

ГБОУ ВО «БАШКИРСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
И УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ГЛАВЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»

ПРИКАЗ

27 августа 2026 г.

№ 286-А

г. Уфа

**Об утверждении перечня должностей,
замещение которых связано с коррупционными рисками**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ от 08 ноября 2013 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение).
2. Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГБОУ ВО «БАГСУ» принять утвержденный перечень в работу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по социальной работе Газизова Р.Р.

И.о. ректора

А.И. Бадранов

Приложение к приказу
«Об утверждении перечня
должностей, замещение
которых связано с
коррупционными рисками»
от 27.08.2026г. № 286-А

**Перечень должностей, замещение которых связано
с коррупционными рисками**

№	Структурное подразделение	Наименование должности	Коррупционные риски
1	Ректорат	Проректор Помощник ректора	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности за денежное вознаграждение.
2	Бухгалтерия	Главный бухгалтер Заместитель главного бухгалтера Главный специалист-бухгалтер Ведущий бухгалтер	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности за денежное вознаграждение.
3	Управление делами	Начальник управления Начальник отдела кадров Главный специалист-юриисконсульт Заведующий канцелярией	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Фальсификация документов за денежное вознаграждение. Нецелевое использование бюджетных ассигнований и

			субсидий за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов за денежное вознаграждение.
4	Финансово-экономическое управление Планово-экономический отдел Отдел закупочной деятельности	Начальник управления Начальник отдела Заместитель начальника отдела Заместитель начальника отдела Ведущий специалист по закупкам	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Фальсификация документов за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов документов за денежное вознаграждение. Совершение сделок с нарушением, установленного порядка и требований закона за денежное вознаграждение. Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества за денежное вознаграждение. Заключение договора с поставщиками и подрядными организациями, не имеющими специального разрешения на проведение определенного вида работ за денежное вознаграждение.
5	Департамент дополнительного образования и инновационного развития Проектно-аналитический отдел разработки образовательных программ и проектов Отдел реализации образовательных программ и проектов	Директор департамента Заместитель директора департамента Начальник отдела Начальник отдела	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов документов за денежное вознаграждение.

6	Учебно-методическое управление	Начальник управления Заместитель начальника	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Фальсификация документов за денежное вознаграждение. Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов за денежное вознаграждение.
	Отдел учебной и методической работы	Начальник отдела	
	Учебно-организационный отдел	Начальник отдела	
7	Отдел профориентации и карьерного развития	Начальник отдела Заместитель начальника отдела	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Фальсификация документов за денежное вознаграждение. Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов за денежное вознаграждение.
8	Республиканский центр кадрового тестирования	Начальник	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение.
9	Научно-исследовательский и информационный центр	Руководитель	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов документов за денежное вознаграждение.
10	Департамент цифрового развития	Директор департамента	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение.

	Отдел электронного обучения и цифровых технологий	Заместитель директора	Подготовка и визирование проектов документов за денежное вознаграждение.
	Отдел информационно-технического обеспечения	Начальник отдела	
	Центр компетенций искусственного интеллекта	Руководитель	
14	Управление по воспитательной работе и молодежной политике	Начальник управления Заместитель начальника	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов документов за денежное вознаграждение.
15	Административно-хозяйственное управление	Начальник управления	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение.
	Отдел имущественного обеспечения и гражданской обороны	Начальник отдела	
16	Иные структурные подразделения, осуществляющие приносящую доход деятельность	Руководители	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение.