

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И УПРАВЛЕНИЯ
ПРИ ГЛАВЕ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»

Утверждено на заседании
Ученого Совета ГБОУ ВО «БАГСУ»
Протокол № 8 от 29 марта 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ВО «БАГСУ»
И.Р. Кызыргулов
«29» марта 2018 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное
управление

Программа «Государственное управление в социальной сфере»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Форма обучения: заочная

Уфа 2018

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1 Общие положения	3
Раздел 2 Компетентностная модель выпускника	6
Раздел 3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	11
Раздел 4 Ресурсное обеспечение ОПОП	12
Раздел 5 Характеристики среды академии, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускника	17
Раздел 6 Система оценки качества освоения обучающимся по ОПОП	20
Раздел 7 Обеспечение качества образовательного процесса обучающихся направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, программа «Государственное управление в социальной сфере»	22
Раздел 8 Инклюзивное образование	25
Приложение № 1 (обязательное) Учебный план ОПОП	27
Приложение № 2 (обязательное) Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП	28
Приложение № 3 График учебного процесса	29

1 Общие положения

1.1 ФГОС по направлению подготовки ВО и другие нормативные документы, необходимые для разработки основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

Настоящая ОПОП разработана в соответствии с ФГОС ВО подготовки магистров по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2014 г. № 1518.

ОПОП представляет собой систему учебных и методических документов, обеспечивающих реализацию учебного процесса, воспитание и качество подготовки обучающихся.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП магистратуры составляют:

1. Федеральный закон от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление;

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 14.07.2017 г. №47415);

4. Приказ Минобрнауки России от 28.04.2016 №502 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 ноября 2014 г. № 1518»;

Федерации от 29 июня 2015 г. N 636» (зарегистрировано в Минюсте России 24.05.2016 г. №42233);

5. Устав Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан», утвержденный Главой Республики Башкортостан 13 ноября 2015 г.;

6. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ГБОУ ВО «Башкирская академия государственной службы и управления при Главе Республики Башкортостан», утвержденный приказом ректора от 28.09.2017 г. №404-А;

7. Положение «О государственной экзаменационной комиссии ГБОУ ВО «БАГСУ»», утвержденное приказом ректора от 26 мая 2017 г. № 246-А.

8. Положение «О выборе обучающимися учебных и факультативных дисциплин», утвержденное приказом ректора от 28.09.2017 г. №404-А.

9. Положение «О рабочей программе дисциплины», утвержденное приказом ректора от 05.12.2017 г. №537-А.

10. Положение «О фонде оценочных средств», утвержденное приказом ректора от 05.12.2017 г. №537-А.

11. Положение «О практике обучающихся», утвержденное приказом ректора от 25.01.2018 г. №23-А.

12. Положение «О выпускной квалификационной работе магистранта», утвержденное приказом ректора от 26.04.2017 г. №185-А.

13. Положение «О выдаче диплома с отличием», утвержденное приказом ректора от 28.09.2017 г. №404-А.

14. Положение «О выборе обучающимися учебных и факультативных дисциплин», утвержденное от 28.09.2017 г. №404-А.

15. Положение «О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся», утвержденное приказом ректора от 28.09.2017 г. №404-А.

16. Положение «О комиссионном приёме экзаменов/ зачетов у обучающихся», утвержденное приказом ректора от 28.09.2017 г. №404-А.

17. Положение №537-А от 5.12.2017 «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», утвержденное приказом ректора от 05.12.2017 №537-А.

18. Порядок снижения стоимости платных образовательных услуг, утвержденный приказом ректора от 27.12.2013 г. №583-А (с изменениями, внесенными приказом ректора №69-А от 27.02.2017 г.).

19. Иные нормативные правовые акты, а также локальные нормативные акты ГБОУ ВО «БАГСУ».

1.2 Общая характеристика ОПОП ВО

1.2.1 Цель разработки ОПОП ВО

Целью разработки ОПОП ВО магистратуры является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.2.2 Характеристика ОПОП

Нормативные сроки, общая трудоемкость освоения основной образовательной программы (в зачетных единицах) и соответствующая квалификация (степень) уровня высшего образования приводится в таблице 1.

