

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдрахманов Данияр Мавлярович
Должность: ректор ГБОУ ВО "БАГСУ"
Дата подписания: 02.03.2023 12:28:12
Уникальный программный идентификатор:
6caf317d71a2c7d2f749ed2578795b666901352dd

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирская академия государственной службы и управления
при Главе Республики Башкортостан»

Кафедра менеджмента и социальной психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.04 Современные проблемы управления

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы

Стратегический менеджмент

Форма обучения
заочная

Уфа 2021

Рабочая программа дисциплины Б1.В.04 Современные проблемы управления / сост. И.Я. Рувенный - Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2021 год

Рабочая программа предназначена для обучающихся заочной формы обучения по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры менеджмента и социальной психологии

протокол № 3 от января 2021 г.

Заведующий
Кафедрой менеджмента
и социальной психологии _____ А.Р. Кудашев

Согласовано
Руководитель ОПОП _____

@ Рувенный И.Я., 2021 г.
@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2021 г.

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины	4
2 Требования к результатам обучения по дисциплине	5
3 Структура и содержание дисциплины	5
3.1 Структура дисциплины	5
3.2 Содержание разделов дисциплины	6
3.3 Практические занятия (семинары)	7
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	7
4.1 Основная литература	7
4.2 Дополнительная литература	7
4.3 Периодические издания	8
4.4 Интернет-ресурсы	8
4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам)	8
4.6 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий	9
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины	9
Лист согласования рабочей программы дисциплины	11
Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины	12
Приложения	
Фонд оценочных средств	13
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Полноценное овладение всем спектром компетенций в сфере современной управленческой науки невозможно осуществить без систематизированного изучения того, как развивается эта наука на современном этапе развития всего российского общества, какие актуальные задачи, на уровне стратегического управления и социально-экономического развития страны в целом, решает. Поэтому обучающимся предлагается курс по систематизированному обзору современных проблем управления, в котором прежде всего рассматривается вся совокупность современных проблем управления, их взаимосвязь и взаимодополняемость. Особый интерес представляет зарождение и отслеживание такой тенденции современной управленческой науки, как постепенное внедрение в сферу государственного и муниципального управления тех технологий управления, которые показали свою безусловную эффективность в сфере бизнеса, где эту самую эффективность можно оценить количественно и в реальных условиях ведения производственно – хозяйственной деятельности. Это позволит, в свою очередь, развить у обучающихся навыки абстрактного анализа, соотнесения теоретических конструкций и практики управления.

Целью освоения дисциплины «Современные проблемы управления» является формирование системы теоретических знаний и практических навыков в области современных тенденций развития управленческой науки, а также формирование умений рассмотрения различных практических задач сквозь призму основных управленческих парадигм.

Задачами изучения дисциплины «Современные проблемы управления» являются:

- формирование системы знаний в области широкого спектра управленческих проблем;
- развитие умений в области обоснования различных подходов к решению проблем управления организациями и предприятиями;
- формирование навыков практического рассмотрения глобальных управленческих задач.

2. Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1. – Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости прилагает усилия для дополнения недостающей информации.</p> <p>УК-1.2. – Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций.</p> <p>УК-1.3. – Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в ситуации неопределенности и турбулентности, на основе критического анализа и системного подхода.</p> <p>УК-1.4. – Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p> <p>УК-1.5. – Способен систематизировать результаты коллективной интеллектуальной деятельности и разрабатывать на этой основе стратегию дальнейшего поведения в проблемной ситуации.</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности ведения организационной работы в подразделении, организации, группе, команде проекта и организационной сети; - общие закономерности исследовательской деятельности и основные мыслительные операции при проведении исследований актуальных проблем управления. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить задачи тактического и стратегического развития в организациях с различной структурой, критически анализировать практику их решения; - применять методы обобщения к определённым исследованиям актуальных проблем управления. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - традиционными и современными технологиями управления для решения управленческих задач; - инструментами анализа и синтеза при рассмотрении и критической оценке различных исследовательских подходов.

