

ГБОУ ВО «БАШКИРСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
И УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ГЛАВЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»

ПРИКАЗ

«20» 01 2025 г.

№ 13-А

г. Уфа

**Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано
с коррупционными рисками**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ от 08 ноября 2013 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение).
2. Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в ГБОУ ВО «БАГСУ» принять утвержденный перечень в работу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по социальной работе Газизова Р.Р.

Ректор

Д.М. Абдрахманов

Приложение к приказу
«Об утверждении перечня
должностей, замещение
которых связано с
коррупционными рисками»
от 20.01.2025 № 13-А

**Перечень должностей, замещение которых связано
с коррупционными рисками**

№	Структурное подразделение	Наименование должности	Коррупционные риски
1	Ректорат	Проректор Начальник управления	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности за денежное вознаграждение.
2	Бухгалтерия	Главный бухгалтер Заместитель главного бухгалтера Главный специалист - бухгалтер Ведущий бухгалтер	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Нецелевое использование бюджетных средств и средств, полученных от приносящей доход деятельности за денежное вознаграждение.
3	Управление делами	Начальник управления Начальник отдела кадров Главный специалист - юрисконсульт Заведующий канцелярией	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Фальсификация документов за денежное вознаграждение. Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов документов за денежное вознаграждение.
4	Отдел планово-финансовой и закупочной работы	Начальник отдела Ведущий специалист по	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное

		закупкам Контрактный управляющий	вознаграждение. Фальсификация документов за денежное вознаграждение. Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование. Проектов документов за денежное вознаграждение. Совершение сделок с нарушением, установленного порядка и требований закона за денежное вознаграждение. Фальсификация документов за денежное вознаграждение. Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества за денежное вознаграждение. Заключение договора с поставщиками и подрядными организациями, не имеющими специального разрешения на проведение определенного вида работ за денежное вознаграждение.
5	Департамент дополнительного образования и инновационного развития	Начальник департамента	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов документов за денежное Вознаграждение.
6	Учебно-методическое управление Учебно-организационный отдел Отдел профориентации и приема	Начальник управления Заместитель начальника Начальник отдела	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Фальсификация документов за денежное вознаграждение. Нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов документов за денежное вознаграждение.
7	Центр карьеры	Директор	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение.
8	Республиканский центр кадрового тестирования	Начальник	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение.

9	Научно-исследовательский и информационный центр	Руководитель	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов документов за денежное вознаграждение.
10	Отдел электронного обучения и цифрового развития	Руководитель	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов документов за денежное вознаграждение.
11	Отдел цифровых технологий	Руководитель	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов документов за денежное вознаграждение.
12	Отдел информационно-технического обеспечения	Начальник	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение.
13	Управление по воспитательной работы и молодежной политике	Начальник Заместитель начальника	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение. Подготовка и визирование проектов документов за денежное вознаграждение.
14	Административно-хозяйственное управление	Начальник Заместитель начальника Начальник отдела имущественного обеспечения и ГО	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение.
15	Иные структурные подразделения, осуществляющие приносящую доход деятельность	Руководители	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов и своих родственников, либо третьих лиц за денежное вознаграждение.