

ГБОУ ВПО «БАШКИРСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И
УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе

Ю. Н. Дорожкин

«29» Июль 2015 г.

**П.2.В.1 ПРОГРАММА
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТОВ**

37.06.01 – ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ НАУКИ

направленность – социальная психология

(уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Уфа 2014

Программа педагогической практики аспирантов составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.06.01 Психологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 июля 2014 года № 897.

Составитель: заведующий
кафедрой менеджмента и
социальной психологии,
д-р психол. наук, профессор



А.Р. Кудашев

Программа научно-исследовательской работы аспирантов утверждена на заседании кафедры менеджмента и социальной психологии, протокол № 2 от 22 сентября 2014 года и утверждена на заседании ученого совета ГБОУ ВПО БАГСУ от 25 сентября 2014 года, протокол № 2.

Заведующий кафедрой менеджмента и
социальной психологии,
д-р психол. наук, профессор



А.Р. Кудашев

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе



Ю.Н. Дорожкин

Заведующий отделом аспирантуры
и докторантуры



Е.Р. Юсупова

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативные документы

Программа научно-исследовательской работы аспирантов составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.06.01 Психологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 июля 2014 года № 897 и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013г. №1259).

Педагогическая практика аспирантов (ППА) является обязательной составляющей образовательной программы подготовки аспиранта и регулируется «Положением о педагогической практике аспирантов», «Положением о научно-исследовательской практике» и «Положением о научно-исследовательском семинаре».

ППА предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у аспирантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

1.2. Трудоемкость

Общее количество часов специализированной подготовки аспирантов, отведенное на педагогическую практику, составляет 9 ЗЕТ (т.е. 324 академических часа) и распределяется по видам работ в зависимости от специфики программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, что фиксируется в учебном плане.

1.3. Цели и задачи

Целью ППА является развитие способности самостоятельного осуществления научно-методической работы, связанной с решением сложных профессионально-педагогических задач в условиях развития системы образования в современной России.

Задачи ППА:

– формировать у аспирантов способность к анализу современных достижений в области теории и практики психологической науки, синтезу на их основе оригинальных идей при решении научно-методических задач;

– сформировать и развить необходимые компетенции, дать оценку результатов комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности в высшем учебном заведении.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика является логическим продолжением теоретической подготовки в рамках комплекса учебных дисциплин (модулей) по разработке образовательных программ, учебно-методических материалов и методике преподавания учебных дисциплин направления подготовки. Практика проводится в условиях, максимально приближенных к реальным условиям будущей профессиональной деятельности преподавателя высшего учебного заведения. Аспиранты вводятся в круг реальных проблем профессионального труда преподавателя вуза, знакомятся с содержанием и объемом его работы, включаются во все основные виды деятельности:

- учебную работу со студентами;
- методическую работу на кафедре под руководством преподавателя–руководителя практики;
- психолого-диагностическую;
- общественную и др. работы.

Аспирант проводит:

- учебную работу (посещение занятий ведущих преподавателей курса и коллег-аспирантов (не менее 4-х занятий); планирование и проведение занятий, в том числе 1-го контрольного открытого занятия (2-часовая лекция или 2-часовой семинар / лабораторное / практическое и др.); проведение внеаудиторной работы по предмету (изготовление видеопрезентаций, других наглядных пособий, участие в оформлении кабинета);
- методическую работу: разработка плана – конспекта зачётного учебного занятия (утверждается руководителем педагогической практики аспиранта); совместно с преподавателями кафедры (участие в методических совещаниях, заседаниях Ученого совета факультета, обсуждение и анализ занятий аспирантов и преподавателей (см. схему в Приложениях к положению), проводит анализ расписания учебных занятий факультета, учебного плана, учебной программы по предмету, может вносить предложения в план работы кафедры; разрабатывает учебную программу по предмету специальности и проводит занятия;
- воспитательную работу со студентами (психолого-педагогическое изучение и составление характеристики на коллектив студенческой группы, разработка программы психологического сопровождения группы студентов по выявленным проблемам их учебной деятельности и соблюдения норм этического кодекса студента, подготовка и проведение одного (беседа «Мой опыт организации студенческой жизни», «Культура умственного труда», конкурс, деловая / ролевая игра и др.) воспитательного мероприятия, посещение общежитий, индивидуальные консультации, коучинг и др.