3. Структура и содержание дисциплины

3.1 Структура дисциплины

3.1.1 Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	всего

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	всего
Общая трудоёмкость	216	216
Контактная работа:	14	14
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Промежуточная аттестация (экзамен)	9	9
Самостоятельная работа:	193	193
- самоподготовка (подработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	76	76
- выполнение индивидуальных творческих заданий;	23	23
- подготовка к практическим занятиям;	43	43
- решение задач;	18	18
- подготовка к итоговому контролю	33	33
Вид итогового контроля	экзамен	экзамен

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Профессиональная деятельность менеджера	68	2	2	64
2	Развитие конкурентного потенциала бизнеса как задача современного менеджмента	70	2	4	64
3	Современное стратегическое маркетинговое управление и HR-брендинг	69	2	2	65
	Всего:	207	6	8	193

3.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Профессиональная деятельность менеджера

Сущность, виды и роль управления в системе общественных отношений. Основные подходы к определению управления и виды управленческих воздействий. Сущность, цели, функции менеджмента и общие подходы в менеджменте. Организация как объект управления. Специфика менеджмента в современной России. Менеджер как профессия. Профессиональные качества менеджера. Понятие самоменеджмента и факторы личного успеха.

Раздел 2. Развитие конкурентного потенциала бизнеса как задача современного менеджмента.

Понятие конкурентного преимущества и его источники. Параметрические характеристики конкурентного преимущества. Понятие конкурентоспособности и ее свойства. Уровни изучения конкурентоспособности. Конкурентоспособность экономики страны. Методы оценки конкурентоспособности отрасли. Факторы конкурентоспособности предприятия и принципы ее оценки. Методы оценки конкурентоспособности предприятия. Подходы к оценке конкурентоспособности товара. Реинжиниринг бизнес-процессов.

Раздел 3. Современное стратегическое маркетинговое управление и HR-брендинг.

Сущность, содержание и виды маркетинга. Понятие и структура маркетинговых исследований. Виды и методы маркетинговых исследований. Понятие и критерии рыночной сегментации. Позиционирование товаров. Понятие и стадии разработки товара рыночной новизны. Жизненный цикл товара. Ассортимент, упаковка товара и торговая марка как важнейшие характеристики товарной политики. Ценовая политика в маркетинге: сущность и составные элементы. Понятие, функции и содержание сбытовой политики в маркетинге. Совокупность средств продвижения товаров на рынок. Реклама: функции и разновидности. Сущность HR-брендинга. Функции HR-брендинга и его актуальность для российской практики. Алгоритм построения HR-бренда. Создание ассоциативной сети HR-бренда.

3.3 Практические занятия (семинары)

3.3.1 Заочная форма обучения

Практические занятия (семинары) 3 семестр

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Решение ситуационных задач по функциям управления	2
2	2	Определение конкурентоспособности организации	2
3	2	Определение конкурентоспособности продукта	2
4	3	Кейс-анализ по маркетинговой деятельности организации	2
Всего:			8

4. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Основная литература

1. Бакингом М. Это так не работает! Почему большинство управленческих подходов неэффективны и что с этим делают смелые руководители / Маркус Бакингом, Эшли Гуделл; пер. с англ. - Москва: Альпина Паблишер, 2020. - 314 с. - ISBN 978-5-9614-3308-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1222558>.

2. Питерсен В. Стратегия как обучение: новый взгляд на процесс создания ценности и борьбы за конкурентное преимущество / Вилли Питерсен. — пер. с англ. - Москва: Интеллектуальная Литература, 2020. - 206 с. - ISBN 978-5-907274-23-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1222466>.

3. Безручко П. Практики регулярного менеджмента: управление исполнением, управление командой / Павел Безручко. - Москва: Альпина Паблишер, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-9614-2659-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1221844>.

