

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Абдрахманов Данияр Мавлярович
Должность: ректор ГБОУ ВО "БАГСУ"
Дата подписания: 20.04.2023 12:23:34
Уникальный программный идентификатор:
6caf317d71a2c7d2f749ed2578795b666901352dd

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Башкирская академия государственной службы и управления
при Главе Республики Башкортостан»

Кафедра менеджмента и социальной психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

Б1 0 26 Социально-психологический тренинг

Уровень высшего образования
БАКАЛАВР

Направление подготовки

37.03.01 Психология

Направленность (профиль) программы

Организационная психология

Форма обучения
Очно-заочная

Уфа 2021

Рабочая программа дисциплины Б1 0 26 «Социально-психологический тренинг» / сост. А.Р. Гирфатова – Уфа: ГБОУ ВО «БАГСУ», 2021год.

Рабочая программа предназначена для обучающихся очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 37.03.01 Психология

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры менеджмента
и социальной психологии

протокол № 3 от " 29 " января 2021г.

Заведующий кафедрой
менеджмента
и социальной психологии

Согласовано
Руководитель ОПОП _____ Н.А.Биктимирова

@ А.Р.Гирфатова., 2021год
@ ГБОУ ВО «БАГСУ», 2021год

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины.....	
2 Требования к результатам обучения по дисциплине.....	
3 Структура и содержание дисциплины.....	
3.1 Структура дисциплины.....	
3.2 Содержание разделов дисциплины	
3.3 Практические занятия (семинары).....	
4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	
4.1 Основная литература.....	
4.2 Дополнительная литература.....	
4.3 Периодические издания.....	
4.4 Интернет-ресурсы.....	
4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам).....	
4.6 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий.....	
5 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	
Лист согласования рабочей программы дисциплины.....	
Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины.....	
Приложения:	
Фонд оценочных средств	
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	

1 Цели и задачи освоения дисциплины

1 Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Социально-психологический тренинг» – изучение теоретических и практических подходов к психологическому сопровождению личности и групп в организации.

Задачи:

- познакомиться с историей возникновения социально-психологического тренинга;
- познакомиться с общими тренинговыми методами;
- рассмотреть особенности тренинговой группы и динамику ее развития в процессе работы;
- выяснить особенности работы ведущего тренинга;
- проработать конкретные тренинговые упражнения, направленные на разные цели.

2 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-5	Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	ОПК-5.1. Имеет знания о мероприятиях профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитирующего характера ОПК-5.2. Владеет методами организации и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	Знать: - базовые мероприятия профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитирующего характера в области отраслей психологии. Уметь: – выполнять организационную и техническую работу в реализации психологических мероприятий профилактического, развивающего,

			коррекционного или реабилитационного характера. Владеть: – методами организации и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера в области отраслей психологии.
--	--	--	--

3 Структура и содержание дисциплины

3.1 Структура дисциплины

3.1.1 Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	14	14
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Промежуточная аттестация (зачет)		
Самостоятельная работа:	94	90
- самоподготовка (подработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	34	34
- выполнение индивидуальных творческих заданий;	30	30
- подготовка к практическим занятиям;	30	30
- решение задач;		
- подготовка к итоговому контролю		
Вид итогового контроля	зачет	зачет

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Понятие, цели, принципы социально-психологического тренинга.	24	1	2	20
2	Основные теоретические направления тренинговой работы. Виды тренинговых групп	24	1	2	20
3	Психологический тренинг: методика и техники.	24	1	2	20
4	Содержание и структура социально-психологического тренинга.	24	1	1	20
5	Программа социально- психологического тренинга.	12	2	1	14
	Всего	108	6	8	94

3.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Понятие, цели, принципы социально-психологического тренинга.

Понятие социально-психологического тренинга. Цели и задачи социально-психологического тренинга. Правила работы тренинговой группы. Проблемы и трудности в сфере профессионального общения. Основные направления развития социально-психологического тренинга. Сферы применения социально-психологического тренинга в российской практике

Раздел 2 Основные теоретические направления тренинговой работы. Виды тренинговых групп.

