

приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА
приказом ГБОУ ВО "БАГСУ"
от 05.08.2024г. № 269 - А

**Программа
вводного инструктажа по гражданской обороне и инструктажа по
действиям в чрезвычайных ситуациях в ГБОУ ВО «БАГСУ»**

Уфа-2024

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данная программа определяет порядок организации и проведения вводного инструктажа по гражданской обороне и инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях в ГБОУ ВО «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан» (далее – Академия).

1.2. Вводный инструктаж по гражданской обороне проводится со всеми вновь принятыми работниками, а также лицами, командированными в Академию на срок более 30 календарных дней (далее - инструктируемые).

1.3. Цель проведения вводного инструктажа - ознакомить инструктируемых с информацией о наиболее вероятных опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера; разъяснить порядок действий в случае угрозы возникновения таковых.

1.4. Вводный инструктаж проводит специалист по гражданской обороне, на которого приказом Ректора возложена соответствующая обязанность.

1.5. Вводный инструктаж проводится:

с новым работником - в течение 30 календарных дней с даты фактического начала работы;

с командированным лицом - в течение 30 календарных дней с даты его прибытия в Академию.

1.6. Продолжительность вводного инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

1.7. Вводный инструктаж проводят в рабочее время в специально оборудованном помещении с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, натуральных экспонатов, макетов, моделей, кинофильмов и т.п.).

1.8. Знания и умения, полученные при освоении программы вводного инструктажа, в дальнейшем совершенствуются работниками в ходе тренировок и комплексных учений по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям.

1.9. Вводный инструктаж завершается проверкой усвоения информационного материала инструктируемым лицом. Проверка проводится инструктором в форме устного опроса.

1.10. Проведение вводного инструктажа и его результат регистрируются в Журнале учета вводного инструктажа по гражданской обороне и в Журнале инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях.

1.11. Лица, прошедшие инструктажи, допускаются к исполнению трудовых обязанностей независимо от результатов его прохождения. При

неудовлетворительном результате (отметка "незачет") вводный инструктаж проводится повторно в течение 30 дней с даты последнего инструктажа.

II. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

N п/п	Учебные вопросы	Время изучения (мин.)	Вид занятия
1	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера	6	Беседа
2	Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в Академии	10	Беседа
3	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения Академии, и присущие им опасности	10	Беседа
4	Принятые в Академии способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения организации, а также при военных конфликтах	5	Беседа
5	Установленные в Академии способы доведения сигналов ГО и информации об угрозе и возникновении ЧС и опасностей, присущих военным конфликтам	5	Беседа
6	Действия работника при получении сигналов ГО	10	Комплексное занятие
7	Действия работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в том числе по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания	15	Комплексное занятие

8	Действия работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи	10	Комплексное занятие
9	Действия работника при укрытии в средствах коллективной защиты	10	Комплексное занятие
10	Порядок действий работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий: - по эвакуации работников; - по эвакуации материальных и культурных ценностей	15	Комплексное занятие
11	Проверка усвоения информационного материала	10	Устный опрос
Общее количество минут		106	

III. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНЫХ ВОПРОСОВ

3.1. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера.

3.1.1. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера, установленные федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

3.1.2. Обязанности работника по выполнению мероприятий ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера в соответствии с трудовым договором или дополнительным соглашением.

3.2. Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в Академии.

3.2.1. Наиболее опасные места на территории организации по признаку возникновения аварий, катастроф, ЧС.

3.2.2. Возможные действия работника, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС, и возможные их последствия (с учетом должностных обязанностей инструктируемого лица и правил, установленных в Академии).

3.3. Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения Академии, и присущие им опасности.

3.3.1. Потенциально опасные объекты, опасные производственные объекты, эксплуатируемые в организации, и возможные последствия аварий на них.

3.3.2. ЧС, характерные для географического месторасположения и производственной деятельности организации, присущие им опасности и возможные последствия их возникновения.

3.4. Принятые в Академии способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения организации, а также при военных конфликтах.

3.4.1. Установленные в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС техногенного и природного характера, при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов.

3.4.2. Порядок реализации способов защиты.

3.5. Установленные в Академии способы доведения сигналов ГО, а также информации при угрозе и возникновении ЧС и опасностей, присущих военным конфликтам.