4.2 Дополнительная литература

1. Сандермоен Ш. Организационная структура: реализация стратегии на практике / Шетил Сандермоен; предисл. Ицхака Адизеса; пер. с англ. - Москва:

Альпина Паблишер, 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-9614-2896-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1221820>.

2. Барроуз М. Канбан Метод: улучшение системы управления / Майк Барроуз; пер. с англ. - Москва: Альпина Паблишер, 2020. - 304 с. - ISBN 978-5-9614-3454-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1220994>.

4.3 Периодические издания

1. «Коммерсант - Деньги» <http://www.kommersant.ru/money>.
2. «Конкурент» <http://www.konkurent.ru/>.
3. «Профиль» <http://www.profile.ru/>.
4. «Секрет фирмы» <http://www.kommersant.ru/sf>.
5. «Эксперт» <http://expert.ru/>.
6. «Экономические стратегии» <http://www.inesnet.ru/magazine/>.

4.4 Интернет-ресурсы

1. Бизнес-портал для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов <http://www.aup.ru/>.
2. Интернет-проект «Корпоративный менеджмент» <http://www.cfin.ru/>.
3. Сайт о стратегическом управлении и планировании <http://www.stplan.ru>.
4. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» <http://grebennikon.ru>.

4.5 Методические указания к практическим занятиям

Цель практических занятий: освоение теоретических основ и приобретение практических навыков по решению современных проблем управления. Задачи: систематизировать практический опыт современных проблем управления; приобрести практические навыки решения современных проблем управления. Преимущественными формами практических занятий являются кейс – анализ и дискуссия. *Кейс-анализ*. Обучающиеся делятся четыре группы и выполняют ситуационные задания или отдельный кейс. Затем представители групп докладывают результаты и аргументируют позицию группы. В ходе обсуждения определяются верные ответы. Данный вид практики сочетает индивидуальную и групповую работу обучающихся. *Дискуссия* используется в следующих случаях: когда обучающиеся уже имеют определенное представление о предмете обсуждения, а преподаватель хочет систематизировать и углубить понимание; когда обучающиеся испытывают потребность в знакомстве с мнением других людей или в изменении своих установок. Обсуждение проблем может принести больше пользы, чем знакомство с фактами.

4.6 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

В образовательном процессе применяются аудитории 310, 412.

Аудитория 310.

Приложение: Microsoft Office 2010 Standart (договор поставки программного обеспечения № 178-ПО/2010 от 30.11.2010 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 55 шт.)

Microsoft Office Professional Plus 2007 (договор поставки программного обеспечения № 007-ПО/2009 от 24.11.2009 г. (ООО "Абсолют-Информ"). Кол-во лицензий: 37 шт.)

Учебные программы:

- Деловая игра "Бизнес-курс. Максимум. Фирма" (договор № 110622/1 от 22.06.2011 г. на предоставление неисключительных (пользовательских) прав на программу для ЭВМ (ООО "Высшие компьютерные курсы бизнеса"). Кол-во лицензий: 10 шт.)

- Microsoft Vizio Standart 2007 (договор поставки программного обеспечения № 028 – ПО/2009 от 10.12.2009 г (ООО "Аир-Информ"). Кол-во лицензий: 12 шт.)

- СПС "Консультант Плюс" (соглашение об информационной поддержке от 09.06.2016 г. (ООО Компания права "Респект", РИЦ 33. Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно))

- СДО "Прометей" (лицензия на право использования ПО по договору поставки программного обеспечения № 1/БАГСУ/02/07 от 14.03.2007 г. (ООО "Виртуальные технологии в образовании"). Кол-во лицензий: сетевая версия (неограниченно)).

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные и практические занятия будут проходить в специализированных аудиториях, которые оборудованы необходимым информационным обеспечением.

Аудитория 304.

Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет.