Таблица 1 – Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификация выпускников

Наименование ОПОП	Квалификация (степень)		Нормативный срок освоения ОПОП (для заочной формы обучения)	Трудоемкость (в зачетных единицах)
	Код, в соответствии с принятой классификацией ОПОП	Наименование		
ОПОП ВО подготовки магистров	38.04.04	Магистр	2 года 5 месяцев	120

Профильная направленность данной программы подготовки магистров определена ГБОУ ВО «БАГСУ», реализующим образовательную программу по соответствующему направлению подготовки.

1.3 Требования к абитуриенту

Лица, имеющие диплом бакалавра (специалиста) и желающие освоить программу подготовки магистров, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Академией с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения программы по данному направлению.

2 Компетентностная модель выпускника

Характеристика профессиональной деятельности магистров разрабатывается на основе ФГОС ВО по направлению подготовки и включает в себя:

- область профессиональной деятельности магистров;
- объекты профессиональной деятельности магистров;
- виды профессиональной деятельности магистров;
- задачи профессиональной деятельности магистров.

2.1 Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

2.2 Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

2.3 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- организационно-управленческая;
- административно-технологическая;
- научно-исследовательская и педагогическая.

При разработке и реализации программы магистратуры Академия ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Программа магистратуры сформирована в зависимости от вида деятельности и требований к результатам освоения образовательной

программы, ориентированной на практико-ориентированный и (или) прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее - программа прикладной магистратуры).

2.4. Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;

анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;

проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;

улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;

организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

административно-технологическая деятельность:

применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;

оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке;

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам направления подготовки;

подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.

2.5 Характеристика требуемых компетенций, приобретаемых выпускниками

Выпускник по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» с квалификацией (степенью) «магистр» должен обладать следующими компетенциями:

а) общекультурными (ОК):

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач в области профессиональной деятельности (ОПК-2);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3);

б) профессиональными компетенциями (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);

владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);

способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);

владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);

административно-технологическая деятельность:

владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);

способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);

способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);

владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);

владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);

способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);

владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19);

владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

2.6 Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП

Матрица соответствия составных частей ОПОП магистратуры и компетенций, формируемых в результате освоения программы по направлению подготовки магистров 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, представлена в Приложении № 2.

3 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

3.1 График организации учебного процесса

Учебный процесс по данной программе подготовки магистров по заочной форме обучения предполагает три семестра на первом курсе (в том числе установочный) и по два – на последующих курсах.

3.2 Учебный план образовательной программы

Учебный план, отображающий логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП магистратуры, обеспечивающих формирование компетенций (Приложение № 1).

Раздел 4 Ресурсное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, программа «Государственное управление в социальной сфере», формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

4.1 Образовательные технологии

При реализации ОПОП реализуются следующие методы обучения:

- пассивный, при котором формой проведения занятия является лекция;
- активный, при котором формой проведения занятия является семинарское занятие, научно-исследовательский семинар магистрантов;

– интерактивный:

а) формы проведения занятия, направленные на теоретическую подготовку:

Вид занятий	Форма проведения занятий
Лекции	Лекции-дискуссии
	Интерактивные лекции
Практические, семинарские занятия	Деловые игры
	Ролевые игры
	Разбор конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями, способствующими развитию профессиональных компетенций

б) формы проведения занятия, направленные на практическую подготовку:

Вид занятий	Форма проведения занятий
Практические, семинарские занятия	Деловые игры
	Ролевые игры
	Разбор конкретных ситуаций (кейсов) с заданиями, способствующими развитию профессиональных компетенций
	Компьютерные симуляции

	Тренинги
	Групповые дискуссии
	Групповые проекты
	Обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп
	Участие в вузовских и межвузовских телеконференциях

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие виды работ:

- подготовка к аудиторным занятиям и текущему контролю успеваемости;
- выполнение курсовых работ, контрольных работ и подготовка к их защите;
- самостоятельное изучение части дисциплины (темы или раздела);
- выполнение различных форм домашних заданий и подготовка к их защите;
- подбор и изучение учебной и научной литературы по заданной проблеме или теме, составление по ней библиографического списка;
- выполнение НИР, оформление отчетов о НИР, а также подготовка к их защите;
- подготовка к промежуточной аттестации (зачет, экзамен);
- подготовка к участию в научно-практических конференциях и т.п.;
- подготовка научных статей и др.;
- самостоятельное выполнение исследования по теме ВКР и авторское изложение его результатов.

4.2 Учебно-методическое обеспечение

Рекомендуемая учебная и учебно-методическая литература имеется в библиотечном фонде ГБОУ ВО «БАГСУ» в количестве, соответствующем требованиям.

Практически по всем учебным дисциплинам ОПОП магистратуры по

направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление по программе «Государственное управление в социальной сфере» разработаны или разрабатываются собственные материалы, главным образом учебно-методические комплексы дисциплин, учебные пособия. Обучающиеся могут пользоваться не только печатными, но и электронными версиями учебных, учебно-методических материалов, которые выставлены на сайте академии.

Обучающимся представляется свободный доступ к справочным материалам и периодическим изданиям, которые представлены в библиотечных фондах ГБОУ ВО «БАГСУ» в количестве, соответствующем требованиям ФГОС ВО. Кроме того, наряду с изданиями, имеющимися в библиотеке, используются электронные версии основных профильных журналов, а также обеспечен доступ к электронной библиотечной системе (ЭБС) znanium.com.

4.3 Информационное обеспечение

Всем обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам через Интернет в компьютерных классах и научной библиотеке.

Информационные ресурсы.

Официальные сайты органов управления образованием:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации
<http://www.mon.gov.ru>.

2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) <http://www.obrnadzor.gov.ru>.

3. Федеральное агентство по науке и инновациям (Роснаука)
<http://www.fasi.gov.ru>.

Федеральные образовательные ресурсы:

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>.

2. Федеральный центр информационно-образовательный ресурсов
<http://fcior.edu.ru>.

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>.
4. Естественнонаучный образовательный портал <http://en.edu.ru>.
5. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» <http://ecsocman.edu.ru>.

6. Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://law.edu.ru>.

7. Социально-гуманитарное и политологическое образование <http://humanities.edu.ru>.

8. Информационно-коммуникационные технологии в образовании <http://ict.edu.ru>.

9. Российский портал открытого образования <http://openet.edu.ru>.

Специализированные сайты:

1. ФГУ ГНИИ ИТТ «Информика» <http://www.informika.ru>.

2. Федеральная университетская компьютерная сеть России <http://www.runnet.ru>.

3. Каталог образовательных ресурсов сети Интернет <http://katalog.iot.ru>.

4. База данных «Мониторинг информатизации образования регионов», содержащая справочную информацию об уровне информатизации образования в субъектах Российской Федерации <http://stat.iot.ru>.

5. Информационно-аналитический комплекс «Образование России» <http://atlas.iot.ru>.

6. Интернет-сайт «Статистика российского образования» <http://stat.edu.ru>.

7. Сайт ФЦП «РЕОИС» <http://www.reois.net>.

8. Институт новых технологий РС(Я) <http://www.intvtex.ru>.

9. Каталог учебников, оборудования, электронных ресурсов <http://ndce.edu.ru>.

Научно-исследовательская работа:

1. Научные конференции России <http://www.kon-ferenc.ru>.

2. Открытый каталог научных конференций, выставок и семинаров <http://www.konferencii.ru>.

3. Научные конференции и практические семинары <http://obshestvo.org>.

Электронные библиотеки:

1. Библиотека «Книгосайт» <http://knigosite.ru/>

2. Библиотека Google <http://books.google.ru/>

3. Гуманитарная библиотека <http://www.gumer.info/>

4. Русский гуманитарный Интернет-университет <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx?group=1>

5. Библиотека Елены Косиловой <http://elenakosilova.narod.ru/>

6. Библиотека единого образовательного сайта России <http://window.edu.ru/window/library>

4.4 Кадровое обеспечение

Кадровое обеспечение ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (программа «Государственное управление в социальной сфере») соответствует требованиям ФГОС ВО. Реализация ОПОП магистратуры осуществляется научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью. К образовательному процессу привлечены не менее 20 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений. Не менее 80 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу имеют ученые степени и ученые звания, при этом ученые степени доктора наук или ученое звание профессора имеют не менее 20 процентов преподавателей.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (программа «Государственное управление в

социальной сфере») осуществляется заведующим кафедрой экономической теории и социально-экономической политики Академии, имеющим:

- ученую степень кандидата экономических наук,
- ученое звание доцента соответствующего профиля,
- более 50 научных трудов и 10 учебно-методических разработок по программе «Государственное управление в социальной сфере»,
- стаж работы в образовательных учреждениях высшего образования – с сентября 1994 года.

Непосредственное руководство магистрантами осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание.

4.5 Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, программа «Государственное управление в социальной сфере», полностью соответствует требованиям ФГОС ВО. Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ОПОП магистратуры перечень материально-технического обеспечения имеется (наличие компьютерных классов с выходом в Интернет, аудиторий, оборудованных мультимедийными средствами обучения, кабинетом–лабораторией государственного управления региональными социально-экономическими системами и др.).

Раздел 5 Характеристики среды академии, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускника

Основными целями организации воспитательного процесса в Академии является: выполнение государственного социального заказа образовательным учреждениям Российской Федерации, отраженного в государственных принципах политики в области образования, направленные на воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.

Задачами Академии в воспитательном процессе являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования, т.е. высшего уровня воспитанности и обученности;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- формирование духовно-нравственной личности;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества.

Основными направлениями реализации воспитательного процесса ГБОУ ВО «БАГСУ» являются:

- осуществление гражданско-правового образования обучающихся через учебную дисциплину (модуль) в течение всего периода обучения таким образом, чтобы оно формировало достаточно полное представление о мире, обществе, государстве, социальных связях и отношениях в обществе; развивало модели поведения, мотиваций и установок, которые способствуют участию личности в решении задач различного уровня: от семейно-бытовых до общенациональных и государственных (при этом должно быть разумное сочетание теоретических занятий с практикоориентированной деятельностью обучающихся во внеучебное время);

- создание условий для саморазвития обучающегося как субъекта деятельности, личности и индивидуальности;
- развитие в Академии гуманистической воспитательной системы;
- усиление гуманитарной направленности всех учебных дисциплин: включение в традиционные курсы человековедческого материала, помогающего обучающемуся понять себя, мотивы поведения, отношение к окружающим, проектировать свою жизнь;
- формирование у обучающегося сознания активного гражданина, обладающего политической культурой, критическим мышлением, способного сделать самостоятельный политический выбор;
- эстетизация Академии, ее окружения, жизни обучающегося как гуманизация воспитания (организация возможности для каждого обучающегося проявить себя).

Приоритетными направлениями развития воспитательной работы в БАГСУ являются:

- совершенствование социокультурной среды;
- внедрение здоровьесберегающих технологий;
- обязательное включение воспитательной функции на всех уровнях реализации образовательного процесса (от преподавания отдельной дисциплины до миссии Академии).

Уровни управления, обеспечивающие воспитательную деятельность в БАГСУ.

Ученый совет ГБОУ ВО «БАГСУ» утверждает концепцию и программу развития воспитания, направленность ценностных основ их реализации; организация работы Академии в области воспитательной работы среди обучающихся.

Ректорат обеспечивает единство действий всех подразделений Академии и общественных организаций в процессе воспитательной работы.

Учебно-методическое управление организует планирование, осуществление и контроль воспитательной работы и иной внеучебной работы.