Разновидности тренинговых групп и их характеристики.

Необихевиоральные, психоаналитические, когнитивные, гуманистические теории психологического воздействия как теоретико-методологическая база построения технологии тренинговой работы. Классификация тренинговых групп. Виды групп, критерии их различия. Характеристика группы тренинга, группы обучения приспособительным умениям, группы встреч.

Раздел 3 Психологический тренинг: методика и техники.

Групповая динамика. Цели группы. Нормы группы. Структура группы и проблемы лидерства. Сплочённость группы. Групповая дискуссия в тренинговой работе. Игровые методы (ролевые, деловые, творческие и др. игры). Методы,

направленные на развитие социальной перцепции. Телесно- ориентированные методы. Арт-техники. Медитативные техники.

Раздел 4 Содержание и структура социально-психологического тренинга.

Этапы тренинговой работы. Принципы обучения в СПТ. Основные ориентиры субъект- субъектного общения. Эмоциональная сфера как аспект социально-психологического воздействия. Психологическое воздействие в социально- психологическом тренинге. Роль ведущего в тренинге. Предмет диагностики и психологические методы диагностики коммуникативной компетентности в рамках социально-психологического тренинга. Групподинамические процессы в тренинговой работе. Этапы группового развития..

Раздел 5 Программа социально- психологического тренинга.

Разработка программы СПТ. Основные этапы составления программы социально- психологического тренинга. Постановка цели и задач тренинга. Общая структура тренинговой «встречи». Выбор средств реализации тренинговых задач. Определение длительности отдельной «встречи» и тренинга в целом. Специфика первой и последней «встречи». Диагностика «до» и «после». Эффективность тренинговой работы.

3.3 Практические занятия (семинары)

3.3.1 Очно-заочная форма обучения

Практические занятия (семинары) 7 семестре

№ занятия	№ раздела (темы)	Тема	Кол-во часов
Семестр 7			
3	2	Понятие, цели, принципы социально-психологического тренинга.	2
	3	Основные теоретические направления тренинговой работы. Виды тренинговых групп	2
3	4	Психологический тренинг: методика и техники.	2
4	5	Содержание и структура социально-психологического тренинга.	2
		Итого:	8

4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

4.1 Основная литература

1. *Бобченко, Т. Г.* Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. —

- Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12444-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/518623>
2. *Вараксин, В. Н.* Психолого-педагогический практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Вараксин, Е. В. Казанцева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10817-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/517232>
 3. *Вараксин, В. Н.* Психолого-педагогический практикум : учебное пособие для вузов / В. Н. Вараксин, Е. В. Казанцева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09647-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/517228>
 4. *Митина, Л. М.* Психологическая подготовка учителя : учебное пособие для вузов / Л. М. Митина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13095-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/519210>
 5. *Неумоева-Колчеданцева, Е. В.* Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03666-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/492362>
 6. *Одинцова, М. А.* Сказкотерапевтические технологии в психологическом тренинге : учебник и практикум для вузов / М. А. Одинцова, И. В. Вачков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13364-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/519077>
 7. *Рамендик, Д. М.* Тренинг личностного роста : учебник и практикум для вузов / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07294-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/512478>
 8. *Рамендик, Д. М.* Тренинг личностного роста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07706-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/513509>
 9. *Сережко, Т. А.* Психология социальной работы : учебное пособие для вузов / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 271 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16138-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/530517>

10. Шнейдер, Л. Б. Психология идентичности : учебник и практикум для вузов / Л. Б. Шнейдер. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09779-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/515757>

1.2 Дополнительная литература

1. Программа социально-психологического тренинга по формированию полиэтнической компетентности классного руководителя [Электронный ресурс] : учебное пособие / авт.-сост. Куликова Т.И., Шалагинова К.С.. — Электрон. дан. — Тула : ТГПУ, 2016. — 104 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/101517>. — Загл. с экрана.