Принтер HP Color LJ Pro 200 M25 frw (CF147A) A4 цветной лазерный – 1 шт.

Проектор Beng MW526 DLP 3200Lm WXGA –1 шт.

Экран на штативе 180x180см Dinon Tripod – 1шт.

Доска маркерно - магнитная – 1шт.

Доска классная -1 шт.

29 посадочных мест.

Аудитория 310.

Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет.

Доска маркерно-магнитная TZ 7484- 1 шт.

Доска классная -1 шт.

29 посадочных мест.

Аудитория 412.

Доска магнитно-маркерная - 2 шт.

Проектор EPSON EB 530 (1024x768) - 1 шт.

Экран для проектора.

Трибуна M007103914 - 1 шт.

52 посадочных места.

Аудитория 420

Доска классная - 1 шт.

Трибуна M007103914 - 1 шт.

Экран настенный MW – 1 шт.

68 посадочных мест.

К рабочей программе прилагаются:

1. Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю), который разрабатывается в виде отдельного документа.

2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Башкирская академия государственной службы и управления
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра менеджмента и социальной психологии

Фонд оценочных средств

по дисциплине
«Современные проблемы управления»

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Форма обучения
заочная

Уфа 2021

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент по дисциплине «Современные проблемы управления».

Составитель: И.Я. Рувенный

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры менеджмента и социальной психологии

Заведующий кафедрой
Менеджмента и
Социальной психологии

А.Р. Кудашев

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине «Современные проблемы управления».

Раздел 1 – Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Современные проблемы управления»

1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Заочная форма обучения

2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	всего
Общая трудоёмкость	216	216
Контактная работа:	14	14
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Промежуточная аттестация (экзамен)	9	9
Самостоятельная работа:	193	193
- самоподготовка (подработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	76	76
- выполнение индивидуальных творческих заданий;	23	23
- подготовка к практическим занятиям;	43	43
- решение задач;	18	18
- подготовка к итоговому контролю	33	33
Вид итогового контроля	экзамен	экзамен

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Типы контроля
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности ведения организационной работы в подразделении, организации, группе, команде проекта и организационной сети; - общие закономерности исследовательской деятельности и основные мыслительные операции при проведении исследований актуальных проблем управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить задачи тактического и стратегического развития в организациях с различной структурой, критически анализировать практику их решения; - применять методы обобщения к определённым исследованиям актуальных проблем управления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - традиционными и современными технологиями управления для решения управленческих задач; инструментами анализа и синтеза при рассмотрении и критической оценке различных исследовательских подходов. 	Тестирование по лекционному материалу (блок А). Письменные домашние работы (блок С). Устное индивидуальное собеседование – опрос (блок D).

Соответствие разделов (тем) дисциплины и контрольно-измерительных материалов и их количества

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики, программы итоговой аттестации	Контрольно-измерительные материалы, количество заданий или вариантов			
		Тестовые задания	Типовые задачи/задания /вопросы	РГР (РГЗ)	Курсовой проект (проект)
1	Профессиональная деятельность менеджера	7	1/1/16	-	8
2	Развитие конкурентного потенциала бизнеса как задача современного менеджмента	7	1/-/17	-	9
3	Современное стратегическое маркетинговое управление и HR-брендинг	6	1/-/17	-	9
	Всего	20	3/1/50	-	26

**Оценочные средства
Блок А**

А.0 Фонд тестовых заданий по дисциплине

Фонд тестовых заданий по дисциплине:

- 1 Основной проблемой современного менеджмента является проблема:
 - 1.1 Законодательного закрепления в Конституции Российской Федерации;
 - 1.2 Дефицита финансовых ресурсов;