2.1 Отчетная документация по педагогической практике аспирантов

По итогам педагогической практики на факультете или выпускающей кафедре проводится итоговая конференция преподавателей, руководителей практики и аспирантов, на котором аспиранты выступают с краткими отчётами и дается характеристика учебно-методической и воспитательной работы практикантов.

По окончании практики аспиранты в 7-ми дневный срок сдают руководителю практики отчет о педагогической практике, к которому прилагает:

- разработанную самостоятельно рабочую программу дисциплины специальности;
- конспект зачетного учебного занятия;
- анализ одного посещенного занятия;
- психолого-педагогическую характеристику коллектива студенческой группы;
- методическую разработку воспитательного мероприятия (после проверки размещается в портфолио аспиранта).
- в случае, если аспирант в соответствии с Приказом о прохождении педагогической практики проходит практику в другом образовательном учреждении, то он получает Направление на прохождение педагогической практики, а после её завершения, - представляет руководителю практики Характеристику от образовательного учреждения (см. Приложения).

2.2 Критерии оценки работы аспиранта в период практики

По окончании практики аспиранту выставляется дифференцированный зачёт. Оценка ставится руководителем педагогической практики аспирантуры от выпускающей кафедры как взвешенная оценка на основе проведенных аспирантом учебных занятий и подготовленных методических разработок. Учебная работа оценивается руководителем педагогической практики от выпускающей кафедры (вес 0,5), методическая и воспитательная работа оценивается руководителем педагогической практики (вес 0,5).

2.2.1 Оценка учебной работы

«Отлично» ставится в том случае, когда занятия проведены на высоком научном и организационно-методическом уровне, если на них обоснованно выдвигались и эффективно решались образовательно-воспитательные задачи, рационально применялись разнообразные методы обучения и приемы активизации учебной деятельности студентов, поддерживалась рабочая дисциплина; если магистрант проявил глубокое знание психолого-педагогической теории и творческую самостоятельность в подборе дидактического материала при построении, проведении и анализе занятия.

«Хорошо» ставится в том случае, когда занятие проведено на высоком научном уровне, на нем успешно решались образовательные и воспитательные задачи, однако недостаточно эффективно использовались отдельные методические приемы активизации студентов, если магистрант проявил знание психолого-педагогической теории, самостоятельность в подборе учебного и дидактического материала, однако допустил незначительные ошибки в построении и проведении занятий.

«Удовлетворительно» ставится в том случае, когда аспирант в реализации образовательно-воспитательных задач допускал фактические ошибки, недостаточно эффективно применял психолого-педагогическую теорию, методы и приемы обучения, слабо активизировал познавательную деятельность студентов, не всегда мог установить контакт с ними, при анализе занятия не видел своих ошибок и недостатков.

«Неудовлетворительно» ставится в том случае, когда на занятии не были решены образовательно-воспитательные задачи, допущены серьезные ошибки при изложении учебного материала, если аспирант обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории и некритически отнесся к своей работе. Оценка «неудовлетворительно» ставится также за неявку на занятие без уважительной причины и без предупреждения, за непредоставление конспекта занятия или неудовлетворительное его содержание.

2.2.2 Оценка методической (воспитательной) работы

«Отлично» ставится аспиранту, который в срок и на высоком уровне выполнил весь намеченный объем методической работы, требуемый программой практики; обнаружил умения, опираясь на психолого-педагогическую теорию, правильно определять и эффективно осуществлять основные воспитательные задачи, способы и результаты их решения с учетом индивидуальных особенностей студентов, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт.

«Хорошо» ставится аспиранту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу воспитательной работы, обнаружил умение, опираясь на психолого-педагогическую теорию, определять основные воспитательные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, однако, в проведении отдельных видов воспитательной работы допускал незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» ставится аспиранту, который выполнил программу методической (воспитательной) работы, однако не проявил глубокого знания психолого-педагогической теории и умения применять ее, допуская ошибки в планировании и проведении отдельных воспитательных дел, не учитывая в достаточной мере индивидуальные особенности студентов.

«Неудовлетворительно» ставится аспиранту, который не выполнил программу методической (воспитательной) работы, обнаружил слабое знание

психолого-педагогической теории, неумение применять ее для выдвижения и реализации воспитательных задач, устанавливать правильные взаимоотношения со студентами и организовывать педагогически целесообразно их деятельность.