Показателями оценки деятельности кафедры при организации воспитательной работы являются следующие критериальные показатели:

- наличие элементов концепции воспитательной работы (программы, плана, локальных актов, регламентирующих воспитательную работу);
- наличие ответственного за воспитательную работу на кафедре;
- финансовая обеспеченность внеучебной деятельности (целевое финансирование научной, творческой, спортивной деятельности обучающихся, наличие механизмов стимулирования);
- использование в целях воспитания возможностей учебно-воспитательного процесса (наличие в рабочих программах дисциплин (модулей) нравственных, психолого-педагогических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов, разработка специализированных курсов, наличие культурологического и регионального компонента);
- наличие элементов системы воспитательной работы: гражданского, патриотического, духовно-нравственного воспитания;
- наличие профориентационной работы, организации вторичной занятости, содействие в трудоустройстве студентов и выпускников.

Созданная социокультурная среда Академии обеспечивает выполнение условий, необходимых для всестороннего развития личности, способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса.

Раздел 6 Система оценки качества освоения студентами ООП

Гарантией качества реализации ОПОП по направлению подготовки магистров 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, программа «Государственное управление в социальной сфере», является постоянное взаимодействие выпускающей кафедры с работодателями, ориентация при подготовке выпускников на изменение рыночной конъюнктуры. На качество подготовки специалистов влияние оказывает наличие в Академии СМК, затрагивающей все подразделения и службы, задействованные в реализации

ОПОП. Мониторинг, периодическое рецензирование образовательных программ; применение объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников; обеспечение компетентности преподавательского состава; регулярное проведение самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей, информирование общественности о результатах своей деятельности

6.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП в академии созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций: типовые задания для практических заданий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов, примерные тематики курсовых работ, рефератов.

Контроль выполнения требований ФГОС к качеству подготовки магистров планируется осуществлять следующим образом:

- текущий контроль самостоятельной работы – проверка знаний, умений и навыков проводится в форме письменных контрольных работ, компьютерного тестирования и др.;

- промежуточный контроль – проверка знаний и навыков в предусмотренной учебным планом форме (зачет, экзамен, защита курсового проекта или работы).

Уровень требований к освоению компетенций студентов при проведении итоговой государственной аттестации обеспечивается высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом кафедры, в соответствии с требованиями ФГОС ВО к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

При проведении контроля знаний студентов используют фонды контрольных заданий. Контрольные задания разработаны в форме тестов и охватывают все разделы дисциплин в соответствии с рабочими программами. Тесты имеют среднюю степень сложности, направлены на выявление степени сформированности компетенций. Значительное число вопросов тестов носит комплексный характер и требует знания смежных дисциплин. Они позволяют оценить знания по теоретическим основам дисциплин и практические навыки студентов. Задания составлены в количестве 4 вариантов по 20–40 вопросов в тесте.

Фонды оценочных средств объединены в матрицу соответствия компетенций, представляющую собой сквозную программу промежуточных комплексных испытаний на соответствие их подготовки ожидаемым результатам образования. Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Раздел 7 Обеспечение качества образовательного процесса обучающихся направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, программа «Государственное управление в социальной сфере»

Качество предоставляемых услуг одна из основных целей развития академии. Это в первую очередь ориентация на потребителей (обучающихся, работодателей и др.); ориентация на управление процессами образовательной деятельности; регулярная оценка (самооценка) уровня зрелости процессов системы качества академии.

Выпускающая кафедра экономической теории и социально-экономической политики, реализующая ОПОП по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, программа «Государственное управление в социальной сфере» строит свою политику и обеспечивает гарантии качества реализации ОПОП в соответствии с ФГОС ВО, изменениями в текущем законодательстве в сфере образовательных услуг;

регулярно поддерживает связь с работниками других вузов, подразделениями министерств и ведомств на республиканском и федеральном уровнях, внедряет современные методы обучения согласно проводимым преобразованиям в сфере образования, разрабатывает новые методические материалы в соответствии с принятыми стандартами системы менеджмента качества.

Основными задачами в области обеспечения качества образовательного процесса, стоящими перед кафедрой, являются:

- подготовка обучающихся по дисциплинам кафедры на высоком научно-методическом уровне;
- научное и методическое обеспечение направления подготовки бакалавров.