- 1.3 Эффективного управления организациями.
- 2 Благодаря изучению современных проблем управления мы можем:
 - 2.1 Более подробно ознакомиться с жизнью и творчеством выдающихся руководителей;
 - 2.2 Проследить, какие инженерно-технические расчеты производились при строительстве древних сооружений;
 - 2.3 На этой основе лучше понимать результаты исследований проблем управления.
- 3 Использование метода научно обоснованных нормативов (стандартов) выполнения трудовых операций для решения проблем управления впервые было предложено:
 - 3.1 Ф.У. Тейлором;
 - 3.2 Анри Файолем;
 - 3.3 НИИ труда и социальных отношений.
- 4 Подход к решению современных проблем управления, связанный с рассмотрением организации как совокупности элементов, взаимодействующих между собой, называется:
 - 4.1 Ситуационным;
 - 4.2 Системным;
 - 4.3 Синтетическим.
- 5 К ключевым характеристикам управленческой ситуации можно отнести:
 - 5.1 Уровень зрелости подчинённого;
 - 5.2 Стадия проектно-исследовательской работы над продуктом;
 - 5.3 Расположение головного офиса компании.
- 6 В управленческой технологии бережливого производства главные усилия направлены на выявление и снижение до нуля:
 - 6.1 Дебиторской задолженности;
 - 6.2 Потерь;
 - 6.3 Сроков невыхода на работу по больничным листам.
- 7 Приёмом (инструментом) бережливого производства, нацеливающим весь персонал на постоянное улучшение и совершенствование производственных процессов, называется:
 - 7.1 Специализация и универсализм;
 - 7.2 Верхний и нижний уровни управления;
 - 7.3 Кайдзен.
- 8 Проект в современном менеджменте представляет собой:
 - 8.1 Уникальное предприятие;
 - 8.2 Создание остросюжетного боевика (фильма);
 - 8.3 Проведение опытно-конструкторских разработок.
- 9 С точки зрения стадий жизненного цикла, проект начинается со стадии:
 - 9.1 Планирования;
 - 9.2 Инициации;
 - 9.3 Утверждения Устава проекта.
- 10 Наиболее адекватный способ оценки длительности проекта в условиях, когда известны нормативы выполнения проектных работ, - это:

- 10.1 Метод критического пути;
- 10.2 Системный подход;
- 10.3 Оценка при помощи метода PERT.
- 11. Назовите процесс, наиболее полно характеризующий реализацию стратегии:
 - 11.1 Оперативное управление;
 - 11.2 Проведение стратегических изменений в организации;
 - 11.3 Управление персоналом.

- 12. Реализация стратегии обязательно предусматривает:
 - 12.1 Выбор стратегии;
 - 12.2 Выделение средств на реализацию стратегии;
 - 12.3 Внедрение достижений науки в процесс реализации стратегии.

- 13. Основное условие выполнения стратегии:
 - 13.1 Усиление конкурентных преимуществ организации;
 - 13.2 Проведение большого количества совещаний;
 - 13.3 Подбор и эффективное использование персонала.

- 14. Стратегические изменения встречают наибольшее сопротивление из-за:
 - 14.1 Воздействия внешних обстоятельств;
 - 14.2 Недостатка ресурсов для осуществления изменений;
 - 14.3 Неправильной последовательности действий при их проведении

- 15. Ключевая роль в проведении стратегических изменений принадлежит:
 - 15.1 В равной степени всем работникам;
 - 15.2 Руководству организации;
 - 15.3 Руководителям среднего звена и непосредственным исполнителям.

- 16. Что не является областью стратегических изменений при реализации стратегии:
 - 16.1 Структура организации;
 - 16.2 Культур организации;
 - 16.3 Внешняя среда.

- 17. Основная функция управления реализацией стратегии:
 - 17.1 Разработка стратегической программы или плана;
 - 17.2 Разработка базовой стратегии;
 - 17.3 Мотивация персонала.

- 18. Верно ли утверждение, что смысл стратегического контроля состоит в диагностировании осуществляющихся мероприятий в оперативном режиме:
 - 18.1 Да;
 - 18.2 В зависимости от стадии реализации стратегии;

18.3 Нет.

