. содержание;
4. форма.

10. Местное самоуправление:

1. разновидность коммерческого управления;
2. коммуникативное управление;
3. низовой уровень государственного управления;
4. вид социального управления.

11. Эффективность социального управления зависит от:

1. специальных средств;
2. особых требований к подготовке управленческих решений;
3. профессионализма управленцев;
4. природных факторов.

12. Управление людьми, посредством людей с их интересами:

1. признак социального управления;
2. механизм социального управления;
3. закон социального управления;
4. принцип социального управления.

13. Социальное управление — это:

1. управление всеми и любыми общественными процессами;
2. управление процессами, которые затрагивают социально политическую сферу жизни общества;
3. управление процессами, которые затрагивают социально- экономическую сферу жизни общества;
4. управление в социальной сфере.

14. Социальное управление:

1. процесс целенаправленного воздействия субъекта на объект;
2. циклический процесс целенаправленного воздействия субъекта на объект с целью получения определенного результата;
3. деятельность, направленная на получение заранее заданного результата;
4. самоорганизация.

15. Укажите правильный ответ на вопрос «Сколько существует уровней социального управления»:

1. 3;
2. 4;
3. 5;
4. бесчисленное множество.

Типовые задачи для решения:

Задание 1. Разработать инструменты стратегического, текущего и оперативного контроля.

Задание 2. Разработать методы управления операциями в организациях.

Задание 3. Разработать систему обратной связи в управленческом контроле.

Критерии и методика оценивания:

- 1 балл выставляется обучающемуся, если представлена только схема.

- 2 балла выставляется обучающемуся, если представлена схема и соответствующие пояснения, но допущены незначительные ошибки (например, устаревшая информация).

- 3 балла выставляется обучающемуся, если представлена схема и соответствующие пояснения.

Творческое задание 1

Задание 2. Разработайте предложения по повышению эффективности конкретных методов управления.

Защита творческого задания

Проводится в форме устного выступления после выполнения работы.

Критерии и методика оценивания:

- 0 баллов выставляется обучающемуся, если он не владеет содержанием практической работы;

- 1 балл выставляется обучающемуся, если он частично владеет содержанием практической работы;

- 2 балла выставляется обучающемуся, если он владеет содержанием практической работы, но не может объяснить полученные результаты;

- 3 балла выставляется обучающемуся, если он владеет содержанием практической работы и может объяснить полученные результаты.

Количество контрольно-измерительных материалов

№ п/п	Контролируемые компетенции	Контрольно-измерительные материалы, количество заданий или вариантов			
		<i>Тестовые задания</i>	<i>Типовые задачи/задания</i>	<i>Творческие задания</i>	<i>курсовая работа</i>
1	ОПК-2	30	5	2	-
	Всего:	30	5	2	

Ответы на тестовые задания									
1) 1,2	2) 3	3) 1	4) 3	5) 1	6) 2	7) 1	8) 2	9) 4	10) 1,2
11) 4	12) 2	13) 4	14) 4	15) 4					
Ответы на тестовые задание									
1) 1,4	2) 3	3) 3	4) 3	5) 1	6) 3	7) 1	8) 1	9) 2	10) 4
11) 3	12) 4	13) 1	14) 1	15) 4					