2. Емельянова, Е.В. Психологические проблемы современных подростков и их решение в тренинге [Электронный ресурс] / Е.В. Емельянова. — Электрон. дан. — Москва : , 2016. — 375 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/92071>. — Загл. с экрана.

3. Белогай, К.Н. Психологический тренинг как технология помощи семье [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.Н. Белогай, С.А. Дранишников. — Электрон. дан. — Кемерово : КемГУ, 2014. — 230 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/61409>. — Загл. с экрана.

4. Фатыхова, Р.М. Социально-психологический (адаптационный) тренинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.М. Фатыхова, Т.П. Иванченко ; сост. Фатыхова Р.М., Иванченко Т.П.. — Электрон. дан. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2016. — 235 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93040>. — Загл. с экрана.

1.3 Периодические издания

- 1 Социальная психология и общество. Портал психологических изданий <http://www.psyjournals.ru>
- 2 «Бизнес - журнал» журнал <http://www.business-magazine.ru/>

1.4 Интернет-ресурсы

1. Словари и энциклопедии <http://psi.webzone.ru/>
- 2.«Научная и популярная психология» Библиотека. Мастерская (Компьютерная психодиагностика, Психологический практикум) <http://www.psychology-online.net/>
- 3.Практическая психология <http://psynet.narod.ru/main.htm>
- 4.Наука и школа. URL: <http://elibrary.ru/issues.asp?id=8903>
- 5.Специальное образование. 2013, № 1(29) [Электронный ресурс] / Екатеринбург: Уральский государственный педагогический университет,

2013. - 148 с. - Режим доступа:
<http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139471>
6.ЮРАЙТ [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. -
Электрон. текстовые дан. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/> - Загл. с
экрана.

4.5 Методические указания к практическим занятиям (семинарам)

Практические занятия (семинары) необходимы для контроля преподавателем подготовленности магистрантов; закрепления изученного материала; приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Подготовка магистранта к занятию осуществляется на основании задания (плана семинара), которое разрабатывается преподавателем на основе рабочей программы и доводится до сведения магистранта своевременно. При подготовке магистранту необходимо усвоить основные вопросы темы семинара. На практических занятиях детально изучаются вопросы, указанные в программе. Практическим занятиям предшествует самостоятельная работа магистрантов, связанная с освоением лекционного материала и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также литературе, рекомендованной преподавателем.

Необходимо помнить, что качество полученного образования в немалой степени зависит от активной роли самого обучающегося в учебном процессе. Обучающийся должен быть нацелен на максимальное усвоение подаваемого лектором материала, после лекции и вовремя специально организуемых индивидуальных встреч он может задать лектору интересующие его вопросы.

В целях успешной подготовки и проведения практических занятий, а также эффективного самостоятельного изучения рекомендованных тем обучающимся необходимо соблюдать следующие основные методические положения.

Практическому занятию должно предшествовать ознакомление с лекцией на соответствующую тему, учебной и дополнительной литературой. Желательно работу по подготовке к практическому занятию выполнять письменно в отдельной тетради.

Формами работы на практических занятиях могут быть: сообщения, доклады, опросы, решение задач, работа с сайтами.

Одна из эффективных форм освоения учебного материала – это подготовка сообщений. Сообщение – это самостоятельная работа, анализирующая и обобщающая публикации по заданной тематике, предполагающая выработку и обоснование собственной позиции автора в отношении рассматриваемых вопросов. Написанию сообщений предшествует изучение широкого круга первоисточников, монографий, статей, обобщение научных точек зрения. Рекомендуемое время сообщения – 10-12 минут.

В отдельных случаях по поручению преподавателя магистранты готовят выступления, в которых особое внимание должно быть уделено дискуссионным вопросам, отражена современная практика развития института реализации и защиты прав человека.

К предстоящему практическому занятию готовятся все обучающиеся. Необходимо регулярно изучать новые публикации по вопросам юридической техники и нормотворческую практику.