19. Основной функцией стратегического контроллинга является:

19.1 Контроль процесса реализации общей стратегии;

19.2 Планирование стратегии;

19.3 Мотивация персонала на реализацию стратегии.

20. При осуществлении стратегических изменений предпочтительнее:

20.1 Комбинация стилей управления в зависимости от сущности стратегических изменений;

20.2 Административный стиль управления;

20.3 Демократический стиль управления.

Блок В.

Типовые задачи для решения:

Раздел 1. Профессиональная деятельность менеджера

Задача 1.1. Процветание и будущее фирмы зависят, прежде всего, от внедрения нововведений. Однако нередко менеджеру приходится сталкиваться с сопротивлением изменениям, внедрению нового, передового. Какие действия может предпринять менеджер, чтобы преодолеть такое противодействие инновациям? Какую программу инноваций Вы предложите, если вас назначат менеджером данной фирмы? Какое исследование проведете Вы перед разработкой такой программы?

Раздел 2. Развитие конкурентного потенциала бизнеса как задача современного менеджмента

Задача 2.1. Известно, что установка человека играет решающую роль в его поведении как работника при изменениях в организации. Некоторые ученые утверждают, что изменения установок работников должны предшествовать поведенческим реакциям людей на изменения; другие придерживаются мнения о необходимости изменения поведения работника, которое повлечет трансформацию установки. В чем состоят достоинства и недостатки этих подходов?

Раздел 3. Современное стратегическое маркетинговое управление и HR-брендинг

Задача 3.1. Большая, динамичная, быстро развивающаяся, любящая все новое российская компания всегда ценила обучение. В этой компании все любили делать сами, искать таланты внутри, растить своих сотрудников на все, даже самые сложные позиции, сами проводили обучение. Правда семинары больше походили на шоу, которые отлично мотивировали персонал, но вряд ли давали конкретные навыки. Заказав обучение внешней тренинговой компании, руководители увидели интересный эффект и решили повторить сами. У них получилось как всегда ярко, интересно и мотивирующе, но навыков не было. Руководители были не только люди прогрессивные и смелые, но и разумные.

Поэтому они переключились на четкую формулировку задач внутреннего обучения, а саму разработку и обучение внутренних тренеров поручили профессионалам. Теперь у них свой замечательный Учебный центр, известный их клиентам и партнерам, а постановку новых модулей и проведение эксклюзивных тренингов они заказывают. Является ли данная организация самообучающейся? Выделите признаки, характерные для самообучающейся организации.

Блок С

С.0 Учебным планом предусмотрено написание курсовых работ

Темы курсовых работ:

1. Влияние социальной ответственности бизнеса на деятельность организации.
2. Глобализация экономики и ее влияние менеджмент.
3. Глобальный менеджер и проблема межкультурных взаимодействий.
4. Информатизация менеджмента: тенденции и проблемы.
5. Использование современных подходов к формированию обучающейся организации.
6. Менеджер XXI века: роли, качества и компетенции.
7. Место и роль коммуникаций в управлении.
8. Модели современного корпоративного управления.
9. Повышение конкурентоспособности организации на основе ее устойчивого развития.
10. Проблема лидерства: новые тенденции.
11. Проблема оценки деятельности в современном менеджменте.
12. Разработка системы управления изменениями в организации.
13. Реинжиниринг бизнес-процессов в организации.
14. Роль личности в управлении организацией.
15. Синергетический менеджмент как новая парадигма управления.
16. Слияния и поглощения: перспективы и проблемы.
17. Современные инструменты маркетинга в управлении организацией.
18. Современные методы и формы оплаты труда на предприятиях.
19. Современные проблемы менеджмента в России.
20. Стратегия «голубого океана»: создание нового рынка.
21. Сущность и структура HR-бренда предприятия.
22. Управление знаниями в современной организации.
23. Управление конфликтами в глобальной экономике.
24. Управление производительностью труда в организации.
25. Формирование эффективной корпоративной культуры организации.
26. Цифровизация экономики и новые направления функционирования организаций.