В итоговой оценке за педагогическую практику учитываются также: степень эффективности проведенной аспирантами учебной методической деятельности, участие в методической работе кафедры и факультета, общественная активность аспиранта, его отношение к делу, к студентам, качество отчетной документации, сдача ее в срок.

3. Отчетная документация по педагогической практике

3.1. В соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно представить на кафедру отчетную документацию.

1 год обучения

1. Индивидуальный план прохождения педагогической практики.
2. Развернутый план-конспект занятия.

3 год обучения

1. Индивидуальный план прохождения педагогической практики;
2. Развернутый план проведенных лекционного и практического занятий;
3. Разработанную самостоятельно рабочую программу дисциплины.

3.2. На основании анализа представленной аспирантом отчетной документации научным руководителем-руководителем практики профильной кафедры делается соответствующая запись в индивидуальном плане аспиранта в разделе «Отзыв о прохождении педагогической практики».

3.3. В отдел аспирантуры и докторантуры аспиранты представляют индивидуальный план и отчет о прохождении практики. (Приложение №1).

4. Права и обязанности участников педагогической практики

4.1. Практикант

4.1.1. Аспирант проходит педагогическую практику на первом (ассистентская) и третьем году обучения (доцентская).

4.1.2. Практикант совместно с научным руководителем составляет план своей учебно-воспитательной работы со студентами, который согласовывается с руководителем педагогической практики.

4.1.3. Практикант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, пользоваться учебно-методическими пособиями, находящимися в соответствующих кабинетах академии, вносить предложения по усовершенствованию организации практики.

4.1.4. Аспирант во время прохождения практики имеет право после согласования на посещение учебных занятий ведущих преподавателей ГБОУ ВПО БАГСУ с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

4.1.5. Практикант выполняет все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики, тщательно готовится к каждому занятию.

4.1.6. Практикант подчиняется правилам внутреннего распорядка академии, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

4.1.7. Аспирант, не прошедший практику, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя практики ему может назначаться повторное ее прохождение.

4.2 Руководитель педагогической практики (научный руководитель)

4.2.1. Обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов практики.

4.2.2. Утверждает общий план-график проведения практики, его место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности.

4.2.3. Подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, знакомит аспиранта с планом учебной работы.

4.2.4. Оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации учебного взаимодействия.

4.2.5. Контролирует работу практиканта, посещает занятия и другие виды его работы со студентами, принимает меры по устранению недостатков в организации практики.

4.2.6. Участвует в анализе и оценке учебных занятий, дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики.

4.2.7. Обобщает учебно-методический опыт практики, вносит предложения по ее рационализации; участвует в работе отдела аспирантуры и докторантуры по обсуждению вопросов педагогической практики.

4.3. Заведующий кафедрой

4.3.1. Организует совместно с отделом аспирантуры и докторантуры проведение практики аспирантов.

4.3.2. Проводит совещание с руководителями практики, специалистами по учебно-методической работе кафедр по вопросам организации и итогов педагогической практики.

4.3.3. Посещает (выборочно) занятия практикантов и принимает участие в их обсуждении.

4.3.4. Контролирует работу руководителей практики (научных руководителей).

4.3.5. Рассматривает вопросы прохождения аспирантами педагогической практики на заседании кафедры.

4.3.6. Обеспечивает хранение отчетной документации аспирантов по педпрактике.

4.4. Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры

4.4.1. Обеспечивает необходимые условия для проведения педагогической практики в академии, проводит работу с преподавателями, научными руководителями по вопросам практики.

4.4.2. Знакомит аспирантов с программой практики, настоящим Положением, формой и содержанием отчетной документации.

4.4.3. Совместно с научными руководителями распределяет аспирантов по учебным группам, представляет проект приказа о прохождении практики.

4.4.4. Посещает (выборочно) занятия практикантов и принимает участие в их обсуждении.

4.4.5. Проводит совещание с руководителем практики, специалистами по учебно-методической работе кафедр по вопросам организации и итогам педагогической практики, в начале и в конце педагогической практики.

Приложение 1

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Башкирская академия государственной службы и управления при Президенте Республики Башкортостан»

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики

(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта

(ФИО полностью)

_____ года очной/заочной формы обучения кафедры

(наименование кафедры)
по специальности _____

Сроки прохождения практики с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

Объем часов _____

Основные итоги практики: (учебно-методическая, воспитательная и научно-исследовательская работа со студентами)