Важным является приобщение обучающихся к научно-исследовательской деятельности. Процесс становления ученых находится в прямой зависимости от степени их участия в ней, т.е. от предшествующего развития творческих способностей и исследовательских навыков. Большую пользу может принести участие в проводимых научно-практических конференциях. БАГСУ приветствуется и поощряется подготовка и публикация обучающимися научных статей.

Темы практических занятий по дисциплине

1. СПТ как разновидность групповой психологической работы.
2. Направления тренинговой работы.
3. Группы встреч.
4. Группы тренинга.
6. Разновидности социально-психологического тренинга, объединяющие их общие черты.
7. Способы взаимодействия ведущего и группы в СПТ.
8. Основные ориентиры субъект-субъектного общения В СПТ.
9. Понятие обратной связи.
10. Цели и задачи социально-психологического тренинга.
11. Стратегии ведения групповой работы.
12. Роль ведущего в тренинге.
13. Фазы социально-психологического тренинга, их содержание.
14. Методы диагностики коммуникативной компетентности в социально-психологическом тренинге.
15. Организация и проведение групповой дискуссии.
16. Ведущие принципы организации социально-психологического тренинга.
17. Правила и нормы взаимодействия участников в группе.
18. Динамические процессы в тренинговой группе.
19. Эффекты социально-психологического тренинга, их характеристика.
20. Эффективность тренинговой работы.
21. Составление программы социально-психологического тренинга.
22. Методы тренинговой работы.

4.6 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Лекционные и практические занятия проводятся в специализированных аудиториях, которые оборудованы необходимым информационным обеспечением.

Ауд. 304

450008, г. Уфа, Заки Валиди, 40

Компьютерный класс. Кабинет информационных технологий в юридической деятельности

Учебная аудитория (29 посадочных мест) для проведения занятий семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет.

Принтер HP Color LJ Pro 200 M25 frw (CF147A) A4 цветной лазерный – 1 шт.

Проектор Beng MW526 DLP 3200Lm WXGA – 1 шт.

Экран на штативе 180x180см Dinon Tripod – 1 шт.

Доска маркерно - магнитная – 1 шт.

Доска классная - 1 шт.

Ауд.310

450008, г. Уфа, Заки Валиди, 40

Компьютерный класс

Помещение для самостоятельной работы (29 посадочных мест)

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

Персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет.

Проектор EPSON EB - X500 – 1 шт.

Экран на штативе 180x180см Dinon Tripod – 1 шт.

Доска маркерно - магнитная – 1 шт.

Трибуна настольная – 1 шт.

Ауд. 420

450008, г. Уфа, Заки Валиди, 40
Кабинет социально-экономических дисциплин

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (68 посадочных мест)

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

Доска классная (1 шт.).

Трибуна настольная – 1 шт.

Экран настенный MW – 1 шт.

Ауд. 412

450008, г. Уфа, Заки Валиди, 40
Кабинет экономической теории

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (24 посадочных места)

Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

Трибуна настольная – 1 шт.

5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Академия на законном основании располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации дисциплины.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации, предусмотренных по дисциплине, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Аудитория	Наименование объекта	Назначение	Перечень основного оборудования
304	Компьютерный класс. Кабинет	Учебная аудитория для проведения занятий	- персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет;