Типовые задания:

Раздел 1. Профессиональная деятельность менеджера

Ответьте на следующие вопросы по организации, в которой Вы работаете:

1. Кратко дайте портрет организации (возраст, форма собственности, направления деятельности и т.п.).
2. На каком этапе развития находится данная организация, и какие кризисы роста ею уже пройдены?
3. Какова стратегия развития данной организации?
4. Каким образом проявляются формальные и неформальные стороны организационной культуры?
5. Изменения, какого рода происходили в организации за последние два года, какой характер они носили и каков результат?

Блок D.

Экзаменационные вопросы:

1. Сущность управления в системе общественных отношений.
2. Виды и роль управления в системе общественных отношений.
3. Основные подходы к определению управления.
4. Виды управленческих воздействий.
5. Сущность, цели, функции менеджмента.
6. Общие подходы в менеджменте.
7. Организация как объект управления.
8. Специфика менеджмента в современной России.
9. Менеджер как профессия.
10. Профессиональные качества менеджера.
11. Понятие самоменеджмента.
12. Факторы личного успеха.
13. Понятие конкурентного преимущества.
14. Источники конкурентного преимущества.
15. Параметрические характеристики конкурентного преимущества.
16. Понятие конкурентоспособности и ее свойства.
17. Уровни изучения конкурентоспособности.
18. Конкурентоспособность экономики страны.
19. Методы оценки конкурентоспособности отрасли.
20. Факторы конкурентоспособности предприятия.
21. Принципы оценки конкурентоспособности предприятия.
22. Методы оценки конкурентоспособности предприятия.
23. Подходы к оценке конкурентоспособности товара.
24. Рейтинги бизнес-процессов.
25. Сущность маркетинга.
26. Содержание маркетинга.
27. Виды маркетинга.
28. Понятие маркетинговых исследований.
29. Структура маркетинговых исследований.
30. Виды маркетинговых исследований.
31. Методы маркетинговых исследований.
32. Понятие рыночной сегментации.
33. Критерии рыночной сегментации.

34. Позиционирование товаров.
35. Понятие товара рыночной новизны.
36. Стадии разработки товара рыночной новизны.
37. Жизненный цикл товара.
38. Ассортимент товаров.
39. Упаковка товаров.
40. Торговая марка.
41. Сущность ценовой политика в маркетинге.
42. Составные элементы ценовой политики.
43. Понятие и функции сбытовой политики в маркетинге.
44. Содержание сбытовой политики.
45. Совокупность средств продвижения товаров на рынок.
46. Реклама: функции и разновидности.
47. Сущность HR-брендинга.
48. Функции HR-брендинга и его актуальность для российской практики.
49. Алгоритм построения HR-бренда.
50. Создание ассоциативной сети HR-бренда.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Лекции. Лекции являются одной из основных форм преподавания дисциплины «Современные проблемы управления». Основу лекции составляют определенные темы, сущность и содержание предмета исследования. Лекция пробуждает мысль, вырабатывает взгляд на науку, помогает уяснить основные идеи. Обучающиеся могут репликой уточнить или усилить определенный аспект лекции, соответствующей реакцией одобрить или усомниться в том или ином положении. При этом создается атмосфера совместной работы лектора и аудитории. На усмотрение преподавателя лекция может проводиться в виде дискуссии с обсуждением конкретных примеров из российской практики на основе заранее распечатанных лекций, переданных преподавателем обучающимся в электронном виде. Данная форма проведения лекционных занятий, считается, на наш взгляд, прогрессивной, т. к. обучающиеся делают только лишь поясняющие для себя записи.