3.5.1. Установленные способы и средства доведения сигналов ГО до работников организации.

3.5.2. Порядок доведения информации о ЧС и опасностях, присущих военным конфликтам.

3.5.3. Типовые тексты информационных сообщений.

3.6. Действия работников при получении сигналов ГО.

3.6.1. Действия работников организации при получении сигналов ГО в случае нахождения:

- на рабочем месте;
- в столовой;
- другое.

3.7. Действия работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в том числе по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания.

3.7.1. Установленные способы защиты работников при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением.

3.7.2. Действия работника при угрозе и возникновении данных ЧС.

3.7.3. Порядок изготовления и применения подручных средств защиты органов дыхания.

3.7.4. Порядок действий при необходимости герметизации помещения.

3.8. Действия работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи.

3.8.1. Средства индивидуальной защиты (далее - СИЗ), имеющиеся в организации, и их защитные свойства.

3.8.2. Правила применения СИЗ органов дыхания, кожи.

3.8.3. Демонстрация порядка практического применения СИЗ.

- 3.8.4. Пункт выдачи СИЗ. Порядок получения СИЗ, ответственное за выдачу СИЗ лицо.
- 3.9. Действия работника при укрытии в средствах коллективной защиты.
- 3.9.1. Места расположения инженерных сооружений ГО (убежища, противорадиационные укрытия, укрытия простейшего типа) и других средств коллективной защиты (далее - СКЗ) на территории организации и на территории ГО г.Уфа, в которых предусмотрено укрытие работников организаций.
- 3.9.2. Обязанности укрываемых в СКЗ.
- 3.9.3. Вещи, рекомендуемые и запрещенные при использовании в СКЗ.
- 3.9.4. Порядок заполнения СКЗ и пребывания в них.
- 3.9.5. Правила поведения при укрытии в СКЗ.
- 3.10. Порядок действий работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий.
- 3.10.1. Действия работника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий:
по эвакуации работников;
по эвакуации материальных и культурных ценностей.
- 3.10.2. Маршрут эвакуации от рабочего места работника организации до выхода из здания.
- 3.10.3. Правила поведения при срочной эвакуации из помещений и здания организации.
- 3.10.4. Порядок организованного выхода из помещения с большим количеством работников.
- 3.10.5. Места расположения запасных выходов из здания. Характерные ошибки и опасность паники при эвакуации из помещений и зданий (в том числе при эвакуации с верхних этажей).
- 3.10.6. Безопасный район для работников организации (при наличии).
- 3.10.7. Председатель эвакуационной комиссии, время и место консультаций работников по вопросам эвакуации.
- 3.10.8. Действия работников организации при объявлении рассредоточения и эвакуации.
- 3.10.9. Перечень предметов первой необходимости.
- 3.10.10. Местоположение сборного эвакуопункта (далее - СЭП). Правила поведения в СЭП.
- 3.10.11. Обязанности работников по подготовке к эвакуации материальных и культурных ценностей.
- 3.11. Проверка усвоения информационного материала.
- 3.11.1. Устный опрос по содержанию вводного инструктажа.
- 3.11.2. Разъяснение содержания инструктажа, вызвавшего дополнительные вопросы инструктируемого.

3.11.3. Оценка усвоения материала лицом, прошедшим инструктаж:
"зачет" - в случае удовлетворительного ответа;
"незачет" - в случае неудовлетворительного ответа.

IV. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА

4.1. Инструктируемые, прошедшие вводный инструктаж, должны:

4.1.1. Знать:

потенциальные источники опасностей, которые могут привести к ЧС в организации (на территории организации), виды ЧС, характерные для территории расположения организации, опасности, которые могут возникнуть при военных конфликтах;

установленные в организации способы оповещения при угрозе и возникновении ЧС и военных конфликтов;

принятые в организации основные способы защиты от опасностей, возникающих при указанных ЧС и возможных военных конфликтах, правила действий при угрозе и возникновении данных опасностей;

места хранения средств индивидуальной защиты и расположения средств коллективной защиты (при наличии их в организации);

место расположения сборного эвакуационного пункта.

4.1.2. Уметь:

действовать по сигналам оповещения;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;

действовать при объявлении эвакуации.