При составлении учебного плана ОПОП по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, программа «Государственное управление в социальной сфере» были учтены потребности и ожидания как внутренних (обучающихся, ППС и сотрудники), так и внешних (работодатели) потребителей.

Кафедра нацелена на подготовку магистров по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, программа «Государственное управление в социальной сфере» к профессиональной деятельности, указанной в ФГОС ВО и данной ОПОП.

Исходя из вышеуказанного, на кафедре осуществляются следующие процессы:

- изучается спрос на магистров данного направления и профиля;
- определяются требования к выпускникам исходя из специфики и характера профессиональной деятельности;
- составляются ОПОП и соответствующие рабочие программы по всем дисциплинам (модулям) кафедры;
- учебный план формируется с учетом требований работодателей;
- формируется кадровое обеспечение реализации ОПОП;

– формируется современная учебно-методическая и материально-техническая база;

– развивается научно-исследовательская работа преподавателей и обучающихся как одна из основ подготовки современного магистра.

Ежегодно кафедра формирует план подготовки учебно-методической литературы в электронном варианте и план издания учебно-методической литературы (учебников или учебных материалов, практикумов, учебных пособий, рабочих программ или другой учебной и методической литературы), а также отчеты по выполнению указанных планов. Управление записями на кафедре обеспечивает наличие информации об их текущей деятельности, а также о результатах, полученных на каждом этапе учебно-воспитательного процесса при реализации ОПОП по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, программа «Государственное управление в социальной сфере».

Профессорско-преподавательский состав академии является главным ресурсом образовательного процесса. При формировании кадрового состава кафедры отбор претендентов ведется исходя из оценки их знаний и понимания преподаваемого предмета, наличия умения и опыта для эффективной передачи знаний и формирования заданных компетенций у обучающихся в рамках учебного контекста. Для формирования новых компетенций преподавателей заведующий кафедрой формирует план повышения квалификации и план стажировок ППС в органах государственной власти и местного самоуправления.

Руководитель ОПОП в сотрудничестве с преподавателями кафедр идентифицирует темы, дисциплины (модули) и образовательные технологии и методы обучения, которые должны быть согласованы с целями обучения. Реализация образовательного процесса по ОПОП проходит в управляемых условиях.

8 Инклюзивное образование

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Исходя из критерия доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется выбор методов обучения (социально-активные, рефлексивные, реабилитационные и т.п.), форм предоставления учебных материалов (аудиально, визуально), мест прохождения практик (с учетом рекомендаций относительно условий и видов труда), форм проведения текущей и итоговой аттестации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусмотрена возможность разработки индивидуального учебного плана и индивидуального графика обучения.

Организована поддержка обучения по всем образовательным программам в среде LMS Moodle.

Библиотека укомплектована научно-методической литературой по специальной психологии и коррекционной (специальной) педагогике, печатными образовательными ресурсами и ЭОР, сопровождающими обучение.

Кадровый состав кафедры менеджмента и социальной психологии позволяет привлекать их к психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса. Работникам доступны для освоения дополнительные профессиональные образовательные программы в области коррекционной педагогики в достаточном объеме.

При необходимости возможно предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

Входы в здания, где предполагается организация обучения, оборудованы пандусами. Достигнута договоренность (письмо № 55-С от 03.02.2015

Секретариата Государственного Собрания - Курултая) о проходе лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата через центральный вход здания Государственного Собрания – Курултая Республики Башкортостан с использованием специальных технических средств на входе и внутри здания.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья организовано на третьем этаже главного корпуса. Аудитории оборудованы достаточным пространством для рабочего места, распашными дверьми, обеспечивающими беспрепятственный вход. В наличии оборудованные санузлы.

Ведется дальнейшая работа по организации полноценных условий безбарьерной образовательной среды, необходимой для обеспечения полноценной интеграции детей-инвалидов в образовательный процесс, и является одним из стратегических направлений развития академии.