Практические занятия и активные формы обучения. Практические занятия должны быть основаны на современных методах интерактивных технологий обучения. В качестве методов активных форм обучения предлагается использовать дискуссии, проигрывание ролей, приглашение практиков в аудиторию, практикующие упражнения, посещение реальных организаций, применение аудиовизуальных средств (просмотр учебных видеofilьмов). На практических занятиях целесообразно проводить тестирование, которое позволит лучше закрепить лекционный материал и подготовиться к зачету. Практические занятия должны предусматривать развитие креативного мышления, культуры речевого поведения, языковую грамотность, умение взаимодействовать в командах и проявлять лидерские качества.

Проведение экзамена. Оценивающая функция экзаменов заключается в том, что они подводят итог, как знаниям обучающихся, так и всей учебной работе по данному предмету. В определенной степени преподаватель-экзаменатор оценивает и себя, результаты своей учебно-педагогической деятельности. Если экзамены принимаются объективно и доброжелательно, то они, бесспорно, играют большую воспитательную роль: стимулируют трудолюбие, принципиальность, ответственное отношение к делу, развивают чувство справедливости, уважения к науке, вузу и преподавателям. Экзаменационные билеты включают в себя три теоретических вопроса. Экзамен проводится в письменной форме. На экзаменационную оценку при этой форме экзамена влияют содержательность, глубина раскрытия письменных ответов и логика мышления. На усмотрение преподавателя, экзамен может проводиться и в устной форме.

Самостоятельная работа обучающихся. Существенным элементом самостоятельной работы обучающихся является изучение рекомендованной литературы. Изучая учебную литературу, следует уяснить основное содержание той или иной проблемы стратегического менеджмента. Глубокое усвоение стратегического менеджмента предполагает обращение к его истории становления и развития, знание классических и современных концепций.

Самостоятельная работа требует постоянного уточнения сущности и содержания инструментов стратегического менеджмента посредством обращения к учебной и периодической литературе, ресурсам Internet.

Подготовка обучающихся к практическим занятиям и активным формам обучения. В ходе подготовки к практическим занятиям важное место отводится самостоятельной работе с научной и учебно-методической литературой: монографиями, научными сборниками, статьями, учебниками, учебными пособиями. Рекомендуется делать записи о проделанной самостоятельной работе, которые могут быть представлены в разной форме: краткий план книги, тезисы, выписки, аннотация, конспект. Подготовка к практическим занятиям не сводится только к работе с учебной и научной литературой, но включает и повторение лекционного материала.

Методические указания к курсовому проектированию. Обучающиеся в процессе выполнения курсовой работы максимально задействуют свой творческий и интеллектуальный потенциал, так как в курсовой работе требуется провести всесторонний анализ объекта исследования и наметить рекомендации по совершенствованию его стратегической деятельности. В начале выполнения курсовой работы обучающимся выдается типовое задание и план выполнения работы. Проверенная работа, содержащая рецензию, в которой указываются достоинства и недостатки, защищается обучающимся перед преподавателем.

Подготовка обучающихся к экзамену. Начинать готовиться к экзамену необходимо заранее. Основная ошибка при подготовке к экзамену, заключается в том, что обучающийся начинает готовить конкретные ответы по каждому из вопросов. Обычно это требует значительного времени, которого часто не хватает для того, чтобы до экзамена повторить все вопросы. Чтобы избежать подобного рода трудностей, подготовку к экзамену рекомендуется проводить по следующей схеме:

- выделить группу вопросов, которые относятся к определенной теме, рассмотренной на лекциях курса;
- изучить материал этой темы, пользуясь конспектом лекций и учебниками;
- обдумать план ответа по каждому из выделенных вопросов и записать его (только план!);
- вспомнить, что говорилось на практических занятиях по выделенной теме курса;
- после этого можно переходить к следующей группе вопросов.

Преподаватель на экзамене проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как обучающийся понимает те или иные категории и реальные проблемы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять выученную дефиницию. Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.