	информационных технологий в юридической деятельности	семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<ul style="list-style-type: none"> - принтер HP Color LJ Pro 200 M25 f1w (CF147A) A4 цветной лазерный – 1шт.; - проектор Beng MW526 DLP 3200Lm WXGA –1 шт.; - экран на штативе 180x180см Dinon Tripod – 1шт.; - доска маркерно - магнитная – 1шт.; - доска классная -1 шт.; - столы, стулья; (29 посадочных мест); - шкаф пенал - 1 шт.; - стол двухтумбовый -1 шт.; - шкаф для документов закрытый 800*420*2100.
310	Компьютерный класс	Помещение для самостоятельной работы	<ul style="list-style-type: none"> - персональный компьютер – 13 шт. с выходом в Интернет; - проектор EPSON EB - X500 – 1 шт.; - экран на штативе 180x180см Dinon Tripod – 1шт.; - доска маркерно - магнитная – 1шт.; - столы, стулья; (29 посадочных мест); - трибуна настольная – 1 шт
420	Кабинет социально-экономических дисциплин	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<ul style="list-style-type: none"> доска классная (1 шт.); - парты (34 шт.); - трибуна настольная – 1 шт.; - экран настенный MW – 1 шт.; - столы, стулья (68 посадочных мест); - шкаф для документов закрытый 800*420*2100.
412	Кабинет экономической теории	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий, лабораторных работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<ul style="list-style-type: none"> - доска классная (1 шт.); - доска маркерно-магнитная – 1шт.; - проектор EPSON EB 530 (1024x768) (1 шт.); - экран для проектора (1 шт.); - парты (12 шт.); - столы, стулья (24 посадочных мест); - трибуна настольная – 1 шт.; - шкаф для документов закрытый 800*420*2100.

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине (модулю), который разрабатывается в виде отдельного документа. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Башкирская академия государственной службы и управления
при Главе Республики Башкортостан»**

Кафедра менеджмента и социальной психологии

Фонд
оценочных средств
по дисциплине
Б1 0 26 Социально-психологический тренинг

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

37.03.01 Психология

Форма обучения

очно-заочная

Уфа 2021

Фонд оценочных средств предназначен для контроля знаний обучающихся по направлению подготовки 37.03.01 Психология Б1 0 26 «Социально-психологический тренинг» /

Составитель: А.Р. Гирфатова

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры менеджмента и социальной психологии

Заведующий кафедрой
менеджмента
и социальной психологии

Фонд оценочных средств является приложением к рабочей программе по дисциплине Социально-психологический тренинг

Раздел 1 – Паспорт фонда оценочных средств

1. Основные сведения о дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часа).

Очно-заочная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7-8семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	14	14
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Промежуточная аттестация (зачет)	4	4
Самостоятельная работа:	94	94
- <i>самоподготовка (подработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);</i>	34	34
- <i>выполнение индивидуальных творческих заданий;</i>	30	30
- <i>подготовка к практическим занятиям;</i>	30	30
- <i>решение задач;</i>		30
- <i>подготовка к итоговому контролю</i>		
Вид итогового контроля	зачет	зачет

2. Требования к результатам обучения по дисциплине, формы их контроля и виды оценочных средств

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Формируемые компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Типы контроля
ОПК-5 Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	Знать: - базовые мероприятия профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитирующего характера в области отраслей психологии	Тестирование по лекционному материалу Письменные домашние работы. Устное индивидуальное собеседование – опрос
	Уметь: – выполнять организационную и техническую работу в реализации психологических мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.	Выполнение и защита индивидуальных творческих заданий. Устное индивидуальное собеседование.
	Владеть: – методами организации и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера в области отраслей психологии.	Выполнение индивидуального творческого задания. Выполнение задач

Соответствие разделов (тем) дисциплины и контрольно-измерительных материалов, и их количества

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) учебной дисциплины (модуля), практики, программы итоговой аттестации	Контрольно-измерительные материалы, количество заданий или вариантов			
		Тестовые задания	Типовые задачи/задания /вопросы	РГР (РГЗ)	Курсовой проект (проект)
1	Понятие, цели, принципы социально-психологического	6	1-/-/16	-	-

	тренинга.				
2	Основные теоретические направления тренинговой работы. Виды тренинговых групп.	7	4/1/5	-	-
3	Психологический тренинг: методика и техники.	6	1/1/7	-	-
4	Содержание и структура социально-психологического тренинга.	3	3/1/5	-	-

Оценочные средства

Блок А

А. Фонд тестовых заданий по дисциплине

1. Социальная группа в тренинге - это:

- а) совокупность индивидов, выделяемых из социального целого по одному или нескольким признакам
- б) совокупность социальных объектов
- в) социальная прослойка или страта
- г) субъекты, имеющие сходные цели и задачи обучения.