Разработчик:

Заведующий кафедрой экономической теории и
социально-экономической политики

И.Ю. Карелин

Приложение № 2

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП

Индекс	Наименование	Каф	Формируемые компетенции											
			ОК-1 ПК-7	ОК-2 ПК-8	ОК-3 ПК-9	ОПК-1 ПК-10	ОПК-2 ПК-18	ОПК-3 ПК-19	ПК-1 ПК-20	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6
Б1	Дисциплины (модули)													
Б1.Б.1	Система государственного и муниципального управления		ОК-1	ОК-2	ОПК-1	ПК-3	ПК-4	ПК-8	ПК-18	ПК-20				
Б1.Б.2	Введение в магистратуру		ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-20				
Б1.Б.3	Экономика общественного сектора		ОК-1	ПК-4	ПК-6	ПК-8	ПК-9	ПК-19						
Б1.Б.4	Основы социального управления		ОК-1	ОК-3	ОПК-2	ПК-5	ПК-18	ПК-20						
Б1.Б.5	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления		ОПК-1	ПК-3	ПК-10									
Б1.Б.6	Стратегическое развитие региона		ОК-1	ПК-5	ПК-6	ПК-8	ПК-9	ПК-19	ПК-20					
Б1.В.од.1	Экономическая социология		ОК-2	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-4	ПК-8				
Б1.В.од.2	Оценка эффективности социально-экономического развития		ОК-1	ОК-2	ОПК-1	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-9	ПК-10	ПК-19		
Б1.В.од.3	Теории и зарубежные концепции в социально-экономической политике		ОК-1	ОК-3	ОПК-1	ПК-5	ПК-9							
Б1.В.од.4	Межбюджетные отношения		ОПК-1	ПК-2	ПК-4	ПК-7	ПК-9	ПК-19						
Б1.В.од.5	Социальная политика государства		ОК-2	ОПК-1	ПК-2	ПК-8	ПК-10	ПК-19						
Б1.В.од.6	Управление в социальной сфере		ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-5	ПК-8	ПК-20		
Б1.В.дв.1.1	Государственные программы социально-экономического развития		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-3	ПК-2	ПК-4	ПК-5	ПК-7	ПК-9	ПК-19	
Б1.В.дв.1.2	Прогнозирование и планирование в социальной сфере		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-3	ПК-2	ПК-4	ПК-5	ПК-7	ПК-9	ПК-19	
Б1.В.дв.2.1	Антикризисное управление в социальной сфере		ОК-1	ОК-2	ОПК-1	ОПК-3	ПК-2	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-19
Б1.В.дв.2.2	Управление рисками в социальной сфере		ОК-1	ОК-2	ОПК-1	ОПК-3	ПК-2	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-19
Б1.В.дв.3.1	Государственное регулирование рынка труда		ОК-2	ПК-5	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-19						
Б1.В.дв.3.2	Государственное регулирование оплаты труда		ОК-2	ПК-5	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-19						
Б1.В.дв.4.1	Социально-демографические процессы в социальном обществе		ОК-1	ОК-2	ОПК-1	ПК-1	ПК-4	ПК-5	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-19		
Б1.В.дв.4.2	Социально-экономическая статистика		ОК-1	ОК-2	ОПК-1	ПК-1	ПК-4	ПК-5	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-19		
Б1.В.дв.5.1	Политика доходов		ОК-2	ПК-9										
Б1.В.дв.5.2	Экономика домашнего хозяйства		ОК-2	ПК-9										
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)		ОК-1 ПК-8	ОК-2 ПК-9	ОК-3 ПК-10	ОПК-1 ПК-18	ОПК-2 ПК-19	ОПК-3 ПК-20	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-7
Б2.У.1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ПК-4	ПК-5	ПК-8	ПК-10	ПК-20			
Б2.П.1	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-8	ПК-20			
Б2.П.2	Преддипломная практика		ОК-1	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-7	ПК-9	ПК-20
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа		ОК-1	ОК-3	ОПК-1	ОПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-7	ПК-9	ПК-10	ПК-18	ПК-19	ПК-20
Б3	Государственная итоговая аттестация		ОК-1 ПК-19	ОК-3 ПК-20	ОПК-1	ОПК-2	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-18
ФТД	Факультативы													