2. Социальные нормы в тренинговой группе- это:

- а) правила, устанавливаемые социальными группами друг для друга при взаимодействии
- б) эталон, образец, регулирующий психологические механизмы деятельности
- в) совокупность требований, предъявляемых группой к поведению в процессе тренинга
- г) общие представления о желательном и нежелательном поведении членов группы

3. Конформность - это качества членов группы в СПТ:

- а) препятствующее осознанию и достижению результатов
- б) умение адаптироваться к быстро меняющимся обстоятельствам
- в) податливость человека реальному или воображаемому давлению группы, проявляющаяся в изменении его поведения и установок в соответствии с первоначально не разделявшейся им позицией большинства.
- г) способность испытывать чувство комфорта в незнакомых социальных ситуациях.

4. Восприятие членов тренинговой группы друг друга связано:

- а) со способностью каждого конструктивно взаимодействовать
- б) со способностью индивида усваивать социальные нормы
- в) восприятием целей и задач другого человека

г) влиянием на процесс восприятия личностных факторов со стороны ведущего.

5. К основным задачам групповой работы относится:

- а) решение проблемы клиента в группе
- б) анализ личностных ресурсов и поиск лучшего решения в группе
- в) изучение потенциальных способностей, ресурсов для достижения цели
- г) сопровождение в исследовании ресурсов личности и апробация способов поведения и взаимодействия.

6. Групповая динамика в тренинге - это

- а) когнитивный и эмоциональный процесс
- б) аффективное «понимание»
- в) элемент самопознания
- г) характеристика социального статуса

7. При проведении организационно деятельностной игры ведущими могут использоваться

- а) дискуссионные приемы и технологии,
- б) тренинговые приемы и технологии,
- в) рейтинговые приемы и технологии.
- г) ответы не верны

8. В гештальт-группах акцент делается на

- а) групповой динамике
- б) индивидуальной работе
- в) сессионной работе
- г) отстранении от проблемы, сосредоточение на эмоциях.

9. Традиционно первым психотерапевтом, проводящим занятия в группе называют:

- а) Ф. Месмера
- б) З.Фрейд
- в) А.Адлера
- г) П.П. Блонского.

10. Первые групповые занятия бихевиристов включали

- а) тренинг желаемого поведения
- б) ролевые игры
- в) исследование реакций
- г) педагогические ситуации.

11. Укажи те виды группового обучения посредством построения общей деятельности и обсуждения:

- а) групповая дискуссия
- б) лабораторное занятие
- в) деловая игра
- г) объяснительно-иллюстративный мастер - класс

12. Важным фактором, влияющим на эффективность работы ведущего группы является:

- а) его система верований и убеждений
- б) уверенность в своей непогрешимости

- в) наличие проблемы у клиента
- г) система ценностей клиента

13. Групповые нормы формируются:

- а) ведущим
- б) участником группы с лидерскими особенностями
- в) стихийно
- г) в процессе формирования группы.

14. Эффективной будет работа в группе, в которой:

- а) ведущий управляет групповой динамикой
- б) ведущий управляет групповой динамикой и следует целям группы
- в) ориентируется на запросы и трудности участников
- г) искренне заинтересован в познании себя как профессионала.

15. Изменение поведения человека в соответствии с целями и задачами обучения в тренинге:

- а) происходит в результате манипулирования тренером
- б) управлением мотивацией и построением заданий
- в) воздействием на совесть и амбиции
- г) происходит на основе безоценочной обратной связи

Оценивание результатов тестирования:

Один вариант тестирования (25 вопросов).

- **1 балл**, если ответ правильный;

- **0 баллов**, если ответ неправильный.

Тест состоит из 25 вопросов, на каждый вопрос следует выбрать 1 правильный ответ.

Если на 25 вопросов ответы все правильные, то оценка «отлично»,

при 15 правильных ответов – «хорошо»,

при 8-14 правильных ответов – «удовлетворительно»,

если меньше 8 правильных ответов, оценка «неудовлетворительно».

При получении неудовлетворительной оценки студент обязан пройти тест, после подготовки.

Выполнения тестовых заданий в процентном соотношении:

50% и меньше – «незачет»

51% - 100% - «зачет»

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. СПТ как форма специально организованного общения.
2. Принципы организации тренинговой группы.
3. Правила работы группы СПТ.
4. Характеристика классических видов группового движения.
5. Принципы комплектования групп.
6. Определение групповой динамики.
7. Элементы групповой динамики.

8. Структура группы и проблема лидерства.
9. Стадии развития группы.
10. Основные роли ведущего группы.
11. Характеристика личности группового тренера.
12. Типичные ошибки ведущего.
13. Краткая характеристика методов, используемых в СПТ.
14. Виды разогревающих игр и упражнений.
15. Групповая дискуссия.
6. Проективное рисование и особенности его проведения.
17. Психогимнастика. Цели и задачи.
18. Психодрама и основные элементы ее использования в СПТ.
19. Трансактный анализ Э. Берна и возможности его применения в тренинговых группах.
20. Гештальттерапия. Особенности применения в СПТ.
21. Роль ведущего в тренинге.
22. Фазы социально-психологического тренинга, их содержание.
23. Методы диагностики коммуникативной компетентности в социально-психологическом тренинге.
24. Организация и проведение групповой дискуссии.
25. Ведущие принципы организации социально-психологического тренинга.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся (СРО) направлена на закрепление и углубление освоенного учебного материала, развитие практических умений и навыков.

Виды СРО:

- самостоятельное изучение тем;
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к итоговому контролю.

В ходе изучения дисциплины предусмотрено выполнение самостоятельной работы в следующих формах:

1. Аудиторная самостоятельная работа (на лекциях, на практических занятиях);
2. Внеаудиторная самостоятельная работа.

К аудиторной самостоятельной работе на лекциях относится:

- написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые термины;
- проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием дефиниций и толкований в тетрадь;
- обозначение вопросов, терминов, материала, который вызывает трудности; пометить их и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе, если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

К аудиторной самостоятельной работе на практических занятиях (семинарах) относится:

- проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины;
- конспектирование источников;
- работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение казусов (задач) по соответствующей теме.

2. Внеаудиторная самостоятельная работа включает такие формы, как:

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебниками и конспектом лекции);
- изучение рекомендуемой литературы;
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;

- составление плана и тезисов ответа на практическом занятии (семинаре);
- выполнение тестовых заданий;
- решение задач;
- подготовка к аттестации.

Контроль за самостоятельной работой студентов проходит на семинарских занятиях в формах, предусмотренных планом самостоятельной работы.

Методические рекомендации к самостоятельному изучению тем.

Самостоятельное изучение тем – это вид учебной деятельности, выполняемый учащимся без непосредственного контакта с преподавателем через специальные учебные материалы, предусматривающее прежде всего индивидуальную работу учащихся в соответствии с установкой учебника, программы обучения.

Целью самостоятельного изучения тем является овладение фундаментальными знаниями, опытом творческой, исследовательской работы, проектировочными навыками.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с видами организации самостоятельной (внеаудиторной) работы. В практике самостоятельного изучения тем можно выделить следующие задачи:

- **овладение знаниями:** чтение текста (учебника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; анализ содержания Интернет-ресурсов и др.;

- **закрепление и систематизация знаний:** составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; решение задач или упражнений.

В качестве форм и методов контроля самостоятельного изучения тем могут быть использованы фронтальные опросы на практических занятиях (семинарах), тестирование, зачеты, контрольные работы и др.